



Otokar

OTOKAR 2023 FAALİYET RAPORU

**BİR ASIRDIR ULU ÖNDER ATATÜRK'ÜN GÖSTERDİĞİ YOLDA,
CUMHURİYET'İN IŞIĞIYLA İLERLEMENİN GURUR VE
HEYECANINI YAŞIYORUZ.**

Koç Topluluğu olarak, Cumhuriyetimizi kutlamanın en güzel yolunun, çalışmak, üretmek ve en iyisini başarmak olduğuna inanıyoruz.

Cumhuriyet değerlerini gelecek nesillere taşıma sorumluluğuyla hareket ederek, memleketimize olan sevgi ve bağlılığımızla hizmet etmeye, Atatürk'ün bize emâneti olan Cumhuriyetimizi, ilke ve değerlerini muhâfaza ve müdâfaa etmeye aynı kararlılıkla devâm ediyoruz.



İÇİNDEKİLER

YÖNETİM KURULU BAŞKANI'NIN MEKTUBU	4	
HAKKINDA	6	
SAYILARLA OTOKAR	8	
DÜNYADA OTOKAR	10	
ÖZET FİNANSAL BİLGİLER	12	
FAALİYET ALANLARI	14	
TARİHÇE	16	
2023'TE ÖNE ÇIKANLAR	18	
GENEL KURUL	20	
TİCARİ ARAÇLAR	44	
SAVUNMA SANAYİSİ	46	
PAYDAŞLAR İÇİN DEĞER YARATMA	48	
	50	DİJİTAL DÖNÜŞÜM
	52	SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK
	60	İNSAN KAYNAKLARI
	62	YATIRIMCI İLİŞKİLERİ
	64	AR-GE ÇALIŞMALARI
	66	GELECEK
	68	KURUMSAL YÖNETİM
	96	RAPORLAR VE MALİ TABLOLAR
	182	BİLGİLENDİRME NOTU
	188	KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU
	202	TERİMLER SÖZLÜĞÜ

DÜNÜN MİRASI, BUGÜNÜN DİNAMİZMİ VE YARININ VİZYONU...

Otokar'ın ruhunda işte bunlar var!

Yenilikçiliğe ve cesarete öncülük eden, yarım asırlık bir geçmişin birikimiyle,

Bitmek bilmeyen bir **enerjiyle**,

Hep **yeni ufuklara**

Durmaksızın **ilerliyoruz**.

BİZİM PUSULAMIZ HEP İLERİYİ GÖSTERİYOR

İleriye sıçramanın, kendimizi sürekli aşarak **şimdiyi geleceğe taşımanın peşindeyiz**.

Daima **yeni**yi üreterek

Yarınlara ışık tutuyoruz.

Güveni **dinamizmle** harmanlayarak

Yolumuza **devam** ediyoruz.

Dünün **öncüsü**,

Bugünün **dur durak bilmeyen gücü** anlamına gelir bizim adımız.

BİZ

OTOKAR'IZ!

**GELECEĞİ BEKLEMİYORUZ,
ŞİMDİYİ GELECEĞE TAŞIYORUZ!**

Otokar

YÖNETİM KURULU BAŞKANI'NIN MEKTUBU

**‘KÜRESEL BİR OYUNCU OLMA HEDEFİMİZ
DOĞRULTUSUNDA ÜLKEMİZDEKİ KONUMUMUZU
KORURKEN ULUSLARARASI PAZARLARDAKİ
FAALİYETLERİMİZİ ARTIRACAĞIZ.’**



Değerli Hissedarlarımız, İş Ortaklarımız ve Çalışanlarımız,

Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün en büyük eseri olan Cumhuriyetimizin 100'üncü yaşını gurur ve mutlulukla kutladığımız bir yılı geride bıraktık. Şirketimiz Otokar'ın kuruluşunun 60. yılını kutladığı 2023'te ülkemize hizmet etmeye, Atatürk'ün bize en değerli armağanı olan Cumhuriyetimizi ve onun değerlerini yaşatıp muhafaza etmeye kararlılıkla devam ettik; edeceğiz.

Cumhuriyet tarihimiz için böylesine anlamlı bir seneye maalesef on binlerce vatandaşımızı kaybetmemize neden olan deprem felaketiyle başladık. Kurucumuz merhum Vehbi Koç'un, "Ülkem varsa ben de varım." sözünden feyzalıp Topluluk olarak deprem sonrası hayatın normal akışına dönmesi için katkı sağladık. Bölgede kurduğumuz konteyner şehirlerle (Umut Kentler) 20.000 kişiye umut olduk. Şirketimiz Otokar'ın Doğal Afet Arama Kurtarma ekibi ODAK ilk 24 saat içerisinde bölgeye ulaştı, kurtarma

faaliyetlerinde görev aldı. Otokar Mobil Mutfak aracımızla bölgedeki yemek ihtiyacını karşılamak için hizmet verdik. Tüm çalışma arkadaşlarımızın gayretleri ve özverileriyle deprem bölgesine destek olduk.

2023 yılı deprem felaketinin etkileri, yüksek enflasyon, küresel ve yerel piyasalardaki likidite sıkışıklığı, dünyada yaşanan savaşların etkileriyle ekonomik faaliyetlerin dalgalandığı bir yıl olarak gözlemlendi.

Ülkemizin otomotiv ve savunma sanayisi alanında en deneyimli şirketlerinden biri olan Otokar, 60. yaşında büyümeye, dünya çapında başarılarla ve yeniliklere imza atmaya devam etti. Bugün 4.000'e yakın kişiye istihdam sağlayan, beş kıtada 75'ten fazla ülkeye ihracat yapan uluslararası bir şirket konumuna ulaştı.

2023 yılındaki zorlu koşullara rağmen aldığımız tedbirlerle ciromuzu yüzde 53 artışla 27 milyar TL'ye ve esas faaliyet kârımızı yüzde 94 artışla 2.492 milyon TL'ye ulaştırdık. Net kârımız 1.968 milyon

TL olurken ihracatımız 667 milyon ABD doları olarak gerçekleşti. İhracatımızın ciro içindeki payı ise yüzde 73 oldu. Bu çetin senede dahi bu sonuçlara ulaşmamızı mümkün kılan değerli Otokar Ailesi'ne ve iş ortaklarına özverili çalışmaları için şükranlarımı sunuyorum.

KARA ARAÇLARI ALANINDA DÜNYA DEVLERİYLE REKABET EDİYORUZ

Askeri araçları ve satış sonrası hizmetleriyle, mühendislik ve üretim kabiliyetleriyle küresel ölçekte dünya devletleriyle yarışan Otokar 2023 yılında Avrupa'dan Güney Amerika'ya, Afrika'dan Körfez ülkelerine kadar pek çok dost ve müttefik ülkeden yeni araç siparişleri almaya devam etti.

Beş ülkede, dokuz ayrı kullanıcı tarafından kullanılan Arma aracımız 2023'te iki önemli anlaşmaya konu oldu. Otokar'ın Arma 6x6 aracı, Estonya Silahlı Kuvvetleri'nin zorlu değerlendirmesinde uluslararası rakiplerini geride bırakarak alım için tercih edildi. Arma 8x8 zırhlı aracı ilk kez Türkiye Kara Kuvvetleri Komutanlığı envanterine girdi.

Otokar, Kazakistan, Birleşik Arap Emirlikleri gibi iştirak şirketlerinin kurulu olduğu bölge ve coğrafyalardaki ihtiyaçları da yakından takip ediyor.

SAVUNMA SANAYİSİNDE TÜRKİYE'NİN İLKLERİNE İMZA ATTIK

Otokar, 2023 yılında araştırma ve geliştirme alanındaki öncü çalışmalarını sürdürdü. Şirketimiz, Türkiye'nin ilk yerli motorlu 8x8 zırhlı muharebe aracı Arma II'yi ürün ailesine ekledi. Modern orduların beklenti ve ihtiyaçları doğrultusunda Türkiye'nin insansız olarak tasarlanmış ilk ağır sınıf insansız paletli zırhlı aracı olan Alpar'ı geliştirdi ve tüm dünyaya tanıttı.

AVRUPA OTOBÜS PAZARINDA YENİ İŞTİRAKLERLE BÜYÜYORUZ

Geçtiğimiz yıl büyümemizi sürdürülebilir kılmak için stratejik adımlar atmaya devam ettik. Ticari araçlarda hedef pazarımız olan Avrupa'da müşterilerimize daha yakın olmak amacıyla 2010 yılından beri İtalya'daki bayimiz olan Mauri Bus System'i satın alarak yeni şirketimiz Otokar Italia SRL'yi kurduk.

TİCARİ ARAÇ İHRACATIMIZI YÜZDE 77 ARTIRDIK

Otokar, ticari araç ihracatını bir önceki yıla kıyasla yüzde 77 oranında artırdı. Ürün ailemize yeni eklenen elektrikli otobüsler, Avrupa pazarında büyük ilgiyle karşılandı. Araçlar; Almanya, İspanya, Fransa, Belçika gibi ülkelerde kullanıcı testlerine katılarak olumlu geri bildirimler aldı.

Türkiye kamyon pazarında büyümeye devam eden şirketimiz, Atlas hafif kamyonlarının ihracatına başlayarak Romanya, Bulgaristan gibi ülkelerde bayi ağını oluşturdu.

Iveco Bus otobüslerinin Türkiye'de üretilmesine yönelik anlaşma kapsamındaki otobüslerin üretim ve teslimatları da fabrikamızda başarıyla devam ediyor.

15 YILDIR TÜRKİYE OTOBÜS PAZARI LİDERİ ÜNVANINI GURURLA TAŞIYORUZ

Otokar, 2023 yılında midibüs ve otobüs pazarları toplamında Türkiye'nin en çok tercih edilen markası oldu. Böylelikle aralıksız şekilde 15 yıldır sürdürdüğü pazar liderliğini korudu.

SIFIR EMİSYONLU VE OTONOM ARAÇLARLA GELECEK İÇİN HAZIRLANIYORUZ

Geçtiğimiz yıl, sıfır emisyonlu araç ailemizi iki yeni araçla genişlettik. Hidrojen yakıt piliyle çalışan Kent Hidrojen şehir içi otobüsümüzü ve Avrupa'nın sıfır emisyon bölgelerinde hizmet vermesi için geliştirdiğimiz elektrikli e-Territo otobüsümüzü Belçika'da tanıttık. Seviye 4 otonom sürüş teknolojisine sahip elektrikli otonom mikrobüsümüz e-Centro'nun kullanıcı testleri yıl içinde devam etti.

SÜRDÜRÜLEBİLİR BİR GELECEĞE KATKI SAĞLIYORUZ

Çevreye ve insana saygılı, verimli ve kârlı bir iş modeliyle paydaşlarımız için sürdürülebilir değer üretme yolculuğumuzda emin adımlarla ilerliyoruz.

İklim değişikliğiyle mücadele kapsamında gerek faaliyetlerimizin gerekse ürünlerimizin çevresel etkilerinin azaltılması için çalışmalar yürüttük. 2050 yılına kadar karbon nötr olma hedefiyle sürdürülen Koç Holding Karbon Dönüşüm Programı'nda aktif rol alan Otokar, fabrikada yeni bir güneş enerjisi santrali yatırımı için çalışmalarını tamamlayarak 2023 yılında santrali

devreye aldı. Bunun yanında Malatya'da GES (Güneş Enerji Santrali) kurulumuna yönelik çalışmalarını sürdürüyor.

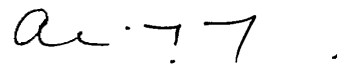
Çevresel, sosyal, yönetim alanlarında sorumlu, paydaş katılımını gözetken Otokar, sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında iş stratejisini güçlendirecek, çevreye, insana ve geleceğe saygılı bir yol haritası izlemeyi sürdürürken toplumsal cinsiyet eşitliği, kapsayıcılık ve eşitlik konularında çalışmalar yürütüyor. 2023 yılında odaklandığımız ana konulardan biri de kadın istihdamının geliştirilmesi oldu.

KÜRESEL ÖLÇEKTE BÜYÜMEYE VE PAYDAŞLARIMIZ İÇİN DEĞER YARATMAYA DEVAM EDECEĞİZ

Otokar yeni faaliyet yılında da ülkemiz için çalışmaya, Türkiye ekonomisi ve toplumu için değer yaratmaya devam edecektir. Otomotiv ve savunma sanayisi alanlarında küresel bir oyuncu olma hedefimiz doğrultusunda ülkemizdeki konumumuzu korurken uluslararası pazarlardaki faaliyetlerimizi artıracacağız. Savunma sanayisi alanında ihracatın yanı sıra, teknoloji transferi ve yurt dışında yerel şirketlerle ortak üretim konularındaki fırsatları değerlendireceğiz.

Şirketimize duyduğunuz güven için siz değerli ortaklarımıza, müşterilerimize, Otokar'ın başarısında büyük katkı ve emekleri olan çalışanlarımıza, ailelerine ve iş ortaklarımıza en içten teşekkürlerimi sunuyorum.

Saygı ve sevgilerimle,



Ali Y. Koç
Yönetim Kurulu Başkanı

HAKKINDA



OTOKAR, TİCARİ ARAÇLARDA TÜRKİYE’NİN İLK HİBRİT, İLK ELEKTRİKLİ, İLK AKILLI OTOBÜSÜNÜ ÜRETİMİŞ; ASKERİ ARAÇLARDA İLK AĞIR SINIF İNSANSIZ KARA ARACI, İLK ÖZGÜN 8X8 ZIRHLI ARAÇ GİBİ YENİLİKLERE İMZA ATMIŞTIR.

Otokar, Türkiye’de sanayileşme ve modernleşme atılımlarının başladığı dönemde ülkenin şehirlerarası ilk otobüslerini üretmek üzere 1963 yılında kurulmuştur. Faaliyetlerine otobüs ve minibüs üretimiyle başlayan şirket, 1976 yılında Koç Topluluğu’na katılarak toplu taşımacılıkla birlikte farklı iş alanlarında uzmanlaşma kararı almıştır. Sürdürmekte olduğu otobüs ve minibüs üretiminin yanı sıra, 1987 yılında savunma sanayisi için araç üretimine başlamış, 1990’lı yıllarda Türkiye’nin ilk taktik tekerlekli zırhlı aracını üreterek bir ilke imza atmıştır.

Bugün, Türkiye’nin önde gelen ticari araç ve savunma sanayisi üreticisi olarak ticari araç alanında otobüs ve hafif kamyon; savunma sanayisi için çeşitli tiplerde taktik tekerlekli ve paletli zırhlı araçlar ile kule sistemleri üretmektedir. Türkiye’nin öncü savunma sanayisi kuruluşu ünvanıyla sektördeki güçlü konumunu

korumaya devam etmektedir. Koç Topluluğu bünyesinde, Sakarya’nın Arifiye ilçesindeki fabrikasında faaliyet gösteren Otokar; teknoloji, tasarım ve uygulamalarıyla müşterilerinin ihtiyaçlarına özel çözümler sunmaktadır.

Otokar’ın geniş ürün ailesi, beş kıtada, Türkiye’nin de aralarında bulunduğu 75’ten fazla ülkede kullanıcılarıyla buluşmaktadır. Şirket, kullanıcılarına daha yakın olmak, onların beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamak üzere Fransa, İtalya, Romanya, Birleşik Arap Emirlikleri ve Kazakistan olmak üzere beş ülkede iştirak şirketleri kurmuştur.

Ticari araçlar yolcu taşımacılığı segmentinde 6 metreden 21 metreye kadar çeşitlenen geniş ürün gamıyla Otokar, faaliyet gösterdiği segmentlerin toplamında Türkiye’nin en çok satılan otobüs markası ünvanını korumaktadır. Alternatif

75+

ÜLKEDE KULLANICILARIYLA

BULUŞMAKTADIR

yakıtlı otobüsler konusunda çalışmalarını sürdüren şirketin, Türkiye'nin ilk hibrit otobüsü, ilk elektrikli otobüsü ve ilk akıllı otobüsünde imzası bulunmaktadır. Sürdürülebilir bir geleceğe katkı sağlamak amacıyla yeşil ulaşım çalışmalarını hızlandıran Otokar, hidrojen yakıt hücresi teknolojisine sahip ilk otobüsü olan Kent Hidrojen'i 2023 yılında tanıtmıştır. Ayrıca lojistik sektörü için 8,5 ve 12 tonluk azami yük ağırlığına sahip olan Otokar Atlas kamyonlarını lisans altında üretmektedir.

Kuruluşundan bugüne birçok ilke imza atan ve uluslararası standartlarda AR-GE çalışmaları yürüten Otokar, savunma sanayisi kara araçları alanında her türlü araç ve platformun tasarımı, geliştirilmesi ve sistem entegrasyonu konularındaki uzmanlığı ve deneyimiyle ön plana çıkmaktadır. Fikri mülkiyet haklarına sahip olduğu taktik tekerlekli ya da paletli zırhlı araçları ve kule sistemleriyle yurt dışında 40'tan fazla ülkeye savunma sanayisi ürünleri ihraç etmektedir. Otokar, savunma sanayisinde global ölçekteki bilgi birikimi, mühendislik, AR-GE ve teknoloji transferi kabiliyetleriyle de fark yaratmaktadır. Otokar, ilk ağır sınıf insansız zırhlı aracından ilk özgün 8x8 zırhlı aracına kadar Türkiye'nin öncü kara araçlarına imzasını atmıştır.

VİZYON

Otokar, kendi teknolojisini geliştirerek ürünlerinde yerli ve milli kimlik özelliğini korumaktadır; topyekün mükemmellik felsefesiyle müşterilerinin, çalışanlarının ve ortaklarının memnuniyetinde sürekliliği sağlamayı hedeflemektedir.

MİSYON

Otokar'ın ana görevi, ticari araçlar ile çeşitli savunma sanayisi mamullerini, müşteri beklentileri doğrultusunda, dünya çapında rekabet gücü olan ürünler olarak tasarlamak, üretmek ve pazarlamaktır.

DEĞERLER

Otokar, Koç Topluluğu'nun belirlediği hedef ve ilkeleri çerçevesinde, çalışanlarıyla birlikte, müşterilerinin tatminini sağlayarak sağlıklı gelişmeyi, evrensel kalite ve standartlarda ürün ve hizmetler sunmayı amaçlamaktadır. Bu suretle ülkesi, müşterileri, ortakları ve yan sanayi için güvenilirlik, devamlılık ve saygınlık simgesi olmayı hedeflemektedir. Otokar, müşterilerini velinimetini olarak görmekte, daima "en iyi" olmak için çalışmaktadır. En önemli sermayesinin insan kaynağı olduğunu bilmekte, sürekli gelişmek için kaynak yaratmak amacı ile üstün iş ahlakı ve çalışma ilkelerine uyarak gücünü aldığı Türk ekonomisine güç katmayı hedeflemektedir.

SAYILARLA OTOKAR

KURULUŞ **1963**



YERLİ SERMAYE



KOÇ HOLDİNG A.Ş.



ÜNVER HOLDİNG A.Ş.



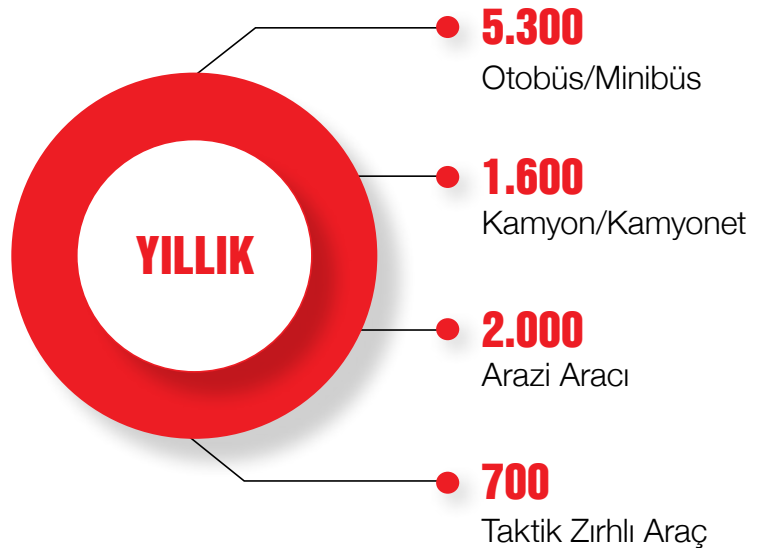
DİĞER

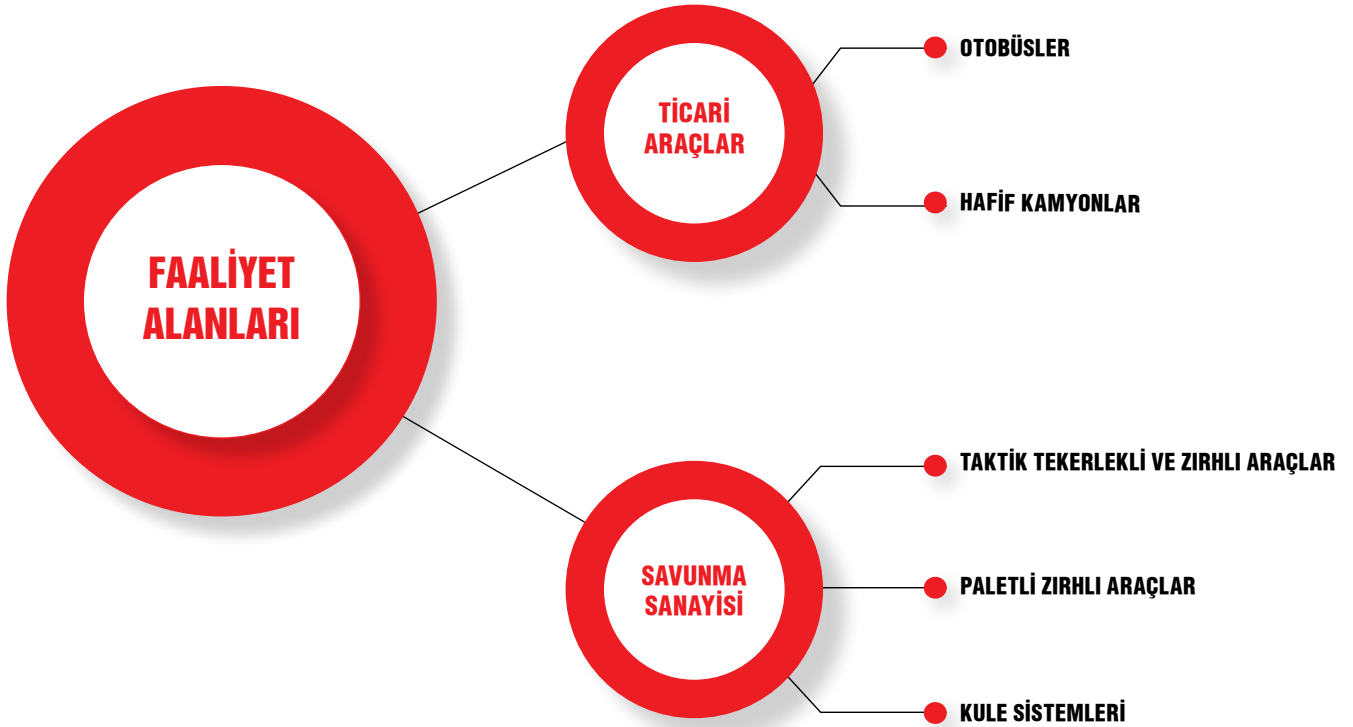
3.580
ÇALIŞAN

552.000 M²
ÜRETİM ALANI

300+
SATIŞ VE SERVİS AĞI

ÜRETİM KAPASİTESİ





667 MİLYON \$ 2023 İHRACATI

27 MİLYAR TL 2023 CİROSU

DÜNYA ŞİRKETİ

5 kıtada 75'ten fazla ülkede fikri mülkiyet hakları Otokar'a ait ürünler

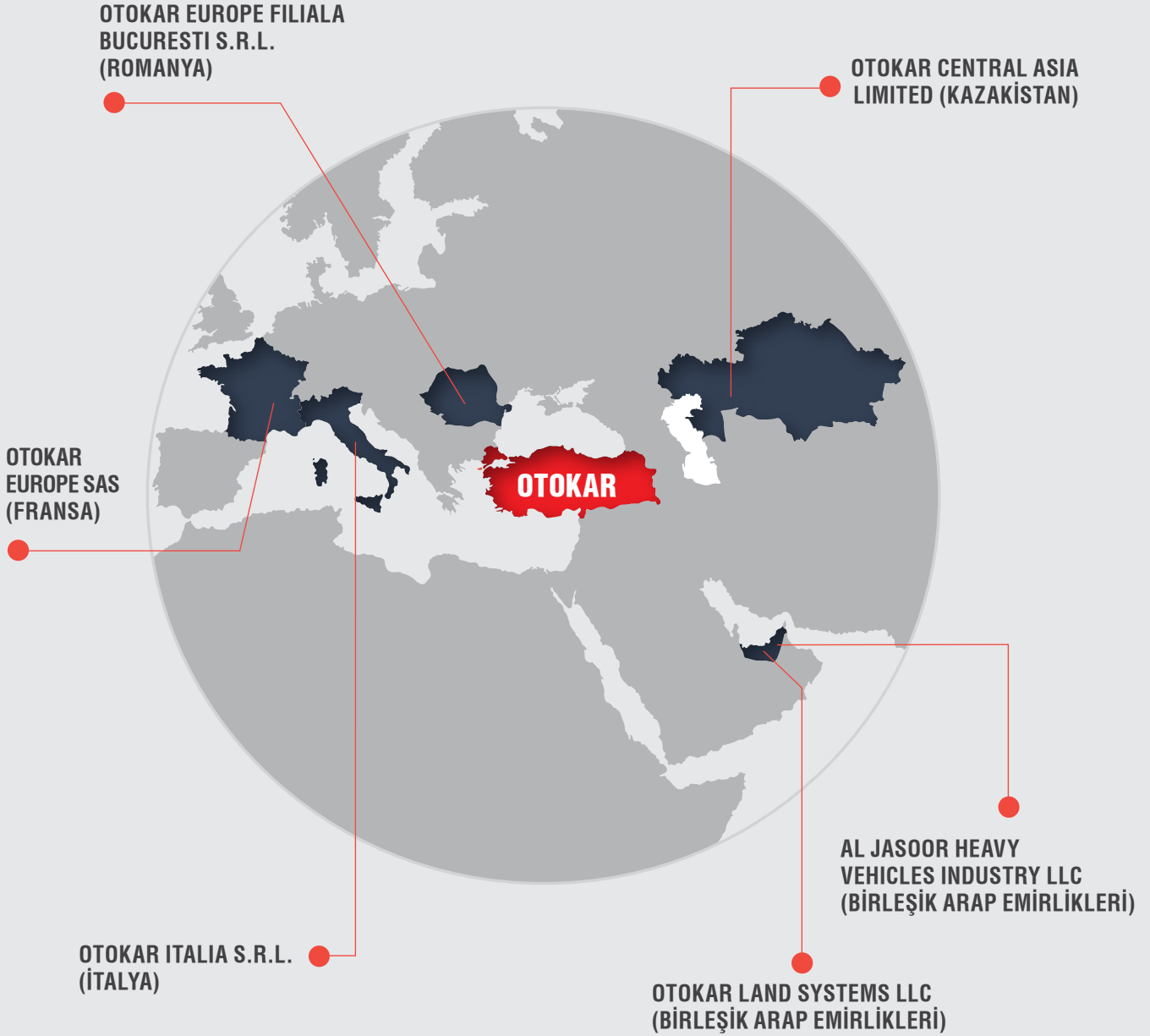
ÖNCÜ

Türkiye'nin öncü savunma sanayisi ve ticari araç üreticisi

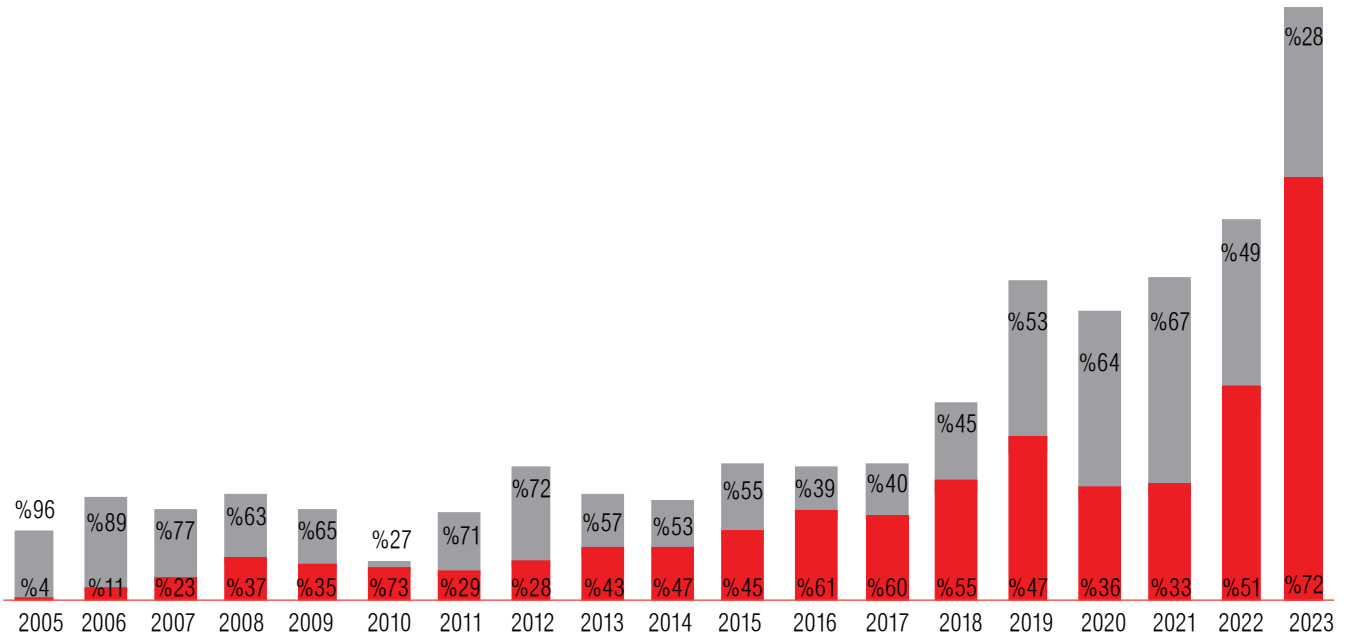
PAZAR LİDERİ

Türkiye'nin en çok tercih edilen otobüs markası

DÜNYADA OTOKAR



SEGMENT BAZINDA İHRACAT / ■ TİCARİ ■ ASKERİ



REKABET AVANTAJLARI

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI OTOKAR'A AİT ÜRÜNLER

Pazar ihtiyaçlarına göre ürün geliştirebilme özgürlüğü

HALKA AÇIK ŞİRKET

Şeffaf yapı, güvenilirlik

NİŞ PAZARLARDA FAALİYET

Sürdürülebilir büyüme

AR-GE İMKANLARI VE ESNEK ÜRETİM KABİLİYETİ

Yeni ürün geliştirme ve pazara sunma hızı

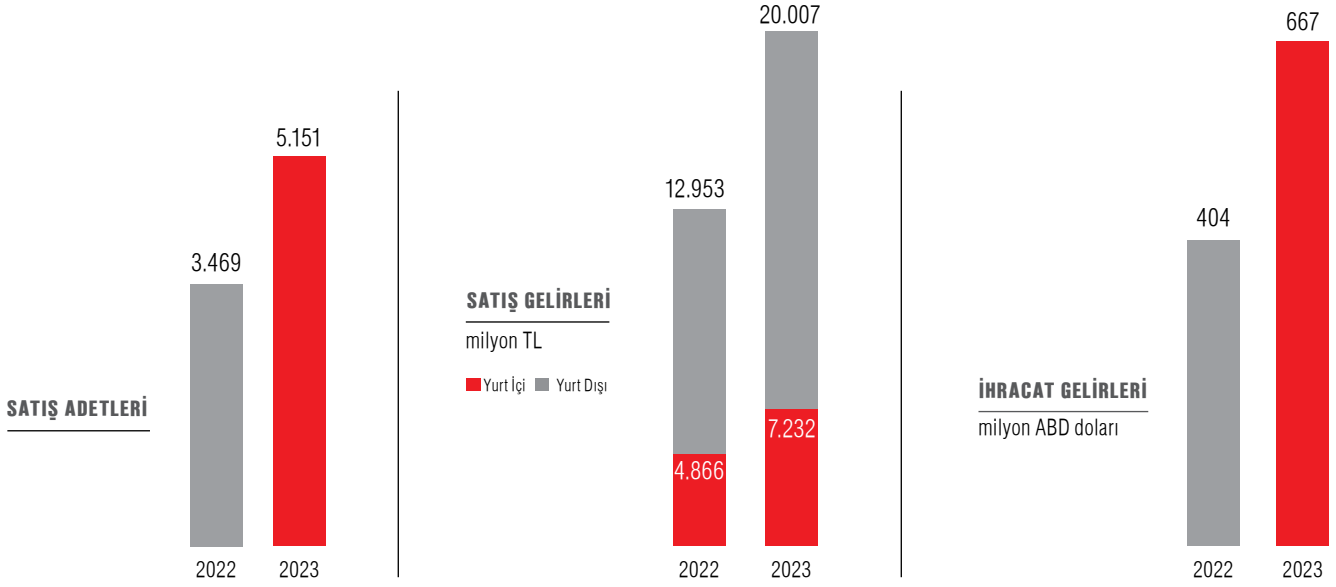
İHTİYACA YÖNELİK ÖZELLİKLER SUNMA

Müşteri memnuniyeti garantisi

YABANCI ORTAĞININ OLMAMASI

Şirket stratejilerini belirleyebilme özgürlüğü

ÖZET FİNANSAL BİLGİLER



NET DÖNEM KÂRI

milyon TL



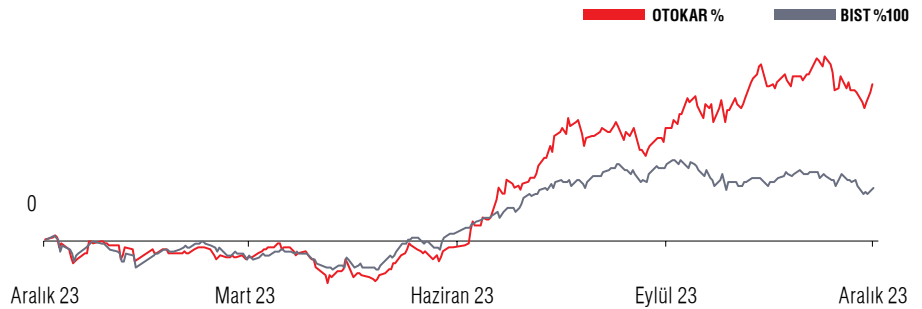
ÖZKAYNAKLAR

milyon TL



HİSSE PERFORMANSI

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. hisseleri Borsa İstanbul'da 24 Nisan 1995 tarihinden bu yana OTKAR hisse koduyla işlem görmektedir. 2023 yılında BIST 100 %35,60 artarken 2023 yılı içinde en düşük 148,10 TL, en yüksek 467 TL seviyesini gören Otokar hisseleri yıllık %104,96 artış göstermiştir.



TEMEL RASYOLAR (%)

	2023	2022
Brüt Kâr Marjı (%)	23,2	22,7
Faaliyet Kâr Marjı (%)	9,1	7,2
Vergi Öncesi Kâr Marjı (%)	5,4	12,19
FAVÖK Marjı (%)	6,1	4,2
Net Kâr Marjı (%)	7,2	11,3

MALİ ORANLAR

Likidite Oranları	2023	2022
Cari Oran (Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Borçlar)	1,15	1,11
Likidite Oranı (Dönen Varlıklar-Stoklar/Kısa Vadeli Borçlar)	0,80	0,67
Mali Bünye Oranları	2023	2022
Toplam Borçların Toplam Aktiflere Oranı (Kısa V. Borçlar+Uzun V. Borçlar/Toplam Varlıklar)	0,74	0,75
Özsermaye/Toplam Borçlar Özsermaye (Kısa V. Borçlar+Uzun V. Borçlar)	0,34	0,32
Faaliyet Kârlılık Oranları	2023	2022
Satışların Kârlılık Oranı (Vergi Öncesi Kâr/Net Satışlar)	0,05	0,12
Aktiflerin Kârlılık Oranları (Vergi Öncesi Kâr/Toplam Varlıklar)	0,04	0,08
Özkaynakların Kârlılık Oranı (Net Dönem Kâr/Özsermaye)	0,24	0,31

GÖSTERGELER

%4

2023 yılı AR-GE harcamalarının
cirodaki payı

%95

Otokar tasarımı araç satışlarının
cirodaki payı

%52

Kapasite kullanım oranı

KURUMSAL YÖNETİM DEREGELENDİRME NOTU **9,56**

FAALİYET ALANLARI

TİCARİ ARAÇLAR



FAALİYET TANIMI

- Toplu taşımacılık alanında şehir içi, servis ve turizm segmentlerinde 6 metreden 21 metreye kadar farklı uzunluk ve yolcu kapasitesine sahip araçlar üretmekte, Türkiye'nin en geniş otobüs ürün gamıyla faaliyet göstermektedir.
- Başta Avrupa olmak üzere 60'a yakın ülkeye otobüs ihracatı gerçekleştirmektedir.
- Elektrikli, hibrit, hidrojenli gibi alternatif yakıtlı ürün gamı mevcuttur.
- 8,5 ve 12 ton kamyon segmentinde, lisans altında üretim yapmaktadır.

SAVUNMA SANAYİSİ



- Türkiye'nin öncü savunma sanayisi şirkettir.
- 33.000'den fazla askeri aracı, 40'tan fazla ülkede, 60 son kullanıcıda hizmet vermektedir.
- Kullanım amacı, kapasite ve koruma seviyelerine göre farklılık gösteren ürünler, sipariş esası doğrultusunda üretilmektedir.
- Savunma sanayisindeki tüm ürünlerinin ihracatı, ilgili hükümetlerin ihracat izinlerine tabi olarak gerçekleştirilmektedir.

ÜRÜNLER**OTOBÜS**

Centro, e-Centro, Otonom e-Centro
Sultan/Navigo (Sultan Comfort, Sultan
Mega, Sultan LF, Sultan Giga, Navigo C,
Navigo U, Navigo T, Agilo C)
Doruk/Vectio (Doruk LE, Doruk T, Vectio C,
Vectio U)
Ulyso T
Kent (Kent LF, Kent CNG, Kent U, Kent C,
Kent Hibrit, e-Kent, Kent Hidrojen)
Kent Körüklü (Kent Körüklü, Kent Körüklü
CNG, e-Kent Körüklü)
Kent XL
Territo (Territo, Territo CNG, e-Territo)

HAFİF KAMYON

Otokar Atlas, Otokar Atlas 3D

PAZAR KONUMU VE 2023 GELİŞMELERİ

- Türkiye otobüs pazarında liderliğini korumuştur.
- İlk hidrojen yakıt hücreli otobüsü Kent Hidrojen'i tanıtmıştır.
- Ürün gamını Sultan Giga ile genişletmiş, Sultan'ın tasarımını yenilemiştir.
- Seviye 4 otonom sürüş teknolojisine sahip elektrikli otonom e-Centro'nun kullanıcı testleri yıl içinde devam etmiştir.
- Avrupa pazarı için geliştirilen e-Territo'yu ürün ailesine eklemiştir.
- Avrupa'daki büyüme hedefi doğrultusunda İtalya bayisi Mauri Bus System şirketini iştirakleri arasına eklemiştir.
- Avrupa'da; Almanya, Letonya, İspanya, Fransa, Bulgaristan, Yunanistan'da düzenlenen fuarlarda ve test sürüşlerinde araçlarını tanıtmıştır.
- Türkiye'nin önde gelen tavsiyeli üstyapı üreticileri, Otokar Atlas için Arifiye'de bulunan üretim tesisinde ağırlanmıştır.
- Atlas kamyonlarının ihracatına başlamış, Romanya, Bulgaristan gibi ülkelerde bayi ağını oluşturmuştur.

TAKTİK TEKERLEKLİ ARAÇLAR

4x4 Taktik Tekerlekli Zırhlı Araçlar (Ural, Akrep II,
Cobra, Cobra II, Cobra II MRAP, Kaya II, Zırhlı İç
Güvenlik Aracı)
6x6 Taktik Tekerlekli Zırhlı Araç (Arma 6x6)
8x8 Taktik Tekerlekli Zırhlı Araç (Arma 8x8, Arma
II 8x8)

PALETLİ ZIRHLI ARAÇLAR

Paletli Zırhlı Araçlar (Tulpar, Tulpar S)

İNSANSIZ ROBOTİK ARAÇLAR

Alpar

KULE SİSTEMLERİ

Mızrak UKSS, Keskin UKSS, Açık Kuleler, İç
Güvenlik Kulesi, Üçok, Başok

- Türkiye'nin ilk ağır sınıf insansız kara aracı Alpar'ı ürün ailesine katmıştır.
- Askeri zırhlı araç ailesine yeni eklenen Arma II 8x8'i tanıtmıştır.
- Türkiye'nin ilk yerli motorlu 8x8 zırhlı aracını tanıtmıştır.
- Farklı coğrafyalardan yedek parça, eğitim, bakım ve entegre lojistik destek hizmetlerini de kapsayan siparişler almıştır.
- İspanya, Brezilya, Peru ve Abu Dabi'de düzenlenen savunma sanayisi fuar ve etkinliklerinde geniş ürün ailesini ve kabiliyetlerini sergilemiştir.

TARİHÇE

TÜRKİYE’NİN ÖNDE GELEN TİCARİ ARAÇ VE SAVUNMA SANAYİSİ ÜRETİCİSİ OLAN OTOKAR, FAALİYET GÖSTERDİĞİ ALANLARDA İLKLERE İMZA ATMAYA DEVAM ETMEKTEDİR.



1960’LAR

- Kuruluş
- Magirus Deutz lisansı ile otobüs üretimi
- Türkiye’nin ilk şehirlerarası otobüsünün üretimi

1970’LER

- Toplu taşımacılık için minibüs üretimi
- Koç Topluluğu’na katılım

1980’LER

- Savunma sanayisine giriş
- Land Rover lisansı ile 4x4 taktik araç üretimi

1990’LAR

- Otokar tasarımı askeri zırhlı araç üretimi
- Türkiye’nin ilk taktik zırhlı araç ihracatı
- Halka arz
- Sakarya fabrikasına taşınma

2000'LER

- Küçük ve orta boy otobüs üretimi
- İstanbul Fruehauf ile birleşme
- Çalışmaların AR-GE Merkezi altında toplanması
- Altay Tankı Projesi'nde Dönem I ana yüklenicilik görevi
- Türkiye'nin ilk hibrit otobüsünün üretimi



2010'LAR

- Çok tekerlekli zırhlı araç ailesi
- Fransa'da Otokar Europe şirketinin kuruluşu
- Türkiye'nin ilk elektrikli otobüsünün üretimi
- Şehir içi otobüslerinin üretimi
- Otokar Atlas hafif kamyon üretimi
- Türkiye'nin ilk özgün paletli zırhlı aracının üretimi
- BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'ne giriş
- Akıllı otobüs uygulaması
- Birleşik Arap Emirlikleri'nde Otokar Land Systems şirketinin kuruluşu
- Altay tankı prototiplerinin kalifiye edilerek Savunma Sanayii Başkanlığı'na teslimi
- Türkiye'nin ilk elektrikli zırhlı aracının üretimi
- Romanya'da Otokar Europe Filiala Bucuresti SRL şirketinin kuruluşu
- Kazakistan'da Otokar Central Asia şirketinin kuruluşu

2020'LER

- Otokar ve Iveco Bus üretim anlaşması
- Afrika'dan savunma sanayisi siparişi alınması
- Kataforez Tesisi'nin hizmete alınması
- Türkiye'nin En İyi İşvereni ödülü
- Pandemide güvenli üretim
- COVID-19 virüsü bulaş riskini azaltan "Güvenli Otobüs"
- Yatırım teşvik belgesi alınması
- e-Centro otonom mikrobüsün geliştirilmesi
- Ticari araçlarda e-Territo ve Sultan Giga'nın, savunma sanayisinde Cobra II MRAP ve Arma II 8x8 ürün ailesine eklenmesi
- Türkiye'de ilklere imza atarak ağır sınıf insansız kara aracı Alpar'ın ürün ailesine eklenmesi
- İETT metrobüs ihalesinin kazanılması
- Otokar Atlas kamyon ihracatının başlaması
- İlk hidrojen yakıt hücreli otobüsü Kent Hidrojen'in tanıtılması
- İtalya'da Otokar Italia SRL şirketinin kuruluşu

2023'TE ÖNE ÇIKANLAR



- 15'inci kez Türkiye'nin en çok tercih edilen otobüs markası olmuştur.
- Arma 6x6 araçları için Estonya'dan 130 milyon ABD doları değerinde sipariş almıştır.
- Türkiye'nin ilk ağır sınıf insansız kara aracı Alpar'ı geliştirmiştir.
- Arma II'yi ürün ailesine eklemiştir. Arma II'nin yerli motorlu versiyonu Türkiye'nin ilk yerli motorlu 8x8 zırhlı aracı olmuştur.
- Hidrojen yakıt pilli otobüsü Kent Hidrojen'i ilk kez Belçika'da tanıtmıştır.

- Turizm taşımacılığı için tasarlanan Sultan Giga'yı ürün ailesine eklemiştir. Sultan otobüslerinin dış tasarımını yenilemiştir.
- Otokar Atlas kamyonların garanti süresini dört yıla çıkarmıştır.
- Zırhlı araçları için farklı coğrafyalardan yedek parça, eğitim, bakım ve entegre lojistik destek hizmetlerini de kapsayan siparişler almıştır.
- Ticari araçlarını Almanya, Letonya, İspanya, Fransa, Bulgaristan, Yunanistan, Belçika gibi Avrupa ülkelerinde tanıtmıştır.
- İspanya, Peru, Brezilya ve Birleşik Arap Emirlikleri'nde savunma ve güvenlik fuarlarına katılım göstermiştir.

- Muğla, Bursa, İzmir'de toplu ulaşımda kullanmak üzere araç teslimatları yapılmıştır.
- Spektrum Komitesi, çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılık odaklı etkinlikler düzenlemiştir.
- Kocaeli Üniversitesi ile AR-GE ve uygulamalı eğitimler konularında iş birliği protokolü imzalamıştır.
- Bayilerde görev alan satış temsilcilerinin müşterilerle ilişkilerini güçlendirmek üzere İletişim, Satış için İkna ve Zorlu Müşteri Yönetimi modüllerinden oluşan çevrim içi eğitimler gerçekleştirmiştir.
- Yeni yatırımla kurduğu yağmur suyu arıtma sistemi sayesinde, yılda 4.725 ton yağmur suyunu geri kazandırarak tekrar kullanmıştır, geri kazandırılan yağmur suyunun yıllık 720 tonunu temizlik kamyonlarında kullanmıştır.



- Otokar Atlas ihracatlarına başlamış, Avrupa'da Romanya ve Bulgaristan'da bayi ağı çalışmaları yürütmüştür. Koç Topluluğu çapında hem saha hem de ofis çalışanlarını kapsayacak şekilde emniyet kemeri ve sürüş güvenliği konusunda farkındalık çalışmaları başlatılmıştır.
- Ticari araçlarda Avrupa'daki büyüme hedefi doğrultusunda İtalya bayisi Mauri Bus System şirketini satın almıştır.
- Otokar Italia'yı kurmuştur.
- Uludağ Otomotiv Endüstrisi İhracatçıları Birliği'nin düzenlediği ödül töreninde Altın İhracatçı ödülüne layık görülmüştür.

- ISO 500 listesinde 25 sıra birden yükselerek Türkiye'nin en büyük 100 sanayi kuruluşu arasında 97. olarak yer almıştır. Ayrıca 1968'den bu yana yayımlanan Türkiye'nin 500 En Büyük Sanayi Kuruluşu listesinde kesintisiz yer alan 19 firmadan biri olmuştur.
- Yaklaşık 2 milyon kişinin ziyaret ettiği Antalya Bilim Festivali kapsamında Cobra II Ambulans aracını sergilemiştir.
- Otokar Atlas için Türkiye'nin önde gelen tavsiyeli üstyapı üreticilerini üretim tesisinde ağırlamıştır.

- Koç Holding tarafından deprem bölgesinde hayata geçirilen Umut Kentlerin kurulumuna destek olmuş, konteyner kentlere yerleşecek ailelerin taşınma süreçlerine gönüllü çalışanlarıyla destek vermiştir.
- Çalışanlarıyla Cumhuriyet'in 100. yılını kutlamak üzere Sakarya'da Cumhuriyet Yürüyüşü düzenlemiştir.
- Arma 8x8 ilk kez Türk Silahlı Kuvvetleri envanterine girmiştir.



GENEL KURUL



GENEL KURUL

TOPLANTI GÜNDEMİ

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin 27.03.2024 Tarihli Olağan Genel Kurulu'nun Toplantı Gündemi

1. Açılış ve Toplantı Başkanı'nın seçilmesi,
2. Şirket Yönetim Kurulu'nca hazırlanan 2023 yılı Faaliyet Raporu'nun okunması, müzakeresi ve onaylanması,
3. 2023 yılı hesap dönemine ilişkin Bağımsız Denetim Rapor Özeti'nin okunması,
4. 2023 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tabloların okunması, müzakeresi ve onaylanması,
5. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirketin 2023 yılı faaliyetlerinden dolayı ayrı ayrı ibra edilmesi,
6. Şirketin Kâr Dağıtım Politikası çerçevesinde hazırlanan, 2023 yılı kârının dağıtılması ve Yönetim Kurulu'nun kâr dağıtım tarihi konusundaki önerisinin kabulü, değiştirilerek kabulü veya reddi,
7. Yönetim Kurulu üye sayısının ve görev sürelerinin belirlenmesi, belirlenen üye sayısına göre seçim yapılması, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin seçilmesi,
8. Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası ve politika kapsamında yapılan ödemeler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi ve onaylanması,
9. Yönetim Kurulu Üyelerinin yıllık brüt ücretlerinin belirlenmesi,
10. Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince Yönetim Kurulu tarafından yapılan Bağımsız Denetim Kurulu seçiminin onaylanması,
11. Şirketin Bağış ve Sponsorluk Politikası kapsamında 2023 yılı içerisinde yaptığı bağışlar hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi ve 2024 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır belirlenmesi,
12. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince şirketin ve bağlı ortaklıklarının 2023 yılında üçüncü kişiler lehine verdiği teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen gelir veya menfaatler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi,
13. Yönetim kontrolünü elinde bulunduran Pay Sahiplerine, Yönetim Kurulu Üyelerine, Üst Düzey Yöneticilere ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarına; Türk Ticaret Kanunu'nun 395 ve 396. maddeleri çerçevesinde izin verilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği doğrultusunda 2023 yılı içerisinde bu kapsamda gerçekleştirilen işlemler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi,
14. Dilek ve görüşler.

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU'NUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Genel Kurulu'na

1. Görüş

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi'nin (Şirket) ile bağlı ortaklıklarının (Grup) 1/1/2023-31/12/2023 hesap dönemine ilişkin yıllık Faaliyet Raporu'nu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, Yönetim Kurulu'nun yıllık Faaliyet Raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulu'nun, grubun durumu hakkında yaptığı irdellemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun "Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları" bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak gruptan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grubun 1/1/2023-31/12/2023 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 26 Şubat 2024 tarihli Denetçi Raporu'muzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4. Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1 no.lu Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (Tebliğ) göre yıllık Faaliyet Raporu'yla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

Yıllık Faaliyet Raporu'nu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve Genel Kurul'a sunar.

- b) Yıllık Faaliyet Raporu'nu; grubun o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıttak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, grubun gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra grupta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdellemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdellemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Ferzan Ülgen'dir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Ferzan Ülgen, SMMM
Sorumlu Denetçi



4 Mart 2024
İstanbul, Türkiye

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2023 - 31.12.2023 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

Değerli Hissedarlarımız, İş Ortaklarımız ve Çalışanlarımız,

Büyük Önder Mustafa Kemal Atatürk'ün en büyük eseri olan Cumhuriyetimizin 100'üncü yaşını gurur ve mutlulukla kutladığımız bir yılı geride bıraktık. Gücünü millet iradesinden alan ve bize emanet edilen Cumhuriyetimizi yaşatmak, yüceltmek ve ebedi kılmak en temel görevimizdir. Bir asırdır geleceğimizi aydınlatan ve istikbalimize büyük bir ümit ve inançla yürümemizi sağlayan Cumhuriyeti bizlere armağan eden Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşlarını minnet ve şükranla anıyoruz.

Şirketimiz Otokar'ın kuruluşunun 60. yılını kutladığı 2023'te ülkemize hizmet etmeye, Atatürk'ün bize en değerli armağanı olan Cumhuriyetimizi ve onun değerlerini yaşatmaya ve muhafaza etmeye kararlılıkla devam ettik; edeceğiz.

Şirketimizin, 2023 yılının faaliyetlerini ve bu faaliyetlerin sonuçlarını gösteren, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1 sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (Tebliğ) ve 28.12.2023 tarihli enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin İlke Kararı uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan konsolide finansal tablolarımız, hissedarlarımızın ve kamuoyunun bilgilerine sunulmaktadır.

13.03.2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda belirlenen ve dönem içinde Yönetim Kurulu'nda görev alan üyeler,

Yönetim Kurulu	
Adı ve Soyadı	Görevi
Yıldırım Ali KOÇ	Başkan
Selin Ayla ÜNVER	Başkan Vekili
Levent ÇAKIROĞLU	Üye
Haydar YENİGÜN	Üye
İsmail Cenk ÇİMEN	Üye
Ahmet Serdar GÖRGÜÇ	Üye-Genel Müdür
Ali İhsan İLKBAHAR	Bağımsız Üye
Ali İhsan KAMANLI	Bağımsız Üye
Kenan GÜVEN	Bağımsız Üye

Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili ve Üyelerinin, görev süresi başlangıç tarihi 13 Mart 2023, görev süresi bitiş tarihi 2023 yılı hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı tarihine kadardır.

Yönetim Kurulu Üyelerine ilişkin hükümler şirket Esas Sözleşmesi'nin 11, 12 ve 13. maddeleri ile Türk Ticaret Kanunu hükümleriyle belirlenmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yer alan hükümler çerçevesinde oluşturulan komiteler ve bu komitelerde görev alan üyelerin bilgileri aşağıdaki gibidir:

Komite	Başkan	Üye
Denetimden Sorumlu Komite	Kenan GÜVEN	Ali İhsan KAMANLI
Riskin Yönetimi Komitesi	Kenan GÜVEN	Haydar YENİGÜN
Kurumsal Yönetim Komitesi	Ali İhsan İLKBAHAR	Levent ÇAKIROĞLU, Hüseyin ODABAŞ

Komitelerin çalışma esasları şirketimiz internet sitesinde yer almaktadır.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2023 - 31.12.2023 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

31.12.2023 tarihi itibarıyla şirketimizin kayıtlı sermaye tavanı 100 milyon TL olup çıkarılmış sermayesi ise 120 milyon TL'dir.

Şirketimizin kayıtlı sermaye tavanı 100.000.000 TL olmakla birlikte, SPK'nın Kayıtlı Sermaye Sistemi'ndeki "Her tür iç kaynak ile kâr payının sermayeye ilave edilmesi suretiyle ve birleşme, bölünme ve benzeri Genel Kurul kararı gerektiren işlemler neticesinde, her bir tavan kapsamında bir defaya mahsus olmak üzere kayıtlı sermaye tavanı aşılabılır." hükmüne istinaden, 24.000.000 TL olan çıkarılmış sermayesinin, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak suretiyle %400 oranında artış ile 96.000.000 TL artırılarak 120.000.000 TL'ye çıkarılmıştır.

Sermayenin %10'dan fazlasına sahip ortaklar ile pay tutarları ve bunların sermayemiz içindeki oranları aşağıda gösterildiği şekildedir.

Ortakların Unvanı	Pay Tutarı (TL)	Pay (%)
Koç Holding A.Ş.	53.613.749	44,68
Ünver Holding A.Ş.	29.774.719	24,81
Diğer Ortaklar	36.611.532	30,51
Toplam	120.000.000	100,00

Grubun ana ortağı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir. Şirket hissedarı Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir. Sermayemizin %30,51'ini temsil eden bakiye 36.611.532 TL nominal değerli hisse, diğer ortaklar ve halka açık bulunan hisselerden oluşmaktadır.

Şirketimizin konsolide finansal tablolarında yer alan bağlı ortaklık ve iş ortaklıklarına ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir:

Bağlı Ortaklıklar	Ülke	Ana Faaliyet Konusu	Faaliyet Konusu
Otokar Europe SAS	Fransa	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Land Systems LLC	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayisi
Otokar Europe Filiala Bucuresti SRL	Romanya	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Central Asia Limited	Kazakistan	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayisi
İş Ortaklıkları	Ülke	Ana Faaliyet Konusu	Faaliyet Konusu
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayisi

(*) Grup iştiraki olan Otokar Europe SAS, 12 Eylül 2023 tarihine kadar şirketin bayisi olan Mauri Bus System S.R.L. şirketinin hisselerinin tamamını satın almıştır. 12 Eylül 2023 tarihinde imzalanan Hisse Devir Sözleşmesi'nin kapanış işlemleri 30 Eylül 2023 tarihi itibarıyla gerçekleştirilmiştir. Bu işlem neticesinde şirketin ünvanı 12 Ekim 2023 itibarıyla "Otokar Italia S.R.L." olarak değiştirilmiş olup şirketin ünvan ve Yönetim Kurulu yapısı değişikliğine ilişkin tescil işlemleri ilgili ülke sicillerinde gerçekleşmiştir.

2023 yılının Eylül ayında, Grubun global operasyonlarına Otokar Italia S.R.L. iştirakinin katılması ile sonuçlanan satın alım işlemi ile ilgili bölgedeki operasyonların büyümeye devam etmesi amaçlanmaktadır.

Hissedarlarımızın, www.otokar.com.tr adresinde yer alan "Yatırımcı İlişkileri" bölümünden şirketimizle ilgili kurumsal ve finansal bilgilere ulaşmaları mümkündür.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2023 - 31.12.2023 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

OTOMOTİV SEKTÖRÜ VE OTOKAR

Otokar, toplu taşımacılık alanında minibüs, midibüs ve otobüs, nakliye ve lojistik sektörü için hafif kamyon, savunma sanayisi için tekerlekli zırhlı ve paletli zırhlı araçlar üretmektedir. Yüzde yüz Türk sermayeli global bir şirket olan Otokar, bugün otomotiv ve savunma sanayisinde fikri mülkiyet hakları kendisine ait ürünleri ile yer almaktadır.

PAZAR - SATIŞLAR - ÜRETİM

2023 yılında sektördeki gelişmeleri, Otomotiv Sanayii Derneği (OSD) verileri doğrultusunda aşağıdaki şekilde özetlemek mümkündür:

- Toplam taşıt aracı üretimi 2023 yılında 2022 yılına göre %9 oranında artışla 1.468.393 adet olarak gerçekleşirken otomobil üretimi %18 oranında artışla 952.667 adet düzeyinde gerçekleşmiştir. 2023 yılında toplam taşıt aracı pazarı 1.283.952 adet ile geçen yıla kıyasla %55, otomobil pazarı ise 967.341 adet ile %63 oranında artmıştır.
- 2023 yılında, önceki yılın aynı dönemine göre araç grupları bazında üretim gelişmeleri aşağıdaki gibidir;

Hafif Ticari Araçlar Grubu'nda;

Minibüste %9 oranında artış,
Midibüste %40 oranında artış,
Kamyonette %9 oranında azalma gerçekleşmiştir.

Ağır Ticari Araçlar Grubu'nda da;

Otobüste %30 oranında artış,
Kamyonunda %12 oranında artış gerçekleşmiştir.

- 2023 yılında, geçen yıla göre yerli hafif ticari araç satışları %9 oranında, ithal hafif ticari araç satışları ise %82 oranında artmıştır.
- Bu dönemde hafif ticari araç (minibüs+kamyonet) pazarında ithalatın pazar payı %54 olarak gerçekleşmiştir.

ÜRETİM VE SATIŞLAR

Şirketimizin ürün tipleri itibarıyla bir önceki yılın aynı dönemi ile karşılaştırmalı üretim ve satış adetleri aşağıda gösterilmiştir.

	2023		2022		Değişim (Adet)		Değişim (%)	
	Üretim	Satış	Üretim	Satış	Üretim	Satış	Üretim	Satış
Mini Otobüs	225	195	-	-	225	195	-	-
Küçük Otobüs	1.670	1.718	1.394	1.341	276	377	20	28
Otobüs	1.899	1.937	1.223	1.138	676	799	55	70
Askeri Araçlar	312	305	216	214	96	91	44	43
Kamyon	912	996	844	776	68	220	8	28
TOPLAM	5.018	5.151	3.677	3.469	1.341	1.682	36	48

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2023 - 31.12.2023 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

İlgili mevzuatlara uygun olarak hazırlanan konsolide finansal tablolarımıza göre, şirketimizin 2023 yılı cirosu, geçen yıla göre %53 oranında artış göstermiştir.

Ciromuzun yurt içi ve yurt dışı dağılımı geçen yıl ile mukayeseli olarak aşağıda yer almaktadır.

	2023 (Bin TL)	2022 (Bin TL)	Değişim (%)
Yurt İçi Satışlar	7.232.179	4.866.388	49
Yurt Dışı Satışlar	20.006.702	12.952.581	54
Toplam	27.238.881	17.818.972	53

2023 yılı toplam yurt dışı satışlarımız 666.536 bin ABD doları (2022: 403.545 bin ABD doları) olup bu satışların toplam ciro içindeki payı %73 olarak gerçekleşmiştir. (2022: %73)

2023 yılında kapasite kullanımımız %52 olarak gerçekleşmiştir. (2022: %38)

Otokar büyümesini, tasarımı ve fikri mülkiyet hakları kendisine ait olan, mühendislik ve araştırma geliştirme imkanlarıyla geliştirdiği ürünlerle sağlamaktadır. Stratejilerini savunma sanayisinde büyümek, ihracatın ciro içindeki payının artırılmasını sağlamak ve yeni modellerle büyümek olarak belirleyen Otokar, bu hedeflere ulaşabilmek için çalışmalarına devam etmektedir.

YATIRIMLAR

Şirketimiz, fikri mülkiyet hakları Otokar'a ait olan araçlarla hedeflenen hızlı büyümeyi yakalamak amacıyla, araştırma geliştirme faaliyetleri alanında da önemli bir karar alarak önceki yıllarda başladığı AR-GE yatırımlarına 2023 yılında da devam etmektedir.

Şirketimiz, 2023 yılında, aktifleştirilen AR-GE harcamalarıyla birlikte yaklaşık 72,6 milyon ABD doları yatırım harcaması gerçekleştirmiştir.

İDARİ FAALİYETLER

Şirketimizin 2023 yılında Üst Yönetim kadrosu ve görevleri aşağıdaki gibidir:

Adı Soyadı	Görevi
Ahmet Serdar GÖRGÜÇ	Genel Müdür
Hüseyin ODABAŞ	Genel Müdür Yardımcısı - Mali
Uğur Sedef VEHBİ	Genel Müdür Yardımcısı - Askeri Araçlar
Mustafa Kerem ERMAN	Genel Müdür Yardımcısı -Ticari Araçlar
Onur VURAL	Genel Müdür Yardımcısı - Operasyonlar

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2023 - 31.12.2023 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

Grubun bünyesinde istihdam edilen dönem sonu personel sayıları aşağıdaki gibidir:

Dönem sonu	31.12.2023	31.12.2022
Ofis çalışanı	980	861
Saha çalışanı	2.600	2.081
Toplam	3.580	2.942

Dönem içinde herhangi bir uyuşmazlık ve işçi hareketi gözlenmemiştir.

Şirketimiz, Türk Metal Sendikası ile MESS arasında 01.09.2023 tarihinden geçerli olmak üzere 17.01.2024 tarihinde imza edilen Grup Toplu İş Sözleşmesi'ne tabidir.

Şirketimiz, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine uymayı ve gelişen koşullara bağlı olarak uyum sağlanacak konularda düzenlemeler yapmayı benimsemiştir. SPK'nın "Sermaye Piyasasında Derecelendirme Faaliyeti ve Derecelendirme Kuruluşlarına İlişkin Esaslar" tebliği kapsamında ve BIST şirketlerinin Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumuna ilişkin olarak, SAHA Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. tarafından derecelendirilmiş olup hazırlanan Kurumsal Yönetim Derecelendirme Raporu, şirketimizin www.otokar.com.tr internet adresinde yayınlanmaktadır.

Şirketimizin, 2022 yılında 95,53 (9,55) olan Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu, 2023 yılında 95,60 (9,56) olarak gerçekleşmiştir.

Şirketimiz, sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalarla 2014 yılından bu yana kurumsal sürdürülebilirlik performansı en üst düzeyde olan şirketlerin yer aldığı BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde listelenmektedir. Sürdürülebilirlik Endeksi vasıtasıyla Otokar; çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşmaktadır.

2022 yılı Otokar Sürdürülebilirlik Raporu şirketimizin www.otokar.com.tr adresinde yayınlanmaktadır.

FİNANSAL SONUÇLAR

Şirketimiz, 2023 yılı faaliyetlerine ait, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1. sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (Tebliğ) ve 28.12.2023 tarihli enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin İlke Kararı uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan konsolide finansal tablolarını kamuoyuna sunmaktadır.

Şirketimiz 2023 yılında hedeflediği operasyonel ve finansal hedeflerine ulaşmış olup 2023 yılı faaliyet sonuçlarımızı gösteren mali tablolar, açıklayıcı notlar ve rasyolar ayrıca bilgilerinize sunulmuştur.

Şirketimizin 2023 yılı konsolide cirosu 27.238.881 bin TL, brüt kârı 6.306.847 bin TL olarak gerçekleşmiştir.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2023 - 31.12.2023 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları çerçevesinde ve 28.12.2023 tarihli enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin İlke Kararı uyarınca hazırlanan konsolide finansal tablolara göre şirketimiz, 2023 yılında 1.458.019 bin TL vergi öncesi kâr ve 1.967.962 bin TL net dönem kârı elde etmiştir.

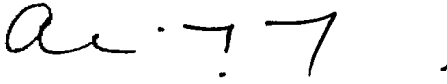
2023 yılının çalışmalarını ve elde edilen sonuçlarının özetini bilgilerinize sunmuş bulunmaktayız.

Sayın Hissedarlarımız,

Yönetim Kurulumuz bugün çalışma süresini tamamlamış bulunmaktadır.

Bu toplantıda önümüzdeki dönem için yeni Yönetim Kurulu Üyelerinin seçimi yapılacaktır. Hizmet süremiz içinde bizlere karşı gösterilen güven, ilgi ve yardımlarınız nedeni ile teşekkür eder Sayın Heyetinizi saygı ile selamlarız.

İstanbul, 04 Mart 2024



Ali Y. KOÇ
Yönetim Kurulu Başkanı

GENEL KURUL

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



1. Görüş

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi (Şirket) ile bağlı ortaklıklarının (Grup) 31 Aralık 2023 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dahil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını, Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

GENEL KURUL

ÖZET FİNANSAL TABLOLAR

Konsolide Bilanço

Bin TL	2023	2022
Toplam dönen varlıklar	24.092.387	18.279.448
Toplam duran varlıklar	8.392.290	8.352.878
Toplam varlıklar	32.484.677	26.632.326
Toplam kısa vadeli yükümlülükler	20.908.042	16.533.972
Toplam uzun vadeli yükümlülükler	3.273.492	3.571.167
Toplam özkaynaklar	8.303.143	6.527.187
Toplam kaynaklar	32.484.677	26.632.326

Konsolide Gelir Tablosu

Bin TL	2023	2022
Hasılat	27.238.881	17.818.972
Satışların maliyeti (-)	(20.932.034)	(13.772.811)
Brüt kâr / zarar	6.306.847	4.046.161
Esas faaliyet kârı / zararı	2.492.045	1.281.688
Vergi öncesi kâr	1.458.019	2.171.586
Vergi gelir / gideri	509.943	(153.506)
Dönem kâr / zararı	1.967.962	2.018.080
Pay başına kazanç (Kuruş)	16,399	16,817

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU



Yıldırım Ali Koç / Yönetim Kurulu Başkanı

Yükseköğrenimini Rice Üniversitesi (ABD) İşletme Fakültesi'nin ardından Harvard Üniversitesi'nden (ABD) aldığı yüksek lisans programıyla sürdürmüştür. İş hayatına 1990'da American Express Bank'ta Yönetici Yetiştirme Programı ile başlamış, 1992-1994 yılları arasında Morgan Stanley Yatırım Bankası'nda Analist olarak çalışmıştır. 1997 yılında Koç Holding Stratejik Planlama Grubu bünyesinde Yeni İş Geliştirme Koordinatörü olarak göreve başlamış, 2010 yılına kadar Koç Holding Bilgi Grubu Başkanlığı, Kurumsal İletişim ve Bilgi Grubu Başkanlığı gibi üst düzey görevlerde bulunmuştur. 8 yılı aşkın süredir Koç Holding Yönetim Kurulu Üyesi olan Sn. Koç, Şubat 2016'dan bu yana Koç Holding Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak görevini sürdürmektedir. Nisan 2016 itibarıyla Koç Finansal Hizmetler ve Yapı Kredi Bankası Yönetim Kurulu Başkanı görevlerini üstlenmiştir. Aynı zamanda, Ford Otosan ve Otokar dahil diğer Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı görevi bulunmaktadır. Bu görevlerine ek olarak, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunmak için Fenerbahçe Spor Kulübü'nde Başkan, Ulusal Rekabet Araştırmaları Derneği'nde (URAK) Yönetim Kurulu Üyesi, Avrupa Kulüpler Birliği'nde (ECA) İcra Kurulu Üyesi, Endeavor Derneği'nde Yönetim Kurulu Üyesi ve TEMA Vakfı'nda Mütevelli Heyeti Üyesi'dir. Ayrıca Harvard Üniversitesi, Bank of America ve Council on Foreign Relations'da Global Danışma Kurulu Üyesi'dir. Chatham House'un Kıdemli Danışmanlar Paneli Üyesi olarak görev almakta olup İngiliz Sanayi Konfederasyonu'nda (CBI) Türkiye'yi temsil etmektedir.



Selin Ayla Ünver / Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Eğitimi İsviçre'de tamamlamıştır. Finans ve muhasebe alanında iş tecrübeleri bulunmaktadır. Sn. Ünver, Ünver Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı ve Otokar Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak görev yapmaktadır.



Levent Çakıroğlu / Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İşletme Bölümü'nde tamamlamış, University of Illinois'da yüksek lisansını yapmıştır. İş yaşamına 1988'de Maliye Bakanlığı'nda Hesap Uzmanı Yardımcısı olarak başlamış ve 1991-1997 yılları arasında aynı bakanlıkta Hesap Uzmanı olarak görev yapmıştır. 1997-1998 yılları arasında Maliye Bakanlığı Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkan Yardımcılığı'na atanmış ve aynı dönemde Bilkent Üniversitesi'nde yarı zamanlı Öğretim Görevlisi olarak görev almıştır. Koç Topluluğu'na 1998 yılında Mali Grup Koordinatörü olarak katılmıştır. 2002-2007 yılları arasında Koçtaş CEO'su, 2007-2008 yıllarında Migros CEO'su görevlerini üstlenmiştir. 2008 yılında Arçelik CEO'su olarak atanmış ve aynı zamanda 2010 yılından itibaren Koç Holding Dayanıklı Tüketim Grubu Başkanı olarak görev yapmıştır. Nisan 2015'te Koç Holding CEO'su olarak atanmış ve halen Koç Holding CEO'su olarak görev yapmaktadır. Nisan 2016'dan bu yana Koç Holding Yönetim Kurulu Üyesi olan Sn. Çakıroğlu, Arçelik-LG ve TürkTraktör'de Yönetim Kurulu Başkanı, Yapı ve Kredi Bankası'nda Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Otokar'da ve muhtelif Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi'dir.



Haydar Yenigün / Yönetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini Yıldız Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde 1987 yılında tamamlamıştır. İş yaşamına 1987 yılında Ford Otosan Üretim Departmanı'nda Mühendis olarak başlamıştır. Askerlik sonrası 1992-1997 yılları arasında Proje Mühendisi olarak çalışmalarını sürdürmüştür. 1998 yılında Ford Otosan Kocaeli Fabrikası projesinde Proje Lideri olarak görev yapmaya başlamıştır. 1999 yılında Kocaeli Fabrikası Kaynak Alan Müdürü olarak atanmıştır ve bu görevi 2007 yılına kadar sürdürmüştür. 2007 yılında Ford Otosan Genel Müdür Yardımcısı-Kocaeli Fabrika Müdürü olarak atanmıştır. 2012-2022 yılları arasında Ford Otosan Genel Müdürü olarak görevini yürütmüştür. Sn. Yenigün, 2022 yılından bu yana Koç Holding Otomotiv Grubu ve Otokar Yönetim Kurulu Üyesi olarak görevine devam etmektedir.

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU



İsmail Cenk Çimen / Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini İstanbul Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği'nin ardından Stanford ve Los Angeles California Üniversiteleri'nde (ABD) Yönetici Geliştirme programıyla sürdürmüştür. Koç Topluluğu'na 1991'de Nasoto'da Yetiştirme Elemanı olarak başlamış, 1993-1996 yıllarında Otosan Pazarlama'da Satış Koordinatörlüğü, Bölge Müdürlüğü ve İthalat Müdürlüğü görevlerinde bulunmuştur. 1996-1998 yıllarında Ford Otosan'da Filo Satış Müdürlüğü yapmış, 1998 yılında Otokoç Ankara'ya Genel Müdür olarak atanmıştır. 2001 yılında Otokoç çatısı altında birleştirilen şirketlerin Genel Müdürlüğü'ne, 2005 yılında Otokoç'la birlikte Birmot A.Ş.'nin Genel Müdürlüğü'ne atanmış, yine aynı yıl Avis araç kiralama işi de kendisine bağlanmıştır. Haziran 2009'dan Nisan 2022'ye kadar Koç Holding Otomotiv Grubu Başkanı olarak görev yapmıştır. 1 Nisan 2022 tarihinde emeklilik nedeniyle Koç Holding'deki görevinden ayrılan Sn. Çimen, Otokar'daki Yönetim Kurulu Üyeliği görevine devam etmektedir.



Ahmet Serdar Görgüç / Yönetim Kurulu Üyesi (Genel Müdür)

Yükseköğrenimini Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde lisans ve İstanbul Üniversitesi İşletme Bölümü'nde yüksek lisans ile tamamlamıştır. Koç Topluluğu'na 1982 yılında Koç Holding AR-GE Merkezi'nde katılmıştır. 1985 yılına kadar AR-GE Merkezi'nde Otomotiv Bölüm Müdürü görevini yürütmüştür. 1985 yılında Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'de İleri Projeler Tasarım Müdürü olmasının ardından, 1989-1995 yılları arasında Ürün Mühendislik Müdürlüğü, 1995-2005 yılları arasında ise Mühendislik Genel Müdür Yardımcılığı görevlerini üstlenmiştir. Sn. Görgüç, Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'de 2006 yılından itibaren Genel Müdür olarak görev yapmaktadır.



Ali İhsan İlkbahar / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

İstanbul Teknik Üniversitesi Makine Fakültesi'nden 1962 yılında yüksek mühendis olarak mezun olup iki yıllık askerlik hizmetinden sonra 1964 yılında Otosan'da Üretim Mühendisi olarak göreve başlamıştır. Bütün meslek hayatı, 14 yıl Genel Müdür olarak görev yaptığı Ford Otosan'da geçmiş, 1996-2000 yılları arasında ilaveten Koç Holding Ford Grubu Başkanlığı yaptıktan sonra 2000 yılı başında emekli olmuştur. 1977-1980 yıllarında İnönü'de (Eskişehir) Otosan Motor Fabrikası kuruluşunun ve 1997-2000 arasında Connect aracı ile Kocaeli Fabrikası projelerinin liderliğini üstlenmiştir. 1989'dan Şubat 2004'e kadar aralıksız 15 sene Otomotiv Sanayii Derneği'nin Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürütmüştür. Sn. İlkbahar, 1991-2012 yılları arasında Ford Otosan Yönetim Kurulu'nda görev yapmış, 25 Mart 2014 tarihinde yeniden Ford Otosan Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmış, Nisan 2014-Mart 2022 arasında Ford Otosan Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak görev yapmıştır. 2020 yılından bu yana Otokar Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi'dir.



Ali İhsan Kamanlı / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini İstanbul Teknik Üniversitesi Makine Fakültesi'nde tamamlamıştır. 1973-2008 yılları arasında Ford Otosan A.Ş.'de Fabrika Müdürü ve Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmış; emeklilik nedeniyle görevinden ayrılmıştır. 2009-2010 yıllarında Otokoç A.Ş.'de Genel Müdür Danışmanı olarak görev yapan Sn. Kamanlı, 2012-2016 yıllarında Koç Topluluğu ve Ünver Grubu dışında çeşitli şirketlerde Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği görevlerinde bulunmuştur. 2018 yılından bu yana Otokar Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi'dir.



Kenan Güven / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini İstanbul Teknik Üniversitesi İnşaat Fakültesi'nde tamamlamıştır. 1972-1978 yılları arasında TEK İnşaat Daire Başkanlığı ve STFA şirketlerinde çeşitli görevlerde bulunmuş, 1976-1978 yıllarında Demma Çelik Hasır A.Ş.'de Proje ve Satış Müdürü olarak görev yapmıştır. 1981-2009 yılları arasında Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'de Kamu Satış Müdürü olarak görev yapmış ve emeklilik nedeniyle bu görevinden ayrılmıştır. 2009-2014 yılları arasında Ve-Ge Hassas Kağıt ve Yapıştırıcı Bant Sanayi ve Ticaret A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği, Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Başkanlığı görevlerinde bulunmuştur. Sn. Güven, Kasım 2016 tarihinden itibaren Türk Kalp Vakfı Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini sürdürmektedir. 2018 yılından bu yana Otokar Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi'dir.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. KÂR DAĞITIM POLİTİKASI

Otokar, Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemeler ile Esas Sözleşmesi'nin kâr dağıtımına yönelik maddesi çerçevesinde kâr dağıtımını yapmaktadır. Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak Pay Sahipleri ve şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir.

İlke olarak, ilgili düzenlemeler ve finansal imkanlar elverdiği sürece, piyasa beklentileri, uzun vadeli şirket stratejisi, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak Sermaye Piyasası Düzenlemeleri çerçevesinde hesaplanan net dağıtılabilir dönem kârının asgari %50'si nakit ve/veya bedelsiz hisse şeklinde dağıtılmaktadır.

Kâr dağıtımının, Genel Kurul Toplantısı'nı takiben en geç bir ay içinde yapılması amaçlanmakta olup kâr dağıtım tarihine Genel Kurul karar vermektedir. Genel Kurul veya yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Düzenlemelerine uygun olarak kâr payının taksitli dağıtımına karar verebilmektedir.

Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre; Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak ve Sermaye Piyasası Düzenlemelerine uymak kaydı ile kâr payı avansı dağıtabilmektedir.

GENEL KURUL

01.01.2023 - 31.12.2023 HESAP DÖNEMİ KÂR DAĞITIM ÖNERİSİ

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. 2023 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu (TL)

1.	Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye *		120.000.000
2.	Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre) **		183.398.147
Esas Sözleşme uyarınca kâr dağıtımında imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi			
		SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara Göre
3	Dönem Kârı	1.458.019.252	783.266.193
4	Vergiler (-)	(509.942.574)	21.068.962
5	Net Dönem Kârı (=)	1.967.961.826	762.197.231
6	Geçmiş Yıllar Zararları (-)		
7	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)		
8	NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)	1.967.961.826	762.197.231
9	Yıl içinde yapılan bağışlar (+)	37.615.853	
10	Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	2.005.577.679	
11	Ortaklara Birinci Kâr Payı ***		
	- Nakit	720.000.000	6.000.000
	- Bedelsiz		
	- Toplam		
12	İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı		
13	Dağıtılan Diğer Kâr Payı		
	- Yönetim Kurulu Üyelerine		
	- Çalışanlara		
	- Pay Sahibi Dışındaki Kişilere		
14	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı		
15	Ortaklara İkinci Kâr Payı	-	687.452.028
16	Genel Kanuni Yedek Akçe	71.400.000	68.745.203
17	Statü Yedekleri		
18	Özel Yedekler		
19	OLAĞANÜSTÜ YEDEK	1.176.561.826	-
20	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar		
	- Geçmiş Yıl Kârı		26.547.972
21	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar İçin Ayrılan Genel Kanuni Yedek Akçe		2.654.797

Kâr Payı Oranları Tablosu

	Grubu	Toplam Dağıtılan Kâr Payı (TL)		Toplam Dağıtılan Kâr Payı/Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	1 TL Nominal Değerli Paya İsbet Eden Kâr Payı	
		Nakit (TL)	Bedelsiz (TL)	Oranı (%)	Tutarı (TL)	Oran (%)
Brüt	-	720.000.000,00	0	36,59	6,00000	600,000
	TOPLAM	720.000.000,00	0	36,59	6,00000	600,000
Net	-	648.000.000,00	0	32,93	5,40000	540,000
	TOPLAM	648.000.000,00	0	32,93	5,40000	540,000

- * Tutar tescil edilmiş nominal sermaye tutarı olup, VUK'a göre hazırlanan kayıtlarda 600.037.904 TL tutarında sermaye enflasyon düzeltme farkı yer almaktadır.
- ** Tutar nominal genel kanuni yedek akçe tutarı olup, enflasyon muhasebesi uygulaması sonrası VUK'a göre hazırlanan kayıtlarda, yasal yedeklere ilişkin 1.242.292.248 TL tutarında enflasyon düzeltme farkı bulunmaktadır.
- *** Birinci kâr payı tutarı, tescil edilmiş nominal sermaye tutarı dikkate alınarak hesaplanmıştır.

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU ÜYE ADAYLARININ ÖZGEÇMİŞLERİ

Yıldırım Ali Koç (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 32 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Selin Ayla Ünver (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 32 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Levent Çakıroğlu (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 32 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Haydar Yenigün (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 32 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

İsmail Cenk Çimen (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 33 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Ahmet Serdar Görgüç (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 33 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Ali İhsan İlkbahar (Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 33 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Fatma Füsün Akkal Bozok (Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adayı)

Yükseköğrenimini İstanbul Üniversitesi İş İdaresi Bölümü'nde lisans, Boğaziçi Üniversitesi İşletme Bölümü'nde yüksek lisans ve İstanbul Üniversitesi İş İdaresi Bölümü'nde doktora ile tamamlamıştır. Çalışma hayatına 1980 yılında Arthur Andersen Denetim Şirketi'nde denetçi olarak başlamıştır. 1983-1992 yıllarında Koç Holding İç Denetim Koordinatörlüğü'nde Denetçilik yapmıştır. 1992-2003 yılları arasında Denetim Koordinatörü olarak çalışmış, 2003 yılında Finans Direktörü olarak atanmıştır. Aynı zamanda 1995-1996 yılları arasında Koç Grubu MIS Projesi kapsamında Proje Yöneticiliği görevini sürdürmüştür. 2006-2008 yılları arası Koç Üniversitesi'nde Bilgisayar Sistemleri Denetimi ve Uluslararası Finans dalında, 2008-2020 yılları arasında Sabancı Üniversitesi Uluslararası Finans ve Denetim dalında Öğretim Üyesi olarak görev yapmıştır. 2004-2019 yılları arasında Yapı Kredi Bankası'nda, 2017-2021 yılları arasında Akış GYO'da, 2018-2021 yılları arasında İzocam'da, 2017-2023 Bizim Toptan şirketinde Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmıştır. 2018 yılında Tat Gıda Sanayi ve Ford Otosan, 2020 yılında Gözde Girişim Sermayesi ve 2023 yılında Kocaer Çelik Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmıştır. Bozok aynı zamanda Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği Üyesi olup Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Kredi Derecelendirme, Kurumsal Yönetim, İleri Düzey ve Türev Araçlar lisanslarına sahiptir.

Kamil Ömer Bozer (Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adayı)

Yükseköğrenimini Orta Doğu Teknik Üniversitesi İşletme Bölümü'nün ardından Georgia State Üniversitesi'nde Finans (MBA) yüksek lisansı ile tamamlamıştır. İş hayatına 1983 yılında Koç Holding'de Yetiştirme Elemanı olarak başlamış, 1990 yılında Maret'te Genel Müdür Yardımcısı ve 1995 yılında Düzey A.Ş.'de Genel Müdürlük görevlerinin ardından 2002 yılında Migros Genel Müdürü olmuştur. 2004 yılının Eylül ayında Migros Genel Müdürlüğü görevini sürdürürken Koç Holding Turizm, Gıda ve Perakende Grubu Başkanlığı'na atanmıştır. 2011 yılına kadar Koç Holding Turizm, Gıda ve Perakende Grubu Başkanı olarak görev yapmış ve bu tarihte kendi isteğiyle icracı çalışma hayatını sonlandırmıştır. Coca-Cola İçecek, Anadolu Efes, Adel Kalemcilik, Anadolu Isuzu, Anadolu Etap, Kamil Yazıcı Yönetim Danışmanlık, CarrefourSA ve Dardanel A.Ş. şirketlerinde Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmıştır. Halen, Boyner Holding Yönetim Kurulu Üyesi, Tüpraş ve Arçelik Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.

Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adaylarının Bağımsızlık Beyanları, sayfa 37-39'da yer almaktadır.

GENEL KURUL

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Otokar Otomotiv ve Savunma San. A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Esas Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "Bağımsız Üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrı hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya Yönetim Kurulu Üyesi olmadığımı,
- c) Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Mevzuata uygun olarak üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'na (GVK) göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile Pay Sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu Üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- h) Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu
- beyan ederim.

ALİ İHSAN İLKBAHAR

GENEL KURUL

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Otokar Otomotiv ve Savunma San. A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Esas Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "Bağımsız Üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrı hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya Yönetim Kurulu Üyesi olmadığımı,
- c) Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Mevzuata uygun olarak üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'na (GVK) göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile Pay Sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu Üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almayı olacağı,
- h) Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu
- beyan ederim.

FATMA FÜSUN AKKAL BOZOK

GENEL KURUL

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Otokar Otomotiv ve Savunma San. A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Esas Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "Bağımsız Üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrı hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya Yönetim Kurulu Üyesi olmadığımı,
- c) Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Mevzuata uygun olarak üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'na (GVK) göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile Pay Sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu Üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- h) Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu
- beyan ederim.

KAMİL ÖMER BOZER

GENEL KURUL

ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER VE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ İÇİN ÜCRET POLİTİKASI

Bu politika dokümanı, Yönetim Kurulu Üyelerimiz, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcılarından oluşan Üst Düzey Yöneticilerinin ücretlendirme sistemi ve uygulamalarını tanımlamaktadır.

Türk Ticaret Kanunu ile Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Esas Sözleşmesi'nin 13. maddesine uygun olarak Yönetim Kurulu Üyelerinin tamamı için geçerli olmak üzere, Yönetim Kurulu Üyeliği fonksiyonları için her yıl Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda sabit ücret belirlenmektedir. Yönetim Kurulu Üyelerine, atanma ve ayrılma tarihleri itibarıyla görevde bulundukları süre dikkate alınarak kıst esasına göre ödeme yapılmaktadır. İcrada bulunan Yönetim Kurulu Üyelerine, aşağıda detayları açıklanan Üst Düzey Yöneticiler için belirlenen politika kapsamında ödeme yapılmaktadır. Şirket faaliyetlerine katkı amacıyla Yönetim Kurulu Üyeliği dışında belli fonksiyonları yürütmekle görevlendirilen üyelere, Genel Kurul'da belirlenen sabit ücrete ek olarak, üstlendikleri bu fonksiyon dolayısıyla Kurumsal Yönetim Komitesi görüşü çerçevesinde ayrıca menfaat sağlanabilmektedir. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin ücretlendirmesinde şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılamamaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirkete sağladığı katkılar dolayısıyla katlandığı (ulaşım, telefon, sigorta gibi) giderler şirket tarafından karşılanabilmektedir.

Üst Düzey Yönetici ücretleri ise sabit ve performansa dayalı olmak üzere iki bileşenden oluşmaktadır. Şirket ücretlendirme politikası kapsamında ücret ve yan haklar yönetimi; adil, objektif, yüksek performansı takdir eden, rekabetçi, ödüllendirici ve motive edici olarak düzenlenmekte ve uygulanmaktadır. Üst Düzey Yönetici sabit ücretleri; piyasadaki makroekonomik veriler, piyasada geçerli olan ücret politikaları, şirketin büyüklüğü ile uzun vadeli hedefleri ve kişilerin pozisyonları da dikkate alınarak uluslararası standartlar ve yasal yükümlülüklerle uygun olarak belirlenmektedir. Ücretlendirme politikası ile şirket içi ücret dengeleri ve piyasada rekabet edilebilirlik dikkate alınarak çalışanların motivasyonunun ve bağlılıklarının artırılmasının yanı sıra, şirket stratejik iş hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak nitelikli çalışanların kazandırılması amaçlanmaktadır. Üst Düzey Yönetici primleri ise şirketin iş hedeflerinin gerçekleştirilmesini ve üzerine çıkılmasını destekleyecek, sürdürülebilir başarıyı ödüllendirerek üstün performansı teşvik edecek şekilde prim bazı, şirket performansı ve bireysel performansa göre hesaplanmaktadır. Kriterler ile ilgili bilgiler aşağıda özetlenmiştir:

Prim Bazı: Prim bazları, her yılbaşında güncellenmekte olup yöneticilerin pozisyonlarının iş büyüklüğüne göre değişkenlik göstermektedir. Prim bazları güncellenirken piyasadaki üst yönetim prim politikaları göz önünde bulundurulur.

Şirket Performansı: Şirket performansı, her yılbaşında şirkete verilen finansal ve operasyonel (pazar payı, ihracat, yurt dışı faaliyetler, verimlilik vb.) hedeflerin, dönem sonunda ölçülmesi ile elde edilmektedir. Şirket hedefleri belirlenirken başarının sürdürülebilir olması, önceki yıllara göre iyileştirmeler içermesi önemle dikkate alınan prensiplerdir.

Bireysel Performans: Bireysel performansın belirlenmesinde, Üst Düzey Yöneticilerin kendi ekipleri ve yöneticileriyle belirledikleri bireysel ve kolektif hedefler ile kilit sonuç göstergeleri dikkate alınmaktadır. Bireysel performansın ölçülmesinde, finansal alanların dışında uzun vadeli sürdürülebilir iyileştirme, Çevre, Toplum ve Kurumsal Yönetişim (ESG) politikalarına uyum prensipleri de gözetilmektedir.

Şirketimiz Üst Düzey Yöneticilerinin işten ayrılma halinde, çalıştıkları süre, Üst Düzey Yönetici olarak görev yaptıkları süre, sağladığı katkı, ayrılma tarihinden önceki son hedef primi, son yılda ödenen maaş ve prim bilgileri dikkate alınarak işten ayrılma ikramiyesi ödenabilmektedir.

Yukarıdaki esaslara göre belirlenen ve yıl içinde Üst Düzey Yönetici ve Yönetim Kurulu Üyelerine ödenen toplam miktarlar, izleyen Genel Kurul Toplantısı'nda mevzuata uygun olarak ortakların bilgisine ve/veya onayına sunulmaktadır.







2023 YILINDA

OTOKAR

TİCARİ ARAÇLAR



OTOKAR, 15 YILDIR TÜRKİYE’NİN EN ÇOK TERCİH EDİLEN OTOBÜS MARKASI ÜNVANINI KORUMAKTADIR.

Otomotiv Sanayii Derneği (OSD) verilerine göre 2023 yılında midibüs pazarı yüzde 24 düzeyinde büyürken otobüs pazarının büyümesi yüzde 7 olmuştur. Sektördeki başarısını sürdüren Otokar, OSD verilerine göre 2023'te Türkiye midibüs ve otobüs pazarları toplamında Türkiye'nin en çok tercih edilen otobüs markası olmuş, aralıksız şekilde 15 yıldır sürdürdüğü pazar liderliğini korumuştur. 6 metreden 21 metreye kadar farklı uzunluklardaki otobüslerinden oluşan geniş ürün ailesiyle ilk tercih olmayı sürdürmüştür, pazarda satılan her üç araçtan biri Otokar markalı olmuştur. İstanbul Büyükşehir Belediyesi'ne 20 adet metrobüs teslimatı; Bursa, Balıkesir, Muğla gibi şehirlere toplu taşımacılık otobüs teslimatları gerçekleştirmiştir.

Toplam ticari araç ihracatını 2023 yılında yüzde 77 artıran Otokar, Avrupa

başta olmak üzere farklı pazarlardan yüksek adetli otobüs siparişleri almıştır. Otokar'ın yeni elektrikli otobüsleri Avrupalı operatörlerin beğenisini kazanmıştır. Otokar, İtalya'dan ilk elektrikli mikrobüs siparişlerini almıştır. Ayrıca araçlarıyla Almanya, İspanya, Fransa, Belçika gibi ülkelerde kullanıcı testlerine katılmıştır. Bunların yanı sıra, ürün geliştirme çalışmalarını da sürdürmüştür; Türkiye, Fransa, İtalya gibi ülkelerde en çok tercih edilen küçük otobüsünün tasarımını yenilemiştir.

YENİ İŞTİRAK ŞİRKETİ

Başta Avrupa olmak üzere 60'a yakın ülkeye otobüs ihracatı gerçekleştiren Otokar, hedef pazarı olan Avrupa'daki başarısını güçlendirmek için stratejik adımlar atmaya devam etmiştir. Otobüs alanında Avrupa'daki büyüme hedefi doğrultusunda Fransa ve Romanya'daki

~60

ÜLKEYE OTOBÜS İHRACATI

GERÇEKLEŞTİRMEKTEDİR

iştirak şirketlerinin ardından, 101 yıllık tarihiyle İtalya'nın en köklü şirketlerinden Mauri Bus System'i satın alarak Otokar Italia'yı kurmuştur. Kıta genelindeki başarılı büyümesini İskandinav ülkeleri, Almanya ve Letonya'ya taşımayı hedefleyen şirket, orta vadede otobüs alanında Avrupa'nın ilk beş oyuncusu arasında yer almayı hedeflemektedir.

DÜŞÜK VE SIFIR EMİSYON HEDEFİ

Küresel iklim değişikliği ve karbon ayak izini azaltma hedefiyle 2012'de Türkiye'nin ilk elektrikli otobüsünü tanıtan Otokar, bugün 6 metreden 19 metreye kadar geniş bir şehir içi elektrikli otobüs ailesine sahiptir. Otokar, alternatif yakıtlı otobüs ailesini daha da genişleterek tüm ürün gamını düşük ve sıfır emisyonlu hale getirme hedefiyle ilerlemektedir. Şirket, doğuştan sıfır emisyonlu otobüsleriyle küresel iklim değişikliğinin negatif etkilerini en aza indirmek üzere dönüşüm içinde olan Avrupa pazarının ihtiyaçlarını şimdiden karşılamaya hazırdır.

Sürdürülebilir bir geleceğe katkı sağlamak amacıyla yeşil ulaşım çalışmalarını hızlandıran Otokar, 2023 yılında hidrojen yakıt hücresi teknolojisiye sahip ilk otobüsü olan Kent Hidrojen'i tanıtmıştır. Kent Hidrojen, karbon emisyonlarının azaltılması, temiz enerji dönüşümü ve sürdürülebilir ulaşım politikalarına büyük bir destek sunmak hedefiyle geliştirilmiştir. Özellikle Avrupa'nın sıfır emisyon bölgelerinde hizmet vermesi için geliştirilen elektrikli e-Territo da Otokar ürün ailesine eklenmiş ve ilk kez Belçika'daki Busworld Fuarı'nda tanıtılmıştır. Fuarda sergilenen diğer bir ürün de Otokar'ın Türkiye, Fransa gibi



pazarlarda en çok tercih edilen ürünü Sultan olmuştur. 2023 yılında tasarımı yenilenen Sultan'ın 39 yolcu taşıyan modeli Sultan Giga da 2023 yılında ürün ailesine eklenmiştir.

İKONİK MİKROBÜSE YENİ ÖZELLİKLER

Otokar, tanıtıldığı günden itibaren dikkatleri üzerinde toplayan ikonik mikrobüsü elektrikli e-Centro'ya yeni yetenekler kazandırmaya devam etmiştir. Seviye 4 otonom sürüş teknolojisine sahip e-Centro sürücüyü ihtiyaç duymadan seyahat edebilmektedir. Trafik kurallarına uyacak şekilde geliştirilen araç, konumunu hassas bir şekilde algılamaktadır. Hava koşullarından bağımsız, gece ve gündüz günün her saatinde kesintisiz hizmet verebilen araç, belirlenen güzergahta duraklara yanaşarak yolcuların sorunsuz bir şekilde inip binmesini sağlamaktadır. Belediyeler ve operatörlerin beklentileri doğrultusunda geliştirilen araç, farklı iklim ve hava koşullarında hizmet verebilmektedir. Kesintisiz taşımacılık hizmeti sunabilen e-Centro, geleceğin otonom araçları için ideal bir platform sunmaktadır. Otonom e-Centro, Otokar'ın Belçika'da katıldığı fuar



kapsamında taşımacılık hizmetinde kullanılmıştır.

IVECO BUS FAALİYETLERİ

Otokar, Iveco Bus otobüslerinin Türkiye'de üretilmesine yönelik anlaşma kapsamında üretim ve teslimatlara yıl içinde devam etmiştir.

ATLAS, AVRUPA KAMYON PAZARINDA

Otokar, 2023 yılında kamyon satışlarını yaklaşık yüzde 45 artırmıştır. Otokar Atlas, her hizmete uyarlanabilir esnek yapısıyla farklı iş kollarında işletmelerin öncelikli tercihlerinden biri olmayı sürdürmüştür.

Sınıfında en yüksek standart donanım seviyesi sunan Otokar Atlas, hafif kamyon pazarında 2023 yılında yüzde 25'e ulaşan pazar payı elde etmiştir. Otokar, ilgili segmentte ihracata başlamış; İspanya, Polonya, Kuzey Makedonya Cumhuriyeti Romanya, Bulgaristan, Sırbistan gibi ülkelerde bayi ağını oluşturmuştur. Otokar, kendi satış ağıyla Avrupa Birliği ülkelerine resmi olarak ihracat yapabilen tek hafif tonajlı kamyon markası ünvanına sahiptir.

SAVUNMA SANAYİSİ



**TEKNOLOJİK
GELİŞMELERİ
KULLANICILARININ
BEKLENTİLERİNE
HİZMET EDECEK
ŞEKİLDE ÜRÜNLERİNE
YANSITAN OTOKAR,
YENİ ARAÇLARIYLA
KARA SİSTEMLERİ
ALANINDAKİ
ÖNCÜLÜĞÜNÜ
SÜRDÜRMÜŞTÜR.**

Türkiye'nin öncü milli savunma sanayi şirketi Otokar'ın farklı tip ve versiyonlardaki askeri araçları ve kule sistemleri, 40'tan fazla ülkede, 60 son kullanıcıda hizmet vermektedir.

İHRACAT SİPARİŞLERİ

Otokar 2023 yılında Avrupa'dan Güney Amerika'ya, Afrika'dan Körfez ülkelerine kadar pek çok dost ve müttefik ülkeden yeni araç siparişleri almaya devam etmiştir. Ülkemizde ve dünyanın pek çok farklı bölgesindeki alımları takip eden Otokar, zırhlı araçlarıyla kullanıcı testlerine katılmaktadır. Şirket; Kazakistan, Birleşik Arap Emirlikleri gibi işbirlik şirketlerinin aracılığıyla da ilgili bölge ve coğrafyalardaki

ihtiyaçları da yakından izlemektedir.

Dünyanın farklı coğrafyalarında ve iklim koşullarında kendini kanıtlamış olan 500'den fazla Arma aracı beş ülkede dokuz kullanıcı envanterinde hizmet vermektedir.

Arma ailesi, 2023'te iki önemli anlaşmaya konu olmuştur. Otokar'ın Arma 6x6 aracı, Estonya Silahlı Kuvvetleri'nin zorlu değerlendirmesinde uluslararası rakiplerini geride bırakarak alım için tercih edilmiştir. Estonya'dan alınan yaklaşık 130 milyon avro tutarındaki anlaşmayla Arma 6x6, ikinci kez bir NATO üyesi ülke envanterinde yer alacaktır.

60

SON KULLANICI ENVANTERİNDE

HİZMET VERMEKTEDİR

2023'te Arma 8x8 zırhlı aracı da ilk kez Türkiye Kara Kuvvetleri Komutanlığı envanterine girmiştir.

Türkiye'nin öncü kara sistemleri üreticisi olarak Otokar, global pazarlarda ürün, AR-GE, teknoloji transferi kabiliyetleriyle ülke ihracatına olan katkısını sürdürmeyi hedeflemektedir.

YENİ ÜRÜN AİLESİ

2023 yılında Otokar, insansız zırhlı aracı Alpar'ı ve Arma II'yi ürünleri arasına eklemiştir. İnsansız olarak tasarlanmış ilk ağır kara aracı olan Alpar, Türkiye savunma sanayisi için bir ilk olma özelliğini taşımaktadır. Alpar'ın, 15 ton azami yüklü ağırlığı bulunmaktadır. Asimetrik tehditleri de göz önüne alarak geliştirilen Arma II 8x8, dünyada kendi sınıfındaki en yüksek balistik, mayın ve el yapımı patlayıcı (EYP) korumasını, yüksek arazi kabiliyetiyle birlikte optimum şekilde sunmaktadır. Arma II, aynı zamanda Türkiye'nin ilk yerli motorlu 8x8 zırhlı aracı olma özelliği taşımaktadır. Otokar 2023 yılında ayrıca Arma 8x8 Mobil Onarım ve Kurtarma Aracı varyantı ile Akrep II R Keşif ve Gözetleme Aracını da kullanıcılarıyla buluşturmuştur.

KÜRESEL TANITIM

Otokar yıl boyunca savunma sanayisi alanındaki geniş ürün gamını ve kabiliyetlerini fuarlarda sergilemiştir. Türkiye'nin en önemli savunma sanayisi fuarı IDEF'in yanı sıra, küresel ölçekte Birleşik Arap Emirlikleri, İspanya, Peru, Brezilya gibi farklı coğrafyalardaki etkinlik ve fuarlarda tanıtımlarına devam etmiştir.

Türkiye savunma sanayisi için bir ilk: Alpar

İnsansız olarak tasarlanmış ilk ağır kara aracı Alpar, Türkiye savunma sanayisi için bir ilk olma özelliği taşımaktadır. Seri hibrit elektrikli tahrik altyapısına sahip, tamamen sessiz görev yapabilen araç, otonom ve uzaktan komutayla çalışma özelliğine sahiptir. Alpar, düşük termal izi, uçakta taşınabilme özelliği ve hızlı değiştirilebilir batarya altyapısıyla dikkat çekmektedir. Alpar'da kullanılan tüm çevre algılama ve karar verme algoritmaları yerli imkanlarla geliştirilmiştir. Araç, Otokar tarafından geliştirilen Adaptif Sürüş Destek Sistemlerine sahiptir.



PAYDAŞLAR İÇİN DEĞER YARATMA



OTOKAR, 2023 YILINDA DA MEVCUT VE POTANSİYEL İŞ ORTAKLARIYLA İLİŞKİLERİNİ GÜVEN VE İŞ BİRLİĞİNE DAYALI OLARAK SÜRDÜRMÜŞTÜR.

Mevcut ve potansiyel iş ortaklarıyla ilişkilerini güven ve iş birliğine dayalı olarak sürdüren Otokar, 2023 yılında da tüm paydaşları için değer yaratmaya devam etmiştir. Ayrıca verimliliği artırmaya yönelik çalışmalar gerçekleştirmiştir.

ÇEVİK ORGANİZASYON

Otokar, inovasyonla değer yaratan, sürekli öğrenen, esnek ve değişimin öncüsü bir organizasyona dönüşmek vizyonu ile çevik dönüşüm çalışmalarını sürdürmektedir. Bu kültürel değişim süreciyle Otokar'ın müşterileri ve paydaşları için daha yüksek katma değerli çıktılar üreterek yüksek müşteri memnuniyeti oluşturulması amaçlanmaktadır. 2023 yılında bu hedef doğrultusunda ilerlenerek üretim, kalite,

İSG alanlarında verimlilik artırmaya odaklanan projeler yürütülmüştür. Şirket içinde yaklaşık 391 kişiye çevik dönüşüm eğitimi verilmiştir.

YALIN ÜRETİM DÜZENLEMELERİ

Ticari araçlar ve savunma sanayisi alanındaki üretim akışlarını yeniden yapılandırmak üzere harekete geçen Otokar, Layout Projesi'ni hayata geçirmiştir. Proje kapsamında tüm üretim iş akışları yalın üretim prensipleriyle yeniden düzenlenmiştir. Ayrıca şirketin teknolojik altyapısı güçlendirilmiş, üretim yönetim süreçleri yeniden yapılandırılmıştır. Proje sonunda Otokar'ın üretim altyapısı ve yönetimi süreçleriyle sektöründe referans alınan marka (benchmark) olması hedeflenmektedir.

1.426

TEDARİKÇİ FİRMAYLA SATIN ALMA FAALİYETİ YÜRÜTÜLMÜŞTÜR

MÜŞTERİ ODAKLILIK

Müşteri ihtiyaç ve beklentilerini göz önünde bulundurarak faaliyetlerini sürdüren Otokar için müşteri memnuniyeti vazgeçilmez konulardan biridir. Ürünleriyle sağladığı memnuniyeti daha da artırmayı ve sürdürülebilir kılmayı hedefleyen şirket, faaliyetlerini bu odakla sürdürmüştür. Türkiye genelindeki yaygın servis ağıyla kullanıcıya satış sonrası düşük bakım giderleri ve uygun parça maliyeti sunan Otokar ayrıca ticari araçlar için Servis Günleri kampanyası düzenlemiştir.

TEDARİKÇİ İLİŞKİLERİ

Tedarikçileriyle stratejik satın alma faaliyetleri yürüten Otokar, stok seviyelerini hızlı şekilde artırmış ve korumuş veya birçok malzemede yerli alternatifleri devreye almıştır. Tedarik zincirindeki riskler ve bu risklerin yönetimi, Otokar'ın ana odağı olmayı sürdürmüştür. Otokar 2023 yılında 1.130 adedi yerel nitelikli olmak üzere 1.426 tedarikçi firmayla doğrudan ve dolaylı satın alma faaliyeti yürütmüştür. Dönem içerisinde 14,8 milyar TL tedarik harcaması gerçekleştirilmiştir; harcama bazında yerel tedarik oranı yüzde 48 seviyesinde olmuştur.

Tedarik operasyonlarında verimliliğin güvence altına alınması için VMI (Vendor Managed Inventory), BTO (Build to Order), Kanban ve JIT (Just in Time) gibi çalışma modellerinden faydalanılmaktadır. Özellikle yurt içi tedarikte bu süreçleri desteklemek üzere devreye alınan MilkRun



toplama programları 2009 yılından bu yana sürdürülmektedir.

SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

İş süreçlerinin, sunduğu hizmetin ve ürünlerinin sürekli iyileştirilmesini hedefleyen Otokar, çalışanlarını geliştirmeye fırsat sunan Kaizen uygulamalarını sürdürmüştür. Saha çalışanlarının yıl boyunca yaptıkları

Kaizen çalışmaları değerlendirmeler sonucunda sisteme dahil edilmiş ve uygulamaya alınmıştır.

ÖDÜLLENDİRME VE TAKDİR

Otokar, ödüllendirme ve takdir programlarını 2023 yılında da sürdürmüştür. Bu kapsamda 1.673 çalışanını ödüllendirmiştir.

DİJİTAL DÖNÜŞÜM



OTOKAR, DİJİTAL DÖNÜŞÜMÜ YENİ ÜRETİM SEGMENTLERİNE GİRMEK KADAR ÖNEMLİ VE KRİTİK BİR FIRSAT ALANI OLARAK GÖRMEKTEDİR.

Dijitalleşme stratejisini şirket kültürü haline getirme hedefiyle kurgulayan Otokar, faaliyet gösterdiği sektörler için dijital dönüşüm yolculuğunda da öncü olmayı hedeflemektedir. Dijital dönüşüm vizyonu için belirlediği Müşteriye Dokunan Dijital Kanallar, Dijitalleşmiş Üretim ve Tedarik Zinciri, Analitik Karar ve Pazarlama ile Dijital Ürünler ve Servisler temaları çerçevesinde projeler geliştirmeyi sürdürmektedir.

BUS MONITOR

Otokar, filoların operasyonlarını kolaylaştırmalarının anahtarı olan kestirimci veya önleyici bakım konusunda yürüttüğü çalışmaları Busworld Fuarı'nda kullanıcılara tanıtmıştır. Otokar'ın gerçek zamanlı performans takibi sağlayan telematik teknolojisi Bus Monitor çözümüyle kullanıcılar, filolarını daha etkin takip edip yönetebilmektedirler.

PROJELER

VALU3S (Verification and Validation of Automated Systems' Safety and Security):

Proje kapsamında Hardware Security Module (HSM) ve Secure Gateway'in (SG) endüstriyel robotik sisteme eklenmesiyle sistemin siber açıdan güvenli olması sağlanmıştır. Güvenli robot yörüngesini oluşturan dijital ikiz platformu yazılımı geliştirilerek otomatik robot yörüngesi oluşturulması ve bu yörüngenin çarpışma gibi iş güvenliği riskleri oluşturmadan çalışacağının dijital ikiz ortamında gözlemlenebilmesi sağlanmıştır. Projenin Temmuz 2023'te Portekiz'de gerçekleştirilen son toplantısında, AB'den incelemek üzere gelen proje hakemlerine yapılan geliştirmelere dair gösterimler sunulmuş ve proje başarılı bir şekilde tamamlanmıştır.

4

ANA TEMA

ÇERÇEVESİNDE DİJİTAL

DÖNÜŞÜM PROJELERİ

GELİŞTİRİLMEKTEDİR

TASTI (Application-Tailored Synthetic Image Generation):

Projenin ana hedefi, sentetik görüntü üretimine yenilik getirmek ve onu uygulamalara göre uyarlamak için modüler bir aktarılabilir teknoloji çerçevesi geliştirmektir. Bu projede endüstriyel sistemlerde yaşanan hata tiplerine ait sentetik imgeler üretilmesi ve bu imgelerle eğitilmiş sinir ağlarıyla hataların sınıflandırılabilmesi amaçlanmaktadır. Otokar, bu projenin çıktılarını yapay görme sistemleri kullandığı uygulamalara entegre etmeyi hedeflemektedir. Celtic (Eureka) etiketi alan ve TÜBİTAK tarafından onaylanan projede Türkiye, Hollanda, İspanya, Belçika, İsveç ve Kanada'dan 17 ortak yer almaktadır. Projenin ilk yılında çalışma senaryosu, isterler, sistem topolojisi belirlenmiştir. Kamera sensörlerinden alınan verilerde anomali tespiti için autoencoder tabanlı yapay zeka algoritması geliştirilmiştir.

Sinyalizasyon: Fabrika içerisine yerleştirilmiş gateway'ler (anten) aracılığıyla üretim araçlarına yerleştirilmiş olan beacon'lardan (bluetooth tabanlı etkileşim teknolojisi) bluetooth sinyalleri alınmaktadır. Otokar tarafından geliştirilen algoritmaya araçların gerçek zamanlı konum hesaplaması yapılmaktadır. Otokar tarafından geliştirilen arayüzlerle kullanıcılara üretimin farklı aşamalarının durumları gösterilmektedir.

Andon Paneller: Proje kapsamında, üretim sahasında dijitalleşmenin bir parçası olan ve verilerin anlık olarak Otokar tarafından hazırlanmış olan panellerden izlenebilmesi sağlanmaktadır. Üretim sahalarındaki

hatlarda hata/arıza durumlarının olup olmadığına, günlük hedeflenen üretim adedinin hedeflenen sürede gerçekleşip gerçekleşmediğine dair hatların hızı ve verimliliği anlık olarak üretim takip ekranlarından takip edilmektedir. Panelde kullanılan donanımların seçimi, panel içinin tasarımı, GPU'da ve arayüzde koşan yazılımların geliştirilmesi Otokar tarafından gerçekleştirilmiştir.

Fabrika IoT: Projeyle, fabrikadaki ekipmanların (klima santrali, pompalar, baralar, motorlar vb.) Platform360 üzerinden anlık olarak takibi sağlanmaktadır. Ayrıca analog sinyallerin dijitalleştirilmesi sağlanmış, ofislere yerleştirilmiş konfor sensörleriyle (karbondioksit, sıcaklık, nem, duman) ofis çalışanlarına daha verimli ortamlarda çalışma alanı oluşturulmuş, olası anomali durumlarına karşı önceden uyarı oluşturup erken müdahale ve kestirimci bakım imkanı sunulması sağlanmıştır.

SA4CPS: Araç ve forklift konum takibi yapılan sinyalizasyon sisteminin veri transferinin siber açıdan güvenli olması, depolanan verilerin blockchain teknolojisiyle değiştirilemez şekilde ve güvenli saklanması, sistemlerin güvenli şekilde çalıştığını gerçek zamanlı takip edecek altyapılar kurulması gibi konulara odaklanılmaktadır. Celtic etiketi alan projede altı ülkeden 20 paydaş uluslararası konsorsiyumu oluşturmaktadır. TÜBİTAK onay süreçleri devam etmektedir.

ADİM (Avrupa Dijital İnovasyon Merkezi): Ulusal koordinasyonu Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi ile Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nca

yürütülen ADİM programının amacı, başta KOBİ'ler olmak üzere kamu kurumları, büyük ölçekli şirketler, üniversite araştırma merkezleri ve diğer tüm paydaşların dijital dönüşümlerini destekleyecek merkezlerin Türkiye'de hizmete açılmasıdır. ADİM'ler, tüm paydaşlara yatırım öncesi test, yatırımcı bulma, eğitim ve ağ oluşturma destekleri sunmaktadır. Otokar'ın paydaşı olduğu konsorsiyum, ön başvuru aşamasında başarılı bulunan konsorsiyumlar arasında seçilmiş ve bir sonraki aşamaya geçmiştir.

Trend Analizi Projesi: Ürün geliştirilen alanlarla ilgili teknolojik gelişmelerin farkına varıp hızlıca adım atabilmek için patent veri tabanlarını inceleyerek popüler olabilecek teknolojileri tahminleyen bir algoritma geliştirilmiştir. Algoritma, patentleri kümeleyerek hangi alana hizmet ettiğini belirleyip yıllar içinde bu alanlardaki değişimleri analiz ederek bir teknolojiye ne zaman yatırım yapılması veya yapılmaması gerektiği konusunda önerilerde bulunabilmektedir.



SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK



OTOKAR, SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK STRATEJİSİ DOĞRULTUSUNDA DİJİTAL DÖNÜŞÜM, İNOVASYON, GELECEĞİN YETENEKLERİ, İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İLE ÇEŞİTLİLİK, EŞİTLİK VE KAPSAYICILIK BAŞLIKLARINA ODAKLANMAKTADIR.

Çevreye dost, insana saygılı, etik değerlere bağlı olmak, Otokar'ın sürdürülebilirlik yönetiminde benimsediği anlayışı özetlemektedir. Otokar, sürdürülebilirlik yolculuğunu kendi operasyonlarıyla sınırlamayan, tüm değer zinciri geneline yaygınlaştıran bir bakışla devam ettirmektedir. Şirket bu vizyonla, 2014 yılından bu yana kurumsal sürdürülebilirlik performansı en üst düzeyde olan şirketlerin yer aldığı BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde listelenmektedir.

Otokar Yönetim Kurulu, tüm faaliyet alanlarında olduğu gibi sürdürülebilirlik konusundaki kurumsal strateji ve yönelimleri de belirlemekte, şirket üst yönetiminin sürdürülebilirlik performansının takibini gerçekleştirmektedir. Faaliyetlerden

doğan sosyal, çevresel ve ekonomik etkilerin yanı sıra, bu kapsamdaki paydaş beklentilerinin risk ve fırsat odaklı bir yaklaşımla takibi ise Otokar Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu'nun sorumluluğunda bulunmaktadır.

Otokar'ın faaliyetlerinin merkezinde yer alan başlıca unsur olan sürdürülebilirlik kapsamındaki sosyal, ekonomik ve çevresel konularda stratejik yönelimlerin belirlenmesinden sorumlu yönetim organı Otokar Yönetim Kurulu'dur. Yönetim Kurulu Üyeleri arasında yer alan Genel Müdür, sürdürülebilirlik çalışmalarının kurumsal politikalara ve yasal düzenlemelere uyumlu bir biçimde yürütülmesini sağlamaktadır. Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu, Otokar Genel Müdürü'ne raporlama yapmaktadır.

2014

İTİBARIYLA BIST SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

ENDEKSİ'NDE LİSTELENMEKTEDİR

Otokar sürdürülebilirlik öncelikleri, Çalışma Grubu Üyelerinin ve Üst Yönetim'in katıldığı çalıştaylarla belirlenmektedir. Belirlenen öncelikli konular şirket dışı uzmanlar tarafından her yıl gözden geçirilmekte ve gerekli görüldüğü takdirde güncellenmektedir. Bu çalışmalar kapsamında oluşturulan Otokar Sürdürülebilirlik Modeli'nin amacı, çevresel-sosyal-yönetişim alanlarında sorumlu, paydaş katılımını gözetten bir şirket olarak, otomotiv ve savunma sanayisinde Otokar'ın iş stratejisini güçlendirecek, çevreye, insana ve geleceğe saygılı bir yol haritası belirlemektir. Otokar Sürdürülebilirlik Modeli'yle geleceğe bütüncül ve kapsayıcı bir bakış açısıyla ulaşılması hedeflenmektedir.

SORUMLU YÖNETİM ANLAYIŞI

Otokar, tüm paydaşlarına karşı "sorumlu yönetim" anlayışını benimsemektedir. Sürdürülebilirlik faaliyetlerini paydaşlarının beklentilerini, ihtiyaçlarını ve önceliklerini göz önünde bulundurarak kurgulamaktadır. Otokar, yıllık bazda hazırladığı Sürdürülebilirlik Raporlarıyla iş stratejilerini, faaliyetlerinden

BIST Sürdürülebilirlik Endeksi

Otokar; ekonomik, çevresel ve sosyal faktörleri kurumsal yönetim ilkeleriyle birleştirerek uzun vadeli değer yaratmayı amaçlamaktadır. Sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalarla 2014 yılından bu yana, kurumsal sürdürülebilirlik performansı en üst düzeyde olan şirketlerin yer aldığı BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde listelenmektedir. Sürdürülebilirlik Endeksi vasıtasıyla Otokar; çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşmaktadır. Otokar, Refinitiv ESG Score değerlendirmesine dahildir.

OTOKAR SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK MODELİ

Sürekli ve Sürdürülebilir Gelişim için AR-GE ve İnovasyon

- Ürün kalitesi
- Üretimde yaşam döngüsü faktörü
- Tedarik ve değer zinciri etkilerini minimize etmek



Kaliteli ve Sürdürülebilir Ürünler

- Yeni teknolojilerin uygulanması
- Alternatif yakıtlı araçlar
- Sürdürülebilir ürün tasarımı
- Dijitalleşme



İklim Değişikliği ile Mücadelede Yenilikçi Çözümler

- Üretimde enerji verimliliği
- Sıfır atık
- Düşük karbon ekonomisine geçiş



Marka Değeri ve Müşteri Memnuniyeti

- Erişilebilirlik
- Müşteri memnuniyeti
- Marka değeri ve itibarı



Çalışan Memnuniyeti

- Çalışan bağlılığı
- İş sağlığı ve güvenliği
- Çeşitlilik ve insan hakları
- Yetenek yönetimi



doğan etkileri, performans sonuçlarını ve hedeflerini paydaşlarına şeffaf ve bütüncül bir biçimde sunmaktadır. GRI standardına uyumlu olarak hazırlanan raporlarda, sürdürülebilirlik performans göstergelerine yönelik veriler, beş yıllık geriye dönük şekilde karşılaştırmalı olarak açıklanmaktadır.

Otokar'ın sürdürülebilirlik faaliyetleri hakkındaki bilgiler, Sürdürülebilirlik Raporlarının yanı sıra, Faaliyet Raporu ve kurumsal internet sitesi vasıtasıyla paylaşılmaktadır. Başta Otokar çalışanları olmak üzere tüm paydaşlar, Otokar'ın çevresel, sosyal ve yönetsel konulardaki politika ve uygulamaları hakkında bilgilendirilmektedir.

ŞEFFAF VE SÜREKLİ İLETİŞİM

Otokar, hisseleri Borsa İstanbul'da işlem gören halka açık bir şirkettir. Şeffaflık ve hesap verebilirlik Otokar'ın başlıca değerlerindendir. Yatırımcı ilişkileri Birimi aracılığıyla yatırımcı ve hissedarlarla şeffaf ve düzenli iletişim sağlanmaktadır.

Otokar, hissedar ilişkilerini ilgili kanun ve düzenlemelerle sermaye piyasası mevzuatı gereklilikleri doğrultusunda yürütmektedir. Şirket hakkında bilgiler ilgili taraflara yıllık Olağan Genel Kurul Toplantıları, Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Raporu, yıllık ve çeyrek dönem bazlı Finansal Performans Raporları, periyodik analizler ve bilgilendirme dokümanları, internet sitesi, basın duyuruları, özel durum açıklamaları, toplantı ve görüşmeler aracılığıyla iletilmektedir.

Otokar tüm faaliyetlerinde paydaşları için değer yaratmayı hedeflemektedir. Bunun için paydaşların beklentilerini öğrenmenin ve bu beklentilere yanıt verebiliyor olmanın yollarını aramaktadır. Paydaş iletişimini sürekli aktif tutan Otokar, iletişim yöntemini seçerken her bir paydaş grubunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak hareket etmektedir. Paydaşlarla iletişimde yapıcı, şeffaf, güvene ve iş birliğine dayalı bir yaklaşım benimsemektedir. Otokar, paydaş iletişim çalışmaları kapsamında üye

olduğu sivil toplum kuruluşları ve platformların yönetim organlarında görev alarak çalışmalarına destek vermektedir.

KURUMSAL YÖNETİM MODELİ

Otokar kurumsal yönetim modeli, Sermaye Piyasası Kurulu'nca belirlenen Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumu esas almaktadır. Zorunlu ilkelere tam uyum sağlayan Otokar, henüz uyum sağlanamayan ilkelere yönelik çalışmalar yürütmektedir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında yayınladığı Sürdürülebilirlik Uyum Çerçevesi ile birlikte uyum çalışmalarının kapsamını sürdürülebilirlik konusunu da içine alacak şekilde genişletmiştir. Otokar, sürdürülebilirlik konusunu, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurmaktadır.

YASAL UYUM

Yasal uyum, Otokar'ın risk ve

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK ÖNCELİKLERİ



2021 yılında şirketin sürdürülebilirlik model ve stratejileri gözden geçirilmiş, yapılan çalışmalara 14 farklı paydaş grubu dahil edilmiştir.

denetim faaliyetleri kapsamında takip ettiği temel stratejik unsurlar arasındadır. Otokar Uyum Politikası, Otokar'ın kapsamlı ve etkin bir uyum çerçevesinin tahsis edilmesi, Otokar'ın yasal düzenlemelere, iç politikalara, iyi kurumsal yönetim uygulamalarına ve etik kurallara uyma taahhüdünü ortaya koymaktadır. Uyum Politikası, tüm Otokar çalışanları ve yöneticileri için bağlayıcıdır.

Otokar Rekabet Hukuku Uyum Politikası, Otokar'ın ticari faaliyetlerini ve rakipleriyle ilişkilerini yürütürken rekabet hukukuna uygun hareket etmeye verdiği önemin bir göstergesidir. Politika kapsamında, Otokar bünyesindeki tüm faaliyetlerin rekabet hukuku mevzuatına uyumlu şekilde yürütülmesine yönelik ilke ve esaslar belirlenmektedir. Otokar'ın tüm çalışanı ve yöneticileri bu Rekabet Hukuku Uyum Politikası'na uymakla yükümlüdür.

Otokar Tedarik Zinciri Uyum Politikası, Otokar'ın temel ilke ve değerlerini iş ortakları ile paylaşmak ve onlardan beklenen standartlara yönelik rehberlik etmektir. Otokar, iş ortaklarının seçiminde ve izlenmesinde yol gösterici olmayı amaçlamaktadır. Otokar Etik İlkelerinin ayrılmaz bir parçası olan bu politika Otokar'ın tüm iş ortakları için bağlayıcıdır.

Uyum eğitimleri oryantasyon sürecinin bir parçası haline gelmiştir. Şirketin mevcut çalışanlarının uyum eğitimlerini 2022 yılında tamamlamasına ilave olarak uyum eğitimlerinin yer aldığı platformdan çekilen rapor uyarınca 2023 yılında Otokar'a katılan yeni çalışanlardan 140 kişi Etik İlkeler, 99 kişi ise Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele eğitimini tamamlamıştır.

ÇEVRESEL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Çevresel konuların yönetimi:

Otokar Çevre Politikası çevre konularının yönetiminde referans dokümandır. Çevre Politikası ile çevrenin korunması, doğal kaynakların verimli kullanımı, yasal mevzuata uyum,

çevresel etkilerin azaltılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarının hayata geçirilmesi, çevresel denetime yönelik sistem ve süreçlerin oluşturulması taahhüt altına alınmaktadır.

Otokar operasyonları ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ile belgelenmiştir. Otokar'da çevresel konuların takibinden Yönetim Kurulu sorumludur. Yönetim Kurulu, bu konudaki stratejik eğilimleri belirlemekte ve çevresel faaliyetlerin takibini yapmaktadır. Genel Müdür ise belirlenen bu stratejilerin ve alınan kararların kurumsal politikalar ve yasal düzenlemelerle uyumlu olarak hayata geçirilmesinden sorumludur. Çevre yönetim uygulamaları, Üretim ve Tedarik Grup Direktörü, Tesis Bakım ve Yatırım Müdürü liderliklerinde örgütlenen Çevre Yönetim Birimi tarafından yürütülmektedir. Çevre yönetiminde, Otokar daha geniş bir etki yaratmak adına çeşitli ortaklıklar kurarak ve iş birliklerine ağırlık vererek farklı paydaş grupları ve sivil toplum kuruluşlarıyla birlikte çalışmalar gerçekleştirmektedir. Otokar, Koç Topluluğu Çevre Kurulu Üyesi olarak aylık periyodik toplantılara katılmaktadır. Otokar aynı zamanda OSD ve TÜSIAD Çevre Çalışma Gruplarında da üye olarak yer almaktadır.

Otokar, faaliyetlerini çevresel duyarlılık prensibi çerçevesinde, çevre üzerinde en az etki yaratacak şekilde yürütmektedir. Çevresel alanda yapılacak çalışmalarda paydaş görüşlerinden ve dünyadaki iyi uygulamalardan faydalanılmaktadır. Çevresel konuların yönetiminde yasal gerekliliklere uyumlu olarak hazırlanmış Otokar Çevre Politikası esas alınmaktadır.

Otokar'da çevresel konuların yönetiminden ve çevre stratejilerinin belirlenmesinden Yönetim Kurulu sorumludur. Stratejilerin ve kararların kurumsal politikalar ve yasal düzenlemeler doğrultusunda hayata geçirilmesinden ise Genel Müdür sorumludur. Çevre konularında

uygulama düzeyinde sorumluluk Çevre Yönetim Birimi'ne aittir. Çevresel hedefler, bireysel performans değerlendirme ve ücretlendirme sistemine etki eden unsurlar arasında yer almaktadır.

Otokar'da çevre yönetimine yönelik stratejilerin belirlenmesinde, uygulamaların kararlaştırılmasında ulusal ve uluslararası standartlar doğrultusunda hareket edilmektedir. Otokar'ın tüm üretim tesisleri ISO 14001 Çevre Yönetim Standardı sertifikasına sahiptir.

Çevresel performansın takibi hedef kart sistemiyle Genel Müdür ile Yönetim Kurulu'na yapılmaktadır. Çevresel performans sonuçları, raporlama çalışmalarıyla paydaşların, iç iletişim kanallarıyla çalışanların bilgisine sunulmaktadır.

Çevre başlığındaki performans 22 kilit performans göstergesi (KPG) ile takip edilmektedir. Bu göstergeler belirlenirken GRI standartları çevre konuları, sektörel normlar ve gereklilikler, Koç Topluluğu çevresel öncelikleri dikkate alınmaktadır. Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecraadır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilmektedir. Çevresel göstergelerin beş yıllık trend şeklinde paylaşılması, okuyucuya geriye dönük karşılaştırma yapma olanağı sunmaktadır.

Paydaşlarla özdeş yaklaşım:

Otokar, paydaşlarından ve iş ortaklarından çevre konusunda özdeş bir tutum benimsemelerini beklemektedir. Çevre yönetim anlayışının sadece Otokar operasyonlarıyla sınırlı kalmayıp tüm değer zincirine yayılmasını hedeflemektedir. Birlikte çalışılacak tedarikçi seçiminde çevresel standartlara uyum sağlanıyor olmasına ve çevre yönetim kriterlerinin karşılanıyor olmasına dikkat edilmektedir. Tedarikçilerin çevresel

performansı denetim çalışmalarıyla takip edilmektedir.

Çevre iş birlikleri: Çevre, Otokar'ın daha geniş bir etki yaratmak adına ortak çalışmalara ve iş birliklerine ağırlık verdiği bir konudur. Bu doğrultuda Otokar, farklı paydaş grupları ve sivil toplum kuruluşlarıyla çalışmalar gerçekleştirmektedir. Otokar, Koç Topluluğu Çevre Kurulu Üyesi olarak aylık periyodik toplantılara katılım sağlamaktadır. Aynı zamanda iyi uygulamalarını, yaygınlaşması için Topluluğun diğer şirketleriyle paylaşmaktadır.

Otokar, OSD ve TÜSİAD Çevre Çalışma Gruplarında üye olarak yer almaktadır. ISO ve TÜSİAD, Otokar'ın yakın bölgede yer alan firmalarla iletişim ve dayanışma halinde olduğu platformlardır. Bu kapsamda, mevzuat değişiklikleri, AB uyum yönetmelikleri, yerel yaptırımlar, yatırım çalışmaları gibi konularda paylaşım yapma olanağı bulunmaktadır.

Doğal kaynakların verimli kullanımı: Doğal kaynakların verimli

kullanımı Otokar'ın titizlikle takip ettiği konulardan biridir. Sorumlu bir şirket olmanın gereği olarak faaliyetleri için ihtiyaç duyulan kaynakların asgari düzeyde kullanılmasını hedeflemektedir.

Faaliyetlerini minimum su tüketimiyle gerçekleştirmekte ve kullanılan suyun geri kazanımını sağlamaktadır. 2023 yılında 150 bin metreküp suyun geri kazanımı sağlanmıştır. Otokar, su kullanımında olduğu gibi üretim için ihtiyaç duyulan malzemelerin yeniden kullanımına ve geri kazanımına da başvurmaktadır. Bu sayede atık oluşumunu en aza indirmeye çalışmaktadır. 2023 yılında üretim operasyonları dahilinde oluşan atığın 9 bin tonu çeşitli yöntemlerle geri kazanılmıştır.

İklim değişikliğiyle mücadele:

Otokar'da iklim değişikliğiyle mücadele çalışmaları, Çevre Politikası, Enerji Politikası, AR-GE Stratejisi, Koç Topluluğu İklim Değişikliği Stratejisi ve Koç Topluluğu İklim Değişikliği Yönetimi çerçevesinde yürütülmektedir. İklim değişikliğine

yönelik stratejiler Otokar Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir.

Otokar'da iklim değişikliği konusu, risklerin ve fırsatların göz önünde bulundurulduğu bir yaklaşımla yönetilmektedir. TFCD (İklimle ilişkili Finansal Beyanlar Çalışma Kolu) kapsamında, iklim değişikliği odaklı bir risk analiz çalışması gerçekleştirilmiştir. Düşük karbon ekonomisine geçişi kolaylaştıran sürdürülebilir ürün, hizmet ve stratejiler risk ve fırsat ekseninde değerlendirilmiştir.

İklim değişikliğiyle mücadelede takip ettiği temel strateji, Otokar ürünlerinin ve üretim süreçlerinin iklim üzerinde yarattığı etkilerin sınırlandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesidir. Bu kapsamda, Otokar'ın üretim süreçlerinde tüketilen enerji ve açığa çıkan sera gazı emisyonları takip edilmekte, enerji tüketimi ve emisyonların azaltılmasına hizmet eden verimlilik projeleri hayata geçirilmektedir.

2023 yılında Kapsam 1 ve Kapsam 2 karbon ayak izi hesaplaması,

Temel Çevre Performans Göstergeleri	2019	2020	2021	2022	2023
Toplam Enerji Tüketimi (GJ)	158.992	156.184	169.235	202.263	273.151
Doğrudan Enerji Tüketimi (GJ)	101.751	103.607	106.863	122.818	171.204
Doğrudan Yenilenebilir Enerji Tüketimi (GJ)	240	240	240	294	2.894,4
Dolaylı Enerji (Elektrik) Tüketimi (GJ)	57.241	52.577	62.132	79.152	99.053
Toplam Su Kullanımı (m ³)	152.058	183.907	226.435	178.401	193.042
Yer Altı Kaynakları (m ³)	77.484	114.270	135.652	80.632	91.328
Şebeke (m ³)	73.154	68.537	90.783	97.769	101.714
Yağmur Suyu (m ³)	1.420	1.100	0	0	30
Toplam Atık Su Deşarjı (m ³)	119.000	140.000	150.000	92.000	106.042
Geri Kazanılan Su Miktarı (m ³)	150.350	150.500	150.500	150.500	150.000
Su Kullanımında Geri Kazanılmış Su Oranı (%)	50	45	40	45	40
Toplam Atık Miktarı (üretim kaynaklı) (ton)	2.785	3.894	4.543	7.077	9.161
Geri Dönüştürülen Atık Miktarı (ton)	2.742	3.288	3.801	6.990	9.085
Kapsam 1 Sera Gazı Emisyonları (ton CO ₂ e)	5.157	4.952	7.910	10.298	9.063
Kapsam 2 Sera Gazı Emisyonları (ton CO ₂ e)	7.633	6.543	8.083	9.703	11.712

Otokar'ın Sürdürülebilirlik Uyum Beyanı'na sayfa 86'dan ulaşabilirsiniz.



Otokar'ın kurumsal politikalarına ulaşmak için kodu okutun.



Otokar'ın sürdürülebilirlik raporlarına ulaşmak için kodu okutun.

hedef modellemesi ve hedef fizibilite çalışmaları yapılmış ve Kapsam 3 emisyonları hesaplanmıştır. 2021 yılı baz yıl seçilerek Kapsam 1-2-3 emisyonları BSI tarafından ISO14064-1 Standardı'na göre doğrulanmıştır. 2022 yılına ait Kapsam 1-2-3 emisyonları BVQI (Bureau Veritas) tarafından akredite edilmiştir.

Carbon Trust ile GHG standardına göre hesaplama da yapılmıştır. Otokar, 2022 yılında Bilimsel Tabanlı Hedefler (SBTI) taahhüt çalışmalarını başlatmıştır. SBTI otomotiv sektör kılavuzunun revizyonu beklenmekte olup kılavuz yayımlandıktan sonra 2024 yılında taahhüt başvurusunun tamamlanması planlanmaktadır.

Otokar, 2050 yılına kadar karbon nötr olma hedefiyle sürdürülen Koç Holding Karbon Dönüşüm Programı'nda aktif rol almaktadır. Önceki yıl Sakarya'daki fabrikasında solar enerji panelleriyle elektrik üretimine başlayan şirket, fabrikadaki yeni güneş enerjisi santrali yatırımı çalışmalarını tamamlayarak devreye almıştır. Malatya'da GES (Güneş Enerji Santrali) kurulumuna yönelik çalışmalarını sürdürmektedir.

2023 yılında iki farklı elektrikli otobüs için ürün yaşam döngüsü değerlendirmesini yapan Otokar, aynı yıl tek kullanımlık plastik kullanımını da sonlandırmıştır. Otokar'ın çevre konusundaki örnek uygulamaları Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın Aralık 2023'te düzenlediği Sakarya'nın Yıldızları Ödül Töreni'nde Çevre Ödülü'ne layık görülmüştür.

Otokar, 6 Ekim 2023 Busworld Fuarı basın gününde standında oluşan karbon ayak izini, katılımcıların seyahat emisyonları ve basın toplantısı etkinliği de dahil olmak üzere Net Sıfır İklim Yatırımları aracılığıyla telafi ederek iklim değişikliği üzerindeki etkisini azaltmıştır.

Alternatif yakıtlı araçlar:

Araçlardan yayılan emisyonlar iklim değişikliği üzerinde yıkıcı etkiye sahip olabilmektedir. Bu nedenle açığa



çıkan emisyonun sınırlandırılmasına olanak tanıyan teknolojilerin üretimi, sektörün önde gelen oyuncularından biri olarak Otokar'ın gündeminde geniş bir yer tutmaktadır. Otokar'da AR-GE çalışmaları kapsamında, ürünlerin kullanımından kaynaklanan sera gazı emisyonların azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Alternatif yakıtlı araçlar, elektrikli ve yakıt verimliliği yüksek araç geliştirme projeleri Otokar'ın odaklandığı konulardır.

Emisyon seviyesi düşürülmüş araç teknolojilerine yatırım yapılırken mevcut araç portföyünün motor sistemleri de daha düşük emisyon değerlerine sahip olacak şekilde yeniden düzenlenmektedir. Otokar, ürün geliştirme çalışmalarını düşük karbon ekonomisini ve paydaş beklentilerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirmektedir.

İklim değişikliğine yol açan önemli faktörlerden biri de taşımacılık faaliyetleridir. Otokar, taşımacılık faaliyetlerinin iklim değişikliği üzerindeki etkilerini azaltmak adına 6 metreden 19 metreye kadar uzanan elektrikli otobüs ailesiyle yeşil ulaşım çözümlerine odaklanmaktadır. Alternatif yakıtlı araçlar konusunda önemli bir global oyuncu olan Otokar, şehirlerin çevreci araç ihtiyaçlarına doğal gazlı ve elektrikli araçlardan oluşan geniş ürün ailesiyle hizmet vermektedir.

Otokar, sıfır emisyonlu araç ailesini genişletme konusundaki çalışmalarına 2023 yılında devam etmiştir. Hidrojen yakıt piliyle çalışan Kent Hidrojen şehir içi otobüsü ve özellikle Avrupa'nın sıfır emisyon bölgelerinde hizmet

vermesi için geliştirilmiş elektrikli e-Territo otobüsü ürün ailesine eklenmiş ve Belçika'da düzenlenen Busworld Fuarı'nda tanıtılmıştır. Seviye 4 otonom sürüş teknolojisine sahip otobüsü elektrikli otonom e-Centro da 2023 yılında ürün gamında yerini almıştır. Araç Belçika'da fuar sırasında yolcu taşımacılığında kullanılmıştır.

SOSYAL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

İnsan hakları: İnsan hakları, Otokar'ın temel değerleri ve başlıca sürdürülebilirlik öncelikleri arasındadır. İnsan hakları konusundaki yaklaşım ve standartları yansıtan Otokar İnsan Hakları Politikası, Otokar'ın tüm çalışanları ve yöneticileri için bağlayıcıdır. Otokar'ın iş ortaklarından da bu politikaya uyumlu hareket etmeleri beklenmektedir. İnsan Hakları Politikası'nın oluşturulmasında Koç Holding İnsan Hakları Politikası, BM İş Hayatı ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO), İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi referans alınmıştır.

Otokar, insanı merkeze alan bir yönetim anlayışına sahiptir. Çalışanlara hakların korunduğu, adil, eşit ve saygılı bir iş ortamı sunulmaktadır. İnsan kaynaklarının hiçbir aşamasında ırk, cinsiyet, siyasal eğilim, felsefi görüş, din ve mezhep ayrımı yapılmamaktadır. Ayrımcılık olarak nitelendirilebilecek davranışlara izin verilmemektedir. Çalışanların ücretlendirilmesinde, "Eşit İşe Eşit Ücret" yaklaşımı esas alınmaktadır.

Toplumsal cinsiyet eşitliği:

Otokar, kadınların iş yaşamına katılımını destekleyici ve kadın çalışanların iş yaşamını kolaylaştırıcı uygulamalar



yürüterek toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasına katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. Otokar, İş'te Eşitlik platformunun yayınladığı İş'te Eşitlik Bildirgesi'nin, Un Women ve Un Global Compact ortak inisiyatif olan Kadının Güçlenmesi Prensipleri'nin (WEPS) imzacıları arasındadır.

Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık:

Otokar, Etik İlkeleri ışığında her seviyede fırsat eşitliği sunmayı, çeşitlilik ve kapsayıcılığı sağlamayı amaçlamaktadır. İş hayatında ve özellikle karar alma mekanizmalarında çeşitliliğin sağlanmasının şirket performansına doğrudan katkı sağlayacağına inanmaktadır. Bu doğrultuda, Yönetim Kurulu düzeyinde bilgi birikimi ve deneyimle birlikte üyeler nezdinde çeşitliliğin sağlanmasına önem verilmektedir. Otokar, çeşitlilik ve fırsat eşitliği konusundaki uygulamalarını bir adım öteye taşımak adına, Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası'nı oluşturmuş ve yürürlüğe almıştır.

Otokar, çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılığın hakim olduğu, insan haklarına saygılı bir çalışma atmosferi sunmak, bu yönde kurum kültürü yaratmak amacıyla gönüllülük esasına dayanan Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık komitesi Spektrum'u kurmuştur. Spektrum komitesi şirket içinde bir önceliklendirme çalışması yaparak faaliyet odaklarını toplumsal cinsiyet eşitliği, fiziksel engellilik ve nesiller arası ayrımcılık olarak belirlemiştir. Bu çalışma kapsamında hazırlanan manifestosunu yayınlamıştır.

Otokar, 2023 yılı boyunca çeşitlilik, eşitlik, kapsayıcılık çalışmaları kapsamında şirket içi bilgilendirme ve farkındalık çalışmalarına devam etmiştir. Sahada çalışan kadınlar için altyapı çalışmaları tamamlanmış, kadın saha çalışanı istihdamına başlanmıştır. Engelli bireylerin işyerindeki konfor ve güvenliğini artıracak düzenlemeler yapılmıştır.

Sendikal haklar: Çalışanların haklarına karşı saygılı bir tutum benimseyen Otokar'da tüm çalışanlar sendikal haklarını diledikleri gibi kullanmakta özgürdür. Bu kapsayıcı yaklaşımın bir neticesi olarak, 2022 yılı itibarıyla Otokar'da görev yapan saha çalışanlarının tamamı sendika üyesidir.

Etik İlkeler: Otokar Etik İlkeleri, Koç Holding Etik Davranış Kuralları ve Uygulama Prensipleri ile temel alınarak oluşturulmuştur. Etik Kurallar, Otokar çalışanları, tedarikçileri ve ortakları için bağlayıcıdır. Koç Holding'in tüm Topluluk şirketleri adına tarafı olduğu BM Küresel İlkeler Sözleşmesi de aynı şekilde Otokar'ın tüm değer zinciri için bağlayıcıdır. Otokar tüm bu ilkelerin yaygınlaşması için çaba sarf etmektedir.

Çalışanlar, etik kuralların ihlaliyle karşılaşmaları durumunda şikayet mekanizmaları üzerinden bildirim yapmakla yükümlüdür. İhbar ve şikayetler, gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Otokar çalışanları ve paydaşlarının Koç Topluluğu ve Otokar Etik İlkeleri veya ilgili politikalara ya da mevzuata aykırı olduğundan şüphelendikleri eylemleri Otokar'a bildirmeye teşvik etmek amacıyla Otokar İhbar Politikası hayata geçirilmiştir.

Otokar, rüşvet ve yolsuzluğun önlenmesine yönelik tedbirler almaktadır. Daha önce Etik Kurallar kapsamında yer alan rüşvet ve yolsuzlukla mücadele konusunun yönetimi için Otokar Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası oluşturulmuş ve yürürlüğe alınmıştır. Bu politika, yolsuzluk ve rüşvet konusunda Otokar bünyesinde uygulanacak ilke ve kuralları belirlemektedir.

Otokar, faaliyetlerinin paydaşlarına, çevreye ve toplumun tamamına olan etkisinin farkındadır ve sürdürülebilir kalkınma için sorumluluk almaktadır. Otokar Toplumsal Yatırım Politikası,

Otokar'ın ilişki içerisinde olduğu toplumun refahına ve çevrenin sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunmaya verdiği önemi ortaya koymaktadır.

Otokar'ın ticari faaliyetlerinin gereklilikleri doğrultusunda, başta Türkiye Cumhuriyeti olmak üzere, Birleşmiş Milletler, Amerika Birleşik Devletleri, Avrupa Birliği ve diğer yargı bölgeleri tarafından uygulanan ekonomik yaptırımlar ve ihracat kontrolleri yükümlülüklerine tam olarak uyum sağlamaktadır. Bu konudaki kuralların net bir çerçevede tanımlanması adına Otokar Yaptırımlar ve İhracat Kontrolleri Politikası hayata geçirilmiştir.

Otokar Hediye ve Ağırlama Politikası, Otokar adına hareket eden Otokar çalışanları ve yöneticilerinin, iş ortaklarının hediye alınması, verilmesi, misafir ağırlanması veya bir ağırlama davetinin kabul edilmesi ve benzeri diğer faaliyetleri gerçekleştirirken uymakla yükümlü olduğu kural ve standartları belirlemektedir.

Eğitim ve gelişim: Otokar, çalışanlarına yetkinliklerinin güçlendirilmesi, yeni bilgi ve beceriler kazandırılması için çok sayıda imkan sunmaktadır. Eğitim ve gelişme çalışmaları hem çalışan motivasyonuna hem Otokar'ın gelecekteki iş başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Çalışanlar, şirket içi ve şirket dışında düzenlenen yüz yüze ve çevrim içi eğitimlerle, Koç Holding ve Koç Üniversitesi çatısı altında gerçekleştirilen eğitimlerle sürekli desteklenmektedir. 2023 yılında 900 farklı başlıkta eğitim, 102.845 saatte tamamlanmıştır.

Öneri sistemi: Otokar'da çalışanların gelişimi kadar şirket yönetim ve karar alma süreçlerine katılımları da kıymetlidir. Otokar, stratejilerin belirlenmesinde ve karar alma süreçlerinde çalışanların görüş ve önerilerinden faydalanmanın

SOSYAL GÖSTERGELER

3.580

Toplam
İş Gücü

%5

İş Gücünde Kadın
Oranı

%100

Saha
Çalışanlarında
Sendikallık Oranı

6,81

Yaralanma Oranı

37.243

KİŞİ*SAAT

Toplam İSG Eğitimi

102.845

KİŞİ*SAAT

Toplam Eğitim

fark yaratacağına inanmaktadır. Otokar Öneri Toplama Sistemi'yle çalışanların fikirleri öğrenilerek Öneri Değerlendirme Üst Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Uygun bulunan öneriler hayata geçirilmektedir.

Sosyal yaşama destek: Otokar, çalışanlarının iş yaşamı ve özel yaşamlarının dengeli bir biçimde yürütülmesini önemsemektedir. Çalışma ortamı ve uygulamaları iş ve özel yaşam dengesini gözeterek şekilde düzenlenmektedir. Çalışanların sosyal yaşamını desteklemek ve çalışan iletişimini güçlendirmek adına sosyal faaliyetler yürütülmektedir. Çalışan kulüpleri ve çalışan ailelerinin katılımıyla gerçekleşen etkinlikler bu kapsamdaki faaliyetlerdir.

İş sağlığı ve güvenliği: Otokar, çalışanlarının sağlık ve güvenliklerinin en üst düzeyde önlem ve uygulamalarla korunmasını amaçlamaktadır. İş sağlığı ve güvenliği konuları OHSAS 18001 Standardı ve Otokar İSG Politikası çerçevesinde yürütülmektedir. İSG Politikası, çeşitli iletişim araçları vasıtasıyla çalışanlarla ve diğer paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Otokar bünyesinde faaliyet gösteren İSG Komiteleri vasıtasıyla çalışanların iş sağlığı ve güvenliği süreçlerine katılımlarının sağlanması, risklerin azaltılması ve performansın iyileştirilmesi güvence altına alınmaktadır. Düzenli olarak gerçekleştirilen İSG Kurul Toplantılarıyla kaza göstergeleri değerlendirilmekte, kaza nedenleri analiz edilmekte ve alınan tedbirler paylaşılmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği risklerinin azaltılması ve performansın artırılması amacıyla, çalışanlar ile birimler bazında aylık ve yıllık İSG hedefleri ve

çalışma programları oluşturulmaktadır. İSG performansı, aylık olarak ilgili birimlere raporlanmakta ve yılda bir kez gerçekleştirilen Yönetim Gözden Geçirme Toplantılarında değerlendirilmektedir.

Kazaların ve olumsuz sağlık durumlarının önüne geçilmesinde, çalışanların iş sağlığı ve güvenliği hakkında farkındalık kazanmaları en az yönetim stratejileri kadar etkilidir. Bu doğrultuda Otokar'da tüm çalışanlara İSG eğitimleri verilmektedir. 2023 yılında, 37.243 saat İSG eğitimi verilmiştir.

Kurumsal sorumluluk: Otokar, sahip olduğu kurumsal sorumluluğun bilinciyle hareket etmektedir. Türkiye'nin kalkınması, toplumun gelişimi, çevrenin korunması için sorumluluk almaktadır. Otokar, Koç Topluluğu'nun şirketleri, çalışanları, bayileri ve tedarikçileri arasında sosyal sorumluluk olgusunu yaygınlaştırarak toplumsal sorunlara karşı daha katılımcı bir tutum geliştirmeyi ve yerel gelişimi destekleyerek yaşam standardını yükseltecek projelerin hayata geçirilmesini amaçlayan Ülkem İçin Projesi'ni desteklemektedir.

Otokar, çevre konusundaki çalışmaları ile Çevre Bakanlığı, Sakarya Valiliği, İstanbul Sanayi Odası, Adapazarı Ticaret ve Sanayi Odası, Kocaeli Sanayi Odası gibi kurumlar tarafından çok sayıda ödüle layık görülmüştür. Ayrıca ISO 14001 belgesiyle faaliyet gösteren ilk otomotiv firmalarından biridir.

Müşteri memnuniyeti: Otokar, müşterilerle ilişkilerinin güvене dayalı ve uzun soluklu olmasını, müşteri memnuniyetinin koşulsuz sağlanmasını hedeflemektedir.

Müşteri memnuniyeti konusu Otokar Müşteri Memnuniyeti Politikası ve Otokar Kalite Politikası çerçevesinde yönetilmektedir. Otokar'da müşteri memnuniyetinin kalite güvencesi altına alınması amacıyla ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistem Standardı ve ISO 10001 Kalite Yönetimi-Müşteri Memnuniyeti sertifikasyonları sağlanmıştır.

Müşteri memnuniyetinin önemli bileşenlerinden biri de ürün ve hizmet sorumluluğudur. Otokar, ürün ve hizmet sorumluluğu çerçevesinde ürünlerin güvenlik koşullarını sürekli geliştirmekte, müşterilerin ürünler ve kullanım koşulları hakkında sürekli bilgilendirilmesini sağlamakta, ürün ve hizmetlerin yol açabileceği sosyal, çevresel ve ekonomik etkileri göz önünde bulundurmaktadır.

Kişisel verilerin korunması: Kişisel verilerin korunması Otokar'ın titizlikle yönettiği konulardan biridir. Otokar Kişisel Verilerin Korunması Politikası, şirketin kişisel veri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsediği ilkeleri özetler niteliktedir. Kişisel veri sahipleri bu politika vasıtasıyla şeffaf biçimde bilgilendirilmektedir. Çalışanların kişisel verilerinin korunmasına yönelik süreçler ise Otokar Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamında yönetilmektedir.

Otokar, rekabet üstünlüğünü sağlamak ve stratejik hedeflerine ulaşmak için sahip olduğu bilgi varlıklarını (tüketici bilgi varlıkları dahil) önemli bir değer olarak görmektedir. Bu bilgi varlıklarının, kesintisiz, güvenli ve tutarlı çalışmasını sağlamak için gerekli tüm tedbirleri almaktadır. Bu kapsamdaki taahhütler, Otokar Bilgi Güvenliği Politikası kapsamında düzenlenmektedir.

İNSAN KAYNAKLARI



OTOKAR, ÇALIŞAN MUTLULUĞUNUN VE BAĞLILIĞININ İŞ YAŞAMINDA BAŞARIYI GETİRECEĞİ İNANCIYLA ÇALIŞANLARININ YÜKSEK MOTİVASYONUNU VE SÜREKLİ GELİŞİMLERİNİ DESTEKLEMEDİR.

Çalışanlarına haklarının korunduğu, adil, eşit ve saygılı bir iş ortamı sunan Otokar, insanı merkeze alan yönetim anlayışıyla hareket etmektedir. Otokar'da çalışma hayatı saygı, güven, insan hakları ve eşitlik temel değerleri çerçevesinde organize edilmektedir.

İŞE ALIM

Şirket hedeflerine uyumlu, yaratıcı, yeniliklere açık ve nitelikli iş gücünü bünyesine katmayı amaçlayan Otokar'ın 2023 yılı toplam çalışan sayısı 3.580'dir. 2023'te 209 yeni ofis çalışanı Otokar'da göreve başlamıştır, bunların 90'ı AR-GE Merkezi'nde çalışmak için istihdam edilmiştir. Bu işe alımla AR-GE

Merkezi çalışan sayısı 691 olarak gerçekleşmiştir.

2023 yılı içinde 15.514 saha çalışanı iş başvurusu alan Otokar, 3.673 iş görüşmesi sonucunda 1.902 saha çalışanın işe alımını gerçekleştirmiştir. 884 saha çalışanı belirli süreli kadrosundan belirsiz süreli kadrosuna geçiş yapmıştır.

Topluluk içi rotasyon programı kapsamında 17 kişi kariyer yolculuklarında yeni bir adımla ilerlemeye başlamıştır. 2023 yılı içinde 177 lise öğrencisinin, 38 meslek yüksekokulu öğrencisinin stajyer olarak alımı gerçekleştirilmiştir. Meslek

102.845

SAAT EĞİTİM, 900 BAŞLIKTAKI VERİLMİŞTİR

Yüksekokulu Staj Programı kapsamında stajını tamamlayanlar Otokar'da istihdam edilmiştir.

2023 yılında işveren markasını güçlendirme çalışmaları kapsamında üniversite öğrencileri Otokar'ın fabrikasını ziyaret etmiştir. İşe alım ekibi, yüz yüze ve çevrim içi etkinliklere katılarak Otokar'ı genç yeteneklere tanıtmaya faaliyetlerinde bulunmuştur.

Otokar, 2023 yılında Sakarya'da en çok sigortalı istihdamı sağlayan işveren olarak SATSO tarafından ödülle layık görülmüştür. Ayrıca İŞKUR Engelli Günü'ne katılım sağlayarak aday havuzunu genişleten şirket, 2022 yılında istihdama 70 engelli çalışan kazandırmıştır.

EĞİTİM

Otokar'da insan kaynağının sürekli geliştirilmesi söz konusudur. 2023'te 14 kişisel gelişim ve dokuz mesleki gelişim eğitim başlığı içeren OtoRota Eğitim Kataloğu aracılığıyla 34 grup eğitim planlaması yapılarak 529 Otokar çalışanına ulaşılmıştır. Çevik dönüşüm, temel ilk yardım, işaret dili, İngilizce, enerji tasarrufu, İSG, dijital okuryazarlık gibi konuların da yer aldığı 900 başlıkta 102.845 saat eğitim verilmiştir. Saha çalışanlarına farklı meslek dallarında 460 adet Mesleki Yeterlilik Belgesi alınmıştır. İşe yeni başlayan Otokarlılara "Gelişim Yolculuğu" eğitimleri verilmiştir. Bunların yanı sıra, Otokar çalışanları 2023 yılı boyunca iç eğitimler tarafından verilen çeşitli eğitimlere de katılım sağlamışlardır ve bireysel koçluk desteği almışlardır.



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Stratejik hedeflerine ulaşmak için çalışanlarını en önemli varlığı olarak gören Otokar, fabrika sahasında iş, staj veya ziyaret amaçlı bulunan herkese sağlıklı ve güvenli bir ortam oluşturmak için gereken tedbirleri almaktadır. 2023 yılında 168 adet saha denetimi gerçekleştirilmiş, denetimler sonucunda 2.056 düzeltici faaliyet açılmış ve Üst Yönetim'e raporlamaları yapılmıştır. Düzeltici faaliyetler, tüm iş kazaları, olay bildirimleri ve kaza kök neden analizleri konusunda Üst Yönetim'e ve tüm birimlerin müdürlerine bilgilendirme yapılmıştır. Bu sayede, ilgili tüm bölümlerde de önlem alınması sağlanmıştır. Kaza kök neden analizleri, Koç Holding tarafından belirtilen Kök Neden Analiz Tablosu'na göre revize edilmiş ve kaza sonucunda çıkan faaliyetlerin tüm alanlarda yaygınlaştırılması sağlanmıştır. Otokar'da yıl boyunca 12 kez İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu ve altı kez Yüklenici İş Güvenliği Kurulu düzenlenmiştir. 2023 yılında

Otokar çalışanlarına 37.243 saat iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir. Yaralanma oranı bir milyon saatte 6,81 olarak gerçekleşmiştir.

ÇALIŞAN BAĞLILIĞI

Otokar, dünyanın önde gelen insan kaynakları ve yönetim danışmanlığı şirketi Kincentric tarafından gerçekleştirilen araştırma sonucunda üst üste üç kez "Best Employer" ünvanı olarak Sürekli Mükemmellik Ödülü'nün sahibi olmuştur. Ayrıca gerçekleştirilen araştırma, anket ve oylamalar sonucunda Happy Place to Work ve Great Place to Work ödüllerini almaya hak kazanmıştır.

ÇALIŞAN KULÜPLERİ

Otokar'da çalışma ortamı ve uygulamaları iş ve özel yaşam dengesini gözeterek şekilde düzenlenmektedir. Çalışanların sosyal yaşamını desteklemek ve çalışan iletişimini güçlendirmek adına iş dışında da sosyalleşmeyi destekleyen çalışan kulüpleri yıl boyunca 25 faaliyet gerçekleştirmiştir.

YATIRIMCI İLİŞKİLERİ



OTOKAR, SÜRDÜRÜLEBİLİR BÜYÜME, DÜZENLİ KÂR DAĞITIMI, ULUSLARARASI STANDARTLARDA YATIRIMCI İLİŞKİLERİ VE KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARIYLA HİSSEDAR DEĞERİNİ SÜREKLİ ARTIRMAK HEDEFİYLE ÇALIŞMAKTADIR.

Otokar ile Pay Sahipleri arasındaki ilişkiler, ilgili birimlerle yürütülen ortak çalışma sonucunda, Yatırımcı İlişkileri Birimi sorumluluğunda yürütülmektedir. Birim, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere ve bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde; Pay Sahipleri ve potansiyel yatırımcıların bilgilendirilmesinden, Pay Sahipleri ve potansiyel yatırımcılar ile şirket yöneticileri arasındaki çift yönlü iletişimin yönetilmesinden sorumludur.

Otokar'la ilgili olarak Pay Sahipleriyle ilişkiler kapsamında Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından 15 çevrim içi ve dört fiziki yatırımcı toplantısı, 57 telekonferans gerçekleştirilmiş; mevcut ve potansiyel yatırımcılarla görüşülmüş ve Pay Sahiplerinin güncel gelişmeler konusunda daha iyi bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Yıl boyunca yazılı ve sözlü olarak iletilen sorular yanıtlanarak gerekli bilgilendirme çalışmaları sürdürülmüştür. Kurumsal internet sayfası, yatırımcı sunumları ve diğer tüm iletişim araçları düzenli

olarak güncellenerek Türkçe ve İngilizce dillerinde yatırımcılarla paylaşılmıştır. Yatırımcı İlişkileri Birimi, 2023 yılı boyunca yürüttüğü faaliyetlere ilişkin raporu 4 Mart 2024 tarihinde Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

GENEL KURUL

Şirketin 2023 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı 27 Mart 2024 Çarşamba günü saat 14.00'te Divan İstanbul Oteli, Asker Ocağı Cad. No. 1 Elmadağ, Şişli-İstanbul adresinde gerçekleştirilecektir. Finansal Tablolar, Bağımsız Denetim Raporu, Kâr Dağıtımına İlişkin Teklif ile Kurumsal Yönetim İlkelerine ve Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum'la ilgili açıklamaları da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu'nun ve gündem maddeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uyum için gerekli açıklamaları içeren Bilgilendirme Notları, toplantıdan üç hafta önce kanuni süresi içinde şirket merkezinde, şirketin kurumsal internet sitesinde (www.otokar.com.tr), Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun

9,56

OTOKAR'IN KURUMSAL YÖNETİM DERECELENDİRME NOTU

Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Elektronik Genel Kurul sisteminde pay sahiplerinin incelemelerine hazır bulundurulacaktır.

KURUMSAL YÖNETİM

Kurumsal yönetim ilkelerine önemli ölçüde uyum sağlamış olduğunun ve kurumsal yönetim ilkelerine uyum konusundaki çabalarının artarak devam edeceğinin bir göstergesi olarak; 23.03.2023 tarihli özel durum açıklamasıyla kamuya açıklandığı üzere Otokar, SAHA Kurumsal Yönetim ve Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. (SAHA) tarafından verilen Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu'nu 95,60'a (10 üzerinden 9,56) yükseltmiştir.

KREDİ DERECELENDİRMESİ

2023 yılında JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. tarafından gerçekleştirilen kredi derecelendirme süreci sonucunda, Şirketin Uzun Vadeli Ulusal Notu "AA(Tr) / (Stabil Görünüm)", Kısa Vadeli Ulusal Notu "J1+(Tr) / (Stabil Görünüm)" ve Uzun Vadeli Uluslararası Notu (yerel ve yabancı para cinsinden) "BB / (Negatif Görünüm)" olarak belirlenmiştir.

ŞİRKET HİSSELERİ

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. hisseleri Borsa İstanbul'da 24 Nisan 1995 tarihinden bu yana OTKAR hisse koduyla işlem görmektedir. Yıldız Pazar'da işlem gören Otokar hisseleri aynı zamanda Kurumsal Yönetim ve Sürdürülebilirlik endekslerine de dahildir.

Otokar'ın sürdürülebilirliğe verdiği önemin bir sonucu olarak, Borsa İstanbul tarafından yapılan değerlendirme sonucunda üst üste 8'inci kez BIST Sürdürülebilirlik

Endeksi'nde yer almaya hak kazanmıştır. Otokar hisseleri; BIST 500, BIST 100, BIST Kurumsal Yönetim, BIST Sürdürülebilirlik, BIST Yıldız, BIST Tüm, BIST Sınai, BIST Metal Eşya Makine, BIST 100-30 endekslerinde yer almaktadır.

2023 yılında BIST 100 yüzde 35,60 artış gösterirken 2023 yılı içinde en düşük 148,10 TL, en yüksek 467,00 TL seviyesini gören Otokar hisseleri yıllık yüzde 104,96 artış göstermiştir. Şirketin piyasa değeri 29 Aralık 2023 itibarıyla 51,1 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

ANALİST TAVSİYELERİ

Otokar hakkında aktif olarak rapor yayınlayan 12 yatırım kuruluşu tarafından, 2023 yılında yayınlanan en son raporlar baz alındığında, 7 AL ve 5 TUT yönünde yatırım tavsiyesi verilmiştir.

KÂR PAYI DAĞITIMI

Şirketin Kâr Dağıtım Politikası kurumsal internet sitesinde ve bu raporun 34. sayfasında yer almaktadır. 2023 yılı Kâr Dağıtım Önerisi ise bu raporun 35. sayfasında bulunmaktadır.

ANALİST TAVSİYELERİ

%42



%58

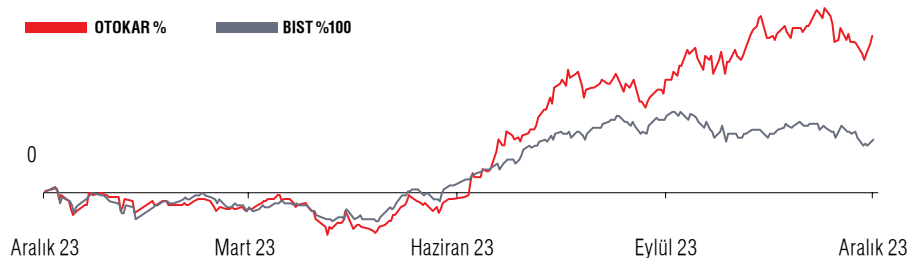
TUT
AL

Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu	Ağırlık	Not
Pay Sahipleri	%25	95,92
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	%25	96,19
Menfaat Sahipleri	%15	97,13
Yönetim Kurulu	%35	94,30
Toplam	%100	95,60

HİSSE PERFORMANSI

OTOKAR %

BIST %100



AR-GE ÇALIŞMALARI



OTOKAR, KÜRESEL ÖLÇEKTEKİ BİLGİ BİRİKİMİ, MÜHENDİSLİK BAŞARISI, AR-GE VE TEKNOLOJİ KABİLİYETİYLE KULLANICILARINA EN İYİ ÜRÜN VE HİZMETLERİ SUNMAYA ODAKLANMAKTADIR.

Otokar, geleceğin ihtiyaçları doğrultusunda yeni ürün ve hizmetlerin geliştirilmesi hedefiyle çalışmalarına aralıksız devam etmektedir. Şirketin AR-GE alanındaki yetenekleri arasında ürün geliştirme amaçlı CAD programları, prototip atölyeleri ve yazılımları, bilgisayar destekli analiz ve simülasyon yazılımları, test amaçlı düzenekler ve yazılımlar yer almaktadır. Şirket 2023 yılında cirosunun yüzde 4'ünü AR-GE harcamalarına ayırmıştır.

AR-GE MERKEZİ

Otokar'ın Sakarya'da bulunan fabrikası, otomotiv sektöründe dünyanın sayılı merkezleri arasında yer alan AR-GE Merkezi'ne sahiptir.

Yurt içi ve yurt dışı otomotiv ve savunma sanayisi şirketlerine bağımsız bir akreditasyon merkezi olan Otokar AR-GE Merkezi, üretilen araçların daha yüksek teknolojide ve daha hızlı test edilmesi için simülasyonlar, test ekipmanları, bilgiyi yaratacak ve değerlendirecek bilgisayar sistemleriyle donatılmıştır. AR-GE Merkezi'nin test imkanları farklı sektörlerin ve şirketlerin kullanımına açıktır.

ALTERNATİF YAKITLI ARAÇLAR

Otokar, hedefleri doğrultusunda AR-GE projelerini büyük oranda alternatif yakıtlı araçlara

%4

AR-GE HARCAMALARININ

2023 YILI CİROSU İÇİNDEKİ PAYI

yoğunlaştırmıştır. Elektrikli araç geliştirme çalışmaları, Otokar'ın uzun vadeli planlarında öncelikli konudur. 2018 yılında başlayan çalışmalar sonucunda 12 metre Kent şehir içi, 18 metre Kent şehir içi ve Centro (6,6 metre) şehir içi otobüslerin elektrikli versiyonları ticarileştirilmiştir. Halen devam eden e-Territo okul otobüsü ve Intercity araç projelerine ek olarak, mevcut Kent şehir içi aracın yerini alacak modüler tasarıma sahip ve alternatif batarya uygulamalarına yönelik çalışmalar da devam etmektedir.

Sürdürülebilir bir geleceğe katkı sağlamak amacıyla yeşil ulaşım çalışmalarını hızlandıran Otokar, hidrojen yakıt hücresi teknolojisine sahip ilk otobüsü olan Kent Hidrojen'i ürün ailesine katmıştır. Kent Hidrojen'de yenilenebilir enerjiden ve sudan elde edilebilen bir gaz olan hidrojen, araç tepesinde bulunan yakıt hücresinde oksijenle birleşerek elektrik üretmektedir. Üretilen elektrikle çalışan Kent Hidrojen, sadece su buharı üreterek zararlı emisyonları büyük ölçüde azaltırken kentlerde hava kalitesini iyileştirmeye önemli bir katkı sağlayacaktır. Plug-in hibrit teknolojisine de sahip olarak tasarlanan aracın yakıt hücresi sürüş esnasında kendini şarj edebilmektedir. Bu da aracın menzili artırılmaktadır. 10 dakikadan kısa sürede dolum yapılabilen Kent Hidrojen, 600 kilometrenin üzerinde menzil sunmaktadır.

OTONOM ARAÇ PROJESİ

Seviye 4 sürüş teknolojisine sahip elektrikli otonom e-Centro, sürücüye ihtiyaç duymadan seyahat

edebilmektedir. Trafik kurallarına uyacak şekilde geliştirilen araç, konumunu hassas bir şekilde algılayabilmektedir. Hava koşullarından bağımsız günün her saatinde kesintisiz hizmet verebilen otonom e-Centro, belirlenen güzergahta duraklara yanaşarak yolcuların sorunsuz bir şekilde inip binmesini sağlamaktadır. Otokar'ın otonom aracı e-Centro, Belçika'da gerçekleştirilen Busworld Fuarı süresince ziyaretçileri toplu ulaşımında otonom teknolojisiyle tanıştırmak için fuar ziyaretçilerine taşıma hizmeti vermiştir.

ASKERİ ARAÇLAR

Üstün tasarım, test ve üretim kabiliyetleri sayesinde Otokar, kullanıcılarının sürekli değişen gereksinim ve ihtiyaçlarına hızlı cevap verebilme yeteneğine sahiptir. Sahip olduğu tasarım, geliştirme kabiliyetleriyle küresel ölçekte dünya devleriyle yarışmaktadır.

Otokar, 2023 yılında iki yeni ürünün ürün ailesine eklemiştir. Otokar araştırma ve geliştirme ekibi, klasik muharebe koşullarının yanında, farklı coğrafyalardaki çatışmalarda sıkça rastlanan asimetrik tehditleri de göz önünde bulundurarak Arma II'yi geliştirmiştir. Arma II, dünyada kendi sınıfındaki en yüksek balistik, mayın ve el yapımı patlayıcı (EYP) korumasını, yüksek arazi kabiliyetiyle birlikte optimum şekilde sunmaktadır. 40 ton azami yüklü ağırlığa ve 720 BG motora sahip Arma II, daha fazla

taşıma kapasitesi, daha fazla koruma özelliklerinin yanı sıra, 120 milimetre kalibreye kadar ağır silah sistemlerinin entegrasyonuna da imkan vermektedir.

Arma II'yi geliştirirken Türkiye'nin kara sistemlerinde dışa bağımlılığını azaltmada önemli bir adım atmak isteyen Otokar, Arma II'de kendi kaynaklarıyla tasarladığı ve ürettiği transfer kutusu ile süspansiyon sistemini kullanmıştır. Soğutma paketi de dahil olmak üzere milli tasarım ve yerli üretim alt sistemler tercih etmiştir. En önemli yeniliklerden biri de yerli motor alternatifini sunmak olmuştur.

Otokar IDEF Savunma Sanayi Fuarı'nda da Arma II 8x8'in Mobil Onarım ve Kurtarıcı Aracı versiyonunu sergilemiştir. Araç, muharebe sahasında birlikte görev yaptığı hasar görmüş, devrilmiş, batmış paletli ve tekerlekli zırhlı araçların kurtarılması; her türlü bakım, onarım ve çekerek kurtarma faaliyetlerinin icrası; zemin düzeltilmesi ve engellerin kaldırılması faaliyetlerini süratli bir şekilde yerine getirebilmektedir.

2023'te Otokar ayrıca insansız araçlar konusunda önemli bir adım atmış, Türkiye'nin ilk ağır sınıf insansız kara aracını geliştirmiştir. Araç ilk kez gösterildiği IDEF Fuarı'nda kullanıcıların büyük beğeni ve takdirini kazanmıştır.

Şirket mevcut ürünleri üzerinde farklı tip ve varyantlarda araçlar konusundaki çalışmalarını da yıl boyunca sürdürmüştür.

GELECEK



TÜRKİYE’NİN ÖNDE GELEN TİCARİ ARAÇ VE SAVUNMA SANAYİSİ ÜRETİCİSİ OLAN OTOKAR, GELECEK YIL DA BÜYÜMESİNİ SÜRDÜRMEYİ HEDEFLERTEKTEDİR.

Türkiye’nin önde gelen ticari araç ve savunma sanayisi üreticisi olan Otokar, mühendislik yetkinliği, AR-GE imkanları, yetkin insan kaynağı ve esnek üretim kabiliyetlerinin yanı sıra, kullanıcı ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirdiği çözümler ve satış sonrası hizmetleriyle öne çıkmaktadır. Hem ticari araçlarda hem de savunma sanayisinde ilklerin öncüsü konumunda bulunan şirket, küresel bir şirket olma yolunda ilerlemekte;

Fransa, Birleşik Arap Emirlikleri, Romanya, Kazakistan ve İtalya’daki bağlı ortaklıklarıyla gelecek yıl da büyümesini sürdürmeyi hedeflemektedir. Çalışan bağlılığını koruyup yetenek dönüşümüyle insan kaynağını geliştirmeyi sürdüren şirket; çevre, inovasyon, kurumsal yönetim alanlarındaki sürdürülebilirlik çalışmalarına da devam etmeyi planlamaktadır.

Savunma sanayisi alanında, ihracat pazarlarında araç parkını

büyütme ve teknoloji transferiyle yurt dışında yerel ortaklarla üretim konularındaki fırsatları değerlendirme hedeflerini koruyan Otokar, ülke ihracatına katkısını önümüzdeki süreçte de devam ettirecektir. Türkiye'nin öncü kara sistemleri üreticisi olarak küresel pazarlarda kullanıcı beklenti ve ihtiyaçları doğrultusunda yenilikçi ürün ve hizmetlerle faaliyetlerini sürdürecektir; ürünlerini, kabiliyetlerini ve imkanlarını ülkemiz faydasına sunmaya devam edecektir.

Otokar, Türkiye otobüs pazarında liderliğini korumayı hedeflerken iştirak şirketlerinin başarılı performansı ve yeni elektrikli ürün ailesiyle Avrupa başta olmak üzere ihracat pazarlarında araç parkını artırmayı amaçlamaktadır. Otokar'ın sıfır emisyonlu otobüsleri, küresel iklim değişikliğinin negatif etkilerini en aza indirmek üzere dönüşüm içerisinde olan başta Avrupa şehirleri olmak üzere tüm kentlerin ihtiyaçlarını şimdiden karşılamaya hazırdır. Şirket alternatif yakıtlı araç ailesini genişleterek bu pazarlara sunduğu tüm ürün gamını düşük ve sıfır emisyonlu hale getirmeyi hedeflemektedir. Lojistik alanında da Atlas kamyon ürün ailesini yeni modellerle genişletmeyi ve hem iç pazardaki payını artırmayı hem de Avrupa pazarında büyümeyi sürdürmeyi planlamaktadır.







KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM

HUKUKİ AÇIKLAMALAR

Raporun Dönemi:

01.01.2023 - 31.12.2023

Ortaklığın Ünvanı:

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.

Ticaret Sicili / Numarası:

İstanbul / 83467

Ortaklık Yapısı ve Sermaye Dağılımı:

Kayıtlı sermaye tavanı : 100.000.000 TL
Ödenmiş sermaye : 120.000.000 TL

Hissedar	Pay Tutarı (TL)	Sermaye Oranı (%)	Oy Hakkı	Oy Hakkı Oranı (%)
Koç Holding A.Ş.	53.613.749	44,68	5.361.374.905	44,68
Ünver Holding A.Ş.	29.774.719	24,81	2.977.471.915	24,81
Diğer	36.611.532	30,51	3.661.153.180	30,51
Toplam	120.000.000	100,00	12.000.000.000,00	100,00

Şirketin ana ortaklığı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir.

Şirket hissedarı Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir.

2023 yılında sermaye artırımını gerçekleştirmiş olup şirketin çıkarılmış sermayesi, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak suretiyle 96.000.000 TL artırılarak 120.000.000 TL'ye çıkarılmıştır.

İmtiyazlı Paylar ve Payların Oy Hakları:

Şirkette oy haklarının kullanımına yönelik Esas Sözleşmemizde imtiyaz bulunmamaktadır. Her 1- kuruş nominal değerdeki hisse için bir oy hakkı vardır.

Hisse Bilgileri:

BIST Kodu : OTKAR
Reuters Kodu : OTKAR.IS
Bloomberg Kodu : OTKAR.TI
Halka Arz Tarihi : 24.04.1995

Merkez Adresi:

Aydınevler Mahallesi Saygı Caddesi No. 58
34854 Maltepe-İstanbul / T: 0 216 489 29 50

Fabrika Adresi:

Atatürk Caddesi No. 6
54580 Arifiye-Sakarya / T: 0 264 229 22 44

İnternet Sitesi:

www.otokar.com.tr

KURUMSAL YÖNETİM

HUKUKİ AÇIKLAMALAR

Yıl İçindeki Organizasyonel Değişiklikler:

Yıl içinde önemli bir organizasyonel değişiklik gerçekleşmemiştir.

Şirket Aleyhine Açılan Davalar ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler:

Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularındakiler dahil olmak üzere, şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek büyüklükte şirket aleyhine açılmış herhangi bir dava bulunmamaktadır.

Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri:

Şirket faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek mevzuat değişikliği bulunmamaktadır.

Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasında Çıkan Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek için Şirketçe Alınan Tedbirler:

Yatırım danışmanlığı hizmeti alınmamaktadır. Şirketin Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme hizmeti aldığı kurumlarla arasında herhangi bir çıkar çatışması yaşanmamıştır.

2023 Yılı İçerisinde Yapılan Özel Denetim ve Kamu Denetimi:

2023 yılında tamamlanan herhangi bir özel denetim ya da kamu denetimi bulunmamaktadır.

Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlar:

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

Genel Kurul Kararlarının Uygulanması:

13.03.2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda alınan kararlar uygulanmıştır.

Yıl İçerisinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı:

Bulunmamaktadır.

Dönem İçinde Yapılan Esas Sözleşme Değişiklikleri Hakkında Bilgiler:

Şirket sermayesinin 120.000.000 TL'ye çıkarılması nedeniyle Esas Sözleşme'nin "Madde 7. Sermaye" başlıklı maddesi değiştirilmiştir.

Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı Maddesi Kapsamında Değerlendirme:

Şirket sermayesinin Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı maddesi kapsamında karşılıksız kalıp kalmadığı değerlendirilmiş; 120.000.000 TL olan Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. çıkarılmış sermayesinin, 31.12.2023 tarihi itibarıyla 8.303.143.000 TL olan özkaynaklar ile varlığını koruduğu ve Net Finansal Borç/Özsermaye Oranı 1,12 olan şirketin borç yapısının sağlıklı bir şekilde faaliyetlerin devamına elverişli olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

2023 YILI BAĞLI ŞİRKET RAPORU

Şirket Yönetim Kurulu tarafından, Türk Ticaret Kanunu'nun 199. maddesi kapsamında hakim ortaklar ile ilişkilerimizi açıklayan rapor, 1 Mart 2024 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda onaylanmış olup söz konusu raporun sonuç kısmı aşağıdaki gibidir:

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu maddesi uyarınca, Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu, faaliyet yılının ilk üç ayı içinde, geçmiş faaliyet yılında şirketin hakim ortağı ve hakim ortağa bağlı şirketlerle ilişkileri hakkında bir rapor düzenlemek ve bu raporun sonuç kısmına Faaliyet Raporu'nda yer vermekle yükümlüdür. Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin ilişkili taraflarla yapmış olduğu işlemler hakkında gerekli açıklamalar, 28 no.lu finansal rapor dipnotunda yer almaktadır.

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan 4 Mart 2024 tarihli raporda, "Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin hakim ortağı ve hakim ortağının bağlı ortaklıkları ile 2023 yılı içinde yapmış olduğu tüm işlemlerde, işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veya alınmasından kaçınıldığı anda tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, her bir işlemde uygun bir karşı edim sağlandığı ve şirketi zarara uğratabilecek alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve bu çerçevede denkleştirmeyi gerektirecek herhangi bir işlem veya önlemin olmadığı sonucuna ulaşılmıştır." denilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. (Şirket), Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayınlanan Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum konusunda azami ölçüde özen göstermektedir. 2023 yılı içinde Kurumsal Yönetim alanındaki çalışmalar, SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri ile ilgili düzenlemelerini içeren Sermaye Piyasası Kanunu ve bu kanuna dayanarak hazırlanan tebliğlere uygun biçimde yürütülmüştür.

2023 yılında yapılan Olağan Genel Kurul'da Yönetim Kurulu ve Yönetim Kurulu Komiteleri, Tebliğ'deki düzenlemelere uygun olarak oluşturulmuştur. Genel Kurul öncesinde Bağımsız Üye adaylarının belirlenmesi ve kamuya duyurulmasına ilişkin süreç düzenlemelere uygun şekilde gerçekleştirilmiştir. Yönetim Kurulu Komiteleri etkin olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Hazırlanan Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı ile ilkelere açıklanması zorunlu olan imtiyazlı paylar, oy hakları, organizasyonel değişiklikler gibi bilgiler, Yönetim Kurulu Üye Adayları özgeçmişleri, Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yönetici Ücret Politikası ve açıklanması gereken diğer bilgiler Genel Kurul'dan 3 hafta önce yatırımcılarımızın bilgisine sunulmuştur. Şirketimiz internet sitesi ve Faaliyet Raporu gözden geçirilerek, ilkelere tam uyum açısından gerekli görülen güncellemeler yapılmıştır.

Önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için düzenlemelerdeki gelişmeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Şirketin, kurumsal yönetim ilkelerine önemli ölçüde uyum sağlamış olduğunun ve kurumsal yönetim ilkelerine uyum konusundaki çabalarının artarak devam edeceğinin bir göstergesi olarak; 23.03.2023 tarihli özel durum açıklamamızla kamuya açıklandığı üzere, SAHA Kurumsal Yönetim ve Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. (SAHA) tarafından verilen, şirketin Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu 95,60'a (10 üzerinden 9,56) yükseltilmiştir. Kurumsal Yönetim Derecelendirme Raporu'na, şirket internet adresinden (www.otokar.com.tr) ulaşılabilir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından düzenlenen Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyuma Otokar tarafından büyük önem verilmekte olup 2023 yılında yürürlükte bulunan II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği (Tebliğ) kapsamında zorunlu olan tüm ilkelere tam olarak uyulmuş, zorunlu olmayan ilkelerin de büyük çoğunluğuna uyum sağlanmıştır. Zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne tam uyum amaçlanmakta ve bu konuda azami çaba gösterilmektedir. Diğer taraftan, ilkelerin bir kısmında uygulamada yaşanan zorluklar, bazı ilkelere uyum konusunda gerek ülkemizde gerekse uluslararası platformda devam eden tartışmalar, bazı ilkelerin ise piyasanın ve şirketin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Henüz uygulamaya konulmamış olan ilkelere üzerinde çalışılmakta olup Otokar'ın etkin yönetimine katkı sağlayacak şekilde idari, hukuki ve teknik alt yapı çalışmalarının incelenmesi sonrasında uygulamaya geçilmesi değerlendirilecektir.

Düzenleme uyarınca uygulaması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkelerinden, henüz tümüyle uyum sağlanamayan başlıca ilkelere aşağıda belirtilmekte, konuya ilişkin ilave açıklamalar ise Faaliyet Raporu'nun ilgili kısımlarında yer almaktadır. Zorunlu olmayan ilkelere tam uyum sağlanamaması nedeniyle Otokar'ın maruz kaldığı çıkar çatışması bulunmamaktadır.

- 1.3.10 numaralı ilkeye ilişkin olarak, yapılan bağışlar için Genel Kurul gündeminde ayrı bir gündem maddesine yer verilmekte, Genel Kurul bilgilendirme dokümanında en yüksek tutarlı bağışların detayı açıklanmaktadır. Bilgilendirme dokümanında detaylandırılmayan bakiye tutar ise her biri 300.000 TL'nin altında kalan çeşitli kurum ve kuruluşlara yapılan ve yatırımcılar açısından önemli bilgi olarak görülmeyen çeşitli bağışlardan oluşmaktadır. Bu tutarın altındaki bağışlar Otokar yatırımcıları tarafından takip edilmemekte olup, izleyen yıllarda da günün koşullarına göre belirlenecek önemlilik sınırı ile açıklama yapılmasına devam edilmesi planlanmaktadır.
- 1.5.2 numaralı ilkeye ilişkin olarak; azlık hakları, Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara tanınmamış olup genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır. Yakın zamanda bu konuda bir değişikliğe gidilmesi ise öngörülmektedir.
- 4.4.2 numaralı ilkeye ilişkin olarak, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm Yönetim Kurulu Üyelerine gönderilmesi için asgari bir süre tanımlanmamış olup Yönetim Kurulu Üyelerine bilgilerin sunulma zamanı, Yönetim Kurulu gündemindeki konu ve süreç dikkate alınarak belirlenmekte ve makul bir süre öncesinde üyeler bilgilendirilmektedir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak, bu konuda bir tanımlama yapılması yönünde acil bir ihtiyaç

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

görülmemekle birlikte, konuya ilişkin olarak önümüzdeki dönemlerde değerlendirme yapılması hedeflenmektedir.

- 4.4.5 numaralı ilkeye ilişkin olarak, Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Otokar'da uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak bu konuda bir iç düzenleme yapılması yönünde acil bir ihtiyaç görülmemekle birlikte, konuya ilişkin olarak önümüzdeki dönemlerde değerlendirme yapılması hedeflenmektedir.

- 4.4.7 numaralı ilkeye ilişkin olarak, Yönetim Kurulu Üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkı sağlaması nedeniyle, Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır. Faaliyet Raporu'nda Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişlerine yer verilmiştir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak, kurumsal yönetim açısından herhangi bir olumsuz durum oluşturmadığı değerlendirilen mevcut uygulamada kısa vadede bir değişiklik öngörülmektedir.

- 4.5.5 numaralı ilkeye ilişkin olarak, komiteler; Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak ilgili düzenlemelere uygun olacak şekilde yapılmakta, bazı Yönetim Kurulu Üyeleri birden çok komitede görevlendirilmektedir. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkanlarını artırmaktadırlar. Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübelerinin katkısıyla verimli çalışmaları dikkate alınarak, mevcut komite yapısının etkin çalışmaya imkan sağladığı görülmekte olup yakın zamanda bir değişiklik ihtiyacı öngörülmektedir.

- 4.6.5 numaralı ilkeye ilişkin olarak, Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarında Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır. Kişisel bilgilerin gizliliği açısından önemli görülen konu hakkında piyasa uygulamaları yakından izlenmekte olup yaygın uygulamaya paralel hareket edilmesi öngörülmektedir.

SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı uyarınca hazırlanan ve Otokar Yönetim Kurulu tarafından onaylanan 2023 yılı Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) Faaliyet Raporu'nun ekinde (sayfa 180-193) yer almakta olup ilgili dokümanlara Otokar'ın Kamuyu Aydınlatma Platformu'ndaki kurumsal yönetim sayfasından da ulaşılabilir. (<https://www.kap.org.tr/tr/cgif/4028e4a140ee35c70140ee4316b3001d>)

YATIRIMCI İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. ile Pay Sahipleri arasındaki tüm ilişkiler Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumluluğunda yürütülmektedir. Bölüm, Pay Sahiplerinin ve potansiyel yatırımcıların gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere ve bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde düzenli olarak şirketin faaliyetleri, finansal durumu ve stratejilerine yönelik olarak bilgilendirilmesinden ve Pay Sahipleri ile şirket yöneticileri arasındaki çift yönlü iletişimin yönetilmesinden sorumludur.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumluları iletişim bilgileri aşağıda sunulmaktadır:

Hüseyin Odabaş (Genel Müdür Yardımcısı - Mali)

İrfan Özcan (Mali İşler Direktörü)

Doğan Şeçkinler (Finans, Risk Yönetim ve Yatırımcı İlişkileri Direktörü)

Hatice Gülşah Mutlu (Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal Yönetim Lideri)

2023 yılında Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından aracı kurum analistleri, yerli ve yabancı yatırımcılar ile 15 adet çevrim içi ve 4 adet fiziki yatırımcı toplantısı, 57 adet telekonferans gerçekleştirilmiş, mevcut ve potansiyel yatırımcılarla görüşülmüş ve Pay Sahiplerinin güncel gelişmeler konusunda daha iyi bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Yatırımcıların güncel bilgileri takip edebilmelerini teminen şirket internet sitesi, yatırımcı sunumları, yatırımcı bültenleri düzenli olarak güncellenmiştir. Yatırımcılar için önem ihtiva eden açıklamalar, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) açıklanmasının ardından İngilizce çevirileri ile birlikte şirket internet sitesinde yayınlanmıştır. Şirket internet sitesinde son 5 yıla ait bilgiler Türkçe ve İngilizce olarak yer almaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne, analist ve yatırımcılardan, şirket finansal raporlarına ve faaliyetlerine ilişkin çok sayıda bilgi talebi iletilmiş ve tüm sorular kamuya açık bilgiler paralelinde, bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde yanıtlanmıştır.

Genel Kurul Toplantılarının yürürlükteki düzenlemelere, Esas Sözleşme'ye ve şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılması, Genel Kurul Toplantısı'nda Pay Sahiplerinin yararlanabileceği Faaliyet Raporu ve diğer dokümanların hazırlanması gibi mevzuatın öngördüğü yükümlülükler Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumluluğundadır. 2023 yılında gerçekleştirilen Genel

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Kurul Toplantısı'nın, toplantıya ilişkin duyuru ve kayıtların yürürlükteki düzenlemelere, Esas Sözleşme'ye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılması sağlanmıştır.

Özel durumların kamuya açıklanması gibi düzenlemelerin gerektirdiği her türlü kamuyu aydınlatma yükümlülükleri Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yerine getirilmektedir. 2023 yılında 75 adet özel durum açıklaması yayınlanmış, yatırımcılar için önem ihtiva eden açıklamalar Kamuyu Aydınlatma Platformu'nun (KAP) yanı sıra, eş zamanlı olarak İngilizce çevirileri ile birlikte şirket internet sitesinde yayınlanmıştır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü yürüttüğü faaliyetlere ilişkin Yönetim Kurulu'na iletmek üzere Kurumsal Yönetim Komitesi'ne yılda en az bir defa rapor sunmaktadır. 2023 yılı faaliyetlerine ilişkin söz konusu rapor 4 Mart 2024 tarihinde sunulmuş, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yönetim Kurulu toplantılarında değerlendirilmiştir.

Yatırımcı taleplerinin yerine getirilmesinde düzenlemelere uyuma azami özen gösterilmekte olup 2023 yılında şirketle ilgili Pay Sahipleri haklarının kullanımı konusunda herhangi bir şikayet veya bu konuda şirket bilgisi dahilinde Otokar hakkında açılan idari ve kanuni takip bulunmamaktadır.

YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu

Şirketin Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen en az 5 (beş) üyeli bir Yönetim Kurulu tarafından idare edilmektedir. Yönetim Kurulu Üyelerinin sayısının tespiti ve üyelerin seçimi bakımından Genel Kurul yetkilidir. Bağımsız Üyeler için Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri ile getirilen zorunluluklar saklı kalmak kaydıyla, Genel Kurul Türk Ticaret Kanunu'nun 364'üncü maddesi uyarınca gerekli görürse Yönetim Kurulu Üyelerini her zaman değiştirebilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyeliğinin herhangi bir sebeple boşalması veya Bağımsız Üyenin bağımsızlığını kaybetmesi, istifa etmesi veya görevini yerine getiremeyecek duruma gelmesi halinde Yönetim Kurulu, kanuni şartları taşıyan bir kimseyi, Türk Ticaret Kanunu hükümleri ve SPK düzenlemelerinde belirlenen prosedürlere uygun şekilde, geçici olarak seçip ilk toplanacak Genel Kurul'un onayına sunmaktadır.

Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdürlük görevleri ayrı kişiler tarafından yerine getirilmektedir. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket işleri için gereken zamanı ayırmalarına özen gösterilmekte olup şirket dışında başka görev veya görevler almasına ilişkin bir sınırlandırma bulunmamaktadır. Özellikle Bağımsız Üyelerin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla böyle bir sınırlandırmaya ihtiyaç duyulmamaktadır. Genel Kurul öncesinde üyenin özgeçmişi ile birlikte, şirket dışında yürüttüğü görevler de Pay Sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Şirkette Aday Gösterme Komitesi'nin ve Ücret Komitesi'nin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir. Kurumsal Yönetim Komitesi'ne, 2023 yılı için sunulan Bağımsız Üye Adayı sayısı 3 olup, bu kişilerin adaylık beyanları ve özgeçmişleri Kurumsal Yönetim Komitesi'nin ve Yönetim Kurulu'nun 11.01.2023 tarihli toplantılarında değerlendirilerek tamamının Bağımsız Üye Adayı olarak belirlenmelerine karar verilmiştir. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin tamamı bağımsızlık beyanlarını Kurumsal Yönetim Komitesi'ne sunmuş olup 2023 yılı faaliyet dönemi itibarıyla bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır.

2021 yılında Otokar Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası onaylanarak Otokar Yönetim Kurulu'nda kadın üye oranının 5 yıl içinde %25'e ulaşması hedeflenmiştir. Mevcut durumda şirket Yönetim Kurulu'nda %11 oranını sağlayan bir kadın üye bulunmaktadır.

Sayfa 76'da bulunan tabloda, 13 Mart 2023 tarihli şirket Genel Kurulu'nda, 2023 yılı faaliyetlerinin görüşüleceği Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yapmak üzere seçilen, şirket Genel Müdürü Sayın Ahmet Serdar Görgüç haricinde, tamamı SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde yapılan tanımlamaya göre icrada görev almayan Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında bilgiler özetlenmektedir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin detaylı özgeçmişlerine şirket internet sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda 32-33. sayfalarda yer verilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Adı Soyadı	Görevi	Bağımsızlık Durumu	Yönetim Kurulu'na İlk Seçilme Tarihi	Görev Süresi	Komitelerdeki Görevleri	Şirket Dışındaki Görevleri
Yıldırım Ali KOÇ	Başkan	Bağımsız Üye Değil	26.03.2015	1 Yıl		Koç Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyelikleri, Komite Üyelikleri
Selin Ayla ÜNVER	Başkan Vekili	Bağımsız Üye Değil	22.10.2018	1 Yıl		Ünver Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı
Levent ÇAKIROĞLU	Üye	Bağımsız Üye Değil	26.03.2015	1 Yıl	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Koç Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi ve CEO, Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Üyelikleri, Komite Üyelikleri
Haydar YENİGÜN	Üye	Bağımsız Üye Değil	21.03.2022	1 Yıl	Risk Yönetimi Komitesi Üyesi	Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyelikleri, Komite Üyelikleri
İsmail Cenk ÇİMEN	Üye	Bağımsız Üye Değil	18.03.2019	1 Yıl		Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Üyelikleri
Ahmet Serdar GÖRGÜÇ	Üye - Genel Müdür	Bağımsız Üye Değil	20.04.2006	1 Yıl		
Ali İhsan İLKBAHAR	Üye	Bağımsız Üye	16.03.2020	1 Yıl	Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı	
Ali İhsan KAMANLI	Üye	Bağımsız Üye	15.03.2018	1 Yıl	Denetimden Sorumlu Komite Üyesi	
Kenan GÜVEN	Üye	Bağımsız Üye	15.03.2018	1 Yıl	Risk Yönetimi Komitesi Başkanı, Denetimden Sorumlu Komite Başkanı	Türk Kalp Vakfı Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu Üyelerinin yetki ve sorumlulukları Esas Sözleşme'de belirlenmiştir. Yönetim Kurulu Üyeleri arasında görev dağılımı ve Yönetim Kurulu Üyelerinin görev ve yetkileri Faaliyet Raporu'nda açıklanmaktadır.

Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin konu başlığı veya gündemler, şirket Esas Sözleşmesi'nin açıkça Yönetim Kurulu kararına bağlanmasını emrettiği hususlar ve ortaya çıkan gerekler çerçevesinde oluşmakta ve ilgili birimlerce şirket Üst Yönetimi'ne ve Yönetim Kurulu Üyelerine bildirilmesiyle belirlenmektedir.

Toplantıya katılım ve çağrı, esas itibarıyla şirket işleri gerek gösterdikçe yapılır ve Yönetim Kurulu toplanır. Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişimin sağlanması amacıyla özel bir sekreteryaya kurulmuş olmamakla beraber, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı'nın koordinasyonunda Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin gündemlerin hazırlanması, kararların yazılması ve takibi yapılmaktadır.

Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve şirket Esas Sözleşmesinin ilgili maddeleri doğrultusunda gerektirdiği durumlarda fiziki olarak toplanmakta; ayrıca gerekli hallerde kararlarını Türk Ticaret Kanunu'nun 390'ıncı maddesinin 4'üncü fıkrası hükmü gereği elden dolaştırma yöntemiyle de almaktadır. 2023 yılında toplam 25 adet Yönetim Kurulu kararı alınmıştır. Ayrıca üç defa stratejik konuları değerlendirmek üzere tüm üyelerin katılımıyla yapılan görüşmelerde de şirketin durumu ve faaliyetleri değerlendirilmiştir.

Yönetim Kurulu Toplantılarında açıklanan farklı görüş ve karşı oy gerekçeleri karar zaptına geçirilmektedir. Ancak yakın zamanda bu türde bir muhalefet veya farklı görüş beyan edilmediğinden kamuya açıklama yapılmamıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Otokar Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticileri için Yönetici Sorumluluk Sigortası bulunmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerine ve Üst Düzey Yöneticilere sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler ve ücretlendirme esaslarını içeren Otokar Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası, Faaliyet Raporu'nun 40'inci sayfasında yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerine veya yöneticilere şirket tarafından borç verilmesi, kredi kullandırılması, lehlerine teminat verilmesi gibi çıkar çatışmasına yol açacak önemli bir işlem söz konusu değildir.

Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler

Otokar'da, Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmek amacıyla oluşturulmuş komiteler mevcut olup komiteler faaliyetlerini belirlenen prosedürler çerçevesinde yürütmektedir. Komiteler tarafından bağımsız olarak yapılan çalışmalar sonucunda alınan kararlar Yönetim Kurulu'na öneri olarak sunulmakta, nihai karar Yönetim Kurulu tarafından alınmaktadır.

Komitelerin görev alanları, çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından belirlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.

Komitelerin başkanları Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinden seçilmiş olup Denetim Komitesi Üyelerinin tamamı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinden oluşmaktadır.

Komiteler yaptıkları tüm çalışmaları yazılı hale getirmekte ve kaydını tutmaktadır. Komiteler, çalışmaların etkinliği için gerekli görülen ve çalışma ilkelerinde açıklanan sıklıkta toplanmakta ve çalışmaları hakkındaki bilgiyi ve toplantı sonuçlarını içeren raporları Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamak ve iş birliği imkanlarını artırmaktadır. Yönetim Kurulu, komite çalışmalarından beklenen faydanın temin edildiği görüşündedir.

Komitelerin çalışma esasları şirket internet sitesinde yer almaktadır.
(<https://www.otokar.com.tr/yatirim-iliskileri/kurumsal-yonetim/komiteler>)

Denetimden Sorumlu Komite: İlk olarak 29 Nisan 2003 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda alınan karar ile kurulan Denetimden Sorumlu Komite, Sermaye Piyasası Mevzuatı'nda denetim komitesi için öngörülen görevleri yerine getirmektedir.

Otokar'ın 4 Nisan 2023 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile Denetimden Sorumlu Komite'nin 2 Bağımsız Üyeden oluşmasına ve başkanlığına Sayın Kenan Güven'in, üyeliğe Sayın Ali İhsan Kamanlı'nın getirilmesine karar verilmiştir.

Denetim Komitesi 2023 yılında bağımsız denetçinin seçimine; bağımsız denetim ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimine; kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların, ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin görüşlerini ve bu hususlar dışında yıl içinde gerçekleştirdiği toplantılarda alınan kararları Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmiştir. 2023 yılı içinde Denetim Komitesi, 7 toplantı gerçekleştirmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi: Şirketin Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunu izlemek, henüz uygulamaya konulmamış ilkelerin uygulanamama gerekçelerini inceleyerek Yönetim Kurulu'na uygulamaları iyileştirici önerilerde bulunmak, kurumsal yönetim uygulamalarını ve Kurumsal Yönetim Uyum Raporu'nu değerlendirmek ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün çalışmalarını gözetmek üzere ilk olarak 25 Mayıs 2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda alınan karar ile kurulmuştur. 4 Nisan 2023 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile Kurumsal Yönetim Komitesi'nin 3 üyeden oluşmasına ve başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Ali İhsan İlkbahar'ın, üyeliklere Sayın Levent Çakıroğlu ve Sayın Hüseyin Odabaş'ın getirilmesine ve Tebliğ kapsamında Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini yerine getirmesine karar verilmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, 2023 yılında şirketin kurumsal yönetim uygulamalarını, SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı kararı ile yürürlüğe giren raporlama çerçevesini oluşturan Kurumsal Yönetim Uyum Raporu Formu (URF) ve Kurumsal Yönetim

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Bilgi Formu'nu (KYBF) değerlendirmiş, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün faaliyetleri hakkında Yönetim Kurulu'na bilgi sunmuştur. Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de yerine getiren komite 2023 yılında Bağımsız Yönetim Kurulu Üye Adaylarının belirlenmesiyle ve Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere sağlanan menfaatlerle ilgili çalışmalarda bulunmuştur. 2023 yılı içinde Kurumsal Yönetim Komitesi 6 toplantı gerçekleştirmiştir.

Risk Yönetimi Komitesi: Şirketin 11 Temmuz 2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378'inci maddesine uyum ve Yönetim Kurulu bünyesindeki komitelerin etkin çalışmasını sağlamak amacıyla şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere Risk Yönetimi Komitesi'nin kurulmasına karar verilmiştir. 4 Nisan 2023 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile komitenin 2 üyeden oluşmasına ve başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Kenan Güven'in, üyeliğe Sayın Haydar Yenigün'ün getirilmesine karar verilmiştir. Komite, yılda en az 6 defa toplanmaktadır.

Risk Yönetimi Komitesi 2023 yılında, Faaliyet Raporu'nda yer alacak Risk Raporu'nun değerlendirilmesi ve risk unsurlarına ilişkin görüşlerini, yıl içinde gerçekleştirdiği toplantılarda alınan kararları Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmiştir. Ayrıca komite SPK'nın VII-128.9 Bilgi Sistemleri Tebliği (Tebliğ) ile halka açık şirketler için getirilen yükümlülükler kapsamında 2021 yılında yürütülen bilgi sistemleri uygulamaları ve bu kapsamda hazırlanan raporunu değerlendirmiştir. 2023 yılı içinde Risk Yönetimi Komitesi 6 toplantı gerçekleştirmiştir. Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından hazırlanan 26 Şubat 2024 tarihli raporda, Otokar'ın riskin erken saptanması sistemi ve Risk Yönetimi Komitesi'nin, tüm önemli yönleriyle, TTK'nın 378'inci maddesi çerçevesinde yeterli olduğu sonucuna ulaşıldığı belirtilmiştir.

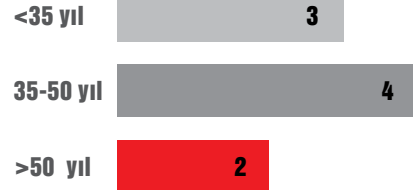
KURUMSAL YÖNETİM

YETKİNLİK TABLOSU

ŞİRKET YÖNETİM KURULUNDA GÖREV SÜRESİ



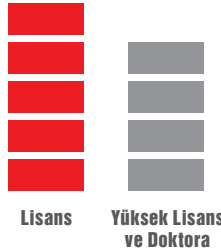
İŞ TECRÜBESİ



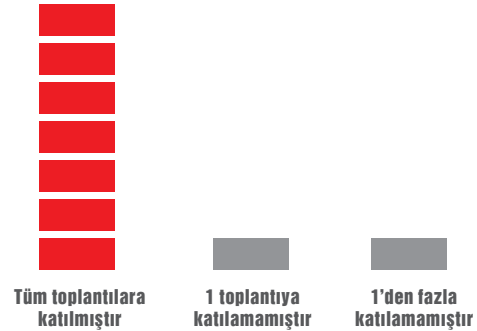
VATANDAŞLIK / OTURUM



EĞİTİM DURUMU



TOPLANTILARA KATILIM ORANI



YETKİNLİKLER



KURUMSAL YÖNETİM

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE KOMİTE ÜYELERİ

Yönetim Kurulu	Ünvan	Başlangıç	Bitiş
Yıldırım Ali Koç	Başkan	13.03.2023	27.03.2024
Selin Ayla Ünver	Başkan Vekili	13.03.2023	27.03.2024
Levent Çakıroğlu	Üye	13.03.2023	27.03.2024
Haydar Yenigün	Üye	13.03.2023	27.03.2024
İsmail Cenk Çimen	Üye	13.03.2023	27.03.2024
Ahmet Serdar Görgüç	Üye - Genel Müdür	13.03.2023	27.03.2024
Ali İhsan İlkbahar	Bağımsız Üye	13.03.2023	27.03.2024
Ali İhsan Kamanlı	Bağımsız Üye	13.03.2023	27.03.2024
Kenan Güven	Bağımsız Üye	13.03.2023	27.03.2024
Denetim Komitesi	Ünvan	Başlangıç	Bitiş
Kenan Güven	Başkan	13.03.2023	27.03.2024
Ali İhsan Kamanlı	Üye	13.03.2023	27.03.2024
Kurumsal Yönetim Komitesi	Ünvan	Başlangıç	Bitiş
Ali İhsan İlkbahar	Başkan	13.03.2023	27.03.2024
Levent Çakıroğlu	Üye	13.03.2023	27.03.2024
Hüseyin Odabaş	Üye	13.03.2023	27.03.2024
Risk Yönetimi Komitesi	Ünvan	Başlangıç	Bitiş
Kenan Güven	Başkan	13.03.2023	27.03.2024
Haydar Yenigün	Üye	13.03.2023	27.03.2024

- Yönetim Kurulu Üyelerine ilişkin hükümler şirket Esas Sözleşmesi'nin 11, 12, ve 13. maddeleri ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri ile belirlenmiştir.
- Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Üst Düzey Yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmiş olup bu amaçla hazırlanan Ücret Politikası, Faaliyet Raporu'nda ve şirket kurumsal internet sitesinde (www.otokar.com.tr) yer almaktadır.
- 2023 yılı faaliyet yılına ilişkin finansal raporların 28 no.lu dipnotunda Üst Düzey Yöneticilere 2023 yılı içinde sağlanan faydaya yer verilmiştir.
- Komiteler ve çalışma esasları hakkındaki bilgiler Faaliyet Raporu'nda 76-77. sayfalarında ve şirket kurumsal internet sitesinde (www.otokar.com.tr) yer almaktadır.
- 2024/09 numaralı YKK ile 2023 yılı Yönetim Kurulu Komiteleri'nin çalışmaları hakkında Yönetim Kurulu'na bilgi verilmiştir.
- 2023 yılı içerisinde, Denetim Komitesi 7 toplantı, Kurumsal Yönetim Komitesi 6 toplantı, Risk Yönetimi Komitesi 6 toplantı gerçekleştirmiştir. Toplantılar üyelerin tamamının katılımıyla yapılmıştır.
- Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişleri sayfa 32-33'te yer almaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM

ÜST YÖNETİM



Ahmet Serdar Görgüç / Genel Müdür

Serdar Görgüç, 1981 yılında Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde lisans ve 1983 yılında İstanbul Üniversitesi İşletme Bölümü'nde yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1982 yılında Koç Holding Otomotiv Bölümü'nde Proje Mühendisi olarak başlamıştır. 1985 yılında yine aynı bölümde Bölüm Müdürü görevine atanmıştır. Aynı yıl içerisinde Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'ye İleri Projeler Tasarım Müdürü olarak atanmış ve 1988'e kadar bu görevini sürdürmüştür. 1989-1995 yılları arasında Ürün Mühendislik Müdürü, 1995-2005 yılları arasında Genel Müdür Yardımcısı-Mühendislik görevlerinde bulunmuştur. 2006 yılından bu yana Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Genel Müdürü olarak görevini sürdürmektedir.



Hüseyin Odabaş / Genel Müdür Yardımcısı - Mali

Hüseyin Odabaş, 1985 yılında İstanbul Üniversitesi İşletme Bölümü'nde lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1989 yılında Koç Holding'de Mali Yetiştirme Elemanı olarak başlamış, 1992-1994 yılları arasında Denetim Uzmanı olarak görev yapmıştır. 1994-1996 yılları arasında Koç Topluluğu şirketlerinden Ormak'ta Muhasebe Müdürü görevinde bulunmuştur. Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'de 1996-2003 yılları arasında Muhasebe Müdürü olarak görev yapan Odabaş, 2003 yılından bu yana Genel Müdür Yardımcısı-Mali olarak görevini sürdürmektedir.



Uğur Sedef Vehbi / Genel Müdür Yardımcısı - Askeri Araçlar

Uğur Sedef Vehbi, 1990 yılında Hacettepe Üniversitesi Ekonomi Bölümü'nde lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1993 yılında Turkish Bank (UK) Ltd. Ticari Finansman bölümünde başlamıştır. 1997-2002 yılları arasında RAM Dış Ticaret A.Ş.'de İş Geliştirme Sorumlusu görevinde bulunmuştur. 2002 yılında Otokar'da İş Geliştirme Koordinatörü olarak göreve başlayan Vehbi, daha sonra sırasıyla İhracat Müdürü, Askeri Araçlar İhracat Müdürü, Askeri Araçlar İhracat Direktörü görevlerinde bulunmuştur. 2018 yılından itibaren Genel Müdür Yardımcısı-Askeri Araçlar Uluslararası Pazarlama ve Satış, Genel Müdür Yardımcısı-Askeri Araçlar Pazarlama ve Satış, 2021 yılından bu yana Genel Müdür Yardımcısı-Askeri Araçlar görevini sürdürmektedir.



Mustafa Kerem Erman / Genel Müdür Yardımcısı - Ticari Araçlar

Kerem Erman, 1995 yılında Boğaziçi Üniversitesi İşletme Bölümü'nde lisans ve 2002 yılında ESSEC Business School Executive MBA yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1995 yılında GM Packard Electric and Electronic Architecture Systems'da Fabrika Finans Müdürü olarak başlamıştır. Sonrasında sırasıyla Delphi Chassis Systems Fransa'da İç Denetçi, Delphi Powertrain Division Fransa'da Finans Direktörü, Delphi Diesel Systems Türkiye'de Ülke Direktörü, Delphi Diesel Systems Fransa'da Ülke Direktörü, Delphi Corporation Lüksemburg'da Stratejik Satınalardan Sorumlu Başkan Yardımcısı, Delphi Technologies Lüksemburg'da Kıdemli Başkan Yardımcısı ve Motor Sistemleri Bölümü Genel Müdürü olarak görev yapmıştır. 2021 yılından itibaren Otokar Genel Müdür Yardımcısı-Ticari Araçlar görevini sürdürmektedir.



Onur Vural / Genel Müdür Yardımcısı - Operasyonlar

Onur Vural, 1996 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde lisans eğitimini tamamlamıştır. İş yaşamına 1996 yılında Ford Otosan'da Metot Mühendisi olarak başlamıştır. 1996-2009 yılları arasında Ford Otosan Eskişehir Fabrikası'nda Ürün Proses Geliştirme Ekip Lideri, Kalite Müdürü ve Ford Üretim Sistemi Müdürü görevlerinde bulunmuştur. 2009-2014 yılları arasında Ford Otosan Kocaeli Fabrikası'nda Ürün Geliştirme Müdürü ve Operasyon Kalite Müdürü olarak görev yapmıştır. 2014 yılında TürkTraktör Fabrikası Erenler'e Fabrika Müdürü olarak atanmıştır. 2014-2022 yılları arasında ise sırasıyla Fabrika Müdürü, Fabrika Direktörü ve Satınalardan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır. 2023 yılından itibaren Genel Müdür Yardımcısı-Operasyonlar görevini sürdürmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

RİSK YÖNETİMİ VE RİSK YÖNETİMİ KOMİTESİ ÇALIŞMALARI

a. Risk Yönetimi

Otokar Yönetim Kurulu gözetimi altında, Genel Müdür liderliğinde, tüm yöneticiler ile koordinasyon içinde yönetilerek, organizasyonun her seviyesinde yaygınlaştırılarak desteklenen, şirket stratejileri doğrultusunda uygulanan, hedeflerine ulaşmasını engelleyecek potansiyel risklerin öngörüldüğü, izlendiği, aksiyon planlarının önceden oluşturulduğu bir risk politikası benimsemiştir.

Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması, bu risklerin şirketin kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Otokar Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmak amacıyla Risk Yönetim Komitesi kurulmuştur.

Otokar, kendi Risk Politikası'nın yanında Koç Topluluğu Risk Politikalarıyla da uyumlu hareket etmektedir.

Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler de yine şirket Risk Politikası kapsamında değerlendirilip yönetilmektedir.

Otokar risklerini finansal riskler, stratejik riskler, operasyonel riskler, hukuki riskler olarak takip etmektedir.

Finansal Riskler

Kur riski, likidite riski, kredi riski, faiz riski, alacak riski olarak ele alınmaktadır.

Kur Riski: Önemli bir kur riskine maruz kalmamak için şirketin döviz pozisyonu günlük olarak takip edilmekte ve belirlenen limitler dahilinde döviz pozisyonu taşınması hedeflenmektedir. Kur riski türev işlem sözleşmeleri ve doğal hedge yöntemleri ile yönetilmektedir.

Likidite Riski: Nakit ihtiyaçlarını karşılayabilmek için nakit ve nakit benzeri varlık toplamının kısa vadeli yükümlülüklerle oranının hedeflenen seviyelerde tutulması sağlanmaktadır.

Kredi Riski: İlişkili taraflar haricinde yapılan her anlaşmada karşı taraf için ortalama riskler kısıtlanarak ve gerekli görüldüğü durumlarda teminat alınarak yönetilmektedir.

Faiz Riski: Finansal borçlanmalarda sabit/değişken faiz dengesi gözetilmektedir. Kısa ve uzun vadeli borçlanmalar şirket finansman politikaları doğrultusunda kullanılmakta olup esnek vadeli kredi kullanımı politikası uygulanmaktadır.

Alacak Riski: Alacaklar, teminat limitleri içinde gözetilerek borç-alacak gün sayılarının bütçede öngörülen gün sayılarına uygunluğu takip edilmektedir.

Stratejik Riskler

Stratejik riskler, geleceğe hazırlanmada en önemli unsurlardan olan strateji konusunda kısa, orta veya uzun vadelere belirlenmiş hedeflere ulaşmayı engelleyebilecek yapısal risklerdir. Bu riskler; ürün, müşteri, rakipler, marka, piyasa, endüstri, yönetim ve değişim yönetimiyle ilgilidir.

KURUMSAL YÖNETİM

RİSK YÖNETİMİ VE RİSK YÖNETİMİ KOMİTESİ ÇALIŞMALARI

Stratejik risk yönetiminde geleceğe yönelik planların göstergesi olan bütçe ve stratejik planlar, makro ekonomik gelişmeler, piyasa ve sektör dinamikleri göz önünde tutularak doğması muhtemel risk ve fırsatlar takip edilmektedir.

Operasyonel Riskler

Operasyonel riskler, temel faaliyetlerin yerine getirilmesini engelleyebilecek iş süreçleri, personel ve sistemler gibi iç sistem ve süreçler ile dış etkenlerden kaynaklanan kayıplardan oluşmaktadır. Satış, ürün geliştirme, kapasite, bilgi yönetimi, teknoloji, marka yönetimi, deprem, yangın gibi risk başlıkları bu kategori içerisinde yer alan risklerdir.

Operasyonel riskler, şirket içi ilgili birimler tarafından takip edilmekte ve yönetilmektedir. Operasyonel risklerin gerçekleşmesi durumunda doğabilecek zararların karşılanması için gerek duyulan konularda sigorta yaptırılmaktadır.

Hukuki Riskler

Şirket iç mevzuatına, Otokar'ın faaliyette bulunduğu ülke mevzuatlarına ve uluslararası mevzuata uygunluk, istihdam edilen ve uzmanlık gerektiren konularda destek alınan harici hukuk danışmanları ile takip edilmektedir. Önleyici hukuki hizmetler ise Rekabet Uyum Programı, Kişisel Verilerin Korunması Uyum Programı, Uyumluluk (Compliance) Programı ile düzenli şekilde yürütülmektedir. Uyum programları kapsamında oluşturulan risk gruplarının gerekli temel eğitimleri alması, belirli düzeyde bir farkındalığa erişmesi, bu surette risk almaktan kaçınmaları ve tereddütlü hallerde uzman hukukçulara müracaatları sağlanmaktadır.

b. Risk Yönetim Komitesi Çalışmaları

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin 11 Temmuz 2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda alınan karar ile 1 Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378'inci maddesi ile SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uyum ve Yönetim Kurulu bünyesindeki komitelerin etkin çalışmasını sağlamak amacıyla, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere Risk Yönetimi Komitesi kurulmuştur. Komitenin Başkanlığını Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Kenan Güven yürütmektedir. Komitenin diğer üyesi ise Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Haydar Yenigün'dür.

Komite, 2023 yılı içerisinde 6 adet toplantı gerçekleştirmiş olup şirketin Risk Yönetim Sistemi ve risk raporlaması esaslarını değerlendirmekte, bu kapsamda periyodik olarak hazırlanan Risk Raporlarını incelemekte, Risk Yönetim Sistemi'nde belirlenen limitlere uymayan hususlar için alınması gereken önlemler hakkında görüşlerini sunmakta, Risk Yönetim Sistemi'ni gözden geçirmekte ve risklerin yönetim sorumluluğunu üstlenen ilgili bölümlerdeki uygulamaların, komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetimini yürütmektedir. Komite ayrıca bilgi güvenliği uygulamalarının değerlendirilmesinin yanı sıra, uyum risklerinin gözetimi ve ilgili çalışmaların takibi ile sürdürülebilirlik risklerinin değerlendirilmesiyle ilgili çalışmalar da yapmaktadır. Raporlama çalışmaları ve komite değerlendirmeleri yazılı toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmakta ve Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunulmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM

İÇ KONTROL SİSTEMİ VE İÇ DENETİM

Şirket bünyesinde oluşturulan İç Kontrol Sistemi ile tüm işlemlerde tarafsız ve bağımsız kalınması, şirkete katma değer sağlanması, şirket faaliyetlerinin belirlenmiş strateji ve hedefler ile mevzuata uyumunun sağlanması ve şirketin temel hedef, ilke ve stratejilerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlanması, etkinlik ve verimliliğin artırılması hedeflenmektedir.

İş akışlarının içerisinde yer alan standart tanımlar, görev tanımları, yetkilendirme sistemi, politikalar ve yazılı prosedürler İç Kontrol Sistemi'ni teşkil etmektedir.

İç Kontrol Sistemi düzenli olarak İç Denetim Müdürlüğü tarafından değerlendirmeye tabi tutulmakta ve etkinliği denetlenmektedir. İç Denetim Müdürlüğü'nün faaliyetlerini bağımsız olarak yürütebilmesi için idari olarak Genel Müdür'e, fonksiyonel olarak ise Denetimden Sorumlu Komite'ye bağlı olarak görev yapması sağlanmıştır.

Muhasebe hesapları ve finansal tablolar Denetim Komitesi ve İç Denetim Müdürlüğü tarafından incelenmekte ve kontroller yapıldıktan sonra konsolide finansal tablolara yansıtılmaktadır. Şirket mali kayıtları aynı zamanda bağımsız denetim şirketi Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından da denetime tabi tutulmaktadır.

İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim faaliyetleri hakkında Denetimden Sorumlu Komite, İç Denetim Müdürlüğü'nün hazırladığı 2023 Yılı Otokar Denetim Faaliyetleri Raporu ile bilgilendirilmiştir.

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin, 2023 yılında tamamlanan herhangi bir özel denetim ya da kamu denetimi bulunmamaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM

YÖNETİM KURULU'NUN, KOMİTELERİN ÇALIŞMALARI VE ETKİNLİĞİNE İLİŞKİN DEĞERLENDİRMESİ

2023 yılında tüm Yönetim Kurulu Komiteleri, Kurumsal Yönetim İlkeleri ve kendi yönetmelikleri uyarınca yerine getirmeleri gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmiş, oluşturulan yıllık toplantı planlarına uygun şekilde toplanmıştır. Komitelerin çalışmaları hakkında bilgiler ile yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlar Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Yönetim Kurulu, tüm Yönetim Kurulu Komiteleri'nin çalışmalarından beklenen faydanın temin edildiği görüşündedir.

Yönetim Kurulu Komiteleri ve çalışma esaslarına ilişkin bilgiler şirket internet sitesinde yer almaktadır:

<https://www.otokar.com.tr/yatirim-iliskileri/kurumsal-yonetim/komiteler>

Komitelerin yapısı, faaliyetleri hakkında detaylı açıklamalara Faaliyet Raporu'nun Kurumsal Yönetim Uygulamaları bölümünde ayrıntılı yer verilmiştir. (Bkz. sayfa 76-77)

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

Otokar, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilenler dahil sürdürülebilirlik alanındaki iyi uygulamaları yakından takip etmekte ve çalışmalarını bu alanda genel kabul görmüş en iyi uygulamalara uyum sağlama hedefiyle yürütmektedir. Otokar'ın sürdürülebilirlik alanında yönettiği konuların birçoğu, SPK tarafından 2020 yılında yürürlüğe konulan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilen ilkelerle örtüşmektedir. Bu çerçevede Otokar tarafından SPK'nın "Uy ya da Açıkla" yaklaşımıyla hazırladığı zorunlu olmayan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilen ilkelerin birçoğuna uyum sağlanmıştır. Söz konusu ilkelerin bir kısmında, uygulamada yaşanan zorluklar, genel ulusal ve uluslararası arenadaki belirsizlikler, bazı ilkelerin şirketin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi, devam eden çalışmalarda elde edilecek bulgulara göre uyum esaslarının belirlenecek olması gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Otokar'ın uluslararası kabul gören uygulamalar çerçevesinde devam eden çalışmaları sonrasında henüz tam uyum sağlanmayan ilkelere de uygulamaya geçilmesi hedeflenmektedir.

SPK'nın Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde yer alan ilkelerle örtüşen şirket uygulamaları, Faaliyet Raporu'nun çeşitli bölümlerinde, Otokar'ın kurumsal internet sitesinde ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yer almaktadır. Beyan Tablosu'nda kullanılan beyanlarda en güncel Sürdürülebilirlik Raporlarında açıklanan bilgilere de referans verilmektedir. Sosyal, çevresel, yönetim risklerinin yönetimi konusunda en geniş beyanların yapıldığı doküman olan Otokar Sürdürülebilirlik Raporları her yıl 3. çeyrek başında yayınlanmaktadır. Zorunlu olmayan ilkelere tam uyum sağlanamaması nedeniyle çevresel ve sosyal risk yönetiminde meydana gelen etkiler şirketçe takip edilmekte ve sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir.

A1.2 numaralı ilkeye ilişkin olarak, başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda skorcard'larla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.

A4.1 numaralı ilkeye ilişkin olarak, Otokar tarafından konsolide olarak açıklanan finansal verilerin güvenilirliğini artırmak amacıyla bağımsız üçüncü taraf kuruluşça düzeyinde doğrulama çalışmaları yürütülmektedir. Önümüzdeki senelerde diğer çevresel ve sosyal göstergelerin doğrulama sonuçlarını da kamuoyuyla paylaşmak üzere çalışmalar devam etmektedir.

B9 numaralı ilkeye ilişkin olarak, 2023 yılında Kapsam 1 ve Kapsam 2 karbon ayak izi hesaplaması, hedef modellemesi ve hedef fizibilite çalışmaları yapılmış ve Kapsam 3 emisyonları hesaplanmıştır. 2021 yılı baz yıl seçilerek Kapsam 1-2-3 emisyonları BSI tarafından ISO14064-1 Standardı'na göre doğrulanmıştır. 2022 yılına ait Kapsam 1-2-3 emisyonları BVQI (Bureau Veritas) tarafından akredite edilmiştir. Carbon Trust ile GHG standardına göre hesaplama da yapılmıştır. Otokar, 2022 yılında Bilimsel Tabanlı Hedefler (SBTI) taahhüt çalışmalarını başlatmıştır. SBTI otomotiv sektör kılavuzunun revizyonu beklenmekte olup kılavuz yayımlandıktan sonra 2024 yılında taahhüt başvurusunun tamamlanması planlanmaktadır.

B12 numaralı ilkeye ilişkin olarak, başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda skorcard'larla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.

B14 numaralı ilkeye ilişkin olarak, sera gazı emisyonları da dahil olmak üzere, çevresel performans ve iyileştirici çalışmalar, tedarikçi seçim kriterlerinde yer alan, denetlenen konular arasında yer almakla birlikte, alınan spesifik aksiyonlar faaliyet gösterilen sektör dinamiklerine paralel olarak kamuoyuna açıklanmamaktadır.

B15 numaralı ilkeye ilişkin olarak, çevre yönetimine yönelik yapılan faaliyetlerden doğan yönetim ve yatırım maliyetleri beyan edilmekle birlikte, verimlilikten elde edilen kazanç beyan edilmemektedir.

B23 numaralı ilkeye ilişkin olarak, düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup, uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.

B24 numaralı ilkeye ilişkin olarak, düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup, uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.

B25 numaralı ilkeye ilişkin olarak, yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilmektedir.

SPK'nın 23.06.2022 tarih ve 34/977 sayılı kararı ile belirlenen formatlara göre hazırlanan ve Otokar Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu, Faaliyet Raporu'nun ekinde (sayfa 85-91) yer almakta olup ilgili dokümanlara Otokar'ın Kamuyu Aydınlatma Platformu'ndaki sayfasından da ulaşılabilir.

<https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/1046-otokar-otomotiv-ve-savunma-sanayi-a-s>

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU					
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz	Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
A. Genel İlkeler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Ortaklık Yönetim Kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X				Otokar'ın faaliyetlerinin merkezinde yer alan başlıca unsur olan sürdürülebilirlik kapsamındaki sosyal, ekonomik ve çevresel konularda risklerin ve stratejik yönelimlerin belirlenmesinden sorumlu yönetim organı Otokar Yönetim Kurulu'dur. Yönetim Kurulu Üyeleri arasında yer alan Genel Müdür, sürdürülebilirlik çalışmalarının kurumsal politikalara ve yasal düzenlemelere uyumlu bir biçimde yürütülmesini sağlar. Yürütülen faaliyetlerden kaynaklanan sosyal, ekonomik ve çevresel etkilerin takibi ise Otokar Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu tarafından yapılır. Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu, Otokar Genel Müdürü'ne raporlama yapar.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 52-53) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa12-13) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
	Ortaklık Yönetim Kurulu tarafından ÇSY politikaları (Örn: Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar ÇSY politikaları Otokar resmi kurumsal web sitesinde kamuoyu bilgilerine sunulmuştur. İlgili link yan sekmededir.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda hedef kartlarıyla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 86)
A2. Uygulama/İzleme							
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu, faaliyetlerini aynı zamanda Yönetim Kurulu Üyesi olan Otokar Genel Müdürü'ne doğrudan raporlayarak, Genel Müdür aracılığıyla Yönetim Kurulu bilgilendirilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 52)
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez Yönetim Kurulu'na raporlanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum çalışmaları hakkında Yönetim Kurulu, bünyesinde yer alan Kurumsal Yönetim Komitesi vasıtasıyla bilgilendirilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (52-54) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 9)
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar Sürdürülebilirlik Modelinin amacı, çevresel-sosyal-yönetişim alanlarında sorumlu, paydaş katılımını gözetilen bir şirket olarak, otomotiv ve savunma sanayisinde Otokar'ın iş stratejisini güçlendirecek, çevreye, insana ve geleceğe saygılı bir yol haritası belirlemektir. Otokar Sürdürülebilirlik Modeli, geleceğe bütüncül ve kapsayıcı bir bakış açısıyla ulaşmayı hedefler.	Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 52-54) Sürdürülebilirlik Raporu https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.	X				ÇSY alanlarındaki KPG'ler ve yıllar bazında gelişim Faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yayınlanmaktadır.	Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 53) Sürdürülebilirlik Raporu https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				Çevresel etkisi düşürülmüş ve alternatif yakıtlı araçlar ve bu alanda iyileştirici faaliyetler hakkında bilgilere Faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yer verilmektedir.	Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-57) Sürdürülebilirlik Raporu https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU					
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz	Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
A3. Raporlama							
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				Otokar, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşır. Otokar'ın sürdürülebilirlik faaliyetleri hakkındaki bilgiler, Sürdürülebilirlik Raporlarının yanı sıra, Faaliyet Raporu ve kurumsal internet sitesi vasıtasıyla paylaşılır. Başta Otokar çalışanları olmak üzere tüm paydaşlar, Otokar'ın çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularındaki politika ve uygulamaları hakkında bilgilendirilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 52-59)
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, sürdürülebilirlik öncelikleri kapsamında belirlediği alanlardaki faaliyetlerini takip ettiği göstergeler kapsamında farklı SKA'lar ilişkilendirerek gerek faaliyet gerekse Sürdürülebilirlik Raporlarında kamuya açıklamaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 53) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 13) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.	X				Şirkete karşı açılan ve önemli nitelikteki tüm davalar ve finansal sonuçları Faaliyet Raporlarının Hukuki Açıklamalar ve Konsolide Finansal Tablolar bölümlerinde kamuoyuna açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu, Hukuki Açıklamalar Bölümü Konsolide Finansal Tablolar (sayfa 71)
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.			X		Otokar tarafından konsolide olarak açıklanan verilerin güvenilirliğini artırmak amacıyla bağımsız üçüncü taraf kuruluş düzeyinde doğrulama çalışmaları yürütülmektedir. Önümüzdeki senelerde diğer çevresel ve sosyal göstergelerin doğrulama sonuçlarını da kamuoyuyla paylaşmak üzere çalışmalar devam etmektedir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 86)
B. Çevresel İlkeler							
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.	X				Otokar Çevre Politikası çevre konularının yönetiminde referans dokümandır. Çevre Politikası ile çevrenin korunması, doğal kaynakların verimli kullanımı, yasal mevzuata uyum, çevresel etkilerin azaltılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarının hayata geçirilmesi, çevresel denetimle yönelik sistem ve süreçlerin oluşturulması taahhüt altına alınmaktadır. Otokar operasyonları ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ile belgelenmiştir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 55) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 36) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşullarıyla ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre verilerine ilişkin rapor kapsamı, tarihi ve kısıtlarıyla ilgili bilgilere Sürdürülebilirlik Raporlarında yer verilmektedir.	Sürdürülebilirlik Raporu https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B3	A2.1'de verilmiştir.						
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim Kurulu Üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre hedefleri şirket yönetici ve çalışanlarının skor kartlarında yer almakta olup çevresel performansın takibi hedef kart sistematigi ile Genel Müdür ile Yönetim Kurulu'na yapılır. Çevresel performans sonuçları, raporlama çalışmaları ile paydaşların, iç iletişim kanalları ile çalışanların bilgisine sunulur. Çevre başlığındaki performans 22 kilit performans göstergesi (KPG) ile takip edilir. Bu göstergeler belirlenirken, GRI standartları çevre konuları, sektörel normlar ve gereklilikler, Koç Topluluğu çevresel öncelikleri dikkate alınır. Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 55) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 43-52) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU					
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz	Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar sürdürülebilirlik öncelikleri, Çalışma Grubu üyelerinin ve üst yönetimin katıldığı çalıştaylarla belirlenir. Belirlenen öncelikli konular şirket dışı uzmanlar tarafından her yıl gözden geçirilir ve gerekli görüldüğü takdirde güncellenir. Bu çalışmalar kapsamında oluşturulan Otokar Sürdürülebilirlik Modelinin amacı, çevresel-sosyal-yönetişim alanlarında sorumlu, paydaş katılımını gözetten bir şirket olarak, otomotiv ve savunma sanayisinde Otokar'ın iş stratejisini güçlendirecek, çevreye, insana ve geleceğe saygılı bir yol haritası belirlemektir. Otokar Sürdürülebilirlik Modeli, geleceğe bütüncül ve kapsayıcı bir bakış açısıyla ulaşmayı hedefler.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 53) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 13) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B6	A2.4'te verilmiştir.						
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, paydaşlarından ve iş ortaklarından çevre konusunda özdeş bir tutum benimsemelerini bekler. Çevre yönetim anlayışının sadece Otokar operasyonlarıyla sınırlı kalmayıp tüm değer zincirine yayılmasını hedefler. Birlikte çalışılacak tedarikçi seçiminde çevresel standartlara uyum sağlanıyor olmasına ve çevre yönetim kriterlerinin karşılanıyor olmasına dikkat edilir. Tedarikçilerin çevresel performansı denetim çalışmalarıyla takip edilir. Otokar, paydaşlarından ve iş ortaklarından çevre konusunda özdeş bir tutum benimsemelerini bekler. Çevre yönetim anlayışının sadece Otokar operasyonları ile sınırlı kalmayıp tüm değer zincirine yayılmasını hedefler. Birlikte çalışılacak tedarikçi seçiminde çevresel standartlara uyum sağlanıyor olmasına ve çevre yönetim kriterlerinin karşılanıyor olmasına dikkat edilir. Tedarikçilerin çevresel performansı denetim çalışmalarıyla takip edilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 55) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 20) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre, Otokar'ın daha geniş bir etki yaratmak adına ortak çalışmalara ve iş birliklerine ağırlık verdiği bir konudur. Bu doğrultuda Otokar, farklı paydaş grupları ve STK'lar ile birlikte çalışmalar gerçekleştirir. Otokar, Koç Topluluğu Çevre Kurulu Üyesi olarak aylık periyodik toplantılara katılım sağlar. Aynı zamanda iyi uygulamalarını diğer Topluluk şirketleriyle paylaşarak yaygınlaşmasını sağlar. Otokar, OSD ve TÜSIAD Çevre Çalışma Gruplarında Üye olarak yer alır. ISO ve TÜSIAD, Otokar'ın yakın bölgede yer alan firmalarla iletişim ve dayanışma halinde olduğu platformlardır. Bu kapsamda, mevzuat değişiklikleri, AB uyum yönetmelikleri, yerel yaptırımlar, yatırım çalışmaları gibi konularda yapılan paylaşım yapma olanağı bulur. Bu iş birlikleri kamuya faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporları aracılığıyla açıklanmıştır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 55) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 14 üye olunan kuruluşlar) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileriyle ilgili bilgileri dönemselsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.			X		2023 yılında Kapsam 1 ve Kapsam 2 karbon ayak izi hesaplaması, hedef modellemesi ve hedef fizibilite çalışmaları yapılmış ve Kapsam 3 emisyonları hesaplanmıştır. 2021 yılı baz yıl seçilerek Kapsam 1-2-3 emisyonları BSI tarafından ISO14064-1 Standardı'na göre doğrulanmıştır. 2022 yılına ait Kapsam 1-2-3 emisyonları BVQI (Bureau Veritas) tarafından akredite edilmiştir. Carbon Trust ile GHG standardına göre hesaplama da yapılmıştır. Otokar, 2022 yılında Bilimsel Tabanlı Hedefler (SBTI) taahhüt çalışmalarını başlatmıştır. SBTI otomotiv sektör kılavuzunun revizyonu beklenmekte olup kılavuz yayımlandıktan sonra 2024 yılında taahhüt başvurusunun tamamlanması planlanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 55) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 3-35-38) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.	X				ÇSY konularında veri raporlamalarında kullanılan temel standart GRI Standartlarıdır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 54) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 1,50) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre başlığındaki performans 22 kilit performans göstergesi (KPG) ile takip edilir. Bu göstergeler belirlenirken, GRI standartları çevre konuları, sektörel normlar ve gereklilikler, Koç Topluluğu çevresel öncelikleri dikkate alınır. Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecedir. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilir. Çevresel göstergelerin beş yıllık trend şeklinde paylaşılması, okuyucuya geriye dönük karşılaştırma yapma olanağı sunar.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 55) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 37-38-43) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.		X			Başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda hedef kartlarla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 86)
B13	İklim kriziyle mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar'da iklim değişikliği ile mücadele çalışmaları, Çevre Politikası, Enerji Politikası, AR-GE Stratejisi ve Koç Topluluğu İklim Değişikliği Stratejisi, Koç Topluluğu İklim Değişikliği Yönetimi çerçevesinde yürütülür. İklim değişikliğine yönelik stratejiler Otokar Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Otokar'da iklim değişikliği konusu, risklerin ve fırsatların göz önünde bulundurulduğu bir yaklaşımla yönetilir. TFCD (İklimle İlişkili Finansal Beyanlar Çalışma Kolu) kapsamında, iklim değişikliği odaklı bir risk analiz çalışması gerçekleştirilmiştir. Düşük karbon ekonomisine geçişi kolaylaştıran sürdürülebilir ürün, hizmet ve stratejilerimiz risk ve fırsat ekseninde değerlendirilmiştir. İklim değişikliği ile mücadelede takip ettiği temel strateji, Otokar ürünlerinin ve üretim süreçlerinin iklim üzerinde yarattığı etkilerin sınırlandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesidir. Bu kapsamda, Otokar'ın üretim süreçlerinde tüketilen enerji ve açığa çıkan sera gazı emisyonları takip edilir, enerji tüketimi ve emisyonların azaltılmasına hizmet eden verimlilik projeleri hayata geçirilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 35) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Çevresel etkisi düşürülmüş ve alternatif yakıtlı araçlar ve bu alanda iyileştirici faaliyetler hakkında bilgilere Faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yer verilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 57) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 23) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
	Üçüncü tarafların (örn. tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.			X		Sera gazı emisyonları da dahil olmak üzere, çevresel performans ve iyileştirici çalışmalar, tedarikçi seçim kriterlerinde yer alan, denetlenen konular arasında yer almakla birlikte, alınan spesifik aksiyonlar faaliyet gösterilen sektör dinamiklerine paralel olarak kamuoyuna açıklanmamaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 55-56) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 20) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.		X			Çevre yönetimine yönelik yapılan faaliyetlerden doğan yönetim ve yatırım maliyetleri beyan edilmekle birlikte, verimlilikten elde edilen kazanç beyan edilmemektedir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 86)
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-57) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 43-51) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-57) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 43) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-57) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 3-38-43) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-57) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 43) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-57) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 38) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-57) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 3-39-43) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dahil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.	X				Ülkemizde karbon fiyatlandırma sistemine ilişkin yasal düzenleme süreçleri henüz tamamlanmadığından Şirket'in dâhil olduğu bir karbon fiyatlandırma sistemi bulunmamaktadır. Düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup, uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 86)
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.		X			Düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup, uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 86)
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		X			Düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup, uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 86)
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.	X				Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 54) Sürdürülebilirlik Raporu https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
C. Sosyal İlkeler							
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları							
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.	X				İlgili referanslar Otokar İnsan Hakları Politikası'nda açıklanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözeticilerle adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				İlgili referanslar Otokar İnsan Hakları Politikası'nda açıklanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar Etik İlkeleri, Koç Holding Etik Davranış Kuralları ve Uygulama Prensipleri ile temel alınarak oluşturulmuştur. Etik Kurallar, Otokar çalışanları, tedarikçileri ve ortakları için bağlayıcıdır. Koç Holding'in tüm Topluluk şirketleri adına tarafı olduğu BM Küresel İlkeler Sözleşmesi de aynı şekilde Otokar'ın tüm değer zinciri için bağlayıcıdır. Otokar, tüm bu ilkelerin yaygınlaşması için çaba sarf eder.İlgili referanslar aynı zamanda Otokar Tedarik Zinciri Uyum Politikası'nda açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 58) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 11-20) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.	X				İlgili referanslar İnsan Hakları Politikası ve aynı zamanda Otokar Tedarik Zinciri Uyum Politikası'nda açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 57) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 20) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr https://www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				İlgili konular Otokar Etik İlkeleri ve İnsan Hakları Politikası'nda ve web sitesinde insan kaynakları sekmesinde yer almaktadır.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/ www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari www.otokar.com.tr/insan-kaynaklari-kariyer/
	Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				İlgili konular şirketin İhbar Politikası, Otokar Etik İlkeleri ve İnsan Hakları Politikası'nda düzenlenmektedir.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/ www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, çalışanlarının iş yaşamı ve özel yaşamlarının dengeli bir biçimde yürütülmesini önemser. Çalışma ortamı ve uygulamaları iş ve özel yaşam dengesini gözeterek şekilde düzenlenir. Çalışanların sosyal yaşamını desteklemek ve çalışan iletişimini güçlendirmek adına sosyal faaliyetler yürütülür. Çalışan kulüpleri ve çalışan ailelerinin katılımıyla gerçekleşen etkinlikler bu kapsamdaki faaliyetlerdir. Detaylı bilgi için insan kaynakları ile ilgili sayfaya referans verilebilir.	Faaliyet Raporu İnsan Kaynakları Bölümü (sayfa 57-61) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 28-29) https://www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, çalışanlarının sağlık ve güvenliklerinin en üst düzeyde önlem ve uygulamalarla korunmasını amaçlar. İş sağlığı ve güvenliği konuları OHSAS 18001 Standardı ve Otokar İSG Politikası çerçevesinde yürütülür. İSG Politikası, çeşitli iletişim araçları vasıtasıyla çalışanlarla ve diğer paydaşlarla paylaşılır.	https://www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/is-sagligi-ve-guvenligi-politikasi
	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.	X				İSG verileri Faaliyet Raporu'nun Sürdürülebilirlik sayfasında ilgili başlıkta ve Sürdürülebilirlik Raporu'nda açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 59-61) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 33) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Kişisel verilerin korunması Otokar'ın titizlikle yönettiği konulardan biridir. Otokar Kişisel Verilerin Korunması Politikası, şirketin kişisel veri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsediği ilkeleri özetler niteliktedir. Kişisel veri sahipleri bu Politika vasıtasıyla şeffaf biçimde bilgilendirilmiş olur. Çalışanların kişisel verilerinin korunmasına yönelik süreçler ise Otokar Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamında yönetilir. Politika web sitesinde yayınlanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır	X				Otokar Etik İlkeleri web sitesinde yayınlanmaktadır.	otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.9	Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar.	X				Otokar, faaliyetlerinin paydaşlarına, çevreye ve toplumun tamamına olan etkisinin farkındadır ve sürdürülebilir kalkınma için sorumluluk alır. Otokar Toplumsal Yatırım Politikası, Otokar'ın ilişki içerisinde olduğu toplumun refahına ve çevrenin sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunmaya verdiği önemi ortaya koyar. İlgili politikalar web sitesinde de yayınlanmaktadır.	https://www.otokar.com.tr/getmedia/56472490-c34a-4aa5-8832-24a9d3c7bee0/otokar-toplumsal-yatirim-politikasi-28092021
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X				ÇSY konularından yasal uyum, İSG ve çevre politika ve uygulamalarına yönelik çalışan eğitimleri gerçekleştirilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 59-60) https://www.otokar.com.tr/getmedia/99994f0b-5b18-4709-a056-57c137972b5a/ofr-2022-tr-final Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 11) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler							
C2.1	Müşteri şikayetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, müşterilerle ilişkilerinin güvene dayalı ve uzun soluklu olmasını, müşteri memnuniyetinin koşulsuz sağlanmasını hedefler. Müşteri memnuniyeti konusu Otokar Müşteri Memnuniyeti Politikası ve Otokar Kalite Politikası çerçevesinde yönetilir. Otokar'da müşteri memnuniyetinin kalite güvencesi altına alınması amacıyla ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi Standardı ve ISO 10001 Kalite Yönetimi-Müşteri Memnuniyeti sertifikasyonları sağlanmıştır. Müşteri memnuniyetinin önemli bileşenlerinden biri de ürün ve hizmet sorumluluğudur. Otokar, ürün ve hizmet sorumluluğu çerçevesinde ürünlerin güvenlik koşullarını sürekli geliştirir, müşterilerin ürünler ve kullanım koşulları hakkında sürekli bilgilendirilmesini sağlar, ürün ve hizmetlerin yol açabileceği sosyal, çevresel ve ekonomik etkileri göz önünde bulundurur.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 59) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 26) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr https://www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/musteri-memnuniyeti-politikasi

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, hissedar ilişkilerini ilgili kanun ve düzenlemeler ile sermaye piyasası mevzuatı gereklilikleri doğrultusunda yürütür. Şirket hakkında bilgiler ilgili taraflar yıllık Olağan Genel Kurul Toplantıları, Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Raporu, yıllık ve çeyrek dönem bazlı Finansal Performans Raporları, periyodik analizler ve bilgilendirme dokümanları, internet sitesi, basın duyuruları, özel durum açıklamaları, toplantı ve görüşmeler aracılığıyla iletilir. Otokar tüm faaliyetlerinde paydaşları için değer yaratmayı hedefler. Bunun için paydaşların beklentilerini öğrenmenin ve bu beklentilere yanıt veriliyor olmanın yollarını arar. Paydaş iletişimini sürekli aktif tutan Otokar, iletişim yöntemini seçerken her bir paydaş grubunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak hareket eder. Paydaşlarla iletişimde yapıcı, şeffaf, güvene ve iş birliğine dayalı bir yaklaşım benimser. Otokar, paydaş iletişim çalışmaları kapsamında üye olduğu sivil toplum kuruluşları ve platformların yönetim organlarında görev alarak çalışmalarına destek verir.	Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 14) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik Raporlaması faaliyetlerinde GRI Standartları takip edilmektedir	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik (sayfa 54) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 1-50) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, Koç Topluluğu Çevre Kurulu Üyesi olarak aylık periyodik toplantılara katılım sağlar. Bu toplantılarda iyi uygulamalarını Koç Topluluğu'nun diğer şirketleriyle paylaşarak, bunların yaygınlaşmasını sağlar. Otokar aynı zamanda OSD ve TÜSİAD Çevre Çalışma Gruplarında da üye olarak yer alır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 55) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 36) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.	X				Otokar, ekonomik, çevresel ve sosyal faktörleri kurumsal yönetim ilkeleriyle birleştirerek uzun vadeli değer yaratmayı amaçlar. Sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalarla 2014 yılından bu yana kurumsal sürdürülebilirlik performansı en üst düzeyde olan şirketlerin yer aldığı BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde listelenmektedir. Sürdürülebilirlik Endeksi vasıtasıyla Otokar, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 53) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 12) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri							
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.	X				Şirketin sürdürülebilirlik model ve stratejilerinin belirlenmesinde kullanılmak üzere 2021 yılında, Otokar sürdürülebilirlik önceliklerinin revize edilmesine yönelik çalışmalara 14 farklı paydaş grubu dahil edilmiştir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 53) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 13) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X				Otokar, sahip olduğu kurumsal sorumluluğun bilinciyle hareket eder. Ülkemizin kalkınması, toplumun gelişimi, çevrenin korunması için sorumluluk alır. Otokar, Koç Topluluğu'nun şirketleri, çalışanları, bayileri ve tedarikçileri arasında sosyal sorumluluk olgusunu yaygınlaştırarak toplumsal sorunlara karşı daha katılımcı bir tutum geliştirmeyi ve yerel gelişimi destekleyerek yaşam standartlarını yükseltecek projelerin hayata geçirilmesini amaçlayan Ülkem İçin Projesi'ni destekler. Otokar, çevre konusundaki çalışmaları ile Çevre Bakanlığı, Sakarya Valiliği, İstanbul Sanayi Odası, Adapazarı Ticaret ve Sanayi Odası, Kocaeli Sanayi Odası gibi kurumlar tarafından çok sayıda ödüle layık görülmüştür. Otokar ayrıca, ISO 14001 belgesi ile faaliyet gösteren ilk otomotiv firmalarından biridir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 55) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 40,41,42) https://www.otokar.com.tr/getmedia/03132b39-432f-4a75-8a83-b6c51000aec1/otokar-sr-tr

KURUMSAL YÖNETİM

FİNANSAL TABLOLAR SORUMLULUK BEYANI

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

FİNANSAL TABLOLARIN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN

KARAR TARİHİ: 26.02.2024

KARAR SAYISI: 2024/03

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemine ait, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1. Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (Tebliğ) ve 28.12.2023 tarihli enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin ilke kararı uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosunun (Finansal Tablolar), SPK düzenlemeleri doğrultusunda;

- Tarafımızca incelendiğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını

bilgilerinize sunar, yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Kenan GÜVEN
Denetim Komitesi Başkanı

Ali İhsan KAMANLI
Denetim Komitesi Üyesi

Ahmet Serdar GÖRGÜÇ
Genel Müdür

KURUMSAL YÖNETİM

FAALİYET RAPORU SORUMLULUK BEYANI

SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN

KARAR TARİHİ: 04.03.2024

KARAR SAYISI: 2024/09

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından bağımsız denetime tabi tutulan, 2023 yılına ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II-14.1. Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği'ne (Tebliğ) uyumlu olarak hazırlanan Faaliyet Raporu'muz ekte sunulmuştur.

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde; şirketimizce hazırlanan ve Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve SPK'nın Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi kapsamındaki açıklamaları da içeren yıllık Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda;

- Tarafımızca incelendiğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi ve performansını ve konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını

bilgilerinize sunar, yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Kenan GÜVEN
Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi Başkanı

Ali İhsan KAMANLI
Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi Üyesi

Ahmet Serdar GÖRGÜÇ
Yönetim Kurulu Üyesi
Genel Müdür

RAPORLAR VE MALİ TABLOLAR

İÇİNDEKİLER

99	DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE RAPORU
100	BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU
108	KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI
107	KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI
109	KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI
110	KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI
111	KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR
182	BİLGİLENDİRME NOTU
188	KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE RAPORU

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığı'na

Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1 Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (Tebliğ) ve 28.12.2023 tarihli enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin İlke Kararı uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu, Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. yönetiminin hazırladığı 1 Ocak-31 Aralık 2023 dönemine ilişkin konsolide finansal tablolar ile söz konusu finansal tablolar için Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından hazırlanan Bağımsız Denetim Raporu'nu incelemek ve görüş bildirmek üzere toplanmış bulunuyoruz.

Yaptığımız bu incelemede kamuya açıklanacak söz konusu konsolide finansal tabloların, ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak değerlendirmeler yapılmıştır. Gerekli görülen hallerde bağımsız denetim şirketinin denetçisinden ve şirketin sorumlu yöneticilerinden de görüşler alınmıştır.

Tarafımıza sunulan bilgiler kapsamında yaptığımız inceleme ve değerlendirmeler sonucunda; 1 Ocak-31 Aralık 2023 dönemine ilişkin konsolide finansal tabloların ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna kanaat getirilmiş olup söz konusu finansal tabloları Yönetim Kurulu'nun onayına arz ederiz.

Saygılarımızla,

26/02/2024

DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE

Kenan GÜVEN
Komite Başkanı



Ali İhsan KAMANLI
Komite Üyesi



OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Genel Kurulu'na

A) Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi ("Şirket") ile bağlı ortaklıklarının ("Grup") 31 Aralık 2023 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını, Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Kilit denetim konusu	Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı
Ticari alacakların geri kazanılabilirliği ve değer düşüklüğü karşılıkları Ticari alacaklar konsolide finansal durum tablosundaki toplam varlıkların %28'ini oluşturduğu için önemli bir bilanço kalemi olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca, ticari alacakların tahsil edilebilirliği Grup'un, kredi riski ve işletme sermayesi yönetimi için önemli unsurlardan bir tanesidir ve yönetimin önemli yargılarını ve tahminlerini içerir. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide finansal durum tablosunda taşınan 9.282.004 bin TL tutarındaki ticari alacaklar üzerinde toplam 229.199 bin TL tutarında değer düşüklüğü karşılığı bulunmaktadır. Tutarların büyüklüğü ve ticari alacakların tahsil edilebilirlik değerlendirmelerinde gerekli olan muhakeme dolayısıyla, ticari alacakların mevcudiyeti ve tahsil edilebilirliği hususu kilit denetim konusu olarak değerlendirilmektedir. Ticari alacaklar ile ilgili detaylar konsolide finansal tablolara ilişkin Not 9'de açıklanmıştır.	Ticari alacaklar için ayrılan karşılık tutarının denetimi ile ilgili aşağıdaki prosedürler uygulanmıştır: - Grup'un ticari alacaklarının tahsilat takibine ilişkin sürecin değerlendirilmesi, - Alacak yaşlandırma tablolarının analitik olarak incelenmesi ve tahsilat devir hızının önceki yıl ile karşılaştırılması, - Ticari alacak bakiyelerinin örneklem yoluyla doğrulama mektupları gönderilerek test edilmesi, - Müteakip dönemde yapılan tahsilatların örneklem yoluyla test edilmesi, - Alacaklara ilişkin alınan teminatların örneklem yoluyla test edilmesi ve nakde dönüştürülebilme kabiliyetinin değerlendirilmesi, - Uygulanan muhasebe politikalarının, Grup'un geçmiş performansına, yerel ve global uygulamalara uygunluğunun değerlendirilmesi, - Ticari alacaklar için ayrılan özel karşılıkların uygunluğunun denetimi için alacaklar ile ilgili ihtilaf ve davaların araştırılması ve hukuk müşavirlerinden devam eden alacak takip davalarıyla ilgili teyit yazısı alınması, - Ticari alacaklara ve ticari alacaklara ilişkin değer düşüklüğüne ilişkin açıklamaların yeterliliğinin ve TFRS'ye uygunluğunun değerlendirilmesi.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Kilit Denetim Konusu	Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı
Enflasyon muhasebesinin uygulanması	
2 numaralı dipnotta açıklandığı üzere, Grup'un fonksiyonel para biriminin (Türk Lirası) 31 Aralık 2023 tarihi itibarı ile yüksek enflasyonlu ekonomi para birimi olarak değerlendirilmesi sebebi ile Grup, "TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardını uygulamaya başlamıştır. TMS 29'a uygun olarak, konsolide finansal tablolar ve önceki dönemlere ait finansal bilgiler, Türk Lirası'nın genel satın alma gücündeki değişikliklerin yansıtılması için yeniden düzeltilmiş ve sonuç olarak, raporlama tarihine göre Türk Lirası'nın satın alma gücü cinsinden sunulmuştur. TMS 29'un yönergelerine uygun olarak, Grup, enflasyona duyarlı finansal tabloları hazırlamak için Türkiye tüketici fiyat endekslerini kullanmıştır. Enflasyon düzeltmesi için uygulanan prensipler, 2 numaralı dipnotta açıklanmıştır. TMS 29'nun Grup'un raporlanan sonuçları ve finansal durumu üzerindeki önemli etkisi göz önüne alındığında, yüksek enflasyon muhasebesi bir kilit denetim konusu olarak değerlendirilmiştir.	Uygulanan denetim prosedürleri aşağıda açıklanmıştır; Finansal raporlamadan sorumlu yönetimle görüşüp, TMS 29'un uygulanması sırasında dikkate alınan prensipler, parasal olmayan hesapların belirlenmesi ve tasarlanan TMS 29 modelleri üzerinde yapılan testler hakkında incelemeler yapılmıştır, Hesaplamaların tamlığı ve doğruluğunu sağlamak amacıyla kullanılan girişler ve endeksler test edilmiştir, TMS 29 uyarınca yeniden düzenlenen finansal tablo ve ilgili finansal bilgiler kontrol edilmiştir, Enflasyon muhasebesi uygulanmış finansal tablolarda ve ilgili dipnot açıklamalarında verilen bilgilerin TMS 29 açısından yeterliliği değerlendirilmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Aktifleştirilmiş geliştirme maliyetleri	
Grup, otomobil üretiminin verimliliğinin ve kapasitesinin artırımı veya maliyetlerinin azaltılması kapsamında yapmış olduğu geliştirme maliyetlerini aktifleştirmektedir. Dipnot 14'te detayları sunulan aktifleştirilen geliştirme maliyetlerinin 31 Aralık 2023 tarihli konsolide finansal tablolardaki payı, ilgili maliyetlerin mahiyetlerinin çeşitliliği ve ilgili maliyetlerin aktifleştirilmesi sürecinde uygulanan yönetim muhakemeleri dolayısıyla denetimimiz için önemlidir.	Denetim prosedürlerimiz, Grup'un uyguladığı politikalarının incelenmesini, projeler ile ilgili beklentilerin değerlendirilmesini ve her proje ile ilgili olarak aktifleştirilen geliştirme maliyetlerinin mahiyetlerinin incelenmesini içerir. Geliştirme safhasındaki projeler için en önemli yönetim değerlendirmelerinden birisi, ilgili projenin ilintili olduğu ürünlerin pazar performansının tahmini üzerinedir. Geliştirme safhasındaki projeler ile ilgili olarak denetim prosedürlerimiz, yönetim değerlendirmelerinin uygunluğunun değerlendirilmesinden, geliştirme çalışmalarının sonuçlarını incelemekten, ilgili tutarların doğruluğunu test etmekten ve Grup'un içsel süreçlerini incelemekten oluşmaktadır. Ayrıca, Grup'un Araştırma, Geliştirme ve Satış departmanlarında bulunan yöneticiler ile görüşmeler yapılmış olup, satışı aktif olarak başlayan ürünlerin satış performansları incelenmiştir ve ilgili projeler için aktifleşmiş olan maliyetlerin geri kazanılabilirliği değerlendirilmiştir. Buna ek olarak, Dipnot 14'te Maddi olmayan duran varlıklar notunda yer alan açıklamaların yeterliliği TFRS kapsamında tarafımızdan değerlendirmiştir.

4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

5) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı “önemli yanlışlık” riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtmayı yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, topluluk içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Topluluk denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2022 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

- 1) 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 26 Şubat 2024 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- 2) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2023 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- 3) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Ferzan Ülgen'dir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Ferzan Ülgen, SMMM
Sorumlu Denetçi

26 Şubat 2024
İstanbul, Türkiye

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 VE 2022 TARİHLERİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

	Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş) 31 Aralık 2023	(Bağımsız denetimden geçmiş) 31 Aralık 2022
Varlıklar			
Dönen varlıklar			
Nakit ve nakit benzerleri	5	6.835.775	2.754.110
Finansal yatırımlar	12	-	98.864
Ticari alacaklar	9	8.560.713	6.852.919
İlişkili taraflardan ticari alacaklar	28	3.314.735	2.688.756
İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar	9	5.245.978	4.164.163
Diğer alacaklar	10	4.254	1.493
Stoklar	11	7.430.298	7.164.857
Türev araçlar	8	-	4.037
Peşin ödenmiş giderler	18	168.667	208.517
Diğer dönen varlıklar	18	1.092.680	1.194.651
Toplam dönen varlıklar		24.092.387	18.279.448
Duran varlıklar			
Ticari alacaklar	9	492.092	1.206.075
Diğer alacaklar	10	8.941	8.662
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlar	6	85.357	397.192
Finansal yatırımlar	12	28.687	18.835
Maddi duran varlıklar	13	2.996.901	2.371.806
Kullanım hakkı varlıkları	13	101.710	128.083
Maddi olmayan duran varlıklar	14	3.873.713	3.997.440
Şerefiye	3	45.257	-
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	14	3.828.456	3.997.440
Ertelenmiş vergi varlığı	25	778.378	33.693
Peşin ödenmiş giderler	18	26.511	119.462
Diğer duran varlıklar	18	-	71.630
Toplam duran varlıklar		8.392.290	8.352.878
Toplam varlıklar		32.484.677	26.632.326

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 VE 2022 TARİHLERİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

	Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş) 31 Aralık 2023	(Bağımsız denetimden geçmiş) 31 Aralık 2022
Kaynaklar			
Kısa vadeli yükümlülükler			
Kısa vadeli borçlanmalar	7	12.997.797	8.465.044
Banka kredileri	7	12.939.189	8.413.900
Kiralama işlemlerinden borçlar	7	58.608	51.144
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	7	826.601	1.828.009
Banka kredileri	7	748.465	1.828.009
İhraç edilmiş borçlanma araçları	7	78.136	-
Ticari borçlar	9	4.098.863	3.653.383
İlişkili taraflara ticari borçlar	28	556.649	362.896
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	9	3.542.214	3.290.487
Türev araçlar	8	25.853	-
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	18	410.203	325.310
Diğer borçlar	10	35.296	45.911
Dönem kârı vergi yükümlülüğü	25	21.069	-
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler	18	772.202	943.999
Devlet teşvik ve yardımları	15	4.163	4.747
Kısa vadeli karşılıklar	17	1.652.472	1.212.394
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	17	109.137	81.213
Diğer kısa vadeli karşılıklar	16	1.543.335	1.131.181
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	18	63.523	55.175
Toplam kısa vadeli yükümlülükler		20.908.042	16.533.972
Uzun vadeli yükümlülükler			
Uzun vadeli borçlanmalar	7	2.308.095	2.143.058
Banka kredileri	7	716.426	2.063.062
Kiralama işlemlerinden borçlar	7	91.669	79.996
İhraç edilmiş borçlanma araçları	7	1.500.000	-
Devlet teşvik ve yardımları	15	19.963	31.098
Uzun vadeli karşılıklar	17	335.003	517.514
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	17	335.003	517.514
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler	18	610.431	879.497
Toplam uzun vadeli yükümlülükler		3.273.492	3.571.167
Toplam yükümlülükler		24.181.534	20.105.139
Özkaynaklar			
Ödenmiş sermaye	19	120.000	24.000
Sermaye enflasyon düzeltme farkları	19	1.195.090	1.229.245
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	19	955.136	955.136
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)	19	(334.420)	(246.329)
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)		(334.420)	(246.329)
kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)		(790.194)	(686.279)
Yabancı para çevrim farkları		(790.194)	(686.279)
Geçmiş yıllar kârları veya zararları	19	5.189.569	3.233.334
Net dönem kârı veya zararı	19	1.967.962	2.018.080
Toplam özkaynaklar		8.303.143	6.527.187
Toplam kaynaklar		32.484.677	26.632.326

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK-31 ARALIK 2023 VE 2022 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

		(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2023	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2022
	Notlar		
Hasılat	20	27.238.881	17.818.972
Satışların maliyeti (-)	20	(20.932.034)	(13.772.811)
BRÜT KÂR (ZARAR)		6.306.847	4.046.161
Pazarlama giderleri (-)	21	(3.653.742)	(2.485.267)
Genel yönetim giderleri (-)	21	(1.171.033)	(948.626)
Araştırma ve geliştirme giderleri (-)	21	(739.906)	(545.125)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	23	4.526.033	2.719.485
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	23	(2.776.154)	(1.504.940)
ESAS FAALİYET KÂRI (ZARARI)		2.492.045	1.281.688
Yatırım faaliyetlerinden gelirler		3.323	5.553
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların kârlarından (zararlarından) paylar	6	(3.079)	339.562
FİNANSMAN GELİRİ (GİDERİ) ÖNCESİ FAALİYET KÂRI (ZARARI)		2.492.289	1.626.803
Finansman gelirleri	24	1.410.259	498.067
Finansman giderleri (-)	25	(5.039.602)	(1.943.508)
Net parasal pozisyon kazançları/ (kayıpları)		2.595.073	1.990.224
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KÂRI (ZARARI)		1.458.019	2.171.586
Sürdürülen faaliyetler vergi geliri/(gideri)			
Dönem vergi geliri/ (gideri) (-)	26	(224.474)	(20.055)
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	26	734.417	(133.451)
DÖNEM KÂRI (ZARARI)		1.967.962	2.018.080
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar			
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/(kayıpları)	17	(117.455)	(307.911)
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/(kayıpları), vergi etkisi	26	29.364	61.582
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar			
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların yabancı para çevrim farkları kazançları (kayıpları)		74.926	126.261
Yurtdışındaki işletmelerin çevrimine ilişkin yabancı para çevrim farklarından kazançlar/(kayıplar)		(178.841)	(241.765)
Diğer kapsamlı gelir (gider)		(192.006)	(361.833)
TOPLAM KAPSAMLI GELİR (GİDER)		1.775.956	1.656.247
Pay Başına Kazanç/(Zarar) (Kuruş)	27	16,399	16,817

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 VE 2022 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

				Kâr veya zararda yeniden sınıflandırıl- mayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)	Kâr veya zararda yeniden sınıflan- dırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)			
	Öden- miş serma- ye	Sermaye düzeltme farkları	Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)	Yabancı para çevrim farkları	Geçmiş yıllar kârları	Net dönem kârı	Özkaynaklar
1 Ocak 2022 – 31 Aralık 2022								
Dönem başı bakiyeler	24.000	1.229.245	852.662	-	(570.775)	4.437.806	-	5.972.938
Transferler	-	-	102.474	-	-	(102.474)	-	-
Kâr payları	-	-	-	-	-	(1.101.998)	-	(1.101.998)
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-	(246.329)	(115.504)	-	2.018.080	1.656.247
Dönem sonu bakiyeler	24.000	1.229.245	955.136	(246.329)	(686.279)	3.233.334	2.018.080	6.527.187
1 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023								
Dönem başı bakiyeler	24.000	1.229.245	955.136	(246.329)	(686.279)	3.233.334	2.018.080	6.527.187
Transferler	-	-	-	-	-	2.018.080	(2.018.080)	-
Sermaye artırım	96.000	(34.155)	-	-	-	(61.845)	-	-
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-	(88.091)	(103.915)	-	1.967.962	1.775.956
Dönem sonu bakiyeler	120.000	1.195.090	955.136	(334.420)	(790.194)	5.189.569	1.967.962	8.303.143

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2023 VE 2022 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2023	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2022
İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI	789.825	(1.661.435)
Dönem kârı (zararı)	1.967.962	2.018.080
Dönem Net Kârı (Zararı) Mutabakatı İle İlgili Düzeltmeler	764.367	1.331.297
Amortisman ve İtfa Gideri İle İlgili Düzeltmeler	911.419	689.459
Değer Düşüklüğü (İptali) İle İlgili Düzeltmeler	204.875	113.343
- Alacaklarda Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	32.515	66.145
- Stok Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	172.360	47.198
Karşılıklar İle İlgili Düzeltmeler	1.299.007	1.046.621
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	108.638	189.046
- Garanti Karşılıkları (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	899.149	568.349
- Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler	291.220	289.226
Faiz (Gelirleri) ve Giderleri İle İlgili Düzeltmeler	2.676.128	1.146.476
- Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler	(990.620)	(151.731)
- Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	3.666.748	1.298.207
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları İle İlgili Düzeltmeler	1.152.477	653.398
Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) İle İlgili Düzeltmeler	20.899	1.921
- Finansal Varlıkların Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler	(7.404)	(2.116)
- Türev Araçların Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler	28.303	4.037
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Dağıtılmamış Kârları İle İlgili Düzeltmeler	3.079	(339.562)
- İş Ortaklıklarının Dağıtılmamış Kârları ile İlgili Düzeltmeler	3.079	(339.562)
Vergi (Geliri) Gideri İle İlgili Düzeltmeler	(509.943)	153.506
Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) İle İlgili Düzeltmeler	(3.324)	(5.553)
- Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler	(3.324)	(5.553)
Parasal (kazanç)/kayıp	(4.990.250)	(2.128.312)
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler	(1.085.243)	(4.575.111)
Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış) ile İlgili Düzeltmeler	(1.026.326)	(2.105.137)
Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) İle İlgili Düzeltmeler	(437.801)	(2.693.134)
Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler	445.480	1.862.310
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Diğer Artış (Azalış) ile İlgili Düzeltmeler	(66.596)	(1.639.150)
- Faaliyetlerle İlgili Diğer Varlıklardaki Azalış (Artış)	303.362	(1.194.016)
- Faaliyetlerle İlgili Diğer Yükümlülüklerdeki Artış (Azalış)	(369.958)	(445.134)
Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları	1.647.086	(1.225.734)
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler	(151.511)	(14.440)
Diğer Karşılıklara İlişkin Ödemeler	(468.264)	(393.190)
Vergi İadeleri (Ödemeleri)	(203.405)	(20.055)
Diğer Nakit Girişleri (Çıkışları)	(34.081)	(8.016)
YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	(139.965)	(1.666.121)
Bağlı Ortaklıkların Kontrolünün Elde Edilmesine Yönelik Alışlara İlişkin Nakit Çıkışları	(2.585)	-
Başka İşletmelerin veya Fonların Paylarının veya Borçlanma Araçlarının Edinimi İçin Yapılan Nakit Çıkışları	(2.034)	(16.477)
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri	4.637	9.506
- Maddi Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri	4.637	9.506
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	(1.300.554)	(2.136.544)
- Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	(854.963)	(600.878)
- Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	(445.591)	(1.535.666)
Alınan Temettüller	228.013	334.995
Alınan Faiz	932.558	142.399
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI	5.934.390	5.366.176
Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri	33.550.171	17.302.574
- Kredilerden Nakit Girişleri	33.550.171	17.302.574
Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	(24.994.794)	(8.982.404)
- Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	(24.994.794)	(8.982.404)
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	(53.924)	(13.021)
Ödenen Temettüller	-	(1.101.998)
Ödenen Faiz	(2.665.927)	(1.740.111)
Diğer Nakit Girişleri (Çıkışları)	98.864	(98.864)
YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ ETKİSİNDEN ÖNCE NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ)	6.584.250	2.038.620
Yabancı para çevrim farklarının nakit ve benzerleri üzerindeki etkisi	(463.362)	(331.841)
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ ÜZERİNDEKİ PARASAL KAYIP KAZANÇ ETKİSİ	(2.093.529)	(707.441)
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ)	4.027.359	999.338
DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	2.744.784	1.745.446
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	6.772.143	2.744.784

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi ("Otokar" ya da "Şirket"), 1963 yılında kurulmuş olup, İstanbul, Türkiye'de kayıtlıdır ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri altında faaliyet göstermektedir.

Grup, otomotiv ve savunma sanayi sektöründe faaliyet göstermekte olup üretiminin ağırlığını arazi araçları, zırhlı araçlar, minibüs, midibüs ve otobüs türü araçlar ile hafif kamyon, kamyonüstü uygulamaları oluşturmaktadır.

Grup'un kayıtlı olduğu adresi aşağıdaki gibidir:

Genel müdürlük: Aydınevler Mahallesi, Saygı Cad. No: 58 34854 Maltepe/İstanbul

Fabrika: Atatürk Cad. No: 6 54580 Arifiye/Sakarya

Grup'un konsolidasyon kapsamında yer alan bağlı ortaklıklarına ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir.

Bağlı ortaklıklar	Ülke	Ana faaliyet konusu	Faaliyet konusu
Otokar Europe SAS	Fransa	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Land Systems LLC	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayi
Otokar Europe Filiala Bucuresti S.R.L	Romanya	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Italia S.R.L.	İtalya	Satış ve Pazarlama	Otomotiv
İş ortaklıkları	Ülke	Ana faaliyet konusu	Faaliyet konusu
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayi

Bundan böyle Otokar, bağlı ortaklıkları ve iş ortaklıkları "Grup" olarak adlandırılacaktır.

Otokar Central Asia Limited Şirketi, yurt dışı satışlarını arttırmak ve ihracat faaliyetlerini takip etmek amacı ile Nur-Sultan, Kazakistan'da bulunan İngiliz Hukuku prensiplerini kabul eden özel statülü bir bölge olan Astana International Financial Center (AIFC)'de 5 Kasım 2019 tarihinde kurulmuştur. Otokar Central Asia Limited Şirketi'nin finansal faaliyetleri henüz başlamadığından konsolide finansal tablolarda "Finansal Yatırımlar" altında izlenmektedir.

Grup'un bünyesinde istihdam edilen dönem sonu ve ortalama personel sayıları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
	Dönem sonu	Ortalama	Dönem sonu	Ortalama
Toplam personel sayısı	3.580	3.069	2.942	2.437

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıla ait konsolide finansal tablolar, yayınlanmak üzere 26 Şubat 2024 tarihinde Otokar Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Söz konusu konsolide finansal tablolar, Genel Kurul tarafından değiştirilebilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Otokar, Sermaye Piyasası Kurulu'na ("SPK") kayıtlıdır ve hisseleri 1995 yılından beri Borsa İstanbul A.Ş.'de ("BİST") işlem görmektedir. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla, Otokar'ın BİST'e kayıtlı %27,85 oranında hissesi mevcuttur.

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Otokar'ın hisselerini elinde bulunduran hissedarlar ve hisse oranları aşağıdaki gibidir:

	(%)
Koç Holding A.Ş.	44,68
Ünver Holding A.Ş.	24,81
Diğer	30,51

100,00

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş., Koç Holding A.Ş. tarafından kontrol edilmektedir.

Grup'un ana ortağı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir.

Grup hissedarı Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir.

Grup, faaliyetlerinin bir kısmını Koç Holding A.Ş. ve ilişkili şirketleriyle yapmaktadır. Grup'un hem müşterisi hem de tedarikçisi konumunda ilişkili tarafları mevcuttur.

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Konsolide finansal tabloların hazırlanma ilkeleri

Konsolide finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümleri uyarınca Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ("TFRS") ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara uygun olarak hazırlanmıştır. TFRS, Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'nda ("UFRS") meydana gelen değişikliklere paralellik sağlaması amacıyla tebliğler aracılığıyla güncellenmektedir.

Grup, muhasebe kayıtlarını ve yasal finansal tablolarını Türkiye'de geçerli olan ticari mevzuat, mali mevzuat ve Maliye Bakanlığı'nca yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı ("THP") gereklerine göre Türk Lirası ("TL") olarak tutmaktadır. Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren Bağlı Ortaklıklar kanuni finansal tablolarını faaliyet gösterdikleri ülkelerde geçerli olan kanun ve yönetmeliklere uygun olarak hazırlamışlardır.

Konsolide finansal tablolar KGK tarafından 04 Ekim 2022 tarihinde yayınlanan "TMS Taksonomi Hakkında Duyuru" ile "Finansal Tablo Örnekleri Kullanım Rehberi"nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Konsolide finansal tabloların hazırlanma ilkeleri (Devamı)

Şirket ve Türkiye'de kayıtlı olan Bağlı Ortaklıkları muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, SPK tarafından çıkarılan prensiplere ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), vergi mevzuatı ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tekdüzen Hesap Planı şartlarına uymaktadır. Konsolide finansal tablolar ise, Grup'un kanuni kayıtlarına dayandırılmış ve TL cinsinden ifade edilmiş olup, Grup'un durumunu TFRS'ye uygun sunmak amacıyla TL'nin satın alma gücündeki değişimlerle ilgili olanlar dahil olmak üzere gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

İşlevsel ve sunum para birimi

Bağlı ortaklıkların ve iş ortaklıklarının finansal tablolardaki her bir kalem, operasyonlarını sürdürdükleri temel ekonomik ortamda geçerli olan para birimi kullanılarak muhasebeleştirilmiştir ("işlevsel para birimi"). Konsolide finansal tablolar, Şirket'in işlevsel ve sunum para birimi olan TL kullanılarak sunulmuştur.

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıklar, iş ortaklıkları ve iştiraklerin finansal tabloları

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıklar ve iş ortaklıkları'nın, Grup muhasebe politikalarına göre düzenlenmiş finansal tablolarında yer alan; varlık ve yükümlülükleri bilanço tarihindeki döviz kuru, gelir ve giderleri ise ortalama döviz kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir. Kapanış ve ortalama kur kullanımı sonucu ortaya çıkan kur farkları özkaynaklar içerisindeki yabancı para çevrim farkları kalemi altında takip edilmektedir, TFRS'e uygun sunmak amacıyla TL'nin satın alma gücündeki değişimlere göre düzenlenmiştir.

Yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama

TFRS'leri uygulayan işletmeler, Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan açıklamayla birlikte, 31 Aralık 2023 tarihinde veya sonrasında sona eren yıllık raporlama dönemine ait finansal tablolarından itibaren TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Standardına göre enflasyon muhasebesi uygulamaya başlamıştır. TMS 29, geçerli para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan işletmelerin, konsolide finansal tabloları da dahil olmak üzere, finansal tablolarında uygulanmaktadır.

İlişikteki finansal tablolar, gerçeğe uygun değeri üzerinden ölçülen finansal yatırımlar ve yeniden değerlendirilmiş tutarları ile ölçülen yatırım amaçlı gayrimenkuller haricinde, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmaktadır.

Söz konusu finansal tablolar ile önceki dönemlere ait karşılaştırmalı tüm tutarlar, TMS 29 uyarınca Türk lirasının genel satın alma gücünde meydana gelen değişimlere göre düzeltilmiş ve nihayetinde Türk lirasının 31 Aralık 2023 tarihindeki satın alma gücü cinsinden ifade edilmiştir.

İşletme TMS 29 uygulamasında, KGK'nın yaptığı yönlendirme uyarınca Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan Tüketici Fiyat Endekslerine (TÜFE) göre elde edilen düzeltme katsayılarını kullanmıştır. Türk lirasının yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olarak tanımlanmasına son verildiği 1 Ocak 2005 tarihinden bu yana cari ve geçmiş dönemlere ait TÜFE ile karşılık gelen düzeltme katsayıları aşağıdaki gibidir:

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Konsolide finansal tabloların hazırlanma ilkeleri (Devamı)

Yıl sonu	Endeks	Endeks, %	Düzeltilme katsayısı
2004	113,86	13,86	16,33041
2005	122,65	7,72	15,16005
2006	134,49	9,65	13,82541
2007	145,77	8,39	12,75557
2008	160,44	10,06	11,58925
2009	170,91	6,53	10,87929
2010	181,85	6,40	10,22480
2011	200,85	10,45	9,25756
2012	213,23	6,16	8,72007
2013	229,01	7,40	8,11921
2014	247,72	8,17	7,50597
2015	269,54	8,81	6,89835
2016	292,54	8,53	6,35599
2017	327,41	11,92	5,67906
2018	393,88	20,30	4,72068
2019	440,50	11,84	4,22107
2020	504,81	14,60	3,68333
2021	686,95	36,08	2,70672
2022	1128,45	64,27	1,64773
2023	1859,38	64,77	1,00000

TMS 29 uyarınca finansal tablolarda gerekli düzeltmeleri yapmak üzere, varlık ve yükümlülükler ilk olarak parasal ve parasal olmayan olarak ayrıştırılmış, parasal olmayan varlık ve yükümlülükler ayrıca cari değeriyle ölçülenler ve maliyet değeriyle ölçülenler olarak ilave bir ayrıştırmaya tabi tutulmuştur. Parasal kalemler (bir endekse bağlı olanlar hariç) ile raporlama dönemi sonundaki cari değerleriyle ölçülen parasal olmayan kalemler halihazırda 31 Aralık 2023 tarihindeki cari ölçüm biriminden ifade edildiklerinden enflasyon düzeltmesine tabi tutulmamıştır. 31 Aralık 2023 tarihindeki ölçüm biriminden ifade edilmeyen parasal olmayan kalemler ise ilgili katsayı kullanılarak enflasyon düzeltmesine tabi tutulmuştur. Parasal olmayan kalemlerin enflasyona göre düzeltilmiş değerinin geri kazanılabilir tutarı ya da net gerçekleşebilir değeri aştığı durumda, ilgili TFRS uygulanarak defter değerinde azaltıma gidilmiştir. Bunun yanı sıra, özkaynak unsurları ile kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosundaki tüm kalemlerde enflasyon düzeltmesi yapılmıştır.

Türk lirasının yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olarak tanımlanmasına son verildiği 1 Ocak 2005 tarihinden önce edinilmiş ya da üstlenilmiş parasal olmayan kalemler ile bu tarihten önce işletmeye konmuş ya da oluşmuş özkaynaklar TÜFE'de 1 Ocak 2005 tarihinden 31 Aralık 2023 tarihine kadar meydana gelen değişime göre düzeltmeye tabi tutulmuştur.

TMS 29'un uygulanması, Türk lirasının satın alma gücündeki azalıştan kaynaklı ve kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunun kâr veya zarar bölümündeki Net Parasal Pozisyon Kazançları (Kayıpları) kaleminde sunulan düzeltmeleri gerekli kılmıştır. Parasal varlık veya yükümlülüklerin değeri endeksteği değişimlere bağlı olmadığı sürece, enflasyon döneminde, parasal yükümlülüklerden daha yüksek tutarda parasal varlık taşıyan işletmelerin satın alma gücü zayıflarken, parasal varlıklardan daha yüksek tutarda parasal yükümlülük taşıyan işletmelerin satın alma gücü artış gösterir. Net parasal pozisyon kazanç ya da kaybı, parasal olmayan kalemlerin, özkaynakların, kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosundaki kalemlerin ve endekse bağlı parasal varlık ve yükümlülüklerin düzeltme farklarından elde edilmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Konsolide finansal tabloların hazırlanma ilkeleri (Devamı)

Ayrıca, TMS 29'un ilk kez uygulandığı raporlama döneminde, Standart hükümleri ilgili ekonomide her zaman yüksek enflasyonun olduğu varsayılarak uygulanmaktadır. Bu nedenle, sonraki raporlama dönemleri için temel teşkil etmesi amacıyla karşılaştırmalı en erken dönemin başlangıcına ait 1 Ocak 2022 tarihli finansal durum tablosu enflasyona göre düzeltilmiştir. 1 Ocak 2022 tarihli finansal durum tablosundaki geçmiş yıllar kârları/zararları kaleminin enflasyona göre düzeltilmiş tutarı söz konusu tablonun diğer kalemlerinin enflasyona göre düzeltilmesinden sonra olması gereken bilanço denkleğinden elde edilmiştir.

2.2 Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ve hatalar

Grup, benzer nitelikteki işlemleri, olayları ve durumları tutarlı olarak konsolide finansal tablolara alır, değerler ve sunar. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Grup, muhasebe politikalarını bir önceki yıl ile tutarlı olarak uygulamıştır.

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır. 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren döneme ait konsolide finansal tabloların hazırlanması sırasında kullanılan önemli tahminler, 31 Aralık 2022 tarihinde sona eren döneme ait konsolide finansal tabloların hazırlanması sırasında uygulanan tahminlerle tutarlıdır.

2.3 Muhasebe politikalarında değişiklikler

Grup'un konsolide finansal durumu, performansı veya nakit akışları üzerindeki işlemlerin ve olayların etkilerinin konsolide finansal tablolarda daha uygun ve güvenilir bir sunumu sonucunu doğuracak nitelikte olması durumunda muhasebe politikalarında değişiklik yapılır. İsteğe bağlı olarak muhasebe politikalarında yapılan değişikliklerin önceki dönemleri etkilemesi durumunda, söz konusu politika hep kullanımdaymış gibi konsolide finansal tablolarda geriye dönük olarak uygulanır. Yeni bir standardın uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri, söz konusu standardın şayet varsa geçiş hükümlerine uygun olarak geriye ya da ileriye dönük olarak uygulanır. Herhangi bir geçiş hükmünün yer almadığı değişiklikler geriye dönük olarak uygulanır.

2.3.1 Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2023 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Grup'un mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

i) 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar

TMS 8 Değişiklikleri – Muhasebe Tahminlerinin Tanımı

Ağustos 2021'de KGK, TMS 8'de "muhasebe tahminleri" için yeni bir tanım getiren değişiklikler yayınlamıştır. Değişiklikler, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikler ve hataların düzeltilmesi arasındaki ayrıma açıklık getirmektedir. Ayrıca, değiştirilen standart, girdideki bir değişikliğin veya bir ölçüm tekniğindeki değişikliğin muhasebe tahmini üzerindeki etkilerinin, önceki dönem hatalarının düzeltilmesinden kaynaklanmıyorsa, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler olduğuna açıklık getirmektedir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin önceki tanımı, muhasebe tahminlerindeki değişikliklerin yeni bilgilerden veya yeni gelişmelerden kaynaklanabileceğini belirtmekteydi. Bu nedenle, bu tür değişiklikler hataların düzeltilmesi olarak değerlendirilmemektedir. Tanımın bu yönü KGK tarafından korunmuştur. Değişiklikler yürürlük tarihinde veya sonrasında meydana gelen muhasebe tahmini veya muhasebe politikası değişikliklerine uygulanacaktır.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.1 Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

TMS 1 Değişiklikleri – Muhasebe Politikalarının Açıklanması

Ağustos 2021'de KGK, TMS 1 için işletmelerin muhasebe politikası açıklamalarına önemlilik tahminlerini uygulamalarına yardımcı olmak adına rehberlik ve örnekler sağladığı değişiklikleri yayınlamıştır. TFRS'de "kayda değer" teriminin bir tanımının bulunmaması nedeniyle, KGK, muhasebe politikası bilgilerinin açıklanması bağlamında bu terimi "önemli" terimi ile değiştirmeye karar vermiştir. 'Önemli' TFRS'de tanımlanmış bir terimdir ve KGK'ya göre finansal tablo kullanıcıları tarafından büyük ölçüde anlaşılmaktadır. Muhasebe politikası bilgilerinin önemliliğini değerlendirirken, işletmelerin hem işlemlerin boyutunu, diğer olay veya koşulları hem de bunların niteliğini dikkate alması gerekir. Ayrıca işletmenin muhasebe politikası bilgilerini önemli olarak değerlendirebileceği durumlara örnekler eklenmiştir.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TMS 12 Değişiklikleri – Tek bir işlemde kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin ertelenmiş vergi

Ağustos 2021'de KGK, TMS 12'de ilk muhasebeleştirme istisnasının kapsamını daraltan ve böylece istisnanın eşit vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farklara neden olan işlemlere uygulanmamasını sağlayan değişiklikler yayınlamıştır. Değişiklikler, bir yükümlülüğe ilişkin yapılan ödemelerin vergisel açıdan indirilebilir olduğu durumlarda, bu tür indirimlerin, finansal tablolarda muhasebeleştirilen yükümlülükle (ve faiz giderine) ya da ilgili varlık bileşeniyle (ve faiz giderine) vergisel açıdan ilişkilendirilebilir olup olmadığının (geçerli vergi kanunu dikkate alındığında) bir muhakeme meselesi olduğuna açıklık getirmektedir. Bu muhakeme, varlık ve yükümlülüğün ilk defa finansal tablolara alınmasında herhangi bir geçici farkın olup olmadığının belirlenmesinde önemlidir. Değişiklikler karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında ya da sonrasında gerçekleşen işlemlere uygulanır. Ayrıca, karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında, kiralamar ile hizmetten çekme, restorasyon ve benzeri yükümlülüklerle ilgili tüm indirilebilir ve vergilendirilebilir geçici farklar için ertelenmiş vergi varlığı (yeterli düzeyde vergiye tabi gelir olması koşuluyla) ve ertelenmiş vergi yükümlülüğü muhasebeleştirilir.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.1 Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

TMS 12 Değişiklikleri – Uluslararası Vergi Reformu – İkinci Sütun Modeli Kuralları

Eylül 2023'te KGK, İkinci Sütun gelir vergileriyle ilgili ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin muhasebeleştirilmesi ve açıklanmasına zorunlu bir istisna getiren TMS 12'ye yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Söz konusu değişiklikler, Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı (OECD) tarafından yayımlanan İkinci Sütun Modeli Kurallarının uygulanması amacıyla yürürlüğe girmiş ya da yürürlüğe girmesi kesine yakın olan vergi kanunlarından ortaya çıkan gelir verilerine TMS 12'nin uygulanacağını açıklığa kavuşturmuştur. Bu değişiklikler ayrıca bu tür vergi kanunlarından etkilenen işletmeler için belirli açıklama hükümleri getirmektedir. Bu kapsamdaki ertelenmiş vergiler hakkındaki bilgilerin muhasebeleştirilmeyeceğine ve açıklanmayacağına yönelik istisna ile istisnanın uygulanmış olduğuna yönelik açıklama hükmü değişikliğin yayımlanmasıyla birlikte uygulanır. Bununla birlikte, değişiklikle getirilen belirli açıklama hükümlerinin 31 Aralık 2023 tarihi öncesinde sona eren ara hesap dönemlerinde uygulanması zorunlu değildir.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

ii) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Konsolide finansal tabloların onaylanma tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Grup tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Grup aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra konsolide finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

TFRS 10 ve TMS 28 Değişiklikleri: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları

KGK, özkaynak yöntemi ile ilgili devam eden araştırma projesi çıktılarına bağlı olarak değiştirilmek üzere, Aralık 2017'de TFRS 10 ve TMS 28'de yapılan söz konusu değişikliklerin geçerlilik tarihini süresiz olarak ertelemiştir. Ancak, erken uygulamaya halen izin vermektedir.

Grup söz konusu değişikliklerin etkilerini, bahsi geçen standartlar nihai halini aldıktan sonra değerlendirecektir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.1 Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

TFRS 17 – Yeni Sigorta Sözleşmeleri Standardı

KGK Şubat 2019'da sigorta sözleşmeleri için muhasebeleştirme ve ölçüm, sunum ve açıklamayı kapsayan kapsamlı yeni bir muhasebe standardı olan TFRS 17'yi yayımlamıştır. TFRS 17 hem sigorta sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin güncel bilanço değerleri ile ölçümünü hem de kârın hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirmesini sağlayan bir model getirmektedir. KGK tarafından yapılan duyuruyla Standardın zorunlu yürürlük tarihi 1 Ocak 2024 ya da sonrasında başlayan hesap dönemleri olarak ertelenmiştir.

Standart Grup için geçerli değildir ve Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmayacaktır.

TMS 1 Değişiklikleri- Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması

Ocak 2021 ve Ocak 2023'te KGK, yükümlülüklerin kısa ve uzun vadeli sınıflandırılmasına yönelik esasları belirlemek üzere TMS 1'de değişiklikler yapmıştır. Ocak 2023'te yapılan değişikliklere göre, işletmenin bir yükümlülüğü ödemeyi erteleme hakkı, raporlama döneminden sonraki bir tarihte kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlıysa, raporlama dönemi sonu itibarıyla söz konusu yükümlülüğü erteleme hakkı bulunmaktadır (raporlama dönemi sonunda ilgili şartlara uygunluk sağlamıyor olsa bile). Kredi sözleşmesinden doğan bir yükümlülük uzun vadeli olarak sınıflandırıldığında ve işletmenin ödemeyi erteleme hakkı 12 ay içinde kredi sözleşmesi şartlarına uygunluk sağlamasına bağlı olduğunda, Ocak 2023 değişiklikleri işletmelerin çeşitli açıklamalar yapmasını istemektedir. Bu açıklamalar kredi sözleşme şartları ve ilgili yükümlülükler hakkındaki bilgileri içermelidir. Ayrıca, söz konusu değişiklikler, sözleşme şartlarına uyumun raporlama tarihinde ya da sonraki bir tarihte test edilecek olmasına bakılmaksızın, uzun vadeli sınıflama için ödemeyi erteleme hakkının raporlama dönemi sonu itibarıyla bulunması gerektiğini açıklığa kavuşturmuştur. Değişikliklerde, ödemeyi raporlama döneminden sonraki en az on iki ay sonraya erteleme hakkını işletmenin kullanmama ihtimalinin yükümlülüğün sınıflandırılmasını etkilemeyeceği açıkça ifade edilmiştir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde ya da bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Yapılan değişiklikler TMS 8'e göre geriye dönük olarak uygulanır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Ancak değişikliklerden herhangi birini erken uygulayan işletmenin diğer değişikliği de erken uygulaması zorunludur.

Söz konusu değişiklik Grup için geçerli değildir ve finansal durumu veya performansı üzerinde bir etki bulunmamaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.1 Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

TFRS 16 Değişiklikleri – Satış ve geri kiralama işlemlerinde kira yükümlülükleri

Ocak 2023'te KGK TFRS 16'ya yönelik değişiklikler yayımlanmıştır. Söz konusu değişiklikler, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirilmemesini sağlayacak şekilde, satıcı-kiracı tarafından satış ve geri kiralama işleminden doğan kira yükümlülüklerinin ölçümünde uygulanacak hükümleri belirlemektedir. Bu kapsamda, satıcı-kiracı satış ve geri kiralama işleminin fiilen başladığı tarihten sonra "Kira yükümlülüğünün sonraki ölçümü" başlığı altındaki TFRS 16 hükümlerini uygularken, elde kalan kullanım hakkıyla ilgili herhangi bir kazanç ya da zarar muhasebeleştirmeyecek şekilde "kira ödemeleri"ni ya da "revize edilmiş kira ödemeleri"ni belirleyecektir. Değişiklikler, geri kiralamadan ortaya çıkan kira yükümlülüklerinin ölçümüne yönelik spesifik bir hüküm içermemektedir. Söz konusu kira yükümlülüğünün ilk ölçümü, TFRS 16'da yer alan kira ödemeleri tanımına dahil edilenlerden farklı ödemelerin kira ödemesi olarak belirlenmesine neden olabilecektir. Satıcı-kiracının TMS 8'e göre güvenilir ve ihtiyaca uygun bilgi sağlayacak muhasebe politikası geliştirmesi ve uygulaması gerekecektir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde ya da bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Satıcı-kiracı değişiklikleri TFRS 16'nın ilk uygulama tarihinden sonra girdiği satış ve geri kiralama işlemlerine TMS 8'e göre geriye dönük uygular.

Söz konusu değişiklik Grup için geçerli değildir ve finansal durumu veya performansı üzerinde bir etki bulunmamaktadır.

TMS 7 ve TFRS 7 Değişiklikleri - Açıklamalar: Tedarikçi Finansmanı Anlaşmaları

KGK tarafından Eylül 2023'te yayımlanan değişiklikler, tedarikçi finansmanı anlaşmalarının işletmenin yükümlülükleri, nakit akışları ve maruz kaldığı likidite riskleri üzerindeki etkilerinin finansal tablo kullanıcıları tarafından anlaşılmasına katkı sağlamak üzere, mevcut hükümlerde iyileştirmeler yapan açıklamalar getirmektedir. Tedarikçi finansmanı anlaşmaları; bir ya da daha fazla finansman sağlayıcısının işletmenin tedarikçisine olan borcunu ödemeyi üstlendiği ve işletmenin de tedarikçiye ödeme yapıldığı gün ya da sonrasında ödemeyi kabul ettiği anlaşmalar olarak tanımlanmıştır. Söz konusu değişiklikler, bu tür anlaşmaların hüküm ve koşulları, raporlama dönemi başı ve sonu itibarıyla bunlardan ortaya çıkan yükümlülüklerle ilgili nicel bilgiler ile bu yükümlülüklerin defter değerinde meydana gelen nakit dışı değişikliklerin niteliği ve etkileri hakkında açıklamalar yapılmasını zorunlu kılmaktadır. Ayrıca, TFRS 7'de öngörülen likidite riskine yönelik niceliksel açıklamalar kapsamında, tedarikçi finansmanı anlaşmaları, açıklanması gerekli olabilecek diğer faktörlere örnek olarak gösterilmiştir. Değişiklikler 1 Ocak 2024 tarihinde başlayan yıllık raporlama dönemlerinde yürürlüğe girmektedir. Erken uygulamaya izin verilmekte olup bu durumda bu husus açıklanır.

Söz konusu değişiklik Grup için geçerli değildir ve finansal durumu veya performansı üzerinde bir etki bulunmamaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.1 Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

iii) Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu (UMSK) tarafından yayınlanmış fakat KGK tarafından yayınlanmamış değişiklikler

Aşağıda belirtilen UMS 21'e yönelik değişiklikler UMSK tarafından yayınlanmış ancak henüz KGK tarafından TFRS'ye uyarlanmamıştır/yayınlanmamıştır. Bu sebeple TFRS'nin bir parçasını oluşturmazlar. Grup konsolide finansal tablolarında ve dipnotlarda gerekli değişiklikleri bu değişiklikler TFRS'de yürürlüğe girdikten sonra yapacaktır.

UMS 21 Değişiklikleri – Konvertibl olmama

Ağustos 2023'te UMSK, UMS 21'e yönelik değişiklikler yayımlamıştır. Değişiklikler bir para biriminin konvertibl olup olmadığının nasıl değerlendirileceği ile para birimi konvertibl olmadığında döviz kurunun ne şekilde tespit edileceğini belirlemektedir. Değişikliğe göre, bir para birimi konvertibl olmadığı için döviz kuru tahmini yapıldığında, ilgili para biriminin konvertibl olmaması durumunun işletmenin performansı, finansal durumu ve nakit akışını nasıl etkilediğini ya da nasıl etkilemesinin beklendiğini finansal tablo kullanıcılarının anlamasını sağlayan bilgiler açıklanır.

Söz konusu değişiklik Grup için geçerli değildir ve finansal durumu veya performansı üzerinde bir etki bulunmamaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.2 Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları

Konsolide finansal tabloların hazırlanmasında Grup yönetiminin, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını etkileyecek, bilanço tarihi itibarı ile vukuu muhtemel yükümlülük ve taahhütleri ve raporlama dönemi itibarıyla gelir ve gider tutarlarını belirleyen varsayımlar ve tahminler yapması gerekmektedir. Gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilmektedir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştirildiği dönemde gelir tablosuna yansıtılmaktadırlar.

Konsolide finansal tablolara yansıtılan tutarlar üzerinde önemli derecede etkisi olabilecek yorumlar ve bilanço tarihinde var olan veya ileride gerçekleşebilecek tahminlerin esas kaynakları göz önünde bulundurularak yapılan varsayımlar aşağıdadır:

- Ertelenmiş vergi aktifi gelecek yıllarda vergilendirilebilen gelirin oluşmasının muhtemel olduğunun tespiti halinde kayıtlara alınmaktadır. Vergilendirilebilen gelirin oluşmasının muhtemel olduğu durumlarda ertelenmiş vergi aktifi indirilebilir geçici farklar üzerinden hesaplanmaktadır. 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıl için Grup, öngörülebilir gelecekte vergilendirilebilir kârının olduğuna dair göstergeleri yeterli bulduğundan ertelenmiş vergi aktifini kayıtlara almıştır.
- Grup garanti karşılığını, her bir araç modeli için geçmiş yıllarda gerçekleşen araç başına düşen garanti giderlerini ve araç başına kalan garanti sürelerini göz önünde bulundurarak tespit etmiştir.
- Grup yönetimi maddi ve maddi olmayan varlıkların faydalı ekonomik ömürlerinin belirlenmesinde teknik ekibinin tecrübeleri doğrultusunda önemli varsayımlarda bulunmuştur.
- Grup yönetimi stok değer düşüklüğünün belirlenmesinde teknik ekibinin tecrübeleri doğrultusunda varsayımlarda bulunmuştur.
- Grup, geliştirme faaliyetleri sonucu ortaya çıkan işletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıkları yalnızca aşağıda belirtilen şartların tamamı karşılandığında kayda almaktadır:
 - Maddi olmayan duran varlığın kullanıma veya satışa hazır hale getirilebilmesi için tamamlanmasının teknik olarak mümkün olması,
 - Maddi olmayan duran varlığı tamamlama, kullanma veya satma niyetinin olması,
 - Maddi olmayan duran varlığın kullanılabilir veya satılabilir olması,
 - varlığın ne şekilde ileriye dönük olası bir ekonomik fayda sağlayacağını belli olması,
 - Maddi olmayan duran varlığın gelişimini tamamlamak, söz konusu varlığı kullanmak ya da satmak için uygun teknik, finansal ve diğer kaynakların olması, ve
 - varlığın geliştirme maliyetinin, geliştirme sürecinde güvenilir bir biçimde ölçülebilir olması.
- Ticari alacaklara ilişkin değer düşüklüğünün tespitinde borçluların kredibilitileri, geçmiş ödeme performansları ve yeniden yapılandırma söz konusu olan durumlarda yeniden yapılandırma koşulları dikkate alınmaktadır. Ticari alacakların beklenen kredi zararı ölçülmüş ve önemli bir etkisi olmadığı anlaşılmıştır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Muhasebe politikalarında değişiklikler (Devamı)

2.3.2 Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları

- g) Kıdem tazminatı, iskonto oranları, gelecekteki maaş artışları ve personel devir hızı gibi aktüeryal varsayımlar kullanılarak belirlenmektedir. Tahminler, bu uzun vadeli planlar nedeniyle ortaya çıkan önemli belirsizlikleri içermektedir.

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti

Grup muhasebesi

Konsolide finansal tablolar, aşağıdaki paragrafta yer alan hususlar kapsamında, ana şirket olan Otokar ile bağlı ortaklıklarının finansal tablolarını içermektedir. Konsolidasyon kapsamı içinde yer alan şirketlerin finansal tabloları, konsolide finansal tabloların tarihleri itibarıyla ve yeknesak muhasebe politikaları ve uygulamaları gözetilerek TFRS'ye uygun olarak hazırlanmıştır.

Bağlı ortaklıklar

Bağlı ortaklıklar, yapılandırılmış kuruluşlar da dahil olmak üzere, Grup'un kontrolünün olduğu şirketlerdir. Grup'un kontrolü; bu şirketlerdeki değişken getirilere maruz kalma, bu getirilerde hak sahibi olma ve bunları yönlendirebilme gücü ile sağlanmaktadır. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup'a geçtiği tarihten itibaren tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilirler. Kontrolün ortadan kalktığı tarih itibarıyla konsolidasyon kapsamından çıkarılırlar.

Bağlı ortaklıklara ait varlıklar, yükümlülükler, özkaynak kalemleri, gelir ve gider hesapları ile nakit akış hareketleri tam konsolidasyon yöntemi ile konsolide finansal tablolara dahil edilmiştir.

Otokar ve bağlı ortaklıklarının sahip olduğu payların kayıtlı değerleri ilgili özkaynaklar ile karşılıklı olarak netleştirilmiştir. Otokar ile bağlı ortaklıklar arasındaki grup içi işlemler ve bakiyeler konsolidasyon sırasında silinmiştir.

Bağlı ortaklıkların elden çıkartılması

Grup'un bağlı ortaklık üzerinde kontrolünün kaybolması durumunda, Grup'un bağlı ortaklık üzerindeki payları kontrolün kaybedildiği tarihteki gerçeğe uygun değeri ile ölçülür ve defter değeri ile arasındaki fark kâr veya zarar olarak kaydedilir. Gerçeğe uygun değer, müşterek yönetime tabi ortaklık ve finansal varlıklarda sahip olunan payların sonradan muhasebesinin yapılabilmesi amacıyla ilk alım değeridir. Buna ek olarak, bu şirketle ilgili daha önce diğer kapsamlı gelir olarak tanınan tutarlar ilgili varlık ya da yükümlülükler Grup tarafından elden çıkarılmış gibi muhasebeleştirilir. Bu daha önce diğer kapsamlı gelir olarak tanınan tutarların kâr ve zarar olarak sınıflandırılması gerektiği anlamına gelebilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Aşağıdaki tabloda 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla bağlı ortaklıklar, sahip olunan paylar ve ortaklık oranları gösterilmiştir:

Bağlı ortaklıklar	2023		2022	
	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)
Otokar Europe SAS	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Land Systems LLC	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Europe Filiala Bucuresti SRL	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Central Asia Limited	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Italia S.R.L	100,00	100,00	-	-

İş ortaklıkları

İş Ortaklıkları, Otokar ve bağlı ortaklıklarının bir veya daha fazla müteşebbis ortak tarafından müştereken yönetilmek üzere, bir ekonomik faaliyetin üstlenilmesi için bir sözleşme dahilinde oluşturulmuştur. Otokar bu müşterek kontrolü, kendisinin doğrudan ya da dolaylı olarak sahip olduğu hisselerden yararlanarak sağlamaktadır.

Özkaynak yöntemine göre, iş ortaklığı yatırımı, başlangıçta elde etme maliyeti ile muhasebeleştirilir. Edinme tarihinden sonra ise, yatırımcının yatırım yapılan işletmenin kâr veya zararındaki payı yatırımın defter değeri artırılarak ya da azaltılarak finansal tablolara yansıtılır. Yatırımcının yatırım yapılan işletmenin kâr veya zararından alacağı pay, yatırımcının kâr veya zararı olarak muhasebeleştirilir. Yatırım yapılan bir işletmeden alınan dağıtımlar (kâr payı vb.) yatırımın defter değerini azaltır. Yatırım yapılan işletmenin defter değerinin, işletmenin diğer kapsamlı kârındaki değişikliklerden yatırımcıya düşen pay oranında düzeltilmesi gerekir. İş Ortaklıkları için özkaynak yöntemi uygulanmasında Otokar'ın doğrudan ve dolaylı oy hakkı nispeti dikkate alınmıştır.

Aşağıdaki tabloda, 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla, İş Ortaklıkları'nın oy hakları ve etkin ortaklık oranları gösterilmiştir:

İş ortaklıkları	2023		2022	
	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC (*)	49,00	49,00	49,00	49,00

(*) Grup'un bağlı ortaklığı Otokar Land Sytems LLC'nin %49 sahibi olduğu Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC şirketi 28 Mayıs 2017 tarihinde Birleşik Arap Emirlikleri (BAE)'nde otomotiv ve savunma sanayi satışı ve pazarlaması yapmak amacıyla kurulmuştur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Hasılatın kaydedilmesi

Grup, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı konsolide finansal tablolara kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur.

Grup aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı finansal tablolarına kaydetmektedir:

- (a) Müşteriler ile sözleşmeleri belirlenmesi
- (b) Sözleşmedeki performans yükümlülüklerini belirlenmesi
- (c) Sözleşmedeki işlem fiyatını saptanması
- (d) İşlem fiyatını sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi
- (e) Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi

Grup aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- (a) Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uyarınca) onaylamış ve kendi edimlerini ifa etmeyi taahhüt etmektedir,
- (b) Grup her bir tarafın devredeceği mal veya hizmetlerle ilgili hakları tanımlayabilmektedir,
- (c) Grup devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili ödeme koşulları tanımlayabilmektedir,
- (d) Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,
- (e) Grup'un müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir.

Bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken işletme, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilmesini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır.

Hizmet gelirleri hizmetin verildiği dönemde gelir kaydedilir. Bir yıldan uzun süreli bakım onarım sözleşmeleri kapsamındaki hizmet gelirleri, sözleşme dönemlerine eşit olarak yayılarak muhasebeleştirilir ve ileriki dönemlere ait tutarlar konsolide finansal tablolara ertelenmiş gelir olarak yansıtılır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Satışların içerisinde önemli bir finansman maliyeti bulunması durumunda, makul bedel, gelecekte oluşacak tahsilatların, finansman maliyeti içerisinde yer alan zımni faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Gerçek değerleri ile nominal değerleri arasındaki fark, tahakkuk esasına göre faiz geliri olarak değerlendirilir.

Faiz geliri, kalan anapara bakiyesi ile beklenen ömrü boyunca ilgili finansal varlıktan elde edilecek tahmini nakit girişlerini söz konusu varlığın kayıtlı değerine indirgeyen efektif faiz oranı nispetinde ilgili dönemde tahakkuk ettirilir.

Ürün satışlarından kaynaklanan hasılat

Grup, ağırlıklı olarak ürettiği otobüs, minibüs, askeri araçların satışından hasılat elde etmektedir. Hasılat, ürünlerin kontrolü müşteriye devredildiğinde kaydedilir. Ayrıca, ürünler ile birlikte Grup'un müşterilerine verdiği, satılan ürüne ve satış yapılan ülkeye göre süreleri 1-2 yıl arası değişen yasal garanti taahhütleri vardır. Bu yasal garanti taahhütleri kanunlar tarafından zorunlu kılınan, üründen bağımsız olarak bir fiyatı olmayan ve bağımsız olarak satılamayan taahhütler olup ürün satışından ayrı bir ürün veya hizmet olarak değerlendirilmemektedir.

Her bir edim yükümlülüğü için Grup, sözleşme başlangıcında edim yükümlülüğünü zamanla yerine getirip getirmediğini veya edim yükümlülüğünün zamanın belli bir anında yerine getirip getirmediğini belirler. Grup, bakım paketi satışlarında hizmetin kontrolünü zamanla devreder ve dolayısıyla söz konusu satışlarına ilişkin edim yükümlülüklerini zamanla yerine getirir ve bu edim yükümlülüğünün tamamen yerine getirilmesine yönelik ilerlemeyi ölçerek zamanla hasılatı finansal tablolara alır.

Müşterilerden projeler kapsamında alınan avanslar, müşteri sözleşmelerden doğan yükümlülük olarak finansal tablolarda kaydedilmekte ve ilgili edim yükümlülüğü gerçekleştiğinde hasılat olarak kaydedilmektedir.

Uzatılmış garanti satışlarından kaynaklanan hasılat

Grup, ürettiği ürünler için kanunlar tarafından zorunlu kılınan yasal sürelerin bitişinden başlayan dönemler için garanti taahhüdü satışı yapmaktadır. Verilen ek garanti taahhütlerinin fiyatı, satılan ürünlerden ayrı olarak belirlenmekte ve sözleşme içerisinde taahhüt edilen farklı bir hizmet olarak değerlendirilmektedir. Bu nedenle Grup, uzatılmış garanti satışları nedeniyle verilecek hizmeti ayrı biredim yükümlülüğü olarak muhasebeleşirmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

İlişkili taraflar

- a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda Grup ile ilişkili sayılır:
- Söz konusu kişinin,
- (i) Grup üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
 - (ii) Grup üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
 - (iii) Grup veya Grup'un bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.
- (b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme Grup ile ilişkili sayılır:
- (i) İşletme ve Grup'un aynı grubun üyesi olması halinde.
 - (ii) İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
 - (iii) Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
 - (iv) İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
 - (v) İşletmenin, Grup'un ya da Grup ile ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda plânlarının olması halinde. Grup'un kendisinin böyle bir plânının olması halinde, sponsor olan işverenler de Grup ile ilişkilidir.
 - (vi) İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
 - (vii) (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

Stoklar

Stoklar, net gerçekleştirilebilir değer ya da maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilir. Stokların maliyeti tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katılan diğer maliyetleri içerir.

İlk madde ve malzemeler, ticari mallar - Peşin alım fiyatına göre hesaplanan ağırlıklı ortalama maliyet yöntemine göre hesaplanmıştır.

Mamul ve yarı mamuller - Direkt malzeme ve işçilik giderleri ile değişken ve sabit genel üretim giderleri belli oranlarda (normal faaliyet kapasitesi göz önünde tutularak) dahil edilmiş ve ortalama maliyet yöntemine göre hesaplanmıştır.

Net gerçekleştirilebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış maliyeti toplamının indirilmesiyle elde edilen tutardır (Not 10).

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Maddi duran varlıklar

Bütün maddi duran varlıklar başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilmekte ve 31 Aralık 2004 tarihine kadar, uygun düzeltme katsayısı ile çevrilmek suretiyle yeniden düzenlenmiş maliyet değerleri üzerinden taşınmaktadır. Maddi duran varlıklar, elde etme maliyetinden birikmiş amortismanı düşüldükten ve eğer var ise değer düşüklüğü karşılığı ayrıldıktan sonraki net değerleri ile gösterilmektedir.

Maddi varlığın maliyet değeri; alış fiyatı, ithalat vergileri ve iadesi mümkün olmayan vergiler ve maddi varlığı kullanıma hazır hale getirmek için yapılan masraflardan oluşmaktadır. Maddi varlığın kullanımına başladıktan sonra oluşan tamir ve bakım gibi masraflar, oluştukları döneme gider kaydedilmektedir. Yapılan harcamalar ilgili maddi varlığa gelecekteki kullanımında ekonomik bir değer artışı sağlıyorsa bu harcamalar varlığın maliyetine eklenmektedir.

Ekonomik ömür ve amortisman metodu düzenli olarak gözden geçirilmekte, bu süreçte kullanılan metodun ve amortisman süresinin ilgili varlıktan edinilecek ekonomik faydalar ile paralel olup olmadığına dikkat edilmektedir.

Amortisman, maddi duran varlıkların düzeltilmiş değerleri üzerinden faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır. Söz konusu varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıda belirtilmiştir:

Yeraltı ve yerüstü düzenleri	25-30 yıl
Binalar	30 yıl
Makine, tesis ve cihazlar	3-15 yıl
Taşıt araçları	4-9 yıl
Döşeme ve demirbaşlar	5-15 yıl
Özel maliyetler	5 yıl

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Arazi ve arsalar için sınırsız ömürleri olması sebebiyle amortisman ayrılmamaktadır.

Maddi duran varlıkların satışı dolayısıyla oluşan kâr ve zararlar yatırım faaliyetlerinden gelirler ve giderler kalemleri altında muhasebeleştirilmiştir.

Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar, iktisap edilmiş hakları, bilgi sistemlerini, yeni ürün geliştirilmesine ilişkin proje maliyetlerini ve bilgisayar yazılımlarını içermektedir. Maddi olmayan varlıklar başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilmekte ve 31 Aralık 2004 tarihine kadar uygun düzeltme katsayısı ile çevrilmek suretiyle yeniden düzenlenmiş maliyet değerleri üzerinden taşınmaktadır.

Maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerinden birikmiş itfa payı ve eğer varsa değer düşüklüğü indirilerek yansıtılır. Maddi olmayan duran varlıklar iktisap edildikleri tarihten sonra 5 yılı geçmeyen bir süre için tahmini faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi ile amortisman tabi tutulur. Maddi olmayan varlıkların aktifleştirilebilmesi için ilgili varlığın işletmeye gelecekte sağlayacağı ekonomik fayda tespit edilebilir olmalı ve varlığın maliyeti güvenilir bir şekilde ölçülebilmelidir. Değer düşüklüğünün olması durumunda maddi olmayan duran varlıkların kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerine indirilir.

Araştırma ve geliştirme giderleri

Araştırma masrafları, oluştuğu dönem içerisinde konsolide gelir tablosuna kaydedilir.

Geliştirme faaliyetleri (ya da Grup içi bir projenin gelişim aşaması) sonucu ortaya çıkan işletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıklar yalnızca aşağıda belirtilen şartların tamamı karşılandığında kayda alınırlar:

- Maddi olmayan duran varlığın kullanıma hazır ya da satılmaya hazır hale getirilebilmesi için tamamlanmasının teknik anlamda mümkün olması,
- Maddi olmayan duran varlığı tamamlama, kullanma veya satma niyetinin olması,
- Maddi olmayan duran varlığın kullanılabilir veya satılabilir olması,
- varlığın ne şekilde ileriye dönük olası bir ekonomik fayda sağlayacağını belli olması,
- Maddi olmayan duran varlığın gelişimini tamamlamak, söz konusu varlığı kullanmak ya da satmak için uygun teknik, finansal ve başka kaynakların olması ve varlığın geliştirme maliyetinin, geliştirme sürecinde güvenilir bir şekilde ölçülebilen olması.

Diğer geliştirme giderleri gerçekleştiğinde gider olarak kaydedilmektedir. Önceki dönemde gider kaydedilen geliştirme gideri sonraki dönemde aktifleştirilemez. Aktifleştirilen geliştirme gideri, ürünün ticari üretiminin başlaması ile beklenen ömür olan 5 yıl içerisinde, doğrusal amortisman yöntemi uygulanarak itfa edilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Yatırım, araştırma ve geliştirme teşvikleri

Tüm devlet teşvikleri, elde edilmesi için gerekli şartların Grup tarafından yerine getirileceğine ve teşviğin Şirket tarafından elde edilebileceğine dair makul bir güvence olduğunda finansal tablolara alınır. Teşvik, bir gider ile ilişkili olması durumunda bu teşvikin karşılayacağı giderler ile eşleşecek şekilde gelirleştirilir. Teşvikin bir varlık ile ilişkili olması durumunda ise bu gelir ertelenmiş gelir olarak bilançoya kaydedilir.

Yatırım, araştırma ve geliştirme teşvikleri, Grup'un teşvik talepleri yetkili makamlar tarafından onaylandığı zaman tanımlanır.

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Vergi karşılığı, dönem kârı veya zararı hesaplanmasında dikkate alınan cari dönem ve ertelenmiş vergi karşılıklarının tamamıdır.

Dönem vergi gideri, bilanço tarihi itibarıyla Türkiye'de yürürlükte olan vergi kanunları dikkate alınarak hesaplanır. Türk Vergi mevzuatına göre, kanuni veya iş merkezleri Türkiye'de bulunan kurumlar, kurumlar vergisine tabidir.

Şirket'in faaliyet sonuçlarından doğacak kurumlar vergisi, gelir vergisi ve fonlara ilişkin yükümlülükler için finansal tablolarda tahmini karşılık ayrılmıştır. Cari dönem vergisi, Şirket'in faaliyet sonuçları üzerinden vergisel açıdan kabul edilmeyen giderler ve istisnalar dikkate alınarak hesaplanmaktadır.

Ayrıca, kurumlar vergisine mahsup edilmek üzere yıl içinde ara dönemlerde beyan edilen matrahlar üzerinden %25 oranında geçici vergi ödenmektedir.

Türk vergi sisteminde mali zararlar takip eden beş yıl içindeki mali karlar ile mahsup edilebilmekte olup, önceki yıllar kazançlarından (geriye dönük) mahsup mümkün değildir.

Ertelenen vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin konsolide finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Ertelenen vergi hesaplanmasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca bilanço tarihi itibarıyla halihazırda yürürlükte olan vergi oranları kullanılır.

Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Her bilanço döneminde Grup, ertelenmiş vergi varlıklarını gözden geçirmekte ve gelecekte indirilebilir olması ihtimali göz önüne alınarak muhasebeleştirilmektedir.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri konsolide finansal tablolarda net gösterilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Kıdem tazminatı karşılığı

Grup, mevcut iş kanunu gereğince, emeklilik nedeni ile işten ayrılan veya istifa ve kötü davranış dışındaki nedenlerle işine son verilen ve en az bir yıl hizmet vermiş personele belirli miktarda kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür.

Grup, konsolide finansal tablolardaki kıdem tazminatı karşılığını "Projeksiyon Metodu"nu kullanarak ve Grup'un personel hizmet süresini tamamlama ve kıdem tazminatına hak kazanma konularında geçmiş yıllarda kazandığı deneyimlerini baz alarak hesaplamış ve bilanço tarihi itibarıyla iskonto edilmiş değerini kayıtlara almıştır. Hesaplanan tüm aktüeryal kazançlar ve kayıplar diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmıştır.

Dövizli işlemler

Yıl içinde gerçekleşen dövizli işlemler, işlem tarihlerinde geçerli olan döviz kurları üzerinden çevrilmiştir. Dövizle dayalı parasal varlık ve yükümlülükler, yıl sonunda geçerli olan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası ("TCMB") döviz alış kurları üzerinden Türk Lirası'na çevrilmiştir.

Karşılıklar

Karşılıklar bir işletmenin geçmişten gelen ve halen devam etmekte olan bir yükümlülüğü (yasal ya da yapısal) varsa ve bu yükümlülük sebebiyle işletmeye ekonomik çıkar sağlayan kaynakların elden çıkması olası ise ve gerçekleşecek yükümlülüğün miktarı güvenilir bir şekilde tahmin edilebiliyorsa kayıtlara alınmaktadır.

Paranın zaman içindeki değer kaybı önem kazandığında, karşılıklar ileride oluşması muhtemel giderlerin bilanço tarihindeki indirgenmiş değeriyle yansılır. Karşılıklar her bilanço tarihinde gözden geçirilmekte ve yönetimin en iyi tahminlerini yansıtabilecek şekilde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Koşullu varlıklar ve yükümlülükler

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam olarak kontrolünde bulunmayan gelecekteki bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilebilmesi mümkün yükümlülükler ve varlıklar konsolide finansal tablolara alınmamakta ve şarta bağlı yükümlülükler ve varlıklar olarak değerlendirilmektedir.

Şarta bağlı yükümlülükler, kaynak aktarımını gerektiren durum yüksek bir olasılık taşıyor ise konsolide finansal tablolarda yansıtılmayıp dipnotlarda açıklanmaktadır. Şarta bağlı varlıklar ise konsolide finansal tablolara yansıtılmayıp ekonomik getiri yaratma ihtimali yüksek olduğu takdirde dipnotlarda açıklanır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Sermaye ve temettüleri

Adi hisseler, sermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, beyan edildiği dönemde birikmiş kârdan indirilerek kaydedilir.

Garanti giderleri

Garanti giderleri, şirketlerin üretim ve satışını gerçekleştirdikleri mallar için yaptıkları tamir-bakım masrafları, yetkili servislerin garanti kapsamında müşteriden bedel almaksızın yaptıkları işçilik ve malzeme giderleri, şirketlerce üstlenilen bakım giderleri ile hasılatı cari yıla gelir olarak kaydedilen ürünlere ilişkin müteakip yıllarda söz konusu olabilecek geri dönüş ve tamir seviyelerinin geçmiş verilerden kaynaklanan tahminleri sonucu kaydedilir.

Finansal araçlar

Finansal varlıklar

Grup, finansal varlıklarını şu şekilde sınıflandırmıştır: itfa edilmiş maliyet ve gerçeğe uygun değer değişimi kâr zarara yansıtılan. Sınıflandırma, finansal varlıkların alınma amaçlarına göre yapılır. Yönetim, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapar.

İtfa edilmiş mayeti üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

İtfa edilmiş mayeti üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasaya kota olmayan ve türev araç olmayan finansal varlıklardır. Vadeleri raporlama tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise dönen varlıklarda, 12 aydan uzun ise duran varlıklarda gösterilirler. Grup'un ticari alacakları ve nakit ve nakit benzerleri bu kategoriye sınıflandırılmaktadır.

Gerçeğe uygun değer değişimi kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değer değişimi kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar, finansal durum tablosunda "türev araçlar" kalemlerini içermektedir. Türev araçlar, gerçeğe uygun değer pozitif olması durumunda varlık, negatif olması durumunda ise yükümlülük olarak muhasebeleştirilmektedir.

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzerleri, nakit ve banka mevduatı ile tutarı belirli nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan ve vadesi üç ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir.

Banka mevduatları, vadeli ve vadesiz mevduatlardan ve bu mevduatların tahakkuk eden faizlerinden oluşmaktadır. Türk Lirası mevduatları maliyet değerleriyle, döviz tevdiat hesapları ise bilanço tarihinde T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru kullanılmak suretiyle Türk Lirası'na çevrilmiş değerleriyle kayıtlarda gösterilmektedir. Vadeli mevduat hesapları, bilanço tarihi itibarıyla, tahakkuk etmiş faizlerini de içermektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Ticari alacaklar

Doğrudan bir borçluya mal veya hizmet tedariki ile oluşan ticari alacaklar ile ticari alacaklar içine sınıflandırılan senetler ve vadeli çekler, etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden değerlendirilmiştir. Belirtilmiş bir faiz oranı bulunmayan kısa vadeli ticari alacaklar, faiz tahakkuk etkisinin önemsiz olması durumunda fatura tutarından değerlendirilmektedir.

Grup fatura alacaklarının bir kısmını faktoring işlemine konu etmektedir ve faktoring şirketlerinden temin edilen tutar ise konsolide finansal tablolara finansal yükümlülük olarak yansıtılmıştır.

Alınan çeklerden vadesi bilanço tarihini aşanlar, ticari alacaklar içinde gösterilmiş olup devlet iç borçlanma senetleri için borsalarda veya teşkilatlanmış diğer piyasalarda oluşan faiz haddi dikkate alınarak reeskonta tabi tutulmuştur.

Grup, konsolide finansal tablolarda yer alan itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ticari alacakları önemli bir finansman bileşeni içermediği için değer düşüklüğü hesaplamaları için kolaylaştırılmış uygulamayı seçerek karşılık matrisi kullanmaktadır. Bu uygulama ile Grup, beklenen kredi zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçmektedir. Beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararı deneyimleri ile birlikte, Grup'un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek kapsamlı gelir tablosuna gelir olarak kaydedilir.

Ticari borçlar

Ticari borçlar, makul değerleriyle deftere alınır ve müteakip dönemlerde etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş tutarlardan muhasebeleştirilir.

Krediler

Kısa ve uzun vadeli banka kredileri, anapara ve bilanço tarihi itibarıyla tahakkuk eden faiz giderlerinin toplanması sonucu oluşan değerleri ile kayıtlarda gösterilmektedir.

Banka kredileri, alındıkları tarihlerde, alınan kredi tutarından işlem masrafları düşüldükten sonraki değerleriyle kaydedilir. Banka kredileri, sonradan etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet değeri üzerinden belirtilir. İşlem masrafları düşüldükten sonra kalan tutar ile itfa edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, kredi dönemi süresince finansman maliyeti olarak kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır. Özellikle varlıkların ediniminin finansmanı dışındaki sebeplerle katlanılan borçlanma maliyetleri gerçekleştiği dönemde gider olarak kaydedilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Türev araçlar

Türev araçlar ilk olarak kayda alınmalarında elde etme maliyeti ile, kayda alınmalarını izleyen dönemlerde ise gerçeğe uygun değerleri ile değerlendirilmektedir. Grup'un türev araçlarını ağırlıklı olarak vadeli döviz alım-satım sözleşmeleri ile ilgili işlemler oluşturmaktadır. Söz konusu türev araçlar ekonomik olarak Grup için risklere karşı etkin bir koruma sağlamakla birlikte, genellikle risk muhasebesi yönünden gerekli koşulları taşıyamaması nedeniyle konsolide finansal tablolarda alım-satım amaçlı türev araçlar olarak muhasebeleştirilmektedir. Bu tür türev araçların gerçeğe uygun değerindeki değişimlerden kaynaklanan tüm kazanç ve kayıplar, konsolide kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

Gerçeğe uygun değer değişimi kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar dışındaki finansal varlık veya finansal varlık grupları, her bilanço tarihinde değer düşüklüğüne uğradıklarına ilişkin göstergelerin bulunup bulunmadığına dair değerlendirmeye tabi tutulur. Finansal varlığın ilk muhasebeleştirilmesinden sonra bir veya birden fazla olayın meydana gelmesi ve söz konusu olayın ilgili finansal varlık veya varlık grubunun güvenilir bir biçimde tahmin edilebilen gelecekteki nakit akımları üzerindeki olumsuz etkisi sonucunda ilgili finansal varlığın değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda değer düşüklüğü zararı oluşur. Kredi ve alacaklar için değer düşüklüğü tutarı gelecekte beklenen tahmini nakit akımlarının finansal varlığın etkin faiz oranı üzerinden iskonto edilerek hesaplanan bugünkü değeri ile defter değeri arasındaki farktır.

Bir karşılık hesabının kullanılması yoluyla defter değerinin azaltıldığı ticari alacaklar haricinde, bütün finansal varlıklarda, değer düşüklüğü doğrudan ilgili finansal varlığın kayıtlı değerinden düşülür. Ticari alacağın tahsil edilememesi durumunda söz konusu tutar karşılık hesabından düşülerek silinir. Karşılık hesabındaki değişimler kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Finansal varlık ve yükümlülüklerin kayda alınması ve kayıttan çıkarılması

Grup, finansal varlık veya yükümlülükleri, ilgili finansal araç sözleşmelerine taraf olduğu takdirde bilançosuna yansıtmaktadır. Grup finansal varlığın tamamını veya bir kısmını, sadece söz konusu varlıkların konu olduğu sözleşmeden doğan haklar üzerindeki kontrolünü kaybettiği zaman kayıtlarından çıkartır. Grup finansal yükümlülükleri, ancak sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise kayıtlarından çıkartır.

Bütün normal finansal varlık alım ve satımları işlem tarihinde, yani Grup'un varlığı almayı veya satmayı taahhüt ettiği tarihte kayıtlara yansıtılır. Söz konusu alım ve satımlar genellikle piyasada oluşan genel teamül ve düzenlemelerle belirlenen zaman dilimi içerisinde finansal varlığın teslimini gerektiren alım satımlardır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Yabancı para cinsinden finansal varlık ve borçlar

Bilançoda yer alan yabancı para cinsinden finansal varlıklar ve borçlar bilanço tarihindeki T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Dönem içinde gerçekleşen yabancı paraya bağlı işlemler, işlem tarihindeki fiili kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Bu işlemlerden doğan kur farkı gelir ve giderleri kapsamlı gelir tablolusunda muhasebeleşmektedir.

Kiralamalar

Grup - kiracı olarak

Grup, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama niteliği taşıyıp taşımadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda, bu sözleşme kiralama niteliği taşımaktadır ya da bir kiralama işlemi içermektedir. Grup, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

- Sözleşmenin tanımlanan varlık içermesi; bir varlık genellikle sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanır.
- Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakınına temsil etmesi. Tedarikçinin varlığı ikame etme yönünde aslı bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir.
- Tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakınına elde etme hakkının olması,
- Tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Grup, varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması durumunda varlığın kullanım hakkına sahip olduğunu değerlendirmektedir. Grup varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlarda sahip olmaktadır:
 - Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığı işletme hakkına sahip olması (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) ve tedarikçinin bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya
 - Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Grup, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

Kullanım hakkı varlığı

Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve aşağıdakileri içerir:

- Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Grup tarafından katlanılan tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetler ve
- Dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Grup tarafından katlanılan maliyetler (stok üretimi için katlanılan maliyetler hariç).

Grup maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Grup, kullanım hakkı varlığını amortisman tabi tutarken TMS 16, "Maddi Duran Varlıklar" standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular.

Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36, "Varlıklarda Değer Düşüklüğü" standardını uygular.

Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Grup kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımî faiz oranın kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir. Alternatif borçlanma oranı, Grup şirketlerinin kontrat tarihlerindeki borçlanma oranları dikkate alınarak belirlenmiştir.

Grup'un kira yükümlülüğünün ölçümüne dâhil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
- Defter değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer. Grup, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

Uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları

Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sözleşmelerde yer alan uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının büyük kısmı Grup ve kiralayan tarafından müştereken uygulanabilir opsiyonlardan oluşmaktadır. Grup kiralama süresini, söz konusu uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları ilgili sözleşmeye göre Grup'un inisiyatifiyle ve opsiyonların kullanımı makul derecede kesinse kiralama süresine dâhil ederek belirlemektedir. Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme yönetim tarafından gözden geçirilmektedir. Cari dönemde yapılan değerlendirmeler sonucunda, uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının kiralama süresine dahil edilmesi nedeniyle oluşan kiralama yükümlülüğü veya varlık kullanım hakkı bulunmamaktadır.

Değişken kira ödemeleri

Grup'un kiralama sözleşmelerinin bir kısmından kaynaklanan kira ödemeleri değişken kira ödemelerinden oluşmaktadır. TFRS 16 standardı kapsamında yer almayan söz konusu değişken kira ödemeleri, ilgili dönemde gelir tablosuna kira gideri olarak kaydedilmektedir.

Grup - kiralayan olarak

Grup'un kiralayan olarak önemli bir faaliyeti bulunmamaktadır.

Hisse başına kazanç

Hisse başına kâr, net kârın ilgili yıl içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir.

Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş kârlardan ve özsermaye enflasyon düzeltmesi farklarından hisseleri oranında hisse dağıtarak ("Bedelsiz Hisseler") sermayelerini arttırabilir. Hisse başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse, ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; kamuya ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup, bilanço tarihinden sonra düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, konsolide finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltmekte, bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan düzeltme gerektirmeyen olayların olması halinde ise önemli olması durumunda ilgili dönemde açıklamaktadır.

Finansal olmayan varlıklarda değer düşüklüğü

Ertelenmiş vergi aktifi ve finansal varlıklar dışındaki varlıklar, her bir bilanço tarihinde söz konusu varlığın değer kaybına uğradığına dair herhangi bir gösterge olup olmadığının tespiti için değerlendirilir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, değer düşüklüğü tutarını belirleyebilmek için o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Varlığın tek başına geri kazanılabilir tutarının hesaplanmasının mümkün olmadığı durumlarda, o varlığın ait olduğu nakit üreten biriminin geri kazanılabilir tutarı hesaplanır.

Bir varlığın kayıtlı değeri, varlığın geri kazanılabilir değerinden daha yüksekse, kayıtlı değer derhal geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer ilgili varlığın net satış fiyatı ya da kullanımdaki değerinin yüksek olanıdır. Net satış fiyatı, varlığın makul değerinden satışı gerçekleştirmek için katlanılacak maliyetlerin düşülmesi suretiyle tespit edilir. Kullanımdaki değer ise ilgili varlığın kullanılmasına devam edilmesi suretiyle gelecekte elde edilecek tahmini nakit akımlarının bilanço tarihi itibarıyla indirgenmiş tutarlarına artık değerlerinin eklenmesi ile tespit edilir.

Varlığın (veya nakit üreten birimin) geri kazanılabilir tutarının defter değerinden daha az olması durumunda varlığın (veya nakit üreten birimin) defter değeri, geri kazanılabilir tutarına indirilir. Bu durumda oluşan değer düşüklüğü kayıpları kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Değer düşüklüğünün iptali nedeniyle varlığın (veya nakit üreten birimin) kayıtlı değerinde meydana gelen artış, önceki yıllarda değer düşüklüğünün finansal tablolara alınmamış olması halinde oluşacak olan defter değerini (amortismanına tabi tutulduktan sonra kalan net tutar) aşmamalıdır. Değer düşüklüğünün iptali kapsamlı gelir tablosuna kayıt edilir.

Borçlanma maliyetleri

Borçlanma maliyetleri, faiz giderleri, kur farkı giderleri ve borçlanma ile ilgili diğer maliyetleri içermektedir.

Özellikli varlıkla ilişkili borçlanma maliyetleri doğrudan ilgili bulunduğu özellikli varlığın maliyetine dahil edilir. Özellikli bir varlığın amaçlandığı şekilde kullanıma veya satışa hazır hale getirilmesi için gerekli faaliyetlerin tamamen bitirilmesi durumunda, borçlanma maliyetlerinin aktifleştirilmesine son verilir. Özellikli varlıklar, kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklardır.

Bunun dışındaki borçlanma maliyetleri gerçekleştiği dönemde gider olarak kaydedilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Netleştirme

Finansal varlık ve yükümlülükler, netleştirmeye yönelik yasal bir hakka ve yaptırım gücüne sahip olunması ve söz konusu varlık ve yükümlülükleri net bazda tahsil etme/ödeme veya eş zamanlı sonuçlandırma niyetinin olması durumunda bilançoda netleştirilerek gösterilmektedir.

2.5 İşletmenin sürekliliği

Grup, konsolide finansal tablolarını işletmenin sürekliliği ilkesine göre hazırlamıştır.

NOT 3 – İŞLETME BİRLEŞMELERİ

Grup iştiraki olan Otokar Europe SAS, 12 Eylül 2023 tarihine kadar şirketin bayisi olan MAURI Bus System S.R.L. (İtalya ülkesi) şirketinin hisselerinin tamamını satın almıştır. 12 Eylül 2023 tarihinde imzalanan Hisse Devir Sözleşmesi'nin kapanış işlemleri Eylül 2023 tarihi itibarıyla gerçekleştirilmiştir. Hisselerin tamamının satın alımı için ödenen işlem bedeli 2.355 bin Avro' dur. 1.344 bin Avro tutarındaki ilk ödeme devir tarihinde gerçekleşmiştir. 1.011 bin Avro tutarındaki kalan ödeme, 4 yıl içerisinde taksitler halinde ödenecektir.

Bu işlem neticesinde şirketin ünvanı 12 Ekim 2023 itibarıyla "Otokar Italia S.R.L." olarak değiştirilmiş olup, şirketin ünvanı ve yönetim kurulu yapısı değişikliğine ilişkin tescil işlemleri ilgili ülke sicillerinde gerçekleşmiştir.

Satın alım işlemine ilişkin bilanço değerlendirme çalışmaları devam etmektedir. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla konsolide finansal tablolarda TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri Standardı" hükümleri çerçevesi altında provizyonel olarak muhasebeleştirilmiştir. TFRS 3 kapsamında, provizyonel olarak muhasebeleştirilen tutarlarda müteakip dönemde değerlendirme çalışmaları sonuçlarından dolayı oluşacak olan farklar gelecek dönemin konsolide finansal tablolarında değerlendirilecektir.

Satın alma bedeli, iktisap edilen varlık ve yükümlülüklerin TFRS 3 kapsamında provizyonel olarak kullanılan gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 3 – İŞLETME BİRLEŞMELERİ(devamı)

Satın alma gücü esasına göre	12 Eylül 2023
Nakit ve nakit benzerleri	71.983
Ticari ve diğer alacaklar	123.415
Stoklar	64.287
Diğer dönen varlıklar	21.456
Maddi duran varlıklar	3.274
Maddi olmayan duran varlıklar	208
Ticari ve diğer borçlar	(221.995)
Kısa ve uzun vadeli karşılıklar	(28.530)
Diğer yükümlülükler	(4.787)
Toplam tanımlanabilir net varlıkların değeri (%100)(provizyonel)	29.311
Şerefiye (provizyonel)	45.257
Toplam satın alma bedeli	74.568

Satın alımdan kaynaklanan nakit çıkışının detayı aşağıdaki gibidir:

Toplam satın alma bedeli - nakit	74.568
Nakit ve nakit benzerleri - iktisap edilen	(71.983)
Satın almadan kaynaklanan nakit çıkışı (net)	2.585

NOT 4 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Grup bölümlere göre raporlama yapmamakta, tek bir bölümde finansal tablolarını takip etmektedir.

Üst düzey karar alıcı (Üst düzey yöneticiler, yönetim kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılarından oluşmaktadır.) ürünlerini sadece ciro olarak takip etmekte olup (Not 19), satışların maliyeti, faaliyet giderleri, finansman giderleri ve vergi giderleri olarak takip etmemektedir. Bu nedenle bölümlere göre raporlama yapılmamaktadır.

NOT 5 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Bankalar		
- Vadeli mevduat	5.917.553	2.340.208
- Vadesiz mevduat	854.487	404.401
Diğer	103	175
Nakit akış tablosundaki nakit ve nakit benzerleri	6.772.143	2.744.784
Faiz gelir tahakkuku	63.632	9.326
	6.835.775	2.754.110

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla toplam tutarı 5.917.553 bin TL olan vadeli mevduat hesaplarının 372.026 bin TL'ye karşılık gelen tutarı yabancı para cinsinden olup, etkin faiz oranı yıllık %0,01 vadesi 1 gündür. Kalan 5.545.527 bin TL'lik tutarın etkin faiz oranı yıllık %44,93 olup vadesi 30 gündür.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 5 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ (Devamı)

(31 Aralık 2022 tarihi itibarıyla toplam tutarı 2.340.208 bin TL olan vadeli mevduat hesaplarının 232.617 bin TL'ye karşılık gelen tutarı yabancı para cinsinden olup, etkin faiz oranı yıllık %0,01, vadesi ortalama 1 gündür. Kalan 2.116.918 bin TL'lik tutarın etkin faiz oranı %24,63 yıllık olup vadesi 24 gündür.)

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup'un 3.063 bin TL (31 Aralık 2022: 115.858 bin TL) tutarında bloke mevduatı bulunmaktadır.

NOT 6 - ÖZKAYNAK YÖNTEMİ İLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR

31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla İş Ortaklıkları'nın taşınan değerlerinin ve özkaynak yöntemine konu konsolidasyon oranlarının detayı aşağıdaki gibidir:

İş ortaklıkları	2023		2022	
	(%)	Tutar	(%)	Tutar
Al Jasoor	49	85.357	49	397.192
		85.357		397.192

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren ara hesap dönemleri için İş Ortaklıkları'nın dönem içi hareketleri tablosu aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	397.192	493.857
Kâr/(zararından) paylar	(3.079)	339.562
Ödenen temettü	(228.013)	(334.995)
Yabancı para çevrim farkları	(80.743)	(101.232)
31 Aralık	85.357	397.192

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihi itibarıyla özkaynak yöntemi ile değerlendirilen Al Jasoor'a ilişkin finansal bilgiler ekteki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Toplam varlıklar	555.448	1.478.372
Toplam yükümlülükler	(381.250)	(667.776)
Net varlıklar	174.198	810.596
İş ortaklığı oranı	%49	%49
Grup'un net varlıklardaki payı	85.357	397.192

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 7 - BORÇLANMALAR

Kısa vadeli borçlanmalar

31 Aralık 2023	Vade Aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka kredileri			
Avro krediler	13 Aralık 2024	6,75	2.984.007
Dolar krediler	19 Şubat 2024 – 1 Kasım 2024	5,58	225.927
TL krediler	5 Ocak 2024 – 17 Aralık 2024	39,47	9.729.255
			12.939.189
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	40.364
TL borçlar	-	30,00	18.244
			58.608
Toplam kısa vadeli borçlanmalar			12.997.797

Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları (*)

31 Aralık 2023	Vade aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka Kredileri			
TL krediler	11 Ocak 2024 - 18 Kasım 2024	20,45	748.465
			748.465
İhraç edilmiş borçlanma araçları (**)			
İhraç edilmiş tahvillerin kısa vadeli kısmı		40,50	78.136
			78.136
Toplam uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları			826.601

(*) Sabit faiz oranlı

(**) Grup, takas işlemi 3 Mart 2023 tarihinde gerçekleşen 500.000.000 TL tutarında yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 740 gün vadeli, %33 yıllık sabit faiz üzerinden 6 ayda bir kupon ödemeli, 12 Mart 2025 itfa tarihli tahvil ihraç etmiştir.

Grup, takas işlemi 9 Haziran 2023 tarihinde gerçekleşen 500.000.000 TL tutarında yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 752 gün vadeli, %41,5 yıllık sabit faiz üzerinden 6 ayda bir kupon ödemeli, 30 Haziran 2025 itfa tarihli tahvil ihraç etmiştir.

Grup, takas işlemi 17 Ekim 2023 tarihinde gerçekleşen 500.000.000 TL tutarında yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 752 gün vadeli, %47,0 yıllık sabit faiz üzerinden 6 ayda bir kupon ödemeli, 30 Haziran 2025 itfa tarihli tahvil ihraç etmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 7 – BORÇLANMALAR (Devamı)

Uzun vadeli borçlanmalar

31 Aralık 2023

	Vade aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka Kredileri			
TL krediler	4 Kasım 2024 - 5 Ağustos 2025	14,00	716.426
			716.426
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	63.133
TL borçlar	-	30,00	28.536
			91.669
İhraç edilmiş borçlanma araçları (**)			
İhraç edilmiş tahvillerin uzun vadeli kısmı	12 Mart 2025 - 30 Haziran 2025	40,50	1.500.000
			1.500.000
Toplam uzun vadeli finansal borçlar			2.308.095

(*) Sabit faiz oranlı

(**) Grup, takas işlemi 3 Mart 2023 tarihinde gerçekleşen 500.000.000 TL tutarında yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 740 gün vadeli, %33 yıllık sabit faiz üzerinden 6 ayda bir kupon ödemeli, 12 Mart 2025 itfa tarihli tahvil ihraç etmiştir.

Grup, takas işlemi 9 Haziran 2023 tarihinde gerçekleşen 500.000.000 TL tutarında yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 752 gün vadeli, %41,5 yıllık sabit faiz üzerinden 6 ayda bir kupon ödemeli, 30 Haziran 2025 itfa tarihli tahvil ihraç etmiştir.

Grup, takas işlemi 14 Aralık 2023 tarihinde gerçekleşen 500.000.000 TL tutarında yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 752 gün vadeli, %41,5 yıllık sabit faiz üzerinden 6 ayda bir kupon ödemeli, 30 Haziran 2025 itfa tarihli tahvil ihraç etmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 7 – BORÇLANMALAR (Devamı)**Kısa vadeli borçlanmalar**

31 Aralık 2022	Vade	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka kredileri			
Avro krediler	9 Haziran 2023	5,95	164.661
TL krediler	5 Ocak 2023 - 15 Ka- sım 2023	23,72	8.249.239
			8.413.900
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	35.224
TL borçlar	-	30,00	15.920
			51.144
Toplam kısa vadeli borçlanmalar			8.465.044

Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları (*)

31 Aralık 2022	Vade	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Avro krediler	9 Ocak 2023 - 15 Eylül 2023	2,94	1.426.317
TL krediler	31 Aralık 2023	18,25	401.692
			1.828.009

(*) Sabit faiz oranlı

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 7 – BORÇLANMALAR (Devamı)

Uzun vadeli borçlanmalar (*)

31 Aralık 2022	Vade aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka kredileri			
TL krediler	11 Ocak 2024 - 5 Ağustos	15,19	2.063.062
			2.063.062
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	55.093
TL borçlar	-	30,00	24.903
			79.996
Toplam uzun vadeli borçlanmalar			2.143.058

(*) Sabit faiz oranlı

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup'un kullanmış olduğu krediler karşılığında vermiş olduğu herhangi bir teminat yoktur (31 Aralık 2022: Yoktur).

Grup'un borçlanmalarından kaynaklanan finansal taahhütleri yoktur.

Borçlanmaların 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren yıllar içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	12.436.111	6.437.813
Parasal kazanç/(kayıp)	(6.781.588)	(3.247.754)
Dönem içinde alınan borçlanmalar	33.550.171	17.302.574
Kira sözleşmelerinden kaynaklanan borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	(53.924)	(13.021)
TFRS 16 kapsamında kira yükümlülüklerindeki değişimler	105.891	45.317
Anapara ödemeleri (-)	(24.994.794)	(8.982.404)
Faiz tahakkuklarındaki değişim	1.000.820	441.904
Kur farklarındaki değişim	869.806	451.682
31 Aralık	16.132.493	12.436.111
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
	Gerçeğe uygun	Gerçeğe uygun
Banka kredileri	DeFTER değeri	DeFTER değeri
Sabit faizli	14.404.080	15.905.823
Değişken faizli	-	-
	14.404.080	15.905.823
	12.304.971	13.104.015

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 8 - TÜREV ARAÇLAR

Türev araçlar, Grup'un dövizli satışlarından doğan kur riskine karşılık yaptığı vadeli döviz işlemlerine (vadeli döviz işlemi) ilişkin sözleşmelerden oluşmaktadır.

	Sözleşme tutarı	Cari dönem sözleşme vade aralıkları	Gerçeğe uygun değerler yükümlülükler
31 Aralık 2023			
Vadeli döviz işlemleri	4.601.633	4 Ocak 2024– 4 Kasım 2024	(25.853)
Kısa vadeli türev araçlar	4.601.633		(25.853)
Toplam türev araçlar	4.601.633		(25.853)

	Sözleşme tutarı	Cari dönem sözleşme vade aralıkları	Gerçeğe uygun değerler varlıklar
31 Aralık 2022			
Vadeli döviz işlemleri	2.275.924	5 Ocak 2023 - 9 Şubat 2023	4.037
Kısa vadeli türev araçlar	2.275.924		4.037
Toplam türev araçlar	2.275.924		4.037

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 9 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR**Ticari alacaklar**

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ticari alacaklar, net	5.471.537	4.380.189
Alacak senetleri, net	3.640	4.531
	5.475.177	4.384.720
Eksi: Şüpheli ticari alacak karşılığı	(229.199)	(220.557)
Kısa vadeli diğer ticari alacaklar	5.245.978	4.164.163
İlişkili taraflardan ticari alacaklar (Not 28)	3.314.735	2.688.756
Kısa vadeli ticari alacaklar	8.560.713	6.852.919
Uzun vadeli ticari alacaklar, net	492.092	1.206.075
Uzun vadeli ticari alacaklar	492.092	1.206.075

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ticari alacakların (senetler hariç) ortalama vadeleri 60-90 gün arasındadır. (31 Aralık 2022: 60-90 gün).

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un alacaklarının ortalama tahsilat süresinin kısa vadeli olması sebebiyle, ticari alacakların gerçeğe uygun değerlerinin defter değerine yakınsamaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 9 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR (Devamı)Ticari alacaklar ile ilgili alınan teminatlar

Grup'un alacakları temel olarak midibüs ve otobüs bayilerine yapılan satışlardan ve savunma aracı satışlarından doğmaktadır. 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Grup bayilerinden kaynaklanan alacaklardan şüpheli alacaklar için karşılık ayrılması sonrası kalan toplam 696.054 bin TL (31 Aralık 2022: 473.254 bin TL) tutarındaki alacak, toplam 696.054 bin TL (31 Aralık 2022: 473.254 bin TL) tutarındaki teminat ve ipotek ile güvence altına alınmıştır. Grup, geri kalan alacaklarının tahsili ile ilgili olarak konsolide finansal tablo Notu 29'da Kredi Riski bölümünde anlatılan yöntemlerle kredi riskini yönetmektedir.

Vadesi geçen ancak değer düşüklüğüne uğramamış ticari alacakların yaşlandırma analizi aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2022	Ticari alacaklar
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	-
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	-
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	-
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-
Vadesi üzerinden 5 yıldan fazla geçmiş	544
	544

Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	544
---	------------

Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş ticari alacak bakiyeleri için yasal takibat başlatılmıştır.

Şüpheli ticari alacak karşılığının 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren yıllar içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	220.557	263.591
Parasal kazanç/(kayıp)	(32.256)	(112.963)
Tahsilatlar	-	(1.829)
Yabancı para çevrim farkları	8.383	5.613
Kur farkı değişimi	32.515	66.145
31 Aralık	229.199	220.557

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 9 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR (Devamı)

Ticari borçlar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ticari borçlar, net	3.542.214	3.290.487
Kısa vadeli diğer ticari borçlar	3.542.214	3.290.487
İlişkili taraflara ticari borçlar (Not 27)	556.649	362.896
Kısa vadeli ticari borçlar	4.098.863	3.653.383

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla ticari borçların ortalama vadeleri 45-60 gün arasındadır (31 Aralık 2022: 45-60 gün arasında).

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un borçlarının ortalama tahsilat süresinin kısa vadeli olması sebebiyle, ticari borçların gerçeğe uygun değerlerinin defter değerine yakınsamaktadır.

NOT 10 - DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

Kısa vadeli diğer alacaklar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Personelden alacaklar	1.424	59
Verilen depozito ve teminatlar	2.830	1.434
	4.254	1.493

Uzun vadeli diğer alacaklar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Verilen depozito ve teminatlar	8.941	8.662
	8.941	8.662

Kısa vadeli diğer borçlar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Diğer çeşitli borçlar	35.296	45.911
	35.296	45.911

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 11 - STOKLAR

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Hammadde	3.933.251	3.508.843
Yarı mamul	164.355	212.551
Mamul	1.523.306	1.778.597
Ticari mallar	890.858	805.229
Yoldaki mallar	1.131.674	953.955
Stok değer düşüklüğü karşılığı (*)	(213.146)	(94.318)
	7.430.298	7.164.857

(*) Stok değer düşüklüğünün 8.675 bin TL'lik kısmı mamullere (31 Aralık 2022: 773 bin TL), 8.041 bin TL'lik kısmı ticari mallara (31 Aralık 2022: 1.106 bin TL), 196.430 bin TL'lik kısmı ise hammaddeye (31 Aralık 2022: 92.439 bin TL) ilişkindir. Stok değer düşüklüğü karşılığı, satılan malın maliyeti hesabında muhasebeleştirilmiştir.

2023 ve 2022 yılları içinde stok değer düşüklüğü karşılığının hareketi aşağıdaki gibi olmuştur:

	2023	2022
1 Ocak	(94.318)	(77.404)
Dönem içinde ayrılan karşılık	(172.360)	(47.198)
Parasal kazanç/(kayıp)	53.532	30.284
31 Aralık itibarıyla	(213.146)	(94.318)

NOT 12 - FİNANSAL YATIRIMLAR

Otokar Central Asia Limited şirketi, yurt dışı satışlarını arttırmak ve ihracat faaliyetlerini takip etmek amacı ile Nur-Sultan, Kazakistan'da bulunan İngiliz Hukuku prensiplerini kabul eden özel statülü bir bölge olan Astana International Financial Center (AIFC)'de 5 Kasım 2019 tarihinde kurulmuştur.

Finansal yatırımlar, Otokar'ın Özel Girişim Sermayesi Yatırım Fonu'na yaptığı 28.687 bin TL tutarındaki yatırımları içermektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 13 - MADDİ DURAN VARLIKLAR VE KULLANIM HAKKI VARLIKLARI

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıl içinde maddi duran varlıklar ve ilgili birikmiş amortismanlarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2023	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	İktisaplar	Transferler	31 Aralık 2022
Maliyet							
Arazi ve arsalar	467.662	12.241	-	-	-	-	479.903
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	154.165	1.628	-	-	-	-	155.793
Binalar	1.221.897	28.376	-	(842)	-	196.591	1.446.022
Makine, tesis ve cihazlar	1.837.672	178.325	6.107	(42.200)	2.885	32.520	2.015.309
Taşıt araçları	150.307	13.951	-	-	-	-	164.258
Döşeme ve demirbaşlar	850.108	289.557	5.033	(5.071)	4.973	60.514	1.205.114
Özel maliyetler	18.559	4.288	-	-	-	-	22.847
Yapılmakta olan yatırımlar	77.240	326.597	-	-	-	(289.625)	114.212
	4.777.610	854.963	11.140	(48.113)	7.858	-	5.603.458
Birikmiş amortisman							
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(80.308)	(5.154)	-	-	-	-	(85.462)
Binalar	(714.404)	(30.936)	-	401	-	-	(744.939)
Makine, tesis ve cihazlar	(1.202.813)	(104.425)	(4.182)	41.844	(2.015)	-	(1.271.591)
Taşıt araçları	(90.360)	(10.733)	-	-	-	-	(101.093)
Döşeme ve demirbaşlar	(304.966)	(85.111)	(63)	4.555	(2.871)	-	(388.456)
Özel maliyetler	(12.953)	(2.063)	-	-	-	-	(15.016)
	(2.405.804)	(238.422)	(4.245)	46.800	(4.886)	-	(2.606.557)
Net defter değeri	2.371.806						2.996.901

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla maddi duran varlıklar üzerinde ipotek bulunmamaktadır (31 Aralık 2022: İpotek bulunmamaktadır).

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 13 - MADDİ DURAN VARLIKLAR VE KULLANIM HAKKI VARLIKLARI (Devamı)

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıl içinde maddi duran varlıklar ve ilgili birikmiş amortismanlarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2022	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2022
Maliyet						
Arazi ve arsalar	467.662	-	-	-	-	467.662
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	137.318	16.847	-	-	-	154.165
Binalar	988.934	70.237	-	-	162.726	1.221.897
Makine, tesis ve cihazlar	1.682.233	150.217	3.827	(36.661)	38.056	1.837.672
Taşıt araçları	126.237	17.315	-	(3.911)	10.666	150.307
Döşeme ve demirbaşlar	624.587	203.348	2.287	(2.156)	22.042	850.108
Özel maliyetler	13.752	4.807	-	-	-	18.559
Yapılmakta olan yatırımlar	172.623	138.107	-	-	(233.490)	77.240
	4.213.346	600.878	6.114	(42.728)	-	4.777.610
Birikmiş amortisman						
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(75.567)	(4.741)	-	-	-	(80.308)
Binalar	(687.555)	(26.849)	-	-	-	(714.404)
Makine, tesis ve cihazlar	(1.152.750)	(83.397)	(2.294)	35.628	-	(1.202.813)
Taşıt araçları	(82.793)	(9.388)	-	1.821	-	(90.360)
Döşeme ve demirbaşlar	(249.604)	(54.876)	(1.813)	1.327	-	(304.966)
Özel maliyetler	(11.910)	(1.043)	-	-	-	(12.953)
	(2.260.179)	(180.294)	(4.107)	38.776	-	(2.405.804)
Net defter değeri	1.953.167					2.371.806

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren yıllara ait, maddi ve maddi olmayan duran varlıklar ile kullanım hakkı varlıklarından oluşan cari dönem amortisman ve itfa payları giderlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
Araştırma geliştirme giderleri	585.208	423.702
Satılan malın maliyeti	148.692	111.276
Kullanım hakkı varlıkları	58.215	60.171
Genel yönetim giderleri	31.883	19.655
Geliştirme sürecinde olan faaliyetler	53.949	47.195
Stoklar üzerindeki amortisman	25.219	19.056
Satış ve pazarlama giderleri	7.528	8.404
Yabancı para çevrim farkları	4.923	4.108
	915.617	693.567

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 13 - MADDİ DURAN VARLIKLAR VE KULLANIM HAKKI VARLIKLARI (Devamı)

Kullanım hakkı varlıkları

2023 yılı içerisinde kullanım hakkı varlıklarına 69.160 bin TL yeni giriş 58.215 bin TL amortisman gideri oluşmuştur.

Kullanım hakkı varlıklarının 31 Aralık 2023 ve 2022 itibarıyla bakiyeleri ve ilgili dönemlerdeki birikmiş amortisman tutarları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2023 itibarıyla	Binalar	Motorlu araçlar	Döşeme ve demirbaşlar	Toplam
Maliyet	109.606	165.089	4.775	279.470
Birikmiş amortisman	(69.032)	(106.526)	(2.202)	(177.760)
	40.574	58.563	2.573	101.710
31 Aralık 2022 itibarıyla	Binalar	Motorlu araçlar	Döşeme ve demirbaşlar	Toplam
Maliyet	46.459	179.230	60.266	285.955
Birikmiş amortisman	(32.526)	(103.968)	(21.378)	(157.872)
	13.933	75.262	38.888	128.083

NOT 14 – DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıl içinde maddi olmayan duran varlıklar ve ilgili itfa paylarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2023	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	İktisaplar	Transferler	31 Aralık 2023
Maliyet							
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	276.254	17.774	-	-	214	1.049	295.291
Geliştirme maliyetleri	5.680.931	-	-	-	-	718.495	6.399.426
Geliştirme sürecinde olan faaliyetler	1.908.309	427.817	-	-	-	(719.544)	1.616.582
	7.865.494	445.591	-	-	214	-	8.311.299
Birikmiş itfa payları							
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(191.828)	(29.574)	-	-	(7)	-	(221.409)
Geliştirme maliyetleri	(3.676.226)	(585.208)	-	-	-	-	(4.261.434)
	(3.868.054)	(614.782)	-	-	(7)	-	(4.482.843)
Net defter değeri	3.997.440						3.828.456

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 14 – DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Devamı)

31 Aralık 2022 tarihinde sona eren yıl içinde maddi olmayan duran varlıklar ve ilgili itfa paylarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2022	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2022
Maliyet						
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	226.145	46.053	-	-	4.056	276.254
Geliştirme maliyetleri	4.476.059	-	-	-	1.204.872	5.680.931
Geliştirme sürecinde olan faaliyetler	1.627.624	1.489.613	-	-	(1.208.928)	1.908.309
	6.329.828	1.535.666	-	-	-	7.865.494
Birikmiş itfa payları						
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(166.536)	(25.292)	-	-	-	(191.828)
Geliştirme maliyetleri	(3.252.524)	(423.702)	-	-	-	(3.676.226)
	(3.419.060)	(448.994)	-	-	-	(3.868.054)
Net defter değeri	2.910.768					3.997.440

NOT 15 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kısa vadeli	4.163	4.747
Uzun vadeli	19.963	31.098
	24.126	35.845

Devlet teşvik ve yardımları, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nun (TÜBİTAK) Grup'un yürüttüğü çeşitli projelerin araştırma ve geliştirme (AR-GE) harcamalarını desteklemek amacıyla vermiş olduğu teşvik gelirlerinin ertelenmesi nedeniyle oluşmuştur. Söz konusu tutar, ilgili AR-GE yatırımının itfası ile eş zamanlı şekilde gelir kaydedilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 16 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Borç karşılıkları- kısa vadeli

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Garanti giderleri karşılığı	691.016	570.081
Toplu iş sözleşme tahakkuk karşılığı	355.991	-
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar (Not 16)	109.137	81.213
Alış maliyetleri karşılığı	33.617	305.293
Dava karşılıkları	19.669	6.667
Diğer	443.042	249.140
	1.652.472	1.212.394

Garanti giderleri karşılığı

Grup, satışını gerçekleştirmiş olduğu araçları 2 yıl boyunca garanti kapsamına almaktadır. Buna bağlı olarak, bilanço tarihi itibarıyla garanti kapsamında olan araçlar için gelecek dönemlerde gerçekleşmesi tahmin edilen garanti giderleri için karşılık ayrılmıştır.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren ara hesap dönemleri içindeki garanti giderleri karşılığının hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	570.081	689.722
Parasal kazanç/(kayıp)	(309.950)	(294.800)
Yıl içerisindeki artış	899.149	568.349
Gerçekleşen ödemeler (-)	(468.264)	(393.190)
31 Aralık itibarıyla	691.016	570.081

Taahhütler ve zorunluluklar

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un teminat, rehin, ipotek ve kefalet (TRİK) pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
a. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	5.720.693	5.706.548
b. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	265.500	165.893
c. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. Kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-
d. Diğer verilen TRİK'lerin toplam tutarı	-	-
	5.986.193	5.872.441

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 16 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

TRİK' lerin para birimi cinsinden detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
	Orijinal para birimi	TL karşılığı	Orijinal para birimi	TL karşılığı
Türk Lirası	1.891.661	1.891.661	2.255.687	2.255.687
Amerikan Doları	59.927	1.764.147	80.184	2.470.458
Avro	58.292	1.898.787	23.469	770.882
Rumen Leyi	52.885	344.347	56.871	375.414
Arap Emirlikleri Dirhemi	5.200	41.446	-	-
Çek Korunası	34.690	45.805	-	-
		5.986.193		5.872.441

a) 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla verilen garantiler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Banka teminat mektupları	5.986.193	5.872.441
	5.986.193	5.872.441

b) 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla alınan garantiler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Banka teminat mektupları	1.847.983	2.269.795
Teminat senetleri	6.423	9.542
Alınan ipotekler	20	32
	1.854.426	2.279.369

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 17 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kıdem tazminatı karşılığı	335.003	517.514
Kullanılmamış izin karşılığı	109.137	81.213
	444.140	598.727

Kıdem tazminatı karşılığı

Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık brüt maaş kadardır ve bu tutar 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla 23.489,83 tam TL (31 Aralık 2022: 15.371,40 tam TL) ile sınırlandırılmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır.

Kıdem tazminatı karşılığı çalışanların emekliliği halinde ödenmesi gerekecek muhtemel yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminiyle hesaplanır.

Temel varsayım, her hizmet yılı için belirlenen tavan yükümlülüğünün enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece, uygulanan iskonto oranı, enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış reel oranı göstermektedir. Kıdem tazminatı tavanı altı ayda bir revize olup, konsolide kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2023 tarihinden itibaren geçerli olan 35.058,58 (1 Ocak 2022: 19.982,83 TL) olan tavan tutarı göz önüne alınmıştır.

KGK tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları, Grup'un kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Buna göre toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aşağıdaki aktüer öngörüler kullanılmıştır:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Net iskonto oranı (%)	2,90	0,55
Emeklilik olasılığının tahmini için personel devir hızı oranı (%)	98,00	97,72
Kıdem tazminatı karşılığının yıl içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:		
	2023	2022
1 Ocak	517.514	242.053
Parasal kazanç/(kayıp)	(190.479)	(159.961)
Faiz ve cari dönem hizmet gideri	33.898	141.951
Yeniden ölçüm farkları	117.455	307.911
İktisaplar	8.126	-
Ödemeler	(151.511)	(14.440)
31 Aralık itibarıyla	335.003	517.514

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla kıdem tazminatı karşılığı hesaplamasında kullanılan önemli varsayımların duyarlılık analizleri aşağıdaki gibidir:

	Faiz oranı		Enflasyon oranı	
	%0,25	%0,25	%0,25	%0,25
Duyarlılık seviyesi	artış	azalış	artış	azalış
Kıdem tazminatı yükümlülüğü değişimi	8.409	(8.772)	(9.013)	8.665

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 17 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)**Kullanılmayan izin günleri karşılığı**

Kullanılmayan izin günleri karşılığının yıl içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	81.213	56.043
Parasal kazanç/(kayıp)	(46.816)	(21.925)
Yıl içerisindeki artış, net (Not 21)	74.740	47.095
31 Aralık itibarıyla	109.137	81.213

NOT 18 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER, ERTELENMİŞ GELİRLER, DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER**a) Peşin ödenmiş giderler**

Peşin ödenmiş giderler – kısa vadeli	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Peşin ödenmiş giderler	168.667	208.517
	168.667	208.517
Peşin ödenmiş giderler – uzun vadeli	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Verilen avanslar	21.727	65.753
Peşin ödenmiş giderler	4.784	53.709
	26.511	119.462

b) Diğer dönen varlıklar

Diğer dönen varlıklar – kısa vadeli	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Katma değer vergisi alacakları	1.051.123	1.149.558
Diğer	41.557	45.093
	1.092.680	1.194.651
Diğer duran varlıklar – uzun vadeli	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Katma değer vergisi alacakları	-	71.630
	-	71.630

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 18 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER, ERTELENMİŞ GELİRLER, DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)**c) Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler****Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler**

kısa vadeli	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Alınan sipariş avansları	448.220	636.565
Ertelenen bakım onarım gelirleri	323.982	298.642
Diğer ertelenmiş gelirler	-	8.792
	772.202	943.999

Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler

uzun vadeli	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ertelenen bakım onarım gelirleri	610.431	879.497
	610.431	879.497

d) Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Personele borçlar	171.102	113.956
Ödenecek sosyal güvenlik kesintisi	139.417	119.549
Ödenecek vergi ve fonlar	99.684	91.805
	410.203	325.310

e) Diğer kısa vadeli yükümlülükler

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ödenecek vergi ve fonlar	52.232	41.922
Tecil edilen özel tüketim vergisi	6.258	9.058
Diğer	5.033	4.195
	63.523	55.175

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 19 - ÖZKAYNAKLAR

Sermaye

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerindeki hissedarları ve sermaye içindeki payları tarihi değerlerle aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023		31 Aralık 2022	
	TL	(%)	TL	(%)
Koç Holding A.Ş.	53.614	44,68	10.723	44,68
Ünver Holding A.Ş.	29.775	24,81	5.955	24,81
Diğer	36.611	30,51	7.322	30,51
	120.000	100,00	24.000	100,00
Sermaye düzeltme farkları	1.195.090		1.229.245	
	1.315.090		1.253.245	

Yönetim Kurulu tarafından 14 Şubat 2023 tarihinde alınan karara istinaden; 16 Mayıs 2023 tarihinde Şirket'in kayıtlı sermaye tavanı 100.000.000 TL olmakla birlikte, SPK'nın Kayıtlı Sermaye Sistemi'ndeki "Her tür iç kaynak ile kâr payının sermayeye ilave edilmesi suretiyle ve birleşme, bölünme ve benzeri genel kurul kârarı gerektiren işlemler neticesinde, her bir tavan kapsamında bir defaya mahsus olmak üzere kayıtlı sermaye tavanı aşılabılır." hükmüne istinaden, 24.000.000 TL olan çıkarılmış sermayesinin, tamamı iç kaynaklardan karşılanmak suretiyle % 400 oranında artış ile 96.000.000 TL artırılarak 120.000.000 TL'ye çıkarılmıştır. İç kaynaklardan yapılan 96.000.000 TL tutarındaki sermaye artışının, VUK (Vergi Usul Kanunu) kayıtlarına göre hazırlanan mali tablolara göre 4.625.782,96 TL'sinin Yasal Yedekler Enflasyon Düzeltme Farklarından, 11.599.006,86 TL'sinin Olağanüstü Yedekler Enflasyon Düzeltme Farklarından, 43.688.529,92 TL'sinin Olağanüstü Yedeklerden, 36.086.680,26 TL'sinin Özel Fonlardan karşılanmasına, TFRS'ye uygun olarak hazırlanan finansal tablolara göre ise 61.845.000 TL'sinin Sermaye Enflasyon Düzeltme Farklarından, 34.155.000 TL'sinin Olağanüstü Yedekler Geçmiş Yıl Kârlarından karşılanmıştır.

Kanuni defterlerdeki birikmiş kârlar, aşağıda belirtilen kanuni yedeklerle ilgili hüküm haricinde dağıtılabılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, Grup'un ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net kârın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan kârın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir. Halka açık şirketler, kâr payı dağıtımlarını SPK'nın 1 Şubat 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe giren II-19.1 no'lu Kâr Payı Tebliği'ne göre yaparlar.

Ortaklıklar, kârlarını genel kurulları tarafından belirlenecek kâr dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul kararıyla dağıtır. Söz konusu tebliğ kapsamında, asgari bir dağıtım oranı tespit edilmemiştir. Şirketler esas sözleşmelerinde veya kâr dağıtım politikalarında belirlenen şekilde kâr payı öderler. Ayrıca, kâr paylarının eşit veya farklı tutarlı taksitler halinde ödenebilecektir ve konsolide finansal tablolarda yer alan kâr üzerinden nakden kâr payı avansı dağıtabilecektir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 19 – ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kâr dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kâr payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kâr payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kârdan pay dağıtılamaz.

Yukarıda tarihi bedelleri ile gösterilmiş kalemlerin düzeltilmiş değerleri ve sermaye düzeltme farkları 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2023

	Tarihi değerler	Sermaye enflasyon düzeltmesi farkı	Endekslenmiş değer
Sermaye	120.000	1.195.090	1.315.090
Yasal yedekler	183.398	771.738	955.136
	303.398	1.966.828	2.270.226

31 Aralık 2022

	Tarihi Değerler	Sermaye enflasyon düzeltmesi farkı	Endekslenmiş değer
Sermaye	24.000	1.229.245	1.253.245
Yasal yedekler	183.398	771.738	955.136
	207.398	2.000.983	2.208.381

Şirket'in Vergi Usul Kanunu'na göre tuttuğu kayıtlarında yasal ve olağanüstü yedeklerin tarihi değerleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Yasal yedekler	955.136	955.136
Olağanüstü yedekler	5.189.569	3.233.334
	6.144.705	4.188.470

31 Aralık 2023 tarihlerinde sona eren yıllar itibarıyla temettü ödemesi olmamıştır.

31 Aralık 2022 tarihlerinde sona eren yıllar itibarıyla pay başına dağıtılan temettü tutarı 2,786 kuruş'tur (Yönetim Kurulu karar tarihi itibarıyla pay başına kazanç 2,083 kuruş).

31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla Şirket'in sermayesinin tümü ödenmiş olup, nominal değeri 0,1 kuruş olan 120.000.000.000 adet hisseden oluşmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 20 - SATIŞLAR VE SATIŞLARIN MALİYETİ**Net satışlar**

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Yurt içi satışlar	7.447.813	5.110.312
Yurt dışı satışlar	19.915.430	12.823.460
Brüt satışlar	27.363.243	17.933.772
Eksi: iskontolar ve satışlardan iadeler	(124.362)	(114.800)
Net satışlar	27.238.881	17.818.972

2023 ve 2022 yılları içinde Grup'un satışlarının tutarsal olarak ürün grubu bazında dağılımı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Ticari araçlar	17.079.922	10.236.415
Savunma sanayi araçları	6.251.431	5.237.623
Diğer satışlar (*)	3.907.528	2.344.934
	27.238.881	17.818.972

(*) Yedek parça, servis ve diğer satış gelirlerinden oluşmaktadır.

Satışların maliyeti

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Satılan mamullerin maliyeti	(18.375.108)	(12.327.550)
Satılan ticari malların maliyeti	(2.556.926)	(1.445.261)
	(20.932.034)	(13.772.811)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 21 - PAZARLAMA GİDERLERİ, GENEL YÖNETİM GİDERLERİ, ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Pazarlama giderleri	(3.653.742)	(2.485.267)
Genel yönetim giderleri	(1.171.033)	(948.626)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(739.906)	(545.125)
	(5.564.681)	(3.979.018)

NOT 22 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Hammadde ve tüketim malı kullanımı	(15.668.384)	(11.795.839)
Personel giderleri	(3.303.235)	(2.092.395)
Satılan ticari mal maliyeti	(1.987.575)	(1.068.056)
Satış, teşvik ve prim giderleri	(1.014.300)	(692.862)
Garanti giderleri	(861.394)	(525.255)
Amortisman ve itfa payı	(805.022)	(603.450)
Yönetim giderleri	(674.185)	(602.825)
İşletme giderleri	(649.377)	(582.799)
Nakliye, dağıtım ve depolama giderleri	(572.758)	(341.187)
Mamul, yarı mamul stoklarındaki değişim	(358.873)	924.076
Reklam, tanıtım ve promosyon giderleri	(212.790)	(158.251)
Diğer giderler	(388.822)	(212.986)
	(26.496.715)	(17.751.829)

2023 ve 2022 yılları için, personel giderlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Kaydedildiği hesaba göre		
Satılan malın maliyeti ve stoklar	(2.086.366)	(1.145.991)
Aktifleştirilen geliştirme harcamaları	(734.067)	(486.126)
Genel yönetim giderleri	(540.816)	(387.328)
Satış ve pazarlama giderleri	(645.089)	(521.608)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(30.964)	(37.468)
	(4.037.302)	(2.578.521)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 22 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER (Devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Niteliğine göre		
Maaş ve ücretler	(2.982.568)	(1.858.307)
Diğer sosyal yardımlar	(547.888)	(273.838)
SSK işveren primleri	(330.055)	(222.906)
Kıdem ve ihbar tazminatı giderleri	(73.395)	(143.488)
İzin karşılığı giderleri	(79.146)	(59.908)
Diğer	(24.250)	(20.074)
	(4.037.302)	(2.578.521)

Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler

Grup'un, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti	2.987	2.544
Diğer güvence hizmetlerinin ücreti	60	-
Bağımsız denetim dışı diğer hizmetlerin ücreti	1.160	964
	4.207	3.508

Yukarıdaki ücretler tüm bağılı ortaklıkların yasal denetim ve ilgili diğer hizmet ücretleri dahil edilerek belirlenmiş olup, yurtdışı bağılı ortaklıkların yabancı para cinsinden olan ücretleri ilgili yılların yıllık ortalama kurları kullanılarak TL ye çevrilmiştir, TFRS'e uygun sunmak amacıyla TL'nin satın alma gücündeki değişimlere göre düzenlenmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 23 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER/GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Esas faaliyetlerden diğer gelirler		
Ticari alacak ve borçlardan kur farkı geliri	3.500.807	1.522.120
Kredili satışlardaki vade farkı geliri	668.233	853.872
Vadeli işlem geliri	198.806	156.771
Teşvik gelirleri	2.686	3.720
Diğer gelirler	155.501	183.002
	4.526.033	2.719.485
Esas faaliyetlerden diğer giderler		
Ticari alacak ve borçlardan kur farkı gideri	(2.498.286)	(1.326.519)
Vadeli işlem gideri	(239.595)	(158.632)
Şüpheli alacak karşılık gideri	(32.515)	(14.021)
Ticari alacaklara ilişkin beklenen kredi zararları	(4.965)	(3.232)
Diğer giderler	(793)	(2.536)
	(2.776.154)	(1.504.940)

NOT 24 - FİNANSMAN GELİRLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Banka mevduatı faiz geliri	990.620	151.731
Banka mevduatı kur farkı geliri	302.738	246.577
Kredi kur farkı geliri	116.901	99.759
	1.410.259	498.067

NOT 25- FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Banka kredileri faiz ve komisyon gideri	(3.666.748)	(1.298.207)
Banka kredileri kur farkı gideri	(1.228.900)	(547.872)
Banka mevduatı kur farkı gideri	(118.976)	(84.753)
Diğer	(24.978)	(12.676)
	(5.039.602)	(1.943.508)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 26 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Şirket faaliyetleri, Türkiye'de yürürlükte bulunan vergi yönetmelik ve kanunları dahilinde vergilendirilmeye tabidir. Grup'un yurt dışında yer alan bağlı ortaklıkları ilgili ülkelerin vergi yönetmelik ve kanunlarına göre vergilendirmeye tabidir.

15 Nisan 2022 tarih ve 31810 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7394 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile Bazı Kanunlarda ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 25. Maddesi ile 2023 yılı için geçerli Kurumlar Vergisi oranı %20 olarak belirlenmiş olmasına rağmen, 15 Temmuz 2023 tarih ve 32249 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7456 Sayılı 6 Şubat 2023 Tarihinde Meydana Gelen Depremlerin Yol Açtığı Ekonomik Kayıpların Telifisi İçin Ek Motorlu Taşıtlar Vergisi İhdası ile Bazı Kanunlarda ve 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 21. Maddesi ile 2023 yılı için geçerli Kurumlar Vergisi oranı artırılarak %25 olarak belirlenmiştir (31 Aralık 2022: %23).

Kurumlar vergisi, ilgili olduğu yılsonunu takip eden dördüncü ayın son günü akşamına kadar beyan edilip, tek taksitte ödenmektedir. Vergi mevzuatı uyarınca üçer aylık dönemler itibarıyla oluşan kazançlar üzerinden ilgili yıl için geçerli Kurumlar Vergisi oranında geçici vergi, takvim yılının üçer aylık ilk üç hesap dönemi için hesaplanarak ödenmekte ve bu şekilde ödenen tutarlar yıllık kazanç üzerinden hesaplanan vergiden mahsup edilmektedir.

Kurumlar Vergisi Kanununa göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönemin kurumlar vergisi matrahından indirilebilmektedir. Beyanlar ve ilgili muhasebe kayıtları vergi dairesince beş yıl içerisinde incelenebilmekte ve vergi hesapları revize edilebilmektedir.

21.12.2021 tarihli 4936 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı'nca Türkiye'de mukim anonim şirketler tarafından; Türkiye'de mukim gerçek kişilere, gelir ve kurumlar vergisi mükellefi olmayanlara veya bu vergilerden muaf olanlar ile Türkiye'de mukim olmayan gerçek ve tüzel kişilere yapılan temettü ödemelerinde gelir vergisi kesintisi oranı %15'ten %10'a indirilmiştir. Türkiye'de mukim anonim şirketlerden yine Türkiye'de mukim anonim şirketlere yapılan temettü ödemeleri vergi kesintisine tabi değildir. Ayrıca kârın dağıtılmaması veya sermayeye eklenmesi durumunda vergi kesintisi yapılmamaktadır.

5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanununun 10. maddesinde değişiklik yapılarak 5746 sayılı Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Desteklenmesi Hakkında Kanun'unun 3. Maddesine göre yapılan değişiklikle, araştırma ve geliştirme harcamaları üzerinden hesaplanacak Ar-Ge indirim oranı %40'tan %100'e çıkarılmıştır.

Anılan kanun 1 Nisan 2008 tarihinde yürürlüğe girmiş bulunmaktadır. Buna göre kurumlar vergisi mükellefleri, yeni teknoloji ve bilgi arayışına yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetleri çerçevesinde işletme bünyesinde 2008 yılından itibaren yaptıkları harcamaların %100'ü kurumlar kazancı tespitinde Ar-Ge indirimi olarak dikkate alınabilmektedir.

Ar-Ge merkezi belgesi bulunan Şirket'in, 2023 yılında yaptığı 867.524 TL (31 Aralık 2022: 837.908 TL) tutarındaki araştırma ve geliştirme harcaması sebebiyle vergi matrahından %100 oranında stopajsız olarak yararlanabileceği Ar-Ge indirimi bulunmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 26 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihli bilançolarda ödenecek vergi tutarları peşin ödenen vergilerle netleştirilerek aşağıdaki gibi gösterilmiştir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Kurumlar ve gelir vergisi	21.069	15.438
Peşin ödenen vergiler (-)	-	(15.438)
	21.069	-

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren yıllara ait toplam vergi giderinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Cari dönem kurumlar vergisi	(224.474)	(20.055)
Kâr veya zarar tablosuna yansıtılan ertelenmiş vergi geliri/gideri		
Dönem kârına yansıtılan cari dönem vergi geliri/(gideri)	734.417	(133.451)
	509.943	(153.506)

Vergi öncesi dönem kârının hesaplanan kurumlar vergisi tutarı ile mutabakatı aşağıda sunulmuştur:

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Vergi karşılığı öncesi dönem kârı	1.458.019	2.171.586
Hesaplanan vergi gideri	(364.505)	(488.607)
Kanunen kabul edilmeyen giderler	(188.348)	(59.259)
İndirim ve istisnalar	342.960	309.740
VUK hükümlerine göre maddi duran varlıkların yeniden değerlemesinin etkisi	-	275.704
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların kârının vergi etkisi	(770)	79.855
Parasal kayıp kazanç ve diğer	720.606	(270.939)
Toplam	509.943	(153.506)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 26 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

22 Nisan 2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 7316 sayılı "Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" kapsamında; kurumlar vergisi oranı %20 yerine, 2021 yılı için %25, 2022 yılı için %23 olarak uygulanacaktır. 2022 yılı sonrası için ertelenmiş vergi hesaplamasında vergi oranı %20 olarak dikkate alınmıştır. 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla, ertelenmiş vergiye konu olan geçici farklar ve etkin vergi oranları kullanılarak hesaplanan net ertelenmiş vergi yükümlülüğünün dağılımı aşağıda özetlenmiştir:

	Kümülatif geçici farklar		Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü)	
	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar	(63.721)	(2.487.121)	15.113	(593.183)
Ertelenmiş finansal giderler	(25.536)	(18.076)	(6.384)	(3.615)
Ertelenmiş bakım onarım gelirleri	870.407	1.129.531	203.255	220.186
Garanti giderleri karşılığı	691.016	570.081	172.803	114.016
Diğer karşılıklar	567.957	490.048	141.989	98.010
Kıdem tazminatı yükümlülüğü	328.495	517.514	82.124	103.502
Ertelenmiş finansal gelirler	290.747	469.342	72.687	93.868
Stoklar	212.027	(638.625)	53.007	(127.725)
Yatırım indirimi (*)	-	122.929	-	122.929
Diğer	192.507	23.676	43.784	5.705
Ertelenmiş vergi varlığı, net			778.378	33.693

(*) Grup'un T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'ne yapmış olduğu Yatırım Teşvik Belgesi müracaatı onaylanmış ve toplam 1.045.390 bin TL tutarında ve 4 yıllık dönemde yapılması öngörülen modernizasyon yatırımı için 512845 sayılı Yatırım Teşvik Belgesi düzenlenmiştir.

Ertelenen vergi varlığının 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren yıllara ait hareketi aşağıdaki gibidir:

	2023	2022
1 Ocak	33.693	189.091
Kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan ertelenen vergi geliri/gideri:		
Parasal kazanç/(kayıp)	(19.096)	(83.529)
Kâr veya zarara yansıtılan	734.417	(133.451)
Diğer kapsamlı gelir/gidere yansıtılan	29.364	61.582
31 Aralık itibarıyla	778.378	33.693

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 27 - PAY BAŞINA KAZANÇ

Pay başına kazanç, net kârın ilgili yıl içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir.

Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş kârlardan hisseleri oranında hisse dağıtarak sermayelerini arttırabilir. Hisse başına kâr hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kâr hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

Hisse başına esas kâr, hissedarlara ait net kârın çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile hesaplanır.

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Net dönem kârı	1.967.962	2.018.080
Çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	12.000.000.000	12.000.000.000
Pay başına kazanç (Kuruş)	16,399	16,817

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

Yıl sonu itibarıyla ilişkili taraflardan alacaklar ve ilişkili taraflara borçlar bakiyeleri ile yıl içerisinde ilişkili taraflarla yapılan işlemlerin özeti aşağıda sunulmuştur:

i) 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan alacak ve borçlar:

İlişkili taraflardan alacaklar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1) (*)	3.018.081	2.345.861
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC (3) (**)	277.523	342.775
Diğer (1)	19.131	120
	3.314.735	2.688.756

(*) Yurtdışı satışların bir kısmı Ram Dış Ticaret A.Ş. aracılığı ile ihraç kayıtlı olarak gerçekleştirilmekte olup, bakiye bu işlemlerden doğan ticari alacaklardan oluşmaktadır.

(**) Grup'un İş Ortaklığı olan Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC' ye yapılan satışlar sebebi ile oluşan ticari alacaklardır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

İlişkili taraflara borçlar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	324.730	187.675
Koç Holding A.Ş. (2)	64.972	51.243
Zer Merkezi Hizmetler A.Ş. (1)	59.806	66.784
Koç Digital Çözümler A.Ş. (2)	19.837	183
Setur Servis Turistik A.Ş. (1)	16.789	10.087
Koç Sistem Bilgi ve İletişim Hiz. A.Ş. (1)	16.614	7.112
Divan Turizm İşletmeleri A.Ş. (1)	9.649	8.725
Otokoç Otomotiv Tic. ve San. A.Ş. (1)	8.490	6.668
Ark İnşaat (1)	5.705	-
Opet Fuchs Madeni Yağ A.Ş. (1)	5.061	5.294
Koçtaş Yapı Marketleri A.Ş. (2)	3.276	367
Akpa Dayanıklı Tük.Paz. A.Ş.(1)	3.098	2.806
Ram Sigorta Aracılık Hizmet A.Ş. (1)	2.781	2.727
Ford Otosan A.Ş.(2)	2.636	4.398
Diğer (1)	13.205	8.827
	556.649	362.896

- (1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları
(2) Grup hissedarı
(3) İş Ortaklığı

İlişkili taraflardan alınan avanslar	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Al Jasoore Heavy Vehicles Industry LLC (3) (**)	24.405	225.965
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	56.747	165.312
	81.152	391.277

(**) Grup'un İş Ortaklığı olan Al Jasoore Heavy Vehicles Industry LLC'ye yapılacak satışlara ilişkin olarak alınan avanslardan oluşmaktadır.

ii) İlişkili taraflara yapılan önemli satışlar ve ilişkili taraflardan yapılan önemli alımlar:

Ürün ve hizmet satışları	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1) (*)	6.092.744	5.479.266
Al Jasoore Heavy Vehicles Industry LLC (3)	1.050.025	593.212
Diğer (1)	2.903	2.626
	7.145.672	6.075.104

(*) Ram Dış Ticaret A.Ş.'ye yapılan satışlar ilişkili olmayan üçüncü kişiler için yapılan ihracat kayıtlı satışlardan oluşmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

Sabit kıymet alımları	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Koç Sistem Bilgi ve İletişim Hiz. A.Ş. (1)	73.001	46.451
Zer Merkezi Hizmetler A.Ş. (1)	8.794	19.600
Koç Digital Çözümler A.Ş. (2)	3.147	-
Diğer (1)	5.682	4.086
	90.624	70.137

Stok alımları	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Zer Merkezi Hizmetler A.Ş. (1)	435.558	401.103
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	125.281	138.027
Opet Fuchs Madeni Yağ A.Ş. (1)	37.070	28.865
Opet Petrolcülük A.Ş. (1)	35.576	32.618
Akpa Dayanıklı Tük. Paz. A.Ş. (1)	27.174	23.670
Ford Otosan A.Ş. (2)	18.694	23.778
Koçtaş Yapı Marketleri A.Ş.(2)	5.035	395
Bal Kaynak Su İth. İhr. San ve Tic A.Ş. (1)	2.203	5.599
Diğer (1)	6.257	1.379
	692.848	655.434

- (1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları
(2) Grup hissedarı
(3) İş Ortaklığı

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

Hizmet alımları	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	321.636	148.973
Setur Servis Turistik A.Ş. (1)	120.150	89.450
Koç Holding A.Ş. (2) (*)	100.635	86.377
Eltek Elektrik Enerji İth. İhr. Top. Tic. A.Ş. (1)	98.892	123.776
Ram Sigorta Aracılık Hiz. A.Ş. (1) (**)	78.619	36.156
Koç Sistem Bilgi ve İlt. Hiz. A.Ş. (1)	72.679	54.688
Ark İnşaat A.Ş. (1)	47.521	-
Otokoç Otomotiv Tic. ve San. A.Ş. (1)	42.466	39.524
Divan Turizm İşletmeleri A.Ş. (1)	20.319	14.273
KoçDigital Çözümler A.Ş. (2)	19.967	400
Token Finansal Teknolojileri A	10.797	-
Ingage Dijital (1)	8.127	9.664
Diğer (1)	28.326	16.787
	970.134	620.068

(*) Ana ortak Koç Holding A.Ş.'nin bünyesindeki şirketlere finans, hukuk, planlama, vergi, üst yönetim gibi konularda sunduğu hizmetlerin karşılığı olarak, personel ve üst yönetim giderleri dahil olmak üzere Koç Holding A.Ş. nezdinde hizmet sunulan şirketlerle ilgili olarak oluşan giderlerin, Transfer Fiyatlaması Yoluyla Örtülü Kazanç Dağıtımı Hakkında 1 Seri No.lu Genel Tebliğin "11- Grup İçi Hizmetler" düzenlemesi çerçevesinde dağıtımı sonucunda Grup'a fatura edilen hizmet bedelini içermektedir.

(**) Sigorta acentesi olarak faaliyet gösteren Ram Sigorta Aracılık Hizmetleri A.Ş. aracılığı ile sigorta şirketleri arasında imzalanan poliçeler kapsamında, 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap döneminde ödenen ve tahakkuk eden prim tutarını içermektedir.

Banka mevduat hesapları	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)		
- Vadeli mevduatlar	589.211	232.617
- Vadesiz mevduatlar	3.160	110.284
	592.371	342.901

Krediler	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	444.920	1.385.150
	444.920	1.385.150

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarı

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren dönemler itibarıyla ilişkili taraflar ile ilgili esas faaliyetlerden diğer gelir ve giderler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Ticari alacak ve borçlardan doğan kur farkı gelirleri		
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	657.268	487.436
Diğer (1)	2.119	3.917
	659.387	491.353

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Ticari alacak ve borçlardan doğan kur farkı giderleri		
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	122.540	104.715
Diğer (1)	7.885	6.438
	130.425	111.153

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerinde sona eren dönemler itibarıyla ilişkili taraflar ile ilgili finansman gelir ve giderleri:

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Faiz gelirleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	61.980	29.664
	61.980	29.664

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Faiz giderleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	195.758	28.557
	195.758	28.557

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Kur farkı gelirleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	62.055	72.820
	62.055	72.820

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2023	1 Ocak - 31 Aralık 2022
Kur farkı giderleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	17.156	28.814
	17.156	28.814

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar

Grup'un 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yılda üst düzey yöneticilerine sağladığı faydalar toplamı 159.115 bin TL olup tutarın tamamı kısa vadeli faydalardan oluşmaktadır (31 Aralık 2022: Grup'un üst düzey yöneticilerine sağladığı faydalar toplamı 129.881 bin TL'den oluşmaktadır.) Üst düzey yöneticiler, yönetim kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılardan oluşmaktadır.

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Grup, faaliyetlerinden dolayı, borç ve sermaye piyasası fiyatlarındaki, döviz kurları ile faiz oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler, piyasa riski (kur riski ve faiz oranı riskini içerir), kredi riski ve likidite riskidir. Grup'un genel risk yönetimi programı, mali piyasaların ön görülemezliğine ve değişkenliğine odaklanmakta olup, Grup'un mali performansı üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

Kredi riski

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf (ilişkili taraflar hariç) için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır. Grup'un tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğabilmektedir. Grup, bayilerinden ya da diğer müşterilerinden doğabilecek bu riski, bayiler için belirlenen kredi limitlerini alınan teminatlar ile sınırlayarak, avansla çalışarak veya satılan araçların mülkiyetini Grup lehine rehin koydurarak yönetmektedir. Kredi limitlerinin kullanımı Grup tarafından sürekli olarak izlenmekte ve müşterinin finansal pozisyonu, geçmiş tecrübeler ve diğer faktörler göz önünde bulundurulmaktadır. Yurt dışı satışlarının tamamı teyitli akreditif ile gerçekleştirilmektedir. Savunma araçları satışları ise yurtiçi ve yurtdışı hükümetlerin kuruluşlarına ya da onlara aracılık yapan şirketlere yapıldığından dolayı bu satışlar ile ilgili herhangi bir tahsilat riski öngörülmemektedir. Ticari alacaklar, Grup yönetimince geçmiş tecrübeler ve cari ekonomik durum göz önüne alınarak değerlendirilmekte ve uygun miktarda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir (Not 8).

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

	Ticari alacaklar	Diğer Alacaklar	Bankalardaki mevduat
31 Aralık 2023			
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski			
(A+B+C+D+E) (1)	9.052.805	13.195	6.772.040
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı (2)	1.119.794		
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	8.822.722	13.195	6.772.040
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	442	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	229.641	-	-
- Değer düşüklüğü (-) (Not 9)	(229.199)	-	-
- Net değerinin teminat ile güvence altına alınmış kısmı	442	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-
- Net değerinin teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-
31 Aralık 2022			
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski			
(A+B+C+D+E) (1)	8.058.994	10.155	2.744.609
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı (2)	1.424.439	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	8.051.468	10.155	2.744.609
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	544	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	6.982	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	220.557	-	-
- Değer düşüklüğü (-) (Not 9)	(213.575)	-	-
- Net değerinin teminat ile güvence altına alınmış kısmı	6.982	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-
- Net değerinin teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-

(1) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar, kredi güvenliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(2) Teminatlar, müşterilerden alınan teminat senetleri, teminat çekleri, ipotekler ve araç rehinlerinden oluşmaktadır.

Likidite riski

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Grup'un 31 Aralık 2023 ve 31 Aralık 2022 tarihleri itibarıyla, vade tarihlerine göre, indirgenmemiş ticari ve finansal borçlarının vade dağılımları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2023

Sözleşme uyarınca vadeler	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Banka kredileri	14.404.080	19.178.414	6.371.924	8.890.104	3.916.386	-
Ticari borçlar	4.098.863	4.124.399	4.124.399	-	-	-

Beklenen vadeler	Defter değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Diğer borçlar	35.296	35.296	35.296	-	-	-
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	63.523	63.523	63.523	-	-	-

Beklenen (veya sözleşme uyarınca vadeler)	Defter değeri	Sözleşme uyarınca/ beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev finansal yükümlülükler (net)	(25.853)	(25.853)	(25.853)	-	-	-
Türev nakit girişleri	2.287.890	2.287.890	2.287.890	-	-	-
Türev nakit çıkışları	(2.313.743)	(2.313.743)	(2.313.743)	-	-	-

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2022

Sözleşme uyarınca vadeler	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Banka kredileri	12.304.971	13.395.122	2.272.052	9.002.263	2.120.807	-
Ticari borçlar	3.653.383	3.671.457	3.671.457	-	-	-
Beklenen vadeler	Defter değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Diğer borçlar	45.911	45.911	45.911	-	-	-
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	55.175	55.175	55.175	-	-	-
Beklenen (veya sözleşme uyarınca vadeler)	Defter değeri	Sözleşme uyarınca/ beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev finansal varlıklar (net)						
	4.037	4.037	4.037	-	-	-
Türev nakit girişleri	1.877.072	1.877.072	1.877.072	-	-	-
Türev nakit çıkışları	(1.873.035)	(1.873.035)	(1.873.035)	-	-	-

Piyasa riski

a) Döviz pozisyonu tablosu ve ilgili duyarlılık analizi

Grup'un yabancı şirketlerle ticari faaliyetlerde bulunması sebebiyle döviz cinsinden borçlu veya alacaklı bulunulan meblağların Türk Lirası'na çevrilmesinden dolayı kur değişikliklerinden doğan döviz kuru riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu döviz kuru riski, döviz pozisyonunun analiz edilmesi ile takip edilmekte ve sınırlandırılmaktadır. Grup, ileride oluşacak ticari işlemler ve kayda alınan aktif ve pasiflerden ötürü ortaya çıkan kur riskini yönetmek için, döviz sepetini mümkün olduğunca çeşitlendirmeye yönelik bir politika izlemektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ
(Devamı)

Grup tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2023	TL karşılığı işlevsel para birimi)	Amerikan Doları	Avro	İngiliz Sterlini
1. Ticari alacaklar	7.602.346	122.801	122.408	-
2a. Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil)	578.097	7.082	11.347	-
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	-	-	-	-
4. Dönen varlıklar (1+2+3)	8.180.443	129.883	133.755	-
5. Ticari alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal finansal varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	98	-	3	-
8. Duran varlıklar (5+6+7)	98	3	3	-
9. Toplam varlıklar (4+8)	8.180.541	129.883	133.758	-
10. Ticari borçlar	(2.177.295)	(42.568)	(28.314)	(50)
11. Finansal yükümlülükler	(3.209.934)	(7.675)	(91.607)	-
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	(371.740)	(5.940)	(6.044)	-
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	(5.758.969)	(56.183)	(125.965)	(50)
14. Ticari borçlar	-	-	-	-
15. Finansal yükümlülükler	-	-	-	-
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	-	-	-	-
18. Toplam yükümlülükler (13+17)	(5.758.969)	(56.183)	(125.965)	(50)
Net Bilanço Pozisyonu (9+18)	2.421.572	73.700	7.790	(50)
Bilanço dışı türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu				
19. (19a-19b)	(2.202.820)	(67.000)	(7.075)	-
19a. Hedge edilen toplam varlık tutarı	-	-	-	-
19b. Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı	(2.202.820)	(67.000)	(7.075)	-
Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu	-	-	-	-
20. (9+18+19)	218.752	6.700	718	(50)
Parasal kalemler net yabancı para varlık/(yükümlülük)	-	-	-	-
21. pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	2.421.474	73.700	7.790	(50)
Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe				
22. uygun değeri	25.853	6.591	19.262	-
23. İhracat	20.006.702	230.602	382.958	0
24. İthalat	8.637.512	73.037	201.816	749

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2022	TL karşılığı işlevsel para birimi)	Amerikan Doları	Avro	İngiliz Sterlini
1. Ticari alacaklar	5.746.106	95.051	85.779	-
2a. Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil)	403.015	6.959	5.742	-
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	-	-	-	-
4. Dönen varlıklar (1+2+3)	6.149.121	102.010	91.521	-
5. Ticari alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal finansal varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	99	-	3	-
8. Duran varlıklar (5+6+7)	99	-	3	-
9. Toplam varlıklar (4+8)	6.149.220	102.010	91.524	-
10. Ticari borçlar	(2.165.576)	(46.511)	(22.279)	(21)
11. Finansal yükümlülükler	(1.590.978)	-	(48.436)	-
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	(370.752)	(6.260)	(5.415)	-
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	(4.127.306)	(52.771)	(76.130)	(21)
14. Ticari borçlar	-	-	-	-
15. Finansal yükümlülükler	-	-	-	-
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	-	-	-	-
18. Toplam yükümlülükler (13+17)	(4.127.306)	(52.771)	(76.130)	(21)
Net Bilanço Pozisyonu (9+18)	2.021.914	49.239	15.394	(21)
Bilanço dışı türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu				
19. (19a-19b)	(1.873.035)	(48.000)	(12.000)	-
19a. Hedge edilen toplam varlık tutarı	-	-	-	-
19b. Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı	(1.873.035)	(48.000)	(12.000)	-
Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu	-	-	-	-
20. (9+18+19)	148.879	1.239	3.394	(21)
Parasal kalemler net yabancı para varlık/(yükümlülük)				
21. pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	2.021.815	49.239	15.391	(21)
Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe				
22. uygun değeri	(4.037)	(3.105)	655	-
23. İhracat	7.860.869	194.086	188.864	10
24. İthalat	4.647.825	73.657	157.562	473

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla Grup'un vergi öncesi kârının diğer değişkenler sabit tutulduğunda, ABD Doları, Avro ve İngiliz Sterlini'ndeki %10 değişiklik karşısındaki duyarlılık analizi aşağıdaki gibidir:

	Vergi öncesi kâr Yabancı paranın değer kazanması	Vergi öncesi kâr Yabancı paranın değer kaybetmesi
31 Aralık 2023		
<i>ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	19.724	(19.724)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	19.724	(19.724)
<i>Avro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	2.339	(2.339)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	2.339	(2.339)
<i>İngiliz Sterlini'nin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
7- İngiliz Sterlini net varlık/yükümlülüğü	(187)	187
8- İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- İngiliz Sterlini varlıkları net etki (7+8)	(187)	187
Toplam (3+6+9+12)	21.876	(21.876)
	Vergi öncesi kâr Yabancı paranın değer kazanması	Vergi öncesi kâr Yabancı paranın değer kaybetmesi
31 Aralık 2022		
<i>ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	3.817	(3.817)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	3.817	(3.817)
<i>Avro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	11.148	(11.148)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	11.148	(11.148)
<i>İngiliz Sterlini'nin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
7- İngiliz Sterlini net varlık/yükümlülüğü	(78)	78
8- İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- İngiliz Sterlini varlıkları net etki (7+8)	(78)	78
Toplam (3+6+9)	14.887	(14.887)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

b) Faiz pozisyonu tablosu ve ilgili duyarlılık analizi

Faiz oranı riski

Grup'un faize duyarlı önemli bir varlığı yoktur. Grup'un gelirleri ve faaliyetlerinden nakit akımları, büyük oranda piyasa faiz oranındaki değişimlerden bağımsızdır.

Grup'un faiz oranı riski, kısa dönem borçlanmasından ve vadeli mevduatlarından kaynaklanmaktadır. Grup'un almış olduğu banka kredileri ve vadeli mevduatları sabit faizli olmakla beraber, operasyonların devamı için gelecek dönemlerdeki krediler ve mevduatlar ileride gerçekleşecek faiz oranlarından etkilenmektedir.

31 Aralık 2023 ve 2022 tarihleri itibarıyla, Grup'un finansal yükümlülükleri sabit faizli banka kredilerinden oluşmaktadır.

Sermaye yönetimi

Sermayeyi yönetirken Grup'un hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Grup'un faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sektördeki diğer şirketlerle paralel olarak Grup sermaye yönetiminde net finansal borç sermaye çarpanını izlemektedir. Bu çarpan net finansal borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net finansal borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam finansal borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi kredileri ve kiralama yükümlülüklerini içerir) düşülmesiyle hesaplanır.

	31 Aralık 2023	31 Aralık 2022
Toplam finansal borçlar (Not 7)	16.132.493	12.436.111
Eksi: Nakit ve nakit benzeri değerler (Not 5)	(6.835.775)	(2.754.110)
Net finansal borç	9.296.718	9.682.001
Toplam özsermaye	8.303.143	6.527.187
Net finansal borç/özsermaye çarpanı	%112	%148

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2023 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 30 - FİNANSAL ARAÇLAR

Aktif piyasalarda ticareti yapılmayan finansal araçların gerçeğe uygun değeri, değerlendirme tekniklerinin kullanılması yoluyla belirlenir. Belirleme teknikleri, en az Grup'un özel tahminleri kadar güvenilir ve mevcut olduğu durumlarda gözlenebilir piyasa verilerinin maksimum düzeyde kullanımı sağlar. Eğer bir finansal aracın gerçeğe uygun değeri açısından gereken tüm girdiler gözlenebilir durumdaysa, bu araç seviye 2 kapsamındadır. Gerçeğe uygun değer hesaplamalarının, aşağıdaki hesaplama hiyerarşisinde belirtilen aşamalar baz alınarak açıklanmasını gerektirmektedir:

- Belirli varlıklar ve yükümlülükler için, aktif piyasalardaki kote edilmiş fiyatlar (düzeltme yapılmamış) (Seviye 1).
- Aşama 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık ve yükümlülükler için, ya direk (fiyat olarak) ya da dolaylı (fiyatlardan türetilerek) gözlenebilir girdiler (Seviye 2).
- Gözlenebilir bir piyasa datası baz alınarak belirlenemeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler (gözlenemeyen girdiler) (Seviye 3).

Aşağıdaki tablo Grup'un 31 Aralık 2023 ve 2022 tarihlerindeki gerçeğe uygun değeri ile ölçülmüş varlıklarını göstermektedir:

31 Aralık 2023

Yükümlülük	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Türev araçlar	-	25.853	-	25.853
	-	25.853	-	25.853

31 Aralık 2022

Varlıklar	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Türev araçlar	-	4.037	-	4.037
	-	4.037	-	4.037

Rayiç bedel, bir finansal enstrümanın zorunlu bir satış veya tasfiye işlemi dışında gönüllü taraflar arasındaki bir cari işlemde el değiştirebileceği tutar olup, eğer varsa, oluşan bir piyasa fiyatı ile en iyi şekilde belirlenir.

Finansal enstrümanların tahmini rayiç bedelleri, Grup tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metodları kullanılarak tespit edilmiştir. Rayiç bedel tahmininde ve piyasa verilerinin yorumlanmasında tahminler kullanılır. Buna göre, burada sunulan tahminler, Grup'un bir güncel piyasa işleminde elde edebileceği tutarları göstermeyebilir.

Grup, finansal araçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerini yansıttığını düşünmektedir.

Finansal varlıklar - Finansal aktiflerin, kısa vadeli olmaları ve kredi kaybının önemsenmeyecek ölçüde olmasından dolayı, rayiç değerlerin taşınan değerlerine yakın olduğu kabul edilir.

Finansal yükümlülükler - Ticari borçların ve diğer parasal yükümlülüklerin, kısa vadeli olmasından dolayı, rayiç değerlerin taşınan değerlerine yakın olduğu kabul edilir. Uzun vadeli sabit faizli banka kredilerinin, bilanço tarihi itibarıyla geçerli olan sabit faiz oranı ile değerlendirildiğinde, rayiç değerinin taşınan değere yakın olduğu görülmüştür. Kısa vadeli kredilerinin ise vadelerinin kısa olması nedeniyle taşınan değerlerinin rayiç değeri yansıttığı varsayılmaktadır.

NOT 31 - BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yoktur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2023 YILINA AİT 27.03.2024 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

1. 27.03.2024 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINA DAVET

Otokar, 2023 yılı çalışmalarını incelemek ve aşağıda yazılı gündemi görüşüp karara bağlamak üzere Olağan Genel Kurul Toplantısı'nı 27.03.2024 tarihinde, Çarşamba günü saat 14.00'te, Divan İstanbul Oteli, Asker Ocağı Cad. No. 1 Elmadağ, Şişli - İstanbul (Tel: 0212 315 55 00) adresinde yapacaktır.

2023 Faaliyet Yılına ait Finansal Tablolar, Bağımsız Denetleme Kuruluşu Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi'nin Bağımsız Denetim Raporu, Kâr Dağıtımına ilişkin teklif ile Kurumsal Yönetim İlkelerine ve Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum'la ilgili açıklamaları da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve aşağıdaki gündem maddeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uyum için gerekli açıklamaları içeren ayrıntılı Bilgilendirme Notu, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere, toplantıdan en az üç hafta önce kanuni süresi içinde şirket merkezinde ve şubesinde, www.otokar.com.tr adresindeki şirket kurumsal internet sitesinde ve Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun Kamuyu Aydınlatma Platformu ile Elektronik Genel Kurul sisteminde Sayın Pay sahiplerinin incelemelerine hazır bulundurulacaktır.

Toplantıya bizzat iştirak edemeyecek Pay Sahipleri ile Elektronik Genel Kurul Sistemi üzerinden elektronik yöntemle katılacak Pay Sahiplerinin hak ve yükümlülükleri saklı olmak kaydıyla, vekaletnamelerini mevzuata uygun olarak düzenlemeleri veya vekaletname formu örneğini Yapı Kredi Yatırım Menkul Değerler A.Ş. (Yapı Kredi Plaza / Levent-İstanbul) ile Otokar'ın şirket birimlerinden veya www.otokar.com.tr adresindeki şirketin kurumsal internet sitesinden temin etmeleri ve bu doğrultuda 24.12.2013 tarih ve 28861 sayılı "Resmi Gazete"de yayımlanarak yürürlüğe giren II-30.1 sayılı Vekaleten Oy Kullanılması ve Çağrı Yoluyla Vekalet Toplanması Tebliği'nde öngörülen hususları da yerine getirerek imzası noterce onaylanmış veya ekinde imza sirküleri olan vekaletnamelerini şirkete ibraz etmeleri gerekmektedir. Elektronik Genel Kurul Sistemi üzerinden elektronik yöntemle atanmış olan vekilin bir vekalet belgesi ibrazı gerekli değildir. Söz konusu **Tebliğ'de zorunlu tutulan ve Genel Kurul davet ilanı ekinde yer alan vekaletname örneğine uygun olmayan vekaletnameler, şirketin hukuki sorumluluğu nedeniyle kesinlikle kabul edilmeyecektir.**

Elektronik Genel Kurul Sistemi ile oy kullanacak Pay Sahiplerinin, ilgili Yönetmelik ve Tebliğ hükümlerine uygun olarak uygulama yapabilmeleri için Merkezi Kayıt Kuruluşu'ndan, şirketin www.otokar.com.tr adresindeki kurumsal internet sitesinden veya şirket merkezinden (Tel: 0216 489 29 50) bilgi edinmeleri rica olunur.

6102 sayılı Yeni Türk Ticaret Kanunu'nun 415'inci maddesinin 4'üncü fıkrası ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun 30'uncu maddesinin 1'inci fıkrası uyarınca, Genel Kurul'a katılma ve oy kullanma hakkı, pay senetlerinin depo edilmesi şartına bağlı değildir. Bu çerçevede, Pay Sahiplerinin Genel Kurul Toplantısı'na katılmak istemeleri durumunda, paylarını bloke ettirmelerine gerek bulunmamaktadır.

Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda gündem maddelerinin oylanmasına ilişkin elektronik yöntemle oy kullanma hükümleri saklı olmak kaydıyla, el kaldırma usulü ile açık oylama yöntemi kullanılacaktır.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, kişisel verilerin Otokar tarafından işlenmesine ilişkin detaylı bilgilere www.otokar.com.tr internet adresinden kamuoyu ile paylaşılmış olan Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası'ndan ulaşılabilmektedir.

Sermaye Piyasası Kanunu uyarınca nama yazılı olup borsada işlem gören paylar için Pay Sahiplerine ayrıca taahhütlü mektupla bildirim yapılmayacaktır.

Genel Kurul Toplantısı'na tüm hak ve menfaat sahipleri ile basın-yayın organları davetlidir.

Sayın Pay Sahiplerinin bilgilerine arz olunur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2023 YILINA AİT 27.03.2024 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. YÖNETİM KURULU

Şirket Merkez Adresi: Aydınevler Mahallesi, Saygı Caddesi No. 58 34854 Maltepe - İstanbul

Ticaret Sicili ve Numarası: İstanbul - 83467

Mersis No: 0649001827200034

2. SPK DÜZENLEMELERİ KAPSAMINDA EK AÇIKLAMALARIMIZ

Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca yapılması gereken ek açıklamalardan gündem maddeleri ile ilgili olanlar aşağıda ilgili gündem maddesinde yapılmış olup diğer zorunlu genel açıklamalar ise bu bölümde sunulmaktadır:

2.1. Ortaklık Yapısı ve Oy Hakları

Otokar'da imtiyazlı pay grubu ayrımı bulunmamaktadır.

İşbu Bilgilendirme Dokümanının ilan edildiği tarih itibarıyla ortaklığın ortaklık yapısını yansıtan toplam pay sayısı ve oy hakkı aşağıdaki tabloda sunulmaktadır:

Ortakların Unvanı	Pay Tutarı (TL)	Sermaye Oranı (%)	Oy Hakkı	Oy Hakkı Oranı (%)
Koç Holding A.Ş.	53.613.749	44,68	5.361.374.905	44,68
Ünver Holding A.Ş.	29.774.719	24,81	2.977.471.915	24,81
Diğer	36.611.532	30,51	3.661.153.180	30,51
Toplam	120.000.000	100,00	12.000.000.000,00	100,00

Şirketin ana ortaklığı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir. Şirket pay sahibi Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir.

2.2. Şirket ve Bağlı Ortaklıklarının Şirket Faaliyetlerini Önemli Ölçüde Etkileyecek Yönetim ve Faaliyet Değişiklikleri

Ortaklığın ve bağlı ortaklıklarının geçmiş hesap döneminde gerçekleşen veya gelecek hesap dönemlerinde planladığı ortaklık faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek yönetim ve faaliyetlerindeki değişiklikler ve bu değişikliklerin gerekçeleri hakkında bilgi aşağıda sunulmaktadır:

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. stratejik hedefleri çerçevesinde, 2023 yılında şirket ya da bağlı ortaklıklarının faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek yönetim ve faaliyet değişiklikleri gerçekleşmemiştir. Gelecek hesap dönemleri için de şirket ya da bağlı ortaklıkları için önemli yönetim ve faaliyet değişiklikleri planlanmamaktadır. Şirket tarafından ilgili mevzuat kapsamında yapılan özel durum açıklamalarına ise www.kap.org.tr adresinden ulaşılabilir.

2.3. Pay Sahiplerinin Gündeme Madde Konulmasına İlişkin Talepleri Hakkında Bilgi

Ortaklık, Pay Sahiplerinin gündeme madde konulmasına ilişkin Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne yazılı olarak iletmış oldukları talepleri, Yönetim Kurulu'nun ortakların gündem önerilerini kabul etmediği hallerde, kabul görmeyen öneriler ile ret gerekçeleri ile ilgili bilgiler aşağıda sunulmaktadır:

2023 yılı faaliyetlerinin görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı için böyle bir talep iletilmemiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2023 YILINA AİT 27.03.2024 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

3. 27.03.2024 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI GÜNDEM MADDELERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

1. Açılış ve Toplantı Başkanı'nın seçilmesi

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (TTK), Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Temsilcileri Hakkında Yönetmelik (Yönetmelik veya Genel Kurul Yönetmeliği) ve Genel Kurul İç Yönergesi'nin 7. maddesi hükümleri çerçevesinde Genel Kurul Toplantısı'nı yönetecek Toplantı Başkanı seçimi yapılmaktadır. Toplantı Başkanı tarafından Genel Kurul İç Yönergesi'ne uygun olarak en az bir Tutanak Yazmanı görevlendirilmektedir. Toplantı Başkanı yeterli sayıda oy toplama memuru da seçebilmektedir.

2. Şirket Yönetim Kurulu'nca hazırlanan 2023 Yılı Faaliyet Raporu'nun okunması, müzakeresi ve onaylanması,

TTK, Yönetmelik ve Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili düzenlemeler çerçevesinde, Genel Kurul Toplantısı'ndan önceki üç hafta süreyle şirket merkezinde, şubesinde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul portalinde ve www.otokar.com.tr adresindeki şirket kurumsal internet sitesinde ortakların incelemesine sunulan 2023 Yılı Faaliyet Raporu hakkında bilgi verilerek, Faaliyet Raporu ortakların görüşüne ve onayına sunulacaktır.

3. 2023 yılı hesap dönemine ilişkin Bağımsız Denetim Rapor Özeti'nin okunması

Genel Kurul Toplantısı'ndan önceki üç hafta süreyle şirket merkezinde ve şubesinde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul portalinde ve www.otokar.com.tr adresindeki şirket kurumsal internet sitesinde ortakların incelemesine sunulan TTK ile Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca hazırlanan Bağımsız Denetim Raporu hakkında Genel Kurul'a bilgi verilecektir.

4. 2023 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tabloların okunması, müzakeresi ve onaylanması

TTK, Yönetmelik ve Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili düzenlemeler çerçevesinde, Genel Kurul Toplantısı'ndan önceki üç hafta süreyle şirket merkezinde, şubesinde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul portalinde ve www.otokar.com.tr adresindeki şirket kurumsal internet sitesinde ortakların incelemesine sunulan finansal tablolar ve Vergi Usul Kanunu'na göre hazırlanan mali tablolar hakkında bilgi verilerek ortakların görüşüne ve onayına sunulacaktır.

5. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirketin 2023 yılı faaliyetlerinden dolayı ayrı ayrı ibra edilmesi

TTK ve Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Otokar Yönetim Kurulu Üyelerinin 2023 yılı faaliyet, işlem ve hesaplarından ötürü ayrı ayrı ibra edilmeleri Genel Kurul'un onayına sunulacaktır.

6. Şirketin kâr dağıtım politikası çerçevesinde hazırlanan, 2023 yılı kârının dağıtılması ve Yönetim Kurulu'nun kâr dağıtım tarihi konusundaki önerisinin kabulü, değiştirilerek kabulü veya reddi

Otokar tarafından Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri çerçevesinde Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarına uyumlu olarak hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi tarafından denetlenen 01.01.2023-31.12.2023 hesap dönemine ait finansal tablolara göre 1.967.961.826 TL ana ortaklığa ait Konsolide Net Dönem Kârı elde edilmiş olup Otokar Kâr Dağıtım Politikası, uzun vadeli stratejisi, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği ve bu tebliğ uyarınca ilan edilen Kâr Payı Rehberi'nde yer alan Kâr Dağıtım Tablosu formatına uygun olarak hazırlanan kâr dağıtım önerisine ilişkin tablo **EK/1'de** yer almaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2023 YILINA AİT 27.03.2024 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

7. Yönetim Kurulu üye sayısının ve görev sürelerinin belirlenmesi, belirlenen üye sayısına göre seçim yapılması, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin seçilmesi

SPK düzenlemeleri, TTK ve Yönetmelik gereğince Otokar Esas Sözleşmesinde yer alan Yönetim Kurulu üye seçimine ilişkin esaslar dikkate alınarak süresi dolan Yönetim Kurulu Üyeleri yerine yenileri seçilecektir. Ayrıca SPK'nın II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliğine uyum amacıyla Bağımsız Üye seçimi gerçekleştirilecektir.

Şirket Esas Sözleşmesinin 11. maddesine göre Otokar, Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümleri kapsamında, en çok 3 yıl için seçilecek en az 5 (beş) üyeli bir Yönetim Kurulu tarafından idare edilmektedir. Genel Kurul, süresi sona ermiş olmasa dahi Yönetim Kurulu'nun yenilenmesine karar verebilmektedir.

Toplam 9 üyeden oluşması öngörülen Yönetim Kurulu için seçilecek Yönetim Kurulu Üyelerinden üçü SPK zorunlu Kurumsal Yönetim İlkelerinde tanımlanan bağımsızlık kriterlerini taşımak zorundadır.

Kendisine iletilen adayları değerlendiren Kurumsal Yönetim Komitesi'nin önerisi üzerine Yönetim Kurulu tarafından alınan karar ile Sayın Ali İhsan İlkbahar, Sayın Fatma Füsün Akkal Bozok ve Sayın Kamil Ömer Bozer Bağımsız Yönetim Kurulu Üye Adayları olarak belirlenmiş ve SPK'ya başvurulmuş olup SPK tarafından aksi görüş iletilmeyen Bağımsız Yönetim Kurulu Üye Adayları Genel Kurul'un onayına sunulacaktır.

Yönetim Kurulu Üye Adaylarının özgeçmişleri ve Bağımsız Üye Adaylarının bağımsızlık beyanları **EK/2'de** sunulmaktadır.

8. Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası ve politika kapsamında yapılan ödemeler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi ve onaylanması

SPK'nın 4.6.2 no.lu Zorunlu Kurumsal Yönetim İlkesi uyarınca Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Üst Düzey Yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmeli ve Genel Kurul Toplantısı'nda ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine sunulacak Pay Sahiplerine bu konuda görüş bildirme imkanı tanınmalıdır. Bu amaçla hazırlanan ücret politikası **EK/3'de** yer almaktadır. Otokar'ın 2023 faaliyet yılına ilişkin finansal raporların 28 no.lu dipnotunda ise 2023 yılı içinde Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. tarafından Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere sağlanan menfaatler hakkında bilgi verilmiştir.

9. Yönetim Kurulu Üyelerinin yıllık brüt ücretlerinin belirlenmesi

8 no.lu gündem maddesi ile ortakların onayına sunulan Ücret Politikası kapsamında 2024 faaliyet yılında Yönetim Kurulu Üyelerinin yıllık brüt ücret tutarı şirket ortakları tarafından belirlenecektir.

10. Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince Yönetim Kurulu tarafından yapılan Bağımsız Denetim Kuruluşu seçiminin onaylanması

Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uygun olarak, Otokar Yönetim Kurulu'nun 29.02.2024 tarihli kararı ile Denetimden Sorumlu Komite'nin görüşü alınarak, şirketin 2024 yılı hesap dönemindeki finansal raporlarının denetlenmesi ile bu kanunlardaki ilgili düzenlemeler kapsamındaki diğer faaliyetleri yürütmek üzere Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi'nin seçilmesine karar verilmiş olup bu seçim Genel Kurul'un onayına sunulacaktır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2023 YILINA AİT 27.03.2024 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

11. Şirketin Bağış ve Sponsorluk Politikası kapsamında 2023 yılı içerisinde yaptığı bağışlar hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi ve 2024 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır belirlenmesi

Şirket Yönetim Kurulu tarafından 03.03.2021 tarihinde kabul edilerek kamuya açıklanan Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Bağış ve Sponsorluk Politikası, 1.3.10 numaralı Kurumsal Yönetim İlkesi'ndeki "Bağış ve yardımlara ilişkin politika oluşturularak Genel Kurul onayına sunulur." hükmü çerçevesinde 17.03.2021 tarihli Genel Kurul'da Pay Sahipleri tarafından onaylanmıştır.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği'nin 6'ncı maddesi gereğince, yapılacak bağışın sınırı, Esas Sözleşme'de belirtilmeyen durumlarda Genel Kurul'ca belirlenmeli ve yapılan bağış ve ödemeler Olağan Genel Kurul'da ortakların bilgisine sunulmalıdır. Bu çerçevede, şirket Bağış ve Sponsorluk Politikası kapsamında 2023 yılı içinde vakıf ve derneklere yapılan bağış tutarı nominal tutarlar esas alındığında 31.643.368 TL'dir (31 Aralık 2023 tarihindeki alım gücüne göre hesaplanan toplam tutar 37.615.853 TL). Söz konusu nominal tutarın 17.809.300 TL'si Vehbi Koç Vakfı'na, 8.840.955 TL'si Koç Üniversitesi'ne, 2.919.850 TL'si deprem bölgesine yemek yardımı ve mobil mutfak kurulumu amaçlı Yemekhane A.Ş.ye, 1.375.269 TL'si İBB Veteriner Şube Müdürlüğü'ne yapılmış olup bakiye tutar ise her biri 300.000 TL'nin altındaki muhtelif kurum ve kuruluşlara yapılan ve yatırımcılar açısından önemli bilgi niteliğinde bulunmayan muhtelif bağışlardan oluşmaktadır. Ayrıca 2024 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır Genel Kurul tarafından belirlenecektir.

12. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince şirketin ve bağlı ortaklıklarının 2023 yılında üçüncü kişiler lehine verdiği teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen gelir veya menfaatler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 12'nci maddesi uyarınca şirket ve bağlı ortaklıkları tarafından üçüncü kişiler lehine verilen teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen gelir veya menfaatlara Olağan Genel Kurul Toplantısı gündeminde ayrı bir madde olarak yer verilmesi gerekmekte olup 31.12.2023 tarihli Finansal Tabloların 16 numaralı dipnot maddesinde bu hususa yer verilmiştir.

13. Yönetim kontrolünü elinde bulunduran Pay Sahiplerine, Yönetim Kurulu Üyelerine, Üst Düzey Yöneticilere ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarına; Türk Ticaret Kanunu'nun 395 ve 396. maddeleri çerçevesinde izin verilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği doğrultusunda 2023 yılı içerisinde bu kapsamda gerçekleştirilen işlemler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi

Yönetim Kurulu üyelerinin TTK'nın "Şirketle İşlem Yapma, Şirkete Borçlanma Yasağı" başlıklı 395'inci maddesinin birinci fıkrası ve "Rekabet Yasağı" başlıklı 396'ncı maddeleri çerçevesinde işlem yapabilmeleri ancak Genel Kurul'un onayı ile mümkündür.

SPK'nın 1.3.6. no.lu zorunlu Kurumsal Yönetim İlkesi uyarınca, yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının, ortaklık veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapması ve/veya ortaklığın veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapması ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmesi durumunda; söz konusu

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2023 YILINA AİT 27.03.2024 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

işlemler, Genel Kurul'da konuya ilişkin ayrıntılı bilgi verilmek üzere ayrı bir gündem maddesi olarak Genel Kurul gündemine alınmakta ve Genel Kurul tutanağına işlenmektedir.

Bu düzenlemelerin gereğini yerine getirebilmek amacıyla, söz konusu iznin verilmesi Genel Kurul'da ortakların onayına sunulacaktır. Ayrıca yıl içinde bu nitelikte gerçekleştirilen işlemler hakkında ortaklar bilgilendirilecek olup yönetim kontrolünü elinde bulunduran Pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının bir kısmı, Otokar ile benzer faaliyet konusu olanlar dahil diğer bazı Koç Topluluğu ya da Ünver Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi veya yönetici olarak görev yapmaktadırlar. 2023 yılı içerisinde, Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 1.3.6 numaralı ilkesi kapsamında bilgilendirme gerektiren önemli bir işlem olmamıştır.

14. Dilek ve görüşler.

EKLER:

- EK/1** Yönetim Kurulu'nun 2023 Yılı Kârının Dağıtımına İlişkin Teklifi ve Önerilen Kâr Dağıtım Tablosu(Bkz. Sayfa 35)
- EK/2** Yönetim Kurulu Üye Adaylarının Özgeçmişleri ve Bağımsız Üye Adaylarının Bağımsızlık Beyanları (Bkz. Sayfa 37-39)
- EK/3** Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası (Bkz. Sayfa 40)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

I. KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU (URF)

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1 - Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında Genel Kurul'da bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere Yönetim Kurulu'nu bilgilendirmiştir.					X	Bu şekilde bir işlem bildirimi söz konusu olmamıştır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili Yönetim Kurulu Üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, Genel Kurul Toplantısı'nda hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10 - Genel Kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarlarına ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.		X				Yapılan bağışlar için Genel Kurul'da ayrı bir gündem maddesine yer verilmiş, Genel Kurul bilgilendirme dokümanında yüksek tutarlı bağışların detayı açıklanmıştır. Bilgilendirme dokümanında detaylandırılmayan bakiye tutarı ise her biri 300.000 TL'nin altındaki muhtelif kurum ve kuruluşlara yapılan ve yatırımcılar açısından önemli bilgi olarak görülmeyen çeşitli bağışlardan oluşmaktadır. Bu tutarın altındaki bağışlar yatırımcılarımız tarafından takip edilmemekte olup, izleyen yıllarda günün koşullarına göre belirlenecek önemlilik sınıрыla açıklama yapılmasına devam edilmesi planlanmaktadır."
1.3.11 - Genel Kurul Toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay Sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2 - Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin beraberinde hâkimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1 - Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2 - Azlık hakları Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı Esas Sözleşme’de düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Azlık hakları Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınmamış olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır. Yakın zamanda bu konuda bir değişikliğe gidilmesi ise öngörülmektedir.
1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel Kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, Pay Sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					
1.6.4 - Yönetim Kurulu, kâr dağıtım politikasında Pay Sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıracı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2 - Pay sahipliği yapısı (Çıkarılmış sermayenin %5’inden fazlasına sahip gerçek kişi Pay Sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim Kurulu, yıllık Faaliyet Raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmayı temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık Faaliyet Raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, Esas Sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket/konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X					
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikayet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1 - Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim Kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2 - Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULU'NUN İŞLEVİ						
4.1.1 - Yönetim Kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2 - Toplantı gündem ve tutanakları, Yönetim Kurulu'nun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULU'NUN FAALİYET ESASLARI						
4.1.1 - Yönetim Kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2 - Toplantı gündem ve tutanakları, Yönetim Kurulu'nun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2.3 - Yönetim Kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir İç Kontrol Sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4 - İç Kontrol Sistemi'nin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Başkanı (Genel Müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7 - Yönetim Kurulu, Yatırımcı İlişkileri Bölümü ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile Pay Sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve Pay Sahipleriyle iletişimde Yatırımcı İlişkileri Bölümü ve Kurumsal Yönetim Komitesi'yle yakın iş birliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9 - Şirket Yönetim Kurulu'nda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim Kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	X					
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün Yönetim Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulu Toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim Kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.		X				Bu yönde bir tanımlama bulunmayıp, Yönetim Kurulu Üyelerine bilgilerin sunulma zamanı, Yönetim Kurulu gündemindeki konu ve süreç dikkate alarak belirlenmekte ve makul bir süre öncesinde üyeler bilgilendirilmektedir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak bu konuda bir tanımlama yapılması yönünde acil bir ihtiyaç görülmemekle birlikte, konuya ilişkin olarak önümüzdeki dönemlerde değerlendirme yapılması hedeflenmektedir.
4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak Yönetim Kurulu'na bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	Görüş bildirim imkanı bulunmakla birlikte toplantıya katılamayan Yönetim Kurulu Üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim Kurulu'nda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.			X			Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmaktadır. Bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme ise mevcut değildir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak bu konuda bir iç düzenleme yapılması yönünde acil bir ihtiyaç görülmemekle birlikte, konuya ilişkin olarak önümüzdeki dönemlerde değerlendirme yapılması hedeflenmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.4.6 - Yönetim Kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında aldığı görevler Genel Kurul Toplantısı'nda Pay Sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X				Yönetim Kurulu Üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkı sağlaması nedeniyle şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır. Faaliyet Raporumuzda Yönetim Kurulu Üyelerimizin özgeçmişlerine yer verilmiştir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları dikkate alınarak kurumsal yönetim açısından herhangi bir olumsuz durum oluşturmadığı değerlendirilen mevcut uygulamada kısa vadede bir değişiklik öngörülmemektedir.

4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER

4.5.5 - Her bir Yönetim Kurulu Üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Komiteler Yönetim Kurulu Üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak ilgili düzenlemelere uygun olacak şekilde oluşturulmakta, bazı Yönetim Kurulu Üyelerimiz birden çok komitede görevlendirilmektedir. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkanlarını artırmaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübelerinin katkısıyla verimli çalışmaları dikkate alınarak mevcut komite yapısının etkin çalışmaya imkan sağladığı görülmekte olup yakın zamanda bir değişiklik ihtiyacı öngörülmemektedir.
--	--	--	---	--	--	--

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık Faaliyet Raporu'nda yer verilmiştir.					X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek Yönetim Kurulu Üyelerine sunulmuştur.	X					

4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

4.6.1 - Yönetim Kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.	X					
4.6.4 - Şirket, Yönetim Kurulu Üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim Kurulu Üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık Faaliyet Raporu'nda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere yapılan ödemeler, genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır. Kişisel bilgilerin gizliliği açısından önemli görülen konu hakkında piyasa uygulamaları yakından izlenmekte olup yaygın uygulamaya paralel hareket edilmesi öngörülmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

II. KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU (KYBF)

1. PAY SAHİPLERİ

1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	2023 yılında yıl boyunca 15 adet çevirim içi ve 4 adet fiziki yatırımcı toplantısı, 57 adet telekonferans gerçekleştirilmiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	-
Genel Kurul Toplantısı'nda kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	-
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1113231
Genel Kurul Toplantısı ile ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Evet, sunulmuştur.
İlke 1.3.9 kapsamında, Bağımsız Üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oy birliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu nitelikte bir işlem bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu nitelikte bir işlem bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Yaygın ve süreklilik arz eden ilişkili taraf işlemleriyle ilgili açıklamaya https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1111550 adresinden ulaşılabilir.
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Bağış ve Sponsorluk Politikası kurumsal internet sitesinin Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim bölümünde yer almaktadır.
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği Genel Kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1123805
Esas Sözleşme'de menfaat sahiplerinin Genel Kurul'a katılımını düzenleyen madde numarası	Md.15-a
Genel Kurul'a katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Genel Kurul, söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı Pay Sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	%44,68
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin Esas Sözleşmesi'nde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili Esas Sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-
1.6. Kâr Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Kâr Dağıtım Politikası

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten Genel Kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Şirket tarafından 1 Ocak-31 Aralık 2022 hesap dönemine ilişkin ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) esas alınarak hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik tarafından denetlenen finansal tablolarımıza göre 1.029.118.536 TL ana ortaklığa ait "Konsolide Net Dönem Kârı" elde edildiği; Vergi Usul Kanunu (VUK) kayıtlarına göre ise 769.605.582 TL cari yıl kârı bulunduğu görüldüğü, - Türk Ticaret Kanunu'nun 519. maddesi uyarınca ayrılması gereken %5 oranındaki genel kanuni yedek akçenin, 31.12.2022 itibarıyla VUK kayıtlarında mevcut genel kanuni yedek akçe tutarı sermayenin %20'lik sınırına ulaştığı için, 2022 yılı için ayrılmaması, TFRS'ye uygun olarak hazırlanan finansal tablolara göre, elde edilen 1.239.118.536 TL net dönem karına 9.737.108 TL tutarındaki bağışların eklenmesi sonucu ulaşılan kâr payı matrahının 1.248.855.644 TL olduğu; VUK kayıtlarına göre, hazırlanan mali tablolara göre net dönem kârı dahil toplam 1.529.555.958 TL tutarında dağıtılabılır kaynak bulunduğu; Görölmüş olup, buna göre; - Sermaye Piyasası mevzuatı ile şirket Esas Sözleşmesi'nin 19. maddesine ve 28.03.2014 tarihli Genel Kurul'da ortaklar tarafından onaylanan şirketimiz Kâr Dağıtım Politikası çerçevesinde; şirketimizin uzun vadeli stratejileri, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak, kısıtlı uzun vadeli finansman imkanları ve mevcut fonlama maliyetleri seviyeleri göz önünde bulundurularak, şirket likiditesi ve bilanço yapısını güçlendirmek amacıyla kâr payı dağıtımı yapılmaması; - VUK kayıtlarına göre oluşan 769.605.582 TL cari yıl kârının olağanüstü yedek akçe olarak ayrılması; TFRS esasına göre hazırlanan finansal tablolardaki 1.239.118.536 TL net dönem karının geçmiş yıl karlarına aktarılması hususları 1-TL'lik red oyuna karşılık, 18.156.114,66-TL'lik olumlu oyu sonucunda oy çokluğuyla karar verildi.
Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili Genel Kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1123805

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

Genel Kurul Toplantıları	
Genel Kurul tarihi	13.03.2023
Genel Kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	-
Pay Sahiplerinin Genel Kurul'a katılım oranı	%75,65
Doğrudan temsil edilen payların oranı	%0,22
Vekaleten temsil edilen payların oranı	%75,43
Şirketin kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde Genel Kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri - Genel Kurul Toplantıları
Kurumsal internet sitesinde Genel Kurul Toplantısı'nda yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	1.3.5 numaralı Kurumsal Yönetim İlkesi kapsamında herhangi bir soru iletilmemiştir.
Genel Kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	-
Yönetim Kurulu'na bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	0
KAP'ta yayınlanan Genel Kurul bildiriminin bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1123805
2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi Pay Sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Bilgiler/Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe ve İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin Faaliyet Raporu'nda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim Kurulu Üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Genel Kurul ve Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bölümleri
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bölümü
c) Yönetim Kurulu'nun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bölümü
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Sürdürülebilirlik ve İnsan Kaynakları

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	https://www.otokar.com.tr/yatirim-iliskileri/kurumsal-yonetim/tazminat-uygulama-esaslari
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	15
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Müdürlüğü ve Etik Davranış Kurulu
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	https://www.otokar.com.tr/iletisim/iletisim-formu
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	İç düzenlemelerin kamuya açık bağlantısı bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Otokar'da çalışma arkadaşlarımız çeşitli yöntemlerle yönetime katılmakta, görüşlerini paylaşmaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği, Disiplin ve Yıllık İzin Kurullarında çalışan temsilcileri bulunmaktadır. Tüm çalışanlar, öneri sistemi ile iyileştirme yapılabilecek alanlardaki fikirlerini elektronik olarak paylaşabilmektedirler. Her yıl uygulanan Çalışan Bağlılığı Araştırması ile her çalışma arkadaşımızın görüşü anket, açık uçlu yanıtlar şeklinde anonim olarak alınmaktadır. Ek olarak, çalışanların İSG ve Çalışan Deneyimi alanlarında talep ve önerilerini mobil uygulama üzerinden anlık olarak bildirdikleri uygulamamız da mevcuttur. Bunun yanında Çeşitlilik Eşitlik ve Kapsayıcılık alanında da yine çalışanların görüşlerini paylaşarak, faaliyetlere yön verdikleri bir kanalımız da bulunmaktadır. Tüm bu iletişim kanalları yanında, yıl boyunca nabız araştırmaları ve etnografik araştırmalar gibi yapılandırılmış yöntemlerle de çalışanlardan içgörüler edinilmekte ve bu kapsamda planlanan aksiyonlar hayata geçirilmektedir.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde Yönetim Kurulu'nun rolü	Tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planı oluşturulur. Bu Halefiyet Planı, Genel Müdür onayına sunulur ve nihai haline getirilir.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren İnsan Kaynakları Politikası'nın yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Otokar, 2017 itibarıyla Birleşmiş Milletler Kadın Birimi (UN Women) ve Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi (UN Global Compact) ortak girişimi olan Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPS) imzacısı olmuştur. Her bir iş ilanında aranan nitelikler sunulmaktadır. Ayrıca, hem Etik Davranış Kuralları'nda hem de İnsan Hakları Politikası'nda işe alımda fırsat eşitliği konusu vurgulanmaktadır. https://www.otokar.com.tr/getmedia/75e24879-2d82-46e4-8070-46f2a20f18d2/yk21-22-uyum-politikalar-ek-etik-%C4%B1lkeler-17092021 https://www.otokar.com.tr/getmedia/a415c390-c32d-4fa3-9880-d9bc6d27e7bb/otokar-%C4%B1nsan-haklari-politikasi_07052021
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren İnsan Kaynakları Politikası'nın yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	Ayrımcılığın Önlenmesi Ayrımcılığa karşı sıfır tolerans politikası tüm işe alım, terfi, atama ve eğitim süreçlerinde temel ilkedir. Otokar tüm çalışanlarından birbirlerine olan davranışlarında aynı hassasiyetle hareket etmelerini bekler. Otokar, çalışanlarına eşit haklar ve fırsatlar sunarak eşit davranmaya özen gösterir. İrk, cinsiyet, renk, milliyet, din, yaş, engellilik, cinsel yönelim ve siyasi görüşe dayanan ayrımcılığın ve saygısızlığın hiçbir türüne müsaade edilmez. https://www.otokar.com.tr/getmedia/a415c390-c32d-4fa3-9880-d9bc6d27e7bb/otokar-%C4%B1nsan-haklari-politikasi_07052021
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı karar sayısı	0
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Etik İlkeler ve Uyum Politikaları

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Sürdürülebilirlik/Kurumsal Sosyal Sorumluluk https://www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/kurumsal-sosyal-sorumluluk
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Konuyla ilgili esaslar Otokar Etik İlkeleri ile Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'nda yer almaktadır.
4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları	
En son Yönetim Kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	29.12.2023
Yönetim Kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün Yönetim Kurulu Üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen Yönetim Kurulu Üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim Kurulu Üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	İç denetim birimi tarafından yıl içinde yapılan faaliyetler hakkında toplu olarak Denetim Kurulu'na sunum yapılmaktadır.
Faaliyet Raporu'nda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Kurumsal Yönetim/İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim
Yönetim Kurulu Başkanı'nın adı	Yıldırım Ali Koç
İcra Başkanı/Genel Müdür'ün adı	Ahmet Serdar Görgüç
Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Başkanı/Genel Müdür'ün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	-
Kurumsal internet sitesinde kadın Yönetim Kurulu Üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	1 (%11)

Yönetim Kurulu'nun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/ Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu'na İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığı Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Yıldırım Ali Koç	Değil	Değil	26.03.2015				
Selin Ayla Ünver	Değil	Değil	22.10.2018				
Levent Çakıroğlu	Değil	Değil	26.03.2015				
Haydar Yenigün	Değil	Değil	21.03.2022				
İsmail Cenk Çimen	Değil	Değil	18.03.2019				
Ahmet Serdar Görgüç	İcrada Görevli	Değil	20.04.2006				
Ali İhsan İlkbahar	Değil	Bağımsız	16.03.2020	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1129489	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Ali İhsan Kamanlı	Değil	Bağımsız	15.03.2018	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1129489	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Kenan Güven	Değil	Bağımsız	15.03.2018	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1129489	Değerlendirildi	Hayır	

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan Yönetim Kurulu Toplantılarının sayısı	3
Yönetim Kurulu Toplantılarına ortalama katılım oranı	%89
Yönetim Kurulu'nun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır
Yönetim Kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet Raporu'nda Yönetim Kurulu Komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Yönetim Kurulu Üyeleri ve Komite Üyeleri Bölümü
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1023670

Yönetim Kurulu Komiteleri - I				
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi	-	Kenan Güven	Başkan	Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi	-	Ali İhsan Kamanlı	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Ali İhsan İlkbahar	Başkan	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Levent Çakıroğlu	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Hüseyin Odabaş	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi Değil
Risk Yönetimi Komitesi	-	Kenan Güven	Başkan	Yönetim Kurulu Üyesi
Risk Yönetimi Komitesi	-	Haydar Yenigün	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

4. YÖNETİM KURULU-III

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler II

Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Denetim Komitesi'nin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları - Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları - Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Aday Gösterme Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Aday gösterme komitesi yoktur. Faaliyetlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yürütmektedir.
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları - Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Ücret komitesi yoktur. Faaliyetlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yürütmektedir.

4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Faaliyet Raporu'nun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı.	Yatırımcı İlişkileri - Kurumsal Yönetim
Faaliyet Raporu'nun, Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Genel Kurul Bölümü - Ücret Politikası

Yönetim Kurulu Komiteleri - II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kurulu'na Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi	-	%100	%100	7	7
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	%67	%33	6	6
Risk Yönetimi Komitesi	-	%100	%50	6	6

TERİMLER SÖZLÜĞÜ

A.Ş.:	Anonim Şirket
AB:	Avrupa Birliği
ABD:	Amerika Birleşik Devletleri
ADİM:	Avrupa Dijital İnovasyon Merkezi
AR-GE:	Araştırma Geliştirme
BG:	Beygir Gücü
BIST:	Borsa İstanbul
BSI:	İngiliz Standartları Kurumu (British Standards Institution)
BTO:	Siparişe Göre Üretim (Build to Order)
CAD:	Bilgisayar Destekli Tasarım (Computer Aided Design)
ÇSY:	Çevresel, Sosyal ve Yönetişim
ESG:	Çevre, Toplum ve Kurumsal Yönetişim
EYP:	El Yapımı Patlayıcı
GES:	Güneş Enerji Santrali
GHG:	Sera Gazı (Greenhouse Gas)
GPU:	Grafik İşlem Birimi
GRI:	Küresel Raporlama İnisiyatifi (Global Reporting Initiative)
GVK:	Gelir Vergisi Kanunu
HSM:	Donanımsal Güvenlik Modülü (Hardware Security Module)
ILO:	Uluslararası Çalışma Örgütü (International Labour Organization)
IoT:	Nesnelerin İnterneti (Internet of Things)
ISO:	Uluslararası Standardizasyon Teşkilatı (International Standardization Organization)
İETT:	İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri
İSG:	İş Sağlığı ve Güvenliği
İSO:	İstanbul Sanayi Odası
İŞKUR:	İş ve İşçi Bulma Kurumu
JIT:	Tam Zamanında Üretim (Just in Time)
KAP:	Kamuyu Aydınlatma Platformu
KOBİ:	Küçük ve Orta Büyüklükteki İşletmeler
KPG:	Kilit Performans Göstergesi (Key Performance Indicator-KPI)
NATO:	Kuzey Atlantik Antlaşması Örgütü
ODAK:	Otokar Doğal Afet Arama Kurtarma Ekibi
OHSAS:	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi (Occupational Health and Safety Management Systems)
OSD:	Otomotiv Sanayii Derneği
SATSO:	Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası
SBTi:	Bilimsel Tabanlı Hedefler Girişimi (Science Based Targets initiative)
SG:	Güvenli Web Ağ Geçidi (Secure Gateway)
SKA:	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları
SPK:	Sermaye Piyasası Kurulu
STK:	Sivil Toplum Kuruluşları
TAStI:	(Application-Tailored Synthetic Image Generation)
TFCD:	İklimle İlişkili Finansal Beyanlar Çalışma Kolu (Task Force on Climate Related Financial Disclosures)
TÜBİTAK:	Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu
TÜSİAD:	Türk Sanayicileri ve İş İnsanları Derneği
VMI:	Tedarikçi Yönetimli Envanter
WEPS:	Kadınların Güçlenmesi Prensipleri (Women's Empowerment Principles)

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.

Genel Müdürlük

Aydınevler Mahallesi

Saygı Caddesi No. 58

34854 Maltepe - İstanbul - Türkiye

Tel: 0216 489 29 50

Faks: 0216 489 29 67

Fabrika

Atatürk Caddesi No. 6

54580 Arifiye - Sakarya - Türkiye

Tel: 0264 229 22 44

Faks: 0264 229 22 42

www.otokar.com.tr

