



Otokar

OTOKAR 2024 FAALİYET RAPORU

Otokar

İÇİNDEKİLER

4	Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mektubu	54	Dijital Dönüşüm ve Verimlilik
6	Hakkında	56	Sürdürülebilirlik
12	Özet Finansal Bilgiler	66	İnsan Kaynakları
14	Faaliyet Alanları	68	Yatırımcı İlişkileri
16	Tarihçe	70	AR-GE Çalışmaları
18	2024'te Öne Çıkanlar	72	Gelecek
20	Genel Kurul	74	Kurumsal Yönetim
48	Ticari Araçlar	104	Raporlar ve Mali Tablolar
50	Savunma Sanayisi	186	Bilgilendirme Notu
52	Paydaşlar için Değer Yaratma	192	Kurumsal Yönetim Uyum Raporu
		204	Terimler Sözlüğü

**Biz, yolun başladığı yerden hep bir adım öndeyiz
Çıktığımız her yolculukta yeni ufuklardadır gözümüz
Yolları katetmekle kalmaz, rotaları yeniden tanımlar, geleceğin öncüsü oluruz**

**Biz, attığımız her adımla yalnızca kendimizi değil, dünyayı değiştiririz
Sınırları aşmakla yetinmez, kuralları yeniden yazarız
Cesaretle ilerler, inovasyonla büyür, yetkinliğimizle dünyaya yön veririz**

**Biz, keşfetmenin bitmeyen bir yolculuk olduğuna inanırız
Yeniliğin, dönüşümün ve ileriye giden her adımın izini süreriz**

Bizim yolumuz hep açık!

Otokar

YÖNETİM KURULU BAŞKANI'NIN MEKTUBU



2024 yılında Romanya'nın 1.059 adetlik araç ihalesini kazanarak Türkiye'nin tek kalemde gerçekleştirdiği en büyük zırhlı araç ihracat sözleşmesine imza attık.

Değerli Hissedarlarımız, İş Ortaklarımız ve Çalışanlarımız,

Dünya genelinde seçimlerin ve savaşların gündemde olduğu, belirsizlikler ve küresel çapta devam eden yüksek enflasyonun ülke ekonomilerini olumsuz etkilediği bir yılı geride bıraktık. Ülkemizde de yaşanan makroekonomik gelişmeler çerçevesinde, döviz kurlarındaki artışın, enflasyonun altında gerçekleşmesi ve yüksek finansman maliyetleri nedeniyle 2024 yılı, ihracat ağırlıklı çalışan sanayi ve üretim şirketleri için zorlayıcı bir yıl oldu.

2024 yılında Otokar'ın toplam satış adetleri geçen yıla göre yüzde 5 artış gösterirken cirosu bir önceki yıla kıyasla yüzde 13,8 oranında azalarak 33,9 milyar TL düzeyinde gerçekleşti. Geçtiğimiz yıl yurt içi satış gelirlerimiz yüzde 21 artışla 12 milyar TL'ye yükseldi. Yurt dışı satış gelirlerimiz ise talep dalgalanmalarının etkisiyle yüzde 7'lik azalış göstererek 619 milyon ABD doları (21,8 milyar TL) olarak raporlandı. Yurt dışı satış gelirlerimizin toplam gelirler içindeki payı ise yüzde 64 oldu. 2024'te döviz kurları artışının enflasyonun gerisinde kalması, yüksek borç seviyesi ve borçlanma maliyetleri ile ihracat adetlerimizin azalması neticesinde net zararımız 3,1 milyar TL olarak gerçekleşti.

Zorlu koşullara rağmen, Otokar olarak ülkemizin istihdamına ve ihracatına katkı

sağlamaya devam ettik. 2024 yılında savunma sanayisi kara araçları ürün grubunda Türkiye'nin ihracat şampiyonu olduk. Avrupa'nın en büyük dördüncü otobüs üreticisi ve 16. kez Türkiye'nin en çok tercih edilen otobüs markası olma başarısı gösterdik.

Türkiye'nin en büyük zırhlı araç sözleşmesine imza attık

Ukrayna'da süregelen savaşın yanı sıra, Asya ve Orta Doğu'da artan jeopolitik gerginliklerin etkisiyle ülkelerin askeri harcamaları küresel ölçekte yükseliş eğilimini sürdürdü. 2023 yılı itibarıyla dünya genelindeki askeri harcamalardaki artış oranı yüzde 7 düzeyinde gerçekleşirken bu oran Avrupa'da yüzde 16, Orta Doğu'da ise yüzde 9 olarak kaydedildi.

Bu eğilim doğrultusunda ihracat pazarlarındaki faaliyetlerimizi artırdık. Yaklaşık 40 yıldır Birleşmiş Milletler ve NATO ülkelerinde başarıyla hizmet veren ürünlerimiz en büyük referansımız oldu. 2024 yılında Avrupa'nın en büyük 4x4 zırhlı araç projeleri arasında yer alan Romanya ihalesini kazandık. Bu ihaleyle Türkiye'nin tek kalemde gerçekleştirdiği en büyük zırhlı araç ihracat sözleşmesine imza attık. Beş yılda tamamlanması planlanan sözleşme kapsamında 1.059 adet Cobra II 4x4 zırhlı aracın 278 adedini Türkiye'de, kalanını ise Romanya'da üreteceğiz.

2024 yılında, altı ülkeye askeri araç ihracatı gerçekleştirdik ve savunma sanayisi kullanıcılarımız arasına Estonya'yı da ekledik. Estonya Silahlı Kuvvetleri'nden Arma 6x6 zırhlı araçlarımız için aldığımız siparişlerin teslimatlarına yılın son çeyreğinde başladık; teslimatlara önümüzdeki yıl da devam edeceğiz. Bu siparişle Arma 6x6 araçlarımız ikinci kez bir NATO ülkesinin envanterine girmiş oldu.

Otokar, Avrupa'nın dördüncü büyük otobüs üreticisi

2024 yılında yurt içi otobüs pazarındaki daralmaya rağmen liderliğimizi koruduk ve 16. kez Türkiye'nin en çok tercih edilen otobüs markası olduk. Türkiye otobüs pazarında satılan her üç otobüsten birini Otokar markalı araçlar oluşturdu.

Hedef pazarımız olan Avrupa'da otobüs pazarı, COVID pandemisi sonrası toparlanmasını sürdürdü ve önceki yıla göre yüzde 3,8 büyüdü. Fransa, Avrupa'nın en büyük pazarı olmaya devam ederken 2024 yılında en çok büyüyen pazarlar İngiltere ve İtalya oldu. Toplu taşıma ve kısa mesafe segmentlerinde alternatif yakıtlı ve sıfır emisyonlu otobüslerin toplam satışlardaki payı artmaya devam etti.

Otokar olarak; Fransa, İtalya ve Romanya'daki bağlı ortaklıklarımız aracılığıyla Avrupa otobüs pazarındaki büyümemizi hızlandırdık. İtalya, İspanya ve Fransa'daki otobüs satışlarımızı artırırken 2024'te Otokar Europe şirketimizin yeni şubesini Almanya'da açtık. Geçtiğimiz yıl ayrıca hizmet ihracatına da başladık. Filo yönetimi alanında geliştirdiğimiz telematik çözümümüz Bus Monitor'ün ilk yurt dışı satışını Portekiz'e gerçekleştirdik. Fabrika üretim alanlarındaki verimlilik artırıcı çalışmalarımız ve artan üretim adetlerimizin etkisiyle Avrupa'nın dördüncü büyük otobüs üreticisi olduk.

Sıfır emisyonlu araç çalışmalarımızı ilerlettik

6 metreden 19 metreye kadar farklı uzunluklarda doğal gazlı, hibrit ve elektrikli otobüs geliştirme

çalışmalarımız aralıksız sürdü. Sıfır emisyonlu ürünlerimiz e-Kent ve otonom e-Centro'nun Avrupa lansmanlarını 2024 yılında gerçekleştirdik. Otonom otobüsümüz, Macaristan'da bağımsız kuruluşlar tarafından gerçekleştirilen fonksiyonel güvenlik testlerini başarıyla tamamladı.

Pick-up segmentine giriş

Çin'in en büyük ticari araç üreticilerinden Foton ile 10 yılı aşkın süredir kamyon alanında devam eden iş birliğimizi 2024 yılında yeni bir segmente taşıdık. Ürün ailemize Foton Tunland 4x4 pick-up'larını ekledik.

Kamyonda ise 11 ve 15 tonluk yeni modellerimizi tanıttık; 5.000'inci Otokar Atlas kamyon üretimine imza attık. Bu alandaki ihracat çalışmalarımızı hızlandırarak İspanya, Polonya ve Bulgaristan dahil sekiz ülkede satış ağıımızı kurduk.

Sürdürülebilir gelecek hedefimize ilerlemeye devam ediyoruz

Sürdürülebilirlik faaliyetlerimiz kapsamında ülkemizin teknoloji alanında ilerlemesi için güncel ve geleceğin teknolojilerine hakim iş gücünün yetişmesini önemsiyoruz. Bu bağlamda gençlerin fen bilimleri ve teknoloji alanında yetkinliklerinin artırılması için Otokar ile Güçlü Yarınlar projesini hayata geçirdik. Projenin ilk adımı olarak, Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası Motorlu Araçlar Teknolojisi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerine staj ve burs imkanı sağlayarak okulda Elektrikli Araçlar Atölyesi kurduk. Burada yetişecek gençlerimizin elektrikli araçlar konusunda kıymetli deneyimler kazanması hedeflendi.

2050 yılına kadar karbon nötr olma hedefiyle sürdürülen Koç Holding Karbon Dönüşüm Programı çerçevesinde, çevresel etkimizi azaltmak ve iklim değişikliğiyle mücadeleye katkı sağlamak için yaptığımız çalışmalarla karbon ayak izimizi azaltırken enerji verimliliği çalışmaları sayesinde önemli tasarruflar elde ettik.

Küresel büyümeye odaklanacağız

Yakın gelecekte savunma sanayisi alanında almış olduğumuz projelerin teslimatlarına odaklanmayı planlıyoruz. Mevcut ve potansiyel kullanıcılarımızın ihtiyaçlarına en iyi şekilde cevap vermek üzere teknoloji transferi, yerel üretim ve ortak projeler geliştirme gibi fırsatları değerlendirme hedefimizi koruyoruz. Her zaman olduğu gibi, ürünlerimizi, kabiliyet ve imkanlarımızı ülkemiz faydasına sunmayı sürdüreceğiz.

Türkiye otobüs pazarında liderliğimizi korumayı hedeflerken bağlı ortaklıklarımız ve şubelerimizle Avrupa başta olmak üzere ihracat pazarlarında araç parkımızı büyütmeyi amaçlıyoruz. Otokar'ın alternatif yakıtlı ürün ailesi, küresel iklim değişikliğinin negatif etkilerini en aza indirmek üzere dönüşüm içerisinde olan tüm şehirlerin ihtiyaçlarını simdiden karşılamaya hazırdır. Lojistik alanında ise Otokar Atlas kamyon ürün ailesinin iç pazar ve ihracat pazarlarında payını artırmayı hedeflerken ürün gamımızı yeni eklenen pick-up segmentinde pazardaki yerimizi güçlendirmeyi amaçlıyoruz.

Fransa, Birleşik Arap Emirlikleri, Romanya, Kazakistan ve İtalya'daki şirketlerimiz ve yeni şubelerimizle birlikte 2025 yılında da global bir şirket olma yolunda ilerleyecek ve sürdürülebilir büyümemize devam edeceğiz.

Şirketimize duyduğunuz güven için siz değerli ortaklarımıza, müşterilerimize, Otokar'ın başarısında büyük katkı ve emekleri olan çalışanlarımıza, ailelerine ve iş ortaklarımıza en içten teşekkürlerimi sunuyorum.

Saygı ve sevgilerimle,



Ali Y. Koç

Yönetim Kurulu Başkanı

HAKKINDA

Otokar, geniş ürün ailesiyle sadece Türkiye’de değil, yurt dışında da talep görmektedir.



Otokar, Türkiye’de sanayileşme ve modernleşme atılımlarının başladığı dönemde ülkenin şehirlerarası ilk otobüslerini üretmek üzere 1963 yılında kurulmuştur. Faaliyetlerine otobüs ve minibüs üretimiyle başlayan şirket, 1976 yılında Koç Topluluğu’na katılarak toplu taşımacılıkla birlikte farklı iş alanlarında uzmanlaşma kararı almıştır. Sürdürmekte olduğu otobüs ve minibüs üretiminin yanı sıra, 1987 yılında savunma sanayisi için araç üretimine başlamış, 1990’lı yıllarda Türkiye’nin ilk taktik tekerlekli zırhlı aracını üreterek bir ilke imza atmıştır.

Bugün, Türkiye’nin önde gelen ticari araç ve savunma sanayisi üreticisi olarak, ticari araç alanında otobüs, hafif kamyon ve pick-up; savunma sanayisi için çeşitli tiplerde taktik tekerlekli ve paletli zırhlı araçlar ile kule sistemleri üretmektedir. Türkiye’nin en büyük kara araçları ihracatçısı ünvanıyla sektördeki güçlü konumunu korumaya devam etmektedir. Koç

Topluluğu bünyesinde, Sakarya’nın Arifiye ilçesindeki fabrikasında faaliyet gösteren Otokar; teknoloji, tasarım ve uygulamalarıyla müşterilerinin ihtiyaçlarına özel çözümler sunmaktadır.

Otokar’ın geniş ürün ailesi, beş kıtada, Türkiye’nin de aralarında bulunduğu 75’ten fazla ülkede kullanıcılarıyla buluşmaktadır. Şirket, kullanıcılarına daha yakın olmak, onların beklenti ve ihtiyaçlarını karşılamak üzere Fransa, İtalya, Romanya, Birleşik Arap Emirlikleri ve Kazakistan olmak üzere beş ülkede iştirak şirketleri kurmuştur.

Ticari araçlar yolcu taşımacılığı segmentinde 6 metreden 21 metreye kadar çeşitlenen geniş ürün gamıyla Otokar, Türkiye’nin en çok satılan otobüs markası ünvanını korumaktadır. Ayrıca lojistik sektörü için 9 tondan 15 tona kadar azami yük ağırlığına sahip olan Otokar Atlas kamyonlarını lisans altında Türkiye’de üretmektedir.

5

**KITADA
KULLANICILARIYLA
BULUŞMAKTADIR**



2024 yılında otobüs ve kamyonlardan oluşan ticari araçlar ürün ailesini pick-up segmentiyle genişleten Otokar, dünyanın en büyük ticari araç üreticilerinden Foton markasıyla kamyon segmentinde sürdürdüğü başarılı iş birliğini Tunland ile pick-up pazarına taşımıştır. Otokar'ın geniş ticari ürün ailesi Türkiye'de ve 60'tan fazla ülkede kullanıcılarıyla buluşmaktadır.

Savunma sanayisi alanında, kuruluşundan bugüne birçok ilke imza atan ve uluslararası standartlarda AR-GE çalışmaları yürüten Otokar, kara araçları alanında her türlü araç ve platformun tasarımı, geliştirilmesi ve sistem entegrasyonu konularındaki uzmanlığı ve deneyimiyle ön plana çıkmaktadır. Fikri mülkiyet haklarına sahip olduğu taktik tekerlekli ya da paletli zırhlı araçları ve kule sistemleriyle yurt dışında 40'tan fazla ülkeye savunma sanayisi ürünleri ihraç etmektedir. Otokar, savunma sanayisinde global ölçekteki bilgi birikimi, mühendislik, AR-GE ve teknoloji transferi kabiliyetleriyle de fark yaratmaktadır.

MİSYON

Otokar'ın ana görevi, ticari araçlar ile çeşitli savunma sanayisi mamullerini, müşteri beklentileri doğrultusunda, dünya çapında rekabet gücü olan ürünler olarak tasarlamak, üretmek ve pazarlamaktır.

VİZYON

Otokar, kendi teknolojisini geliştirerek ürünlerinde yerli ve millî kimlik özelliğini korumaktadır; topyekün mükemmellik felsefesiyle müşterilerinin, çalışanlarının ve ortaklarının memnuniyetinde sürekliliği sağlamayı hedeflemektedir.

DEĞERLER

Otokar, Koç Topluluğu'nun belirlediği hedef ve ilkeleri çerçevesinde, çalışanlarıyla birlikte, müşterilerinin tatminini sağlayarak sağlıklı gelişmeyi, evrensel kalite ve standartlarda ürün ve hizmetler sunmayı amaçlamaktadır. Bu suretle ülkesi, müşterileri, ortakları ve yan sanayi için güvenilirlik, devamlılık ve saygınlık simgesi olmayı hedeflemektedir. Otokar, müşterilerini velinimeti olarak görmekte, daima "en iyi" olmak için çalışmaktadır. En önemli sermayesinin insan kaynağı olduğunu bilmekte, sürekli gelişmek için kaynak yaratmak amacı ile üstün iş ahlakı ve çalışma ilkelerine uyarak gücünü aldığı Türk ekonomisine güç katmayı hedeflemektedir.

SAYILARLA OTOKAR

KURULUŞ **1963**



YERLİ SERMAYE



%47

KOÇ HOLDİNG A.Ş.



%25

ÜNVER HOLDİNG A.Ş.



%28

DiĞER

3.772

ÇALIŞAN
(3.709 daimi çalışan)

555.000 M²

ALANA KURULU FABRİKA

300+

SATIŞ VE SERVİS AĞI

ÜRETİM KAPASİTESİ



6.000

Otobüs/Minibüs

1.500

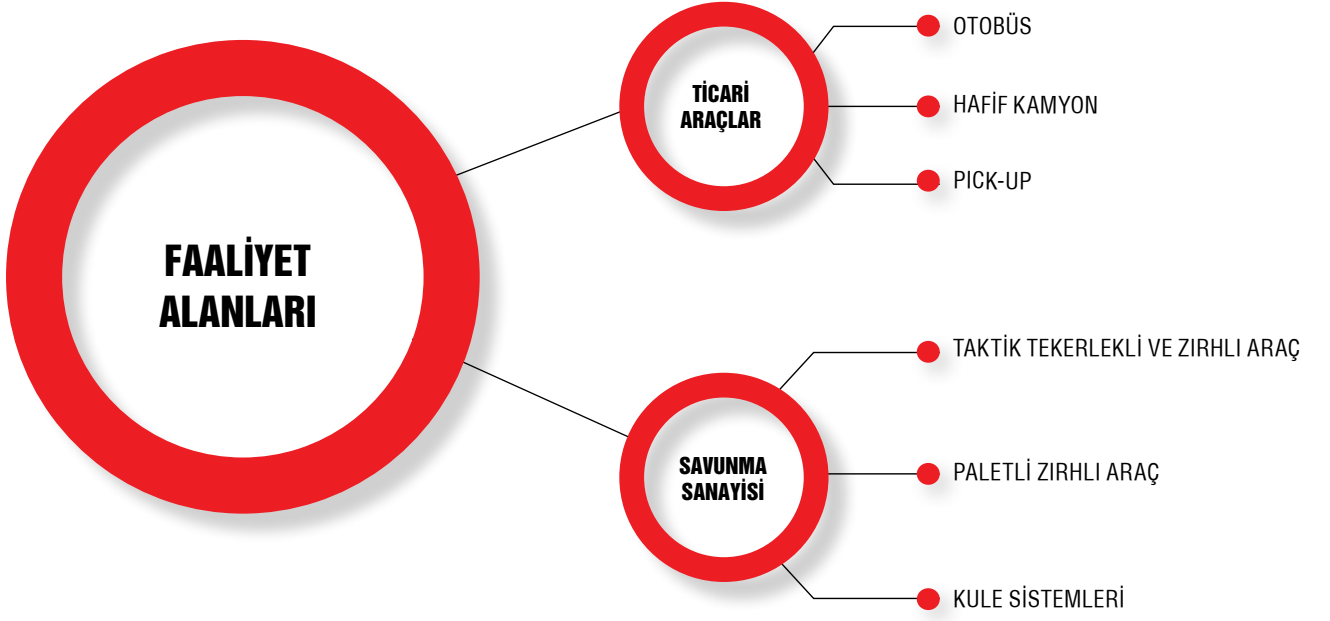
Kamyon/Kamyonet

2.000

Arazi Aracı

950

Taktik Zırhlı Araç



619 MİLYON \$ 2024 İHRACATI

33,9 MİLYAR TL 2024 CİROSU

DÜNYA ŞİRKETİ

5 kıtada 75'ten fazla ülkede fikri mülkiyet hakları Otokar'a ait ürünler

İHRACAT ŞAMPİYONU

Savunma sanayisi kara araçları ürün grubunda Türkiye'nin ihracat şampiyonu

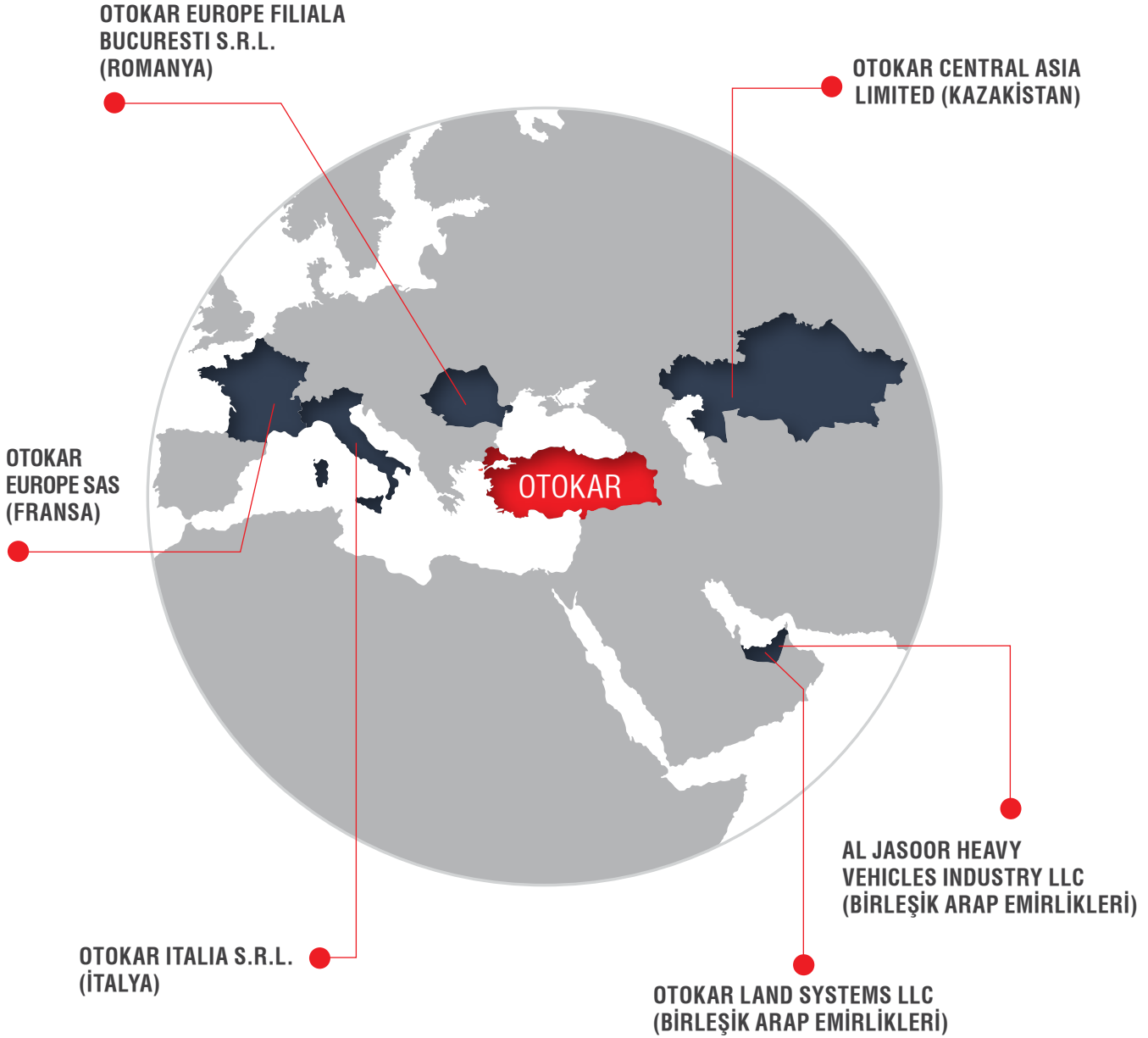
PAZAR LİDERİ

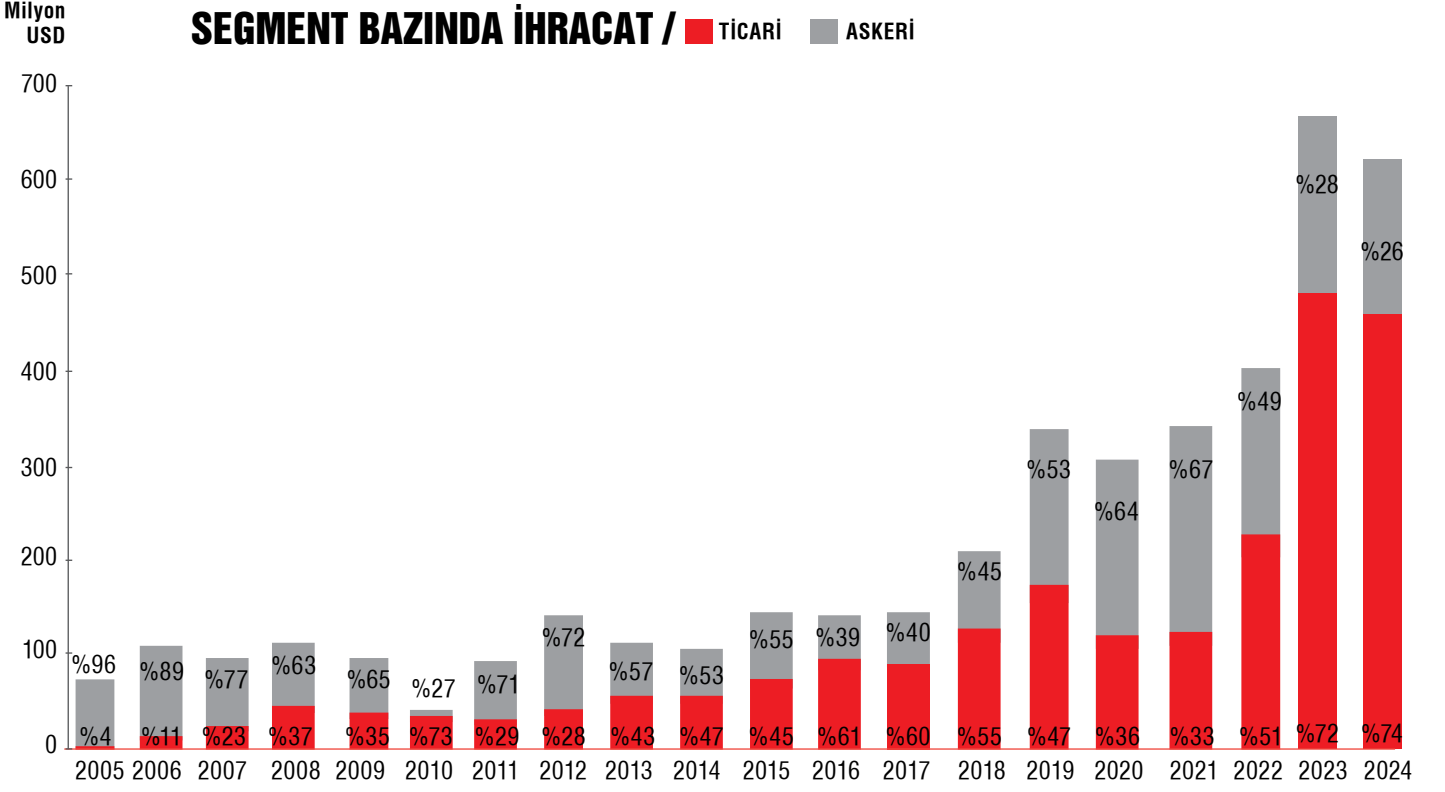
Türkiye'nin en çok tercih edilen otobüs markası

AVRUPA'DA 4. BÜYÜK

Avrupa'nın dördüncü büyük otobüs üreticisi

DÜNYADA OTOKAR





2023 ve 2024 yılları, TL değerleri endekslenerek yıl sonu kurundan çevrilmiştir.

REKABET AVANTAJLARI

■ FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI OTOKAR'A AİT ÜRÜNLER

Pazar ihtiyaçlarına göre ürün geliştirebilme özgürlüğü

■ HALKA AÇIK ŞİRKET

Şeffaf yapı,
güvenilirlik

■ NİŞ PAZARLARDA FAALİYET

Sürdürülebilir
büyüme

■ AR-GE İMKANLARI VE ESNEK ÜRETİM KABİLİYETİ

Yeni ürün geliştirme ve
pazara sunma hızı

■ İHTİYACA YÖNELİK ÖZELLİKLER SUNMA

Müşteri memnuniyeti
garantisi

■ YABANCI ORTAĞININ OLMAMASI

Şirket stratejilerini
belirleyebilme
özgürlüğü

ÖZET FİNANSAL BİLGİLER

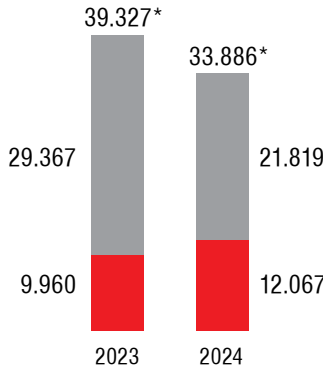
SATIŞ ADETLERİ adet



SATIŞ GELİRLERİ VE DAĞILIMI

milyon TL

*Toplam gelir

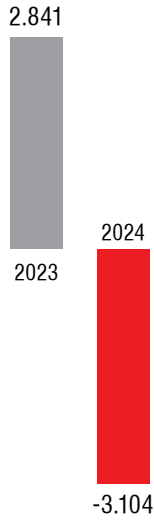


İHRACAT GELİRLERİ milyon ABD doları



NET DÖNEM KÂRI

milyon TL



ÖZKAYNAKLAR

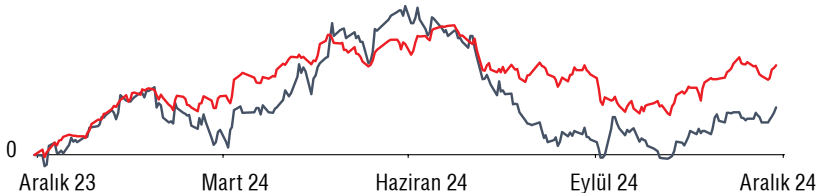
milyon TL



HİSSE PERFORMANSI

OTOKAR% BIST%100

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. hisseleri Borsa İstanbul'da 24 Nisan 1995 tarihinden bu yana OTKAR hisse koduyla işlem görmektedir. 2024 yılında BIST 100 % 31,60 artış gösterirken 2024 yılı içinde en düşük 401,18 TL, en yüksek 659,00 TL seviyesini gören Otokar hisseleri yıllık %15,45 artış göstermiştir.



TEMEL RASYOLAR (%)

	2024	2023
Brüt Kâr Marjı (%)	16,3	23,2
Faaliyet Kâr Marjı (%)	-2,1	9,1
Vergi Öncesi Kâr Marjı (%)	-8,8	5,4
FAVÖK Marjı (%)	-2,3	6,1
Net Kâr Marjı (%)	-9,2	7,2

MALİ ORANLAR

Likidite Oranları	2024	2023
Cari Oran (Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Borçlar)	1,30	1,15
Likidite Oranı (Dönen Varlıklar-Stoklar/Kısa Vadeli Borçlar)	0,71	0,80
Mali Bünye Oranları	2024	2023
Toplam Borçların Toplam Aktiflere Oranı (Kısa V. Borçlar+Uzun V. Borçlar/Toplam Varlıklar)	0,82	0,74
Özsermaye/Toplam Borçlar Özsermaye (Kısa V. Borçlar+Uzun V. Borçlar)	0,23	0,34
Faaliyet Kârlılık Oranları	2024	2023
Satışların Kârlılık Oranı (Vergi Öncesi Kâr/Net Satışlar)	-0,09	0,05
Aktiflerin Kârlılık Oranları (Vergi Öncesi Kâr/Toplam Varlıklar)	-0,07	0,04
Özkaynakların Kârlılık Oranı (Net Dönem Kârı/Özsermaye)	-0,38	0,24

GÖSTERGELER**%5**2024 yılı AR-GE harcamalarının
cirodaki payı**%71**Otokar tasarımı araç satışlarının
cirodaki payı**%51**

Kapasite kullanım oranı

KURUMSAL YÖNETİM DEREGELENDİRME NOTU 9,60

FAALİYET ALANLARI

TİCARİ ARAÇLAR



FAALİYET TANIMI

- Toplu taşımacılık alanında şehir içi, servis ve turizm segmentlerinde 6 metreden 21 metreye kadar farklı uzunluk ve yolcu kapasitesine sahip araçlar üretmekte, Türkiye'nin en geniş otobüs ürün gamıyla faaliyet göstermektedir.
- Başta Avrupa olmak üzere 60'tan fazla ülkeye otobüs ihracatı gerçekleştirmektedir.
- Otokar'ın alternatif yakıtlı araçlar ürün ailesinde elektrikli, doğal gazlı, hibrit, hidrojen yakıt hücreli araçlar yer almaktadır.
- Kamyon segmentinde 9 tondan 15 tona kadar Otokar Atlas araçlarıyla lisans altında üretim yapmaktadır.
- Pick-up pazarında Foton Tunland G7 ile faaliyet göstermektedir.

SAVUNMA SANAYİSİ



- Türkiye'nin öncü savunma sanayisi şirkettir.
- NATO ve Birleşmiş Milletler'in uzun yıllardır tedarikçilerinden biri olan Otokar'ın 33 binden fazla askeri aracı, Türk ordusu ve güvenlik güçleri dahil 5 kıtada 40'tan fazla dost ve müttefik ülkede 70'ten fazla kullanıcının envanterinde yer almaktadır.
- Kullanım amacı, kapasite ve koruma seviyelerine göre farklılık gösteren ürünler, sipariş esası doğrultusunda üretilmektedir.
- Savunma sanayisindeki tüm ürünlerinin ihracatı, ilgili hükümetlerin ihracat izinlerine tabi olarak gerçekleştirilmektedir.

ÜRÜNLER

OTOBÜS

Centro, e-Centro, Otonom e-Centro
Sultan/Navigo (Sultan Giga, Sultan Mega,
Sultan Comfort, Navigo U, Navigo T, Ajilo C)
Doruk T
Ulyso T
Kent (Kent LF, Kent CNG, Kent U, Kent C,
Kent Hibrit, e-Kent, Kent Hidrojen)
Kent Körüklü (Kent Körüklü, Kent Körüklü
CNG, e-Kent Körüklü)
Kent XL
Territo (Territo, Territo CNG, e-Territo)

HAFİF KAMYON

Otokar Atlas 9, Otokar Atlas 11,
Otokar Atlas 15

PICK-UP

Foton Tunland G7

PAZAR KONUMU VE 2024 GELİŞMELERİ

- Türkiye otobüs pazarında 16. kez liderliğini korumuştur.
- Otokar Atlas kamyon ailesini 11 ve 15 tonluk modellerle genişletmiştir.
- %100 elektrikli e-Atlas'ın ilk satışını gerçekleştirmiştir. e-Atlas, Türkiye'den Avrupa'ya ihraç edilen ilk hafif tonajlı kamyon olmuştur.
- Gürcistan'da Kent ve Centro için iki ihracat anlaşması imzalanmıştır.
- Ticari ürün yelpazesini, pick-up segmentiyle genişletmiştir.
- Otokar Europe SAS'ın Almanya şubesi açılmıştır.
- 30.000'inci Sultan ve 5.000'inci Otokar Atlas üretim bandından indirilmiştir.
- Avrupa'da; Almanya, Bulgaristan, Fransa, İspanya, İsveç, İsviçre, İtalya ve Polonya'da düzenlenen fuarlarda araçlarını tanıtmıştır.
- Otonom e-Centro, Macaristan'da bağımsız kuruluşlar tarafından gerçekleştirilen fonksiyonel güvenlik testlerini başarıyla tamamlamıştır.
- Otokar, otobüs segmentinde Avrupa'nın 4'üncü büyük üreticisi konumundadır.

TAKTİK TEKERLEKLİ ARAÇLAR

4x4 Taktik Tekerlekli Zırhlı Araçlar (Ural, Akrep II,
Akrep Iİe, Cobra, Cobra II, Cobra II MRAP, Kaya,
Zırhlı İç Güvenlik Aracı)
6x6 Taktik Tekerlekli Zırhlı Araç (Arma 6x6)
8x8 Taktik Tekerlekli Zırhlı Araç (Arma 8x8, Arma
II 8x8)

PALETLİ ZIRHLI ARAÇLAR

Paletli Zırhlı Araçlar (Tulpar, Tulpar S)

İNSANSIZ ROBOTİK ARAÇLAR

Alpar

KULE SİSTEMLERİ

Mızrak UKSS, Keskin UKSS, Açık Kuleler, İç
Güvenlik Kulesi, Üçok, Başok

- 2024 yılında savunma sanayisi kara araçları ürün grubunda Türkiye'nin ihracat şampiyonu olmuştur.
- Türkiye'nin tek kaleme imzalanan en büyük zırhlı araç ihracatı sözleşmesine imza atmıştır. Romanya Savunma Bakanlığı'na ait Romtehnica'nın 1.059 adetlik 4x4 taktik tekerlekli hafif zırhlı araç ihalesini kazanmıştır.
- Arma 6x6 zırhlı araçların Estonya'ya teslimatları başlamıştır. Arma 6x6 ikinci kez bir NATO ülkesi envanterine girmiştir.
- Alpar ve Arma II ilk kez yurt dışında tanıtılmıştır.
- Alpar'a GPS ve kamera destek sistemleriyle tam otonom sürüş kabiliyeti kazandırılmıştır.
- ISO/IEC Standard 17025:2017 kapsamında Balistik ve Mayın Testlerini başarıyla tamamlamış, Uluslararası Akredite ünvanını korumuştur.
- Dört kıtada; Azerbaycan, Bahreyn, Birleşik Arap Emirlikleri, Brezilya, Fransa, Filipinler, Güney Afrika, Malezya, Romanya, Suudi Arabistan ve Şili'de düzenlenen savunma sanayisi fuar ve etkinliklerinde geniş ürün ailesini ve kabiliyetlerini sergilemiştir.
- Mayın koruma seviyesi artırılmış Ural geliştirilip kalifiye edilmiştir.

TARİHÇE

Otokar, Türkiye'nin önde gelen ticari araç ve savunma sanayisi üreticisi olarak ticari araç alanında otobüs, hafif kamyon ve pick-up; savunma sanayisi için çeşitli tiplerde taktik tekerlekli ve paletli zırhlı araçlar ile kule sistemleri üretmektedir.



1980'LER

- Savunma sanayisine giriş
- Land Rover lisansıyla 4x4 taktik araç üretimi

1990'LAR

- Otokar tasarımı askeri zırhlı araç üretimi
- Türkiye'nin ilk taktik zırhlı araç ihracatı
- Halka arz
- Sakarya fabrikasına taşınma

1960'LAR

- Kuruluş
- Magirus Deutz lisansıyla otobüs üretimi
- Türkiye'nin ilk şehirlerarası otobüsünün üretimi

1970'LER

- Toplu taşımacılık için minibüs üretimi
- Koç Topluluğu'na katılım

2000'LER

- Küçük ve orta boy otobüs üretimi
- İstanbul Fruehauf ile birleşme
- Çalışmaların AR-GE Merkezi altında toplanması
- Altay Tankı Projesi'nde Dönem I ana yüklenicilik görevi
- Türkiye'nin ilk hibrit otobüsünün üretimi



2010'LAR

- Çok tekerlekli zırhlı araç ailesi
- Fransa'da Otokar Europe şirketinin kuruluşu
- Türkiye'nin ilk elektrikli otobüsünün üretimi
- Şehir içi otobüslerinin üretimi
- Otokar Atlas hafif kamyon üretimi
- Türkiye'nin ilk özgün paletli zırhlı aracının üretimi
- BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'ne giriş
- Akıllı otobüs uygulaması
- Birleşik Arap Emirlikleri'nde Otokar Land Systems şirketinin kuruluşu
- Altay tankı prototiplerinin kalifiye edilerek Savunma Sanayii Başkanlığı'na teslimi
- Türkiye'nin ilk elektrikli zırhlı aracının üretimi
- Romanya'da Otokar Europe Filiala Bucuresti SRL şirketinin kuruluşu
- Kazakistan'da Otokar Central Asia şirketinin kuruluşu

2020'LER

- Otokar ve Iveco Bus üretim anlaşması
- Kataforez Tesisi'nin hizmete alınması
- Türkiye'nin En İyi İşvereni ödülü
- Pandemide güvenli üretim
- COVID-19 virüsü bulaş riskini azaltan "Güvenli Otobüs"
- Yatırım teşvik belgesi alınması
- e-Centro otonom mikrobüsün geliştirilmesi
- Ticari araçlarda e-Territo ve Sultan Giga'nın, savunma sanayisinde Cobra II MRAP ve Arma II 8x8 ürün ailesine eklenmesi
- Türkiye'de ilklere imza atarak ağır sınıf insansız kara aracı Alpar'ın ürün ailesine eklenmesi
- İETT metrobüs ihalesinin kazanılması
- Otokar Atlas kamyon ihracatının başlaması
- Sultan otobüslerinin dış tasarımının yenilenmesi
- İtalya'da Otokar Italia SRL şirketinin kuruluşu
- Romanya'nın 4x4 zırhlı araç ihalesinin kazanılması, Türkiye'nin tek kalemde imzalanan en büyük zırhlı araç ihracatı sözleşmesi
- Otokar Atlas kamyon ailesine 11 ve 15 tonluk modellerin eklenmesi
- Türkiye'de ilk elektrikli hafif kamyon satışı
- Foton Tunland G7 ile pick-up segmentine giriş
- Otokar Europe SAS'ın Almanya şubesinin açılışı



2024'TE ÖNE ÇIKANLAR



- Savunma ve Havacılık Sanayi İhracatçılar Birliği tarafından verilen 2024 yılı İhracat Şampiyonları Ödülleri'nde Türkiye'nin kara araçları ürün grubu ihracat lideri olmuştur. 16. kez Türkiye'nin en çok tercih edilen otobüs markası olmuştur.
- Estonya Silahlı Kuvvetleri'nden aldığı siparişlerin teslimatlarına başlamıştır. Bu siparişle Arma 6x6 zırhlı araçları ikinci kez bir NATO ülkesi envanterine girmiştir.
- Türkiye'nin tek kalemde imzalanan en büyük zırhlı araç ihracatı sözleşmesine imza atmıştır. Romanya ile imzalanan yaklaşık 857 milyon avroluk sözleşme kapsamında 1.059 adet Cobra II zırhlı aracın ilk 278 adedi Türkiye'de, kalanı Romanya'da üretilmektedir.
- Gürcistan'la Kent ve Centro modellerini kapsayan toplam 95 adetlik ihracat anlaşması imzalamıştır.
- Ticari araçlarda Avrupa'daki büyüme hedefi doğrultusunda, Otokar Europe SAS'ın Almanya şubesini açmıştır.
- Türkiye'de ilk elektrikli hafif kamyon satışına da imza atmıştır. Yüzde 100 elektrikli e-Atlas, Türkiye'den Avrupa'ya ihraç edilen ilk hafif tonajlı kamyon olmuştur.
- Otokar Atlas ailesini 11 ve 15 tonluk yeni kamyonlarla genişletmiştir.
- 30.000'inci Sultan ile 5.000'inci Otokar Atlas üretim bandından özel bir törenle indirilmiştir.
- Ticari ürün yelpazesini niş bir pazar olan pick-up segmentiyle genişleterek Foton Tunland G7'nin tanıtımlarına ve satışına başlamıştır.
- Ticari araçlarını Almanya, Bulgaristan, Fransa, İspanya, İsveç, İsviçre, İtalya ve Polonya gibi Avrupa ülkelerinde tanıtmıştır.
- Azerbaycan, Bahreyn, Birleşik Arap Emirlikleri, Brezilya, Fransa, Filipinler, Güney Afrika, Malezya, Romanya, Suudi Arabistan ve Şili'de düzenlenen savunma ve güvenlik fuarlarına katılım göstermiştir.
- STEM alanında donanımlı, teknolojiye hakim ve yetkin bir kuşak geliştirmeye katkı sağlamak amacıyla Otokar ile Güçlü Yarınlar projesini başlatmıştır.
- Otobüs filolarının yönetimi ve optimizasyonu için yenilikçi ve etkili bir çözüm sağlamak amacıyla geliştirilen telematik çözüm Bus Monitor'ün ilk yurt dışı satışını Portekiz'e gerçekleştirmiştir.
- LED Dönüşüm ve Atık Isı Geri Kazanım projeleriyle Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından verilen VAP teşviklerini almaya hak kazanmıştır.
- ISO/IEC Standard 17025:2017 kapsamında Balistik ve Mayın Testlerini başarıyla tamamlayarak Uluslararası Akredite ünvanını sürdürmeye hak kazanmıştır.
- Karbon Dönüşüm Programı planı doğrultusunda, Otokar ve tüm iştiraklerine ait sera gazı emisyonlarının akreditasyonu yapılmıştır.
- Sürdürülebilir su yönetiminde yağmur suyu toplama sistemi ve Kataforez Tesisi'nde proses suları geri kazanılmış, su döngüselligi sağlanmıştır.
- Uludağ Otomotiv Endüstrisi İhracatçıları Birliği'nin düzenlediği İhracatın Şampiyonları Ödül Töreni'nde en fazla ihracat yapan kuruluşlar arasında yer alarak ödül almaya hak kazanmıştır.
- İstanbul Sanayi Odası tarafından açıklanan Türkiye'nin 500 Büyük Sanayi Kuruluşu 2023 Araştırması'nda bir önceki yıla göre 38 sıra yükselerek 59'uncu sırada konumlanmıştır.
- Türkiye İhracatçılar Meclisi tarafından yayınlanan Türkiye'nin İlk 1.000 İhracatçısı 2023 Araştırması'nda 181'inci sıradan 68'inci sıraya yükselmiştir.
- Fortune 500 Türkiye 2023 Araştırması'nda bir önceki yıla göre 66 sıra yükselerek 77'nci sırada yer almıştır.
- Great Place to Work ünvanı almaya hak kazanmıştır.
- 78. Filibe Uluslararası Teknik Fuarı'nda e-Atlas ile "İnovasyon" kategorisinde Altın Madalya almıştır.
- TEGEP tarafından düzenlenen Öğrenme ve Gelişim Ödülleri'nde Takım Lideri Gelişim Programı'yla "Üretim/Hizmet Saha Çalışanları Gelişim Programı" kategorisinde En İyi Ödülü'ne almaya hak kazanmıştır.
- TİSK'in düzenlediği Ortak Yarınlar Ödül Töreni'nde Otokar'ı Geleceğe Hazırlıyoruz: Güvenlik Kültürü ve Proses İyileştirmeleri projesiyle İSG Özel Ödülü'ne layık görülmüştür.
- İstanbul Rahmi M. Koç Müzesi'ndeki "Beygir Gücü" sergisinin sponsorluğunu üstlenmiş; sergide, Otokar üretimi olan ve dünyayı dolaşan Land Rover Defender'la yer almıştır.
- Çağdaş sanat müzesi Arter'e ulaşım sponsorluğunu sürdürmüştür.
- Yetkili servislerinin temsilcileriyle ve Otokar Atlas bayileriyle Sakarya'daki fabrikada bir araya gelmiştir.
- Busworld Türkiye 2024 fuarına katılımını karbon nötr olarak gerçekleştirmiştir.

GENEL KURUL





GENEL KURUL

TOPLANTI GÜNDEMİ

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş.'NİN 24.03.2025 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURULU'NUN TOPLANTI GÜNDEMİ

1. Açılış ve Toplantı Başkanı'nın seçilmesi,
2. Şirket Yönetim Kurulu'nca hazırlanan 2024 Yılı Faaliyet Raporu'nun okunması, müzakeresi ve onaylanması,
3. 2024 yılı hesap dönemine ilişkin Bağımsız Denetim Rapor Özeti'nin okunması,
4. 2024 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tabloların okunması, müzakeresi ve onaylanması,
5. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirketin 2024 yılı faaliyetlerinden dolayı ayrı ayrı ibra edilmesi,
6. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince, şirket Kâr Dağıtım Politikası'nda 2025 yılı ve izleyen yıllara ilişkin olarak yapılacak değişikliğin onaylanması,
7. Şirketin Kâr Dağıtım Politikası çerçevesinde hazırlanan, 2024 yılı kârının dağıtılması ve kâr dağıtım tarihi konusundaki Yönetim Kurulu'nun önerisinin kabulü, değiştirilerek kabulü veya reddi,
8. Sermaye Piyasası Kurulu ve Ticaret Bakanlığı'ndan gerekli onayların alınmış olması şartıyla; Yönetim Kurulu'nun, kayıtlı sermaye tavanının artırılması ve geçerlilik süresinin uzatılması amacıyla Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Sermaye" başlıklı 7. maddesinin ve "Şirketin Merkez ve Şubeleri" başlıklı 5. maddesinin değişikliği hakkındaki önerisinin kabulü, değiştirilerek kabulü veya reddi,
9. Yönetim Kurulu üye sayısının ve görev sürelerinin belirlenmesi, belirlenen üye sayısına göre seçim yapılması, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin seçilmesi,
10. Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası ve politika kapsamında yapılan ödemeler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi ve onaylanması,
11. Yönetim Kurulu Üyelerinin yıllık brüt ücretlerinin belirlenmesi,
12. Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu düzenlemeleri gereğince Yönetim Kurulu tarafından yapılan bağımsız denetim kuruluşu seçiminin onaylanması,
13. Şirketin Bağış ve Sponsorluk Politikası kapsamında 2024 yılı içerisinde yaptığı bağışlar hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi ve 2025 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır belirlenmesi,
14. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince şirketin ve bağlı ortaklıklarının 2024 yılında üçüncü kişiler lehine verdiği teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen gelir veya menfaatler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi,
15. Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerine, Yönetim Kurulu Üyelerine, üst düzey yöneticilere ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarına; Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddeleri çerçevesinde izin verilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği doğrultusunda 2024 yılı içerisinde bu kapsamda gerçekleştirilen işlemler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi,
16. Dilek ve görüşler.

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU'NUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Genel Kurulu'na

1. Görüş

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi'nin ("Şirket") ile bağlı ortaklıklarının ("Grup") 1/1/2024-31/12/2024 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2. Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Gruptan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3. Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1/1/2024-31/12/2024 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 5 Şubat 2025 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4. Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 514 ve 516'ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; grubun o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtmak şeklinde hazırlar. Bu raporda finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporla ayrıca, grubun gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra grupta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

5. Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere ve Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Ferzan Ülgen'dir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Ferzan Ülgen, SMMM
Sorumlu Denetçi

28 Şubat 2025
İstanbul, Türkiye

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2024 - 31.12.2024 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

Şirketimizin, 2024 yılının faaliyetlerini ve bu faaliyetlerin sonuçlarını gösteren, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1. sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (Tebliğ) ve 28.12.2023 tarihli enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin İlke Kararı uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan konsolide finansal tablolarımız, hissedarlarımızın ve kamuoyunun bilgilerine sunulmaktadır.

27.03.2024 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda belirlenen ve dönem içinde Yönetim Kurulu'nda görev alan üyeler,

Yönetim Kurulu	
Adı ve Soyadı	Görevi
Yıldırım Ali KOÇ	Başkan
Selin Ayla ÜNVER	Başkan Vekili
Levent ÇAKIROĞLU	Üye
Haydar YENİGÜN	Üye
İsmail Cenk ÇİMEN	Üye
Ahmet Serdar GÖRGÜÇ	Üye
Ali İhsan İLKBAHAR	Bağımsız Üye
Fatma Füsun AKKAL BOZOK	Bağımsız Üye
Kamil Ömer BOZER	Bağımsız Üye

Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili ve Üyelerinin, görev süresi başlangıç tarihi 27 Mart 2024, görev süresi bitiş tarihi 2024 yılı hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı tarihine kadardır.

Yönetim Kurulu Üyelerine ilişkin hükümler Şirket Esas Sözleşmesi'nin 11, 12, ve 13. maddeleri ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri ile belirlenmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yer alan hükümler çerçevesinde oluşturulan komiteler ve bu komitelerde görev alan üyelerin bilgileri aşağıdaki gibidir:

Komite	Başkan	Üye
Denetimden Sorumlu Komite	Kamil Ömer BOZER	Fatma Füsun AKKAL BOZOK
Riskin Yönetimi Komitesi	Fatma Füsun AKKAL BOZOK	Haydar YENİGÜN
Kurumsal Yönetim Komitesi	Ali İhsan İLKBAHAR	Levent ÇAKIROĞLU, Hüseyin ODABAŞ

Komitelerin çalışma esasları şirketimiz internet sitesinde yer almaktadır.

SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

31.12.2024 tarihi itibarıyla şirketimizin kayıtlı sermaye tavanı 100 milyon TL olup çıkarılmış sermayesi ise 120 milyon TL'dir.

Sermayenin %10'dan fazlasına sahip ortaklar ile pay tutarları ve bunların sermayemiz içindeki oranları aşağıda gösterildiği şekildedir.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2024 - 31.12.2024 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

Ortakların Unvanı	Pay Tutarı (TL)	Pay (%)
Koç Holding A.Ş.	56.850.123	47,38
Ünver Holding A.Ş.	29.774.719	24,81
Diğer Ortaklar	33.375.158	27,81
Toplam	120.000.000	100,00

Grubun ana ortağı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir. Şirket hissedarı Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir. Sermayemizin %27,81'ini temsil eden bakiye 33.375.158 TL nominal değerli hisse, diğer ortaklar ve halka açık bulunan hisselerden oluşmaktadır.

Şirketimizin konsolide finansal tablolarında yer alan bağıli ortaklık ve iş ortaklıklarına ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir:

Bağıli Ortaklıklar	Ülke	Ana Faaliyet Konusu	Faaliyet Konusu
Otokar Europe SAS	Fransa	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Land Systems Limited	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayisi
Otokar Europe Filiala Bucuresti S.R.L.	Romanya	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Central Asia Limited	Kazakistan	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayisi
Otokar Italia S.R.L.	İtalya	Satış ve pazarlama	Otomotiv
İş Ortaklıkları	Ülke	Ana Faaliyet Konusu	Faaliyet Konusu
Al Jasoor Heavy Vehicle Industry LLC	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayisi

Şirketimizin Romanya'da sürdürdüğü faaliyetlere destek olmak amacıyla Romanya'da şube açılışı gerçekleştirilmiş ve konuya ilişkin bilgilendirme 4 Ekim 2024 tarihinde KAP aracılığı ile yapılmıştır.

Dağıtılan Temettümler ve Oranları

Otokar geçtiğimiz yıllarda, çıkarılmış sermayesi üzerinden, aşağıda gösterilen oranlarda nakit temettü dağıtmıştır.

Dönem	%
2022	-
2023	600,00

2023 yılı faaliyet dönemine ait temettünün tamamı ortaklarımıza 3 Nisan 2024 tarihinden itibaren nakden ödenmiştir.

Hissedarlarımızın, www.otokar.com.tr adresinde yer alan Yatırımcı İlişkileri bölümünden şirketimizle ilgili kurumsal ve finansal bilgilere ulaşmaları mümkündür.

OTOMOTİV SEKTÖRÜ VE OTOGAR

Otokar, toplu taşımacılık alanında minibus, midibus ve otobüs, nakliye ve lojistik sektörü için hafif kamyon, savunma sanayisi için çeşitli tiplerde tekerlekli zırhlı ve paletli zırhlı araçlar ile kule sistemleri tasarlayıp üretmektedir. 2024 yılında Tunland ile pick-up segmentini ürün ailesine eklemiştir. Yüzde yüz Türk sermayeli global bir şirket olan Otokar, bugün otomotiv ve savunma sanayiinde fikri mülkiyet hakları kendisine ait ürünleri ile yer almaktadır.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2024 - 31.12.2024 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

PAZAR - SATIŞLAR - ÜRETİM

2024 yılında sektördeki gelişmeleri, Otomotiv Sanayii Derneği (OSD) verileri doğrultusunda aşağıdaki şekilde özetlemek mümkündür:

- Toplam taşıt aracı üretimi 2024 yılında 2023 yılına göre %7 oranında azalışla 1.365.296 adet olarak gerçekleşirken otomobil üretimi, bir önceki yılın aynı dönemine göre %5 azalışla 904.513 adet olarak gerçekleşmiştir.

2024 yılında toplam taşıt aracı pazarı 1.285.632 adet ile geçen yıla paraleldir; otomobil pazarı ise 980.341 adet ile %1 oranında artmıştır.

2024 yılında, önceki yıla göre araç grupları bazında üretim gelişmeleri aşağıdaki gibidir;

- Hafif Ticari Araçlar Grubu'nda;
Minibüste %24 oranında artış,
Midibüste %6 oranında artış,
Kamyonette %13 oranında azalış gerçekleşmiştir.
- Ağır Ticari Araçlar Grubu'nda da;
Otobüste %9 oranında azalış,
Kamyonda %31 oranında azalış gerçekleşmiştir.
- 2024 yılında, geçen yıla göre yerli hafif ticari araç satışları %43 oranında azalırken ithal hafif ticari araç satışları ise %32 oranında artmıştır.
- Bu dönemde hafif ticari araç (minibüs+kamyonet) pazarında ithalatın pazar payı %73 olarak gerçekleşmiştir.

ÜRETİM VE SATIŞLAR

Şirketimizin ürün tipleri itibarıyla bir önceki yılın aynı dönemi ile karşılaştırmalı üretim ve satış adetleri aşağıda gösterilmiştir. Ekim ayında Tunland marka pick-up tipi araç satışına başlanmıştır. Bu araçların üretimi şirketimiz tarafından yapılmamakta olup yurt dışından ithal edilerek satışı gerçekleştirilmektedir.

	2024 (Ocak-Aralık)		2023 (Ocak-Aralık)		Değişim (Adet)		Değişim (%)	
	Üretim	Satış	Üretim	Satış	Üretim	Satış	Üretim	Satış
Mini Otobüs	149	169	225	195	(76)	(26)	(34)	(13)
Küçük Otobüs	1.944	1.821	1.670	1.718	274	103	16	6
Otobüs	1.597	1.643	1.899	1.937	(302)	(294)	(16)	(15)
Askeri Araçlar	320	201	312	305	8	(104)	3	(34)
Kamyon	1.365	1.262	912	996	453	266	50	27
Pick-Up	-	298	-	-	-	298	-	100
TOPLAM	5.375	5.394	5.018	5.151	357	243	7	5

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2024 - 31.12.2024 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

İlgili mevzuatlara uygun olarak hazırlanan konsolide finansal tablolarımıza göre, şirketimizin 2024 yılı cirosu, geçen yılın aynı dönemine göre %14 oranında azalış göstermiştir.

Ciromuzun yurt içi ve yurt dışı dağılımı geçen yıl ile mukayeseli olarak aşağıda yer almaktadır.

	2024 (Ocak-Aralık) (Bin TL)	2023 (Ocak-Aralık) (Bin TL)	Değişim %
Yurt İçi Satışlar	12.067.376	9.960.390	21
Yurt Dışı Satışlar	21.818.404	29.366.794	(26)
Toplam	33.885.780	39.327.184	(14)

2024 yılında yurt dışı satışlarımız 619.431 bin ABD doları (2023: 666.467 bin ABD doları) olup bu satışların toplam ciro içindeki payı %64 olarak gerçekleşmiştir. (2023: %75)

2024 yılında kapasite kullanımımız %51 olarak gerçekleşmiştir. (2023: %52)

Otokar büyümesini, tasarımı ve fikri mülkiyet hakları kendisine ait olan, mühendislik ve araştırma geliştirme imkanlarıyla geliştirdiği ürünlerle sağlamaktadır. Stratejilerini savunma sanayisinde büyümek, ihracatın ciro içindeki payının artırılmasını sağlamak ve yeni modellerle büyümek olarak belirleyen Otokar, bu hedeflere ulaşabilmek için çalışmalarına devam etmektedir.

YATIRIMLAR

Şirketimiz, fikri mülkiyet hakları Otokar'a ait olan araçlarla hedeflenen hızlı büyümeyi yakalamak amacıyla, araştırma geliştirme faaliyetleri alanında da önemli bir karar olarak önceki yıllarda başladığı AR-GE yatırımlarına 2024 yılında da devam etmektedir. Şirketimiz, 2024 yılı itibarıyla aktifleştirilen AR-GE harcamalarıyla birlikte yaklaşık 93 milyon ABD doları yatırım harcaması gerçekleştirmiştir.

İDARİ FAALİYETLER

Şirketimizin 2024 yılında Üst Yönetim kadrosu ve görevleri aşağıdaki gibidir.

Adı Soyadı	Görevi
İbrahim Aykut ÖZÜNER	Genel Müdür
Hüseyin ODABAŞ	Genel Müdür Yardımcısı - Mali
Uğur Sedef VEHBİ	Genel Müdür Yardımcısı - Askeri Araçlar
Mustafa Kerem ERMAN	Genel Müdür Yardımcısı - Ticari Araçlar
Onur VURAL	Genel Müdür Yardımcısı - Operasyonlar

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. 01.01.2024 - 31.12.2024 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

Grubun bünyesinde istihdam edilen dönem sonu ve ortalama personel sayıları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	Dönem sonu	Ortalama	Dönem sonu	Ortalama
Ofis çalışanı	900	974	980	915
Daimi saha çalışanı	2.809	2.754	2.600	2.153
Toplam	3.709	3.728	3.580	3.068
Geçici saha çalışanı	63	434	813	987
Toplam	3.772	4.162	4.393	4.055

Dönem içinde herhangi bir uyuşmazlık ve işçi hareketi gözlenmemiştir.

Şirketimiz, Türk Metal Sendikası ile MESS arasında 01.09.2023 tarihinden geçerli olmak üzere 01.09.2023-31.08.2025 dönemini kapsayan 17.01.2024 tarihinde imza edilen Grup Toplu İş Sözleşmesi'ne tabidir.

Şirketimiz, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine uymayı ve gelişen koşullara bağlı olarak uyum sağlanacak konularda düzenlemeler yapmayı benimsemiştir. SPK'nın "Sermaye Piyasasında Derecelendirme Faaliyeti ve Derecelendirme Kuruluşlarına İlişkin Esaslar" tebliği kapsamında ve BIST şirketlerinin Kurumsal Yönetim İlkelerine uyumuna ilişkin olarak, SAHA Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. tarafından derecelendirilmiş olup hazırlanan Kurumsal Yönetim Derecelendirme Raporu şirketimizin www.otokar.com.tr internet adresinde yayınlanmaktadır.

Şirketimizin, 2023 yılında 95,60 (9,56) olan Kurumsal Yönetim Derecelendirme notu, 2024 yılında 95,99 (9,60) olarak gerçekleşmiştir.

Şirketimiz, sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalarla 2014 yılından bu yana kurumsal sürdürülebilirlik performansı en üst düzeyde olan şirketlerin yer aldığı BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde listelenmektedir. Sürdürülebilirlik Endeksi vasıtasıyla Otokar; çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşmaktadır.

2023 yılı Otokar Sürdürülebilirlik Raporu şirketimizin www.otokar.com.tr adresinde yayınlanmaktadır.

FİNANSAL SONUÇLAR

Şirketimiz, 2024 yılı faaliyetlerine ait, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1. sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (Tebliğ) ve 28.12.2023 tarihli enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin İlke Kararı uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan konsolide finansal tablolarını kamuoyuna sunmaktadır.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş.
01.01.2024 - 31.12.2024 DÖNEMİ YÖNETİM KURULU RAPORU

Şirketimiz 2024 yılında hedeflediği operasyonel ve finansal hedeflerine ulaşmış olup 2024 yılı faaliyet sonuçlarımızı gösteren mali tablolar, açıklayıcı notlar ve rasyolar ayrıca bilgilerinize sunulmuştur.

Şirketimizin 2024 yılı konsolide cirosu 33.885.780 bin TL, brüt kârı 5.519.000 bin TL olarak gerçekleşmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları çerçevesinde ve 28.12.2023 tarihli enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin İlke Kararı uyarınca hazırlanan konsolide finansal tablolara göre, şirketimiz 2024 yılını 2.988.166 bin TL vergi öncesi zarar ve 3.104.429 bin TL net dönem zararı ile tamamlamıştır.

2024 yılının çalışmalarını ve elde edilen sonuçlarının özetini bilgilerinize sunmuş bulunmaktayız.

Sayın Hissedarlarımız,

Yönetim Kurulumuz bugün çalışma süresini tamamlamış bulunmaktadır.

Bu toplantıda önümüzdeki dönem için yeni Yönetim Kurulu Üyelerinin seçimi yapılacaktır. Hizmet süremiz içinde bizlere karşı gösterilen güven, ilgi ve yardımlarınız nedeni ile teşekkür eder Sayın Heyetinizi saygı ile selamlarız.

İstanbul, 28 Şubat 2025

Ali Y. KOÇ
Yönetim Kurulu Başkanı

GENEL KURUL

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



1. Görüş

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi ("Şirket") ile bağlı ortaklıklarının ("Grup") 31 Aralık 2024 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını, Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

Bağımsız Denetçi Raporu görüş sayfasının tamamı sayfa 108'de yer almaktadır.

GENEL KURUL

ÖZET FİNANSAL TABLOLAR

Konsolide Bilanço

Bin TL	2024	2023
Toplam dönen varlıklar	30.304.934	34.793.354
Toplam duran varlıklar	14.061.745	12.107.654
Toplam varlıklar	44.366.679	46.901.008
Toplam kısa vadeli yükümlülükler	23.279.014	30.186.794
Toplam uzun vadeli yükümlülükler	12.899.429	4.726.230
Toplam özkaynaklar	8.188.236	11.987.984
Toplam kaynaklar	44.366.679	46.901.008

Konsolide Gelir Tablosu

Bin TL	2024	2023
Hasılat	33.885.780	39.327.185
Satışların maliyeti (-)	(28.366.780)	(30.221.430)
Brüt kâr / zarar	5.519.000	9.105.755
Esas faaliyet kârı / zararı	(702.304)	3.597.987
Vergi öncesi kâr	(2.988.166)	2.105.071
Vergi gelir / gideri	(116.263)	736.250
Dönem kâr / zararı	(3.104.429)	2.841.321
Pay başına kazanç (Kuruş)	(25.870)	35.275

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU



Yıldırım Ali Koç / Yönetim Kurulu Başkanı

Yükseköğrenimini Rice Üniversitesi (ABD) İşletme Fakültesi'nin ardından Harvard Üniversitesi'nden (ABD) aldığı yüksek lisans programıyla sürdürmüştür. İş hayatına 1990'da American Express Bank'ta Yönetici Yetiştirme Programı ile başlamış, 1992-1994 yılları arasında Morgan Stanley Yatırım Bankası'nda Analist olarak çalışmıştır. 1997 yılında Koç Holding Stratejik Planlama Grubu bünyesinde Yeni İş Geliştirme Koordinatörü olarak göreve başlamış, 2010 yılına kadar Koç Holding Bilgi Grubu Başkanı, Kurumsal İletişim ve Bilgi Grubu Başkanlığı gibi üst düzey görevlerde bulunmuştur. 8 yılı aşkın bir süredir Koç Holding Yönetim Kurulu Üyesi olan Sn. Koç, Şubat 2016'dan bu yana Koç Holding Yönetim Kurulu Başkan Vekili olarak görevini sürdürmektedir. Nisan 2016 itibarıyla Koç Finansal Hizmetler ve Yapı Kredi Bankası Yönetim Kurulu Başkanı görevlerini üstlenmiştir. Aynı zamanda, Ford Otosan ve Otokar dahil diğer Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı görevleri bulunmaktadır. Bu görevlerine ek olarak, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunmak için, Fenerbahçe Spor Kulübü'nde Başkan, URAK - Ulusal Rekabet Araştırmaları Derneği'nde Yönetim Kurulu Üyesi, Avrupa Kulüpler Birliği'nde (ECA) İcra Kurulu Üyesi, Endeavor Derneği'nde Yönetim Kurulu Üyesi ve TEMA Vakfı'nda Mütevelli Heyeti Üyesidir. Ayrıca Harvard Üniversitesi, Bank of America ve Council on Foreign Relations'da Global Danışma Kurulu Üyesi'dir. Chatham House'un Kıdemli Danışmanlar Paneli Üyesi olarak görev almakta olup CBI-İngiliz Sanayi Konfederasyonu'nda ise Türkiye'yi temsil etmektedir.



Selin Ayla Ünver / Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Eğitimi İsviçre'de tamamlamıştır. Finans ve muhasebe alanında iş tecrübeleri bulunmaktadır. Sn. Ünver, Ünver Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı olarak görev yapmaktadır.



Levent Çakıroğlu / Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İşletme Bölümü'nde tamamlamış, University of Illinois'da yüksek lisansını yapmıştır. İş yaşamına 1988'de Maliye Bakanlığı'nda Hesap Uzmanı Yardımcısı olarak başlamış ve 1991-1997 yılları arasında aynı Bakanlık'ta Hesap Uzmanı olarak görev yapmıştır. 1997-1998 yılları arasında Maliye Bakanlığı Mali Suçları Araştırma Kurulu Başkan Yardımcılığı'na atanmış ve aynı dönemde Bilkent Üniversitesi'nde yarı zamanlı Öğretim Görevlisi olarak görev almıştır. Koç Topluluğu'na 1998 yılında Mali Grup Koordinatörü olarak katılmıştır. 2002-2007 yılları arasında Koçtaş CEO'luğu, 2007-2008 yıllarında Migros CEO'luğu görevlerini üstlenmiştir. 2008 yılında Arçelik CEO'su olarak atanmış ve aynı zamanda 2010 yılından itibaren Koç Holding Dayanıklı Tüketim Grubu Başkanı olarak görev yapmıştır. Nisan 2015'te Koç Holding CEO'su olarak atanmış ve halen Koç Holding CEO'su olarak görev yapmaktadır. Nisan 2016'dan bu yana Koç Holding Yönetim Kurulu Üyesi olan Sn. Çakıroğlu, Arçelik-LG ve TürkTraktör'de Yönetim Kurulu Başkanı, Yapı ve Kredi Bankası'nda Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Otokar ve muhtelif Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi'dir.

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU



Haydar Yenigün / Yönetim Kurulu Üyesi

Lisans eğitimini Yıldız Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde 1987 yılında tamamlamıştır. İş yaşamına 1987 yılında Ford Otosan Üretim Departmanı'nda mühendis olarak başlamış ve 1990 yılına kadar üretim departmanlarında farklı görevler almıştır. Askerlik sonrası 1992-1997 yılları arasında Proje Mühendisi olarak çalışmalarını sürdürmüştür. 1997 yılında Ford Motor Company ve Otosan A.Ş. arasında hisselerin eşitlenmesi ve ilgili anlaşmanın imzalanmasının ardından Kocaeli Fabrikası'nın kurulması aşamasında çeşitli görevler almıştır. 1998 yılında Proje Liderliği görevini üstlenmiştir. 2007-2012 döneminde Ford Otosan Kocaeli Fabrika Müdürü ve Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır. 2012-2022 yılları arasında Ford Otosan Genel Müdürü ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmıştır. Sn. Yenigün, 2022 yılından bu yana Koç Holding Otomotiv Grubu Başkanı olarak görevine devam etmektedir. Halen Türk Sanayicileri ve İş İnsanları Derneği (TÜSİAD) üyesi, Türkiye-ABD İş Konseyi (TAİK) Yürütme Kurulu Başkan Yardımcısı ve İstanbul Sanayi Odası (ISO) Meclis Üyesidir. Mart 2018 ve Mart 2022 arasında Otomotiv Sanayii Derneği (OSD) Yönetim Kurulu Başkanlığı ve 2020-2022 yılları arasında Avrupa Otomobil Üreticileri Derneği'nde (ACEA) Yönetim Kurulu Üyeliği yapmıştır.



İsmail Cenk Çimen / Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini İstanbul Teknik Üniversitesi Endüstri Mühendisliği'nin ardından Stanford ve Los Angeles California Üniversiteleri'nde (ABD) Yönetici Geliştirme programıyla sürdürmüştür. Koç Topluluğu'na 1991'de Nasoto'da Yetiştirme Elemanı olarak başlamış, 1993-1996 yıllarında Otosan Pazarlama'da Satış Koordinatörlüğü, Bölge Müdürlüğü ve İthalat Müdürlüğü görevlerinde bulunmuştur. 1996-1998 yıllarında Ford Otosan'da Filo Satış Müdürlüğü yapmış, 1998 yılında Otokoç Ankara'ya Genel Müdür olarak atanmıştır. 2001 yılında Otokoç çatısı altında birleştirilen şirketlerin Genel Müdürlüğü'ne, 2005 yılında Otokoç'la birlikte Birmot A.Ş.'nin Genel Müdürlüğü'ne atanmış, yine aynı yıl Avis araç kiralama işi de kendisine bağlanmıştır. Haziran 2009'dan Nisan 2022'ye kadar Koç Holding Otomotiv Grubu Başkanı olarak görev yapmıştır. 1 Nisan 2022 tarihinde emeklilik nedeniyle Koç Holding'teki görevinden ayrılan Sn. Çimen, Otokar'daki Yönetim Kurulu Üyeliği görevine devam etmektedir.



Ahmet Serdar Görgüç / Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde lisans ve İstanbul Üniversitesi İşletme Bölümü'nde yüksek lisans ile tamamlamıştır. Koç Topluluğu'na 1982 yılında Koç Holding Ar-Ge Merkezi'nde katılmıştır. 1985 yılına kadar AR-GE Merkezi'nde Otomotiv Bölüm Müdürü görevini yürütmüştür. 1985 yılında Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'de İleri Projeler Tasarım Müdürü olmasının ardından, 1989-1995 yılları arasında Ürün Mühendislik Müdürü, 1995-2005 yılları arasında Mühendislik Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır. 2006 yılından itibaren Otokar Genel Müdürü olarak görev yapan Sn. Görgüç, 1 Nisan 2024 tarihinde emeklilik nedeniyle görevinden ayrılmıştır. Otokar'daki Yönetim Kurulu Üyeliği görevine devam etmektedir.

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU



Ali İhsan İlkbahar / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

İstanbul Teknik Üniversitesi Makine Fakültesi'nden 1962 yılında Yüksek Mühendis olarak mezun olup 2 yıllık askerlik hizmetinden sonra 1964 yılında Otosan'da Üretim Mühendisi olarak göreve başlamıştır. Bütün meslek hayatı, son 14 yılında Genel Müdür olarak görev yaptığı Ford Otosan'da geçmiştir, 1996-2000 yılları arasında ilaveten Koç Holding Ford Grubu Başkanlığı yaptıktan sonra 2000 yılı başında emekli olmuştur. 1977-1980 yıllarında İnönü'de (Eskişehir) Otosan Motor Fabrikası kuruluşunun ve 1997-2000 arasında Connect aracı ile Kocaeli Fabrikası projelerinin liderliğini üstlenmiştir. 1989'dan Şubat 2004'e kadar aralıksız 15 sene Otomotiv Sanayii Derneği'nin Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini yürütmüştür. 1991-2012 yılları arasında Ford Otosan Yönetim Kurulu'nda görev yapmış, 25 Mart 2014 tarihinde yeniden Ford Otosan Yönetim Kurulu üyesi olarak atanmış olup Nisan 2014-Mart 2022 arasında Ford Otosan Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak görev yapmaktadır. Sn. İlkbahar, 2020 yılından bu yana Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.



Fatma Füsun Akkal Bozok / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini İstanbul Üniversitesi İş İdaresi Bölümü'nde lisans, Boğaziçi Üniversitesi İşletme Bölümü'nde yüksek lisans ve İstanbul Üniversitesi İş İdaresi Bölümü'nde doktora ile tamamlamıştır. Çalışma hayatına 1980 yılında Arthur Andersen Denetim Şirketi'nde denetçi olarak başlamıştır. 1983-1992 yıllarında Koç Holding İç Denetim Koordinatörlüğü'nde Denetçilik yapmıştır. 1992-2003 yılları arasında Denetim Koordinatörü olarak çalışmış, 2003 yılında Finans Direktörü olarak atanmıştır. Aynı zamanda 1995-1996 yılları arasında Koç Grubu MIS Projesi kapsamında Proje Yöneticiliği görevini sürdürmüştür. Kariyerine, 2006-2008 yılları arası Koç Üniversitesi'nde Bilgisayar Sistemleri Denetimi ve Uluslararası Finans Öğretim Üyesi olarak devam etmiştir. 2008-2020 yılları arasında Sabancı Üniversitesi Uluslararası Finans ve Denetim dalı Öğretim Üyesi olarak görev yapmıştır. 2004-2019 yılları arasında Yapı Kredi Bankası'nda, 2017-2021 yılları arasında Akış GYO'da, 2018-2021 yılları arasında İzocam'da, 2017-2023 Bizim Toptan, Tat Gıda Sanayi şirketinde Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmıştır. 2018 yılında Ford Otosan, 2020 yılında Gözde Girişim Sermayesi ve 2023 yılında Kocaer Çelik Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak atanmıştır. 2024 yılından itibaren Lila Kağıt Sanayi ve Ticaret A.Ş. ile Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır. Sn. Bozok aynı zamanda Türkiye Kurumsal Yönetim Derneği üyesi olup, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Kredi Derecelendirme, Kurumsal Yönetim, İleri Düzey ve Türev Araçlar Lisanslarına sahiptir.



Kamil Ömer Bozer / Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Yükseköğrenimini Orta Doğu Teknik Üniversitesi İşletme Bölümü'nün ardından Georgia State Üniversitesi'nde MBA/finans yüksek lisansı ile tamamlamıştır. İş hayatına 1983 yılında Koç Holding A.Ş.de Yetiştirme Elemanı olarak başlamış, 1990 yılında Maret A.Ş.de Genel Müdür Yardımcısı ve 1995 yılında Düzey A.Ş.de Genel Müdürlük görevlerinin ardından 2002 yılında Migros Türk T.A.Ş. Genel Müdürlüğü olmuştur. 2004 yılının Eylül ayında Migros Genel Müdürlüğü görevini sürdürürken Koç Holding Turizm, Gıda ve Perakende Grubu Başkanlığı'na atanmıştır. 2011 yılına kadar Koç Holding A.Ş. Turizm, Gıda ve Perakende Grubu Başkanı olarak görev yapmış ve bu tarihte kendi isteği ile icracı çalışma hayatını sonlandırmıştır. Sn. Bozer, bu tarihten sonra Coca-Cola İçecek, Anadolu Efes, Adel Kalemçilik, Anadolu Isuzu, Anadolu Etap, Kamil Yazıcı Yönetim Danışmanlık, CarrefourSA, Dardanel A.Ş., Tüpraş ve Arçelik A.Ş. şirketlerinde Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmıştır. Halen, Boyner Holding Yönetim Kurulu Üyesidir. 2024 yılından itibaren Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.



GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SAN. A.Ş. KÂR DAĞITIM POLİTİKASI (ÖNERİLEN DEĞİŞİKLİKLER YANSITILMIŞ METİN)

Şirketimiz Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemeler ile Esas Sözleşmemizin kâr dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımını yapmaktadır. Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahipleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir.

İlke olarak, ilgili düzenlemeler, **yatırım ihtiyaçları** ve finansal imkânlar elverdiği sürece, piyasa beklentileri, uzun vadeli şirket stratejisi, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak Sermaye Piyasası Düzenlemeleri çerçevesinde hesaplanan **Şirket'in** net dağıtılabılır dönem kârının asgari %50'si **yasal kayıtlarımızda mevcut kaynaklardan karşılanabildiği sürece Olağan Genel Kurul veya gerektiğinde yıl içinde yapılacak Olağanüstü Genel Kurul kararıyla** nakit ve/veya bedelsiz hisse şeklinde dağıtılır.

Kâr payı dağıtımında imtiyaz bulunmamaktadır. Kâr payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Kâr dağıtımının Genel Kurul toplantısını takiben en geç bir ay içinde yapılması amaçlanmakta olup, kâr dağıtım tarihine Genel Kurul karar vermektedir. Genel Kurul veya yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Düzenlemelerine uygun olarak kâr payının taksitli dağıtımına karar verebilir.

Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre; Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak ve Sermaye Piyasası Düzenlemelerine uymak kaydı ile kâr payı avansı dağıtılabilir.

GENEL KURUL

01.01.2024 - 31.12.2024 HESAP DÖNEMİ KÂR DAĞITIM ÖNERİSİ

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. 2024 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu (TL)

1.	Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye *		120.000.000
2.	Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre) **		254.798.147
Esas sözleşme uyarınca kâr dağıtımında imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi			
		SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara Göre
3.	Dönem Kârı	(2.988.166.053)	(3.218.613.701)
4.	Vergiler (-)	116.262.975	-
5.	Net Dönem Kârı (=)	(3.104.429.028)	(3.218.613.701)
6.	Geçmiş Yıllar Zararları (-)		
7.	Genel Kanuni Yedek Akçe (-)		
8.	NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)	0	0
9.	Yıl içinde yapılan bağışlar (+)	21.563.475	
10.	Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	0	
11.	Ortaklara Birinci Kâr Payı ***		
	- Nakit	0	0
	- Bedelsiz		
	- Toplam		
12.	İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı		
13.	Dağıtılan Diğer Kâr Payı		
	- Yönetim Kurulu Üyelerine		
	- Çalışanlara		
	- Pay Sahibi Dışındaki Kişilere		
14.	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı		
15.	Ortaklara İkinci Kâr Payı		
16.	Genel Kanuni Yedek Akçe		
17.	Statü Yedekleri		
18.	Özel Yedekler		
19.	OLAĞANÜSTÜ YEDEK	0	0
20.	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar		
	- Geçmiş Yıl Kârı		
21.	Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar İçin Ayrılan Genel Kanuni Yedek Akçe		

Kâr Payı Oranları Tablosu

	Grubu	Toplam Dağıtılan Kâr Payı (TL)		Toplam Dağıtılan Kâr Payı/Net Dağıtılabilir Dönem Kârı	1 TL Nominal Değerli Paya İsbet Eden Kâr Payı	
		Nakit (TL)	Bedelsiz (TL)	Oranı (%)	Tutarı (TL)	Oran (%)
Brüt	-	0,00	0	0,00	0,00000	0,000
	TOPLAM	0,00	0	0,00	0,00000	0,000
Net	-	0,00	0	0,00	0,00000	0,000
	TOPLAM	0,00	0	0,00	0,00000	0,000

* Tutar tescil edilmiş nominal sermaye tutarı olup, VUK'a göre hazırlanan kayıtlarda 795.149.478,66 TL tutarında sermaye enflasyon düzeltme farkı yer almaktadır.

** Tutar nominal genel kanuni yedek akçe tutarı olup, enflasyon muhasebesi uygulaması sonrası VUK'a göre hazırlanan kayıtlarda, yasal yedeklere ilişkin 1.669.329.645,87 TL tutarında enflasyon düzeltme farkı bulunmaktadır.

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SAN. A.Ş. ESAS SÖZLEŞME TADİL METNİ

ESAS SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİĞİ VE İLGİLİ YÖNETİM KURULU KARARI

Yönetim Kurulu'nun 28.01.2025 tarihli toplantısında;

- “Şirketin Merkez ve Şubeleri” başlıklı 5. maddesinin, şirket merkezindeki adres değişikliğinin Esas Sözleşmeye yansıtılması,
- “Sermaye” başlıklı 7. maddesinin, kayıtlı sermaye tavanının artırılması ve geçerlilik süresinin uzatılması amacıyla değiştirilmesi için Sermaye Piyasası Kurulu ve Ticaret Bakanlığı nezdinde gerekli izinlerin alınmasına yönelik başvuru yapılmasına ve bu değişiklikleri içeren aşağıdaki yeni metnin, yapılacak ilk Genel Kurul Toplantısı'nda Pay Sahiplerinin onayına sunulmasına karar verilmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 03.02.2025 tarihinde, Ticaret Bakanlığı tarafından 13.02.2025 tarihinde uygun görülen ve Genel Kurul gündeminin 8'nci maddesinde ortakların onayına sunulacak olan Esas Sözleşme değişiklik tasarıları aşağıda yer almaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ'NİN ESAS SÖZLEŞME TADİL METNİ	
ESKİ METİN	YENİ METİN
<p>Madde 5. Şirketin Merkez ve Şubeleri Şirketin hukuki merkezi Aydınevler Mahallesi, Saygı Caddesi No: 58 34854 Maltepe - İSTANBUL, iş merkezi Atatürk Caddesi No:6 54580 Arifiye - SAKARYA'dır. Adres değişikliklerinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir ve ayrıca Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'na ve Sermaye Piyasası Kurulu'na bildirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat Şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ve ilan ettirmemiş Şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.</p> <p>Şirketin şube açması halinde, söz konusu şubeler, Ticaret Sicili'ne tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir.</p>	<p>Madde 5. Şirketin Merkez ve Şubeleri Şirketin merkezi Çekmeköy/İSTANBUL'dur. Şirketin adresi Taşdelen Mahallesi Sırrı Çelik Bulvarı No:5 Çekmeköy - İSTANBUL'dur. Adres değişikliklerinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir ve ayrıca Ticaret Bakanlığı'na ve Sermaye Piyasası Kurulu'na bildirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat Şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ve ilan ettirmemiş Şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.</p> <p>Şirketin şube açması halinde, söz konusu şubeler, Ticaret Sicili'ne tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir.</p>

GENEL KURUL

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SAN. A.Ş. ESAS SÖZLEŞME TADİL METNİ

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ'NİN ESAS SÖZLEŞME TADİL METNİ

Madde 7. Sermaye

Şirket 2499 Sayılı Kanun hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 07.03.1996 tarih ve 15/263 sayılı izni ile sisteme geçmiştir.

Şirketin kayıtlı sermaye tavanı **100.000.000 (Yüzmilyon)** TL olup her biri 1 (Bir) Kuruş itibari değerinde nama yazılı **10.000.000.000 (onmilyar)** adet paya bölünmüştür.

Sermaye Piyasası Kurulunca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, **2021-2025**-yılları (5 yıl) **yıllık dönem** için geçerlidir. **2025** yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşamamış olsa dahi, **2025** yılından sonra yönetim kurulunun sermaye artırım kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulundan izin almak suretiyle genel kuruldan 5 yılı geçmemek üzere yeni bir süre için yetki alınması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda Şirket yönetim kurulu kararıyla sermaye artırımını yapamaz.

Şirketin çıkarılmış sermayesi 120.000.000 (Yüzyirmimilyon) TL olup, söz konusu çıkarılmış sermayesi muvazaadan ari şekilde tamamen ödenmiş ve karşılanmıştır. **Son olarak Şirketin 24.000.000 TL'lik sermayesi tamamı iç kaynaklardan karşılanmak suretiyle 96.000.000 TL artırılarak 120.000.000 TL'ye çıkarılmıştır.**

Şirketin payları nama yazılıdır. Sermayeyi temsil eden paylar kaydileştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.

Şirket'in sermayesi, gerektiğinde Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde artırılabilir veya azaltılabilir.

Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli gördüğü zamanlarda kayıtlı sermaye tavanına kadar yeni pay ihraç ederek çıkarılmış sermayeyi arttırmaya, imtiyazlı pay sahiplerinin haklarının kısıtlanması ve pay sahiplerinin yeni pay alma hakkının sınırlandırılması ile primli veya nominal değerinin altında pay ihracı konularında karar almaya yetkilidir. Yeni pay alma kısıtlama yetkisi pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açacak şekilde kullanılamaz.

Madde 7. Sermaye

Şirket 2499 Sayılı Kanun hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini kabul etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 07.03.1996 tarih ve 15/263 sayılı izni ile sisteme geçmiştir.

Şirketin kayıtlı sermaye tavanı **3.000.000.000 (Üçmilyar)** TL olup her biri 1 (Bir) Kuruş itibari değerinde nama yazılı **300.000.000.000 (üçyüzmilyar)** adet paya bölünmüştür.

Sermaye Piyasası Kurulunca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, **2025-2029** yılları (5 yıl) için geçerlidir. **2029** yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşamamış olsa dahi, **2029** yılından sonra yönetim kurulunun sermaye artırım kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulundan izin almak suretiyle genel kuruldan 5 yılı geçmemek üzere yeni bir süre için yetki alınması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda Şirket yönetim kurulu kararıyla sermaye artırımını yapamaz.

Şirketin çıkarılmış sermayesi 120.000.000 (Yüzyirmimilyon) TL olup, söz konusu çıkarılmış sermayesi muvazaadan ari şekilde tamamen ödenmiş ve karşılanmıştır.

Şirketin payları nama yazılıdır. Sermayeyi temsil eden paylar kaydileştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.

Şirket'in sermayesi, gerektiğinde Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde artırılabilir veya azaltılabilir.

Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli gördüğü zamanlarda kayıtlı sermaye tavanına kadar yeni pay ihraç ederek çıkarılmış sermayeyi arttırmaya, imtiyazlı pay sahiplerinin haklarının kısıtlanması ve pay sahiplerinin yeni pay alma hakkının sınırlandırılması ile primli veya nominal değerinin altında pay ihracı konularında karar almaya yetkilidir. Yeni pay alma kısıtlama yetkisi pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açacak şekilde kullanılamaz.

GENEL KURUL

YÖNETİM KURULU ÜYE ADAYLARININ ÖZGEÇMİŞLERİ

Yıldırım Ali Koç (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 32 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Selin Ayla Ünver (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 32 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Levent Çakıroğlu (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 32 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Haydar Yenigün (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 33 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

İbrahim Aykut Özüner (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Aykut Özüner, 1991 yılında Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nden mezun olmuş, 1995'te aynı üniversitede İşletme yüksek lisansını tamamlamıştır. Özüner, iş yaşamına 1992'de Koç Holding İkmal Koordinasyon Grubu'nda başlamıştır. 1993'te Ford Otomotiv'e katılan Özüner, uzun yıllar çeşitli görevlerde bulunduktan sonra 2004-2010 yılları arasında Pazarlama, Satış Genel Müdür Yardımcısı, 2010-2014 yılları arasında da Pazarlama, Satış & Satış Sonrası Genel Müdür Yardımcısı olarak Ford Otomotiv'de görev almıştır. Aykut Özüner, 2014'te satınalma hizmetleri sunan Zer Merkezi Hizmetler ve Ticaret A.Ş. Genel Müdür olarak atanmış ve 2018 yılının sonuna kadar görevine devam etmiştir. Ocak 2019-Mart 2024 tarihleri arasında Türk Traktör ve Ziraat Makineleri A.Ş. Genel Müdür olarak görev yapmıştır. 1 Nisan 2024 tarihi itibarıyla Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Genel Müdür olarak atanmıştır. Aykut Özüner ayrıca TürkTraktör, Ankara Sanayi Odası, Otomotiv Sanayicileri Derneği ve Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası Yönetim Kurulu Üyesi, Türk Sanayicileri ve İş İnsanları Derneği Üyesi olarak görev almaktadır.

Ahmet Serdar Görgüç (Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 33 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Ali İhsan İlkbahar (Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 34 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Fatma Füsun Akkal Bozok (Bağımsız Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 34 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Kamil Ömer Bozer (Bağımsız Yönetim Kurulu Üye Adayı)

Bkz. Sayfa 34 Yönetim Kurulu Üyeleri Özgeçmişleri

Yönetim Kurulu Bağımsız Üye Adaylarının Bağımsızlık Beyanları, sayfa 41-43'te yer almaktadır.

GENEL KURUL

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Otokar Otomotiv ve Savunma San. A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Esas Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "Bağımsız Üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya Yönetim Kurulu Üyesi olmadığımı,
- c) Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Mevzuata uygun olarak üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'na (GVK) göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile Pay Sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- h) Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

beyan ederim.



ALİ İHSAN İLKBAHAR

GENEL KURUL

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Otokar Otomotiv ve Savunma San. A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Esas Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "Bağımsız Üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticarî ilişki kurulmadığını,

b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya Yönetim Kurulu Üyesi olmadığımı,

c) Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,

ç) Mevzuata uygun olarak üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,

d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'na (GVK) göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,

e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile Pay Sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,

f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,

g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu üyeliği yapmadığımı,

ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıyor olduğumu,

h) Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

beyan ederim.

FATMA FÜSÜN AKKAL BOZOK

GENEL KURUL

BAĞIMSIZLIK BEYANI

Otokar Otomotiv ve Savunma San. A.Ş. (Şirket) Yönetim Kurulu'nda, mevzuat, Esas Sözleşme ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde belirlenen kriterler kapsamında "Bağımsız Üye" olarak görev yapmaya aday olduğumu, bu kapsamda;

- a) Şirket, şirketin yönetim kontrolü ya da önemli derecede etki sahibi olduğu ortaklıklar ile şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran veya şirkette önemli derecede etki sahibi olan ortaklar ve bu ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu tüzel kişiler ile kendim, eşim ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarım arasında; son beş yıl içinde önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda istihdam ilişkisinin bulunmadığını, sermaye veya oy haklarının veya imtiyazlı payların %5'inden fazlasına birlikte veya tek başına sahip olunmadığını ya da önemli nitelikte ticari ilişki kurulmadığını,
- b) Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimi (vergi denetimi, kanuni denetim, iç denetim de dahil), derecelendirilmesi ve danışmanlığı olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin önemli ölçüde hizmet veya ürün satın aldığı veya sattığı şirketlerde, hizmet veya ürün satın alındığı veya satıldığı dönemlerde, ortak (%5 ve üzeri), önemli görev ve sorumluluklar üstlenecek yönetici pozisyonunda çalışmadığımı veya Yönetim Kurulu Üyesi olmadığımı,
- c) Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olmam sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,
- ç) Mevzuata uygun olarak üniversite öğretim üyeliği hariç, üye olarak seçildikten sonra kamu kurum ve kuruluşlarında tam zamanlı çalışmayacağımı,
- d) 31/12/1960 tarihli ve 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu'na (GVK) göre Türkiye'de yerleşik sayıldığımı,
- e) Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ile Pay Sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığımı koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu,
- f) Şirket faaliyetlerinin işleyişini takip edebilecek ve üstlendiğim görevlerin gereklerini tam olarak yerine getirebilecek ölçüde şirket işlerine zaman ayırabileceğimi,
- g) Şirketin Yönetim Kurulu'nda son on yıl içerisinde altı yıldan fazla Yönetim Kurulu üyeliği yapmadığımı,
- ğ) Şirketin veya şirketin yönetim kontrolünü elinde bulunduran ortakların yönetim kontrolüne sahip olduğu şirketlerin üçten fazlasında ve toplamda borsada işlem gören şirketlerin beşten fazlasında bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev almıyor olduğumu,
- h) Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilen tüzel kişi adına tescil ve ilan edilmemiş olduğumu,

beyan ederim.

KAMİL ÖMER BOZER

GENEL KURUL

ÜST DÜZEY YÖNETİCİLER VE YÖNETİM KURULU ÜYELERİ İÇİN ÜCRET POLİTİKASI

Bu politika dokümanı, Otokar Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcılarından oluşan Üst Düzey Yöneticilerin ücretlendirme sistem ve uygulamalarını tanımlamaktadır.

Türk Ticaret Kanunu ve Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Esas Sözleşmesi'nin 13. maddesine uygun olarak Yönetim Kurulu Üyelerinin tamamı için geçerli olmak üzere, Yönetim Kurulu Üyeliği fonksiyonları için her yıl olağan Genel Kurul Toplantısı'nda sabit ücret belirlenmektedir. Yönetim Kurulu Üyelerine, atanma ve ayrılma tarihleri itibarıyla görevde buldukları süre dikkate alınarak kıst esasına göre ödeme yapılmaktadır. İcrada bulunan Yönetim Kurulu Üyelerine, aşağıda detayları açıklanan Üst Düzey Yöneticiler için belirlenen politika kapsamında ödeme yapılmaktadır:

Şirket faaliyetlerine katkı amacıyla Yönetim Kurulu üyeliği dışında belli fonksiyonları yürütmekle görevlendirilen üyelere, Genel Kurul'da belirlenen sabit ücrete ek olarak üstlendikleri bu fonksiyon dolayısıyla Kurumsal Yönetim Komitesi görüşü çerçevesinde ayrıca menfaat sağlanabilmektedir. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin ücretlendirmesinde şirketin performansına dayalı ödeme planları kullanılmamaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirkete sağladığı katkılar dolayısıyla katlandığı giderler (ulaşım, telefon, sigorta vb. giderleri) şirket tarafından karşılanabilmektedir. Üst Düzey Yönetici ücretleri ise sabit ve performansa dayalı olmak üzere iki bileşenden oluşmaktadır. Otokar'ın ücretlendirme politikası kapsamında ücret ve yan haklar yönetimi; adil, objektif, yüksek performansı takdir eden, rekabetçi, ödüllendirici ve motive edici olarak düzenlenmekte ve uygulanmaktadır.

Üst Düzey Yönetici sabit ücretleri; piyasadaki makroekonomik veriler, piyasada geçerli olan ücret politikaları, şirketin büyüklüğü ve uzun vadeli hedefleri ve kişilerin pozisyonları da dikkate alınarak uluslararası standartlar ve yasal yükümlülüklere uygun olarak belirlenmektedir. Ücretlendirme politikası ile şirket içi ücret dengeleri ve piyasada rekabet edilebilirlik dikkate alınarak çalışanların motivasyonunun ve bağlılıklarının artırılması ve şirket stratejik iş hedeflerine ulaşılmasını sağlayacak nitelikli çalışanların kazandırılması amaçlanmaktadır.

Üst Düzey Yönetici primleri ise şirketin iş hedeflerinin gerçekleştirilmesi ve üzerine çıkılmasını destekleyecek, sürdürülebilir başarıyı ödüllendirerek üstün performansı teşvik edecek şekilde prim bazı, şirket performansı ve bireysel performansa göre hesaplanmaktadır. Kriterler ile ilgili bilgiler aşağıda özetlenmiştir:

Prim Bazı: Prim bazları, her yılbaşında güncellenmekte olup yöneticilerin pozisyonlarının iş büyüklüğüne göre değişkenlik göstermektedir. Prim bazları güncellenirken piyasadaki üst yönetim prim politikaları göz önünde bulundurulmaktadır.

Şirket Performansı: Şirket performansı, her yılbaşında şirkete verilen finansal ve operasyonel (pazar payı, ihracat, yurtdışı faaliyetler, verimlilik vb.) hedeflerin, dönem sonunda ölçülmesi ile elde edilmektedir. Şirket hedefleri belirlenirken başarının sürdürülebilir olması, önceki yıllara göre iyileştirmeler içermesi önemle dikkate alınan prensiplerdir.

Bireysel Performans: Bireysel performansın belirlenmesinde, Üst Düzey Yöneticilerin kendi ekipleri ve yöneticileri ile belirledikleri bireysel ve kolektif hedefler ile kilit sonuç göstergeleri dikkate alınmaktadır. Bireysel performansın ölçülmesinde, finansal alanların dışında da uzun vadeli sürdürülebilir iyileştirme, Çevre, Toplum ve Kurumsal Yönetişim (ESG) politikalarına uyum prensipleri de gözetilmektedir.

Şirket Üst Düzey Yöneticilerinin işten ayrılmaları halinde, çalıştıkları süre, Üst Düzey Yönetici olarak görev yaptıkları süre, sağladığı katkı, ayrılma tarihinden önceki son hedef primi, son yılda ödenen maaş ve prim bilgileri dikkate alınarak işten ayrılma ikramiyesi ödenebilmektedir.

Yukarıdaki esaslara göre belirlenen ve yıl içinde Üst Düzey Yönetici ve Yönetim Kurulu Üyelerine ödenen toplam miktarlar, izleyen Genel Kurul Toplantısı'nda mevzuata uygun olarak ortakların bilgisine ve/veya onayına sunulmaktadır.



2024 YILINDA OTOKAR





TİCARİ ARAÇLAR

Otokar, 2024 yılında Avrupa'nın en büyük dördüncü otobüs üreticisi olma başarısını göstermiştir.



2024 yılında Türkiye otobüs pazarı, TÜİK verilerine göre bir önceki yıla kıyasla yüzde 4,6 oranında büyümüştür. Büyüme, COVID sonrası toparlanması en geç olan, şehirlerarası otobüs pazarından gelmiştir. Avrupa 8 ton üzeri otobüs pazarı COVID sonrası toparlanmasını sürdürmüş ve geçen yıla göre yüzde 3,8 büyümüştür. İngiltere ve İtalya büyümenin en yüksek olduğu pazarlardır. Fransa en büyük pazar olmaya devam etmiştir. Toplu taşıma ve kısa mesafe segmentlerinde alternatif yakıtlı ve sıfır emisyonlu otobüslerin payı artmaya devam etmektedir. Otokar'ın araç satışlarından elde edilen cirosunun yüzde 69'luk kısmı ticari araç segmentinden gelmiştir.

HER 3 ARAÇTAN 1'İ OTOKAR

6 metreden 21 metreye kadar farklı uzunluklardaki otobüslerinden oluşan geniş ürün ailesiyle kullanıcıların ilk tercihi olmuş, aralıksız şekilde 16 yıldır sürdürdüğü otobüs pazarı liderliğini

korumuştur. Pazarda satılan her üç otobüsten biri Otokar markalı olmuştur.

Şirket, 2024 yılında Sakarya'daki üretim tesislerinde 30 bininci Sultan otobüsü ve 5 bininci Otokar Atlas kamyonunu üretim bandından indirmiştir. Uzun yıllardır Türkiye'nin en çok satılan küçük otobüs markası olan Otokar Sultan, üstün konforu ve özellikleriyle 2024 yılında da turizm ve servis taşımacılığının öncelikli tercihi olmayı sürdürmüştür. 2024 yılında ülkenin önde gelen şirketlerinden Altur'a bininci otobüsü teslim etmiştir. Belediyelerin toplu taşıma filolarını çevre dostu araçlarıyla güçlendirmeye 2024 yılında da devam etmiş; İstanbul, İzmir ve Sakarya Büyükşehir Belediyelerinin araç filolarına yönelik teslimatları başarıyla tamamlamıştır.

AVRUPA'DA DÖRDÜNCÜ

İhracat pazarlarındaki güçlü performansını sürdüren Otokar, 2024 yılında üretimdeki gücünü bir kez daha

ortaya koyarak Avrupa'nın en büyük dört otobüs üreticisinden biri olma başarısını elde etmiştir. 2024 yılında uluslararası pazarlarda yüzde 20 büyüme kaydeden şirket, Benelüks ülkelerinde yüzde 12, İtalya'da yüzde 6, Fransa'da ise yüzde 3'ün üzerinde pazar payına ulaşmıştır. İspanya'da ise kilometre taşı niteliğinde bir başarıya imza atarak 1.000'inci otobüsünün teslimatını gerçekleştirmiştir. Farklı şehirlerde kullanılacak araçlar için Gürcistan'la iki ihracat anlaşması imzalayan Otokar'ın ihracat pazarlarında en çok tercih edilen araçları Navigo ve Kent olmuştur.

Avrupa başta olmak üzere 60'tan fazla ülke yollarında on binlerce otobüsüyle milyonlarca yolcuyla güvenle taşıyan Otokar, Avrupa'daki yeni şubesini faaliyete geçirmiştir. Fransa ve Romanya'nın ardından 2023 yılında Otokar İtalya'yı kuran şirket, Almanya'da açtığı yeni şubesiyle Avrupa'daki varlığını daha da güçlendirmiştir. Otokar'ın araçları, yıl

~60

■ ÜLKEYE OTOBÜS İHRACATI GERÇEKLEŞTİRMEKTEDİR.

boyunca Avrupa'nın çeşitli kentlerindeki otobüs güzergahlarında test edilmiş; Almanya, Bulgaristan, Fransa, İspanya, İsveç, İsviçre, İtalya ve Polonya'da düzenlenen fuarlarda sergilenmiştir.

SÜRDÜRÜLEBİLİR ULAŞIM

Türkiye'nin ilk hibrit, ilk elektrikli, ilk akıllı otobüsünü üreten Otokar, toplu ulaşım trendlerini ve kullanıcı ihtiyaçlarını önceden tespit edip buna uygun çözümler geliştirmektedir. Alternatif yakıtlı otobüs ailesini genişleterek tüm ürün gamını düşük ve sıfır emisyonlu hale getirmeyi hedefleyen Otokar, 2024 yılında elektrikli ve otonom araç çalışmalarına hız kesmeden devam etmiştir.

Küresel iklim değişikliğinin negatif etkilerini en aza indirmek üzere dönüşen Avrupa pazarının ihtiyaçlarını düşük ve sıfır emisyonlu otobüsleriyle şimdiden karşılamaya hazır olan Otokar, elektrikli şehir içi otobüsü e-Kent'in yeni versiyonunu ürün ailesine eklemiş, aracın ilk tanıtımını Belçika'da yapmıştır. Avrupa'daki dönüşümde elektrikli araçlarıyla rol alan şirket, 2024 yılı içinde başta İtalya olmak üzere önemli elektrikli otobüs teslimatları gerçekleştirmiştir.

Ayrıca otonom e-Centro'nun Easy Urban Drive versiyonunun sürüş testlerini Macaristan'da TÜV Rheinland iş birliğiyle başarıyla sonuçlandırmıştır. Fonksiyonel güvenlik denetimleri de yapılan aracın ilk saha uygulaması için hazırlıklar tamamlanmıştır.

Otonom e-Centro ile elektrikli toplu taşıma otobüsü e-Kent'i ziyaretçilerle ilk kez Busworld Türkiye'de buluşturan şirket, karbon emisyonlarını azaltmak için proaktif adımlar atmaya devam etmektedir. Bu doğrultuda Busworld Türkiye katılımını karbon nötr olarak gerçekleştirmiştir.

Otokar, Iveco Bus otobüslerinin Türkiye'de üretilmesine yönelik anlaşma



kapsamında üretim ve teslimatlara 2024 yılında da devam etmiştir.

KAMYON AİLESİNİN YENİ ÜYELERİ

Hafif kamyon segmentine girişinin 11. yılını geride bırakan Otokar, bu süreçte pazarda kayda değer bir başarıya imza atarak 2024'te satışlarını en fazla artıran hafif kamyon markası olmuştur. 5 bininci Otokar Atlas kamyonunu üretim bandından indirmiştir.

Türkiye kamyon pazarında büyümesini sürdüren şirket; İspanya, Polonya, Kuzey Makedonya Cumhuriyeti, Romanya, Bulgaristan, Sırbistan ve Yunanistan'daki kamyon distribütörleriyle Otokar Atlas'ın ihracat faaliyetlerine devam etmiştir. Kendi satış ağıyla Avrupa Birliği ülkelerine resmi olarak ihracat yapabilen tek hafif kamyon üreticisi konumunda bulunan şirket, Avrupa pazarındaki büyümesini daha da ileri taşımaya odaklanmaktadır.

Otokar, Atlas kamyon ailesini 11 ve 15 tonluk yeni araçlarla genişletmiştir. Bu önemli dönüm noktasının yanı sıra, aileye yüzde 100 elektrikli e-Atlas modelini de ekleyerek alternatif yakıtlı araçlardaki iddiasını pekiştirmiştir. İlk satışını başarıyla gerçekleştirerek hem Türkiye'de satılan hem de Türkiye'den Avrupa'ya ihraç edilen ilk elektrikli



hafif tonajlı kamyonu imzasını atmıştır. e-Atlas, Bulgaristan'ın önemli sanayi etkinliklerinden 78. Filibe Uluslararası Teknik Fuarı'nda "İnovasyon" kategorisinde Altın Madalya'ya layık görülmüştür.

OTOKAR, PICK-UP PAZARINDA

Otokar, 2024'te ürün ailesini pick-up segmentiyle genişletmiştir. Dünyanın önde gelen ticari araç üreticilerinden Foton'la kamyon segmentinde sürdürdüğü başarılı iş birliğini Tunland ile pick-up pazarına taşıyan şirket, lansmanın ardından yaklaşık yüzde 2'lik pazar payı elde etmiştir. Güçlü tasarım çizgileriyle dikkat çeken, hem şehirde hem arazide üstün performans vadeden Foton Tunland G7, geniş iç hacmi ve konforuyla da öne çıkmaktadır.

TEKNOLOJİK ÇÖZÜM İHRACATI

Otokar, araç ihracatındaki başarısını teknolojik çözüm ihracatıyla pekiştirmiştir. Toplu taşıma operatörlerinin ve belediyelerin maliyetlerini azaltmak, verimliliklerini artırmak, bakımlarını planlamak ve kesintisiz hizmet sunmalarını sağlamak için geliştirilen Bus Monitor adlı telematik çözümün ilk yurt dışı satışı Portekiz'e gerçekleştirilmiştir.

SAVUNMA SANAYİSİ

Otokar, 2024 finansal sonuçlarıyla Savunma ve Havacılık Sanayi İhracatçıları Birliği (SSI) tarafından kara araçları ürün grubunda Türkiye'nin en büyük ihracatçısı seçilmiştir.



NATO ve Birleşmiş Milletler'in uzun yıllardır tedarikçilerinden biri olan Otokar'ın 33 binden fazla askeri aracı, Türk ordusu ve güvenlik güçleri dahil beş kıtada 40'tan fazla dost ve müttefik ülkede kullanılmaktadır.

KARA ARAÇLARI İHRACAT LİDERİ

Otokar, 2024 finansal sonuçlarıyla Savunma ve Havacılık Sanayi İhracatçıları Birliği (SSI) tarafından kara araçları ürün grubunda Türkiye'nin en büyük ihracatçısı seçilmiştir. Dünya şirketleriyle rekabet eden, küresel bir oyuncu konumunda bulunan Otokar, iştirak şirketleri aracılığıyla dünyanın farklı bölgelerinde mevcut ve potansiyel kullanıcılarına hizmet sunmaktadır. Savunma sanayisi cirosunun yüzde 88'lik kısmını ihracattan elde etmektedir. Şirket, mühendislik

gücü, yenilikçi tasarım kabiliyeti ve ileri teknoloji entegrasyonundaki uzmanlığıyla, günümüzün ve geleceğin güvenlik tehditlerini karşılayacak çözümler üretmeyi sürdürmektedir. Şirket, 2024 yılında altı ülkeye askeri araç satışı gerçekleştirmiştir.

AVRUPA'DAN BÜYÜK SİPARİŞ

Türk savunma sanayisinin küresel oyuncusu Otokar, 2024 yılında Türkiye'nin tek kalemde aldığı en büyük zırhlı araç ihracatı sözleşmesine imza atmıştır. Romanya Milli Savunma Bakanlığı'na bağlı C. N. Romtehnica S.A. (Romtehnica) şirketinin açtığı 4x4 hafif zırhlı taktik araç alımı ihalesine teklif veren şirket, teknik incelemeler sonrasında saha testleri ve ticari değerlendirme süreçlerini başarıyla tamamlamıştır. Alınan resmi bildirim sonrasında Romanya

40+

■ DOST VE
MÜTTEFİK ÜLKEDE
KULLANILMAKTADIR

Savunma Bakanlığı'yla imzalanan ihale, 1.059 adet Cobra II 4x4 zırhlı aracın yanı sıra, entegre lojistik destek hizmetlerini kapsamaktadır. Sözleşme doğrultusunda araçların 278 adedi Türkiye'de, kalanı ise Romanya'da yerel olarak üretilmektedir. Teslimatların 2025'in son çeyreğinde başlatılması ve beş yıl içinde partiler halinde tamamlanması planlanmaktadır.

TESLİMATLAR

Otokar 2024 boyunca, aldığı siparişlere ilişkin araçları müşteri talep ve istekleri doğrultusunda geliştirerek üretime almış ve teslim etmiştir. Estonya Silahlı Kuvvetleri'nden önceki yıl aldığı siparişlerin teslimatlarına başlamış, bu siparişle Arma 6x6 zırhlı araçları ikinci kez bir NATO ülkesinin envanterine girmiştir. Teslimatlar 2025 yılı içinde devam edecektir. Ayrıca Aselsan'dan aldığı siparişler için tasarım, uyarılama, doğrulama, üretim, entegrasyon, test ve muayene/kabul faaliyetlerini tamamlayarak araçların teslimatını yapmıştır.

KÜRESEL TANITIM

Otokar, savunma sanayisi alanındaki geniş ürün gamı ve kabiliyetlerini dünyanın farklı bölgelerindeki fuarlarda sergilemeye devam etmiştir. Türkiye'de ve dünyanın çeşitli bölgelerinde elde ettiği deneyimleri, müşterilerinin değişen ihtiyaçlarına göre sürekli araç geliştirme çalışmalarına yansıtan şirket, Türkiye'nin ilk ağır sınıf paletli insansız zırhlı aracı Alpar ile Otokar'ın dünyaca tanınan Arma araç ailesinin yeni üyesi Arma II'yi 2024 yılında ilk kez dünya sahnesine taşımıştır.

Suudi Arabistan'da düzenlenen World Defense Show'da geniş ürün yelpazesini ve kabiliyetlerini, Fransa'da düzenlenen Eurosatory'de dünya çapında tanınan araçlarını ve kule sistemlerini sergilemiştir. Azerbaycan, Bahreyn, Birleşik Arap Emirlikleri,



Brezilya, Filipinler, Güney Afrika, Malezya, Romanya ve Şili gibi farklı coğrafyalardaki etkinlik ve fuarlarda da tanıtımlarına devam etmiştir.

YENİLİKLER

Teknoloji transferi ve yerel üretim kabiliyetiyle sektörde fark yaratan Otokar, Türkiye'de kara sistemleri alanında öncü bir rol üstlenerek ürünleri, mühendislik kabiliyeti, üretim altyapısı ve deneyimiyle sürekli olarak

yenilikçi çözümler sunmaktadır. Şirket 2024 yılında Ural 4x4, Arma 6x6 ve Arma II 8x8 araçlarında dost birliklere avantaj sağlayacak geliştirmeler gerçekleştirmiştir. Alpar insansız kara aracı, GPS desteği olmadan kendi görüş sistemleriyle görüntü işleme ve hareket kontrol algoritmalarını otonom olarak sağlayarak test pistinde verilen görevleri tamamlamıştır. Cobra II MRAP ise müşteri mobilite ve atış testlerini başarıyla tamamlamıştır.

PAYDAŞLAR İÇİN DEĞER YARATMA

Mevcut ve potansiyel iş ortaklarıyla ilişkilerini güven ve iş birliğine dayalı olarak sürdüren Otokar, 2024 yılında da tüm paydaşları için değer yaratmaya devam etmiştir.



Mevcut ve potansiyel iş ortaklarıyla ilişkilerini güven ve iş birliğine dayalı olarak sürdüren Otokar, 2024 yılında da tüm paydaşları için değer yaratmaya devam etmiştir.

MÜŞTERİ ODAKLILIK

Müşteri ihtiyaç ve beklentilerini göz önünde bulundurarak faaliyetlerini sürdüren Otokar için müşteri memnuniyeti vazgeçilmez konulardan biridir. Ürünleriyle sağladığı memnuniyeti daha da artırmayı ve sürdürülebilir kılmayı hedefleyen şirket, faaliyetlerini bu odakla sürdürmüştür. Türkiye genelindeki yaygın servis ağıyla kullanıcılarına satış sonrası düşük bakım giderleri ve uygun parça maliyeti sunan Otokar ayrıca ticari araçlar için Servis Günleri kampanyası düzenlemiştir.

BULUŞMALAR VE ZİYARETLER

Otokar, güçlü iş birliğini pekiştirmek

ve ihtiyaçlara en iyi şekilde yanıt verebilmek amacıyla düzenlediği buluşmalarla bayi iletişimini aktif şekilde sürdürmüştür. Otokar Atlas kamyon bayilerinin katıldığı buluşmayı ve her bölgede bulunan yetkili servislerinin temsilcilerinin katıldığı Satış Sonrası Hizmetler Komite Toplantısı'nı fabrikasında gerçekleştirmiştir. Ayrıca Birleşik Krallık İş ve Ticaret Departmanı ve Birleşik Krallık'ta faaliyet gösteren firmalar Otokar'ın Arifiye'deki fabrikasını ziyaret etmiştir.

TEDARİKÇİ İLİŞKİLERİ

Tedarikçileriyle stratejik satın alma faaliyetleri yürüten Otokar, stok seviyelerini hızlı şekilde artırmış ve korumuş veya birçok malzemede yerli alternatifleri devreye almıştır. Tedarik zincirindeki riskler ve bu risklerin yönetimi, Otokar'ın ana odağı olmayı sürdürmüştür. Otokar 2024 yılında

~ %53

YEREL TEDARİK ORANI

1.143 adedi yerel nitelikli olmak üzere 1.431 tedarikçi firmayla doğrudan ve dolaylı satın alma faaliyeti yürütmüştür. Dönem içerisinde 21,4 milyar TL tedarik harcaması gerçekleştirilmiştir; harcama bazında yerel tedarik oranı yüzde 52,9 seviyesinde olmuştur. Ayrıca İstanbul Ticaret Odası'yla düzenlediği Otokar Tedarikçi Günleri etkinliğinde 65 yan sanayi firmasının yetkilileriyle yeni iş birlikleri için bir araya gelmiştir.

ÜNİVERSİTE-SANAYİ İŞ BİRLİĞİ

Üniversite ve sanayi iş birliklerini güçlendirmeye devam eden Otokar, Yıldız Teknik Üniversitesi Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü ile iş birliği protokolü imzalamıştır. Sakarya Teknokent iş birliğiyle Sakarya Üniversitesi'nden 14 öğrenciyle mobilite ve optimizasyon alanlarında gerçek problemlere çözüm getirebilecek üç özel proje geliştirmiştir. Hacettepe Üniversitesi ACM topluluğu üyelerini fabrikasında ağırlayarak öğrencilerin test merkezlerini deneyimlemelerini sağlamıştır. Otokar ayrıca STEM Projesi kapsamında Arifiye SATSO MAT MTAL ile iş birliği protokolü imzalayarak Otokar ile Güçlü Yarınlar projesini başlatmıştır. Elektrikli araçlar alanındaki öğrencilere mesleki eğitim ve istihdam fırsatları sunmayı amaçlayan projeye atölye kurulumu, staj ve burs desteği sunulan gençler fırsat eşitliği sayesinde mesleki eğitimde geleceğe hazırlanma olanağı yakalamışlardır.

ÖDÜLLENDİRME VE TAKDİR

Otokar, ödüllendirme ve takdir programlarını 2024 yılında da sürdürmüştür. Bu kapsamda 1.333 çalışanını ödüllendirmiştir.

ÖDÜLLER

Otokar, çalışmalarıyla çeşitli

ödüllere layık görülerek sektördeki liderliğini pekiştirmektedir. Otokar, İstanbul Sanayi Odası tarafından açıklanan Türkiye'nin 500 Büyük Sanayi Kuruluşu Araştırması'nda bir önceki yıla göre 38 sıra birden yükselerek 59'uncu sırada yer almıştır. Türkiye'nin en büyük 500 şirketinin sıralandığı Fortune 500 Türkiye 2023 Araştırması'nda ise bir önceki yıla göre 66 sıra birden yükselerek 77'nci sırada konumlanmıştır. Türkiye İhracatçılar Meclisi tarafından her yıl yayınlanan Türkiye'nin İlk 1000 İhracatçısı Listesi'nde 2023 yılındaki finansal sonuçlarıyla 181. sıradan 68. sıraya yükselmiştir. Uludağ Otomotiv Endüstrisi İhracatçıları Birliği'nin düzenlediği İhracatın Şampiyonları Ödül Töreni'nde de En Fazla İhracat Yapan Kuruluşlar arasında yer alarak ödül almaya hak kazanmıştır. Ayrıca 2024 finansal sonuçlarıyla SSI (Savunma ve Havacılık Sanayi İhracatçıları Birliği) tarafından kara araçları ürün grubunda Türkiye'nin en büyük ihracatçısı seçilmiştir.

TEGEP tarafından düzenlenen düzenlenen Öğrenme ve Gelişim Ödülleri'nde Takım Lideri Gelişim Programı ile "Üretim/Hizmet Saha Çalışanları Gelişim Programı" kategorisinin En İyi Ödülü'ne layık görülmüştür. Ayrıca TİSK'in düzenlediği Ortak Yarınlar Ödül Töreni'nde Otokar'ı Geleceğe Hazırlıyoruz: Güvenlik Kültürü ve Proses İyileştirmeleri Projesi ile ISG Özel Ödülü almıştır.

BİLGİ GİZLİLİĞİ

Otokar'ın AR-GE faaliyetlerinin yanı sıra, ürün tasarımıyla nitelik geliştirme çalışmalarını kendi bilgi ve tecrübesiyle geliştirebilen bir üretici olma niteliği sahip olunan bilgi varlıklarının önemini

artırmaktadır. Müşterilerin kurumsal ve kişisel verilerinin güvenliğinin sağlanması da bilgi gizliliği kapsamında değerlendirilmektedir. Otokar'ın savunma sanayisi alanında faaliyet göstermesi bilgi gizliliğine kritik önem atfedilmesini gerektirmektedir. Bu nedenle bilgi varlıklarının korunmasına; kesintisiz, güvenli ve tutarlı şekilde saklanmasına yönelik tüm tedbirler alınmakta ve takip edilen uygulamalar sürekli iyileştirilmektedir. Otokar Bilgi Güvenliği Politikası ise bilgi varlıklarının korunması, müşterilerden bilgi toplanması ve bu bilginin kullanılması süreçlerine yönelik ilkeleri tanımlamaktadır.

İlgili yasal düzenlemeler doğrultusunda hazırlanan Otokar Kişisel Verilerin Korunması Politikası'nda şirketin kişisel veri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsediği ilkeler yer almaktadır. Gerçekleştirilen çalışmalarda ISO 27001 Bilgi Güvenliği Standardı ile AQAP 2110 Tasarım, Geliştirme ve Üretim için NATO Kalite Güvence Gereklilikleri Standardı'na uyum sağlanmaktadır. Otokar, kişisel veri sahiplerini verilerinin korunması hakkında şeffaf şekilde bilgilendirmekte; müşteri bilgileri, müşterilerin aydınlatma metnini okumalarının ardından açık rızalarıyla alınmaktadır. Bilgiler, Otokar Müşteri Memnuniyeti Politikası'nda ilan edilen amaçlar ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamı dışında kullanılmamaktadır.

Otokar'ın CRM Merkezi çalışanları başta olmak üzere tüm çalışanlar, gizliliğin korunmasına ilişkin eğitimler almakta, gizliliği taahhüt etmektedirler. Bilgi gizliliği süreçleri düzenli olarak değerlendirilmektedir.

DİJİTAL DÖNÜŞÜM VE VERİMLİLİK

Dijital dönüşüm sürecini stratejik bir yaklaşımla yapılandıran Otokar, dijitalleşmeyi şirket kültürünün ayrılmaz bir parçası haline getirmeyi amaçlamaktadır.



Dijitalleşmeyi bir şirket kültürü haline getirme hedefiyle hareket eden Otokar, faaliyet gösterdiği sektörlerde dijital dönüşüm yolculuğuna öncülük etmeyi amaçlamaktadır. Bu vizyon doğrultusunda, Müşteriye Dokunan Dijital Kanallar, Dijitalleşmiş Üretim ve Tedarik Zinciri, Analitik Karar ve Pazarlama, Dijital Ürünler ve Servisler başlıkları altında projeler geliştirerek dönüşüm sürecini stratejik bir yapıya oturtmaktadır.

Otokar'ın dijital dönüşüm ve akıllı üretim teknolojileri alanında geliştirdiği dört proje, 2024 yılında Avrupa Birliği'nin Ufuk Avrupa Programı kapsamında desteklenmeye değer bulunmuştur. Bu projelerin kabul edilmesiyle birlikte, şirketin uluslararası projelerdeki etkinliği artmıştır ve bu sayede Otokar, Sanayi Bakanlığı'ndan ek AR-GE indirimi almaya hak kazanmıştır.

PROJELER

MATISSE: Doğruluk, erişilebilirlik, izlenebilirlik ve güvenilirlik açısından

beklentilerin arttığı günümüz karmaşık endüstriyel sistemlerinde, dijital ikiz teknolojisi tahmin, analiz, test ve simülasyon amaçları için gerçek dünya sistemlerinin veya süreçlerinin sanal temsilleri olarak ön plana çıkmaktadır. MATISSE projesi, karmaşık endüstriyel sistemlerin erken doğrulanması ve geçerlenmesi için dijital ikizlerin model tabanlı mühendisliğine odaklanarak bu geliştirme sürecini basitleştirmektedir. Geliştirilecek araçlar kullanılarak sistem davranışlarının simüle, test ve tahmin edilmesiyle hem üretkenliğin hem de kalitenin artması hedeflenmektedir. Yedi ülkeden 30 paydaşın katılım sağladığı HORIZON-KDT-JU projesinde Otokar, uygulama alanı sağlayıcı ve teknoloji geliştirici olarak yer almaktadır.

SA4CPS: Lojistik, mobilite, enerji ve güvenlik sektörlerindeki kritik siber-fiziksel sistemler için güvenli bir durum farkındalığı konsepti geliştirmeyi amaçlayan SA4CPS projesi kapsamında, IoT cihazlardan toplanan verilere dijital sıfır güven yaklaşımıyla

4

PROJE, AVRUPA BİRLİĞİ TARAFINDAN DESTEKLENİYOR.

dağıtık defter teknolojileri kullanılarak yenilikçi çözümler geliştirilecektir. Otokar'da fabrika içindeki lojistik ekipmanlarından toplanacak veriler yapay zekayla analiz edilerek kazalar ve fiziksel veya sanal saldırılar gibi beklenmeyen olaylar sırasında insanların, otonom fiziksel nesnelere ve şirket dijital ikizlerinin dayanıklılığının, güvenliğinin, gizliliğinin ve emniyetinin iyileştirilmesi hedeflenmektedir. Beş ülkeden 20 paydaşın katılım sağladığı ITEA4 projesinde Otokar uygulama alanı sağlayıcı olarak yer alacaktır. Ayrıca geliştirilen çözümleri kendi sistemlerine entegre edecektir.

AGASSI: Tedarikçiden hat yanına kadar tüm lojistik süreçlerin ve süreç koşullarının takip edilip blokzincir yapısında tutulmasını hedefleyen AGASSI projesiyle, üretilen aracın ve alt bileşenlerinin verilerinin değiştirilemez şekilde saklanması sayesinde müşteri gözünde hesap verilebilirliğin artması ve dijital ürün pasaportu altyapısının kurulması sağlanacaktır. Süreçte otonom ve/veya bağlı araçlardan, ekipmanlardan 5G Mesh Network teknolojisiyle hızlı ve kesintisiz veri transferi sağlanmasına odaklanılacaktır. Veri transferi sırasında siber güvenliğin her aşamada sağlanması da projenin hedeflerinden biridir. TÜBİTAK-Business Finland uluslararası iş birliği çağrısı kapsamında kabul edilen projede Türkiye ve Finlandiya'dan altı partner yer alacak ve projenin yürütücülüğünü Otokar üstlenecektir.

TASTI: Sentetik görüntü üretimine yenilik getirmek ve onu uygulamalara göre uyarlamak için modüler bir aktarılabılır teknoloji çerçevesi geliştirmeye odaklanan TASTI projesinde, endüstriyel sistemlerde yaşanan hata tiplerine ait sentetik imgeler üretilmesi ve bu imgelerle eğitilmiş sinir ağlarıyla hataların sınıflandırılabilmesi hedeflenmektedir.



Otokar, bu projenin çıktılarını yapay görme sistemleri kullandığı uygulamalara entegre etmeyi hedeflemektedir. Celtic (Eureka) etiketi alan ve TÜBİTAK tarafından onaylanan projede Türkiye, Hollanda, İspanya, Belçika, İsveç ve Kanada'dan 17 ortak yer almaktadır. Projenin ilk yılında çalışma senaryosu, isterler, sistem topolojisi belirlenmiştir. Kamera sensörlerinden alınan verilerde anomali tespiti için autoencoder tabanlı yapay zeka algoritması geliştirilmiştir.

BİLGİ TEKNOLOJİLERİ

Otokar, 2024'te mevcut kurumsal kaynak planlama yazılımı olan SAP R3 yerine güncel SAP HANA versiyonuna geçiş için analiz ve tasarım çalışmalarını tamamlamıştır. SAP HANA uygulamasının Otokar'da ve tüm iştiraklerinde 1 Ocak 2026'da aynı anda devreye alınması planlanmaktadır.

VERİMLİLİK

Otokar, verimlilik artırıcı projeler geliştirerek çevresel etkilerini en aza indirmeye ve kaynak kullanımında maksimum tasarruf sağlamaya odaklanmaktadır. 2021 ve 2022 yıllarında fabrika içerisinde gerçekleştirdiği LED Dönüşüm ve Atık Isı Geri Kazanım projeleriyle Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından verilen VAP teşviklerini almaya hak kazanmıştır. Ayrıca sürdürülebilir su yönetiminde yağmur hasadı ve su geri kazanımı projeleriyle çevresel verimliliği artırmaya odaklanmıştır.

SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

İş süreçlerinin, sunduğu hizmetin ve ürünlerinin sürekli iyileştirilmesini hedefleyen Otokar, 2024 yılında Siber Güvenlik Yönetim Sistemi denetimini başarıyla tamamlamıştır ve ISO 21434'e ile ECE R155 standartlarına uygunluğa dair belge almaya hak kazanmıştır. Türkiye'de, ticari araç üreticileri arasında üç yıllık belgelendirmeye ilkler arasında yer almıştır. Ayrıca AQAP 2110 belgelendirme denetiminden başarıyla geçmiştir. ISO/IEC Standard 17025:2017 kapsamında IAS teknik denetçisi eşliğinde gerçekleştirilen Balistik ve Mayın Testlerini de başarıyla tamamlayarak "Uluslararası Akredite" konumunu sürdürmeye hak kazanmıştır. Karbon Dönüşüm Programı planı doğrultusunda, Otokar ve tüm iştiraklerine ait sera gazı emisyonlarının akreditasyonu yapılmıştır.

ÜRETİM

Ticari araçlar ve savunma sanayisi alanındaki üretim akışlarını yeniden yapılandırmak üzere harekete geçen Otokar, Layout Projesi'ni 2024 yılında da sürdürmüştür. Proje kapsamında tüm üretim iş akışları yalın üretim prensipleriyle yeniden düzenlenmiştir. Ayrıca şirketin teknolojik altyapısı güçlendirilmiş, üretim yönetim süreçleri yeniden yapılandırılmıştır. Proje sonunda Otokar'ın üretim altyapısı ve yönetimi süreçleriyle sektöründe referans alınan marka olması hedeflenmektedir.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

Otokar ekonomik, sosyal ve çevresel performansını 2013 yılından bu yana GRI standartlarına uyumlu raporlarıyla şeffaf bir şekilde paylaşmaktadır.



Otokar, iki farklı sektörde faaliyet göstermektedir ve bu sektörlerin paydaşlarıyla önceliklerinin birbirinden ayrıştığının bilincindedir. Bu durum, bir zenginlik getirdiği kadar sürdürülebilirlik stratejilerinin ve uygulamalarının çok daha titiz planlanmasını ve yönetilmesini de gerektirmektedir. Sürdürülebilirlik yolculuğunda küresel en iyi uygulamalardan ilham alan Otokar, Koç Holding'in kılavuzluğundan da yararlanmaktadır. Paydaşları için değer yaratırken tüm süreçlerde etik değerlere sahip çıkmayı; çalışanları, tedarikçileri, iş ortakları ve müşterileri başta olmak üzere tüm paydaşlarının görüş ve önerilerini dinlemeyi, insana ve çevreye saygılı olmayı benimsemektedir.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YAKLAŞIMI

Otokar, sürdürülebilirlik yaklaşımını kendi operasyonlarıyla

sınırlamayı perspektifini tüm değer zincirine yaygınlaştırmayı ve örnek performanslara imza atmayı hedeflemektedir. Bu vizyon doğrultusunda ekonomik, sosyal ve çevresel performansını 2013 yılından bu yana GRI standartlarına uyumlu raporlarıyla şeffaf bir şekilde paylaşmakta ve 2014 yılından bu yana BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer almaktadır.

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK YÖNETİMİ

Otokar'ın ekonomik, sosyal ve çevresel konularda sorumlu yönetim organı Otokar Yönetim Kurulu'dur. Otokar Yönetim Kurulu, tüm faaliyet alanlarında olduğu gibi sürdürülebilirlik konusundaki kurumsal strateji ve yönelimleri de belirlemekte, şirket Üst Yönetiminin sürdürülebilirlik performansının takibini gerçekleştirmektedir. Bunun yanında yılda bir kez, SPK'nın 23.06.2022

tarihli kararı uyarınca belirlediği esaslar çerçevesinde hazırlanan SPK Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu, Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından incelenerek Faaliyet Raporu'na eklenmek ve KAP aracılığıyla kamuya açıklanmak üzere Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyeleri arasında yer alan Genel Müdür, sürdürülebilirlik çalışmalarının kurumsal politikalara ve yasal düzenlemelere uyumlu bir biçimde yürütülmesini sağlamaktadır. Sürdürülebilirlikle ilgili sorumluluklar Yönetim Kurulu'nda kalmakla beraber, şirketin sürdürülebilirlik öncelikleri, Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu Üyelerinin ve Üst Yönetim'in katıldığı çalıştaylarla belirlenmektedir. Operasyonel faaliyetler ise Kurumsal İşler ve Sürdürülebilirlik Direktörlüğü'nün koordinasyonunda yürütülmektedir.

Sürdürülebilirlik Öncelikleri

Sürdürülebilirlik öncelikleri her yıl gözden geçirilmekte ve gerekli görüldüğü takdirde güncellenmektedir. 2021 yılında Otokar yöneticileri ve dış paydaşları da dahil olmak üzere 14 paydaş grubunun katıldığı bir araştırma gerçekleştirilmiş ve sonuçlar Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu tarafından değerlendirilmiştir. Bu analize göre güncellenen Koç Holding öncelikleri ve SASB sektörel öncelikleri de dahil edilmiş, şirket dışı uzmanların da önerilerinin değerlendirilmesiyle birlikte son hali verilmiştir.

Paydaş İletişimi ve Katılım Platformları

Otokar, başta müşteriler, çalışanlar, tedarikçiler, hissedarlar, düzenleyici

kurumlar, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve medya olmak üzere paydaşlarıyla karşılıklı güven, iş birliği ve faydaya dayalı yapıcı ve şeffaf bir iletişim kurmayı amaçlamaktadır. Tercih edilen iletişim yöntemi ve sıklığını belirlerken her bir paydaş grubunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak hareket etmektedir. Hisseleri Borsa İstanbul'da işlem gören ve halka açık bir şirket olan Otokar, hissedar ilişkilerini ilgili kanun ve düzenlemelerle Sermaye Piyasası Mevzuatı gereklilikleri doğrultusunda yürütmekte, Yatırımcı İlişkileri Birimi aracılığıyla yatırımcılar ve hissedarlarla şeffaf ve düzenli iletişim kurmaktadır. Hissedarlar dışında kalan paydaş iletişimi faaliyetleri, kurumsal iletişim stratejileri ve

uygulamalarının belirlenmesi, toplumsal gelişim projelerinin hayata geçirilmesi Kurumsal İletişim ve Sürdürülebilirlik Direktörlüğü'nün sorumluluğudur.

Kurumsal intranet kanalı ve çalışanlara özel geliştirilmiş mobil uygulama, Otokar çalışanlarına yönelik en yaygın kullanılan iletişim aracıdır. Şirket içi yönetim değişiklikleri, önemli duyurular, basın açıklamaları intranet ve çalışan uygulaması üzerinden Otokarlılarla paylaşılmaktadır. Çalışanların temsil edildiği çalışma hayatı değerlendirme anketleri, İSG Komiteleri gibi yönetim organları, öz değerlendirme toplantıları, açık kapı toplantıları ve öneri sistemi iç iletişimde kullanılan diğer önemli kanallardandır. Şirket çalışanları bu iletişim kanalları aracılığıyla beklenti,



İlkeler	Mart 2024 İtibarıyla Uyum Durumu			
	Evet	Kısmen	Hayır	İlgisiz
A) Genel İlkeler	10	1	1	-
B) Çevresel İlkeler	18	2	4	-
C) Sosyal İlkeler	18	-	-	-
D) Kurumsal Yönetim İlkeleri	2	-	-	-

görüş ve önerilerini dile getirerek yönetim süreçlerine katkı sağlamaktadırlar. "Otokar'da Bu Ay" iç bülteni, internet sitesi, Otokar Hattı blog ve Otokar sosyal medya hesapları çalışanların yanında müşteriler, yetkili satıcı ve servislerle iletişimde kullanılan kanallardır. Çalışanlara, yetkili satıcılara ve servislere yönelik düzenlenen eğitimler de şirket ve paydaşları arasındaki iletişimi güçlendiren faaliyetlerdendir.

Otokar, ortak amaçlar taşıdığı sektörel ya da iş dünyasında oluşan dernek ve birliklerle ve sürdürülebilirlik amacıyla çalışan sivil toplum kuruluşlarıyla da birlikte çalışmaktadır. Ortak çalışma platformlarında veya yönetim organlarında görev alarak üye olduğu kuruluşlara destek vermektedir.

SPK SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM

Otokar, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilenler dahil sürdürülebilirlik alanındaki iyi uygulamaları yakından takip etmekte ve çalışmalarını bu alanda genel kabul görmüş en iyi uygulamalara uyum sağlama hedefiyle yürütmektedir. Otokar'ın sürdürülebilirlik alanında yönettiği konuların birçoğu, SPK tarafından 2020 yılında yürürlüğe konulan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilen ilkelerle örtüşmektedir. Bu çerçevede Otokar tarafından, SPK'nın "Uy ya da Açıkla" yaklaşımıyla hazırladığı, zorunlu olmayan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilen ilkelerin birçoğuna uyum sağlanmıştır,

henüz tam uyum sağlanmayan ilkelere de uygulamaya geçilmesi hedeflenmektedir.

BIST Sürdürülebilirlik Endeksi

Otokar ekonomik, çevresel ve sosyal faktörleri kurumsal yönetim ilkeleriyle birleştirerek uzun vadeli değer yaratmayı amaçlamaktadır. Sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalarla 2014 yılından bu yana, kurumsal sürdürülebilirlik performansı en üst düzeyde olan şirketlerin yer aldığı BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde listelenmektedir. Sürdürülebilirlik Endeksi vasıtasıyla Otokar; çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşmaktadır ve endeks kapsamında LSEG'in ÇSY değerlendirmesine dahil olmaktadır.

Etik İlkeler

Şirketin sürdürülebilirlik yaklaşımının temeli olan Otokar Etik İlkeleri, Koç Holding Etik Davranış Kuralları ve Uygulama Prensipleri temel alınarak oluşturulmuştur. Etik ilkeler, Otokar çalışanları, tedarikçileri ve ortakları için geçerlidir. Koç Holding'in Topluluk Şirketleri adına tarafı olduğu BM Küresel İlkeler Sözleşmesi de aynı şekilde Otokar'ın tüm değer zinciri için bağlayıcıdır. Otokar, tüm bu ilkelerin yaygınlaşması için çaba sarf etmektedir.

Şirket içinde ve değer zinciri genelinde iş etiği kurallarına uyumun ve (rüşvet ve yolsuzluk da dahil olmak üzere) etik dışı

davranışların engellenmesine yönelik süreçlerin tasarlanarak verimli bir şekilde hayata geçirilmesi amacıyla Otokar Etik Davranış Kurulu oluşturulmuştur. Kurul, ihlal durumlarının tespitine yönelik denetim çalışmalarının planlanıp yürütülmesinden, bir ihlal durumuyla karşılaşıldığında uygulanması gereken aksiyon planlarının oluşturulmasına kadar tüm süreçlerden sorumludur. Bu kapsamda şirket operasyonları hem Otokar İç Denetim Ekiplerinin hem de Koç Holding Denetim Ekiplerinin ayrı ayrı gerçekleştirdiği denetimlere tabidir. Çalışanlar da gerekli gördükleri durumlarda bir üst yöneticilerine, Otokar İhbar ve Bildirim Hattı'na veya Koç Holding Etik Hattı'na doğrudan bildirimde bulunabilmektedirler.

İSTIKRARLI BÜYÜME

Ülkemizin otomotiv ve savunma sanayisinin en önde gelen şirketlerinden olan Otokar için istikrarın ön koşulları küresel ölçekte büyüme ve paydaşları için değer yaratmaktır. Şirket, ülke ekonomisine ve paydaşlarına sürekli katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Faaliyet gösterdiği otobüs segmentleri toplamında pazar lideri olan Otokar, 61. yaşında dünya çapında başarılarla ve yeniliklere imza atmaya devam etmiştir ve 4 bine yakın kişiye doğrudan istihdam sağlayan, beş kitada 75'ten fazla ülkeye ihracat yapan uluslararası bir şirket konumuna gelmiştir.

Şirketin cirosu 34 milyar TL olurken ihracatı 619 milyon ABD doları olarak gerçekleşmiştir. İhracatının ciro içindeki payı ise yüzde 64 olmuştur.

Ana Başlık	Öncelikli Konu	Katkıda Bulunulan Sürdürülebilir Kalkınma Amacı
SÜRDÜRÜLEBİLİR GELİŞİM	İstikrarlı Büyüme	  
	AR-GE ve İnovasyon	   
	Dijitalleşme	
	Sürdürülebilir Tedarik Zinciri Yönetimi	  
	Toplumsal Yatırımlar	 
ÜRÜN SORUMLULUĞU	Ürün Kalitesi	 
	Müşteri Memnuniyeti	 
	Siber Güvenlik ve Veri Güvenliği	
ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ	Çalışan Bağlılığı	
	Fırsat Eşitliği, Çeşitlilik ve Kapsayıcılık	  
	Sürekli Gelişim ve Yetenek Yönetimi	 
	İş Sağlığı ve Güvenliği	
	İnsan Hakları	
EKOLOJİK ÇEVRE	İklim Değişikliği	 
	Enerji Verimliliği	  
	Kaynak Kullanımı ve Atık Yönetimi	  
	Su Yönetimi	

Sürdürülebilir Gelişim Göstergeleri	2023	2024
Ciro (milyon TL)	39.327	33.886
İhracatın Ciro İçindeki Payı (%)	75	64
Çalışan Sayısı* (yıl sonu)	4.393	3.772
AR-GE Harcamasının Cirodaki Payı (%)	4	5
Otokar Tasarımı Araç Satışlarının Cirodaki Payı (%)	95	71
Yerel Tedarik Oranı (%)	48	53
Tedarikçi Denetim Adedi	27	42

* Detaylara sayfa 28'de bulunan Çalışan Sayıları Tablosu'nda yer verilmiştir.

AR-GE VE İNOVASYON

Otokar, müşteri odaklı inovasyon yaklaşımını daha kuruluş aşamasındayken ortaya koymuştur. Türkiye'nin, yolcu taşımacılığına uygun ilk şehirlerarası otobüslerini üretme amacıyla kurulmuş, gelişen ulaşım ihtiyaçlarına cevap verecek optimum ürünleri geliştirmek üzere AR-GE ve inovasyonu odak noktasına almıştır. Müşteri beklentilerini, pazar ihtiyaçlarını, trend ve teknolojileri yakından takip ederek ihtiyaçlara kendi teknolojiyiyle cevap verebilmek Otokar'ın AR-GE ve inovasyon yaklaşımının temelini oluşturmaktadır.

Otokar'ın en önemli rekabet avantajlarından biri, fikri hakları tamamen kendine ait teknoloji, tasarım ve uygulama geliştirme kapasitesidir. Bu avantaj dünyanın sayılı merkezleri arasında yer alan AR-GE Merkezi'nde 639 AR-GE çalışanıyla gerçekleştirilen faaliyetler sayesinde ortaya çıkmaktadır.

Otokar ürettiği yüksek teknoloji ürünü araç grup ve sistemlerinin tasarım ve üretimini kendi bünyesinde

gerçekleştirmektedir. Şirket, 2024 yılında cirosunun yaklaşık yüzde 5'ini AR-GE harcamalarına ayırmıştır.

DİJİTALLEŞME

Dijitalleşme stratejisini şirket kültürü haline getirme hedefiyle kurgulayan Otokar, faaliyet gösterdiği sektörler için dijital dönüşüm yolculuğunda da öncü olmayı hedeflemektedir. Dijital dönüşüm vizyonu için belirlediği Müşteriye Dokunan Dijital Kanallar, Dijitalleşmiş Üretim ve Tedarik Zinciri, Analitik Karar ve Pazarlama ile Dijital Ürünler ve Servisler temaları çerçevesinde projeler geliştirmektedir. Şirketin 2024 performansı Faaliyet Raporu'nun "Dijital Dönüşüm" başlığı altında detaylı olarak paylaşılmıştır.

SÜRDÜRÜLEBİLİR TEDARİK ZİNCİRİ YÖNETİMİ

Otokar, gerek yurt içi gerekse yurt dışı pazarlarda rekabetçi olabilmek adına yakın çevredeki tedarikçiler öncelikli olmak üzere, ulusal ve global tedarik alternatiflerin tümünü değerlendirmektedir. Tedarikçilerle süregelen iş birliklerinde üst düzey etkinliğe sahip, uyum ve bilgi

paylaşımını mümkün kılan iletişim yapısı geliştirilmektedir. Otokar, teknoloji gelişimine, insan kaynaklarına yatırım yapan, çevre ve insan sağlığına saygılı tedarikçileri tercih etmekte ve mevcut tedarikçilerinin bu konulardaki gelişimini desteklemektedir. Kaliteli ürünü, zamanında, rekabetçi şartlarda sağlayabilen, kendi konusunda uzmanlaşmak için araştırmaya ve geliştirmeye önem veren, çevre ve iş güvenliği konularında ulusal ve uluslararası standartlara uygun üretim yapan, çağdaş yönetim anlayışına sahip firmalarla uzun vadeli iş ilişkileri kurmaktadır.

Tedarik Zinciri Uyum Politikası'nda ise temel ilke ve değerlerini iş ortaklarıyla paylaşarak uyulmasını beklediği standartlara ilişkin gerekli rehberliği sağlamayı hedeflemektedir. Bu politika aynı zamanda Otokar'ın iş ortaklarının seçilmesi ve izlenmesi süreçlerinde yön gösterici olmayı amaçlamaktadır. Otokar'ın tüm çalışanları ve yöneticileri, Koç Topluluğu ve Otokar Etik İlkeleri'nin ayrılmaz bir parçası olan bu politikaya uygun hareket etmekle yükümlüdür. 2024 yılında tedarikin yüzde 53'ü yerel

Ürün Sorumluluğu Göstergeleri	2023	2024
Sağlık ve Güvenlik Etkileri Değerlendirilen Ticari Araç ve Savunma Sanayisi Araç Oranı (%)	100	100
Müşteri Bildirimi Çözüm Oranı (%)	94	95
Müşteri Verilerinin Kaybı, Hırsızlığı veya Sızdırılmasıyla İlgili Tespit Edilen Vakalar (Adet)	0	0

tedarikçilerden yapılmış, toplam 42 tedarikçi denetimi gerçekleştirilmiştir.

TOPLUMSAL YATIRIMLAR

Otokar, Koç Holding'in kurucusu merhum Vehbi Koç'un, "Ülkem varsa ben de varım." ilkesinden hareketle, içinde yaşadığı toplumun gelişimine ve refahına katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Sorumlu kurumsal vatandaşlık anlayışıyla, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda toplumun ekonomik, sosyal ve çevresel gelişimine de katkı sunmaktadır. Bu doğrultuda yapılan çalışmalar, Otokar Etik İlkeleri'nin ayrılmaz bir parçası olan Otokar Toplumsal Yatırım Politikası'nda tanımlanan prensipler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

ÜRÜN KALİTESİ

Otokar'ın ana görevi, ticari araçlar ile çeşitli savunma sanayisi mamullerini, müşteri beklentileri doğrultusunda, dünya çapında rekabet gücü olan ürünler olarak tasarlamak, üretmek ve pazarlamaktır. Kendi teknolojisini geliştirerek ürünlerinde yerli ve milli kimlik özelliğini koruyan Otokar, topyekün mükemmellik felsefesiyle müşterilerinin, çalışanlarının ve ortaklarının memnuniyetinde sürekliliği sağlamayı hedeflemektedir. Otokar'da ürün ve hizmet kalitesi uluslararası ölçekte kabul görmüş ürün ve yönetim standartları çerçevesinde yönetilmektedir.

Savunma sanayisinde ürün satışları yasalar çerçevesinde sadece Türk Silahlı

Kuvvetleri, iç güvenlik ve emniyet güçlerine yapılmaktadır. Bu ürünlerin ihracatı ise Türkiye Cumhuriyeti Milli Savunma Bakanlığı'nın izni çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. İhracatı düzenleyen yasalar çerçevesinde gerçekleştirilen bu satışlar, ilgili hükümetlerin ihracat izinlerine uygun ve resmi kurumlara yapılmaktadır. Otokar'ın hem ticari araçlar hem de savunma sanayisi için sunduğu ürün ve hizmetlerin yüzde 100'ünün sağlık ve güvenlik etkileri değerlendirilmektedir.

MÜŞTERİ MEMNUNİYETİ

50 yılı aşkın tecrübesiyle tasarımlarını kendi AR-GE imkanlarını kullanarak geliştiren, toplu taşımacılık ve savunma sanayisi alanlarında pek çok yeniliğe imza atan, sektörün öncü ve lider kuruluşu Otokar, topyekün mükemmellik felsefesiyle hızlı ve güvenilir çözümler yaratarak müşteri memnuniyetinin sürekliliğini hedeflemektedir.

Müşterilerinin taleplerini ve beklentilerini en hızlı, şeffaf ve objektif bir şekilde ücretsiz olarak değerlendirmektedir. 444 68 57 (444 OTKR) numaralı Müşteri İlişkileri Hattı'ndan 7 gün 24 saat Otokar'a ulaşabilmektedir. Başvurulara, şirket politikaları, yasal ve diğer gereklilikleriyle organizasyonel, finansal ve operasyonel gereklilikler çerçevesinde müşteri odaklı çözümler sunulmaktadır. 2024'te Otokar'a

ulaşan 9.265 adet müşteri bildiriminin yüzde 99'u çözüme ulaştırılmıştır. Ayrıca farklı anketlerle müşteri memnuniyeti ve NPS skorları takip edilmektedir.

SİBER GÜVENLİK VE VERİ GÜVENLİĞİ

Otokar, Bilgi Güvenliği Politikası'nda belirtildiği gibi, rekabet üstünlüğü sağlamak ve stratejik hedeflerine ulaşmak için sahip olduğu bilgi varlıklarını (tüketici bilgi varlıkları dahil) önemli bir değeri olarak görmektedir. Bu bilgi varlıklarının, kesintisiz, güvenli ve tutarlı çalışmasını sağlamak için gerekli tüm tedbirleri almaktadır. Otokar, kanun ve yasal düzenlemelere uyacağını, sözleşmelerden doğan bilgi güvenliği yükümlülüklerini yerine getireceğini, sahip olduğu müşteri ve tüketici bilgilerinin güvenliğini sağlamak için azami gayreti göstereceğini taahhüt etmektedir. Bu amaçlara ulaşmak için Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kurmayı, risklerini ISO 27001 kriterlerine uygun olarak yönetmeyi, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi'ni sürekli geliştirmeyi ve bunun için gerekli kaynakları ayırmayı teminat altına almaktadır. 2024 yılında 1.477 çalışana Bilgi Güvenliği Eğitimi verilmiştir; müşteri verileri konusunda herhangi bir kayıp, hırsızlık veya sızdırma yaşanmamıştır.

ÇALIŞAN BAĞLILIĞI

Otokar, yüksek nitelikli çalışanları kuruma çekmek ve mevcut çalışanlarının bağlılığını sürekli kılmak

Çalışan Memnuniyeti Göstergeleri	2023	2024
Çalışan Bağlılığı Skoru	72,3	83,4
Sirkülasyon Oranı (%)	26	27
Toplam Kadın Çalışan Oranı (%)	5,4	6,8
Üst Seviye Yönetici Kadın Çalışan Oranı (%)	9	38
Yönetici Kadın Çalışan Maaşı/Erkek Çalışan Maaşı Oranı (%)	97	92
Yönetici Olmayan Kadın Çalışan Maaşı/Erkek Çalışan Maaşı Oranı (%)	95	96
Kişi Başı Eğitim Saati	30,5	25,8
Eğitim Faaliyetlerine Ayrılan Kaynak (m TL)	19,3	43,2
Performansı Değerlendirilen Çalışan Oranı (%)	71	100
İSG Saha Denetimi Sayısı	185	605
Ölümlü Kaza Oranı	0	0
Yaralanma Oranı (milyon saatte)	18,27	5,99
Saha Çalışanlarında Sendikalılık Oranı (%)	100	100

için etik değerlerinden vazgeçmeden din, dil, ırk ve cinsiyet ayrımcılığından uzak, eşitlikçi, güvenilir ve huzurlu çalışma ortamları yaratan çağdaş insan kaynakları politikalarını uygulayarak çalışanlarının yanında olmayı hedeflemektedir. Otokar'ın İnsan Kaynakları Politikası'nın amacı, çalışanlarına gurur veren bir ortam yaratarak ve onların potansiyellerini ortaya çıkararak sürekli yüksek performans göstermelerini sağlayan, çalışanlarının bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirerek sektöründe en çok tercih edilen şirket olmak ve bunu sürekli kılmaktır.

Otokar, çalışan mutluluğunun ve bağlılığının iş yaşamında başarıyı getireceği inancıyla çalışanlarının yüksek motivasyonunu ve sürekli gelişimlerini desteklemektedir. Çalışanlarına haklarının korunduğu; adil, eşit ve saygılı bir iş ortamı sunarak insanı merkeze alan yönetim anlayışıyla hareket etmektedir.

2024'te 482 yeni çalışan Otokar'da göreve başlamıştır. 2024 yılı içinde

1.310 saha çalışanı iş başvurusu alan Otokar, 1.346 iş görüşmesi sonucunda 388 saha çalışanının işe alımını gerçekleştirmiştir. 489 saha çalışanı belirli süreli kadrosundan belirsiz süreli kadrosuna geçiş yapmıştır. 2024 yılı içinde 207 lise öğrencisinin, 32 meslek yüksekokulu öğrencisinin stajyer olarak alımı gerçekleştirilmiştir. Otokar, 2024 yılında Sakarya'da en çok sigortalı istihdamı sağlayan işveren olarak Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası tarafından ödüle de layık görülmüştür.

ÇEŞİTLİLİK, EŞİTLİK VE KAPSAYICILIK

Otokar, Etik İlkeleri ışığında her seviyede fırsat eşitliği sunmayı, çeşitliliği ve kapsayıcılığı teşvik etmeyi amaçlamaktadır. İş hayatında ve özellikle karar alma mekanizmalarında çeşitliliğin sağlanmasının şirket performansına doğrudan katkı sağlayacağına inanmaktadır. Otokar, 2024 yılı boyunca çeşitlilik, eşitlik, kapsayıcılık çalışmaları kapsamında şirket içi bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları gerçekleştirmiş, kadınları

saha çalışanı olarak istihdam etmeye devam etmiştir.

Otokar'da 2024 yılında 278 kadın görev almıştır, bu da tüm çalışanların yüzde 6,8'ine denk gelmektedir. Otokar Yönetim Kurulu'nun yüzde 21'i, üst seviye yöneticilerin ise yüzde 38'i kadınlardan oluşmaktadır. Ayrıca işe yeni başlayanların yüzde 8'i, ayrılanlarınsa yüzde 3'ü kadındır. Otokar, İş'te Eşitlik platformunun yayınladığı İş'te Eşitlik Bildirgesi'nin, BM Kadın Birimi ve BM Küresel İlkeler Sözleşmesi ortak inisiyatifi olan Kadının Güçlenmesi Prensiplerinin (WEPS) imzacıları arasındadır.

Otokar, çeşitlilik ve fırsat eşitliği konusundaki uygulamalarını bir adım öteye taşımak adına oluşturduğu Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası'nı yürürlüğe almıştır. Otokar Yönetim Kurulu'nda kadın oranının 2026 yılı sonuna kadar yüzde 25'e ulaşması hedeflenmektedir.

Otokar, çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılığın hakim olduğu, insan haklarına saygılı bir çalışma atmosferi sunmak, bu yönde kurum kültürü yaratmak amacıyla gönüllülük esasına dayanan çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılık komitesi Spektrum'u kurmuştur. Spektrum, şirket içinde bir önceliklendirme çalışması yaparak faaliyet odaklarını toplumsal cinsiyet eşitliği, fiziksel engellilik ve nesiller arası ayrımcılık olarak belirlemiştir. Bu çalışma kapsamında hazırlanan manifestosunu yayınlamıştır. Ayrıca çalışanlara bilgilendirme eğitimi verilmiş ve mobil uygulama üzerinden çalışanların konuyla ilgili önerilerini girebilecekleri bir platform hazırlanmıştır.

SÜREKLİ GELİŞİM VE YETENEK YÖNETİMİ

Otokar, gelişim odaklı bir çalışma ortamının, bireysel başarı ve motivasyonun yanında, kolektif iş başarısını geliştirmede de önemli bir unsur olduğuna inanmaktadır.

Eğitim ve gelişme çalışmaları hem çalışan motivasyonuna hem Otokar'ın gelecekteki iş başarısına önemli katkı sağlamaktadır. Bu anlayışla ve Otokar İnsan Kaynakları Politikası'nın temel amaçları doğrultusunda çalışanlarının yeni bilgi ve becerilerle donatılmasına ve yetkinliklerinin gelişmesine yönelik çok sayıda öğrenme olanağı oluşturmaktadır.

Şirketin yetenek yönetimi yaklaşımı da doğru kişinin öncelikle en doğru görevde istihdamını, kişisel performansın doğru ve objektif biçimde ölçülüp değerlendirilmesini, bu doğrultuda kariyer yolculuğunun planlanarak gerekli mesleki bilgi ve beceriye erişiminin sağlanmasını amaçlamaktadır. 2024 yılında çalışanların yüzde 100'ünün performansı değerlendirilmiş, çalışanlara ortalama 25,8 saat eğitim verilmiştir.



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

Otokar, İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası'nda da belirtildiği şekilde, ana görevi doğrultusundaki rekabet üstünlüğünü sağlamak ve stratejik hedeflerine ulaşmak için yaptığı çalışmalarda çalışanlarını en önemli değeri olarak görmektedir. Koç Topluluğu İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, Koç Topluluğu İSG Yönetim Sistemi Prosedürü ve Koç Topluluğu Standartları doğrultusunda çalışmayı prensip edinmiştir.

Otokar, bünyesinde faaliyet gösteren İSG Komiteleri vasıtasıyla çalışanlarının iş sağlığı ve güvenliği süreçlerine katılımlarının sağlanmasını, risklerin azaltılmasını ve performansın iyileştirilmesini güvence altına almaktadır. Düzenli olarak gerçekleştirilen İSG Kurul Toplantılarıyla kaza göstergeleri değerlendirilmekte, kaza nedenleri analiz edilmekte ve alınan tedbirler paylaşılmaktadır.

Otokar, fabrika sahasında iş, staj veya ziyaret amaçlı bulunan herkese sağlıklı ve güvenli bir ortam oluşturmak için gereken tedbirleri almaktadır.

2024 yılında 605 adet saha denetimi gerçekleştirilmiş, denetimler sonucunda 2.605 düzeltici faaliyet açılmış ve Üst Yönetim'e raporlamaları yapılmıştır. 2024 yılında Otokar çalışanlarına 23.028 saat, yüklenici firma çalışanlarına ise 709 saat iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir. 2024 yılında vefatla sonuçlanan bir kaza ya da hastalık yaşanmamıştır.

İNSAN HAKLARI

Otokar, İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi'ni kendisine rehber almakta ve faaliyet gösterdiği toplumdaki paydaşlarına karşı insan haklarına saygılı bir anlayış benimsemektedir. Çalışanlarına pozitif ve profesyonel bir çalışma ortamı yaratmak ve bunu sürdürmek Otokar'ın temel prensibidir. Otokar, işe alım, terfi, kariyer gelişimi, ücret, yan haklar ve çeşitlilik gibi konularda küresel etik ilkelere uygun hareket etmekte, çalışanlarının kendi seçimleriyle sivil toplum örgütü kurma ve bunlara katılma haklarına saygı duymaktadır. Zorla çalıştırma, çocuk işçiliği, her türlü ayrımcılık ve tacize kesinlikle tolerans gösterilmemektedir.

Otokar, BM İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi ve ILO Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi ilkelerini yerine getirerek çalışanlarının, hissedarlarının, iş ortaklarının, müşterilerinin ve faaliyetleriyle ilişkili olarak ürün veya hizmetlerinden etkilenen diğer herkesin hakkına saygı duymaya özen göstermektedir. İş ortaklarından ticari faaliyetlerini Otokar İnsan Hakları Politikası'na uygun olarak gerçekleştirmeleri beklenmektedir.

Otokar'ın saha çalışanlarının yüzde 100'ü sendikalıdır. Yüksek sendikalılık oranına sahip Otokar'da çalışan-işveren arası ilişkilerde Türk Metal'le MESS arasında imzalanan Toplu İş Sözleşmesi hükümleri geçerlidir.

EKOLOJİK ÇEVRE

Otokar, iç ve dış bağlamlarını, ilgili tüm tarafların şartlarını, ihtiyaç ve beklentilerini değerlendirerek müşteriye özel ve çevreye duyarlı şekilde, otomotiv sektöründe otobüs ve hafif kamyon, savunma sanayisi için taktik tekerlekli ve paletli araçlar ile kule sistem ürün ve hizmetlerini tasarlamakta ve

Ekolojik Çevre Göstergeleri	2023	2024
Çevre Eğitimleri (saat)	1.652	1.966
GES Enerji Üretimi (GJ)	2.858	3.482
Toplam Tüketilen Enerji (GJ) Şebeke ve GES	285.624	271.833
Enerji Verimliliği Çalışmalarında Sağlanan Yıllık Tasarruf (GJ)	5.533	6.559
Ünite Başına Tüketilen Enerji (GJ/Ünite) Şebeke ve GES	18,02	17,03
Geri Kazanılan Atık Oranı (%)	99	99
Geri Kazanılan Su miktarı (bin m3)	150	155

üretmektedir. ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 ve AQAP 2110:2016 sistem belgeleri kapsamlarında, detaylı olarak sistemlerin sınırlarını ve uygulanabilirliğini tayin etmektedir. Otokar, 2872 sayılı Çevre Kanunu'na bağlı Çevre Yönetim Birimi ve Çevre Danışmanlık Firmaları Hakkında Yönetmelik kapsamında kurulmuş; Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş Çevre Yönetim Birimi ile çevreye etkilerini sistematik olarak kontrol altında tutmaktadır.

Otokar, ürün oluşturma, sunma ve ömür çevrimi sonuna kadar, doğrudan ve dolaylı olarak etkileşim içinde olduğu kişi, kurum ve kuruluşların çevre bilincini artırarak sürdürülebilir olmayı, yerel ve bölgesel komşularına karşı çevresel sorumluluklarını yerine getirerek biyoçeşitliliğin korunmasını, çevreci proses ve ürünlerle iklim değişikliğini sürekli azaltacak iyileştirmeler yapmayı görev kabul etmektedir.

Otokar'ın çevresel hedefleri, bireysel performans değerlendirme ve ücretlendirme sisteminde de yer bulmaktadır. Çalışanların çevresel performansı hedef skor kart sistemiyle değerlendirilmekte ve takip edilmektedir. Bu değerlendirmeler Genel Müdür'e ve Yönetim Kurulu'na raporlanmaktadır.

Çalışanların çevre yönetimi alanında bilgi ve farkındalık düzeyini üst düzeyde tutmak amacıyla eğitim faaliyetleri de düzenlenmektedir. 2024 yılında Otokar çalışanlarına 1.966 saat çevre eğitimi verilmiştir.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ

Otokar'da iklim değişikliğiyle mücadele çalışmaları Çevre Politikası, Enerji Politikası, AR-GE Stratejisi, Koç Topluluğu İklim Değişikliği Stratejisi ve Koç Topluluğu İklim Değişikliği Yönetimi çerçevesinde yürütülmektedir. İklim değişikliğine yönelik stratejiler Otokar Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir.

İklimle Bağlantılı Finansal Beyanlar Görev Gücü (TCFD) (2024 yılında TCFD, ISSB bünyesine katılmıştır.) kapsamında, iklim değişikliği odaklı bir risk analiz çalışması gerçekleştirilmiştir. Düşük karbon ekonomisine geçişi kolaylaştıran sürdürülebilir ürün, hizmet ve stratejiler risk ve fırsat ekseninde değerlendirilmiştir. Otokar'ın iklim değişikliğiyle mücadelede takip ettiği temel strateji, ürünlerinin ve üretim süreçlerinin iklim üzerinde yarattığı etkilerin sınırlandırılmasına yöneliktir.

Otokar'ın üretim süreçlerinde tüketilen enerji ve açığa çıkan sera gazı emisyonları takip edilmekte, enerji

tüketimi ve emisyonların azaltılmasına hizmet eden verimlilik projeleri hayata geçirilmektedir. 2024 yılında Kapsam 1, Kapsam 2 ve Kapsam 3 karbon ayak izi hesaplaması yapılmıştır. 2021 yılı baz yıl seçilerek Kapsam 1-2-3 emisyonları BSI tarafından ISO14064-1 Standardı'na göre doğrulanmıştır. 2022 yılına ait Kapsam 1-2-3 emisyonları BVQI (Bureau Veritas) tarafından, 2023 yılı verileri ise QSI Belgelendirme tarafından akredite edilmiştir. Carbon Trust ile GHG standardına göre hesaplama da yapılmıştır.

2050 yılına kadar karbon nötr olma hedefiyle sürdürülen Koç Holding Karbon Dönüşüm Programı'nda da aktif rol almaktadır.

2023'te Sakarya'daki fabrikasında solar enerji panelleriyle elektrik üretimine başlayan şirket, fabrikadaki yeni güneş enerjisi santrali yatırımı çalışmalarını tamamlayarak devreye almıştır. Malatya'da GES (Güneş Enerji Santrali) kurulumuna yönelik resmi süreçler tamamlanmıştır.

Araçlardan yayılan emisyonlar iklim değişikliği üzerinde yıkıcı etkiye sahip olabilmektedir. Bu nedenle açığa çıkan emisyonun sınırlandırılmasına olanak tanıyan teknolojilerin üretimi, sektörün önde gelen oyuncularından biri olarak Otokar'ın gündeminde geniş bir yer tutmaktadır. Alternatif yakıtlı araçlar, elektrikli ve yakıt verimliliği yüksek araç geliştirme projeleri Otokar'ın odaklandığı konulardır.

ENERJİ VERİMLİLİĞİ

Otokar, tüm faaliyetlerinde sürdürülebilir gelişmeyi temel alan, proaktif enerji yönetim sistemi uygulamayı ve geliştirmeyi hedeflemektedir. Enerji Politikası doğrultusunda, tüm faaliyetlerinde enerji ve doğal kaynakların verimli kullanılmasını, yeni projelerinde ve ekipman alımlarında çevre ve enerji

dostu teknolojileri uygulamayı, mevcut proseslerinde ve sistemlerinde verimlilik artırıcı iyileştirmeler yaparak enerji tasarrufu yapmayı ve doğal kaynak tüketimini azaltmayı taahhüt etmektedir.

Enerji tüketimi ve sera gazı emisyonları temel performans göstergeleri olmaları dolayısıyla takip edilmekte, azaltılmasına yönelik verimlilik projeleri hayata geçirilmektedir. 2024 yılında ISO 14064-1:2006 Standardı, GHG Protokolü, IPCC 2006 Tier 1 yöntemlerine uyumlu Kapsam 1, Kapsam 2 ve Kapsam 3 düzeyinde sera gazı emisyonu hesaplama ve doğrulama çalışmaları yürütülmüştür. Kapsam 1 ve Kapsam 2 emisyonlarına yönelik olarak hedef modellemesi ve fizibilite çalışmaları da gerçekleştirilmiştir. ISO 50001 Enerji Yönetim Sistemi'ni kurarak belgelendiren Otokar, sera gazı etkilerini azaltmak için enerji yönetimine büyük önem vermektedir.

Otokar, Evsel Atık Su Tesis'i'nin enerji tüketimini ve karbon emisyonunu azaltmak amacıyla 2022 yılında 12,6 kWh güce sahip pilot uygulamayla güneş enerjisi üretimine başlamış, alınan başarılı sonuç neticesinde 800 kWh kurulu güce sahip GES Tesis'i'ni hayata geçirmiştir. Tesis, 2023 yılının ilk ayında faaliyete başlamış ve 2024'te 3.482 GJ enerji üretimi gerçekleştirmiştir. 2024 yılında Otokar, faaliyetleri kapsamında toplam 271.833 GJ enerji tüketimi gerçekleştirmiş, Arifiye'de bulunan fabrikasında gerçekleştirilen enerji verimliliği faaliyetleri sonucunda 6.559 GJ enerji tasarrufu sağlamıştır.

KAYNAK KULLANIMI VE ATIK YÖNETİMİ

Doğal kaynakların verimli kullanımı Otokar'ın titizlikle takip ettiği konulardan biridir. Sorumlu bir şirket olmanın gereği olarak faaliyetleri için ihtiyaç duyulan kaynakların asgari düzeyde kullanılmasını hedeflemektedir.

İşbu raporda sürdürülebilirlik kapsamında sunulan **veri ve açıklamalar, KGK düzenlemeleri doğrultusunda TSRS hükümleri çerçevesinde hazırlanmamış ve KGK tarafından zorunlu kılınan güvence denetimine tabi tutulmamıştır.** Otokar'ın KGK düzenlemelerine uygun olarak TSRS 1 ve TSRS 2 kapsamında gerekli veri ve açıklamaları içerecek şekilde hazırlanıp bağımsız denetçi tarafından sürdürülebilirlik güvence denetimine tabi olacak raporu ise yasal süresi içerisinde ayrıca kamuya açıklanacaktır.

Otokar, Çevre Politikası ve sıfır atık hedefi çerçevesinde üretim süreçlerinde atık oluşumunun en aza indirilmesini, oluşan atığın ise en yüksek oranda geri kazanılmasını ve yeniden kullanılmasını amaçlamaktadır. Tesiste oluşan tehlikeli ve tehlikesiz atıkların tümü sıfır atık ilkesine uygun olarak yönetilmektedir. Atıklar sınıflandırılmalarının ardından, katı-sıvı, geri dönüşüm, geçici depolama ve bertaraf olarak ayrılmaktadır. Geri dönüşüm kısmında, atıkların direkt geri dönüştürülmesi ve atıktan yakıt oluşturulması durumuna göre ayrıca ayırım sağlanmakta ve tesisten çıkışı buna göre yapılmaktadır. 2024'te 737 bin ton tehlikeli, 7.678 bin ton tehlikesiz olmak üzere 8.414 bin ton atık oluşmuştur. Oluşan atık yüzde 99 oranında geri kazanılmıştır. 2024 yılında önemli bir sızıntı veya kaçak yaşanmamıştır.

Üretim sürecinde oluşan elektronik atıkların tamamı lisanslı firmalar aracılığıyla geri kazanılmaktadır. Ayrıca çalışanların evlerindeki elektronik atıkları getirebilecekleri alanlar oluşturulmuş ve bu atıkların geri kazanılması sonucunda oluşacak gelirle ağaçlandırma yapılması için tüm süreçler tamamlanmıştır.

SU YÖNETİMİ

Otokar, suyun daha verimli kullanılması amacıyla yeniden kullanım ve geri kazanım uygulamaları gerçekleştirmektedir. 2022 yılında üretimde geri kazanılmış suyun kullanımını artırmak amacıyla yağmur suyu hasadının geliştirilmesi yönünde çalışmalar başlatılmıştır. Bu kapsamda iki farklı bina, çatılarında yapılan güncellemeler neticesinde yağmur suyu toplanmasına uygun hale getirilmiştir. Yağmur suyu toplama sistemiyle yağmur hasadı yaparken Kataforez Tesis'i'nde Deiyonize (Safsu) proses sularını geri kazanarak su döngüsellığı sağlanmaktadır. 2024 yılında yaklaşık 155 bin m³ su, geri dönüşüm ve geri kazanım uygulamalarıyla üretimde yeniden kullanılmış, verimlilik projeleriyle 3 bin m³ su tasarrufu gerçekleştirilmiştir.

Otokar'ın ikisi evsel, üçü endüstriyel olmak üzere beş atık su arıtma tesisi bulunmaktadır. Üretimden oluşan atık su, bu tesislerde Otokar Çevre Politikası, çevre yönetim sistemleri ve yasal düzenlemelere uygun olarak işlenmekte; kirlilik yükü, deşarj izinlerinde belirtilen değerlere indirilerek deşarj noktalarına ulaştırılmaktadır.



İNSAN KAYNAKLARI

Otokar, nitelikli insan kaynağının sürekli gelişimini, motivasyonunu ve bağlılığını güçlendirmeye odaklanmaktadır.



Otokar, insanı merkeze alan bir yönetim anlayışıyla hareket etmektedir. Çalışanlarından aldığı güçle, karşılıklı güven ve saygının hakim olduğu, katılımın ve çeşitliliğin değer bulduğu bir şirket olmayı hedefleyen Otokar, nitelikli insan kaynağının sürekli gelişimini, motivasyonunu ve bağlılığını güçlendirmeye odaklanmaktadır.

İŞE ALIM

Şirket hedeflerine uyumlu, yaratıcı, yeniliklere açık ve nitelikli iş gücünü bünyesine katmayı amaçlayan Otokar'ın 2024 yılı toplam çalışan sayısı 3.772'dir. 2024'te 91 ofis çalışanı, 352 saha çalışanı Otokar'da göreve başlamıştır. Bunların 49'u AR-GE Merkezi'nde çalışmak için istihdam edilmiştir. Bu işe alımlarla AR-GE Merkezi çalışan sayısı 639 olarak gerçekleşmiştir. 2024 yılında Otokar'ın ofis ve saha işe alımlarının yüzde 13'ünü kadınlar oluşturmuştur.

2024 yılı içinde 11.141 saha çalışanı iş başvurusu alan Otokar, 1.310 iş

görüşmesi yapmıştır. 489 saha çalışanı belirli süreli kadrosundan belirsiz süreli kadrosuna dahil edilmiştir. Topluluk içi rotasyon programı kapsamında 14 kişi kariyer yolculuklarında yeni bir adımla ilerlemeye başlamıştır.

2024 yılı içinde 207 lise ve 124 üniversite öğrencisinin stajyer olarak alımı gerçekleştirilmiştir. İşveren markasını güçlendirme çalışmaları kapsamında lise ve üniversite öğrencileri Otokar'ın fabrikasını ziyaret ederek teknik gezilere katılım sağlamıştır. İşe alım ekibi yüz yüze ve çevrim içi etkinliklere katılarak Otokar'ı genç yeteneklere tanıtmaya faaliyetlerinde bulunmuştur. Tersine Beyin Göçü kapsamında yurt dışında eğitim görmüş lisans veya yüksek lisans öğrencilerini Türkiye'ye ve Otokar'a kazandırmak amacıyla fikir yarışması düzenlenmiş, nitelikli iş gücüne ulaşılması konusunda iyileşme sağlanarak Otokar'ın globaldeki görünürlüğü'nün artması desteklenmiştir.

Otokar, 2024 yılında dijitalleşme konusunda attığı adımlarla insan kaynakları süreçlerinin daha etkin ve çalışan odaklı hale getirilmesini sağlamıştır. Ayrıca İŞKUR Engelli Günü'ne katılım sağlayarak aday havuzunu genişleten şirket, 2024 yılında istihdama 18 engelli çalışan kazandırmıştır.

EĞİTİM

Otokar, çalışanlarının sektördeki ileri teknolojiye hakimiyetleri ve sahip oldukları rekabet güçlerini koruyabilmeleri için farklı eğitim ve gelişim süreçleri uygulamaktadır. 2024'te üç ağıle, 18 kişisel gelişim ve dokuz mesleki eğitim başlığıyla toplam 30 başlıkta eğitimin bulunduğu OtoRota Eğitim kataloğu aracılığıyla 34 grup eğitim planlaması yapılarak 589 Otokar çalışanına ulaşılmıştır. Çevik dönüşüm, İngilizce, liderlik, çalışan bağlılığı, dijital okuryazarlık, iç eğitimlik gibi konuların da yer aldığı eğitimler, 92.278 saatte verilmiştir. Bunların yanı sıra,

3.772

■ OTOKAR'IN TOPLAM
ÇALIŞAN SAYISI

Otokar çalışanları 2024 yılı boyunca iç eğitimler tarafından verilen çeşitli eğitimlere de katılım sağlamışlardır.

ÜCRET VE YAN HAKLAR

Çalışanlarının memnuniyetini önceliklendiren Otokar, ücret ve yan haklar politikalarını adil, şeffaf ve rekabetçi bir anlayışla sürekli iyileştirmekte; dijitalleşme odaklı yeniliklerle çalışan deneyimini her geçen gün daha da ileri taşımaktadır. Otokar'da 2024 yılında işbaşı evraklarının ve çalışan bildirim süreçlerinin dijital ortama taşınmasıyla kağıt israfı azaltılmış ve karbon dönüşüm hedefine katkı olarak 27 ton CO₂e azaltım sağlanmıştır. Bunun yanı sıra, SGK girişleri dijitalleştirilerek yapay zeka ve robotik süreç otomasyonu teknolojileri özlük veri işleme süreçlerine entegre edilmiştir. Document Understanding teknolojisiyle evrakların okunarak SAP girişlerinin eksiksiz yapılması sağlanmış ve dijital ortamda saklama işlemleri optimize edilmiştir. Aylık ortalama 120 saatlik tasarrufla iş gücü verimliliği artırılmış, 1,7 milyon TL iş gücü tasarrufu elde edilmiştir.

İÇ İLETİŞİM VE ÇALIŞAN DENEYİMİ

Otokar 2024 yılında liderlerinin etki alanındaki aksiyonlarını planlamalarını sağlamak, devamında güçlendirmek ve iletişimini ekiplere doğru bir şekilde gerçekleştirebilmek için EX Aksiyon Koçları yapısını devreye almıştır. Yıl boyunca bağlılık ve deneyim odaklı atölye ve eğitimlerle desteklenen EX Koçların rehberliğinde ekiplerin bağlılık skorlarında 40 puana varan artış kaydedilmiştir. Çalışan Bağlılığı Araştırması yüzde 11'lik artışla yüzde 83,4 olarak sonuçlanmıştır. Otokar bu skorla Koç Topluluğu'nda ve Koç Holding Otomotiv Grubu'nda en başarılı bağlılık oranına ulaşan şirketlerden biri olmuştur.



Otokar çalışanlarının anlık deneyimlerine çözüm buldukları mobil uygulamaya yeni özellikler getirilmiştir. Yıl boyunca uygulama üzerinden gelen toplam 546 paylaşıma yüzde 97 oranında çözümle geri dönüş sağlanmıştır.

Çalışanlarının günlük yaşamındaki en önemli deneyim duraklarında gerçekleştirilen iyileştirmeler sonrasında Koç Holding standartlarına uyum sağlayan Otokar, bu kapsamda gerçekleştirilen bağımsız denetimler sonrasında Koç Topluluğu'nda Fark Yaratan İş Yeri Ödülü alan dört şirket arasında yer almıştır. Ayrıca çalışan deneyimi ve bağlılığı konusunda gerçekleştirdiği faaliyetlerle Great Place To Work sertifikası almaya hak kazanmıştır. Otokar çalışanları yıl boyunca kulüpler tarafından düzenledikleri birçok faaliyette bir araya gelmiştir.

Otokar Gönüllüleri; Hatay, İskenderun, Malatya, Kahramanmaraş ve Adıyaman Umut Kentlerde gerçekleştirilen etkinliklerde yaklaşık 5.000 aileye dokunma fırsatı elde etmiştir. Otokar, Koç Üniversitesi Anadolu Bursiyerleri Programı kapsamında Hukuk, Elektrik-Elektronik, Makine ve Bilgisayar Mühendisliği Bölümü'nde eğitim gören bursiyerlerinin arasına yenilerini

eklemiştir. Ayrıca Otokar çalışanlarının çocuklarına okul seti hediye edilmiştir.

İŞ YERİNDE SAĞLIK

Otokar, çalışanlarının sağlığını ön planda tutarak iş yerinde sağlıklı yaşam kültürünü teşvik eden uygulamalara ve güvenli çalışma ortamlarına büyük önem vermektedir. Otokar çalışanlarına yıl boyunca 26.772 poliklinik muayenesi, ilk yardım ve ayakta tedavi uygulamalarıyla birinci basamak sağlık hizmeti sunulmuştur. Yapılan periyodik muayenelerde, rutin muayenelere ek olarak Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü'nün belirlediği, fiziksel aktivite açısından kardiyovasküler risk değerlendirme kriterleri uygulanmış, riskli görülen çalışanlar ileri tetkik ve tedavi için kardiyoloji polikliniğine sevk edilmiştir. KETEM'in desteğiyle Ulusal Kanser Tarama Programı kapsamında 2023'te katılmayanlar için kanser taraması tekrar planlanmıştır. İl Sağlık Müdürlüğü ve AMATEM'in katkılarıyla Dünya Tütünsüz Günü Semineri ile Alkol ve Madde Bağımlılığı Seminerleri düzenlenmiştir. 2024 yılında Sağlık Birimi tarafından 476 çalışana Yüz Yüze Diyetisyen Hizmeti, 193 çalışana İş Yeri Yüz Yüze Psikolog Hizmeti organize edilmiştir. 12 saatlik İşe Giriş ve İSG Güncelleme Eğitimi'ne yıl boyunca 1.309 çalışan katılım göstermiştir.

YATIRIMCI İLİŞKİLERİ

Otokar, sürdürülebilir büyüme, düzenli kâr dağıtımı, uluslararası standartlarda yatırımcı ilişkileri ve kurumsal yönetim uygulamalarıyla hissedar değerini sürekli artırmak hedefiyle çalışmaktadır.



Otokar ile Pay Sahipleri arasındaki ilişkiler, ilgili birimlerle yürütülen ortak çalışma sonucunda, Yatırımcı İlişkileri Birimi sorumluluğunda yürütülmektedir. Birim, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere ve bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde; Pay Sahipleri ve potansiyel yatırımcıların bilgilendirilmesinden, Pay Sahipleri ve potansiyel yatırımcılar ile şirket yöneticileri arasındaki çift yönlü iletişimin yönetilmesinden sorumludur.

Otokar'la ilgili olarak Pay Sahipleriyle ilişkiler kapsamında Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından 11 çevrim içi ve dört fiziki yatırımcı toplantısı, 52 telekonferans gerçekleştirilmiş; mevcut ve potansiyel yatırımcılarla görüşülmüş ve Pay Sahiplerinin güncel gelişmeler konusunda daha iyi bilgilendirilmeleri sağlanmıştır. Yıl boyunca yazılı ve sözlü olarak iletilen sorular yanıtlanarak gerekli bilgilendirme çalışmaları sürdürülmüştür. Kurumsal internet sayfası, yatırımcı sunumları ve diğer tüm iletişim araçları

düzenli olarak güncellenerek Türkçe ve İngilizce dillerinde yatırımcılarla paylaşılmıştır. Yatırımcı İlişkileri Birimi, 2024 yılı boyunca yürüttüğü faaliyetlere ilişkin raporu 27 Şubat 2025 tarihinde Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

GENEL KURUL

Şirketin 2024 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı 24 Mart 2025 Pazartesi günü saat 15.30'da Divan İstanbul Oteli, Asker Ocağı Cad. No. 1 Elmadağ, Şişli-İstanbul adresinde gerçekleştirilecektir. Finansal Tablolar, Bağımsız Denetim Raporu, Kâr Dağıtımına İlişkin Teklif ile Kurumsal Yönetim İlkelerine ve Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum'la ilgili açıklamaları da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu'nun ve gündem maddeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uyum için gerekli açıklamaları içeren Bilgilendirme Notları, toplantıdan üç hafta önce kanuni süresi içinde şirket merkezinde, şirketin kurumsal internet sitesinde (www.otokar.com.tr), Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun

9,60

■ OTOKAR'IN
KURUMSAL YÖNETİM
DERCELENDİRME
NOTU

Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Elektronik Genel Kurul sisteminde Pay Sahiplerinin incelemelerine hazır bulundurulacaktır.

KURUMSAL YÖNETİM

Kurumsal yönetim ilkelerine önemli ölçüde uyum sağlamış olduğunun ve kurumsal yönetim ilkelerine uyum konusundaki çabalarının artarak devam edeceğinin bir göstergesi olarak; 22.03.2024 tarihli özel durum açıklamasıyla kamuya açıklandığı üzere Otokar, SAHA Kurumsal Yönetim ve Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. (SAHA) tarafından verilen Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu'nu 95,99'a (10 üzerinden 9,60) yükseltmiştir.

KREDİ DERECELENDİRMESİ

2024 yılında JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. tarafından gerçekleştirilen kredi derecelendirme süreci sonucunda, Şirketin Uzun Vadeli Ulusal Notu "A+(Tr) / (Stabil Görünüm)", Kısa Vadeli Ulusal Notu "J1(Tr) / (Stabil Görünüm)" ve Uzun Vadeli Uluslararası Notu (yerel ve yabancı para cinsinden) "BB / (Stabil Görünüm)" olarak belirlenmiştir.

ŞİRKET HİSSELERİ

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. hisseleri Borsa İstanbul'da 24 Nisan 1995 tarihinden bu yana OTKAR hisse koduyla işlem görmektedir. Yıldız Pazar'da işlem gören Otokar hisseleri aynı zamanda Kurumsal Yönetim ve Sürdürülebilirlik endekslerine de dahildir.

Otokar 2014 yılından bu yana BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde yer almaktadır.

2024 yılında BIST 100 yüzde 31,60 artış gösterirken, 2024 yılı içinde en düşük 401,18 TL, en yüksek 659,00 TL seviyesini gören Otokar hisseleri yıllık yüzde 15,45 artış göstermiştir. Şirketin piyasa değeri 31 Aralık 2024 itibarıyla 58,1 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

ANALİST TAVSİYELERİ

Otokar hakkında aktif olarak rapor yayınlayan 10 yatırım kuruluşu

tarafından, 2024 yılında yayınlanan en son raporlar baz alındığında, 7 AL ve 3 TUT yönünde yatırım tavsiyesi verilmiştir.

KÂR PAYI DAĞITIMI

Şirketin Kâr Dağıtım Politikası kurumsal internet sitesinde ve bu raporun 36. sayfasında yer almaktadır. 2024 yılı Kâr Dağıtım Önerisi ise bu raporun 37. sayfasında bulunmaktadır.

ANALİST TAVSİYELERİ

%30



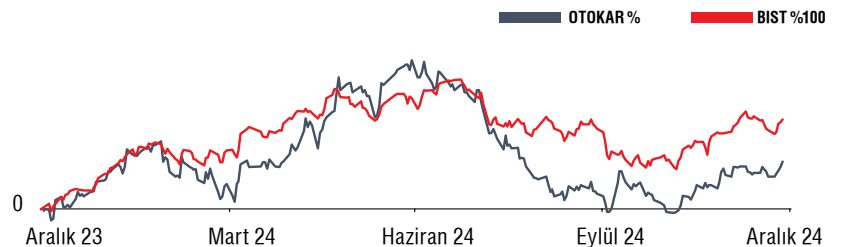
%70

TUT

AL

Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu	Ağırlık	Not
Pay Sahipleri	%25	95,92
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	%25	96,19
Menfaat Sahipleri	%15	99,51
Yönetim Kurulu	%35	94,40
Toplam	%100	95,99

HİSSE PERFORMANSI



AR-GE ÇALIŞMALARI

Otokar, Sakarya'daki fabrikasında otomotiv sektöründe dünyaca sayılı merkezler arasında yer alan bir AR-GE Merkezi'ne sahiptir.



Otokar, geleceğin ihtiyaçları doğrultusunda yeni ürün ve hizmetlerin geliştirilmesine yönelik çalışmalarını kesintisiz sürdürmektedir. Şirketin AR-GE alanındaki yetenekleri arasında ürün geliştirme amaçlı CAD programları, prototip atölyeleri ve yazılımları, bilgisayar destekli analiz ve simülasyon yazılımları, test amaçlı düzenekler ve yazılımlar yer almaktadır. Otokar, 2024 yılında cirosunun yüzde 5'ini AR-GE harcamalarına ayırmıştır. Otokar tasarımı araç satışlarının cirodaki payı 2024 yılında yüzde 71 olarak gerçekleşmiştir.

DÜNYACA SAYILI MERKEZLER ARASINDA

Otokar, Sakarya'daki fabrikasında otomotiv sektöründe dünyaca sayılı merkezler arasında yer alan bir AR-GE

Merkezi'ne sahiptir. Yurt içi ve yurt dışı otomotiv ve savunma sanayisi şirketleri için bağımsız bir akreditasyon merkezi olan Otokar AR-GE Merkezi, üretilen araçların daha yüksek teknolojide ve daha hızlı test edilmesi hedefiyle simülatörlerle, test ekipmanlarıyla, bilgiyi yaratacak ve değerlendirecek bilgisayar sistemleriyle donatılmıştır. AR-GE Merkezi'nin test imkanları farklı sektörlerin ve şirketlerin kullanımına açıktır. Kara sistemlerinde Türkiye'de en yetkin konumda bulunan AR-GE Merkezi'nde 639 çalışan görev yapmaktadır.

ELEKTRİKLİ ARAÇ GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Elektrikli araç geliştirme çalışmaları, Otokar'ın uzun vadeli planlarında

%5

2024 CİROSUNDA
AR-GE HARCAMALARI
PAYI

öncelikli konudur. Bu odağı 2024'te de sürdüren Otokar, Busworld Türkiye'de yeni e-Kent'i tanıtmıştır. Daha temiz bir çevre, daha sessiz trafik, daha düşük işletme maliyetleri ve daha yüksek verimlilik sağlamak hedefiyle tasarlanan yüzde 100 elektrikle çalışan yeni e-Kent, tasarımının yanı sıra, sahip olduğu teknolojiler ve güvenlik alanındaki yenilikçi çözümleriyle ön plana çıkmaktadır. e-Kent, tam şarjla topografya ve kullanım profiline bağlı olarak 300 kilometrenin üzerinde menzil sunmaktadır.

Otokar'ın ürün ailesine eklenen e-Atlas ise yurt içine satılan ilk elektrikli kamyon olmuştur. Araç, sıfır emisyon, sessiz sürüş, konfor ve güvenliği bir arada sağlamaktadır. 115 kW motor gücüne sahip olan ve tam şarjla 200 kilometre menzil sunan e-Atlas, şehir içi kullanıma uygun kompakt boyutlarıyla dar sokaklarda kolaylıkla manevra yapabilmektedir.

Sürdürülebilir bir geleceğe katkı sağlamak amacıyla yeşil ulaşım çalışmalarını hızlandıran Otokar, yenilenebilir enerjiden ve sudan elde edilebilen bir gaz olan hidrojen konusundaki faaliyetlerini de sürdürmektedir. Türkiye'nin hidrojen yakıt hücresi teknolojisine sahip ilk otobüsünde imzası olan şirket, Koç Üniversitesi Hidrojen Teknoloji Geliştirme Merkezi'nin çalışmalarına destek vermektedir. Otokar, Merkez'in açılışında Koç Holding CEO'su Levent Çakıroğlu'yla otobüslerinde gerçekleştirdiği yakıt hücresi çalışmalarını paylaşmıştır.

Otokar'ın otonom otobüsü, Macaristan'da bağımsız kuruluşlar tarafından gerçekleştirilen fonksiyonel

güvenlik testlerini başarıyla tamamlamıştır.

ASKERİ ARAÇLARDA GELİŞTİRME KABİLİYETİ

Üstün tasarım, test ve üretim kabiliyetleri sayesinde Otokar, kullanıcılarının sürekli değişen gereksinim ve ihtiyaçlarına hızlı cevap verebilme yeteneğine sahiptir. Sahip olduğu tasarım ve geliştirme kabiliyetleriyle küresel ölçekte dünya devleriyle yarışmaktadır.

Otokar araştırma ve geliştirme ekibi tarafından geliştirilen Arma II 8x8 kurtarıcı aracının kalifikasyonu ve müşteri demoları tamamlanmıştır. Arma II 8x8 kurtarıcı aracı, rakiplerinin iki ayrı araçla yerine getirdiği fonksiyonları tek bir platformda birleştirerek bu alanda öncü bir konum elde etmektedir. Araç, muharebe sahasında birlikte görev yaptığı hasar görmüş, devrilmiş, batmış paletli ve tekerlekli zırhlı araçların kurtarılması, her türlü bakım, onarım ve çekerek kurtarma faaliyetlerinin icrası, zemin düzeltilmesi ve engellerin kaldırılması faaliyetlerini süratli bir şekilde yerine getirebilmektedir.

2024'te Otokar, insansız araçlar konusundaki çalışmalarını da sürdürmüştür. Türkiye'nin ilk orta sınıf insansız kara aracı olarak tasarlanan Alpar'a, GPS ve kamera destek sistemleriyle tam otonom sürüş kabiliyeti kazandırmıştır. Seri hibrit tahrik altyapısıyla tamamen sessiz görev yapabilen araç, farklı ihtiyaçlara yönelik çözümler sağlayan modüler elektronik altyapısı sayesinde keşif gözetleme veya muharebeye yönelik farklı kabiliyetlerini, otonom ve uzaktan komuta, düşük termal ve akustik iz, araç takip yeteneği, arazide hafif tank

ve benzeri araçlara denk hareket çevikliğiyle birleştirmektedir.

Otokar ayrıca mayın koruma seviyesi artırılmış Ural'ı geliştirilip kalifiye ederek 2025 yılında seri üretim için hazır hale getirmiştir. Özel tasarım şasiye sahip olup dünya çapında kendini ispatlamış motor, şanzıman ve mekanik parçalara sahip olan araç, sürekli dört tekerden çekiş, kilitlebilir merkezi diferansiyel, önde burulma çubuklu bağımsız süspansiyon, arkada rijit aks ile en iyi arazi kabiliyetini sağlamaktadır.

DESTEKLENEN PROJELER

Kullanıcıları odak noktasına alarak beklenti ve ihtiyaçları en güncel teknolojiyle karşılamayı hedefleyen Otokar'ın dijital dönüşüm, akıllı üretim ve otonom araçlar alanlarındaki araştırma ve geliştirme projeleri ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan bir niteliğe sahiptir. Otokar'ın dahil olduğu, karmaşık endüstriyel sistemlerin erken doğrulanması ve geçerişmesi için dijital ikizlerin model tabanlı mühendisliğine odaklanan MATISSE projesi Horizon Europe programı kapsamında desteklenmektedir. Şirket, IoT cihazlardan toplanan verilere dağıtık defter teknolojileri aracılığıyla yenilikçi çözümler getirecek SA4CPS projesiyle ITEA 4 programı kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır. Otokar'ın yapay görme sistemleri kullandığı uygulamalara entegre etmeyi hedeflediği ve hataların sınıflandırılmasına odaklanan TASTI projesi ise TÜBİTAK 1509 Uluslararası Sanayi AR-GE Programı kapsamında destek almaktadır. Otokar, TÜBİTAK'ın Teknoloji Odaklı Sanayi Hamlesi Programı çerçevesinde geliştirdiği otonom aracın çalışmalarını da yürütmektedir.

GELECEK

Küresel bir şirket olma yolunda ilerleyen Otokar, iştirak şirketleriyle ve yeni şubeleriyle birlikte gelecek yıl da büyümesini sürdürmeyi hedeflemektedir.



Koç Topluluğu şirketleri arasında yer alan ve 1963'ten bu yana kendi teknoloji, tasarım ve uygulamalarıyla müşterilerinin ihtiyaçlarına uygun özel çözümler sunan Otokar, Türkiye'nin önde gelen ticari araç ve savunma sanayisi üreticisidir. Mühendislik yetkinliği, AR-GE imkanları, yetkin insan kaynağı ve esnek üretim kabiliyetlerinin yanı sıra, kullanıcı ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirdiği çözümler ve satış sonrası hizmetleriyle öne çıkmaktadır. Küresel bir şirket olma yolunda ilerleyerek Fransa, Birleşik Arap Emirlikleri, Romanya, Kazakistan ve İtalya'daki iştirak şirketleriyle ve yeni şubeleriyle birlikte gelecek yıl da büyümesini sürdürmeyi hedeflemektedir.

Otokar, yakın gelecekte savunma sanayisi alanında aldığı projelerin teslimatlarına odaklanmayı planlarken ihracat pazarlarında araç parkını genişletme ve teknoloji transferiyle yurt dışında yerel ortaklarla üretim olanaklarını değerlendirme hedeflerini sürdürmektedir. Ülke ihracatına katkısını daha da artırarak küresel pazarlarda kullanıcı beklenti ve ihtiyaçlarına yönelik yenilikçi ürün ve hizmetler sunmayı sürdürecektir. Türkiye'nin öncü kara sistemleri üreticisi olarak yetkinliklerini, teknolojik kapasitesini ve üretim gücünü ülkemiz yararına seferber etmeye devam edecektir.

Türkiye otobüs pazarında liderliğini korumayı hedefleyen şirket,

iştirakleriyle başta Avrupa olmak üzere, ihracat pazarlarında araç parkını artırmayı amaçlamaktadır. Otokar'ın alternatif yakıtlı ürün ailesi küresel iklim değişikliğinin negatif etkilerini en aza indirmek üzere dönüşüm içerisinde Avrupa ülkelerinin ve tüm şehirlerin ihtiyaçlarını karşılamaya hazırdır. Şirket bu pazarlara sunduğu ürün gamını düşük ve sıfır emisyonlu hale getirmeyi hedeflemektedir. Otonom araç geliştirme ve ticarileştirme hedefinde de kararlı bir şekilde ilerlemektedir. Lojistik alanında Otokar Atlas kamyon ürün ailesinin iç pazar ve ihracat pazarlarında payını artırmayı amaçlamaktadır. Ürün gamına yeni eklenen pick-up segmentinde ise pazardaki yerini güçlendirmeyi hedeflemektedir.

Çalışan bağlılığını korumaya ve yetenek dönüşümüyle insan kaynağını geliştirmeye devam etmeyi hedefleyen şirket çalışanlarından aldığı güçle, karşılıklı güven ve saygının hakim olduğu, katılımın ve çeşitliliğin değer gördüğü bir şirket olma hedefini benimsemektedir. Otokar, İnsan Kaynakları Politikası çerçevesinde nitelikli insan kaynağının sürekli gelişimini, motivasyonunu ve Otokar Ailesi'ne bağlılığını sağlamaya odaklanmayı sürdürecektir.

Otokar, sürdürülebilirlik stratejisi çerçevesinde yerli sermaye yapısı ve kârlılığın korunması hedefinde çevreye, insana ve topluma duyarlılığı, evrensel insan haklarına ve iş etiği ilkelerine bağlılığı, operasyonel mükemmelliği ve müşteri memnuniyetine odaklanmayı ve yüksek teknolojiye dayalı, katma değerli ürünler geliştirmeyi ana eksen olarak kabul etmektedir. BM Genel Kurulu tarafından tanımlanan Sürdürülebilir Kalkınma için 17 Küresel Hedefi kabul eden Otokar, önümüzdeki yıllarda da çalışmalarını bu doğrultuda yürütecektir.



KURUMSAL YÖNETİM





ARMA II

KURUMSAL YÖNETİM

HUKUKİ AÇIKLAMALAR

Raporun Dönemi:

01.01.2024 - 31.12.2024

Ortaklığın Ünvanı:

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.

Ticaret Sicili / Numarası:

İstanbul / 83467

Ortaklık Yapısı ve Sermaye Dağılımı:

Kayıtlı sermaye tavanı : 100.000.000 TL
Ödenmiş sermaye : 120.000.000 TL

Hissedar	Pay Tutarı (TL)	Sermaye Oranı (%)	Oy Hakkı	Oy Hakkı Oranı (%)
Koç Holding A.Ş.	56.850.122,77	47,38	5.685.012.277,00	47,38
Ünver Holding A.Ş.	29.774.719,15	24,81	2.977.471.915,00	24,81
Diğer	33.375.158,08	27,81	3.337.515.808,00	27,81
Toplam	120.000.000	100,00	12.000.000.000,00	100,00

Şirket'in ana ortaklığı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir.

Şirket hissedarı Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir.

Türk Ticaret Kanunu'nun 198. Maddesi Kapsamındaki Açıklamalar:

3 Mayıs 2024 tarihinde, öncesinde Temel Ticaret ve Yatırım A.Ş.'nin sahibi olduğu ve Şirketimiz sermayesinin yaklaşık %2,70'ine denk gelen 3.236.373,73 TL nominal değerli paylar Koç Holding A.Ş. tarafından devralınmış, bu işlemin sonucunda Family Danışmanlık Gayrimenkul ve Ticaret A.Ş.'nin Şirketimizde dolaylı olarak sahip olduğu pay oranı %19,65'ten %20,83'e çıkmış ve söz konusu durum Türk Ticaret Kanunu'nun 198. Maddesi kapsamında İstanbul Ticaret Sicili nezdinde tescil edilmiştir.

İmtiyazlı Paylar ve Payların Oy Hakları:

Şirketimizde oy haklarının kullanımına yönelik Şirket Esas Sözleşmesi'nde imtiyaz bulunmamaktadır. Her 1- kuruş nominal değerdeki hisse için bir oy hakkı vardır.

Hisse Bilgileri:

BIST Kodu : OTKAR
Reuters Kodu : OTKAR.IS
Bloomberg Kodu : OTKAR.TI
Halka Arz Tarihi : 24.04.1995

Merkez Adresi:

Taşdelen Mahallesi Sırrı Çelik Bulvarı No. 5
34788 Çekmeköy-İstanbul / T: 0 216 489 29 50

Fabrika Adresi:

Atatürk Caddesi No. 6
54580 Arifiye-Sakarya / T: 0 264 229 22 44

İnternet Sitesi:

www.otokar.com.tr

KURUMSAL YÖNETİM

HUKUKİ AÇIKLAMALAR

Yıl İçindeki Organizasyonel Değişiklikler

Genel Müdür Sn. Ahmet Serdar Görgüç, 31.03.2024 tarihi itibarıyla emeklilik sebebi ile Otokar'daki Genel Müdürlük görevinden ayrılmış olup Yönetim Kurulu Üyeliği devam etmiştir. Sn. Ahmet Serdar Görgüç'ün emekliliği nedeniyle boşalan Genel Müdürlük görevine 01.04.2024 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Sn. İbrahim Aykut Özüner atanmıştır.

Genel Müdür Yardımcısı-Mali Sn. Hüseyin Odabaş, 31.12.2024 tarihi itibarıyla emeklilik sebebiyle Otokar'daki görevinden ayrılmış olup 01.01.2025 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Sn. Başak Tekin Özden Genel Müdür Yardımcısı-Mali olarak atanmıştır.

Şirket Aleyhine Açılan Davalar ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler:

Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularındakiler dahil olmak üzere, şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek büyüklükte şirket aleyhine açılmış herhangi bir dava bulunmamaktadır.

Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlar:

Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri:

Şirket faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek mevzuat değişikliği bulunmamaktadır.

Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasında Çıkan Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler:

Yatırım danışmanlığı hizmeti alınmamaktadır. Şirketin Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme hizmeti aldığı kurumlarla arasında herhangi bir çıkar çatışması yaşanmamıştır.

Genel Kurul Kararlarının Uygulanması:

27.03.2024 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda alınan kararlar uygulanmıştır.

Yıl İçerisinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı:

Bulunmamaktadır.

Dönem İçinde Yapılan Esas Sözleşme Değişiklikleri Hakkında Bilgiler:

2024 yılı içinde Esas Sözleşme değişikliği yapılmamıştır. Bununla birlikte 13.09.2024 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile şirketin genel merkezinin Taşdelen Mahallesi Sırrı Çelik Bulvarı No. 5 Çekmeköy / İstanbul adresine taşınmasına karar verilmiş, yeni adresin tescilli 18.09.2024 tarih ve 11167 no.lu Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde yayınlanmıştır.

Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı Maddesi Kapsamında Değerlendirme:

Şirket sermayesinin Türk Ticaret Kanunu'nun 376'ncı maddesi kapsamında karşılıksız kalıp kalmadığı değerlendirilmiş; 120.000.000 TL olan Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. çıkarılmış sermayesinin, 31.12.2024 tarihi itibarıyla 8.188.236.000 TL olan öz kaynaklar ile varlığını koruduğu ve Net Finansal Borç/Özsermaye Oranı 2,42 olan şirketin borç yapısının sağlıklı bir şekilde faaliyetlerinin devamına elverişli olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

2024 YILI BAĞLI ŞİRKET RAPORU

Şirket Yönetim Kurulu tarafından, TTK 199. madde kapsamında hakim ortaklar ile ilişkileri açıklayan rapor 27.02.2024 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda onaylanmış olup söz konusu raporun sonuç kısmı aşağıdaki gibidir:

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu maddesi uyarınca, Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu, faaliyet yılının ilk üç ayı içinde, geçmiş faaliyet yılında şirketin hakim ortakları ve hakim ortaklara bağlı şirketlerle ilişkileri hakkında bir rapor düzenlemek ve bu raporun sonuç kısmına Faaliyet Raporu'nda yer vermekle yükümlüdür. Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin ilişkili taraflarla yapmış olduğu işlemler hakkında gerekli açıklamalar 28 no.lu finansal rapor dipnotunda yer almaktadır.

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan 27 Şubat 2024 tarihli raporda, "Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin hakim ortakları ve hakim ortaklarının bağlı ortaklıkları ile 2024 yılı içinde yapmış olduğu tüm işlemlerde, işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veya alınmasından kaçınıldığı anda tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, her bir işlemde uygun bir karşı edim sağlandığı ve şirketi zarara uğratabilecek alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve bu çerçevede denkleştirmeyi gerektirecek herhangi bir işlem veya önlemin olmadığı sonucuna ulaşılmıştır." denilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. (Şirket), Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayınlanan Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyum konusunda azami ölçüde özen göstermektedir. 2024 yılı içinde Kurumsal Yönetim alanındaki çalışmalar, SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri ile ilgili düzenlemelerini içeren Sermaye Piyasası Kanunu ve bu kanuna dayanarak hazırlanan tebliğlere uygun biçimde yürütülmüştür.

2024 yılında yapılan Olağan Genel Kurul'da Yönetim Kurulu ve Yönetim Kurulu Komiteleri Tebliğ'deki düzenlemelere uygun olarak oluşturulmuştur. Genel Kurul öncesinde Bağımsız Üye Adaylarının belirlenmesi ve kamuya duyurulmasına ilişkin süreç düzenlemelere uygun şekilde gerçekleştirilmiştir. Yönetim Kurulu Komiteleri etkin olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Hazırlanan Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı ile ilkelere açıklanması zorunlu olan imtiyazlı paylar, oy hakları, organizasyonel değişiklikler gibi bilgiler, Yönetim Kurulu Üye Adayları öz geçmişleri Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yönetici Ücret Politikası ve açıklanması gereken diğer bilgiler Genel Kurul'dan 3 hafta önce yatırımcıların bilgisine sunulmuştur. Şirket internet sitesi ve Faaliyet Raporu gözden geçirilerek ilkelere tam uyum açısından gerekli görülen güncellemeler yapılmıştır.

Önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için düzenlemelerdeki gelişmeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Şirketin, kurumsal yönetim ilkelerine önemli ölçüde uyum sağlamış olduğunun ve kurumsal yönetim ilkelerine uyum konusundaki çabalarının artarak devam edeceğinin bir göstergesi olarak; 22.03.2024 tarihli özel durum açıklamasıyla kamuya paylaştığı üzere, SAHA Kurumsal Yönetim ve Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. (SAHA) tarafından verilen Otokar'ın Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu 95,99'e (10 üzerinden 9,60) yükseltilmiştir. Kurumsal Yönetim Derecelendirme Raporuna, Otokar'ın internet adresinden (www.otokar.com.tr) ulaşılabilir.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından düzenlenen Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyuma Otokar tarafından büyük önem verilmiş olup 2024 yılında yürürlükte bulunan II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği (Tebliğ) kapsamında zorunlu olan tüm ilkelere tam olarak uyulmuş, zorunlu olmayan ilkelerin de büyük çoğunluğuna uyum sağlanmıştır. Zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne tam uyum amaçlanmakta ve bu konuda azami çaba gösterilmektedir. Diğer taraftan, ilkelerin bir kısmında uygulamada yaşanan zorluklar, bazı ilkelere uyum konusunda gerek ülkemizde gerekse uluslararası platformda devam eden tartışmalar, bazı ilkelerin ise piyasanın ve şirketin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Henüz uygulamaya konulmamış olan ilkeler üzerinde çalışılmakta olup Otokar'ın etkin yönetimine katkı sağlayacak şekilde idari, hukuki ve teknik altyapı çalışmalarının incelenmesi sonrasında uygulamaya geçilmesi değerlendirilecektir.

Düzenleme uyarınca uygulaması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkelerinden, henüz tümüyle uyum sağlanamayan başlıca ilkeler aşağıda belirtilmekte, konuya ilişkin ilave açıklamalar ise Faaliyet Raporu'nun ilgili kısımlarında yer almaktadır. Zorunlu olmayan ilkelere tam uyum sağlanamaması nedeniyle Otokar'ın maruz kaldığı çıkar çatışması bulunmamaktadır.

- 1.3.10. numaralı ilkeye ilişkin olarak; yapılan bağışlar için Genel Kurul gündeminde ayrı bir gündem maddesine yer verilmekte, Genel Kurul bilgilendirme dokümanında en yüksek tutarlı bağışların detayı açıklanmaktadır. Bilgilendirme dokümanında detaylandırılmayan bakiye tutar ise her biri 500.000 TL'nin altında kalan çeşitli kurum ve kuruluşlara yapılan ve yatırımcılar açısından önemli bilgi olarak görülmeyen çeşitli bağışlardan oluşmaktadır. Bu tutarın altındaki bağışlar Otokar'ın yatırımcıları tarafından takip edilmemekte olup izleyen yıllarda da günün koşullarına göre belirlenecek önemlilik sınırı ile açıklama yapılmasına devam edilmesi planlanmaktadır.
- 1.5.2. numaralı ilkeye ilişkin olarak; azlık hakları, Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara tanınmamış olup genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır. Yakın zamanda bu konuda bir değişikliğe gidilmesi ise öngörülmemektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

- 4.4.7. numaralı ilkeye ilişkin olarak; Yönetim Kurulu Üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkı sağlaması nedeniyle, Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır. Faaliyet Raporu'nda Otokar Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişlerine yer verilmiştir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları da dikkate alınarak kurumsal yönetim açısından herhangi bir olumsuz durum oluşturmadığı değerlendirilen mevcut uygulamada kısa vadede bir değişiklik öngörülmemektedir.
- 4.5.5. numaralı ilkeye ilişkin olarak; komiteler Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak ilgili düzenlemelere uygun şekilde oluşturulmakta, bazı Yönetim Kurulu Üyeleri birden çok komitede görevlendirilmektedir. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkanlarını artırmaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübelerinin katkısıyla verimli çalışmaları dikkate alınarak mevcut komite yapısının etkin çalışmaya imkan sağladığı görülmekte olup yakın zamanda bir değişiklik ihtiyacı öngörülmemektedir.
- 4.6.5. numaralı ilkeye ilişkin olarak; Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarında Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır. Kişisel bilgilerin gizliliği açısından önemli görülen konu hakkında piyasa uygulamaları yakından izlenmekte olup yaygın uygulamaya paralel hareket edilmesi öngörülmektedir.

SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı uyarınca hazırlanan ve Otokar Yönetim Kurulu tarafından onaylanan 2024 yılı Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) Faaliyet Raporu'nun ekinde (sayfa 190-203) yer almakta olup ilgili dokümanlara Kamuyu Aydınlatma Platformu'ndaki Otokar Kurumsal Yönetim sayfasından da ulaşılabilmektedir. (<https://www.kap.org.tr/tr/cgif/4028e4a140ee35c70140ee4316b3001d>)

YATIRIMCI İLİŞKİLERİ BÖLÜMÜ

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. ile Pay Sahipleri arasındaki tüm ilişkiler Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumluluğunda yürütülmektedir. Bölüm, pay sahiplerinin ve potansiyel yatırımcıların gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere ve bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde düzenli olarak Otokar'ın faaliyetleri, finansal durumu ve stratejilerine yönelik olarak bilgilendirilmesinden ve Pay Sahipleri ile şirket yöneticileri arasındaki çift yönlü iletişimin yönetilmesinden sorumludur.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumluları iletişim bilgileri aşağıda sunulmaktadır:

Hüseyin Odabaş (Genel Müdür Yardımcısı - Mali)

İrfan Özcan (Mali İşler Direktörü)

Doğan Şeçkinler (Finans, Risk Yönetim ve Yatırımcı İlişkileri Direktörü)

Hatice Gülşah Mutlu (Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal Yönetim Lideri)

2024 yılında Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından aracı kurum analistleri, yerli ve yabancı yatırımcılar ile 11 adet çevrim içi ve 4 adet fiziki yatırımcı toplantısı, 52 adet telekonferans gerçekleştirilmiş, mevcut ve potansiyel yatırımcılarla görüşülmüş ve Pay Sahiplerinin güncel gelişmeler konusunda daha iyi bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Yatırımcıların güncel bilgileri takip edebilmelerini teminen şirket internet sitesi, yatırımcı sunumları, yatırımcı bültenleri düzenli olarak güncellenmiştir. Yatırımcılar için önem ihtiva eden açıklamalar, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) açıklanmasının ardından İngilizce çevirileri ile birlikte şirket internet sitesinde yayınlanmıştır. Şirket internet sitesinde son 5 yıla ait bilgiler Türkçe ve İngilizce olarak yer almaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne, analist ve yatırımcılardan şirket finansal raporlarına ve faaliyetlerine ilişkin çok sayıda bilgi talebi iletilmiş ve tüm sorular kamuya açık bilgiler paralelinde, bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde yanıtlanmıştır.

Genel Kurul Toplantılarının yürürlükteki düzenlemelere, Esas Sözleşmeye ve şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılması, Genel Kurul Toplantısı'nda Pay Sahiplerinin yararlanabileceği Faaliyet Raporu ve diğer dokümanların hazırlanması gibi mevzuatın öngördüğü yükümlülükler Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumluluğundadır. 2024 yılında gerçekleştirilen Genel Kurul Toplantısı'nın, toplantıya ilişkin duyuru ve kayıtların yürürlükteki düzenlemelere, Esas Sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılması sağlanmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Özel durumların kamuya açıklanması gibi düzenlemelerin gerektirdiği her türlü kamuyu aydınlatma yükümlülükleri Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından yerine getirilmektedir. 2024 yılında 64 adet özel durum açıklaması yayınlanmış; yatırımcılar için önem ihtiva eden açıklamalar Kamuyu Aydınlatma Platformu'nun (KAP) yanı sıra, eş zamanlı olarak İngilizce çevirileri ile birlikte şirket internet sitesinde paylaşılmıştır.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü, yürüttüğü faaliyetlere ilişkin Yönetim Kurulu'na iletmek üzere Kurumsal Yönetim Komitesi'ne yılda en az bir defa rapor sunmaktadır. 2024 yılı faaliyetlerine ilişkin söz konusu rapor 27 Şubat 2025 tarihinde sunulmuş, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yönetim Kurulu Toplantılarında değerlendirilmiştir.

Yatırımcı taleplerinin yerine getirilmesinde düzenlemelere uyuma azami özen gösterilmekte olup 2024 yılında Otokar'la ilgili Pay Sahipleri haklarının kullanımı konusunda herhangi bir şikayet veya bu konuda şirket bilgisi dahilinde Otokar hakkında açılan idari ve kanuni takip bulunmamaktadır.

YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu

Şirketin Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen en az 5 (beş) üyeli bir Yönetim Kurulu tarafından idare edilir. Yönetim Kurulu Üyelerinin sayısının tespiti ve üyelerin seçimi bakımından Genel Kurul yetkilidir. Bağımsız üyeler için Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri ile getirilen zorunluluklar saklı kalmak kaydıyla, Genel Kurul Türk Ticaret Kanunu'nun 364'üncü maddesi uyarınca gerekli görürse Yönetim Kurulu Üyelerini her zaman değiştirebilir.

Yönetim Kurulu Üyeliğinin herhangi bir sebeple boşalması veya bağımsız üyenin bağımsızlığını kaybetmesi, istifa etmesi veya görevini yerine getiremeyecek duruma gelmesi halinde, Yönetim Kurulu, kanuni şartları taşıyan bir kimseyi, Türk Ticaret Kanunu hükümleri ve SPK düzenlemelerinde belirlenen prosedürlere uygun şekilde, geçici olarak seçip ilk toplanacak Genel Kurul'un onayına sunar.

Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdürlük görevleri ayrı kişiler tarafından yerine getirilmektedir. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket işleri için gereken zamanı ayırmalarına özen gösterilmekte olup şirket dışında başka görev veya görevler almasına ilişkin bir sınırlandırma bulunmamaktadır. Özellikle Bağımsız Üyelerin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla böyle bir sınırlandırmaya ihtiyaç duyulmamaktadır. Genel Kurul öncesinde üyenin özgeçmişini ile birlikte, şirket dışında yürüttüğü görevler de pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Şirkette Aday Gösterme Komitesi'nin ve Ücret Komitesi'nin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmektedir. Kurumsal Yönetim Komitesi'ne, 2024 yılı için sunulan bağımsız üye aday sayısı 3 (üç) olup, bu kişilerin adaylık beyanları ve özgeçmişleri Kurumsal Yönetim Komitesi'nin ve Yönetim Kurulu'nun 31.01.2024 tarihli toplantılarında değerlendirilerek tamamının bağımsız üye adayları olarak belirlenmelerine karar verilmiştir. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin tamamı bağımsızlık beyanlarını Kurumsal Yönetim Komitesi'ne sunmuş olup 2024 yılı faaliyet dönemi itibarıyla bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır.

2021 yılında Otokar Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası onaylanarak, Otokar Yönetim Kurulu'nda kadın üye oranının 5 yıl içinde yüzde 25'e ulaşması hedeflenmiştir. Mevcut durumda Otokar Yönetim Kurulu'nda yüzde 22 oranında kadın üye bulunmaktadır.

Aşağıdaki tabloda 27 Mart 2024 tarihli şirket Genel Kurulu'nda, 2024 yılı faaliyetlerinin görüşüleceği Genel Kurul Toplantısı'na kadar görev yapmak üzere seçilen, 31.03.2024 tarihine kadar şirket Genel Müdürü olarak görev yapan Sn. Ahmet Serdar Görgüç haricinde, tamamı SPK Kurumsal Yönetim İlkelerinde yapılan tanımlamaya göre icrada görev almayan Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında bilgiler özetlenmektedir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin detaylı özgeçmişlerine Otokar internet sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda sayfa 32-34'te yer verilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Adı Soyadı	Görevi	Bağımsızlık Durumu	Yönetim Kurulu'na İlk Seçilme Tarihi	Görev Süresi	Komitelerdeki Görevleri	Şirket Dışındaki Görevleri
Yıldırım Ali KOÇ	Başkan	Bağımsız Üye Değil	26.03.2015	1 Yıl		Koç Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Başkan Vekili, Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyelikleri, Komite Üyelikleri
Selin Ayla ÜNVER	Başkan Vekili	Bağımsız Üye Değil	22.10.2018	1 Yıl		Ünver Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanı
Levent ÇAKIROĞLU	Üye	Bağımsız Üye Değil	26.03.2015	1 Yıl	Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi	Koç Holding A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi ve CEO, Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Üyelikleri, Komite Üyelikleri
Haydar YENİGÜN	Üye	Bağımsız Üye Değil	21.03.2022	1 Yıl	Risk Yönetimi Komitesi Üyesi	Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyelikleri, Komite Üyelikleri
İsmail Cenk ÇİMEN	Üye	Bağımsız Üye Değil	18.03.2019	1 Yıl		Koç Holding Şirketlerinde Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Üyelikleri
Ahmet Serdar GÖRGÜÇ	Üye*	Bağımsız Üye Değil	20.04.2006	1 Yıl		
Ali İhsan İLKBAHAR	Üye	Bağımsız Üye	16.03.2020	1 Yıl	Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı	
Fatma Füsun AKKAL BOZOK	Üye	Bağımsız Üye	27.03.2024	1 Yıl	Risk Yönetimi Komitesi Başkanı, Denetimden Sorumlu Komite Üyesi	Koç Grubu Şirketleri ve Başka Şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği
Kamil Ömer BOZER	Üye	Bağımsız Üye	27.03.2024	1 Yıl	Denetimden Sorumlu Komite Başkanı	Koç Grubu Şirketleri ve Başka Şirketlerde Yönetim Kurulu Üyeliği

*Sn. Ahmet Serdar Görgüç, 31.03.2024 tarihi itibarıyla, emeklilik sebebi ile Genel Müdürlük görevinden ayrılmış olup Yönetim Kurulu Üyeliği devam etmiştir.

Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu Üyelerinin yetki ve sorumlulukları Esas Sözleşmede belirlenmiştir. Yönetim Kurulu Üyeleri arasında görev dağılımı ve Yönetim Kurulu Üyelerinin görev ve yetkileri Faaliyet Raporu'nda açıklanmaktadır.

Yönetim Kurulu Kararlarına ilişkin konu başlığı veya gündemler, Şirket Esas Sözleşmesi'nin açıkça Yönetim Kurulu kararına bağlanmasını emrettiği hususlar ve ortaya çıkan gerekler çerçevesinde oluşmakta ve ilgili birimlerce şirket Üst Yönetimine ve Yönetim Kurulu Üyelerine bildirilmesiyle belirlenmektedir.

Toplantıya katılım ve çağrı, esas itibarıyla şirket işleri gerek gösterdikçe yapılmaktadır ve Yönetim Kurulu toplanmaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişimin sağlanması amacıyla özel bir sekreteryaya kurulmuş olmamakla beraber, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı'nın koordinasyonunda Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin gündemlerin hazırlanması, kararların yazılması ve takibi yapılmaktadır.

Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve Şirket Esas Sözleşmesi'nin ilgili maddeleri doğrultusunda gerektirdiği durumlarda fiziki olarak toplanmakta ayrıca gerekli hallerde kararlarını Türk Ticaret Kanunu'nun 390'ıncı maddesinin 4'üncü fıkrası hükmü gereği elden dolaştırma yöntemi ile de almaktadır. 2024 yılında toplam 28 adet Yönetim Kurulu Kararı alınmıştır. Ayrıca üç defa stratejik konuları değerlendirmek üzere çoğunluk üyelerin katılımıyla yapılan görüşmelerde de şirketin durumu ve faaliyetleri değerlendirilmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Yönetim Kurulu toplantılarında açıklanan farklı görüş ve karşı oy gerekçeleri karar zaptına geçirilmektedir. Ancak yakın zamanda bu türde bir muhalefet veya farklı görüş beyan edilmediğinden kamuya açıklama yapılmamıştır.

Otokar Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticileri için Yönetici Sorumluluk Sigortası bulunmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerine ve Üst Düzey Yöneticilere sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler ve ücretlendirme esaslarını içeren Otokar'ın Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası Faaliyet Raporu'nun 44'üncü sayfasında yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerine veya Otokar yöneticilerine şirket tarafından borç verilmesi, kredi kullandırılması, lehlerine teminat verilmesi gibi çıkar çatışmasına yol açacak önemli bir işlem söz konusu değildir.

"Otokar Yönetim Kurulu Çalışma Usul ve Esasları" uygulamaya alınmış olup Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin Yönetim Kurulu'nun çalışma usul ve esasları ile Yönetim Kurulu toplantılarının Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") düzenlemeleri ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde ne şekilde yapılacağı düzenlenmiştir.

Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler

Otokar'da, Yönetim Kurulu'nun görev ve sorumluluklarını sağlıklı olarak yerine getirmek amacıyla oluşturulmuş komiteler mevcut olup komiteler faaliyetlerini belirlenen prosedürler çerçevesinde yürütmektedir. Komiteler tarafından bağımsız olarak yapılan çalışmalar sonucunda alınan kararlar Yönetim Kurulu'na öneri olarak sunulmakta, nihai karar Yönetim Kurulu tarafından alınmaktadır.

Komitelerin görev alanları, çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından belirlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.

Komitelerin başkanları Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinden seçilmiş olup Denetim Komitesi Üyelerinin tamamı bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri'nden oluşmaktadır.

Komiteler yaptıkları tüm çalışmalarını yazılı hale getirmekte ve kaydını tutmaktadır. Komiteler, çalışmaların etkinliği için gerekli görülen ve çalışma ilkelerinde açıklanan sıklıkta toplanmakta ve çalışmalarını hakkındaki bilgiyi ve toplantı sonuçlarını içeren raporları Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve işbirliği imkanlarını artırmaktadır. Yönetim Kurulu, komite çalışmalarından beklenen faydanın temin edildiği görüşündedir.

Komitelerin çalışma esasları şirket internet sitesinde yer almaktadır.
(<https://www.otokar.com.tr/yatirim-iliskileri/kurumsal-yonetim/kiteler>)

Denetimden Sorumlu Komite

İlk olarak 29 Nisan 2003 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda alınan karar ile kurulan Denetimden Sorumlu Komite, Sermaye Piyasası Mevzuatı'nda denetim komitesi için öngörülen görevleri yerine getirmektedir.

Otokar'ın 3 Nisan 2024 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile Denetimden Sorumlu Komite'nin 2 (iki) bağımsız üyeden oluşmasına ve başkanlığına Sn. Kamil Ömer Bozer'in, üyeliğe Sn. Fatma Füsün Akkal Bozok'un getirilmesine karar verilmiştir.

KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYGULAMALARI

Denetim Komitesi 2024 yılında bağımsız denetçinin seçimine; bağımsız denetim ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimine; kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların, ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin görüşlerini ve bu hususlar dışında yıl içinde gerçekleştirdiği toplantılarda alınan kararları Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmiştir. 2024 yılı içinde Denetim Komitesi sekiz toplantı gerçekleştirmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Otokar'ın Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunu izlemek, henüz uygulamaya konulmamış ilkelerin uygulanamama gerekçelerini inceleyerek Yönetim Kurulu'na uygulamaları iyileştirici önerilerde bulunmak, kurumsal yönetim uygulamalarını ve Kurumsal Yönetim Uyum Raporu'nu değerlendirmek ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün çalışmalarını gözetmek üzere ilk olarak 25 Mayıs 2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda alınan karar ile kurulmuştur. 3 Nisan 2024 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile Kurumsal Yönetim Komitesi'nin 3 (üç) üyeden oluşmasına ve başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Sn. Ali İhsan İlkbahar'ın, üyeliklere Sn. Levent Çakıroğlu ve Sn. Hüseyin Odabaş'ın getirilmesine ve Tebliğ kapsamında Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini yerine getirmesine karar verilmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, 2024 yılında şirketin kurumsal yönetim uygulamalarını, SPK'nın 10.01.2019 tarih ve 2/49 sayılı Kararı ile yürürlüğe giren raporlama çerçevesini oluşturan Kurumsal Yönetim Uyum Raporu Formu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu (KYBF) değerlendirmiş, Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nün faaliyetleri hakkında Yönetim Kurulu'na bilgi sunmuştur. Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de yerine getiren komite, 2024 yılında Bağımsız Yönetim Kurulu Üye Adaylarının belirlenmesiyle ve Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere sağlanan menfaatlerle ilgili çalışmalarda bulunmuştur. 2024 yılı içinde Kurumsal Yönetim Komitesi altı toplantı gerçekleştirmiştir.

Risk Yönetimi Komitesi

Otokar'ın 11 Temmuz 2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda, Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378'inci maddesine uyum ve Yönetim Kurulu bünyesindeki komitelerin etkin çalışmasını sağlamak amacıyla şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere Risk Yönetimi Komitesi'nin kurulmasına karar verilmiştir. 3 Nisan 2024 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile komitenin 2 (iki) üyeden oluşmasına ve başkanlığına Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Fatma Füsün Akkal Bozok'un, üyeliğe Sn. Haydar Yenigün'ün getirilmesine karar verilmiştir. Komite yılda en az altı defa toplanmaktadır.

Risk Yönetimi Komitesi 2024 yılında, Faaliyet Raporu'nda yer alacak Risk Raporu'nun değerlendirilmesi ve risk unsurlarına ilişkin görüşlerini, yıl içinde gerçekleştirdiği toplantılarda alınan kararları Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmiştir. Ayrıca komite, SPK'nın VII-128.9 Bilgi Sistemleri Tebliği (Tebliğ) ile halka açık şirketler için getirilen yükümlülükler kapsamında 2024 yılında yürütülen bilgi sistemleri uygulamaları ve bu kapsamda hazırlanan raporunu değerlendirmiştir. 2024 yılı içinde Risk Yönetimi Komitesi altı toplantı gerçekleştirmiştir. Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından hazırlanan 5 Şubat 2025 tarihli raporda, Otokar'ın riskin erken saptanması sistemi ve Risk Yönetimi Komitesi'nin, tüm önemli yönleriyle, TTK'nın 378'inci maddesi çerçevesinde yeterli olduğu sonucuna ulaşıldığı belirtilmiştir.

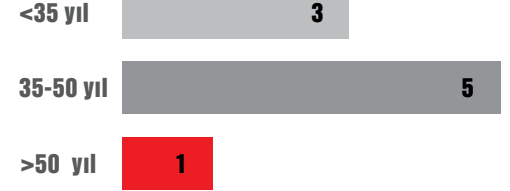
KURUMSAL YÖNETİM

YETKİNLİK TABLOSU

ŞİRKET YÖNETİM KURULUNDA GÖREV SÜRESİ



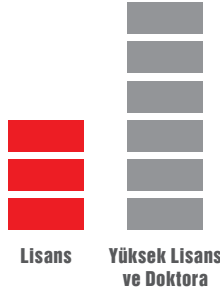
İŞ TECRÜBESİ



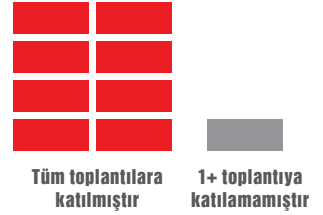
VATANDAŞLIK / OTURUM



EĞİTİM DURUMU



TOPLANTILARA KATILIM ORANI



YETKİNLİKLER



KURUMSAL YÖNETİM

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ VE KOMİTE ÜYELERİ

Yönetim Kurulu	Ünvan	Başlangıç	Bitiş
Yıldırım Ali Koç	Başkan	27.03.2024	24.03.2025
Selin Ayla Ünver	Başkan Vekili	27.03.2024	24.03.2025
Levent Çakıroğlu	Üye	27.03.2024	24.03.2025
Haydar Yeniğün	Üye	27.03.2024	24.03.2025
İsmail Cenk Çimen	Üye	27.03.2024	24.03.2025
Ahmet Serdar Görgüç	Üye*	27.03.2024	24.03.2025
Ali İhsan İlkbahar	Bağımsız Üye	27.03.2024	24.03.2025
Fatma Füsün Akkal Bozok	Bağımsız Üye	27.03.2024	24.03.2025
Kamil Ömer Bozer	Bağımsız Üye	27.03.2024	24.03.2025
Denetim Komitesi	Ünvan	Başlangıç	Bitiş
Kamil Ömer Bozer	Başkan	27.03.2024	24.03.2025
Fatma Füsün Akkal Bozok	Üye	27.03.2024	24.03.2025
Kurumsal Yönetim Komitesi	Ünvan	Başlangıç	Bitiş
Ali İhsan İlkbahar	Başkan	27.03.2024	24.03.2025
Levent Çakıroğlu	Üye	27.03.2024	24.03.2025
Hüseyin Odabaş	Üye	27.03.2024	24.03.2025
Risk Yönetimi Komitesi	Ünvan	Başlangıç	Bitiş
Fatma Füsün Akkal Bozok	Başkan	27.03.2024	24.03.2025
Haydar Yeniğün	Üye	27.03.2024	24.03.2025

* Sn. Ahmet Serdar Görgüç, 31.03.2024 tarihi itibarıyla, emeklilik sebebi ile Genel Müdürlük görevinden ayrılmış olup Yönetim Kurulu Üyeliği devam etmiştir.

- Yönetim Kurulu Üyelerine ilişkin hükümler Şirket Esas Sözleşmesi'nin 11, 12, ve 13. maddeleri ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri ile belirlenmiştir.
- Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Üst Düzey Yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmiş olup bu amaçla hazırlanan Ücret Politikası Faaliyet Raporu'nda ve şirket kurumsal internet sitesinde (www.otokar.com.tr) yer almaktadır.
- 2024 yılı faaliyet yılına ilişkin finansal raporlarımızın 28 no.lu dipnotunda Üst Düzey Yöneticilere 2024 yılı içinde sağlanan faydaya yer verilmiştir.
- Komiteler ve çalışma esasları hakkındaki bilgiler Faaliyet Raporu'nda sayfa 83-84'te ve şirket kurumsal internet sitesinde (www.otokar.com.tr) yer almaktadır.
- 2025/11 numaralı YKK ile 2024 yılı Yönetim Kurulu Komitelerinin çalışmaları hakkında Yönetim Kurulu'na bilgi verilmiştir.
- 2024 yılı içerisinde, Denetim Komitesi 8 toplantı, Kurumsal Yönetim Komitesi 6 toplantı, Risk Yönetimi Komitesi 6 toplantı gerçekleştirmiştir. Toplantılar üyelerin tamamının katılımı ile gerçekleşmiştir.
- Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişleri sayfa 32-34'te yer almaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM

ÜST YÖNETİM

İbrahim Aykut Özüner / Genel Müdür



Aykut Özüner, 1991 yılında Boğaziçi Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nden mezun olmuş, 1995'te aynı üniversitede İşletme yüksek lisansını tamamlamıştır. Özüner, iş yaşamına 1992'de Koç Holding İkmal Koordinasyon Grubu'nda başlamıştır. 1993'te Ford Otomotiv'e katılan Özüner, uzun yıllar çeşitli görevlerde bulunduktan sonra 2004-2010 yılları arasında Pazarlama, Satış Genel Müdür Yardımcısı, 2010-2014 yılları arasında da Pazarlama, Satış & Satış Sonrası Genel Müdür Yardımcısı olarak Ford Otomotiv'de görev almıştır. Aykut Özüner, 2014'te satın alma hizmetleri sunan Zer Merkezi Hizmetler ve Ticaret A.Ş. ye Genel Müdür olarak atanmış ve 2018 yılının sonuna kadar görevine devam etmiştir. Ocak 2019-Mart 2024 tarihleri arasında Türk Traktör ve Ziraat Makineleri A.Ş. de Genel Müdür olarak görev yapmıştır. 1 Nisan 2024 tarihi itibarıyla Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. ye Genel Müdür olarak atanmıştır. Aykut Özüner ayrıca TürkTraktör, Ankara Sanayi Odası, Otomotiv Sanayii Derneği ve Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası Yönetim Kurulu Üyesi, Türk Sanayicileri ve İş İnsanları Derneği Üyesi olarak görev almaktadır.

Hüseyin Odabaş / Genel Müdür Yardımcısı - Mali



Hüseyin Odabaş, 1985 yılında İstanbul Üniversitesi İşletme Bölümü'nde lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1989'da Koç Holding'de Mali Yetiştirme Elemanı olarak başlamış 1992-1994 yılları arasında Denetim Uzmanı olarak görev yapmıştır. 1994-1996 yılları arasında Koç Topluluğu şirketlerinden Ormak'ta Muhasebe Müdürü görevinde bulunmuştur. Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. de 1996-2003 yılları arasında Muhasebe Müdürü olarak görev yapan Odabaş, 2003 yılından itibaren Genel Müdür Yardımcısı-Mali görevini yürütmüş, 31 Aralık 2024 tarihinde emeklilik nedeniyle görevinden ayrılmıştır.

Uğur Sedef Vehbi / Genel Müdür Yardımcısı - Askeri Araçlar



Uğur Sedef Vehbi, 1990 yılında Hacettepe Üniversitesi, Ekonomi Bölümü'nde lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1993 yılında Turkish Bank (UK) LTD. Ticari Finansman bölümünde başlamıştır. 1997-2002 yılları arasında RAM Dış Ticaret A.Ş. de İş Geliştirme Sorumlusu görevinde bulunmuştur. 2002 yılında Otokar'da İş Geliştirme Koordinatörü olarak göreve başlayan Vehbi, daha sonra sırasıyla İhracat Müdürü, Askeri Araçlar İhracat Müdürü, Askeri Araçlar İhracat Direktörü görevlerinde bulunmuştur. 2018'den itibaren Genel Müdür Yardımcısı - Askeri Araçlar Uluslararası Pazarlama ve Satış, Genel Müdür Yardımcısı - Askeri Araçlar Pazarlama ve Satış görevlerini üstlenmiştir. 2021'den itibaren Genel Müdür Yardımcısı-Askeri Araçlar görevini sürdürmektedir.

Mustafa Kerem Erman / Genel Müdür Yardımcısı - Ticari Araçlar



Kerem Erman, 1995 yılında Boğaziçi Üniversitesi İşletme bölümü lisans eğitimini ve 2002 yılında ESSEC Business School Executive MBA bölümü yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. Profesyonel iş hayatına 1995 yılında GM Packard Electric and Electronic Architecture Systems'da Fabrika Finans Müdürü olarak başlamıştır. Sonrasında sırasıyla Delphi Chassis Systems Fransa'da İç Denetçi, Delphi Powertrain Division Fransa'da Finans Direktörü, Delphi Diesel Systems Türkiye'de Ülke Direktörü, Delphi Diesel Systems Fransa'da Ülke Direktörü, Delphi Corporation Lüksemburg'da Stratejik Satınalmadan Sorumlu Başkan Yardımcısı ve Delphi Technologies Lüksemburg'da Kıdemli Başkan Yardımcısı ve Motor Sistemleri Bölümü Genel Müdürü olarak görev yapmıştır. 2021 yılından itibaren Otokar Genel Müdür Yardımcısı-Ticari Araçlar görevini sürdürmektedir.

Onur Vural / Genel Müdür Yardımcısı - Operasyonlar



Onur Vural, 1996 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi Makine Mühendisliği Bölümü'nde lisans eğitimini tamamlamıştır. İş yaşamına 1996 yılında Ford Otosan'da Metod Mühendisi olarak başlamıştır. 1996-2009 yılları arasında Ford Otosan Eskişehir Fabrikası'nda Ürün Proses Geliştirme Ekip Lideri, Kalite Müdürü ve Ford Üretim Sistemi Müdürü görevlerinde bulunmuştur. 2009-2014 yılları arasında Ford Otosan Kocaeli Fabrikası'nda Ürün Geliştirme Müdürü ve Operasyon Kalite Müdürü olarak görev yapmıştır. 2014'te Türk Traktör Fabrikası Erenler'e Fabrika Müdürü olarak atanmıştır. 2014-2022 yılları arasında ise sırasıyla Fabrika Müdürü, Fabrika Direktörü ve Satınalmadan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır. 2023 yılından itibaren Otokar Genel Müdür Yardımcısı-Operasyonlar görevini sürdürmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

RİSK YÖNETİMİ VE RİSK YÖNETİMİ KOMİTESİ ÇALIŞMALARI

a. Risk Yönetimi

Otokar Yönetim Kurulu gözetimi altında, Genel Müdür liderliğinde, tüm yöneticiler ile koordinasyon içinde yönetilerek, organizasyonun her seviyesinde yaygınlaştırılarak desteklenen, şirket stratejileri doğrultusunda uygulanan, hedeflerine ulaşmasını engelleyecek potansiyel risklerin öngörüldüğü, izlendiği, aksiyon planlarının önceden oluşturulduğu bir risk politikası benimsemiştir.

Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek stratejik, operasyonel, finansal, hukuki ve sair her türlü riskin erken tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması, bu risklerin şirketin kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmak amacıyla Risk Yönetim Komitesi kurulmuştur.

Otokar, kendi risk politikasının yanında Koç Topluluğu risk politikalarıyla da uyumlu hareket etmektedir.

Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler de yine risk politikası kapsamında değerlendirilip yönetilmektedir.

Otokar risklerini finansal riskler, stratejik riskler, operasyonel riskler, hukuki riskler olarak takip etmektedir.

Finansal Riskler

Kur riski, likidite riski, kredi riski, faiz riski, alacak riski olarak ele alınmaktadır.

Kur Riski: Önemli bir kur riskine maruz kalmamak için şirketin döviz pozisyonu günlük olarak takip edilmekte ve belirlenen limitler dahilinde döviz pozisyonu taşınması hedeflenmektedir. Kur riski türev işlem sözleşmeleri ve doğal hedge yöntemleri ile yönetilmektedir.

Likidite Riski: Nakit ihtiyaçlarını karşılayabilmek için nakit ve nakit benzeri varlık toplamının kısa vadeli yükümlülöklere oranının hedeflenen seviyelerde tutulması sağlanmaktadır.

Kredi Riski: İlişkili taraflar haricinde yapılan her anlaşmada karşı taraf için ortalama riskler kısıtlanarak ve gerekli görüldüğü durumlarda teminat alınarak yönetilmektedir.

Faiz Riski: Finansal borçlanmalarda sabit/değişken faiz dengesi gözetilmektedir. Kısa ve uzun vadeli borçlanmalar şirket finansman politikaları doğrultusunda kullanılmakta olup esnek vadeli kredi kullanımı politikası uygulanmaktadır.

Alacak Riski: Alacaklar teminat limitleri içinde takip edilerek borç-alacak gün sayılarının bütçede öngörülen gün sayılarına uygunluğu takip edilmektedir.

Stratejik Riskler

Stratejik riskler, geleceğe hazırlanmada en önemli unsurlardan olan strateji konusunda kısa, orta veya uzun vadelerde belirlenmiş hedeflere ulaşmayı engelleyebilecek yapısal risklerdir. Bu riskler; ürün, müşteri, rakipler, marka, piyasa, endüstri, yönetim ve değişim yönetimi ile ilgilidir.

Stratejik risk yönetiminde geleceğe yönelik planların göstergesi olan bütçe ve stratejik planlar makroekonomik gelişmeler, piyasa ve sektör dinamikleri göz önünde tutularak doğması muhtemel risk ve fırsatlar takip edilmektedir.

KURUMSAL YÖNETİM

RİSK YÖNETİMİ VE RİSK YÖNETİMİ KOMİTESİ ÇALIŞMALARI

Operasyonel Riskler

Operasyonel riskler temel faaliyetlerin yerine getirilmesini engelleyebilecek iş süreçleri, personel ve sistemler gibi iç sistem ve süreçler ile dış etkenlerden kaynaklanan kayıplardan oluşmaktadır. Satış, ürün geliştirme, kapasite, bilgi yönetimi, teknoloji, marka yönetimi, deprem, yangın gibi risk başlıkları bu kategori içerisinde yer alan risklerdir.

Operasyonel riskler şirket içi ilgili birimler tarafından takip edilmekte ve yönetilmektedir. Operasyonel risklerin gerçekleşmesi durumunda doğabilecek zararların karşılanması için gerek duyulan konularda sigorta yaptırılmaktadır.

Hukuki Riskler

Otokar, faaliyet gösterdiği tüm ülkelerin mevzuatına ve uluslararası düzenlemelere uyumu gözetmektedir. Hukuki ve uyum riskleri; şirket içi politikalar, ilgili ülke mevzuatı ve istihdam edilen hukukçular ile uzmanlık gerektiren konularda destek alınan harici hukuk danışmanları ile takip edilmektedir. Uyum programı kapsamında rekabet hukuku, veri gizliliği, insan hakları, suç gelirlerinin aklanması, uluslararası yaptırımlar ve rüşvetle mücadele gibi ana risk başlıkları belirlenmiştir. Bu risklerin önlenmesi ve erken tespiti amacıyla uyum risk analizleri, üçüncü taraf kontrolleri ve yaptırım listesi taramaları yürütülmektedir. Uyum programları kapsamında oluşturulan risk gruplarının gerekli temel eğitimleri alması, belirli düzeyde bir farkındalığa erişmesi, bu surette risk almaktan kaçınmaları ve tereddütlü hallerde uzman hukukçulara müracaatları sağlanmaktadır. Ayrıca tüm çalışanların ve paydaşların kullanımına açık Koç Topluluğu Etik Hattı, bildirimlerin anonim olarak yapılmasına imkan tanımakta ve misillemeye karşı koruma sağlamaktadır.

b. Risk Yönetim Komitesi Çalışmaları

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin 11 Temmuz 2012 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısı'nda alınan karar ile 1 Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 378'inci maddesi ile SPK'nın Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uyum ve Yönetim Kurulu bünyesindeki komitelerin etkin çalışmasını sağlamak amacıyla şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmak üzere Risk Yönetimi Komitesi kurulmuştur. Komitenin başkanlığını Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Fatma Füsün Akkal Bozok yürütmektedir. Komitenin diğer üyesi ise Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Haydar Yenigün'dür.

Komite, 2024 yılı içerisinde altı adet toplantı gerçekleştirmiş olup şirketin Risk Yönetim Sistemi ve risk raporlaması esaslarını değerlendirmekte, bu kapsamda periyodik olarak hazırlanan Risk Raporlarını incelemekte, Risk Yönetim Sistemi'nde belirlenen limitlere uymayan hususlar için alınması gereken önlemler hakkında görüşlerini sunmakta, Risk Yönetim Sistemi'ni gözden geçirmekte ve risklerin yönetim sorumluluğunu üstlenen ilgili bölümlerdeki uygulamaların komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetimini yürütmektedir. Komite ayrıca bilgi güvenliği uygulamalarının değerlendirilmesinin yanı sıra, uyum risklerinin gözetimi ve ilgili çalışmaların takibi ile sürdürülebilirlik risklerinin değerlendirilmesine dair çalışmalar da yapmaktadır. Raporlama çalışmaları ve komite değerlendirmeleri yazılı toplantı tutanakları ile kayıt altına alınmakta ve Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunulmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM

İÇ KONTROL SİSTEMİ VE İÇ DENETİM

Şirket bünyesinde oluşturulan İç Kontrol Sistemi ile tüm işlemlerde tarafsız ve bağımsız kalınması, şirkete katma değer sağlanması, şirket faaliyetlerinin belirlenmiş strateji ve hedefler ile mevzuata uyumunun sağlanması ve şirketin temel hedef, ilke ve stratejilerinin gerçekleştirilmesine katkı sağlanması, etkinlik ve verimliliğin artırılması hedeflenmektedir.

İş akışlarının içerisinde yer alan standart tanımlar, görev tanımları, yetkilendirme sistemi, politikalar ve yazılı prosedürler iç kontrol sistemini teşkil etmektedir.

İç Kontrol Sistemi düzenli olarak İç Denetim Müdürlüğü tarafından değerlendirmeye tabi tutulmakta ve etkinliği denetlenmektedir. İç Denetim Müdürlüğü'nün, faaliyetlerini bağımsız olarak yürütebilmesi için idari olarak Genel Müdür'e, fonksiyonel olarak ise Denetimden Sorumlu Komite'ye bağlı olarak görev yapması sağlanmıştır.

Muhasebe hesapları ve finansal tablolar Denetim Komitesi ve İç Denetim Müdürlüğü tarafından incelenmekte ve kontroller yapıldıktan sonra konsolide finansal tablolara yansıtılmaktadır. Şirket mali kayıtları aynı zamanda bağımsız denetim şirketi Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından da denetime tabi tutulmaktadır.

İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim faaliyetleri hakkında Denetimden Sorumlu Komite, İç Denetim Müdürlüğü'nün hazırladığı 2024 Yılı Otokar Denetim Faaliyetleri Raporu ile bilgilendirilmiştir.

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin, 2024 yılında tamamlanan herhangi bir özel denetim ya da kamu denetimi bulunmamaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM

YÖNETİM KURULU'NUN, KOMİTELERİN ÇALIŞMALARI VE ETKİNLİĞİNE İLİŞKİN DEĞERLENDİRMESİ

2024 yılında tüm Yönetim Kurulu Komiteleri, Kurumsal Yönetim İlkeleri ve kendi yönetmelikleri uyarınca yerine getirmeleri gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmiş, oluşturulan yıllık toplantı planlarına uygun şekilde toplanmıştır. Komitelerin çalışmaları hakkında bilgiler ile yıl içinde yapılan toplantıların sonuçlarını içeren raporlar Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Yönetim Kurulu, tüm Yönetim Kurulu Komitelerinin çalışmalarından beklenen faydanın temin edildiği görüşündedir.

Yönetim Kurulu Komiteleri ve çalışma esaslarına ilişkin bilgiler şirket internet sitesinde yer almaktadır.
(<https://www.otokar.com.tr/yatirim-iliskileri/kurumsal-yonetim/komiteler>)

Komitelerin yapısı, faaliyetleri hakkında detaylı açıklamalara Faaliyet Raporu'nun Kurumsal Yönetim Uygulamaları bölümünde ayrıntılı yer verilmiştir. (Bkz. Sayfa 83-84)

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM BEYANI

Otokar, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilenler dahil sürdürülebilirlik alanındaki iyi uygulamaları yakından takip etmekte ve çalışmalarını bu alanda genel kabul görmüş en iyi uygulamalara uyum sağlama hedefiyle yürütmektedir. Otokar'ın sürdürülebilirlik alanında yönettiği konuların birçoğu, SPK tarafından 2020 yılında yürürlüğe konulan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilen ilkeler ile örtüşmektedir. Bu çerçevede Otokar tarafından SPK'nın "uy ya da açıkla" yaklaşımı ile hazırladığı zorunlu olmayan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilen ilkelerin birçoğuna uyum sağlanmıştır. Söz konusu ilkelerin bir kısmında, uygulamada yaşanan zorluklar, genel ulusal ve uluslararası arenadaki belirsizlikler, bazı ilkelerin şirketin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi, devam eden çalışmalarda elde edilecek bulgulara göre uyum esaslarının belirlenecek olması gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Otokar'ın uluslararası kabul gören uygulamalar çerçevesinde devam eden çalışmaları sonrasında henüz tam uyum sağlanmayan ilkelerde de uygulamaya geçilmesi hedeflenmektedir.

Otokar'ın, SPK'nın Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde yer alan ilkelerle örtüşen uygulamaları, Faaliyet Raporu'nun çeşitli bölümlerinde, kurumsal internet sitesinde ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yer almaktadır. Beyan Tablosu'nda kullanılan beyanlarda en güncel Sürdürülebilirlik Raporlarında açıklanan bilgilere de referans verilmektedir. Sosyal, çevresel, yönetim risklerinin yönetimi konusunda en geniş beyanların yapıldığı doküman olan Otokar Sürdürülebilirlik Raporları her yıl 3. çeyrek başında yayınlanmaktadır. Zorunlu olmayan ilkelere tam uyum sağlanamaması nedeniyle çevresel ve sosyal risk yönetiminde meydana gelen etkiler şirketçe takip edilmekte ve sürdürülebilirlik çalışmaları kapsamında değerlendirilmektedir.

A1.2 numaralı ilkeye ilişkin olarak; başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda skor kartlarla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.

A4.1 numaralı ilkeye ilişkin olarak; Otokar tarafından konsolide olarak açıklanan finansal verilerin güvenilirliğini artırmak amacıyla bağımsız üçüncü taraf kuruluş düzeyinde doğrulama çalışmaları yürütülmektedir. Önümüzdeki senelerde diğer çevresel ve sosyal göstergelerin doğrulama sonuçlarını da kamuoyu ile paylaşmak üzere çalışmalar devam etmektedir.

B9 numaralı ilkeye ilişkin olarak; Otokar'ın üretim süreçlerinde tüketilen enerji ve açığa çıkan sera gazı emisyonları takip edilmekte, enerji tüketimi ve emisyonların azaltılmasına hizmet eden verimlilik projeleri hayata geçirilmektedir. 2024 yılında Kapsam 1, Kapsam 2 ve Kapsam 3 karbon ayak izi hesaplaması yapılmıştır. 2021 yılı baz yıl seçilerek Kapsam 1-2-3 emisyonları BSI tarafından ISO14064-1 Standardı'na göre doğrulanmıştır. 2022 yılına ait Kapsam 1-2-3 emisyonları BVQI (Bureau Veritas) tarafından, 2023 yılı verileri ise QSI Belgelendirme tarafından akredite edilmiştir. Carbon Trust ile GHG standardına göre hesaplama da yapılmıştır. Otokar, 2022 yılında Bilimsel Tabanlı Hedeflere (SBTi) yönelik hazırlıklarını başlatmıştır.

B12 numaralı ilkeye ilişkin olarak; başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda skor kartlarla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.

B14 numaralı ilkeye ilişkin olarak; sera gazı emisyonları da dahil olmak üzere, çevresel performans ve iyileştirici çalışmalar, tedarikçi seçim kriterlerinde yer alan, denetlenen konular arasında yer almakla birlikte, alınan spesifik aksiyonlar faaliyet gösterilen sektör dinamiklerine paralel olarak kamuoyuna açıklanamamaktadır.

B15 numaralı ilkeye ilişkin olarak; çevre yönetimine yönelik yapılan faaliyetlerden doğan yönetim ve yatırım maliyetleri beyan edilmekle birlikte, verimlilikten elde edilen kazanç beyan edilmemektedir.

B23 numaralı ilkeye ilişkin olarak; düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.

B24 numaralı ilkeye ilişkin olarak; düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.

B25 numaralı ilkeye ilişkin olarak; yıllık yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilmektedir.

SPK'nın 23.06.2022 tarih ve 34/977 sayılı kararı ile belirlenen formatlara göre hazırlanan ve şirket Yönetim Kurulu tarafından onaylanan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu Faaliyet Raporu'nun ekinde (sayfa 93-101) yer almakta olup ilgili dokümanlara Otokar'ın Kamuyu Aydınlatma Platformu'ndaki sayfasından da ulaşılabilir. (<https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/1046-otokar-otomotiv-ve-savunma-sanayi-a-s>). Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu'nun 29.12.2023 tarihli Kararı uyarınca Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları doğrultusunda hazırlanacak rapor ise yasal süresi içinde ayrıca kamuya açıklanacaktır.

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
A. Genel İlkeler							
A1. Strateji, Politika ve Hedefler							
A1.1	Ortaklık Yönetim Kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (ÇSY) konuları, riskleri ve fırsatları belirlenmiştir.	X				Otokar'ın ekonomik, sosyal ve çevresel konularda sorumlu yönetim organı Otokar Yönetim Kurulu'dur. Otokar Yönetim Kurulu, tüm faaliyet alanlarında olduğu gibi sürdürülebilirlik konusundaki kurumsal strateji ve yönelimleri de belirlemekte, şirket Üst Yönetimi'nin sürdürülebilirlik performansının takibini gerçekleştirmektedir. Bunun yanında yılda bir kez, SPK'nın 23.06.2022 tarihli kararı uyarınca belirlediği esaslar çerçevesinde hazırlanan SPK Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporu, Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından incelenerek Faaliyet Raporu'na eklenmek ve KAP aracılığıyla kamuya açıklanmak üzere Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65)
	Ortaklık Yönetim Kurulu tarafından ÇSY politikaları (örneğin Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Yönetim Kurulu Üyeleri arasında yer alan Genel Müdür, sürdürülebilirlik çalışmalarının kurumsal politikalara ve yasal düzenlemelere uyumlu bir biçimde yürütülmesini sağlamaktadır. Sürdürülebilirlikle ilgili sorumluluklar Yönetim Kurulu'nda kalmakla beraber, şirketin sürdürülebilirlik öncelikleri, Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu Üyelerinin ve Üst Yönetim'in katıldığı çalışmalarla belirlenmektedir. Operasyonel faaliyetler ise Kurumsal İletişim ve Sürdürülebilirlik Direktörlüğü'nün koordinasyonunda yürütülmektedir.	Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 30) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.		X			Otokar ÇSY politikaları, Otokar resmi kurumsal web sitesinde kamuoyu bilgilerine sunulmuştur. İlgili link yan sekmededir.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik
A1.2	ÇSY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.			X		Başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda hedef kartlarıyla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sisteminin tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 92)
A2. Uygulama/İzleme							
A2.1	ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile ÇSY konularıyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.	X				Yönetim Kurulu Üyeleri arasında yer alan Genel Müdür, sürdürülebilirlik çalışmalarının kurumsal politikalara ve yasal düzenlemelere uyumlu bir biçimde yürütülmesini sağlamaktadır. Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu, Otokar Genel Müdürü'ne raporlama yapmaktadır. Faaliyetlerden doğan sosyal, çevresel ve ekonomik etkilerin yanı sıra, bu kapsamdaki paydaş beklentilerinin risk ve fırsat odaklı bir yaklaşımla takibi ise Otokar Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu'nun sorumluluğunda bulunmaktadır. Sürdürülebilirlikle ilgili sorumluluklar Yönetim Kurulu'nda kalmakla beraber, şirketin sürdürülebilirlik öncelikleri, Çalışma Grubu Üyelerinin ve Üst Yönetim'in katıldığı çalışmalarla belirlenmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65)
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez Yönetim Kurulu'na raporlanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik ilkelerine uyum çalışmaları hakkında Yönetim Kurulu, bünyesinde yer alan Kurumsal Yönetim Komitesi vasıtasıyla bilgilendirilmektedir.	Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 30) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
A2.2	ÇSY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar Sürdürülebilirlik Modeli'nin amacı, çevresel-sosyal-yönetişim alanlarında sorumlu, paydaş katılımını gözetilen bir şirket olarak, otomotiv ve savunma sanayisinde Otokar'ın iş stratejisini güçlendirecek, çevreye, insana ve geleceğe saygılı bir yol haritası belirlemektir. Otokar Sürdürülebilirlik Modeli, geleceğe bütüncül ve kapsayıcı bir bakış açısıyla ulaşmayı hedeflemektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 30) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
A2.3	ÇSY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile söz konusu göstergelere yıllar bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.	X				ÇSY alanlarındaki KPG'ler ve yıllar bazında gelişim Faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yayınlanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 78-82) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				Çevresel etkisi düşürülmüş ve alternatif yakıtlı araçlar ve bu alanda iyileştirici faaliyetler hakkında bilgilere Faaliyet ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yer verilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 10) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
A3. Raporlama							
A3.1	Faaliyet Raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X				Otokar, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşmaktadır. Otokar'ın sürdürülebilirlik faaliyetleri hakkındaki bilgiler, Sürdürülebilirlik Raporlarının yanı sıra, Faaliyet Raporu ve kurumsal internet sitesi vasıtasıyla paylaşılır. Başta Otokar çalışanları olmak üzere tüm paydaşlar, Otokar'ın çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularındaki politika ve uygulamaları hakkında bilgilendirilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 31, 78) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilişkili olduğuna ilişkin bilgi kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, sürdürülebilirlik öncelikleri kapsamında belirlediği alanlardaki faaliyetlerini takip ettiği göstergeler kapsamında farklı SKA'lar ile ilişkilendirerek gerek faaliyet gerekse sürdürülebilirlik raporlarında kamuya açıklamaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 34-36) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
A3.3	ÇSY konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan, ÇSY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek davalar kamuya açıklanmıştır.	X				Şirkete karşı açılan ve önemli nitelikteki tüm davalar ve finansal sonuçları Faaliyet Raporlarının Hukuki Açıklamalar ve Konsolide Finansal Tablolarda bölümlerinde kamuoyuna açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu, Hukuki Açıklamalar Bölümü Konsolide Finansal Tablolarda (sayfa 114-118)
A4. Doğrulama							
A4.1	Ortaklığın ÇSY Kilit Performans ölçümleri bağımsız üçüncü tarafça doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.			X		Otokar tarafından konsolide olarak açıklanan verilerin güvenilirliğini artırmak amacıyla bağımsız üçüncü taraf kuruluş düzeyinde doğrulama çalışmaları yürütülmektedir. Önümüzdeki senelerde diğer çevresel ve sosyal göstergelerin doğrulama sonuçlarını da kamuoyu ile paylaşmak üzere çalışmalar devam etmektedir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 92)

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
B. Çevresel İlkeler							
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını kamuya açıklamıştır.	X				Otokar Çevre Politikası, çevre konularının yönetiminde referans dokümandır. Çevre Politikası ile çevrenin korunması, doğal kaynakların verimli kullanımı, yasal mevzuata uyum, çevresel etkilerin azaltılmasına yönelik iyileştirme çalışmalarının hayata geçirilmesi, çevresel denetime yönelik sistem ve süreçlerin oluşturulması taahhüt altına alınmaktadır. Otokar operasyonları ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ile belgelenmiştir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 70) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1 https://www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/surdurulebilirlik
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama koşulları ile ilgili kısıtlar kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre verilerine ilişkin rapor kapsamı, tarihi ve kısıtlarıyla ilgili bilgilere Sürdürülebilirlik Raporlarında yer verilmektedir.	Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 70-76) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B3	A2.1'de verilmiştir.						
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim Kurulu Üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans teşvik sistemleri kapsamında ödüllendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre hedefleri şirket yönetici ve çalışanlarının skor kartlarında yer almakta olup çevresel performansın takibi hedef kart sistematığı ile Genel Müdür ile Yönetim Kurulu'na yapılmaktadır. Çevresel performans sonuçları, raporlama çalışmaları ile paydaşların, iç iletişim kanalları ile çalışanların bilgisine sunulmaktadır. Çevre başlığındaki performans 22 kilit performans göstergesi (KPG) ile takip edilmektedir. Bu göstergeler belirlenirken GRI standartları çevre konuları, sektörel normlar ve gereklilikler, Koç Topluluğu çevresel öncelikleri dikkate alınmaktadır. Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 33) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar sürdürülebilirlik öncelikleri, Çalışma Grubu Üyelerinin ve Üst Yönetim'in katıldığı çalıştaylarla belirlenmektedir. Belirlenen öncelikli konular şirket dışı uzmanlar tarafından her yıl gözden geçirilmekte ve gerekli görüldüğü takdirde güncellenmektedir. Bu çalışmalar kapsamında oluşturulan Otokar Sürdürülebilirlik Modeli'nin amacı, çevresel-sosyal-yönetişim alanlarında sorumlu, paydaş katılımını gözetten bir şirket olarak, otomotiv ve savunma sanayisinde Otokar'ın iş stratejisini güçlendirecek; çevreye, insana ve geleceğe saygılı bir yol haritası belirlemektir. Otokar Sürdürülebilirlik Modeli, geleceğe bütüncül ve kapsayıcı bir bakış açısıyla ulaşmayı hedeflemektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 30) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B6	A2.4'te verilmiştir.						
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, paydaşlarından ve iş ortaklarından çevre konusunda özdeş bir tutum benimsemelerini beklemektedir. Çevre yönetim anlayışının sadece Otokar operasyonları ile sınırlı kalmayıp tüm değer zincirine yayılmasını hedeflemektedir. Birlikte çalışılacak tedarikçi seçiminde çevresel standartlara uyum sağlanıyor olmasına ve çevre yönetim kriterlerinin karşılıyor olmasına dikkat edilmektedir. Tedarikçilerin çevresel performansı denetim çalışmaları ile takip edilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 28-44-45) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olunup olunmadığı ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre, Otokar'ın daha geniş bir etki yaratmak adına ortak çalışmalara ve iş birliklerine ağırlık verdiği bir konudur. Bu doğrultuda Otokar, farklı paydaş grupları ve STK'lar ile birlikte çalışmalar gerçekleştirmektedir. Otokar, Koç Topluluğu Çevre Kurulu Üyesi olarak aylık periyodik toplantılara katılım göstermektedir. Aynı zamanda iyi uygulamalarını diğer Topluluk şirketleri ile paylaşarak yaygınlaşmasını sağlamaktadır. Otokar, OSD ve TÜSIAD Çevre Çalışma Gruplarında üye olarak yer almaktadır. ISO ve TÜSIAD, Otokar'ın yakın bölgede yer alan firmalarla iletişim ve dayanışma halinde olduğu platformlardır. Bu kapsamda, mevzuat değişiklikleri, AB uyum yönetmelikleri, yerel yaptırımlar, yatırım çalışmaları gibi konularda paylaşım yapma olanağı bulunmaktadır. Bu iş birlikleri kamuya Faaliyet Raporları ve Sürdürülebilirlik Raporları aracılığıyla açıklanmıştır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 32-71) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları -Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji dolaylı), Kapsam-3 (Diğer dolaylı)- hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atık su yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgiler dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.			X		Otokar'ın üretim süreçlerinde tüketilen enerji ve açığa çıkan sera gazı emisyonları takip edilmekte, enerji tüketimi ve emisyonların azaltılmasına hizmet eden verimlilik projeleri hayata geçirilmektedir. 2024 yılında Kapsam 1, Kapsam 2 ve Kapsam 3 karbon ayak izi hesaplaması yapılmıştır. 2021 yılı baz yıl seçilerek Kapsam 1-2-3 emisyonları BSI tarafından ISO14064-1 Standardı'na göre doğrulanmıştır. 2022 yılına ait Kapsam 1-2-3 emisyonları BVQI (Bureau Veritas) tarafından, 2023 yılı verileri ise QSI Belgelendirme tarafından akredite edilmiştir. Carbon Trust ile GHG standardına göre hesaplama da yapılmıştır. Otokar, 2022 yılında Bilimsel Tabanlı Hedeflere (SBTi) yönelik hazırlıklarını başlatmıştır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 33) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B10	Verileri toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.	X				ÇSY konularında veri raporlamalarında kullanılan temel standart GRI Standartlarıdır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 3) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B11	Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerinin artış veya azalışı kamuya açıklanmıştır.	X				Çevre başlığındaki performans 22 kilit performans göstergesi (KPG) ile takip edilmektedir. Bu göstergeler belirlenirken GRI standartları çevre konuları, sektörel normlar ve gereklilikler, Koç Topluluğu çevresel öncelikleri dikkate alınmaktadır. Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyduğu temel mecedir. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilmektedir. Çevresel göstergelerin beş yıllık trend şeklinde paylaşılması, okuyucuya geriye dönük karşılaştırma yapma olanağı sunmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 70-76) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.		X			Başta çevre ve iş güvenliği olmak üzere ÇSY politikaları kapsamında birçok alanda hedef kartlarla takip edilen hedefler olmasına rağmen uzun vadeli hedef belirleme çalışmaları devam etmektedir. Hedef sistematığının tamamlanmasının ardından kısa ve uzun vadeli hedefler de kamuoyuna duyurulacaktır.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 92)
B13	İklim krizi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar'da iklim değişikliği ile mücadele çalışmaları, Çevre Politikası, Enerji Politikası, AR-GE Stratejisi ve Koç Topluluğu İklim Değişikliği Stratejisi, Koç Topluluğu İklim Değişikliği Yönetimi çerçevesinde yürütülmektedir. İklim değişikliğine yönelik stratejiler Otokar Yönetim Kurulu tarafından belirlenmektedir. Otokar'da iklim değişikliği konusu, risklerin ve fırsatların göz önünde bulundurulduğu bir yaklaşımla yönetilmektedir. TFCD (İklimle İlişkili Finansal Beyanlar Çalışma Kolu) kapsamında, iklim değişikliği odaklı bir risk analiz çalışması gerçekleştirilmiştir. Düşük karbon ekonomisine geçişi kolaylaştıran sürdürülebilir ürün, hizmet ve stratejilerimiz risk ve fırsat ekseninde değerlendirilmiştir. İklim değişikliği ile mücadelede takip ettiği temel strateji, Otokar ürünlerinin ve üretim süreçlerinin iklim üzerinde yarattığı etkilerin sınırlandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesidir. Bu kapsamda, Otokar'ın üretim süreçlerinde tüketilen enerji ve açığa çıkan sera gazı emisyonları takip edilmekte, enerji tüketimi ve emisyonların azaltılmasına hizmet eden verimlilik projeler hayata geçirilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 73) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Çevresel etkisi düşürülmüş ve alternatif yakıtlı araçlar ve bu alanda iyileştirici faaliyetler hakkında bilgilere Faaliyet Raporlarında ve Sürdürülebilirlik Raporlarında yer verilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 8-11) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
	Üçüncü tarafların (örneğin tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.			X		Sera gazı emisyonları da dahil olmak üzere, çevresel performans ve iyileştirici çalışmalar, tedarikçi seçim kriterlerinde yer alan, denetlenen konular arasında yer almakla birlikte, alınan spesifik aksiyonlar faaliyet gösterilen sektör dinamiklerine paralel olarak kamuoyuna açıklanmamaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 70-76) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.		X			Çevre yönetimine yönelik yapılan faaliyetlerden doğan yönetim ve yatırım maliyetleri beyan edilmekle birlikte, verimlilikten elde edilen kazanç beyan edilmemektedir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 92)
B16	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 72-74) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B17	Raporlama yılında üretilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 74) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B18	Yenilenebilir enerji kullanımının arttırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrığe geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 74) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B19	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 74) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B20	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 74) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B21	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.	X					Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 76) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
B22	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dahil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.	X				Ülkemizde karbon fiyatlandırma sistemine ilişkin yasal düzenleme süreçleri henüz tamamlanmadığından şirketin dahil olduğu bir karbon fiyatlandırma sistemi bulunmamaktadır. Düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 92)
B23	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.		X			Düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 92)

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
B24	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.		X			Düşük karbon ekonomisine geçiş için farklı araçlar değerlendirilmekte olup, uygun görülenler geliştirilen strateji kapsamında uygulamaya alınabilecektir.	Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı Bölümü (sayfa 92)
B25	Ortaklığın çevresel bilgilerini açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.	X				Yıllık olarak yayınlanan Sürdürülebilirlik Raporları çevresel performansın şeffaf bir biçimde ortaya koyulduğu temel mecradır. Ayrıca kurumsal web sitesinde ve Faaliyet Raporu'nda da çevresel göstergelere yer verilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 31-70) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
C. Sosyal İlkeler							
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları							
C1.1	İnsan Hakları Evrensel Beyanname, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.	X				İlgili referanslar Otokar İnsan Hakları Politikası'nda açıklanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.2	Tedarik ve değer zinciri etkileri de gözetilerek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik kimlik, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, ailevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				İlgili referanslar Otokar İnsan Hakları Politikası'nda açıklanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük geliri kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar Etik İlkeleri, Koç Holding Etik Davranış Kuralları ve Uygulama Prensipleri ile temel alınarak oluşturulmuştur. Etik Kurallar, Otokar çalışanları, tedarikçileri ve ortakları için bağlayıcıdır. Koç Holding'in tüm Topluluk şirketleri adına tarafı olduğu BM Küresel İlkeler Sözleşmesi de aynı şekilde Otokar'ın tüm değer zinciri için bağlayıcıdır. Otokar tüm bu ilkelerin yaygınlaşması için çaba sarf etmektedir. İlgili referanslar aynı zamanda Otokar Tedarik Zinciri Uyum Politikası'nda açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 27, 55, 59) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1 https://www.otokar.com.tr/getmedia/6c9e6743-55ee-473e-bc55-4bc140d81c38/otokar-tedarik-zinciri-uyum-politikasi-2024 https://www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı ve çocuk işçi çalıştırılmasını önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.	X				İlgili referanslar İnsan Hakları Politikası ve aynı zamanda Otokar Tedarik Zinciri Uyum Politikası'nda açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 26, 27, 28, 55, 67) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1 https://www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari https://www.otokar.com.tr/getmedia/6c9e6743-55ee-473e-bc55-4bc140d81c38/otokar-tedarik-zinciri-uyum-politikasi-2024

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
C1.5	Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetim konularına çalışan haklarına ilişkin politikasında yer verilmiştir.	X				İlgili konular Otokar Etik İlkeleri ve İnsan Hakları Politikası'nda ve web sitesinde insan kaynakları sekmesinde yer almaktadır.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/ www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari www.otokar.com.tr/insan-kaynaklari-kariyer/
	Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmalar oluşturularak uyumsuzluk çözüm süreçleri belirlenmiştir.	X				İlgili konular şirketin İhbar Politikası, Otokar Etik İlkeleri ve İnsan Hakları Politikası'nda düzenlenmektedir.	www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/ www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, çalışanlarının iş yaşamı ve özel yaşamlarının dengeli bir biçimde yürütülmesini önemsemektedir. Çalışma ortamı ve uygulamaları iş ve özel yaşam dengesini gözeterek şekilde düzenlenmektedir. Çalışanların sosyal yaşamını desteklemek ve çalışan iletişimini güçlendirmek adına sosyal faaliyetler yürütülmektedir. Çalışan kulüpleri ve çalışan ailelerinin katılımıyla gerçekleştirilen etkinlikler bu kapsamdaki faaliyetlerdir.	Faaliyet Raporu İnsan Kaynakları Bölümü (sayfa 66-67) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 55) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1 https://www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, çalışanlarının sağlık ve güvenliklerinin en üst düzeyde önlem ve uygulamalarla korunmasını amaçlamaktadır. İş sağlığı ve güvenliği konuları OHSAS 18001 Standardı ve Otokar İSG Politikası çerçevesinde yürütülmektedir. İSG Politikası, çeşitli iletişim araçları vasıtasıyla çalışanlarla ve diğer paydaşlarla paylaşılmaktadır.	https://www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/is-sagligi-ve-guvenligi-politikasi Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 63) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.	X				İSG verileri Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik sayfasında ilgili başlıkta ve Sürdürülebilirlik Raporu'nda açıklanmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 63) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Kişisel verilerin korunması Otokar'ın titizlikle yönettiği konulardan biridir. Otokar Kişisel Verilerin Korunması Politikası, şirketin kişisel veri işleme faaliyetlerinin yürütülmesinde benimsediği ilkeleri özetler niteliktedir. Kişisel veri sahipleri bu Politika vasıtasıyla şeffaf biçimde bilgilendirilmiş olur. Çalışanların kişisel verilerinin korunmasına yönelik süreçler ise Otokar Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamında yönetilmektedir. Politika web sitesinde yayınlanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar Etik İlkeleri web sitesinde yayınlanmaktadır.	www.otokar.com.tr/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari
C1.9	Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar.	X				Otokar, faaliyetlerinin paydaşlarına, çevreye ve topluma tamamına olan etkisinin farkındadır ve sürdürülebilir kalkınma için sorumluluk almaktadır. Otokar Toplumsal Yatırım Politikası, Otokar'ın ilişki içerisinde olduğu toplumun refahına ve çevrenin sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunmaya verdiği önemi ortaya koymaktadır. İlgili politikalar web sitesinde de yayınlanmaktadır.	https://www.otokar.com.tr/getmedia/56472490-c34a-4aa5-8832-24a9d3c7bee0/otokar_toplumsal-yatirim-politikasi-28092021

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
	C. Sosyal İlkeler						
	C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.10	Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X				ÇSY konularından yasal uyum, İSG ve çevre politika ve uygulamalarına yönelik çalışan eğitimleri gerçekleştirilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 63) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
	C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisyatifler						
C2.1	Müşteri şikayetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, müşterilerle ilişkilerinin güvene dayalı ve uzun soluklu olmasını, müşteri memnuniyetinin koşulsuz sağlanmasını hedeflemektedir. Müşteri memnuniyeti konusu Otokar Müşteri Memnuniyeti Politikası ve Otokar Kalite Politikası çerçevesinde yönetilmektedir. Otokar'da müşteri memnuniyetinin kalite güvencesi altına alınması amacıyla ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistem Standardı ve ISO 10001 Kalite Yönetimi-Müşteri Memnuniyeti sertifikasyonları sağlanmıştır. Müşteri memnuniyetinin önemli bileşenlerinden biri de ürün ve hizmet sorumluluğudur. Otokar, ürün ve hizmet sorumluluğu çerçevesinde ürünlerin güvenlik koşullarını sürekli geliştirmekte, müşterilerin ürünler ve kullanım koşulları hakkında sürekli bilgilendirilmesini sağlamakta, ürün ve hizmetlerin yol açabileceği sosyal, çevresel ve ekonomik etkileri göz önünde bulundurmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 51) https://www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/musteri-memnuniyeti-politikasi https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, hissedar ilişkilerini ilgili kanun ve düzenlemeler ile sermaye piyasası mevzuatı gereklilikleri doğrultusunda yürütmektedir. Şirket hakkında bilgiler ilgili taraflara yıllık olağan Genel Kurul Toplantıları, Faaliyet Raporu, Sürdürülebilirlik Raporu, yıllık ve çeyrek dönem bazlı Finansal Performans Raporları, periyodik analizler ve bilgilendirme dokümanları, internet sitesi, basın duyuruları, özel durum açıklamaları, toplantı ve görüşmeler aracılığıyla iletilmektedir. Otokar tüm faaliyetlerinde paydaşları için değer yaratmayı hedeflemektedir. Bunun için paydaşların beklentilerini öğrenmenin ve bu beklentilere yanıt verebiliyor olmanın yollarını aramaktadır. Paydaş iletişimini sürekli aktif tutan Otokar, iletişim yöntemini seçerken her bir paydaş grubunun ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak hareket etmektedir. Paydaşlarla iletişimde yapıcı, şeffaf, güvene ve iş birliğine dayalı bir yaklaşım benimser. Otokar, paydaş iletişim çalışmalarını kapsamında üye olduğu sivil toplum kuruluşları ve platformların yönetim organlarında görev alarak çalışmalarına destek vermektedir.	Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 31) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
C2.3	Raporlamalarda benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X				Sürdürülebilirlik Raporlaması faaliyetlerinde GRI Standartları takip edilmektedir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 3) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1

KURUMSAL YÖNETİM

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNE UYUM RAPORU

		UYUM DURUMU				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlişkin Rapor Bilgisi/Bağlantı
		Evet	Hayır	Kısmen	İlgisiz		
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olunan uluslararası kuruluş, komite ve ilkeler kamuya açıklanmıştır.	X				Otokar, Koç Topluluğu Çevre Kurulu Üyesi olarak aylık periyodik toplantılara katılım göstermektedir. Bu toplantılarda iyi uygulamalarını Koç Topluluğu'nun diğer şirketleriyle paylaşarak bunların yaygınlaşmasını sağlamaktadır. Otokar aynı zamanda OSD ve TÜSİAD Çevre Çalışma Gruplarında da üye olarak yer almaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 32-71) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
C2.5	Borsa İstanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmelerde bulunulmuş, çalışmalar yürütülmüştür.	X				Otokar, ekonomik, çevresel ve sosyal faktörleri kurumsal yönetim ilkeleriyle birleştirerek uzun vadeli değer yaratmayı amaçlamaktadır. Sürdürülebilirlik alanında yürüttüğü çalışmalarla 2014 yılından bu yana kurumsal sürdürülebilirlik performansı en üst düzeyde olan şirketlerin yer aldığı BIST Sürdürülebilirlik Endeksi'nde listelenmektedir. Sürdürülebilirlik Endeksi vasıtasıyla Otokar; çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim başlıklarında gerçekleştirdiği faaliyetlerin bilgisini, performans sonuçlarını ve ilgili hedeflerini paydaşlarıyla paylaşmaktadır.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 8) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
D. Kurumsal Yönetim İlkeleri							
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.	X				Şirketin sürdürülebilirlik model ve stratejilerinin belirlenmesinde kullanılmak üzere 2021 yılında, Otokar sürdürülebilirlik önceliklerinin revize edilmesine yönelik çalışmalara 14 farklı paydaş grubu dahil edilmiştir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 30) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır.	X				Otokar, sahip olduğu kurumsal sorumluluğun bilinci ile hareket etmektedir. Ülkemizin kalkınması, toplumun gelişimi, çevrenin korunması için sorumluluk almaktadır. Otokar, Koç Topluluğu'nun şirketleri, çalışanları, bayileri ve tedarikçileri arasında sosyal sorumluluk olgusunu yaygınlaştırarak toplumsal sorunlara karşı daha katılımcı bir tutum geliştirmeyi ve yerel gelişimi destekleyerek yaşam standartını yükseltecek projelerin hayata geçirilmesini amaçlayan Ülkem için Projesini desteklemektedir. Otokar, çevre konusundaki çalışmaları ile Çevre Bakanlığı, Sakarya Valiliği, İstanbul Sanayi Odası, Adapazarı Ticaret ve Sanayi Odası, Kocaeli Sanayi Odası gibi kurumlar tarafından çok sayıda ödülle layık görülmüştür. Otokar ayrıca, ISO 14001 belgesi ile faaliyet gösteren ilk otomotiv firmalarından biridir.	Faaliyet Raporu Sürdürülebilirlik Bölümü (sayfa 56-65) Sürdürülebilirlik Raporu (sayfa 47-50) https://www.otokar.com.tr/getmedia/47eb9cea-1c36-49b7-84b9-d95db4985b5c/otokar-sr-tr-2023-1

KURUMSAL YÖNETİM

FİNANSAL TABLOLAR SORUMLULUK BEYANI

SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

FİNANSAL TABLOLARIN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN

KARAR TARİHİ: 05.02.2025

KARAR SAYISI: 2025/03

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 01.01.2024 - 31.12.2024 hesap dönemine ait, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1. sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği (Tebliğ) ve 28.12.2023 tarihli enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin İlke Kararı uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve özkaynak değişim tablosunun ("Finansal Tablolar"), SPK düzenlemeleri doğrultusunda;

- Tarafımızca incelendiğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların konsolidasyon kapsamındakiyle birlikte, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kar ve zarar ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını

bilgilerinize sunar, yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Kamil Ömer BOZER
Denetim Komitesi Başkanı

Fatma Fusun AKKAL BOZOK
Denetim Komitesi Üyesi

İbrahim Aykut ÖZÜNER
Genel Müdür

KURUMSAL YÖNETİM

FAALİYET RAPORU SORUMLULUK BEYANI

SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI

FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN

KARAR TARİHİ: 28.02.2025

KARAR SAYISI: 2025/11

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan, 2024 yılına ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri II-14.1. "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"ne ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde; Şirketimizce hazırlanan ve Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve SPK Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporunu da içeren yıllık Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda;

- Tarafımızca incelendiğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,
- Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi ve performansını ve konsolidasyon kapsamındakilerle birlikte işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını

bilgilerinize sunar, yapılan açıklamadan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Kamil Ömer BOZER
Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi Başkanı

Fatma Füsun AKKAL BOZOK
Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi Üyesi

İbrahim Aykut ÖZÜNER
Genel Müdür

RAPORLAR VE MALİ TABLOLAR

İÇİNDEKİLER

107	DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE RAPORU
108	BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU
114	KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI
116	KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI
117	KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI
118	KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI
119	KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR
182	BİLGİLENDİRME NOTU
186	KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE RAPORU

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Yönetim Kurulu Başkanlığı'na

Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-14.1. "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") ve 28.12.2023 tarihli enflasyon muhasebesi uygulamasına ilişkin İlke Kararı uyarınca Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu, Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. yönetiminin hazırladığı 1 Ocak – 31 Aralık 2024 dönemine ilişkin konsolide finansal tablolar ile söz konusu finansal tablolar için Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından hazırlanan bağımsız denetim raporunu incelemek ve görüş bildirmek üzere toplanmış bulunuyoruz.

Yaptığımız bu incelemede kamuya açıklanacak söz konusu konsolide finansal tabloların, ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak değerlendirmeler yapılmıştır. Gerekli görülen hallerde bağımsız denetim şirketinin denetçisinden ve şirketin sorumlu yöneticilerinden de görüşler alınmıştır.

Tarafımıza sunulan bilgiler kapsamında yaptığımız inceleme ve değerlendirmeler sonucunda; 1 Ocak – 31 Aralık 2024 dönemine ilişkin konsolide finansal tabloların ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna kanaat getirilmiş olup, söz konusu finansal tabloları Yönetim Kurulu'nun onayına arz ederiz.

Saygılarımızla,

05.02.2025

DENETİMDEN SORUMLU KOMİTE

Kamil Ömer BOZER
Komite Başkanı



Fatma Füsun AKKAL BOZOK
Komite Üyesi



OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU



BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Genel Kurulu'na

A) Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

1) Görüş

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi ("Şirket") ile bağlı ortaklıklarının ("Grup") 31 Aralık 2024 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını, Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına (TFRS'lere) uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ile Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili olarak yer alan etik ilkelere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmiyoruz.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Kilit denetim konusu	Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı
<p>Ticari alacakların geri kazanılabilirliği ve değer düşüklüğü karşılıkları</p> <p>Ticari alacaklar konsolide finansal durum tablosundaki toplam varlıkların yaklaşık %34'ünü oluşturduğu için önemli bir bilanço kalemi olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca, ticari alacakların tahsil edilebilirliği Grup'un, kredi riski ve işletme sermayesi yönetimi için önemli unsurlardan bir tanesidir ve yönetimin önemli yargılarını ve tahminlerini içerir.</p> <p>31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla konsolide finansal durum tablosunda taşınan 15.154.643 bin TL tutarındaki ticari alacaklar üzerinde toplam 276.651 bin TL tutarında değer düşüklüğü karşılığı bulunmaktadır.</p> <p>Tutarların büyüklüğü ve ticari alacakların tahsil edilebilirlik değerlendirmelerinde gerekli olan muhakeme sebebiyle, ticari alacakların mevcudiyeti ve tahsil edilebilirliği hususu kilit denetim konusu olarak değerlendirilmektedir.</p> <p>Ticari alacaklar ile ilgili detaylar konsolide finansal tablolara ilişkin Not 9'da açıklanmıştır.</p>	<p>Ticari alacaklar için ayrılan karşılık tutarının denetimi ile ilgili aşağıdaki prosedürler uygulanmıştır:</p> <ul style="list-style-type: none"> Grup'un ticari alacaklarının tahsilat takibine ilişkin sürecin değerlendirilmesi, Alacak yaşlandırma tablolarının analitik olarak incelenmesi ve tahsilat devir hızının önceki yıl ile karşılaştırılması, Ticari alacak bakiyelerinin örneklem yoluyla doğrulama mektupları gönderilerek test edilmesi, Müteakip dönemde yapılan tahsilatların örneklem yoluyla test edilmesi, Alacaklara ilişkin alınan teminatların örneklem yoluyla test edilmesi ve nakde dönüştürülebilme kabiliyetinin değerlendirilmesi, Uygulanan muhasebe politikalarının, Grup'un geçmiş performansına, yerel ve global uygulamalara uygunluğunun değerlendirilmesi, Ticari alacaklar için ayrılan özel karşılıkların uygunluğunun denetimi için alacaklar ile ilgili ihtilaf ve davaların araştırılması ve hukuk müşavirlerinden devam eden alacak takip davalarıyla ilgili teyit yazısı alınması, Ticari alacaklara ve ticari alacaklara ilişkin değer düşüklüğüne ilişkin açıklamaların yeterliliğinin ve TFRS'ye uygunluğunun değerlendirilmesi.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Kilit Denetim Konusu	Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı
Enflasyon muhasebesinin uygulanması	
<p>2.1 numaralı dipnotta açıklandığı üzere, Grup'un fonksiyonel para biriminin (Türk Lirası) 31 Aralık 2024 tarihi itibarı ile yüksek enflasyonlu ekonomi para birimi olarak değerlendirilmesi sebebi ile Grup, "TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardını uygulamaya başlamıştır.</p> <p>TMS 29'a uygun olarak, konsolide finansal tablolar ve önceki dönemlere ait finansal bilgiler, Türk Lirası'nın genel satın alma gücündeki değişikliklerin yansıtılması için yeniden düzeltilmiş ve sonuç olarak, raporlama tarihine göre Türk Lirası'nın satın alma gücü cinsinden sunulmuştur.</p> <p>TMS 29'un yönergelerine uygun olarak, Grup, enflasyona duyarlı finansal tabloları hazırlamak için Türkiye tüketici fiyat endekslerini kullanmıştır. Enflasyon düzeltmesi için uygulanan prensipler, 2.1 numaralı dipnotta açıklanmıştır.</p> <p>TMS 29'nun Grup'un raporlanan sonuçları ve finansal durumu üzerindeki önemli etkisi göz önüne alındığında, yüksek enflasyon muhasebesi bir kilit denetim konusu olarak değerlendirilmiştir.</p>	<p>Uygulanan denetim prosedürleri aşağıda açıklanmıştır;</p> <p>Finansal raporlamadan sorumlu yönetimle görüşüp, TMS 29'un uygulanması sırasında dikkate alınan prensipler, parasal olmayan hesapların belirlenmesi ve tasarlanan TMS 29 modelleri üzerinde yapılan testler hakkında incelemeler yapılmıştır,</p> <p>Hesaplamaların tamlığı ve doğruluğunu sağlamak amacıyla kullanılan girişler ve endeksler test edilmiştir,</p> <p>TMS 29 uyarınca yeniden düzenlenen finansal tablo ve ilgili finansal bilgiler kontrol edilmiştir,</p> <p>Enflasyon muhasebesi uygulanmış finansal tablolarda ve ilgili dipnot açıklamalarında verilen bilgilerin TMS 29 açısından yeterliliği değerlendirilmiştir.</p>

4) Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların TFRS'lere uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grup'u tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

5) Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına ve BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterbli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, topluluk içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Topluluk denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmış bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

B) Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

- 1) 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 5 Şubat 2025 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- 2) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Şirket'in 1 Ocak - 31 Aralık 2024 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
- 3) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Ferzan Ülgen'dir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Ferzan Ülgen, SMMM
Sorumlu Denetçi

5 Şubat 2025
İstanbul, Türkiye

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 VE 2023 TARİHLERİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

	Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş) 31 Aralık 2024	(Bağımsız denetimden geçmiş) 31 Aralık 2023
Varlıklar			
Dönen varlıklar			
Nakit ve nakit benzerleri	5	1.471.382	9.869.414
Ticari alacaklar	9	14.404.215	12.359.860
<i>İlişkili taraflardan ticari alacaklar</i>	28	4.172.158	4.785.777
<i>İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklar</i>	9	10.232.057	7.574.083
Diğer alacaklar	10	4.890	6.143
Stoklar	11	13.665.676	10.727.778
Peşin ödenmiş giderler	18	340.433	243.520
Diğer dönen varlıklar	18	418.338	1.586.639
Toplam dönen varlıklar		30.304.934	34.793.354
Duran varlıklar			
Ticari alacaklar	9	750.428	710.477
Diğer alacaklar	10	14.747	12.909
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımlar	6	73.098	123.237
Finansal yatırımlar	12	74.323	41.418
Maddi duran varlıklar	13	5.199.640	4.326.891
Kullanım hakkı varlıkları	13	64.025	146.848
Maddi olmayan duran varlıklar	14	6.771.825	5.583.783
<i>Şerefiye</i>		15.983	14.170
<i>Diğer maddi olmayan duran varlıklar</i>	14	6.755.842	5.569.613
Ertelenmiş vergi varlığı	26	1.090.860	1.123.814
Peşin ödenmiş giderler	18	22.799	38.277
Toplam duran varlıklar		14.061.745	12.107.654
Toplam varlıklar		44.366.679	46.901.008

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 VE 2023 TARİHLERİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

	Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş) 31 Aralık 2024	(Bağımsız denetimden geçmiş) 31 Aralık 2023
Kaynaklar			
Kısa vadeli yükümlülükler			
Kısa vadeli borçlanmalar	7	6.873.801	18.766.071
Banka kredileri	7	6.809.229	18.681.453
Kiralama işlemlerinden borçlar	7	64.572	84.618
Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları	7	2.437.884	1.193.437
Banka kredileri	7	841.313	1.080.625
İhraç edilmiş borçlanma araçları	7	1.596.571	112.812
Ticari borçlar	9	6.822.166	5.917.891
İlişkili taraflara ticari borçlar	28	463.554	803.683
İlişkili olmayan taraflara ticari borçlar	9	6.358.612	5.114.208
Türev araçlar	8	7.664	37.326
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	18	668.298	592.247
Diğer borçlar	10	34.119	50.959
Dönem kârı vergi yükümlülüğü	26	-	30.419
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler	18	4.674.038	1.114.897
Devlet teşvik ve yardımları	15	4.520	6.011
Kısa vadeli karşılıklar	17	1.666.323	2.385.820
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar	17	140.252	157.570
Diğer kısa vadeli karşılıklar	16	1.526.071	2.228.250
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	18	90.201	91.716
Toplam kısa vadeli yükümlülükler		23.279.014	30.186.794
Uzun vadeli yükümlülükler			
Uzun vadeli borçlanmalar	7	11.953.579	3.332.402
Banka kredileri	7	11.852.582	1.034.368
Kiralama işlemlerinden borçlar	7	100.997	132.351
İhraç edilmiş borçlanma araçları	7	-	2.165.683
Devlet teşvik ve yardımları	15	20.650	28.822
Uzun vadeli karşılıklar	17	420.692	483.673
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin uzun vadeli karşılıklar	17	420.692	483.673
Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler	18	504.508	881.333
Toplam uzun vadeli yükümlülükler		12.899.429	4.726.230
Toplam yükümlülükler		36.178.443	34.913.024
Özkaynaklar			
Ödenmiş sermaye	19	120.000	120.000
Sermaye enflasyon düzeltme farkları	19	1.778.712	1.778.712
kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	19	1.468.605	1.379.014
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)	19	(630.695)	(482.832)
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)		(630.695)	(482.832)
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)		(784.891)	(1.140.872)
Yabancı para çevrim farkları		(784.891)	(1.140.872)
Geçmiş yıllar kârları veya zararları	19	9.340.934	7.492.641
Net dönem kâr veya zararı	19	(3.104.429)	2.841.321
Toplam özkaynaklar		8.188.236	11.987.984
Toplam kaynaklar		44.366.679	46.901.008

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK-31 ARALIK 2024 VE 2023 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

	Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2024	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2023
Hasılat	20	33.885.780	39.327.185
Satışların maliyeti (-)	20	(28.366.780)	(30.221.430)
BRÜT KÂR (ZARAR)		5.519.000	9.105.755
Pazarlama giderleri (-)	21	(4.561.283)	(5.275.231)
Genel yönetim giderleri (-)	21	(2.081.536)	(1.690.724)
Araştırma ve geliştirme giderleri (-)	21	(1.163.432)	(1.068.268)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	23	7.103.043	6.534.635
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	23	(5.518.096)	(4.008.180)
ESAS FAALİYET KÂRI (ZARARI)		(702.304)	3.597.987
Yatırım faaliyetlerinden gelirler		-	4.798
Yatırım faaliyetlerinden giderler		(5.267)	-
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların kârlarından (zararlarından) paylar	6	(34.409)	(4.445)
FİNANSMAN GELİRİ (GİDERİ) ÖNCESİ FAALİYET KÂRI (ZARARI)		(741.980)	3.598.340
Finansman gelirleri	24	1.217.209	2.036.116
Finansman giderleri (-)	25	(7.985.395)	(7.276.120)
Net parasal pozisyon kazançları/ (kayıpları)	31	4.522.000	3.746.735
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KÂRI (ZARARI)		(2.988.166)	2.105.071
Sürdürülen faaliyetler vergi geliri/(gideri)			
Dönem vergi geliri/ (gideri) (-)	26	(34.021)	(324.093)
Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	26	(82.242)	1.060.343
DÖNEM KÂRI (ZARARI)		(3.104.429)	2.841.321
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar			
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/(kayıpları)	17	(197.151)	(169.580)
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları/(kayıpları), vergi etkisi	26	49.288	42.395
Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar			
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların yabancı para çevrim farkları kazançları (kayıpları)	6	(15.730)	(116.576)
Yurtdışındaki işletmelerin çevrimine ilişkin yabancı para çevrim farklarından kazançlar/(kayıplar)		371.711	(33.456)
Diğer kapsamlı gelir (gider)		208.118	(277.217)
TOPLAM KAPSAMLI GELİR (GİDER)		(2.896.311)	2.564.104
Pay Başına Kazanç/(Zarar) (Kuruş)	27	(25.870)	35.275

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 VE 2023 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

				Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)	Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılacak birikmiş diğer kapsamlı gelirler (giderler)				
	Ödenmiş sermaye	Sermaye düzeltme farkları	Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kazançları (kayıpları)	Yabancı para çevrim farkları	Geçmiş yıllar kârları	Net dönem kârı	Özkaynaklar	
1 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023									
Dönem başı bakiyeler	24.000	1.812.867	1.379.014	(355.647)	(990.840)	4.640.805	2.913.681	9.423.880	
Transferler	-	-	-	-	-	2.913.681	(2.913.681)	-	-
Sermaye artırımını	96.000	(34.155)	-	-	-	(61.845)	-	-	-
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-	(127.185)	(150.032)	-	2.841.321	2.564.104	
Dönem sonu bakiyeler	120.000	1.778.712	1.379.014	(482.832)	(1.140.872)	7.492.641	2.841.321	11.987.984	
1 Ocak 2024 – 31 Aralık 2024									
Dönem başı bakiyeler	120.000	1.778.712	1.379.014	(482.832)	(1.140.872)	7.492.641	2.841.321	11.987.984	
Transferler	-	-	89.591	-	-	2.751.730	(2.841.321)	-	-
Temettü ödemesi	-	-	-	-	-	(903.437)	-	(903.437)	-
Toplam kapsamlı gelir	-	-	-	(147.863)	355.981	-	(3.104.429)	(2.896.311)	
Dönem sonu bakiyeler	120.000	1.778.712	1.468.605	(630.695)	(784.891)	9.340.934	(3.104.429)	8.188.236	

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar, bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

1 OCAK - 31 ARALIK 2024 VE 2023 HESAP DÖNEMLERİNE AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOLARI

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

Notlar	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2024	(Bağımsız denetimden geçmiş) 1 Ocak - 31 Aralık 2023	
İŞLETME FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI	(198.121)	1.143.262	
Dönem kârı (zararı)	(3.104.429)	2.841.321	
Dönem Net Kârı (Zararı) Mutabakatı İle İlgili Düzeltmeler	6.379.739	1.106.506	
Amortisman ve İtfa Gideri İle İlgili Düzeltmeler	13, 14	1.517.408	1.315.896
Değer Düşüklüğü (İptali) İle İlgili Düzeltmeler	413.536	171.562	
- Stok Değer Düşüklüğü (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	11	413.536	171.562
Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler	684.953	1.875.491	
- Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	17	180.153	156.850
- Garanti Karşılıkları (İptali) ile İlgili Düzeltmeler	16	1.050.808	1.298.181
- Diğer Karşılıklar (İptalleri) ile İlgili Düzeltmeler		(546.008)	420.460
Faiz (Gelirleri) ve Giderleri İle İlgili Düzeltmeler	6.219.554	3.863.763	
- Faiz Gelirleri ile İlgili Düzeltmeler	24	(855.499)	(1.430.246)
- Faiz Giderleri ile İlgili Düzeltmeler	25	7.075.053	5.294.009
Gerçekleşmemiş Yabancı Para Çevrim Farkları İle İlgili Düzeltmeler	599.224	1.255.816	
Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) İle İlgili Düzeltmeler	(16.313)	30.174	
- Finansal Varlıkların Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler		(32.905)	(10.690)
- Türev Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler		16.592	40.864
Özkaynak Yöntemiyle Değerlenen Yatırımların Dağıtılmamış Kârları ile İlgili Düzeltmeler	34.409	4.445	
- İş Ortaklıklarının Dağıtılmamış Kârları ile İlgili Düzeltmeler	6	34.409	4.445
Vergi (Geliri) Gideri İle İlgili Düzeltmeler	116.263	(736.250)	
Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) İle İlgili Düzeltmeler	5.267	(4.799)	
- Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler		5.267	(4.799)
- Parasal pozisyon kazanç ve kayıpları ile ilgili düzeltmeler		(3.194.562)	(6.669.592)
İşletme sermayesinde gerçekleşen değişimler	(2.319.046)	(1.566.861)	
Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış) İle İlgili Düzeltmeler	(5.983.610)	(1.481.798)	
Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) İle İlgili Düzeltmeler	(3.351.434)	(632.092)	
Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) İle İlgili Düzeltmeler	2.723.303	643.179	
İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Diğer Artış (Azalış) İle İlgili Düzeltmeler	4.292.695	(96.150)	
- Faaliyetlerle İlgili Diğer Varlıklardaki Azalış (Artış)		586.467	437.991
- Faaliyetlerle İlgili Diğer Yükümlülüklerdeki Artış (Azalış)		3.706.228	(534.141)
Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları	956.264	2.380.966	
Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler	17	(202.044)	(218.750)
Diğer Karşılıklara İlişkin Ödemeler	16	(887.141)	(676.074)
Vergi İadeleri (Ödemeleri)		(30.419)	(293.674)
Diğer Nakit Girişleri (Çıkışları)		(34.781)	(49.206)
YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI	(2.492.209)	(205.002)	
Bağlı Ortaklıkların Kontrolünün Elde Edilmesine Yönelik Alışlara İlişkin Nakit Çıkışları	3	-	(6.655)
Başka İşletmelerin veya Fonların Paylarının veya Borçlanma Araçlarının Edinimi İçin Yapılan Nakit Çıkışları		-	(2.937)
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri	6.617	6.695	
- Maddi Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri		6.617	6.695
Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	(3.445.662)	(1.877.725)	
- Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	13	(1.323.389)	(1.234.386)
- Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları	14	(2.122.273)	(643.339)
Alınan Temettüleri	6	-	329.203
Alınan Faiz	946.836	1.346.417	
FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI	(2.942.330)	8.568.005	
Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri	25.013.841	48.439.353	
- Kredilerden Nakit Girişleri	7	25.013.841	48.439.353
Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	(19.995.539)	(36.087.197)	
- Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	7	(19.995.539)	(36.087.197)
Kira Sözleşmelerinden Kaynaklanan Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları	7	(96.370)	(77.855)
Ödenen Temettüleri	(903.437)	-	
Ödenen Faiz	(6.960.825)	(3.849.035)	
Diğer Nakit Girişleri (Çıkışları)	-	142.739	
YABANCI PARA ÇEVİRİM FARKLARININ ETKİSİNDEN ÖNCE NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ)	(8.666.299)	6.483.652	
Yabancı para çevrim farklarının nakit ve benzerleri üzerindeki etkisi	359.604	(668.997)	
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ ÜZERİNDEKİ PARASAL KAYIP KAZANÇ ETKİSİ	(3.033.639)	(3.022.613)	
NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ)	(8.306.695)	5.814.655	
DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	5	9.777.543	3.962.888
DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	5	1.470.848	9.777.543

İlişikte yer alan açıklayıcı notlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı parçalarıdır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi Anonim Şirketi ("Otokar" ya da "Şirket"), 1963 yılında kurulmuş olup, İstanbul, Türkiye'de kayıtlıdır ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri altında faaliyet göstermektedir.

Grup, otomotiv ve savunma sanayi sektöründe faaliyet göstermekte olup üretiminin ağırlığını arazi araçları, zırhlı araçlar, minibüs, midibüs ve otobüs türü araçlar ile hafif kamyon, kamyonüstü uygulamaları oluşturmaktadır.

Grup'un kayıtlı olduğu adresi aşağıdaki gibidir:

Genel müdürlük: Taşdelen Mahallesi, Sırrı Çelik Bulvarı No: 5 Çekmeköy/İstanbul

Fabrika: Atatürk Cad. No: 6 54580 Arifiye/Sakarya

Grup'un konsolidasyon kapsamında yer alan bağlı ortaklıkları, iş ortaklıkları ve şubesine ait bilgiler aşağıda belirtilmiştir:

Bağlı ortaklıklar	Ülke	Ana faaliyet konusu	Faaliyet konusu
Otokar Europe SAS	Fransa	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Land Systems LLC	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayi
Otokar Europe Filiala Bucuresti S.R.L	Romanya	Satış ve pazarlama	Otomotiv
Otokar Italia S.R.L.	İtalya	Satış ve Pazarlama	Otomotiv
İş ortaklıkları	Ülke	Ana faaliyet konusu	Faaliyet konusu
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry	Birleşik Arap Emirlikleri	Satış ve pazarlama	Otomotiv ve savunma sanayi

Grup, yeni projelerin Romanya mevzuatı ile uyumlu bir şekilde yürütülmesi amacıyla 20 Ağustos 2024 tarihinde Romanya'da Sucursala şubesini açmıştır.

Otokar Central Asia Limited Şirketi, yurt dışı satışlarını arttırmak ve ihracat faaliyetlerini takip etmek amacı ile Nur-Sultan, Kazakistan'da bulunan İngiliz Hukuku prensiplerini kabul eden özel statülü bir bölge olan Astana International Financial Center (AIFC)'de 5 Kasım 2019 tarihinde kurulmuştur.

Otokar Central Asia Limited Şirketi'nin finansal faaliyetleri henüz başlamadığından konsolide finansal tablolarda "Finansal Yatırımlar" altında izlenmektedir.

Bundan böyle Otokar, bağlı ortaklıkları ve iş ortaklıkları "Grup" olarak adlandırılacaktır.

Grup'un bünyesinde istihdam edilen dönem sonu ve ortalama personel sayıları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	Dönem sonu	Ortalama	Dönem sonu	Ortalama
Ofis çalışanı	900	974	980	915
Daimi saha çalışanı	2.809	2.754	2.600	2.153
Toplam	3.709	3.728	3.580	3.068
Geçici saha çalışanı	63	434	813	987
Toplam	3.772	4.162	4.393	4.055

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren yıla ait konsolide finansal tablolar, yayınlanmak üzere 5 Şubat 2025 tarihinde Otokar Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Söz konusu konsolide finansal tablolar, Genel Kurul tarafından değiştirilebilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 1 - GRUP'UN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Otokar, Sermaye Piyasası Kurulu'na ("SPK") kayıtlıdır ve hisseleri 1995 yılından beri Borsa İstanbul A.Ş.de ("BİST") işlem görmektedir. 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, Otokar'ın BİST'e kayıtlı %27,81 oranında hissesi mevcuttur. 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Otokar'ın hisselerini elinde bulunduran hissedarlar ve hisse oranları aşağıdaki gibidir:

	(%)
Koç Holding A.Ş.	47,38
Ünver Holding A.Ş.	24,81
Diğer	27,81
	100,00

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş., Koç Holding A.Ş. tarafından kontrol edilmektedir.

Grup'un ana ortağı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir.

Grup hissedarı Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir.

Grup, faaliyetlerinin bir kısmını Koç Holding A.Ş. ve ilişkili şirketleriyle yapmaktadır. Grup'un hem müşterisi hem de tedarikçisi konumunda ilişkili tarafları mevcuttur.

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Konsolide finansal tabloların hazırlanma ilkeleri

Grup'un konsolide finansal tabloları, SPK'nın 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II, 14.1 no.lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine uygun olarak, Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGGK") tarafından yayımlanan uluslararası standartlarla uyumlu olacak şekilde Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ile bunlara ilişkin ek ve yorumlar esas alınarak hazırlanmıştır. TFRS, Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'nda ("UFRS") meydana gelen değişikliklere paralellik sağlanması amacıyla tebliğler aracılığıyla güncellenmektedir.

Grup, muhasebe kayıtlarını ve yasal finansal tablolarını Türkiye'de geçerli olan ticari mevzuat, mali mevzuat ve Maliye Bakanlığı'nca yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı ("THP") gereklerine göre Türk Lirası ("TL") olarak tutmaktadır. Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren Bağılı Ortaklıklar kanuni finansal tablolarını faaliyet gösterdikleri ülkelerde geçerli olan kanun ve yönetmeliklere uygun olarak hazırlamışlardır.

Konsolide finansal tablolar KGGK tarafından 3 Temmuz 2024 tarihinde yayınlanan "TMS Taksonomi Hakkında Duyuru" ile "Finansal Tablo Örnekleri Kullanım Rehberi"nde belirlenmiş olan formatlara uygun olarak sunulmuştur.

Şirket ve Türkiye'de kayıtlı olan Bağılı Ortaklıkları muhasebe kayıtlarının tutulmasında ve kanuni finansal tablolarının hazırlanmasında, SPK tarafından çıkarılan prensiplere ve şartlara, Türk Ticaret Kanunu ("TTK"), vergi mevzuatı ve Maliye Bakanlığı tarafından çıkarılan Tek Düzen Hesap Planı şartlarına uymaktadır. Konsolide finansal tablolar, gerçeğe uygun değerleri ile gösterilen türev araçlar dışında tarihi maliyet esasına göre hazırlanmış olup, kanuni kayıtlara TMS uyarınca doğru sunumun yapılması amacıyla gerekli düzeltme ve sınıflandırmalar yansıtılarak düzenlenmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Konsolide finansal tabloların hazırlanma ilkeleri (Devamı)

İşlevsel ve sunum para birimi

Bağlı ortaklıkların ve iş ortaklıklarının finansal tablolardaki her bir kalem, operasyonlarını sürdürdükleri temel ekonomik ortamda geçerli olan para birimi kullanılarak muhasebeleştirilmiştir ("işlevsel para birimi"). Konsolide finansal tablolar, Şirket'in işlevsel ve sunum para birimi olan TL kullanılarak sunulmuştur.

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıklar, iş ortaklıkları ve iştiraklerin finansal tabloları

Yabancı ülkelerde faaliyet gösteren bağlı ortaklıklar ve iş ortaklıkları'nın, Grup muhasebe politikalarına göre düzenlenmiş finansal tablolarında yer alan; varlık ve yükümlülükleri bilanço tarihindeki döviz kuru, gelir ve giderleri ise ortalama döviz kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir. Kapanış ve ortalama kur kullanımı sonucu ortaya çıkan kur farkları özkaynaklar içerisindeki yabancı para çevrim farkları kalemi altında takip edilmektedir, TFRS'e uygun sunmak amacıyla TL'nin satın alma gücündeki değişimlere göre düzenlenmiştir.

Yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama

TFRS'leri uygulayan işletmeler, Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından 23 Kasım 2023 tarihinde yapılan açıklamayla birlikte, 31 Aralık 2023 tarihinde veya sonrasında sona eren yıllık raporlama dönemine ait finansal tablolarından itibaren TMS 29 Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama Standardına göre enflasyon muhasebesi uygulamaya başlamıştır.

TMS 29, geçerli para birimi yüksek enflasyonlu bir ekonominin para birimi olan işletmelerin, konsolide finansal tabloları da dahil olmak üzere, finansal tablolarında uygulanmaktadır.

Söz konusu standart uyarınca, yüksek enflasyonlu bir ekonomiye ait para birimi esas alınarak hazırlanan finansal tablolar, bu para biriminin bilanço tarihindeki satın alma gücünde hazırlanmıştır. Önceki dönem finansal tablolar da karşılaştırma amacıyla karşılaştırmalı bilgiler raporlama dönemi sonundaki cari ölçüm birimi cinsinden ifade edilmiştir. Grup bu nedenle, 31 Aralık 2023 tarihli konsolide finansal tablolarını da, 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre sunmuştur.

SPK'nın 28 Aralık 2023 tarih ve 81/1820 sayılı kararı uyarınca, Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartlarını uygulayan finansal raporlama düzenlemelerine tabi ihraççılar ile sermaye piyasası kurumlarının, 31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemlerine ait yıllık finansal raporlarından başlamak üzere TMS 29 hükümlerini uygulamak suretiyle enflasyon muhasebesi uygulamasına karar verilmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Konsolide finansal tabloların hazırlanma ilkeleri (Devamı)

Yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama (devamı)

TMS 29 uyarınca yapılan yeniden düzenlemeler, Türkiye İstatistik Kurumu ("TÜİK") tarafından yayınlanan Türkiye'deki Tüketici Fiyat Endeksi'nden ("TÜFE") elde edilen düzeltme katsayısı kullanılarak yapılmıştır. 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla, konsolide finansal tabloların düzeltilmesinde kullanılan endeksler ve düzeltme katsayıları aşağıdaki gibidir:

Tarih	Endeks	Düzeltilme katsayısı	Üç yıllık kümülatif enflasyon oranları
31 Aralık 2024	2.684,55	1,00000	%291
31 Aralık 2023	1.859,38	1,44379	%268
31 Aralık 2022	1.128,45	2,37897	%156

Grup'un yüksek enflasyonlu ekonomilerde finansal raporlama amacıyla yaptığı düzeltme işleminin ana unsurları aşağıdaki gibidir:

- TL cinsinden hazırlanmış cari dönem konsolide finansal tablolar, bilanço tarihindeki satın alma gücü ile ifade edilmekte olup önceki raporlama dönemlerine ait tutarlar da yine raporlama dönemi sonundaki satın alma gücüne göre düzeltilerek ifade edilmektedir.
- Parasal varlık ve yükümlülükler, halihazırda, bilanço tarihindeki cari satın alma gücü ile ifade edildiğinden düzeltilmemektedir. Parasal olmayan kalemlerin enflasyona göre düzeltilmiş değerlerinin, geri kazanılabilir tutarı ya da net gerçekleşebilir değeri aştığı durumda, sırasıyla TMS 36 Varlıklarda Değer Düşüklüğü ve TMS 2 Stoklar hükümleri uygulanmıştır.
- Bilanço tarihindeki cari satın alma gücüyle ifade edilmemiş olan parasal olmayan varlık ve yükümlülükler ile özkaynak kalemleri, ilgili düzeltme katsayıları kullanılarak düzeltilmiştir.
- Finansal durum tablosu tarihindeki cari satın alma gücüyle ifade edilmemiş olan parasal olmayan varlık ve yükümlülükler ile özkaynak kalemleri, ilgili düzeltme katsayıları kullanılarak düzeltilmiştir.
- Finansal durum tablosundaki parasal olmayan kalemlerin kapsamlı gelir tablosuna etkisi olanlar dışındaki kapsamlı gelir tablosunda yer alan tüm kalemler, gelir ve gider hesaplarının finansal tablolara ilk olarak yansıtıldıkları dönemler üzerinden hesaplanan katsayılar ile endekslenmişlerdir.
- Enflasyonun Grup'un cari dönemdeki net parasal varlık pozisyonu üzerindeki etkisi, konsolide kâr veya zarar tablosunda net parasal pozisyon kazançları/(kayıpları) hesabına kaydedilmiştir (Not 26).

2.2 Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2024 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Yeni düzenlenmiş standartlar ve yorumlar (devamı)

a) 1 Ocak 2024 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar

- TMS 1 Değişiklikleri - Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması
- TFRS 16 Değişiklikleri - Satış ve geri kiralama işlemlerinde kira yükümlülükleri
- TMS 7 ve TFRS 7 Değişiklikleri - Açıklamalar: Tedarikçi Finansmanı Anlaşmaları

Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

b) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Konsolide finansal tabloların onaylanma tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Grup tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Grup aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra konsolide finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

- TFRS 10 ve TMS 28 Değişiklikleri: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları
- TMS 21 Değişiklikleri – Takas Edilebilirliğin Bulunmaması

Grup söz konusu değişikliklerin etkilerini, bahsi geçen standartlar nihai halini aldıktan sonra değerlendirecektir.

- TFRS 17 – Yeni Sigorta Sözleşmeleri Standardı

Söz konusu standart, Grup için geçerli değildir.

c) Yayınlandığı andan itibaren geçerli olan değişiklikler

- TMS 12 Değişiklikleri – Uluslararası Vergi Reformu – İkinci Sütun Modeli Kuralları

Söz konusu değişikliklerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerinde önemli bir etkisi bulunmamaktadır.

d) Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu (UMSK) tarafından yayınlanmış fakat KGK tarafından yayınlanmamış değişiklikler

Aşağıda belirtilen TFRS 9 ve TFRS 7'ye yönelik iki adet değişiklik ve TFRS Muhasebe Standartlarına İlişkin Yıllık İyileştirmeler ile TFRS 18 ve TFRS 19 Standartları UMSK tarafından yayınlanmış ancak henüz KGK tarafından TFRS'ye uyarlanmamıştır/ yayınlanmamıştır. Bu sebeple TFRS'nin bir parçasını oluşturmazlar. Grup konsolide finansal tablolarında ve dipnotlarda gerekli değişiklikleri bu Standart ve değişiklikler TFRS'de yürürlüğe girdikten sonra yapacaktır.

- TFRS 9 ve TFRS 7 Değişiklikleri – Finansal Araçların Sınıflandırılması ve Ölçümü
- TFRS 9 ve TFRS 7 Değişiklikleri – Doğal Kaynaklardan Üretilen Elektrikli Konu Edinen Sözleşmeler
- TFRS 18 – Yeni Finansal Tablolarda Sunum ve Açıklamalar Standardı

Söz konusu standart, değişiklik ve iyileştirmelerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki muhtemel etkileri değerlendirilmektedir.

- TFRS 19 – Yeni Kamuya Hesap Verilebilirliği Bulunmayan Bağlı Ortaklıklar: Açıklamalar Standardı

Söz konusu standart, Grup için geçerli değildir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Muhasebe Politikaları ve Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar

Yeni bir standardın ilk kez uygulanmasından kaynaklanan muhasebe politikası değişiklikleri, şayet varsa, geçiş hükümlerine uygun olarak geriye veya ileriye dönük olarak uygulanmaktadır. Herhangi bir geçiş hükmünün yer almadığı değişiklikler, muhasebe politikasında isteğe bağlı yapılan önemli değişiklikler veya tespit edilen muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde, hem de ileriye yönelik olarak uygulanır.

2.4 Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları

Konsolide finansal tabloların hazırlanmasında Grup yönetiminin, raporlanan varlık ve yükümlülük tutarlarını etkileyecek, bilanço tarihi itibarı ile vukuu muhtemel yükümlülük ve taahhütleri ve raporlama dönemi itibarıyla gelir ve gider tutarlarını belirleyen varsayımlar ve tahminler yapması gerekmektedir. Gerçekleşmiş sonuçlar tahminlerden farklı olabilmektedir. Tahminler düzenli olarak gözden geçirilmekte, gerekli düzeltmeler yapılmakta ve gerçekleştirildiği dönemde gelir tablosuna yansıtılmaktadırlar.

Konsolide finansal tablolara yansıtılan tutarlar üzerinde önemli derecede etkisi olabilecek yorumlar ve bilanço tarihinde var olan veya ileride gerçekleşebilecek tahminlerin esas kaynakları göz önünde bulundurularak yapılan varsayımlar aşağıdadır:

a) Ertelenmiş vergi aktifi gelecek yıllarda vergilendirilebilen gelirin oluşmasının muhtemel olduğunun tespiti halinde kayıtlara alınmaktadır. Vergilendirilebilen gelirin oluşmasının muhtemel olduğu durumlarda ertelenmiş vergi aktifi indirilebilir geçici farklar üzerinden hesaplanmaktadır. 31 Aralık 2024 tarihinde sona eren yıl için Grup, öngörülebilir gelecekte vergilendirilebilir karının olduğuna dair göstergeleri yeterli bulduğundan ertelenmiş vergi aktifini kayıtlara almıştır.

b) Grup garanti karşılığını, her bir araç modeli için geçmiş yıllarda gerçekleşen araç başına düşen garanti giderlerini ve araç başına kalan garanti sürelerini göz önünde bulundurarak tespit etmiştir.

c) Grup yönetimi maddi ve maddi olmayan varlıkların faydalı ekonomik ömürlerinin belirlenmesinde teknik ekibinin tecrübeleri doğrultusunda önemli varsayımlarda bulunmuştur.

d) Grup yönetimi stok değer düşüklüğünün belirlenmesinde teknik ekibinin tecrübeleri doğrultusunda varsayımlarda bulunmuştur.

e) Grup, geliştirme faaliyetleri sonucu ortaya çıkan işletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıkları yalnızca aşağıda belirtilen şartların tamamı karşılandığında kayda almaktadır:

- Maddi olmayan duran varlığın kullanıma veya satışa hazır hale getirilebilmesi için tamamlanmasının teknik olarak mümkün olması,
- Maddi olmayan duran varlığı tamamlama, kullanma veya satma niyetinin olması,
- Maddi olmayan duran varlığın kullanılabilir veya satılabilir olması,
- Varlığın ne şekilde ileriye dönük olası bir ekonomik fayda sağlayacağını belli olması,
- Maddi olmayan duran varlığın gelişimini tamamlamak, söz konusu varlığı kullanmak ya da satmak için uygun teknik, finansal ve diğer kaynakların olması, ve varlığın geliştirme maliyetinin, geliştirme sürecinde güvenilir bir biçimde ölçülebilir olması.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları (devamı)

f) Ticari alacaklara ilişkin değer düşüklüğünün tespitinde borçluların kredibiliteleri, geçmiş ödeme performansları ve yeniden yapılandırma söz konusu olan durumlarda yeniden yapılandırma koşulları dikkate alınmaktadır. Ticari alacakların beklenen kredi zararı ölçülmüş ve önemli bir etkisi olmadığı anlaşılmıştır.

g) Kıdem tazminatı, iskonto oranları, gelecekteki maaş artışları ve personel devir hızı gibi aktüeryal varsayımlar kullanılarak belirlenmektedir. Tahminler, bu uzun vadeli planlar nedeniyle ortaya çıkan önemli belirsizlikleri içermektedir.

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti

Grup muhasebesi

Konsolide finansal tablolar, aşağıdaki paragrafta yer alan hususlar kapsamında, ana şirket olan Otokar ile bağlı ortaklıklarının finansal tablolarını içermektedir. Konsolidasyon kapsamı içinde yer alan şirketlerin finansal tabloları, konsolide finansal tabloların tarihleri itibarıyla ve yeknesak muhasebe politikaları ve uygulamaları gözetilerek TFRS'ye uygun olarak hazırlanmıştır.

Bağlı ortaklıklar

Bağlı ortaklıklar, yapılandırılmış kuruluşlar da dahil olmak üzere, Grup'un kontrolünün olduğu şirketlerdir. Grup'un kontrolü; bu şirketlerdeki değişken getirilere maruz kalma, bu getirilerde hak sahibi olma ve bunları yönlendirebilme gücü ile sağlanmaktadır. Bağlı ortaklıklar, kontrolün Grup'a geçtiği tarihten itibaren tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilirler. Kontrolün ortadan kalktığı tarih itibarıyla konsolidasyon kapsamından çıkarılırlar.

Bağlı ortaklıklara ait varlıklar, yükümlülükler, özkaynak kalemleri, gelir ve gider hesapları ile nakit akış hareketleri tam konsolidasyon yöntemi ile konsolide finansal tablolara dahil edilmiştir.

Otokar ve bağlı ortaklıklarının sahip olduğu payların kayıtlı değerleri ilgili özkaynaklar ile karşılıklı olarak netleştirilmiştir. Otokar ile bağlı ortaklıklar arasındaki grup içi işlemler ve bakiyeler konsolidasyon sırasında silinmiştir.

Bağlı ortaklıkların elden çıkartılması

Grup'un bağlı ortaklık üzerinde kontrolünün kaybolması durumunda, Grup'un bağlı ortaklık üzerindeki payları kontrolün kaybedildiği tarihteki gerçeğe uygun değeri ile ölçülür ve defter değeri ile arasındaki fark kâr veya zarar olarak kaydedilir. Gerçeğe uygun değer, müşterek yönetime tabi ortaklık ve finansal varlıklarda sahip olunan payların sonradan muhasebesinin yapılabilmesi amacıyla ilk alım değeridir. Buna ek olarak, bu şirketle ilgili daha önce diğer kapsamlı gelir olarak tanınan tutarlar ilgili varlık ya da yükümlülükler Grup tarafından elden çıkarılmış gibi muhasebeleştirilir. Bu daha önce diğer kapsamlı gelir olarak tanınan tutarların kar ve zarar olarak sınıflandırılması gerektiği anlamına gelebilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Grup muhasebesi (devamı)

Aşağıdaki tabloda 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla bağlı ortaklıklar, sahip olunan paylar ve ortaklık oranları gösterilmiştir:

Bağlı ortaklıklar	2024		2023	
	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)
Otokar Europe SAS	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Land Systems LLC	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Europe Filiala Bucuresti SRL	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Central Asia Limited	100,00	100,00	100,00	100,00
Otokar Italia S.R.L	100,00	100,00	-	-

İş ortaklıkları

İş Ortaklıkları, Otokar ve bağlı ortaklıklarının bir veya daha fazla müteşebbis ortak tarafından müştereken yönetilmek üzere, bir ekonomik faaliyetin üstlenilmesi için bir sözleşme dahilinde oluşturulmuştur. Otokar bu müşterek kontrolü, kendisinin doğrudan ya da dolaylı olarak sahip olduğu hisselerden yararlanarak sağlamaktadır.

Özkaynak yöntemine göre, iş ortaklığı yatırımı, başlangıçta elde etme maliyeti ile muhasebeleştirilir. Edinme tarihinden sonra ise, yatırımcının yatırım yapılan işletmenin kâr veya zararındaki payı yatırımın defter değeri artırılarak ya da azaltılarak finansal tablolara yansıtılır. Yatırımcının yatırım yapılan işletmenin kâr veya zararından alacağı pay, yatırımcının kâr veya zararı olarak muhasebeleştirilir. Yatırım yapılan bir işletmeden alınan dağıtımlar (kâr payı vb.) yatırımın defter değerini azaltır. Yatırım yapılan işletmenin defter değerinin, işletmenin diğer kapsamlı kârındaki değişikliklerden yatırımcıya düşen pay oranında düzeltilmesi gerekir. İş Ortaklıkları için özkaynak yöntemi uygulanmasında Otokar'ın doğrudan ve dolaylı oy hakkı nispeti dikkate alınmıştır.

Aşağıdaki tabloda, 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla, İş Ortaklıkları'nın oy hakları ve etkin ortaklık oranları gösterilmiştir:

İş ortaklıkları	2024		2023	
	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)	Sahip olunan toplam pay (%)	Etkin ortaklık oranı (%)
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC (*)	49,00	49,00	49,00	49,00

(*) Grup'un bağlı ortaklığı Otokar Land Sytems LLC'nin %49 sahibi olduğu Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC şirketi 28 Mayıs 2017 tarihinde Birleşik Arap Emirlikleri (BAE)'nde otomotiv ve savunma sanayi satışı ve pazarlaması yapmak amacıyla kurulmuştur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Hasılatın kaydedilmesi

Grup, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı konsolide finansal tablolarına kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur.

Grup aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı finansal tablolarına kaydetmektedir:

- Müşteriler ile sözleşmeleri belirlenmesi
- Sözleşmedeki performans yükümlülüklerini belirlenmesi
- Sözleşmedeki işlem fiyatını saptanması
- İşlem fiyatını sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi
- Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi

Grup aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uyarınca) onaylamış ve kendi edimlerini ifa etmeyi taahhüt etmektedir,
- Grup her bir tarafın devredeceği mal veya hizmetlerle ilgili hakları tanımlayabilmektedir,
- Grup devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili ödeme koşulları tanımlayabilmektedir,
- Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,
- Grup'un müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir.

Bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken işletme, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilmesini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır.

Hizmet gelirleri hizmetin verildiği dönemde gelir kaydedilir. Bir yıldan uzun süreli bakım onarım sözleşmeleri kapsamındaki hizmet gelirleri, sözleşme dönemlerine eşit olarak yayılarak muhasebeleştirilir ve ileriki dönemlere ait tutarlar konsolide finansal tablolara ertelenmiş gelir olarak yansıtılır.

Satışların içerisinde önemli bir finansman maliyeti bulunması durumunda, makul bedel, gelecekte oluşacak tahsilatların, finansman maliyeti içerisinde yer alan zımni faiz oranı ile indirgenmesi ile tespit edilir. Gerçek değerleri ile nominal değerleri arasındaki fark, tahakkuk esasına göre faiz geliri olarak değerlendirilir.

Faiz geliri, kalan anapara bakiyesi ile beklenen ömrü boyunca ilgili finansal varlıktan elde edilecek tahmini nakit girişlerini söz konusu varlığın kayıtlı değerine indirgeyen efektif faiz oranı nispetinde ilgili dönemde tahakkuk ettirilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Hasılatın kaydedilmesi (devamı)

Ürün satışlarından kaynaklanan hasılat

Grup, ağırlıklı olarak ürettiği otobüs, minibüs, askeri araçların satışından hasılat elde etmektedir. Hasılat, ürünlerin kontrolü müşteriye devredildiğinde kaydedilir. Ayrıca, ürünler ile birlikte Grup'un müşterilerine verdiği, satılan ürüne ve satış yapılan ülkeye göre süreleri 1-2 yıl arası değişen yasal garanti taahhütleri vardır. Bu yasal garanti taahhütleri kanunlar tarafından zorunlu kılınan, üründen bağımsız olarak bir fiyatı olmayan ve bağımsız olarak satılamayan taahhütler olup ürün satışından ayrı bir ürün veya hizmet olarak değerlendirilmemektedir.

Her bir edim yükümlülüğü için Grup, sözleşme başlangıcında edim yükümlülüğünü zamanla yerine getirip getirmediğini veya edim yükümlülüğünün zamanın belli bir anında yerine getirip getirmediğini belirler. Grup, bakım paketi satışlarında hizmetin kontrolünü zamanla devreder ve dolayısıyla söz konusu satışlarına ilişkin edim yükümlülüklerini zamanla yerine getirir ve bu edim yükümlülüğünün tamamen yerine getirilmesine yönelik ilerlemeyi ölçerek zamanla hasılatı finansal tablolara alır.

Müşterilerden projeler kapsamında alınan avanslar, müşteri sözleşmelerden doğan yükümlülük olarak finansal tablolarda kaydedilmekte ve ilgili edim yükümlülüğü gerçekleştiğinde hasılat olarak kaydedilmektedir.

Uzatılmış garanti satışlarından kaynaklanan hasılat

Grup, ürettiği ürünler için kanunlar tarafından zorunlu kılınan yasal sürelerin bitişinden başlayan dönemler için garanti taahhüdü satışı yapmaktadır. Verilen ek garanti taahhütlerinin fiyatı, satılan ürünlerden ayrı olarak belirlenmekte ve sözleşme içerisinde taahhüt edilen farklı bir hizmet olarak değerlendirilmektedir. Bu nedenle Grup, uzatılmış garanti satışları nedeniyle verilecek hizmeti ayrı bir edim yükümlülüğü olarak muhasebeleştirilmektedir.

İlişkili taraflar

- a) Bir kişi veya bu kişinin yakın ailesinin bir üyesi, aşağıdaki durumlarda Grup ile ilişkili sayılır:

Söz konusu kişinin,

- Grup üzerinde kontrol veya müşterek kontrol gücüne sahip olması durumunda,
- Grup üzerinde önemli etkiye sahip olması durumunda,
- Grup veya Grup'un bir ana ortaklığının kilit yönetici personelinin bir üyesi olması durumunda.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

İlişkili taraflar (devamı)

- (b) Aşağıdaki koşullardan herhangi birinin mevcut olması halinde işletme Grup ile ilişkili sayılır:
- İşletme ve Grup'un aynı grubun üyesi olması halinde.
 - İşletmenin, diğer işletmenin (veya diğer işletmenin de üyesi olduğu bir grubun üyesinin) iştiraki ya da iş ortaklığı olması halinde.
 - Her iki işletmenin de aynı bir üçüncü tarafın iş ortaklığı olması halinde.
 - İşletmelerden birinin üçüncü bir işletmenin iş ortaklığı olması ve diğer işletmenin söz konusu üçüncü işletmenin iştiraki olması halinde.
 - İşletmenin, Grup'un ya da Grup ile ilişkili olan bir işletmenin çalışanlarına ilişkin olarak işten ayrılma sonrasında sağlanan fayda planlarının olması halinde. Grup'un kendisinin böyle bir planının olması halinde, sponsor olan işverenler de Grup ile ilişkilidir.
 - İşletmenin (a) maddesinde tanımlanan bir kişi tarafından kontrol veya müştereken kontrol edilmesi halinde.
 - (a) maddesinin (i) bendinde tanımlanan bir kişinin işletme üzerinde önemli etkisinin bulunması veya söz konusu işletmenin (ya da bu işletmenin ana ortaklığının) kilit yönetici personelinin bir üyesi olması halinde.

Stoklar

Stoklar, net gerçekleştirilebilir değer ya da maliyet bedelinden düşük olanı ile değerlendirilir. Stokların maliyeti tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katılan diğer maliyetleri içerir.

İlk madde ve malzemeler, ticari mallar - Peşin alım fiyatına göre hesaplanan ağırlıklı ortalama maliyet yöntemine göre hesaplanmıştır.

Mamul ve yarı mamuller - Direkt malzeme ve işçilik giderleri ile değişken ve sabit genel üretim giderleri belli oranlarda (normal faaliyet kapasitesi göz önünde tutularak) dahil edilmiş ve ortalama maliyet yöntemine göre hesaplanmıştır.

Net gerçekleştirilebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ve satış gerçekleştirilmek için gerekli tahmini satış maliyeti toplamının indirilmesiyle elde edilen tutardır (Not 10).

Maddi duran varlıklar

Bütün maddi duran varlıklar başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilmekte ve 31 Aralık 2004 tarihine kadar, uygun düzeltme katsayısı ile çevrilmek suretiyle yeniden düzenlenmiş maliyet değerleri üzerinden taşınmaktadır. Maddi duran varlıklar, elde etme maliyetinden birikmiş amortismanı düşüldükten ve eğer var ise değer düşüklüğü karşılığı ayrıldıktan sonraki net değerleri ile gösterilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Maddi duran varlıklar (devamı)

Maddi varlığın maliyet değeri; alış fiyatı, ithalat vergileri ve iadesi mümkün olmayan vergiler ve maddi varlığı kullanıma hazır hale getirmek için yapılan masraflardan oluşmaktadır. Maddi varlığın kullanımına başlandıktan sonra oluşan tamir ve bakım gibi masraflar, oluştuğu döneme gider kaydedilmektedir. Yapılan harcamalar ilgili maddi varlığa gelecekteki kullanımında ekonomik bir değer artışı sağlıyorsa bu harcamalar varlığın maliyetine eklenmektedir.

Ekonomik ömür ve amortisman metodu düzenli olarak gözden geçirilmekte, bu süreçte kullanılan metodun ve amortisman süresinin ilgili varlıktan edinilecek ekonomik faydalar ile paralel olup olmadığına dikkat edilmektedir.

Amortisman, maddi duran varlıkların düzeltilmiş değerleri üzerinden faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmaktadır. Söz konusu varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıda belirtilmiştir:

Yeraltı ve yerüstü düzenleri	25-30 yıl
Binalar	30 yıl
Makine, tesis ve cihazlar	3-15 yıl
Taşıt araçları	4-9 yıl
Döşeme ve demirbaşlar	5-15 yıl
Özel maliyetler	5 yıl

Arazi ve arsalar için sınırsız ömürleri olması sebebiyle amortisman ayrılmamaktadır.

Maddi duran varlıkların satışı dolayısıyla oluşan kâr ve zararlar yatırım faaliyetlerinden gelirler ve giderler kalemleri altında muhasebeleştirilmiştir.

Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar, iktisap edilmiş hakları, bilgi sistemlerini, yeni ürün geliştirilmesine ilişkin proje maliyetlerini ve bilgisayar yazılımlarını içermektedir. Maddi olmayan varlıklar başlangıç olarak maliyet değerinden kaydedilmekte ve 31 Aralık 2004 tarihine kadar uygun düzeltme katsayısı ile çevrilmek suretiyle yeniden düzenlenmiş maliyet değerleri üzerinden taşınmaktadır.

Maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerinden birikmiş itfa payı ve eğer varsa değer düşüklüğü indirilerek yansıtılır. Maddi olmayan duran varlıklar iktisap edildikleri tarihten sonra 5 yılı geçmeyen bir süre için tahmini faydalı ömürleri üzerinden doğrusal amortisman yöntemi ile amortisman tabi tutulur. Maddi olmayan varlıkların aktifleştirilebilmesi için ilgili varlığın işletmeye gelecekte sağlayacağı ekonomik fayda tespit edilebilir olmalı ve varlığın maliyeti güvenilir bir şekilde ölçülebilmelidir. Değer düşüklüğünün olması durumunda maddi olmayan duran varlıkların kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerine indirilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Araştırma ve geliştirme giderleri

Araştırma masrafları, olduğu dönem içerisinde konsolide gelir tablosuna kaydedilir.

Geliştirme faaliyetleri (ya da Grup içi bir projenin gelişim aşaması) sonucu ortaya çıkan işletme içi yaratılan maddi olmayan duran varlıklar yalnızca aşağıda belirtilen şartların tamamı karşılandığında kayda alınır:

- Maddi olmayan duran varlığın kullanıma hazır ya da satılmaya hazır hale getirilebilmesi için tamamlanmasının teknik anlamda mümkün olması,
- Maddi olmayan duran varlığı tamamlama, kullanma veya satma niyetinin olması,
- Maddi olmayan duran varlığın kullanılabilir veya satılabilir olması,
- Varlığın ne şekilde ileriye dönük olası bir ekonomik fayda sağlayacağını belli olması,
- Maddi olmayan duran varlığın gelişimini tamamlamak, söz konusu varlığı kullanmak ya da satmak için uygun teknik, finansal ve başka kaynakların olması ve varlığın geliştirme maliyetinin, geliştirme sürecinde güvenilir bir şekilde ölçülebilir olması.

Diğer geliştirme giderleri gerçekleştiğinde gider olarak kaydedilmektedir. Önceki dönemde gider kaydedilen geliştirme gideri sonraki dönemde aktifleştirilemez. Aktifleştirilen geliştirme gideri, ürünün ticari üretiminin başlaması ile beklenen ömür olan 5 yıl içerisinde, doğrusal amortisman yöntemi uygulanarak itfa edilmektedir.

Yatırım, araştırma ve geliştirme teşvikleri

Tüm devlet teşvikleri, elde edilmesi için gerekli şartların Grup tarafından yerine getirileceğine ve teşviğin Şirket tarafından elde edilebileceğine dair makul bir güvence olduğunda finansal tablolara alınır. Teşvik, bir gider ile ilişkili olması durumunda bu teşvikin karşılayacağı giderler ile eşleşecek şekilde gelirleştirilir. Teşvikin bir varlık ile ilişkili olması durumunda ise bu gelir ertelenmiş gelir olarak bilançoya kaydedilir.

Yatırım, araştırma ve geliştirme teşvikleri, Grup'un teşvik talepleri yetkili makamlar tarafından onaylandığı zaman tanımlanır.

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Vergi karşılığı, dönem kârı veya zararı hesaplanmasında dikkate alınan cari dönem ve ertelenmiş vergi karşılıklarının tamamıdır.

Dönem vergi gideri, bilanço tarihi itibarıyla Türkiye'de yürürlükte olan vergi kanunları dikkate alınarak hesaplanır. Türk Vergi Mevzuatı'na göre, kanuni veya iş merkezleri Türkiye'de bulunan kurumlar, kurumlar vergisine tabidir.

Şirket'in faaliyet sonuçlarından doğacak kurumlar vergisi, gelir vergisi ve fonlara ilişkin yükümlülükler için finansal tablolarda tahmini karşılık ayrılmıştır. Cari dönem vergisi, Şirket'in faaliyet sonuçları üzerinden vergisel açıdan kabul edilmeyen giderler ve istisnalar dikkate alınarak hesaplanmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler (devamı)

Ayrıca, kurumlar vergisine mahsup edilmek üzere yıl içinde ara dönemlerde beyan edilen matrahlar üzerinden %25 oranında geçici vergi ödenmektedir.

Türk vergi sisteminde mali zararlar takip eden beş yıl içindeki mali kârlar ile mahsup edilebilmekte olup, önceki yıllar kazançlarından (geriye dönük) mahsup mümkün değildir.

Ertelenen vergi, yükümlülük yöntemi kullanılarak, varlık ve yükümlülüklerin konsolide finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Ertelenen vergi hesaplanmasında yürürlükteki vergi mevzuatı uyarınca bilanço tarihi itibarıyla halihazırda yürürlükte olan vergi oranları kullanılır.

Ertelenen vergi yükümlülüğü vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenen vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Her bilanço döneminde Grup, ertelenmiş vergi varlıklarını gözden geçirmekte ve gelecekte indirilebilir olması ihtimali göz önüne alınarak muhasebeleştirilmektedir.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri konsolide finansal tablolarda net gösterilmektedir.

Kıdem tazminatı karşılığı

Grup, mevcut iş kanunu gereğince, emeklilik nedeni ile işten ayrılan veya istifa ve kötü davranış dışındaki nedenlerle işine son verilen ve en az bir yıl hizmet vermiş personele belirli miktarda kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür.

Grup, konsolide finansal tablolardaki kıdem tazminatı karşılığını "Projeksiyon Metodu"nu kullanarak ve Grup'un personel hizmet süresini tamamlama ve kıdem tazminatına hak kazanma konularında geçmiş yıllarda kazandığı deneyimlerini baz alarak hesaplamış ve bilanço tarihi itibarıyla iskonto edilmiş değerini kayıtlara almıştır. Hesaplanan tüm aktüeryal kazançlar ve kayıplar diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmıştır.

Dövizli işlemler

Yıl içinde gerçekleşen dövizli işlemler, işlem tarihlerinde geçerli olan döviz kurları üzerinden çevrilmiştir. Döviz dayalı parasal varlık ve yükümlülükler, yıl sonunda geçerli olan Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası ("TCMB") döviz alış kurları üzerinden Türk Lirası'na çevrilmiştir.

Karşılıklar

Karşılıklar bir işletmenin geçmişten gelen ve halen devam etmekte olan bir yükümlülüğü (yasal ya da yapısal) varsa ve bu yükümlülük sebebiyle işletmeye ekonomik çıkar sağlayan kaynakların elden çıkması olası ise ve gerçekleşecek yükümlülüğün miktarı güvenilir bir şekilde tahmin edilebiliyorsa kayıtlara alınmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Karşılıklar (devamı)

Paranın zaman içindeki değer kaybı önem kazandığında, karşılıklar ileride oluşması muhtemel giderlerin bilanço tarihindeki indirgenmiş değeriyle yansıtılır. Karşılıklar her bilanço tarihinde gözden geçirilmekte ve yönetimin en iyi tahminlerini yansıtacak şekilde gerekli düzenlemeler yapılmaktadır.

Koşullu varlıklar ve yükümlülükler

Geçmiş olaylardan kaynaklanan ve mevcudiyeti işletmenin tam olarak kontrolünde bulunmayan gelecekteki bir veya daha fazla kesin olmayan olayın gerçekleşip gerçekleşmemesi ile teyit edilebilmesi mümkün yükümlülükler ve varlıklar konsolide finansal tablolara alınmamakta ve şarta bağlı yükümlülükler ve varlıklar olarak değerlendirilmektedir.

Şarta bağlı yükümlülükler, kaynak aktarımını gerektiren durum yüksek bir olasılık taşıyor ise konsolide finansal tablolarda yansıtılmayıp dipnotlarda açıklanmaktadır. Şarta bağlı varlıklar ise konsolide finansal tablolara yansıtılmayıp ekonomik getiri yaratma ihtimali yüksek olduğu takdirde dipnotlarda açıklanır.

Sermaye ve temettüleri

Adi hisseler, sermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüleri, beyan edildiği dönemde birikmiş kârdan indirilerek kaydedilir.

Garanti giderleri

Garanti giderleri, şirketlerin üretim ve satışını gerçekleştirdikleri mallar için yaptıkları tamir-bakım masrafları, yetkili servislerin garanti kapsamında müşteriden bedel almaksızın yaptıkları işçilik ve malzeme giderleri, şirketlerce üstlenilen bakım giderleri ile hasılatı cari yıla gelir olarak kaydedilen ürünlere ilişkin müteakip yıllarda söz konusu olabilecek geri dönüş ve tamir seviyelerinin geçmiş verilerden kaynaklanan tahminleri sonucu kaydedilir.

Finansal araçlar

Finansal varlıklar

Grup, finansal varlıklarını şu şekilde sınıflandırmıştır: itfa edilmiş maliyet ve gerçeğe uygun değer değişimi kâr/zarara yansıtılan. Sınıflandırma, finansal varlıkların alınma amaçlarına göre yapılır. Yönetim, finansal varlıklarının sınıflandırmasını satın alındıkları tarihte yapar.

İtfa edilmiş maiyeti üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar

İtfa edilmiş maiyeti üzerinden muhasebeleştirilen finansal varlıklar, sabit veya belirli ödemeleri olan, aktif bir piyasaya kota olmayan ve türev araç olmayan finansal varlıklardır. Vadeleri raporlama tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise dönen varlıklarda, 12 aydan uzun ise duran varlıklarda gösterilirler. Grup'un ticari alacakları ve nakit ve nakit benzerleri bu kategoriye sınıflandırılmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Finansal varlıklar (devamı)

Gerçeğe uygun değer değişimi kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değer değişimi kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar, finansal durum tablosunda "türev araçlar" kalemlerini içermektedir. Türev araçlar, gerçeğe uygun değer pozitif olması durumunda varlık, negatif olması durumunda ise yükümlülük olarak muhasebeleştirilmektedir.

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzerleri, nakit ve banka mevduatı ile tutarı belirli nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli ve yüksek likiditeye sahip ve değerindeki değişim riski önemsiz olan ve vadesi üç ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir.

Banka mevduatları, vadeli ve vadesiz mevduatlardan ve bu mevduatların tahakkuk eden faizlerinden oluşmaktadır. Türk Lirası mevduatları maliyet değerleriyle, döviz tevdiat hesapları ise bilanço tarihinde T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru kullanılmak suretiyle Türk Lirası'na çevrilmiş değerleriyle kayıtlarda gösterilmektedir. Vadeli mevduat hesapları, bilanço tarihi itibarıyla, tahakkuk etmiş faizlerini de içermektedir.

Ticari alacaklar

Doğrudan bir borçluya mal veya hizmet tedariki ile oluşan ticari alacaklar ile ticari alacaklar içine sınıflandırılan senetler ve vadeli çekler, etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden değerlendirilmiştir. Belirtilmiş bir faiz oranı bulunmayan kısa vadeli ticari alacaklar, faiz tahakkuk etkisinin önemsiz olması durumunda fatura tutarından değerlendirilmektedir.

Grup fatura alacaklarının bir kısmını faktoring işlemine konu etmektedir ve faktoring şirketlerinden temin edilen tutar ise konsolide finansal tablolara finansal yükümlülük olarak yansıtılmıştır.

Alınan çeklerden vadesi bilanço tarihini aşanlar, ticari alacaklar içinde gösterilmiş olup devlet iç borçlanma senetleri için borsalarda veya teşkilatlanmış diğer piyasalarda oluşan faiz haddi dikkate alınarak reeskonta tabi tutulmuştur.

Grup, konsolide finansal tablolarda yer alan itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilen ticari alacakları önemli bir finansman bileşeni içermediği için değer düşüklüğü hesaplamaları için kolaylaştırılmış uygulamayı seçerek karşılık matrisi kullanmaktadır. Bu uygulama ile Grup, beklenen kredi zarar karşılığını ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçmektedir. Beklenen kredi zararlarının hesaplamasında, geçmiş kredi zararları deneyimleri ile birlikte, Grup'un geleceğe yönelik tahminleri de dikkate alınmaktadır.

Şüpheli alacak tutarına karşılık ayrılmasını takiben, şüpheli alacak tutarının tamamının veya bir kısmının tahsil edilmesi durumunda, tahsil edilen tutar ayrılan şüpheli alacak karşılığından düşülerek kapsamlı gelir tablosuna gelir olarak kaydedilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Ticari borçlar

Ticari borçlar, makul değerleriyle deftere alınır ve müteakip dönemlerde etkin faiz oranı yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş tutarlardan muhasebeleştirilir.

Krediler

Kısa ve uzun vadeli banka kredileri, anapara ve bilanço tarihi itibarıyla tahakkuk eden faiz giderlerinin toplanması sonucu oluşan değerleri ile kayıtlarda gösterilmektedir.

Banka kredileri, alındıkları tarihlerde, alınan kredi tutarından işlem masrafları düşüldükten sonraki değerleriyle kaydedilir. Banka kredileri, sonradan etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet değeri üzerinden belirtilir. İşlem masrafları düşüldükten sonra kalan tutar ile itfa edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, kredi dönemi süresince finansman maliyeti olarak kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır. Özellikle varlıkların ediniminin finansmanı dışındaki sebeplerle katlanılan borçlanma maliyetleri gerçekleştiği dönemde gider olarak kaydedilmektedir.

Türev araçlar

Türev araçlar ilk olarak kayda alınmalarında elde etme maliyeti ile, kayda alınmalarını izleyen dönemlerde ise gerçeğe uygun değerleri ile değerlendirilmektedir. Grup'un türev araçlarını ağırlıklı olarak vadeli döviz alım-satım sözleşmeleri ile ilgili işlemler oluşturmaktadır. Söz konusu türev araçlar ekonomik olarak Grup için risklere karşı etkin bir koruma sağlamakla birlikte, genellikle risk muhasebesi yönünden gerekli koşulları taşıyamaması nedeniyle konsolide finansal tablolarda alım-satım amaçlı türev araçlar olarak muhasebeleştirilmektedir. Bu tür türev araçların gerçeğe uygun değerindeki değişimlerden kaynaklanan tüm kazanç ve kayıplar, konsolide kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

Gerçeğe uygun değer değişimi kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar dışındaki finansal varlık veya finansal varlık grupları, her bilanço tarihinde değer düşüklüğüne uğradıklarına ilişkin göstergelerin bulunup bulunmadığına dair değerlendirmeye tabi tutulur. Finansal varlığın ilk muhasebeleştirilmesinden sonra bir veya birden fazla olayın meydana gelmesi ve söz konusu olayın ilgili finansal varlık veya varlık grubunun güvenilir bir biçimde tahmin edilebilen gelecekteki nakit akımları üzerindeki olumsuz etkisi sonucunda ilgili finansal varlığın değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda değer düşüklüğü zararı oluşur. Kredi ve alacaklar için değer düşüklüğü tutarı gelecekte beklenen tahmini nakit akımlarının finansal varlığın etkin faiz oranı üzerinden iskonto edilerek hesaplanan bugünkü değeri ile defter değeri arasındaki farktır.

Bir karşılık hesabının kullanılması yoluyla defter değerinin azaltıldığı ticari alacaklar haricinde, bütün finansal varlıklarda, değer düşüklüğü doğrudan ilgili finansal varlığın kayıtlı değerinden düşülür. Ticari alacağın tahsil edilememesi durumunda söz konusu tutar karşılık hesabından düşülerek silinir. Karşılık hesabındaki değişimler kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (devamı)

Finansal varlık ve yükümlülüklerin kayda alınması ve kayıttan çıkarılması

Grup, finansal varlık veya yükümlülükleri, ilgili finansal araç sözleşmelerine taraf olduğu takdirde bilançosuna yansıtmaktadır. Grup finansal varlığın tamamını veya bir kısmını, sadece söz konusu varlıkların konu olduğu sözleşmeden doğan haklar üzerindeki kontrolünü kaybettiği zaman kayıtlarından çıkarır. Grup finansal yükümlülükleri, ancak sözleşmede tanımlanan yükümlülüğü ortadan kalkar, iptal edilir veya zaman aşımına uğrar ise kayıtlarından çıkarır.

Bütün normal finansal varlık alım ve satımları işlem tarihinde, yani Grup'un varlığı almayı veya satmayı taahhüt ettiği tarihte kayıtlara yansıtılır. Söz konusu alım ve satımlar genellikle piyasada oluşan genel teamül ve düzenlemelerle belirlenen zaman dilimi içerisinde finansal varlığın teslimini gerektiren alım satımlardır.

Yabancı para cinsinden finansal varlık ve borçlar

Bilançoda yer alan yabancı para cinsinden finansal varlıklar ve borçlar bilanço tarihindeki T.C. Merkez Bankası döviz alış kuru kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Dönem içinde gerçekleşen yabancı paraya bağlı işlemler, işlem tarihindeki fiili kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmiştir. Bu işlemlerden doğan kur farkı gelir ve giderleri kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleşmektedir.

Kiralamalar

Grup - kiracı olarak

Grup, bir sözleşmenin başlangıcında, sözleşmenin kiralama niteliği taşıyıp taşımadığını ya da kiralama işlemi içerip içermediğini değerlendirir. Sözleşmenin, bir bedel karşılığında tanımlanan varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devretmesi durumunda, bu sözleşme kiralama niteliği taşımaktadır ya da bir kiralama işlemi içermektedir. Grup, bir sözleşmenin tanımlanan bir varlığın kullanımını kontrol etme hakkını belirli bir süre için devredip devretmediğini değerlendirirken aşağıdaki koşulları göz önünde bulundurur:

- Sözleşmenin tanımlanan varlık içermesi; bir varlık genellikle sözleşmede açık veya zımni bir şekilde belirtilerek tanımlanır.
- Varlığın işlevsel bir bölümünün fiziksel olarak ayrı olması veya varlığın kapasitesinin tamamına yakını temsil etmesi. Tedarikçinin varlığı ikame etme yönünde asıl bir hakka sahip olması ve bundan ekonomik fayda sağlaması durumunda varlık tanımlanmış değildir.
- Tanımlanan varlığın kullanımından sağlanacak ekonomik yararların tamamına yakını elde etme hakkının olması,
- Tanımlanan varlığın kullanımını yönetme hakkının olması. Grup, varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağına ilişkin kararların önceden belirlenmiş olması durumunda varlığın kullanım hakkına sahip olduğunu değerlendirmektedir. Grup varlığın kullanımını yönetme hakkına aşağıdaki durumlarda sahip olmaktadır:
 - Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığı işletme hakkına sahip olması (veya varlığı kendi belirlediği şekilde işletmeleri için başkalarını yönlendirmesi) ve tedarikçinin bu işletme talimatlarını değiştirme hakkının bulunmaması veya
 - Grup'un, kullanım süresi boyunca varlığın nasıl ve ne amaçla kullanılacağını önceden belirleyecek şekilde varlığı (ya da varlığın belirli özelliklerini) tasarlamış olması.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Grup, kiralamanın fiilen başladığı tarihte finansal tablolarına bir kullanım hakkı varlığı ve bir kira yükümlülüğü yansıtır.

Kullanım hakkı varlığı

Kullanım hakkı varlığı ilk olarak maliyet yöntemiyle muhasebeleştirilir ve aşağıdakileri içerir:

- Kira yükümlülüğünün ilk ölçüm tutarı,
- Kiralamanın fiilen başladığı tarihte veya öncesinde yapılan tüm kira ödemelerinden alınan tüm kiralama teşviklerinin düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Grup tarafından katlanılan tüm başlangıçtaki doğrudan maliyetler ve
- Dayanak varlığın, kiralamanın hüküm ve koşullarının gerektirdiği duruma getirilmesi için restore edilmesiyle ilgili olarak Grup tarafından katlanılan maliyetler (stok üretimi için katlanılan maliyetler hariç).

Grup maliyet yöntemini uygularken, kullanım hakkı varlığını:

- Birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklüğü zararları düşülmüş ve
- Kira yükümlülüğünün yeniden ölçümüne göre düzeltilmiş maliyeti üzerinden ölçer.

Grup, kullanım hakkı varlığını amortisman tabii tutarken TMS 16, "Maddi Duran Varlıklar" standardında yer alan amortisman hükümlerini uygular.

Kullanım hakkı varlığının değer düşüklüğüne uğramış olup olmadığını belirlemek ve belirlenen herhangi bir değer düşüklüğü zararını muhasebeleştirmek için TMS 36, "Varlıklarda Değer Düşüklüğü" standardını uygular.

Kira yükümlülüğü

Kiralamanın fiilen başladığı tarihte, Grup kira yükümlülüğünü o tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemelerinin bugünkü değeri üzerinden ölçer. Kira ödemeleri, kiralamadaki zımî faiz oranının kolaylıkla belirlenebilmesi durumunda, bu oran kullanılarak; zımî faiz oranının kolaylıkla belirlenememesi durumunda ise kiracının alternatif borçlanma faiz oranı kullanılarak iskonto edilir. Alternatif borçlanma oranı, Grup şirketlerinin kontrat tarihlerindeki borçlanma oranları dikkate alınarak belirlenmiştir.

Grup'un kira yükümlülüğünün ölçümüne dahil olan ve kiralamanın fiilen başladığı tarihte gerçekleşmemiş olan kira ödemeleri aşağıdakilerden oluşur:

- Sabit ödemelerden her türlü kiralama teşvik alacaklarının düşülmesiyle elde edilen tutar,
- Bir endeks ya da orana bağlı olan, ilk ölçümü kiralamanın fiilen başladığı tarihte bir endeks veya oran kullanılarak yapılan kira ödemeleri,
- Kiralama süresinin kiracının kiralamayı sonlandırmak için bir opsiyon kullanacağını göstermesi durumunda, kiralamanın sonlandırılmasına ilişkin ceza ödemeleri.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Kiralamanın fiilen başladığı tarihten sonra Grup, kira yükümlülüğünü aşağıdaki şekilde ölçer:

- Defter değerini, kira yükümlülüğündeki faizi yansıtacak şekilde artırır,
- Defter değerini, yapılmış olan kira ödemelerini yansıtacak şekilde azaltır ve
- Defter değerini, varsa yeniden değerlendirmeleri ve yeniden yapılandırmaları yansıtacak şekilde yeniden ölçer. Grup, kira yükümlülüğünün yeniden ölçüm tutarını, kullanım hakkı varlığında düzeltme olarak finansal tablolarına yansıtır.

Uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları

Kiralama yükümlülüğü, sözleşmelerdeki uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları dikkate alınarak belirlenmektedir. Sözleşmelerde yer alan uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının büyük kısmı Grup ve kiralayan tarafından müştereken uygulanabilir opsiyonlardan oluşmaktadır. Grup kiralama süresini, söz konusu uzatma ve erken sonlandırma opsiyonları ilgili sözleşmeye göre Grup'un inisiyatifindeyse ve opsiyonların kullanımı makul derecede kesinse kiralama süresine dahil ederek belirlemektedir. Eğer şartlarda önemli bir değişiklik olursa yapılan değerlendirme yönetim tarafından gözden geçirilmektedir. Cari dönemde yapılan değerlendirmeler sonucunda, uzatma ve erken sonlandırma opsiyonlarının kiralama süresine dahil edilmesi nedeniyle oluşan kiralama yükümlülüğü veya varlık kullanım hakkı bulunmamaktadır.

Değişken kira ödemeleri

Grup'un kiralama sözleşmelerinin bir kısmından kaynaklanan kira ödemeleri değişken kira ödemelerinden oluşmaktadır. TFRS 16 standardı kapsamında yer almayan söz konusu değişken kira ödemeleri, ilgili dönemde gelir tablosuna kira gideri olarak kaydedilmektedir.

Grup - kiralayan olarak

Grup'un kiralayan olarak önemli bir faaliyeti bulunmamaktadır.

Hisse başına kazanç

Hisse başına kâr, net kârın ilgili yıl içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir.

Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş kârlardan ve özsermaye enflasyon düzeltmesi farklarından hisseleri oranında hisse dağıtarak ("Bedelsiz Hisseler") sermayelerini arttırabilir. Hisse başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse, ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; kamuya ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup, bilanço tarihinden sonra düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, konsolide finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltmekte, bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan düzeltme gerektirmeyen olayların olması halinde ise önemli olması durumunda ilgili dönemde açıklamaktadır.

Finansal olmayan varlıklarda değer düşüklüğü

Ertelenmiş vergi aktifi ve finansal varlıklar dışındaki varlıklar, her bir bilanço tarihinde söz konusu varlığın değer kaybına uğradığına dair herhangi bir göstergesi olup olmadığının tespiti için değerlendirilir. Eğer böyle bir göstergesi mevcutsa, değer düşüklüğü tutarını belirleyebilmek için o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Varlığın tek başına geri kazanılabilir tutarının hesaplanmasının mümkün olmadığı durumlarda, o varlığın ait olduğu nakit üreten biriminin geri kazanılabilir tutarı hesaplanır.

Bir varlığın kayıtlı değeri, varlığın geri kazanılabilir değerinden daha yüksekse, kayıtlı değer derhal geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer ilgili varlığın net satış fiyatı ya da kullanımındaki değerinin yüksek olanıdır. Net satış fiyatı, varlığın makul değerinden satışı gerçekleştirmek için katlanılacak maliyetlerin düşülmesi suretiyle tespit edilir. Kullanımdaki değer ise ilgili varlığın kullanılmasına devam edilmesi suretiyle gelecekte elde edilecek tahmini nakit akımlarının bilanço tarihi itibarıyla indirgenmiş tutarlarına artık değerlerinin eklenmesi ile tespit edilir.

Varlığın (veya nakit üreten birimin) geri kazanılabilir tutarının defter değerinden daha az olması durumunda varlığın (veya nakit üreten birimin) defter değeri, geri kazanılabilir tutarına indirilir. Bu durumda oluşan değer düşüklüğü kayıpları kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

Değer düşüklüğünün iptali nedeniyle varlığın (veya nakit üreten birimin) kayıtlı değerinde meydana gelen artış, önceki yıllarda değer düşüklüğünün finansal tablolara alınmamış olması halinde oluşacak olan defter değerini (amortismanına tabi tutulduktan sonra kalan net tutar) aşmamalıdır. Değer düşüklüğünün iptali kapsamlı gelir tablosuna kayıt edilir.

Borçlanma maliyetleri

Borçlanma maliyetleri, faiz giderleri, kur farkı giderleri ve borçlanma ile ilgili diğer maliyetleri içermektedir.

Özellikli varlıkla ilişkili borçlanma maliyetleri doğrudan ilgili bulunduğu özellikli varlığın maliyetine dahil edilir. Özellikli bir varlığın amaçlandığı şekilde kullanıma veya satışa hazır hale getirilmesi için gerekli faaliyetlerin tamamen bitirilmesi durumunda, borçlanma maliyetlerinin aktifleştirilmesine son verilir. Özellikli varlıklar, kullanıma ve satışa hazır hale getirilmesi önemli ölçüde zaman isteyen varlıklardır.

Bunun dışındaki borçlanma maliyetleri gerçekleştiği dönemde gider olarak kaydedilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 2 - KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.5 Önemli muhasebe politikalarının özeti (Devamı)

Netleştirme

Finansal varlık ve yükümlülükler, netleştirmeye yönelik yasal bir hakka ve yaptırım gücüne sahip olunması ve söz konusu varlık ve yükümlülükleri net bazda tahsil etme/ödeme veya eş zamanlı sonuçlandırma niyetinin olması durumunda bilançoda netleştirilerek gösterilmektedir.

2.6 İşletmenin sürekliliği

Grup, konsolide finansal tablolarını işletmenin sürekliliği ilkesine göre hazırlamıştır.

2.7 Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tablolarının Düzeltilmesi

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup'un konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır. Ayrıca, Not 3 İşletme Birleşmeleri dipnotunda belirtildiği üzere Italia S.R.L satın alımı ile ilgili nihai muhasebeleştirme, 31 Aralık 2023 finansal tablolarında yansıtılmıştır. Grup sunulan dönemlere ilişkin konsolide finansal tablolarında birbiriyle tutarlı muhasebe politikaları uygulamış olup cari dönem içerisinde muhasebe politika ve tahminlerinde gerçekleşen önemli değişiklikleri bulunmamaktadır.

NOT 3 – İŞLETME BİRLEŞMELERİ

Grup iştiraki olan Otokar Europe SAS, 12 Eylül 2023 tarihine kadar şirketin bayisi olan MAURI Bus System S.R.L. (İtalya ülkesi) şirketinin hisselerinin tamamını satın almıştır. 12 Eylül 2023 tarihinde imzalanan Hisse Devir Sözleşmesi'nin kapanış işlemleri Eylül 2023 tarihi itibarıyla gerçekleştirilmiştir. Hisselerin tamamının satın alımı için ödenen işlem bedeli 2.355 bin avrodur. 1.344 bin Avro tutarındaki ilk ödeme devir tarihinde gerçekleşmiştir. 1.011 bin Avro tutarındaki kalan ödeme, 4 yıl içerisinde taksitler halinde ödenecektir.

Bu işlem neticesinde şirketin ünvanı 12 Ekim 2023 itibarıyla "Otokar Italia S.R.L." olarak değiştirilmiş olup, şirketin ünvanı ve yönetim kurulu yapısı değişikliğine ilişkin tescil işlemleri ilgili ülke sicillerinde gerçekleşmiştir.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla konsolide finansal tablolarda TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri Standardı" hükümleri çerçevesi altında muhasebeleştirilmiştir.

Satın alma bedeli, iktisap edilen varlık ve yükümlülüklerin TFRS 3 kapsamında kullanılan gerçeğe uygun değerleri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 3 – İŞLETME BİRLEŞMELERİ (devamı)

Nakit ve nakit benzerleri	101.401
Finansal yatırım	9.085
Ticari ve diğer alacaklar	180.459
Stoklar	93.143
Diğer dönen varlıklar	40.607
Maddi duran varlıklar	4.726
Maddi olmayan duran varlıklar (*)	61.025
Ticari ve diğer borçlar	(279.613)
Banka kredileri	(44.370)
Kısa ve uzun vadeli karşılıklar	(36.110)
Ertelenmiş vergi yükümlülüğü	(16.932)
Diğer yükümlülükler	(25.328)
Toplam tanımlanabilir net varlıkların değeri (%100)	88.093
Şerefiye	19.963
Toplam satın alma bedeli	108.056

(*) Maddi olmayan duran varlıklar müşteri ilişkilerinden oluşmaktadır ve amortisman ömürleri 1-7 yıl arasında değişmektedir.

Satın alımdan kaynaklanan nakit çıkışının detayı aşağıdaki gibidir:

Toplam satın alma bedeli - nakit	(108.056)
Nakit ve nakit benzerleri - iktisap edilen	101.401
Satın almadan kaynaklanan nakit çıkışı (net)	(6.655)

NOT 4 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Grup bölümlere göre raporlama yapmamakta, tek bir bölümde finansal tablolarını takip etmektedir.

Üst düzey karar alıcı (Üst düzey yöneticiler, yönetim kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılarında oluşmaktadır.) ürünlerini sadece ciro olarak takip etmekte olup (Not 20), satışların maliyeti, faaliyet giderleri, finansman giderleri ve vergi giderleri olarak takip etmemektedir. Bu nedenle bölümlere göre raporlama yapılmamaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 5 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Bankalar		
- Vadeli mevduat	923.876	8.543.695
- Vadesiz mevduat	546.887	1.233.699
Diğer	85	149
Nakit akış tablosundaki nakit ve nakit benzerleri	1.470.848	9.777.543
Faiz gelir tahakkuku	534	91.871
	1.471.382	9.869.414

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla toplam tutarı 923.876 bin TL olan vadeli mevduat hesaplarının 520.496 bin TL'ye karşılık gelen tutarı yabancı para cinsinden olup, etkin faiz oranı yıllık %1,35 vadesi 2 gündür. Kalan 403.379 bin TL'lik tutarın etkin faiz oranı yıllık %47,00 vadesi 2 gündür.

(31 Aralık 2023 tarihi itibarıyla toplam tutarı 8.543.695 bin TL olan vadeli mevduat hesaplarının 537.127 bin TL'ye karşılık gelen tutarı yabancı para cinsinden olup, etkin faiz oranı yıllık %0,01 vadesi 1 gündür. Kalan 8.006.568 bin TL'lik tutarın etkin faiz oranı yıllık %44,93 olup vadesi 30 gündür.)

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Grup'un 63 bin TL (31 Aralık 2023: 4.424 bin TL) tutarında bloke mevduatı bulunmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 6 - ÖZKAYNAK YÖNTEMİ İLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR

31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla İş Ortaklıkları'nın taşınan değerlerinin ve özkaynak yöntemine konu konsolidasyon oranlarının detayı aşağıdaki gibidir:

İş ortaklıkları	2024		2023	
	(%)	Tutar	(%)	Tutar
Al Jasoor	49	73.098	49	123.237
		73.098		123.237

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren hesap dönemleri için İş Ortaklıkları'nın dönem içi hareketleri tablosu aşağıdaki gibidir:

	2024	2023
1 Ocak	123.237	573.461
Kâr/(zararından) paylar	(34.409)	(4.445)
Ödenen temettü	-	(329.203)
Yabancı para çevrim farkları	(15.730)	(116.576)
31 Aralık	73.098	123.237

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihi itibarıyla özkaynak yöntemi ile değerlendirilen Al Jasoor'a ilişkin finansal bilgiler ekteki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Toplam varlıklar	214.366	801.949
Toplam yükümlülükler	(65.186)	(550.444)
Net varlıklar	149.180	251.505
İş ortaklığı oranı	%49	%49
Grup'un net varlıklardaki payı	73.098	123.237

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 7 - BORÇLANMALAR

Kısa vadeli borçlanmalar

31 Aralık 2024	Vade Aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka kredileri			
Avro krediler	10 Ocak 2025 – 11 Haziran 2025	6,57	2.438.898
Dolar krediler	25 Şubat 2025	5,54	289.208
TL krediler	22 Mayıs 2025 – 25 Aralık 2025	30,02	4.081.123
			6.809.229
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	14.362
TL borçlar	-	30,00	50.210
			64.572
Toplam kısa vadeli borçlanmalar			6.873.801

Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları (*)

31 Aralık 2024	Vade aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka Kredileri			
TL krediler	2 Şubat 2025 - 11 Mayıs 2025	41,90	841.313
			841.313
İhraç edilmiş borçlanma araçları (**)			
İhraç edilmiş tahvillerin kısa vadeli kısmı		40,50	1.596.571
			1.596.571
Toplam uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları			2.437.884

(*) Sabit faiz oranlı

(**) Grup, takas işlemi 3 Mart 2023 tarihinde gerçekleşen 500.000.000 TL tutarında yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 740 gün vadeli, %33 yıllık sabit faiz üzerinden 6 ayda bir kupon ödemeli, 12 Mart 2025 itfa tarihli tahvil ihraç etmiştir.

Grup, takas işlemi 9 Haziran 2023 tarihinde gerçekleşen 500.000.000 TL tutarında yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 752 gün vadeli, %41,5 yıllık sabit faiz üzerinden 6 ayda bir kupon ödemeli, 30 Haziran 2025 itfa tarihli tahvil ihraç etmiştir.

Grup, takas işlemi 18 Ekim 2023 tarihinde gerçekleşen 500.000.000 TL tutarında yurt içinde halka arz edilmeksizin nitelikli yatırımcılara satılmak üzere 752 gün vadeli, %47,0 yıllık sabit faiz üzerinden 6 ayda bir kupon ödemeli, 20 Ekim 2025 itfa tarihli tahvil ihraç etmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 7 – BORÇLANMALAR (Devamı)

Uzun vadeli borçlanmalar (*)

31 Aralık 2024	Vade aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka Kredileri			
TL krediler	29 Ocak 2026	46,32	9.450.000
Avro borçlar	5 Kasım 2026	5,54	2.402.582
			11.852.582
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	4.136
TL borçlar	-	30,00	96.861
			100.997
Toplam uzun vadeli finansal borçlar			11.953.579

(*) Sabit faiz oranlı

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 7 – BORÇLANMALAR (Devamı)

Kısa vadeli borçlanmalar

31 Aralık 2023	Vade Aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka kredileri			
Avro krediler	13 Aralık 2024	6,75	4.308.275
Dolar krediler	19 Şubat 2024 – 1 Kasım 2024	5,58	326.191
TL krediler	5 Ocak 2024 – 17 Aralık 2024	39,47	14.046.987
			18.681.453

Kiralama işlemlerinden borçlar

Avro borçlar	-	2,00	58.278
TL borçlar	-	30,00	26.340
			84.618

Toplam kısa vadeli borçlanmalar

18.766.071

Uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları (*)

31 Aralık 2023	Vade aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka Kredileri			
TL krediler	11 Ocak 2024 - 18 Kasım 2024	20,45	1.080.625
			1.080.625

İhraç edilmiş borçlanma araçları (**)

İhraç edilmiş tahvillerin kısa vadeli kısmı		40,50	112.812
			112.812

Toplam uzun vadeli borçlanmaların kısa vadeli kısımları

1.193.437

(*) Sabit faiz oranlı

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 7 – BORÇLANMALAR (Devamı)

Uzun vadeli borçlanmalar (*)

31 Aralık 2023	Vade aralığı	Yıllık ağırlıklı ortalama etkin faiz oranı (%)	TL karşılığı
Banka Kredileri			
TL krediler	4 Kasım 2024 - 5 Ağustos 2025	14,00	1.034.368
			1.034.368
Kiralama işlemlerinden borçlar			
Avro borçlar	-	2,00	91.151
TL borçlar	-	30,00	41.200
			132.351
Toplam uzun vadeli borçlanmalar			1.166.719
İhraç edilmiş borçlanma araçları (**)			
İhraç edilmiş tahvillerin uzun vadeli kısmı	12 Mart 2025 - 30 Haziran 2025	40,50	2.165.683
			2.165.683
Toplam uzun vadeli finansal borçlar			3.332.402

(*) Sabit faiz oranlı

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Grup'un kullanmış olduğu krediler karşılığında vermiş olduğu herhangi bir teminat yoktur (31 Aralık 2023: Yoktur).

Grup'un borçlanmalarından kaynaklanan finansal taahhütleri yoktur.

Borçlanmaların 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren yıllar içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 7 – BORÇLANMALAR (Devamı)

	2024	2023
1 Ocak	23.291.909	17.955.115
Parasal kazanç/(kayıp)	(7.773.691)	(9.791.178)
Dönem içinde alınan borçlanmalar	25.013.841	48.439.353
Kira sözleşmelerinden kaynaklanan borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	(96.370)	(77.855)
TFRS 16 kapsamında kira yükümlülüklerindeki değişimler	111.663	152.884
Anapara ödemeleri (-)	(19.995.539)	(36.087.197)
Faiz tahakkuklarındaki değişim	114.227	1.444.972
Kur farklarındaki değişim	599.224	1.255.816
31 Aralık	21.265.264	23.291.910

Banka kredileri	Defter değeri	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
		Gerçeğe uygun değeri	Defter değeri	Gerçeğe uygun değeri	Defter değeri
Sabit faizli	19.503.124	27.306.481	20.796.446	22.964.645	
	19.503.124	27.306.481	20.796.446	22.964.645	

NOT 8 - TÜREV ARAÇLAR

Türev araçlar, Grup'un dövizli satışlarından doğan kur riskine karşılık yaptığı vadeli döviz işlemlerine (vadeli döviz işlemi) ilişkin sözleşmelerden oluşmaktadır.

	Sözleşme tutarı	Cari dönem sözleşme vade aralıkları	Gerçeğe uygun değerler yükümlülükler
31 Aralık 2024			
Vadeli döviz işlemleri	70.209	2 Ocak 2025– 23 Ocak 2025	(7.664)
Kısa vadeli türev araçlar	70.209		(7.664)
Toplam türev araçlar	70.209		(7.664)

	Sözleşme tutarı	Cari dönem sözleşme vade aralıkları	Gerçeğe uygun değerler varlıklar
31 Aralık 2023			
Vadeli döviz işlemleri	4.601.633	4 Ocak 2024 - 4 Kasım 2024	(37.326)
Kısa vadeli türev araçlar	4.601.633		(37.326)
Toplam türev araçlar	4.601.633		(37.326)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 9 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR

Ticari alacaklar

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Ticari alacaklar, net	10.508.708	7.899.742
Alacak senetleri, net	-	5.255
	10.508.708	7.904.997
Eksi: Şüpheli ticari alacak karşılığı	(276.651)	(330.914)
Kısa vadeli diğer ticari alacaklar	10.232.057	7.574.083
İlişkili taraflardan ticari alacaklar (Not 28)	4.172.158	4.785.777
Kısa vadeli ticari alacaklar	14.404.215	12.359.860
Uzun vadeli ticari alacaklar, net	750.428	710.477
Uzun vadeli ticari alacaklar	750.428	710.477

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla ticari alacakların (senetler hariç) ortalama vadeleri 60-90 gün arasındadır. (31 Aralık 2023: 60-90 gün).

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla Grup'un alacaklarının ortalama tahsilat süresinin kısa vadeli olması sebebiyle, ticari alacakların gerçeğe uygun değerlerinin defter değerine yakınsamaktadır.

Ticari alacaklar ile ilgili alınan teminatlar

Grup'un alacakları temel olarak midibüs ve otobüs bayilerine yapılan satışlardan ve savunma aracı satışlarından doğmaktadır. 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Grup bayilerinden kaynaklanan alacaklardan şüpheli alacaklar için karşılık ayrılması sonrası kalan toplam 2.284.965 bin TL (31 Aralık 2023: 1.004.955 bin TL) tutarındaki alacak, toplam 2.284.965 bin TL (31 Aralık 2023: 1.004.955 bin TL) tutarındaki teminat ve ipotek ile güvence altına alınmıştır. Grup, geri kalan alacaklarının tahsili ile ilgili olarak konsolide finansal tablo Notu 29'da Kredi Riski bölümünde anlatılan yöntemlerle kredi riskini yönetmektedir.

Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş ticari alacak bakiyeleri için yasal takibat başlatılmıştır.

Şüpheli ticari alacak karşılığının 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren yıllar içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2024	2023
1 Ocak	330.914	318.438
Parasal kazanç/(kayıp)	(118.181)	(46.571)
Tahsilatlar	(59)	-
Yabancı para çevrim farkları	(46)	12.103
Kur farkı değişimi	64.023	46.944
31 Aralık	276.651	330.914

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 9 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR (Devamı)

Ticari borçlar

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Ticari borçlar, net	6.358.612	5.114.208
Kısa vadeli diğer ticari borçlar	6.358.612	5.114.208
İlişkili taraflara ticari borçlar (Not 27)	463.554	803.683
Kısa vadeli ticari borçlar	6.822.166	5.917.891

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla ticari borçların ortalama vadeleri 45-60 gün arasındadır (31 Aralık 2023: 45-60 gün arasında).

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla Grup'un borçlarının ortalama tahsilat süresinin kısa vadeli olması sebebiyle, ticari borçların gerçeğe uygun değerlerinin defter değerine yakınsamaktadır.

NOT 10 - DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

Kısa vadeli diğer alacaklar

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Personelden alacaklar	1.824	2.056
Verilen depozito ve teminatlar	3.066	4.087
	4.890	6.143

Uzun vadeli diğer alacaklar

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Verilen depozito ve teminatlar	14.747	12.909
	14.747	12.909

Kısa vadeli diğer borçlar

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Diğer çeşitli borçlar	34.119	50.959
	34.119	50.959

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 11 - STOKLAR

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Hammadde	5.270.599	5.678.783
Yoldaki mallar	3.751.564	1.633.896
Mamul	3.645.765	2.199.332
Ticari mallar	1.347.788	1.286.211
Yarı mamul	371.233	237.294
Stok değer düşüklüğü karşılığı (*)	(721.273)	(307.738)
	13.665.676	10.727.778

(*) Stok değer düşüklüğünün 39.471 bin TL'lik kısmı mamullere (31 Aralık 2023: 12.525 bin TL), 8.041 bin TL'lik kısmı ticari mallara (31 Aralık 2023: 11.610 bin TL), 473.379 bin TL'lik kısmı hammaddeye (31 Aralık 2023: 283.603 bin TL), 200.382 TL'lik kısmı ise verilen sipariş avanslarına (31 Aralık 2023: Bulunmamaktadır.) ilişkindir. Stok değer düşüklüğü karşılığı, satılan malın maliyeti hesabında muhasebeleştirilmiştir.

2024 ve 2023 yılları içinde stok değer düşüklüğü karşılığının hareketi aşağıdaki gibi olmuştur:

	2024	2023
1 Ocak	(307.738)	(136.176)
Dönem içinde ayrılan karşılık	(413.535)	(171.562)
31 Aralık itibarıyla	(721.273)	(307.738)

NOT 12 - FİNANSAL YATIRIMLAR

Otokar Central Asia Limited şirketi, yurt dışı satışlarını arttırmak ve ihracat faaliyetlerini takip etmek amacı ile Nur-Sultan, Kazakistan'da bulunan İngiliz Hukuku prensiplerini kabul eden özel statülü bir bölge olan Astana International Financial Center (AIFC)'de 5 Kasım 2019 tarihinde kurulmuştur.

Finansal yatırımlar, Otokar Central Asia Limited sermaye iştirak tutarı 884 bin TL ile Özel Girişim Sermayesi Yatırım Fonu'na yaptığı 73.439 bin TL tutarındaki yatırımları içermektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 13 - MADDİ DURAN VARLIKLAR VE KULLANIM HAKKI VARLIKLARI

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren yıl içinde maddi duran varlıklar ve ilgili birikmiş amortismanlarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2024	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	İktisaplar	Transferler	31 Aralık 2024
Maliyet							
Arazi ve arsalar	692.878	-	-	-	-	-	692.878
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	224.932	21.241	-	-	-	28.670	274.843
Binalar	2.087.750	7.385	-	-	-	226.233	2.321.368
Makine, tesis ve cihazlar	2.909.680	338.995	2.321	(9.701)	-	30.593	3.271.888
Taşıt araçları	237.154	29.339	-	(48.214)	-	-	218.279
Döşeme ve demirbaşlar	1.739.930	369.274	2.426	(4.135)	-	86.004	2.193.499
Özel maliyetler	32.986	7.589	-	(7.992)	-	184.886	217.469
Yapılmakta olan yatırımlar	164.898	549.566	-	-	-	(556.386)	158.078
	8.090.208	1.323.389	4.747	(70.042)	-	-	9.348.302
Birikmiş amortisman							
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(123.389)	(7.774)	-	-	-	-	(131.163)
Binalar	(1.075.534)	(57.946)	-	-	-	-	(1.133.480)
Makine, tesis ve cihazlar	(1.835.909)	(192.121)	(1.964)	9.701	-	-	(2.020.293)
Taşıt araçları	(145.957)	(16.706)	-	37.305	-	-	(125.358)
Döşeme ve demirbaşlar	(560.848)	(157.755)	(1.696)	3.198	-	-	(717.101)
Özel maliyetler	(21.680)	(7.544)	-	7.957	-	-	(21.267)
	(3.763.317)	(439.846)	(3.660)	58.161	-	-	(4.148.662)
Net defter değeri	4.326.891					-	5.199.640

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla maddi duran varlıklar üzerinde ipotek bulunmamaktadır.
(31 Aralık 2023: İpotek bulunmamaktadır).

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 13 - MADDİ DURAN VARLIKLAR VE KULLANIM HAKKI VARLIKLARI (Devamı)

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıl içinde maddi duran varlıklar ve ilgili birikmiş amortismanlarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2023	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	İktisaplar	Transferler	31 Aralık 2023
Maliyet							
Arazi ve arsalar	675.205	17.673	-	-	-	-	692.878
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	222.582	2.350	-	-	-	-	224.932
Binalar	1.764.161	40.969	-	(1.216)	-	283.836	2.087.750
Makine, tesis ve cihazlar	2.653.210	257.464	8.817	(60.928)	4.165	46.952	2.909.680
Taşıt araçları	217.012	20.142	-	-	-	-	237.154
Döşeme ve demirbaşlar	1.227.376	418.059	7.267	(7.321)	7.180	87.369	1.739.930
Özel maliyetler	26.795	6.191	-	-	-	-	32.986
Yapılmakta olan yatırımlar	111.518	471.537	-	-	-	(418.157)	164.898
	6.897.859	1.234.385	16.084	(69.465)	11.345	-	8.090.208
Birikmiş amortisman							
Yeraltı ve yerüstü düzenleri	(115.948)	(7.441)	-	-	-	-	(123.389)
Binalar	(1.031.448)	(44.665)	-	579	-	-	(1.075.534)
Makine, tesis ve cihazlar	(1.736.608)	(150.768)	(6.038)	60.414	(2.909)	-	(1.835.909)
Taşıt araçları	(130.461)	(15.496)	-	-	-	-	(145.957)
Döşeme ve demirbaşlar	(440.306)	(122.882)	(91)	6.576	(4.145)	-	(560.848)
Özel maliyetler	(18.701)	(2.979)	-	-	-	-	(21.680)
	(3.473.472)	(344.231)	(6.129)	67.569	(7.054)	-	(3.763.317)
Net defter değeri	3.424.387						4.326.891

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren yıllara ait, maddi ve maddi olmayan duran varlıklar ile kullanım hakkı varlıklarından oluşan cari dönem amortisman ve itfa payları giderlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2024	2023
Araştırma geliştirme giderleri	903.884	844.917
Satılan malın maliyeti	288.820	214.680
Kullanım hakkı varlıkları	143.405	84.050
Geliştirme sürecinde olan faaliyetler	85.162	77.891
Stoklar üzerindeki amortisman	68.084	36.411
Genel yönetim giderleri	52.100	46.032
Satış ve pazarlama giderleri	20.514	10.869
Yabancı para çevrim farkları	3.661	7.176
	1.565.630	1.322.026

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 13 - MADDİ DURAN VARLIKLAR VE KULLANIM HAKKI VARLIKLARI (Devamı)

Kullanım hakkı varlıkları

2024 yılı içerisinde kullanım hakkı varlıklarından kaynaklı olarak 68.252 bin TL yeni giriş 143.405 bin TL amortisman gideri oluşmuştur.

Kullanım hakkı varlıklarının 31 Aralık 2024 ve 2023 itibarıyla bakiyeleri ve ilgili dönemlerdeki birikmiş amortisman tutarları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2024 itibarıyla	Binalar	Motorlu araçlar	Döşeme ve demirbaşlar	Toplam
Maliyet	159.053	239.566	7.016	405.635
Birikmiş amortisman	(132.627)	(204.662)	(4.321)	(341.610)
	26.426	34.904	2.695	64.025
31 Aralık 2023 itibarıyla	Binalar	Motorlu araçlar	Döşeme ve demirbaşlar	Toplam
Maliyet	158.248	238.354	6.894	403.496
Birikmiş amortisman	(99.668)	(153.801)	(3.179)	(256.648)
	58.580	84.553	3.715	146.848

NOT 14 - DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2024 tarihinde sona eren yıl içinde maddi olmayan duran varlıklar ve ilgili itfa paylarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2024	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	Transferler	31 Aralık 2024
Maliyet						
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	426.337	17.765	27	-	25.490	469.619
Geliştirme maliyetleri	9.239.418	18.192	-	-	426.323	9.683.933
Geliştirme sürecinde olan faaliyetler	2.329.281	2.086.216	-	-	(451.813)	3.963.684
Müşteri ilişkileri	61.025	-	-	-	-	61.025
	12.056.061	2.122.173	27	-	-	14.178.261
Birikmiş itfa payları						
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(319.668)	(43.664)	(1)	-	-	(363.333)
Geliştirme maliyetleri	(6.133.717)	(888.997)	-	-	-	(7.022.714)
Müşteri ilişkileri	(18.893)	(1.496)	-	-	-	(20.389)
	(6.472.278)	(934.157)	(1)	-	-	(7.406.436)
Net defter değeri	5.583.783					6.771.825

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 14 – DİĞER MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Devamı)

31 Aralık 2023 tarihinde sona eren yıl içinde maddi olmayan duran varlıklar ve ilgili itfa paylarında gerçekleşen hareketler aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2023	İlaveler	Yabancı para çevrim farkları	Çıkışlar	İktisaplar	Transferler	31 Aralık 2023
Maliyet							
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	398.852	25.662	-	-	309	1.514	426.337
Geliştirme maliyetleri	8.202.063	-	-	-	-	1.037.355	9.239.418
Geliştirme sürecinde olan faaliyetler	2.755.195	612.955	-	-	-	(1.038.869)	2.329.281
Müşteri ilişkileri	-	61.025	-	-	-	-	61.025
	11.356.110	699.642	-	-	309	-	12.056.061
Birikmiş itfa payları							
Diğer maddi olmayan duran varlıklar	(276.959)	(42.699)	-	-	(10)	-	(319.668)
Geliştirme maliyetleri	(5.307.693)	(826.024)	-	-	-	-	(6.133.717)
Müşteri ilişkileri	-	(18.893)	-	-	-	-	(18.893)
	(5.584.652)	(887.616)	-	-	(10)	-	(6.472.278)
Net defter değeri	5.771.458						5.583.783

NOT 15 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kısa vadeli	4.520	6.011
Uzun vadeli	20.650	28.822
	25.170	34.833

Devlet teşvik ve yardımları, Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu'nun (TÜBİTAK) Grup'un yürüttüğü çeşitli projelerin araştırma ve geliştirme (AR-GE) harcamalarını desteklemek amacıyla vermiş olduğu teşvik gelirlerinin ertelenmesi nedeniyle oluşmuştur. Söz konusu tutar, ilgili AR-GE yatırımının itfasi ile eş zamanlı şekilde gelir kaydedilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 16 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Borç karşılıkları- kısa vadeli

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Garanti giderleri karşılığı	841.510	997.681
Toplu iş sözleşme tahakkuk karşılığı	-	513.976
Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin kısa vadeli karşılıklar (Not 17)	140.252	157.570
Alış maliyetleri karşılığı	63.722	48.536
Dava karşılıkları	38.347	28.398
Diğer	582.492	639.659
	1.666.323	2.385.820

Garanti giderleri karşılığı

Grup, satışını gerçekleştirmiş olduğu araçları 2 yıl boyunca garanti kapsamına almaktadır. Buna bağlı olarak, bilanço tarihi itibarıyla garanti kapsamında olan araçlar için gelecek dönemlerde gerçekleşmesi tahmin edilen garanti giderleri için karşılık ayrılmıştır.

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren ara hesap dönemleri içindeki garanti giderleri karşılığının hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2024	2023
1 Ocak	997.681	823.076
Parasal (kazanç)/kayıp	(319.838)	(447.502)
Yıl içerisindeki artış	1.050.808	1.298.181
Dönem içi kullanım/konusu kalmayan	(887.141)	(676.074)
31 Aralık itibarıyla	841.510	997.681

Taahhütler ve zorunluluklar

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla Grup'un teminat, rehin, ipotek ve kefalet (TRİK) pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
a. Kendi tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	28.159.814	8.259.471
b. Tam konsolidasyon kapsamına dahil edilen ortaklıklar lehine vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	301.840	383.326
c. Olağan ticari faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla diğer 3. kişilerin borcunu temin amacıyla vermiş olduğu TRİK'lerin toplam tutarı	-	-
d. Diğer verilen TRİK'lerin toplam tutarı	-	-
	28.461.654	8.642.797

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 16 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

TRİK'lerin para birimi cinsinden detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	Orijinal para birimi	TL karşılığı	Orijinal para birimi	TL karşılığı
Türk Lirası	8.168.275	8.168.275	2.731.159	2.731.159
Amerikan Doları	75.778	2.669.160	59.927	2.547.055
Avro	57.257	2.103.795	58.292	2.741.447
Rumen Leyi	2.086.962	15.321.225	52.885	497.164
Gürcistan Lirası	11.817	148.524	-	-
Arap Emirlikleri Dirhemi	-	-	5.200	59.839
Çek Korunası	34.690	50.675	34.690	66.133
		28.461.654		8.642.797

a) 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla verilen garantiler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Banka teminat mektupları	28.461.654	8.642.797
	28.461.654	8.642.797

b) 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla alınan garantiler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Banka teminat mektupları	4.561.676	2.668.097
Teminat senetleri	1.837	9.273
Alınan ipotekler	-	29
	4.563.513	2.677.399

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 17 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kıdem tazminatı karşılığı	420.692	483.673
Kullanılmamış izin karşılığı	140.252	157.570
	560.944	641.243

Kıdem tazminatı karşılığı

Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık brüt maaş kadardır ve bu tutar 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla 41.828,42 tam TL (31 Aralık 2023: 23.489,83 tam TL) ile sınırlandırılmıştır.

Kıdem tazminatı karşılığı yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır.

Kıdem tazminatı karşılığı çalışanların emekliliği halinde ödenmesi gereken muhtemel yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminiyle hesaplanır.

Temel varsayım, her hizmet yılı için belirlenen tavan yükümlülüğünün enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece, uygulanan iskonto oranı, enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış reel oranı göstermektedir. Kıdem tazminatı tavanı altı ayda bir revize olup, konsolide kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2025 tarihinden itibaren geçerli olan 46.655,43 (1 Ocak 2024: 35.058,58 TL) olan tavan tutarı göz önüne alınmıştır.

KGK tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe Standartları, Grup'un kıdem tazminatı karşılığını tahmin etmek için aktüer değerlendirme yöntemlerinin geliştirilmesini öngörmektedir. Buna göre toplam yükümlülüğün hesaplanmasında aşağıdaki aktüer öngörüler kullanılmıştır:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Net iskonto oranı (%)	3,41	2,90
Emeklilik olma olasılığına ilişkin devir hızı (%)	97,81	98,00

Kıdem tazminatı karşılığının yıl içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2024	2023
1 Ocak	483.673	747.181
Parasal kazanç/(kayıp)	(190.388)	(275.012)
Faiz ve cari dönem hizmet gideri	132.300	48.942
Yeniden ölçüm farkları	197.151	169.580
İktisaplar	-	11.732
Ödemeler	(202.044)	(218.750)
31 Aralık itibarıyla	420.692	483.673

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla kıdem tazminatı karşılığı hesaplamasında kullanılan önemli varsayımların duyarlılık analizleri aşağıdaki gibidir:

Duyarlılık seviyesi	Faiz oranı		Enflasyon oranı	
	%0,25 artış	%0,25 azalış	%0,25 artış	%0,25 azalış
Kıdem tazminatı yükümlülüğü değişimi	14.319	(15.008)	(15.498)	14.826

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 17 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

Kullanılmayan izin günleri karşılığı

Kullanılmayan izin günleri karşılığının yıl içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2024	2023
1 Ocak	157.570	117.254
Parasal kazanç/(kayıp)	(65.171)	(67.593)
Yıl içerisindeki artış, net (Not 21)	47.853	107.909
31 Aralık itibarıyla	140.252	157.570

NOT 18 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER, ERTELENMİŞ GELİRLER, DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

a) Peşin ödenmiş giderler

Peşin ödenmiş giderler – kısa vadeli	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Peşin ödenmiş giderler	340.433	243.520
	340.433	243.520

Peşin ödenmiş giderler – uzun vadeli	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Verilen avanslar	16.775	31.369
Peşin ödenmiş giderler	6.024	6.908
	22.799	38.277

b) Diğer dönen varlıklar

Diğer dönen varlıklar – kısa vadeli	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Katma değer vergisi alacakları	328.832	1.517.599
Diğer	89.506	69.040
	418.338	1.586.639

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 18 - PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER, ERTELENMİŞ GELİRLER, DİĞER VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

c) Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler

Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler

kısa vadeli

31 Aralık 2024**31 Aralık 2023**

Alınan sipariş avansları

4.351.732

647.135

Ertelenen bakım onarım gelirleri

322.306

467.762

4.674.038**1.114.897**

Müşteri sözleşmelerinden doğan yükümlülükler

uzun vadeli

31 Aralık 2024**31 Aralık 2023**

Ertelenen bakım onarım gelirleri

504.508

881.333

504.508**881.333**

d) Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar

31 Aralık 2024**31 Aralık 2023**

Personele borçlar

323.807

247.035

Ödenecek sosyal güvenlik kesintisi

151.201

201.289

Ödenecek vergi ve fonlar

193.290

143.923

668.298**592.247**

e) Diğer kısa vadeli yükümlülükler

31 Aralık 2024**31 Aralık 2023**

Ödenecek vergi ve fonlar

55.299

75.412

Tecil edilen özel tüketim vergisi

5.051

9.035

Ödenecek sağlık sigortası giderleri

22.878

2.762

Diğer

6.973

4.507

90.201**91.716**

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 19 - ÖZKAYNAKLAR

Sermaye

Grup'un 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerindeki hissedarları ve sermaye içindeki payları tarihi değerlerle aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024		31 Aralık 2023	
	TL	(%)	TL	(%)
Koç Holding A.Ş.	56.850	47.38	53.614	44.68
Ünver Holding A.Ş.	29.775	24.81	29.775	24.81
Diğer	33.375	27.81	36.611	30.51
	120.000	100.00	120.000	100.00
Sermaye düzeltme farkları	1.778.712		1.778.712	

Kanuni defterlerdeki birikmiş kârlar, aşağıda belirtilen kanuni yedeklerle ilgili hüküm haricinde dağıtılabilmektedir. Türk Ticaret Kanunu'na göre yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, Grup'un ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net kârın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan kârın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir. Halka açık şirketler, kâr payı dağıtımlarını SPK'nın 1 Şubat 2014 tarihinden itibaren yürürlüğe giren II-19.1 no.lu Kâr Payı Tebliği'ne göre yaparlar.

Ortaklıklar, kârlarını genel kurulları tarafından belirlenecek kâr dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul kararıyla dağıtır. Söz konusu tebliğ kapsamında, asgari bir dağıtım oranı tespit edilmemiştir. Şirketler esas sözleşmelerinde veya kâr dağıtım politikalarında belirlenen şekilde kâr payı öderler. Ayrıca, kâr paylarının eşit veya farklı tutarlı taksitler halinde ödenebilecektir ve konsolide finansal tablolarda yer alan kâr üzerinden nakden kâr payı avansı dağıtılabilecektir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 19 – ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kâr dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kâr payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kâr payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kârdan pay dağıtılamaz.

Yukarıda tarihi bedelleri ile gösterilmiş kalemlerin düzeltilmiş değerleri ve sermaye düzeltme farkları 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2024

	Tarihi değerler	Sermaye enflasyon düzeltmesi farkı	Endekslenmiş değer
Sermaye	120.000	1.778.712	1.898.712
Yasal yedekler	183.398	1.285.207	1.468.605
	303.398	3.063.919	3.367.317

31 Aralık 2023

	Tarihi Değerler	Sermaye enflasyon düzeltmesi farkı	Endekslenmiş değer
Sermaye	120.000	1.778.712	1.898.712
Yasal yedekler	183.398	1.195.616	1.379.014
	303.398	2.974.328	3.277.726

Şirket'in Vergi Usul Kanunu'na göre tuttuğu kayıtlarında yasal ve olağanüstü yedeklerin tarihi değerleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Yasal yedekler	1.468.605	1.379.014
Geçmiş yıllar kârları veya zararları	9.340.934	7.492.641
	10.809.539	8.871.655

31 Aralık 2024 tarihlerinde sona eren yıllar itibarıyla pay başına dağıtılan temettü tutarı 5,400 kuruş'tur. (Yönetim Kurulu karar tarihi itibarıyla pay başına kazanç 6,000 kuruş)

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Şirket'in sermayesinin tümü ödenmiş olup, nominal değeri 0,1 kuruş olan 120.000.000.000 adet hisseden oluşmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 20 - SATIŞLAR VE SATIŞLARIN MALİYETİ

Net satışlar

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Yurt içi satışlar	12.244.565	10.753.067
Yurt dışı satışlar	21.916.695	28.753.670
Brüt satışlar	34.161.260	39.506.737
Eksi: iskontolar ve satışlardan iadeler	(275.480)	(179.552)
Net satışlar	33.885.780	39.327.185

2024 ve 2023 yılları içinde Grup'un satışlarının tutarsal olarak ürün grubu bazında dağılımı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Ticari araçlar	23.301.114	24.659.796
Savunma sanayi araçları	5.538.013	9.025.744
Diğer satışlar (*)	5.046.653	5.641.645
	33.885.780	39.327.185

(*) Yedek parça, servis ve diğer satış gelirlerinden oluşmaktadır.

Satışların maliyeti

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Satılan mamullerin maliyeti	(26.256.800)	(26.529.770)
Satılan ticari malların maliyeti	(2.109.980)	(3.691.660)
	(28.366.780)	(30.221.430)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 21 - PAZARLAMA GİDERLERİ, GENEL YÖNETİM GİDERLERİ, ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Pazarlama giderleri	(4.561.283)	(5.275.231)
Genel yönetim giderleri	(2.081.536)	(1.690.724)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(1.163.432)	(1.068.268)
	(7.806.251)	(8.034.223)

NOT 22 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Hammadde ve tüketim malı kullanımı	(22.063.390)	(23.139.970)
Personel giderleri	(5.798.503)	(4.769.173)
Satılan ticari mal maliyeti	(1.391.587)	(2.869.638)
Amortisman ve itfa payı	(1.385.287)	(1.162.282)
Satış, teşvik ve prim giderleri	(1.129.194)	(1.464.435)
Yönetim giderleri	(1.111.485)	(973.380)
Garanti giderleri	(1.060.059)	(1.243.671)
İşletme giderleri	(940.124)	(937.564)
Nakliye, dağıtım ve depolama giderleri	(475.441)	(826.941)
Reklam, tanıtım ve promosyon giderleri	(396.613)	(307.224)
Diğer giderler	(421.348)	(561.375)
	(36.173.031)	(38.255.653)

2024 ve 2023 yılları için, personel giderlerinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Kaydedildiği hesaba göre		
Satılan malın maliyeti ve stoklar	(3.619.720)	(3.012.271)
Aktifleştirilen geliştirme harcamaları	(1.316.159)	(1.059.838)
Genel yönetim giderleri	(1.071.839)	(780.824)
Satış ve pazarlama giderleri	(1.034.401)	(931.372)
Araştırma ve geliştirme giderleri	(72.543)	(44.705)
	(7.114.662)	(5.829.010)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 22 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER (Devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Niteliğine göre		
Maaş ve ücretler	(5.253.758)	(4.306.198)
Diğer sosyal yardımlar	(904.762)	(791.034)
SSK işveren primleri	(727.845)	(476.530)
Kıdem ve ihbar tazminatı giderleri	(134.607)	(105.967)
İzin karşılığı giderleri	(47.853)	(107.909)
Diğer	(45.837)	(41.372)
	(7.114.662)	(5.829.010)

Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler

Grup'un, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden hazırladığı ve hazırlanma esasları 19 Ağustos 2021 tarihli KGK yazısını temel alan bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti	6.063	4.313
Diğer güvence hizmetlerinin ücreti	80	87
Bağımsız denetim dışı diğer hizmetlerin ücreti	689	1.675
	6.832	6.075

Yukarıdaki ücretler tüm bağılı ortaklıkların yasal denetim ve ilgili diğer hizmet ücretleri dahil edilerek belirlenmiş olup, yurt dışı bağılı ortaklıkların yabancı para cinsinden olan ücretleri ilgili yılların yıllık ortalama kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir, TFRS'e uygun sunmak amacıyla TL'nin satın alma gücündeki değişimlere göre düzenlenmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 23 - ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER/GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Esas faaliyetlerden diğer gelirler		
Ticari alacak ve borçlardan kur farkı geliri	5.711.408	5.054.425
Kredili satışlardaki vade farkı geliri	929.103	964.787
Vadeli işlem geliri	318.446	287.034
Teşvik gelirleri	3.313	3.878
Diğer gelirler	140.773	224.511
	7.103.043	6.534.635
Esas faaliyetlerden diğer giderler		
Ticari alacak ve borçlardan kur farkı gideri	(4.989.276)	(3.606.997)
Vadeli işlem gideri	(492.542)	(345.925)
Şüpheli alacak karşılık gideri	(35.581)	(46.945)
Diğer giderler	(697)	(8.313)
	(5.518.096)	(4.008.180)

NOT 24 - FİNANSMAN GELİRLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Banka mevduatı faiz geliri	855.498	1.430.246
Banka mevduatı kur farkı geliri	159.282	437.090
Kredi kur farkı geliri	202.429	168.780
	1.217.209	2.036.116

NOT 25- FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Banka kredileri faiz ve komisyon gideri	(7.075.052)	(5.294.009)
Banka kredileri kur farkı gideri	(801.651)	(1.774.272)
Banka mevduatı kur farkı gideri	(108.692)	(171.776)
Diğer	-	(36.063)
	(7.985.395)	(7.276.120)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 26 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Türkiye'de genel kurumlar vergisi oranı %25'dir (31.12.2023: %25). 31727 sayılı ve 22 Ocak 2022 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanan 7351 sayılı Kanun'un 15. Maddesi ile 5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 32. Maddesinde değişiklik yapılmış olup, ihracat yapan kurumların münhasıran ihracattan elde ettikleri kazançları ile sanayi sicil belgesine haiz ve fiilen üretim faaliyetiyle iştiğal eden kurumların münhasıran üretim faaliyetinden elde ettikleri kazançlarına kurumlar vergisi oranı 1 puan indirimli olarak uygulanmaya başlamıştır. 32249 sayılı ve 15 Temmuz 2023 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanan 7456 sayılı Kanun'un 21. Maddesi ile kurumların münhasıran ihracattan elde ettikleri kazançlarına uygulanacak kurumlar vergisi indirim oranı 5 puana çıkarılmıştır.

Kurumlar vergisi ilgili olduğu hesap döneminin sonunu takip eden dördüncü ayın son günü akşamına kadar beyan edilip, tek taksitte ödenmektedir. Vergi mevzuatı uyarınca üçer aylık dönemler itibarıyla oluşan kazançlar ayrıştırılmakta, ihracat kazançları üzerinden %20, sanayi sicil belgesine haiz olarak fiili üretimlerden kaynaklanan imalat kazançları üzerinden %24 ve harici kazançlar üzerinden ise %25 oranında geçici vergi hesaplanarak ödenmekte olup, bu şekilde ödenen tutarlar yıllık kazanç üzerinden hesaplanan vergiden mahsup edilmektedir.

Anılan kanun 1 Nisan 2008 tarihinde yürürlüğe girmiş bulunmaktadır. Buna göre kurumlar vergisi mükellefleri, yeni teknoloji ve bilgi arayışına yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetleri çerçevesinde işletme bünyesinde 2008 yılından itibaren yaptıkları harcamaların %100'ü kurumlar kazancı tespitinde Ar-Ge indirimi olarak dikkate alınabilmektedir.

Ar-Ge merkezi belgesi bulunan Şirket'in, 2024 yılında yaptığı 1.762.988 TL (31 Aralık 2023: 1.252.131 TL) tutarındaki araştırma ve geliştirme harcaması sebebiyle vergi matrahından %100 oranında stopajsız olarak yararlanabileceği Ar-Ge indirimi bulunmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 26 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihli bilançolarda ödenecek vergi tutarları peşin ödenen vergilerle netleştirilerek aşağıdaki gibi gösterilmiştir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Kurumlar ve gelir vergisi	-	30.419
Peşin ödenen vergiler (-)	-	-
	-	30.419

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren yıllara ait toplam vergi giderinin dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Cari dönem kurumlar vergisi	(34.021)	(324.093)
Kâr veya zarar tablosuna yansıtılan ertelenmiş vergi geliri/gideri		
Dönem kârına yansıtılan cari dönem vergi gelir/(gideri)	(82.242)	1.060.343
	(116.263)	736.250

Vergi öncesi dönem kârının hesaplanan kurumlar vergisi tutarı ile mutabakatı aşağıda sunulmuştur:

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Vergi karşılığı öncesi dönem kârı/zararı	(2.988.166)	2.105.071
Hesaplanan vergi gideri	747.042	(526.268)
Kanunen kabul edilmeyen giderler	(172.554)	(271.935)
İndirim ve istisnalar	167.601	495.162
Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların kârının/zararının vergi etkisi	(8.602)	(1.112)
Parasal kayıp kazanç ve diğer	(849.750)	1.040.403
Toplam	(116.263)	736.250

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 26 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

Türkiye'de, kurumlar vergisi oranı 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla %25'tir (31 Aralık 2023: %25). Kurumlar vergisi oranı kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna ve indirimlerin indirilmesi sonucu bulunacak safi kurum kazancına uygulanır. 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla, ertelenmiş vergiye konu olan geçici farklar ve etkin vergi oranları kullanılarak hesaplanan net ertelenmiş vergi yükümlülüğünün dağılımı aşağıda özetlenmiştir:

	Kümülatif geçici farklar		Ertelenmiş vergi varlığı/(yükümlülüğü)	
	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Maddi ve maddi olmayan duran varlıklar	3.515.009	(92.000)	(875.752)	21.820
Ar-Ge teşviği	1.762.988	-	440.747	-
Ertelenmiş bakım onarım gelirleri	(849.661)	(1.256.684)	189.433	293.457
Garanti giderleri karşılığı	(841.510)	(997.681)	210.378	249.491
Stoklar	(648.771)	(306.122)	162.193	76.531
Diğer karşılıklar	(620.838)	(820.010)	155.210	205.002
Kıdem tazminatı yükümlülüğü	(420.692)	(474.277)	105.173	118.570
Yatırım indirimi (*)	196.617	-	196.617	-
Ertelenmiş finansal gelirler	(161.218)	(419.777)	56.982	104.945
Kullanılmayan izin günleri karşılığı	(140.252)	(157.571)	35.063	39.392
Ertelenmiş finansal giderler	(33.356)	(36.869)	(8.339)	(9.217)
İndirilebilir cari dönem zararı (**)	-	-	395.000	-
Diğer	(130.592)	120.368	28.155	23.823
Ertelenmiş vergi varlığı, net			1.090.860	1.123.814

(*) Grup'un T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Genel Müdürlüğü'ne yapmış olduğu Yatırım Teşvik Belgesi müracaatı onaylanmış ve toplam 1.335.630 bin TL tutarında ve 4 yıllık dönemde yapılması öngörülen modernizasyon yatırımı için 512845 sayılı Yatırım Teşvik Belgesi düzenlenmiştir.

(**) Grup'un ertelenmiş vergi varlığı hesaplanan mahsup edilebilir mali zararlarının toplam tutarı 1.975.010 TL ve tamamı 2024 yılına aittir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 26 - VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

Yatırım Teşvik Sistemi Kapsamında Elde Edilen Vergi Avantajları:

(*) Grup'un teşvik belgesine bağlanan yatırımlarından elde ettiği kazançlar, yatırımın kısmen veya tamamen işletilmesine başlanılan hesap döneminden itibaren yatırıma katkı tutarına ulaşınca kadar indirimli oranlar üzerinden kurumlar vergisine tabi tutulur. Bu kapsamda, 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla Grup'un öngörülebilir gelecekte faydalanacağı 196.617 TL (31 Aralık 2023: Bulunmamaktadır.) tutarında vergi avantajı, ertelenmiş vergi varlığı olarak konsolide finansal tablolara yansıtılmıştır. Söz konusu vergi avantajının 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla muhasebeleştirilmesi neticesinde 1 Ocak – 31 Aralık 2024 dönemine ilişkin konsolide kâr veya zarar tablosunda 196.617 TL tutarında ertelenmiş vergi geliri oluşmuştur.

Ertelenmiş vergi varlıkları gelecek yıllarda vergilendirilebilen gelirin oluşmasının muhtemel olduğunun tespiti halinde kayıtlara alınmaktadır. Vergilendirilebilen gelirin oluşmasının muhtemel olduğu durumlarda ertelenmiş vergi varlıkları, indirilebilir geçici farklar, mali zararlar ve indirimli kurumlar vergisi ödemesine imkan sağlayan sınırsız ömre sahip yatırım indirimleri nedeniyle hak kazanılan vergi avantajları üzerinden hesaplanmaktadır. Bu kapsamda Grup yatırım teşviklerinden doğan ertelenmiş vergi varlıklarının konsolide finansal tablolara yansıtılmasını uzun süreli planlara dayandırmakta olup, söz konusu yatırım indirimlerine ilişkin ertelenmiş vergi varlıklarının geri kazanılabilirliğini, vergilendirilebilir kâr tahminlerini içeren iş modellerini baz alarak her bilanço tarihi itibarıyla değerlendirmektedir. Söz konusu ertelenmiş vergi varlıklarının bilanço tarihinden itibaren 5 yıl içerisinde geri kazanılması öngörülmektedir.

31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla gerçekleştirilen duyarlılık analizinde, iş planlarını oluşturan temel makroekonomik ve sektörel varsayımlarda yer alan girdiler %10 artırılarak/azaltılarak yapıldığında yatırım teşviklerine ilişkin ertelenmiş vergi varlıklarının 5 yıl olarak öngörülen geri kazanım sürelerinde bir değişiklik olmamıştır.

Ertelenen vergi varlığının 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren yıllara ait hareketi aşağıdaki gibidir:

	2024	2023
1 Ocak	1.123.814	21.076
Kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan ertelenen vergi geliri/gideri:		
Kâr veya zarara yansıtılan	(82.242)	1.060.343
Diğer kapsamlı gelir/gidere yansıtılan	49.288	42.395
31 Aralık itibarıyla	1.090.860	1.123.814

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 27 - PAY BAŞINA KAZANÇ

Pay başına kazanç, net kârın ilgili yıl içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir.

Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş kârlardan hisseleri oranında hisse dağıtarak sermayelerini arttırabilir. Hisse başına kâr hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kâr hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

Hisse başına esas kâr, hissedarlara ait net kârın çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile hesaplanır.

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Net dönem (zararı)/kârı	(3.104.429)	2.841.321
Çıkarılmış adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	12.000.000.000	12.000.000.000
Pay başına (kayıp)/kazanç (Kuruş)	(25.870)	35.275

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

Yıl sonu itibarıyla ilişkili taraflardan alacaklar ve ilişkili taraflara borçlar bakiyeleri ile yıl içerisinde ilişkili taraflarla yapılan işlemlerin özeti aşağıda sunulmuştur:

i) 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan alacak ve borçlar:

İlişkili taraflardan alacaklar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1) (*)	4.141.200	4.357.471
Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC (3) (**)	-	400.685
Diğer (1)	30.958	27.621
	4.172.158	4.785.777

(*) Yurt dışı satışların bir kısmı Ram Dış Ticaret A.Ş. aracılığı ile ihraç kayıtlı olarak gerçekleştirilmekte olup, bakiye bu işlemlerden doğan ticari alacaklardan oluşmaktadır.

(**) Grup'un İş Ortaklığı olan Al Jasoor Heavy Vehicles Industry LLC'ye yapılan satışlar sebebi ile oluşan ticari alacaklardır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

İlişkili taraflara borçlar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	155.220	468.841
Zer Merkezi Hizmetler A.Ş. (1)	81.260	86.347
Koç Holding A.Ş. (2)	71.124	93.806
Wat Motor Sanayi ve Ticari A.Ş. (1)	42.063	-
Koç Digital Çözümler A.Ş. (1)	21.611	28.640
Ark İnşaat (1)	19.593	8.237
Opet Fuchs Madeni Yağ A.Ş. (1)	17.530	7.307
Ford Otosan A.Ş. (2)	8.342	3.806
Otokoç Otomotiv Tic. ve San. A.Ş. (1)	7.493	12.258
Setur Servis Turistik A.Ş. (1)	5.918	24.240
Al Jasoore Heavy Vehicles Industry LLC (3)	5.154	-
Koç Sistem Bilgi ve İletişim Hiz. A.Ş. (1)	4.475	23.987
Düzye A.Ş. (1)	4.288	-
Akpa Dayanıklı Tük.Paz. A.Ş. (1)	3.636	4.473
Ingage Dijital (1)	2.951	897
Opet Petrolcülük A.Ş. (1)	2.588	3.035
Divan Turizm İşletmeleri A.Ş. (1)	2.274	13.931
Diğer (1)	8.034	23.878
	463.554	803.683

- (1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları
(2) Grup hissedarı
(3) İş Ortaklığı

İlişkili taraflardan alınan avanslar	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	677.891	81.931
Al Jasoore Heavy Vehicles Industry LLC (3) (**)	-	35.236
	677.891	117.167

(**) Grup'un İş Ortaklığı olan Al Jasoore Heavy Vehicles Industry LLC'ye yapılacak satışlara ilişkin olarak alınan avanslardan oluşmaktadır.

ii) İlişkili taraflara yapılan önemli satışlar ve ilişkili taraflardan yapılan önemli alımlar:

Ürün ve hizmet satışları	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1) (*)	6.453.038	8.796.634
Al Jasoore Heavy Vehicles Industry LLC (3)	205.502	1.516.014
Diğer (1)	4.135	4.191
	6.662.675	10.316.839

(*) Ram Dış Ticaret A.Ş.'ye yapılan satışlar ilişkili olmayan üçüncü kişiler için yapılan ihraç kayıtlı satışlardan oluşmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

Sabit kıymet alımları	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Koç Sistem Bilgi ve İletişim Hiz. A.Ş. (1)	95.721	105.398
Ark İnşaat (1)	39.197	-
Zer Merkezi Hizmetler A.Ş. (1)	23.924	12.697
Diğer (1)	2.892	12.748
	161.734	130.843

Stok alımları	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Zer Merkezi Hizmetler A.Ş. (1)	714.649	628.854
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	207.971	180.879
Wat Motor Sanayi ve Ticari A.Ş. (1)	138.462	1.751
Opet Fuchs Madeni Yağ A.Ş. (1)	58.970	53.521
Opet Petrolcülük A.Ş. (1)	38.324	51.364
Akpa Dayanıklı Tük. Paz. A.Ş. (1)	29.015	39.234
Ford Otosan A.Ş. (2)	22.725	26.990
Düzey A.Ş. (1)	7.087	62
Koçtaş Yapı Marketleri A.Ş. (2)	4.643	7.269
Diğer (1)	6.154	10.402
	1.228.000	1.000.326

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarı

(3) İş Ortaklığı

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

Hizmet alımları	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Ram Sigorta Aracılık Hiz. A.Ş. (1) (**)	159.348	113.509
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	147.924	464.374
Setur Servis Turistik A.Ş. (1)	144.956	173.471
Koç Holding A.Ş. (2) (*)	103.451	145.296
Eltek Elektrik Enerji İth. İhr. Top. Tic. A.Ş. (1)	100.080	142.779
Koç Sistem Bilgi ve İlt. Hiz. A.Ş. (1)	86.073	104.933
Otokoç Otomotiv Tic. ve San. A.Ş. (1)	71.641	61.312
Token Finansal Teknolojileri A.Ş.	29.233	15.589
Koç Digital Çözümler A.Ş. (2)	25.873	28.828
Divan Turizm İşletmeleri A.Ş. (1)	22.604	29.336
Ingage Dijital (1)	16.236	11.734
Koç Topluluğu Spor Kulübü Derneği İktisadi	11.837	4.772
Temel Ticaret A.Ş.	8.961	3.767
Ark İnşaat A.Ş. (1)	-	68.610
Diğer (1)	23.615	32.358
	951.832	1.400.668

(*) Ana ortak Koç Holding A.Ş.'nin bünyesindeki şirketlere finans, hukuk, planlama, vergi, üst yönetim gibi konularda sunduğu hizmetlerin karşılığı olarak, personel ve üst yönetim giderleri dahil olmak üzere Koç Holding A.Ş. nezdinde hizmet sunulan şirketlerle ilgili olarak oluşan giderlerin, Transfer Fiyatlaması Yoluyla Örtülü Kazanç Dağıtım Hakkında 1 Seri No.lu Genel Tebliğin "11- Grup İçi Hizmetler" düzenlemesi çerçevesinde dağıtım sonucunda Grup'a fatura edilen hizmet bedelini içermektedir.

(**) Sigorta acentesi olarak faaliyet gösteren Ram Sigorta Aracılık Hizmetleri A.Ş. aracılığı ile ilişkili taraf olmayan sigorta şirketleri arasında imzalanan poliçeler kapsamında, 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihinde sona eren hesap dönemlerinde ödenen ve tahakkuk eden prim tutarını içermektedir.

Banka mevduat hesapları	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)		
- Vadeli mevduatlar	57.112	850.696
- Vadesiz mevduatlar	2.738	4.562
	59.850	855.258

Krediler	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	512.912	642.370
	512.912	642.370

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

(2) Grup hissedarı

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren dönemler itibarıyla ilişkili taraflar ile ilgili esas faaliyetlerden diğer gelir ve giderler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Ticari alacak ve borçlardan doğan kur farkı gelirleri		
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	4.399.778	948.956
Diğer (1)	1.904	3.059
	4.401.682	952.015

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Ticari alacak ve borçlardan doğan kur farkı giderleri		
Ram Dış Ticaret A.Ş. (1)	4.375.864	176.922
Diğer (1)	10.953	11.384
	4.386.817	188.306

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerinde sona eren dönemler itibarıyla ilişkili taraflar ile ilgili finansman gelir ve giderleri:

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Faiz gelirleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	28.040	89.486
	28.040	89.486

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Faiz giderleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	145.337	282.633
	145.337	282.633

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Kur farkı gelirleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	35.821	105.137
	35.821	105.137

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 28 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2024	1 Ocak - 31 Aralık 2023
Kur farkı giderleri		
Yapı ve Kredi Bankası A.Ş. (1)	22.144	24.770
	22.144	24.770

(1) Grup ana ortağının ilişkili tarafları

Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar

Grup'un 31 Aralık 2024 tarihinde sona eren yılda üst düzey yöneticilerine sağladığı faydalar toplamı 375.842 bin TL olup, bu tutarın 220.573 bin TL'si ayrılma nedeniyle yapılan ödemelere ilişkindir. (31 Aralık 2023: Grup'un üst düzey yöneticilerine sağladığı faydalar toplamı 207.897 bin TL olup, 32.890 bin TL'si ayrılma nedeniyle yapılan ödemelere ilişkindir.) Üst düzey yöneticiler, yönetim kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılarında oluşmaktadır.

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Grup, faaliyetlerinden dolayı, borç ve sermaye piyasası fiyatlarındaki, döviz kurları ile faiz oranlarındaki değişimlerin etkileri dahil çeşitli finansal risklere maruz kalmaktadır. Bu riskler, piyasa riski (kur riski ve faiz oranı riskini içerir), kredi riski ve likidite riskidir. Grup'un genel risk yönetimi programı, mali piyasaların öngörülemezliğine ve değişkenliğine odaklanmakta olup, Grup'un mali performansı üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerin en aza indirgenmesini amaçlamıştır.

Kredi riski

Finansal araçları elinde bulundurmamak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Grup yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf (ilişkili taraflar hariç) için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır. Grup'un tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğabilmektedir. Grup, bayilerinden ya da diğer müşterilerinden doğabilecek bu riski, bayiler için belirlenen kredi limitlerini alınan teminatlar ile sınırlandırarak, avansla çalışarak veya satılan araçların mülkiyetini Grup lehine rehin koydurarak yönetmektedir. Kredi limitlerinin kullanımı Grup tarafından sürekli olarak izlenmekte ve müşterinin finansal pozisyonu, geçmiş tecrübeler ve diğer faktörler göz önünde bulundurulmaktadır. Yurt dışı satışlarının tamamı teyitli akreditif ile gerçekleştirilmektedir. Savunma araçları satışları ise yurt içi ve yurt dışı hükümetlerin kuruluşlarına ya da onlara aracılık yapan şirketlere yapıldığından dolayı bu satışlar ile ilgili herhangi bir tahsilat riski öngörülmemektedir. Ticari alacaklar, Grup yönetimince geçmiş tecrübeler ve cari ekonomik durum göz önüne alınarak değerlendirilmekte ve uygun miktarda şüpheli alacak karşılığı ayırdıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir (Not 8).

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2024	Ticari alacaklar	Diğer alacaklar	Bankalardaki mevduat
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski			
(A+B+C+D+E) (1)	15.154.642	19.637	1.471.297
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı (2)	2.701.379		
A. Vadesi geçmiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	15.156.778	19.637	1.471.297
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	(2.136)	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	274.516	-	-
- Değer düşüklüğü (-) (Not 9)	(276.652)	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	(2.136)	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-

31 Aralık 2023	Ticari alacaklar	Diğer alacaklar	Bankalardaki mevduat
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski			
(A+B+C+D+E) (1)	13.070.336	19.051	9.777.394
- Azami riskin teminat ile güvence altına alınmış kısmı (2)	1.616.746	-	-
A. Vadesi geçmiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	12.738.145	19.051	9.777.394
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	638	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	331.553	-	-
- Değer düşüklüğü (-) (Not 9)	(330.915)	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	638	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-
- Net değer teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-

(1) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(2) Teminatlar, müşterilerden alınan teminat senetleri, teminat çekleri, ipotekler ve araç rehinlerinden oluşmaktadır.

Likidite riski

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, yeterli sayıda ve yüksek kalitedeki kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Grup'un 31 Aralık 2024 ve 31 Aralık 2023 tarihleri itibarıyla, vade tarihlerine göre, indirgenmemiş ticari ve finansal borçlarının vade dağılımları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2024

Sözleşme uyarınca vadeler	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Banka kredileri	19.503.124	22.127.773	3.025.669	6.418.281	12.683.823	-
Ticari borçlar	6.822.166	6.855.522	6.855.522	-	-	-
Beklenen vadeler						
Beklenen vadeler	Defter değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Diğer borçlar	34.119	34.119	34.119	-	-	-
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	90.201	90.201	90.201	-	-	-
Beklenen (veya sözleşme uyarınca vadeler)						
Beklenen (veya sözleşme uyarınca vadeler)	Defter değeri	Sözleşme uyarınca/beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev finansal yükümlülükler (net)						
Türev finansal yükümlülükler (net)	(7.664)	(7.664)	(7.664)	-	-	-
Türev nakit girişleri	1.286.002	1.286.002	1.286.002	-	-	-
Türev nakit çıkışları	(1.293.666)	(1.293.666)	(1.293.666)	-	-	-

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2023

Sözleşme uyarınca vadeler	Defter değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Banka kredileri	20.796.446	27.698.574	9.199.711	12.835.430	5.654.433	-
Ticari borçlar	5.917.891	5.954.760	5.954.760	-	-	-
Beklenen vadelere ilişkin bilgiler						
Beklenen vadelere ilişkin bilgiler	Defter değeri	Beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev olmayan finansal yükümlülükler						
Diğer borçlar	50.959	50.959	50.959	-	-	-
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	91.721	91.721	91.721	-	-	-
Beklenen (veya sözleşme uyarınca vadeler)						
Beklenen (veya sözleşme uyarınca vadeler)	Defter değeri	Sözleşme uyarınca/beklenen nakit çıkışlar toplamı	3 aydan kısa	3-12 ay arası	1-5 yıl arası	5 yıldan uzun
Türev finansal varlıklar (net)						
(net)	(37.326)	(37.326)	(37.326)	-	-	-
Türev nakit girişleri	3.303.229	3.303.229	3.303.229	-	-	-
Türev nakit çıkışları	(3.340.556)	(3.340.556)	(3.340.556)	-	-	-

Piyasa riski

a) Döviz pozisyonu tablosu ve ilgili duyarlılık analizi

Grup'un yabancı şirketlerle ticari faaliyetlerde bulunması sebebiyle döviz cinsinden borçlu veya alacaklı bulunulan meblağların Türk Lirası'na çevrilmesinden dolayı kur değişikliklerinden doğan döviz kuru riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu döviz kuru riski, döviz pozisyonunun analiz edilmesi ile takip edilmekte ve sınırlanılmaktadır. Grup, ileride oluşacak ticari işlemler ve kayda alınan aktif ve pasiflerden ötürü ortaya çıkan kur riskini yönetmek için, döviz sepetini mümkün olduğunca çeşitlendirmeye yönelik bir politika izlemektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

Grup tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2024	TL karşılığı işlevsel para birimi)	Amerikan Doları	Avro	İngiliz Sterlini
1. Ticari alacaklar	8.137.902	124.224	102.396	-
2a. Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil)	605.932	1.664	14.895	-
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	64	2	-	-
4. Dönen varlıklar (1+2+3)	8.743.898	125.890	117.291	-
5. Ticari alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal finansal varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	126	-	3	-
8. Duran varlıklar (5+6+7)	126	-	3	-
9. Toplam varlıklar (4+8)	8.744.024	125.890	117.294	-
10. Ticari borçlar	(2.539.545)	(36.542)	(33.967)	(99)
11. Finansal yükümlülükler	(2.707.823)	(8.211)	(65.825)	-
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	(1.200.156)	(7.066)	(25.890)	-
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	(6.447.524)	(51.819)	(125.682)	(99)
14. Ticari borçlar	-	-	-	-
15. Finansal yükümlülükler	(2.402.582)	-	(65.389)	-
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	(2.402.582)	-	(65.389)	-
18. Toplam yükümlülükler (13+17)	(8.850.106)	(51.819)	(191.071)	(99)
Net Bilanço Pozisyonu (9+18)	(106.082)	74.072	(73.777)	(99)
19. Bilanço dışı türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)	(7.664)	(36.650)	35.000	-
19a. Hedge edilen toplam varlık tutarı	1.286.002	-	35.000	-
19b. Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı	(1.293.666)	(36.650)	-	-
20. Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (9+18+19)	(113.746)	37.422	(38.777)	(99)
21. Parasal kalemler net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	(106.272)	74.069	(73.780)	(99)
22. Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	7.664	7.664	-	-
23. İhracat	21.818.403	123.560	431.804	31.011
24. İthalat	9.891.635	92.477	155.575	2.582

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2023	TL karşılığı işlevsel para birimi)	Amerikan Doları	Avro	İngiliz Sterlini
1. Ticari alacaklar	10.976.180	122.801	122.408	-
2a. Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil)	834.650	7.082	11.347	-
2b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	-	-	-	-
4. Dönen varlıklar (1+2+3)	11.810.830	129.883	133.755	-
5. Ticari alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal finansal varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal olmayan finansal varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	141	-	3	-
8. Duran varlıklar (5+6+7)	141	-	3	-
9. Toplam varlıklar (4+8)	11.810.971	129.883	133.758	-
10. Ticari borçlar	(3.143.554)	(42.568)	(28.314)	(50)
11. Finansal yükümlülükler	(4.634.467)	(7.675)	(91.607)	-
12a. Parasal olan diğer yükümlülükler	(536.714)	(5.940)	(6.044)	-
12b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
13. Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12)	(8.314.735)	(56.183)	(125.965)	(50)
14. Ticari borçlar	-	-	-	-
15. Finansal yükümlülükler	-	-	-	-
16a. Parasal olan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
16b. Parasal olmayan diğer yükümlülükler	-	-	-	-
17. Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16)	-	-	-	-
18. Toplam yükümlülükler (13+17)	(8.314.735)	(56.183)	(125.965)	(50)
Net Bilanço Pozisyonu (9+18)	3.496.236	73.700	7.793	(50)
19. Bilanço dışı türev araçların net varlık/(yükümlülük) pozisyonu (19a-19b)	(3.180.406)	(67.000)	(7.075)	-
19a. Hedge edilen toplam varlık tutarı	-	-	-	-
19b. Hedge edilen toplam yükümlülük tutarı	(3.180.406)	(67.000)	(7.075)	-
20. Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (9+18+19)	315.830	6.700	718	(50)
21. Parasal kalemler net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	3.496.095	73.700	7.790	(50)
22. Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri	37.326	6.591	19.262	-
23. İhracat	28.885.447	230.602	382.958	-
24. İthalat	12.470.741	73.037	201.816	749

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla Grup'un vergi öncesi kârının diğer değişkenler sabit tutulduğunda, ABD Doları, Avro ve İngiliz Sterlini'ndeki %10 değişiklik karşısındaki duyarlılık analizi aşağıdaki gibidir:

	Vergi öncesi kâr Yabancı paranın değer kazanması	Vergi öncesi kâr Yabancı paranın değer kaybetmesi
31 Aralık 2024		
<i>ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	131.812	(131.812)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	131.812	(131.812)
<i>Avro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	142.750	(142.750)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	142.750	(142.750)
<i>İngiliz Sterlini'nin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
7- İngiliz Sterlini net varlık/yükümlülüğü	(436)	436
8- İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- İngiliz Sterlini varlıkları net etki (7+8)	(436)	436
Toplam (3+6+9+12)	(11.374)	11.374

	Vergi öncesi kâr Yabancı paranın değer kazanması	Vergi öncesi kâr Yabancı paranın değer kaybetmesi
31 Aralık 2023		
<i>ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	28.477	(28.477)
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-
3- ABD Doları net etki (1+2)	28.477	(28.477)
<i>Avro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	3.377	(3.377)
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-
6- Avro net etki (4+5)	3.377	(3.377)
<i>İngiliz Sterlini'nin TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:</i>		
7- İngiliz Sterlini net varlık/yükümlülüğü	(270)	270
8- İngiliz Sterlini riskinden korunan kısım (-)	-	-
9- İngiliz Sterlini varlıkları net etki (7+8)	(270)	270
Toplam (3+6+9)	31.584	(31.584)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AIT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 29 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

b) Faiz pozisyonu tablosu ve ilgili duyarlılık analizi

Faiz oranı riski

Grup'un faize duyarlı önemli bir varlığı yoktur. Grup'un gelirleri ve faaliyetlerinden nakit akımları, büyük oranda piyasa faiz oranındaki değişimlerden bağımsızdır.

Grup'un faiz oranı riski, kısa dönem borçlanmasından ve vadeli mevduatlarından kaynaklanmaktadır. Grup'un almış olduğu banka kredileri ve vadeli mevduatları sabit faizli olmakla beraber, operasyonların devamı için gelecek dönemlerdeki krediler ve mevduatlar ileride gerçekleşecek faiz oranlarından etkilenmektedir.

31 Aralık 2024 ve 2023 tarihleri itibarıyla, Grup'un finansal yükümlülükleri sabit faizli banka kredilerinden oluşmaktadır.

Sermaye yönetimi

Sermayeyi yönetirken Grup'un hedefleri, ortaklarına getiri, diğer hissedarlara fayda sağlamak ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek için Grup'un faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sektördeki diğer şirketlerle paralel olarak Grup sermaye yönetiminde net finansal borç sermaye çarpanını izlemektedir. Bu çarpan net finansal borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net finansal borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam finansal borç tutarından (bilançoda gösterildiği gibi kredileri ve kiralama yükümlülüklerini içerir) düşülmesiyle hesaplanır.

	31 Aralık 2024	31 Aralık 2023
Toplam finansal borçlar (Not 7)	21.265.264	23.291.910
Eksi: Nakit ve nakit benzeri değerler (Not 5)	(1.471.382)	(9.869.414)
Net finansal borç	19.793.882	13.422.496
Toplam özsermaye	8.188.236	11.987.984
Net finansal borç/özsermaye çarpanı	%242	%112

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 30 - FİNANSAL ARAÇLAR

Aktif piyasalarda ticareti yapılmayan finansal araçların gerçeğe uygun değeri, değerlendirme tekniklerinin kullanılması yoluyla belirlenir. Belirleme teknikleri, en az Grup'un özel tahminleri kadar güvenilir ve mevcut olduğu durumlarda gözlenebilir piyasa verilerinin maksimum düzeyde kullanımını sağlar. Eğer bir finansal aracın gerçeğe uygun değeri açısından gereken tüm girdiler gözlenebilir durumdaysa, bu araç seviye 2 kapsamındadır. Gerçeğe uygun değer hesaplamalarının, aşağıdaki hesaplama hiyerarşisinde belirtilen aşamalar baz alınarak açıklanmasını gerektirmektedir:

- Belirli varlıklar ve yükümlülükler için, aktif piyasalardaki kote edilmiş fiyatlar (düzeltme yapılmamış) (Seviye 1).
- Aşama 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık ve yükümlülükler için, ya direk (fiyat olarak) ya da dolaylı (fiyatlardan türetilerek) gözlenebilir girdiler (Seviye 2).
- Gözlenebilir bir piyasa datası baz alınarak belirlenemeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler (gözlenemeyen girdiler) (Seviye 3).

Aşağıdaki tablo Grup'un 31 Aralık 2024 ve 2023 tarihlerindeki gerçeğe uygun değeri ile ölçülmüş varlıklarını göstermektedir:

31 Aralık 2024

Yükümlülük	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Türev araçlar	-	(7.664)	-	(7.664)
	-	(7.664)	-	(7.664)

31 Aralık 2023

Varlıklar	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3	Toplam
Türev araçlar	-	(37.326)	-	(37.326)
	-	(37.326)	-	(37.326)

Rayiç bedel, bir finansal enstrümanın zorunlu bir satış veya tasfiye işlemi dışında gönüllü taraflar arasındaki bir cari işlemde el değiştirebileceği tutar olup, eğer varsa, oluşan bir piyasa fiyatı ile en iyi şekilde belirlenir.

Finansal enstrümanların tahmini rayiç bedelleri, Grup tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metotları kullanılarak tespit edilmiştir. Rayiç bedel tahmininde ve piyasa verilerinin yorumlanmasında tahminler kullanılır. Buna göre, burada sunulan tahminler, Grup'un bir güncel piyasa işleminde elde edebileceği tutarları göstermeyebilir.

Grup, finansal araçların kayıtlı değerlerinin makul değerlerini yansıttığını düşünmektedir.

Finansal varlıklar - Finansal aktiflerin, kısa vadeli olmaları ve kredi kaybının önemsenmeyecek ölçüde olmasından dolayı, rayiç değerlerin taşınan değerlerine yakın olduğu kabul edilir.

Finansal yükümlülükler - Ticari borçların ve diğer parasal yükümlülüklerin, kısa vadeli olmasından dolayı, rayiç değerlerin taşınan değerlerine yakın olduğu kabul edilir. Uzun vadeli sabit faizli banka kredilerinin, bilanço tarihi itibarıyla geçerli olan sabit faiz oranı ile değerlendirildiğinde, rayiç değerinin taşınan değere yakın olduğu görülmüştür. Kısa vadeli kredilerinin ise vadelerinin kısa olması nedeniyle taşınan değerlerinin rayiç değeri yansıttığı varsayılmaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2024 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2024 tarihi itibarıyla satın alma gücü esasına göre bin TL olarak ifade edilmiştir.)

NOT 31 - NET PARASAL POZİSYON KAZANÇLARI/(KAYIPLARI)'NA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Parasal Olmayan Kalemler	31 Aralık 2024
Finansal durum tablosu kalemleri	
Stoklar	2.525.101
Maddi duran varlıklar	1.755.667
Maddi olmayan duran varlıklar	3.227.081
Ödenmiş sermaye	(572.667)
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	(442.070)
Kâr veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı giderler	345.563
Geçmiş yıl Kârları/zararları	(3.737.924)
Diğer	164.896
Kâr veya zarar tablosu kalemleri	
Hasılat	(2.981.304)
Satışların maliyeti	3.828.638
Araştırma geliştirme giderleri	165.214
Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri	471.480
Genel yönetim giderleri	143.518
Esas faaliyetlerden diğer gelir/giderler	(1.145.532)
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	4.283
Finansal gelir/giderler	770.056
Net parasal pozisyon kazançları/(kayıpları)	4.522.000

NOT 32 - BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yoktur.

.....

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2024 YILINA AİT 24.03.2025 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

1. 24.03.2025 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINA DAVET

Otokar'ın 2024 yılı çalışmalarını incelemek ve aşağıda yazılı gündemi görüşüp karara bağlamak üzere Olağan Genel Kurul Toplantısı'nı 24.03.2025 tarihinde, Pazartesi günü saat 15.30'da, Divan İstanbul Oteli, Asker Ocağı Cad. No. 1 Elmadağ, Şişli - İstanbul (Tel: 0212 315 55 00) adresinde yapacaktır.

2024 faaliyet yılına ait finansal tablolar, Esas Sözleşme tadil tasarısı, bağımsız denetleme kuruluşu Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi'nin bağımsız denetim raporu, Yönetim Kurulu'nun kâr dağıtımına ilişkin teklif ile Kurumsal Yönetim İlkelerine ve Sürdürülebilirlik İlkeleri'ne uyum ile ilgili açıklamalarını da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve aşağıdaki gündem maddeleri ile Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uyum için gerekli açıklamaları içeren ayrıntılı bilgilendirme notu, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere, toplantıdan en az üç hafta önce kanuni süresi içinde şirket merkezinde ve şubesinde, www.otokar.com.tr adresindeki şirket kurumsal internet sitesinde ve Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde pay sahiplerinin incelemelerine hazır bulundurulacaktır.

Toplantıya bizzat iştirak edemeyecek Pay Sahiplerinin, Elektronik Genel Kurul Sistemi üzerinden elektronik yöntemle katılacak Pay Sahiplerinin hak ve yükümlülükleri saklı olmak kaydıyla, vekaletnamelerini mevzuata uygun olarak düzenlemeleri veya vekaletname formu örneğini Yapı Kredi Yatırım Menkul Değerler A.Ş. (Yapı Kredi Plaza / Levent-İstanbul) ile şirket birimlerimizden veya www.otokar.com.tr adresindeki şirketin kurumsal internet sitesinden temin etmeleri ve bu doğrultuda 24.12.2013 tarih ve 28861 sayılı "Resmi Gazete"de yayımlanarak yürürlüğe giren II-30.1 sayılı Vekaleten Oy Kullanılması ve Çağrı Yoluyla Vekalet Toplanması Tebliği'nde öngörülen hususları da yerine getirerek imzası noterce onaylanmış veya ekinde imza sirküleri olan vekaletnamelerini şirkete ibraz etmeleri gerekmektedir. Elektronik Genel Kurul Sistemi üzerinden elektronik yöntemle atanmış olan vekilin bir vekalet belgesi ibrazı gerekli değildir. Söz konusu **tebliğde zorunlu tutulan ve Genel Kurul davet ilanı ekinde yer alan vekaletname örneğine uygun olmayan vekaletnameler, hukuki sorumluluğumuz nedeniyle kesinlikle kabul edilmeyecektir.**

Elektronik Genel Kurul Sistemi ile oy kullanacak Pay Sahiplerinin, Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik ve Tebliğ hükümlerine uygun olarak uygulama yapabilmeleri için Merkezi Kayıt Kuruluşu'ndan, şirketin www.otokar.com.tr adresindeki kurumsal internet sitesinden veya şirket merkezinden (Tel:0 216 489 29 50) bilgi edinmeleri rica olunur.

6102 sayılı Yeni Türk Ticaret Kanunu'nun 415'inci maddesinin 4'üncü fıkrası ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun 30'uncu maddesinin 1'inci fıkrası uyarınca, Genel Kurul'a katılma ve oy kullanma hakkı, pay senetlerinin depo edilmesi şartına bağlı değildir. Bu çerçevede, Pay Sahiplerinin Genel Kurul Toplantısı'na katılmak istemeleri durumunda, paylarını bloke ettirmelerine gerek bulunmamaktadır.

Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda gündem maddelerinin oylanmasına ilişkin elektronik yöntemle oy kullanma hükümleri saklı olmak kaydıyla, el kaldırma usulü ile açık oylama yöntemi kullanılacaktır.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, kişisel verilerinizin Otokar tarafından işlenmesine ilişkin detaylı bilgilere www.otokar.com.tr internet adresinden kamuoyu ile paylaşılmış olan Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası'ndan ulaşılabilir.

Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda gündem maddelerinin oylanmasına ilişkin elektronik yöntemle oy kullanma hükümleri saklı olmak kaydıyla, el kaldırma usulü ile açık oylama yöntemi kullanılacaktır.

Genel Kurul Toplantısı'na tüm hak ve menfaat sahipleri ile basın-yayın organları davetlidir.

Sermaye Piyasası Kanunu uyarınca nama yazılı olup borsada işlem gören paylar için Pay Sahiplerine ayrıca taahhütlü mektupla bildirim yapılmayacaktır.

Sayın Pay Sahiplerinin bilgilerine arz olunur.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2024 YILINA AİT 24.03.2025 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ A.Ş. YÖNETİM KURULU

Şirket Merkez Adresi: Taşdelen Mahallesi Sırrı Çelik Bulvarı No. 5 34788 Çekmeköy - İstanbul

Ticaret Sicili ve Numarası: İstanbul - 83467

Mersis No: 0649001827200034

2. SPK DÜZENLEMELERİ KAPSAMINDA EK AÇIKLAMALARIMIZ

Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca yapılması gereken ek açıklamalardan gündem maddeleri ile ilgili olanlar aşağıda ilgili gündem maddesinde yapılmış olup diğer zorunlu genel açıklamalar ise bu bölümde bilginize sunulmaktadır:

2.1. Ortaklık Yapısı ve Oy Hakları

Şirketimizde imtiyazlı pay grubu bulunmamaktadır.

İşbu bilgilendirme dokümanının ilan edildiği tarih itibarıyla ortaklığın ortaklık yapısını yansıtan toplam pay sayısı ve oy hakkı aşağıdaki tabloda bilgilerinize sunulmaktadır:

Ortakların Unvanı	Pay Tutarı (TL)	Sermaye Oranı (%)	Oy Hakkı	Oy Hakkı Oranı (%)
Koç Holding A.Ş.	56.850.123	47,38	5.685.012.277	47,38
Ünver Holding A.Ş.	29.774.719	24,81	2.977.471.915	24,81
Diğer	33.375.158	27,81	3.337.515.808	27,81
Toplam	120.000.000	100,00	12.000.000.000	100,00

Şirket'in ana ortağı Koç Holding A.Ş., Koç Ailesi ve Koç Ailesi tarafından sahip olunan şirketler tarafından kontrol edilmektedir. Şirket pay sahibi Ünver Holding A.Ş., Ünver Ailesi tarafından kontrol edilmektedir.

2.2. Şirket ve Bağlı Ortaklıklarının Şirket Faaliyetlerini Önemli Ölçüde Etkileyecek Yönetim ve Faaliyet Değişiklikleri

Ortaklığın ve bağlı ortaklıklarının geçmiş hesap döneminde gerçekleşen veya gelecek hesap dönemlerinde planladığı ortaklık faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek yönetim ve faaliyetlerindeki değişiklikler ve bu değişikliklerin gerekçeleri hakkında bilgi aşağıda sunulmaktadır:

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin stratejik hedefleri çerçevesinde, 2024 yılında şirketin ya da bağlı ortaklıklarının faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek yönetim ve faaliyet değişiklikleri gerçekleşmemiştir. Gelecek hesap dönemleri için de şirket ya da bağlı ortaklıkları için önemli yönetim ve faaliyet değişiklikleri planlanmamaktadır. Şirket tarafından ilgili mevzuat kapsamında yapılan özel durum açıklamalarına ise www.kap.org.tr adresinden ulaşılabilir.

2.3. Pay Sahiplerinin Gündeme Madde Konulmasına İlişkin Talepleri Hakkında Bilgi

Ortaklık, Pay Sahiplerinin gündeme madde konulmasına ilişkin Yatırımcı İlişkileri Bölümü'ne yazılı olarak iletmış oldukları talepleri, Yönetim Kurulu'nun ortakların gündem önerilerini kabul etmediği hallerde, kabul görmeyen öneriler ile red gerekçeleri ile ilgili bilgiler aşağıda sunulmaktadır:

2024 yılı faaliyetlerinin görüşüleceği Olağan Genel Kurul Toplantısı için böyle bir talep iletilmemiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2024 YILINA AİT 24.03.2025 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

3. 24.03.2025 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI GÜNDEM MADDELERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

1. Açılış ve Toplantı Başkanı'nın seçilmesi

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (TTK), Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Temsilcileri hakkında Yönetmelik (Yönetmelik veya Genel Kurul Yönetmeliği) ve Genel Kurul İç Yönergesi'nin 7. maddesi hükümleri çerçevesinde Genel Kurul Toplantısı'nı yönetecek Toplantı Başkanı seçimi yapılmaktadır. Toplantı Başkanı tarafından Genel Kurul iç yönergesine uygun olarak en az bir Tutanak Yazmanı görevlendirilmektedir. Toplantı Başkanı yeterli sayıda oy toplama memuru da seçebilmektedir.

2. Şirket Yönetim Kurulu'nca hazırlanan 2024 yılı Faaliyet Raporu'nun okunması, müzakeresi ve onaylanması,

TTK, Yönetmelik ve Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili düzenlemeler çerçevesinde, Genel Kurul Toplantısı'ndan önceki üç hafta süreyle şirket merkezinde, şubesinde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde ve www.otokar.com.tr adresindeki şirket kurumsal internet sitesinde ortakların incelemesine sunulan 2024 Yılı Faaliyet Raporu hakkında bilgi verilerek Faaliyet Raporu ortakların görüşüne ve onayına sunulacaktır.

3. 2024 yılı hesap dönemine ilişkin Bağımsız Denetim Rapor Özeti'nin okunması,

Genel Kurul Toplantısı'ndan önceki üç hafta süreyle şirket merkezinde ve şubesinde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul portalinde ve www.otokar.com.tr adresindeki şirket kurumsal internet sitesinde ortakların incelemesine sunulan TTK ile Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uyarınca hazırlanan Bağımsız Denetim Raporu hakkında Genel Kurul'a bilgi verilecektir.

4. 2024 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tabloların okunması, müzakeresi ve onaylanması,

TTK, Yönetmelik ve Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili düzenlemeler çerçevesinde, Genel Kurul Toplantısı'ndan önceki üç hafta süreyle şirket merkezinde, şubesinde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde ve www.otokar.com.tr adresindeki şirket kurumsal internet sitesinde ortakların incelemesine sunulan finansal tablolar ve Vergi Usul Kanunu'na göre hazırlanan mali tablolar hakkında bilgi verilerek ortakların görüşüne ve onayına sunulacaktır.

5. Yönetim Kurulu Üyelerinin, şirketin 2024 yılı faaliyetlerinden dolayı ayrı ayrı ibra edilmesi,

TTK ve Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Yönetim Kurulu Üyelerinin 2024 yılı faaliyet, işlem ve hesaplarından ötürü ayrı ayrı ibra edilmeleri Genel Kurul'un onayına sunulacaktır.

6. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince, şirket Kâr Dağıtım Politikası'nda 2025 yılı ve izleyen yıllara ilişkin olarak yapılacak değişikliğin onaylanması,

Şirketin EK/1'de yer alan Kâr Dağıtım Politikası'nda yapılacak değişiklik, Genel Kurul'un onayına sunulacak olup ayrıca Genel Kurul Toplantısı'ndan önceki üç hafta süreyle şirket merkezinde, şubesinde, MKK'nın Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde ve www.otokar.com.tr adresindeki kurumsal internet sitesinde Yatırımcı İlişkileri bölümünde ilan edilmiştir. Kâr Dağıtım Politikası'na ilişkin değişiklik önerisi ve değişiklik gerekçesi, Yönetim Kurulu'nun 26.02.2025 tarih ve 2025/06 sayılı toplantısında kabul edilmiş ve aynı tarihte KAP aracılığıyla kamuya açıklanmıştır.

7. Şirketin Kâr Dağıtım Politikası çerçevesinde hazırlanan, 2024 yılı kârının dağıtılması ve kâr dağıtım tarihi konusundaki Yönetim Kurulu'nun önerisinin kabulü, değiştirilerek kabulü veya reddi,

Şirket tarafından Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri çerçevesinde Türkiye Finansal Raporlama Standartlarına uyumlu olarak hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2024 YILINA AİT 24.03.2025 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

denetlenen 01.01.2024-31.12.2024 hesap dönemine ait finansal tablolara göre 3.104.429.032 TL ana ortaklığa ait Konsolide Net Dönem Zararı elde edilmiş olup şirketin Kâr Dağıtım Politikası, uzun vadeli stratejisi, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği ve bu tebliğ uyarınca ilan edilen Kâr Payı Rehberi'nde yer alan kâr dağıtım tablosu formatına uygun olarak hazırlanan kâr dağıtım önerisine ilişkin tablo **EK/2'de** yer almaktadır.

8. Sermaye Piyasası Kurulu ve Ticaret Bakanlığı'ndan gerekli onayın alınmış olması şartıyla; Yönetim Kurulu'nun kayıtlı sermaye tavanının artırılması ve geçerlilik süresinin uzatılması amacıyla Şirket Esas Sözleşmesi'nin "Sermaye" başlıklı 7. maddesinin ve "Şirketin Merkez ve Şubeleri" başlıklı 5. maddesinin değişikliği hakkındaki önerisinin kabulü, değiştirilerek kabulü veya reddi;

Şirketin 28.01.2025 tarih ve 2025/01 sayılı Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda kayıtlı sermaye tavanı tutarının 3.000.000.000 TL'ye yükseltilmesini, kayıtlı sermaye tavanının geçerlilik süresinin 2025-2029 yıllarını kapsayacak şekilde uzatılmasını ve şirket merkezindeki değişikliğin Esas Sözleşmeye yansıtılmasını teminen, ilgili Yönetim Kurulu kararı ile birlikte **EK/3'te** yer alan Esas Sözleşme değişiklik önerileri Genel Kurul'un onayına sunulacaktır. Söz konusu Esas Sözleşme değişikliği önerileri için SPK'dan 03.02.2025 tarihli, Ticaret Bakanlığı'ndan 13.02.2025 tarihli onaylar alınmıştır.

9. Yönetim Kurulu üye sayısının ve görev sürelerinin belirlenmesi, belirlenen üye sayısına göre seçim yapılması, Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin seçilmesi,

SPK düzenlemeleri, TTK ve Yönetmelik gereğince Şirket Esas Sözleşmesi'nde yer alan Yönetim Kurulu üye seçimine ilişkin esaslar dikkate alınarak süresi dolan Yönetim Kurulu Üyeleri yerine yenileri seçilecektir. Ayrıca SPK'nın II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'ne uyum amacıyla bağımsız üye seçimi gerçekleştirilecektir.

Esas Sözleşmenin 11. maddesine göre şirket, Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümleri kapsamında, en çok 3 yıl için seçilecek en az 5 (beş) üyeli bir Yönetim Kurulu tarafından idare edilmektedir. Genel Kurul, süresi sona ermiş olmasa dahi Yönetim Kurulu'nun yenilenmesine karar verebilir.

Toplam 9 üyeden oluşması öngörülen Yönetim Kurulu için seçilecek Yönetim Kurulu Üyelerinden 3'ü SPK'nın Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde tanımlanan bağımsızlık kriterlerini taşımak zorundadır.

Kendisine iletilen adayları değerlendiren Kurumsal Yönetim Komitesi'nin önerisi üzerine Yönetim Kurulu tarafından alınan karar ile Sn. Ali İhsan İlkbahar, Sn. Fatma Füsün Akkal Bozok ve Sn. Kamil Ömer Bozer Bağımsız Yönetim Kurulu Üye Adayları olarak belirlenmiş olup SPK tarafından aksi görüş iletilmeyen/iletilmediği takdirde Bağımsız Yönetim Kurulu Üye Adayları Genel Kurul'un onayına sunulacaktır.

Genel Kurul Toplantısı'na sunulmak üzere belirlenen Yönetim Kurulu Üye Adaylarının özgeçmişleri ve bağımsız üye adaylarının bağımsızlık beyanları **EK/4'te** sunulmaktadır.

10. Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası ve politika kapsamında yapılan ödemeler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi ve onaylanması,

SPK'nın 4.6.2. no.lu Zorunlu Kurumsal Yönetim İlkesi uyarınca Yönetim Kurulu Üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmeli ve Genel Kurul Toplantısı'nda ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine sunulacak Pay Sahiplerine bu konuda görüş bildirme imkanı tanınmalıdır. Bu amaçla hazırlanan ücret politikası **EK/5'te** yer almaktadır. 2024 faaliyet yılına ilişkin finansal raporların 28 no.lu dipnotunda ise 2024 yılı içinde Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. tarafından Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere sağlanan menfaatler hakkında bilgi verilmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2024 YILINA AİT 24.03.2025 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

11. Yönetim Kurulu Üyelerinin yıllık brüt ücretlerinin belirlenmesi,

10 no.lu gündem maddesi ile ortakların onayına sunulan Ücret Politikası kapsamında 2025 faaliyet yılında Yönetim Kurulu Üyelerinin yıllık brüt ücret tutarı şirket ortakları tarafından belirlenecektir.

12. Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu düzenlemeleri gereğince Yönetim Kurulu tarafından yapılan bağımsız denetim kuruluşu seçiminin onaylanması,

Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kurulu ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu düzenlemelerine uygun olarak, Yönetim Kurulu'nun 14.02.2025 tarihli kararı ile Denetimden Sorumlu Komite'nin görüşü alınarak şirketin 2025 yılı hesap dönemindeki finansal raporlarının denetimi ile Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından sürdürülebilirlik alanında bağımsız denetim faaliyeti göstermek üzere yetkilendirilmesi şartı ile KGK tarafından yayımlanan Türkiye Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanacak açıklamaların zorunlu sürdürülebilirlik güvence denetimi dâhil ancak bununla sınırlı olmamak üzere ilgili düzenlemeler kapsamındaki diğer faaliyetleri yürütmek üzere Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.'nin seçilmesine karar verilmiş olup bu seçim Genel Kurul'un onayına sunulacaktır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş., KGK'nın 18.02.2025 tarihli kararı ile sürdürülebilirlik alanında bağımsız denetim faaliyeti göstermek üzere yetkilendirilmiştir.

13. Şirketin Bağış ve Sponsorluk Politikası kapsamında 2024 yılı içerisinde yaptığı bağışlar hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi ve 2025 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır belirlenmesi,

Şirket Yönetim Kurulu tarafından 03.03.2021 tarihinde kabul edilerek kamuya açıklanan Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. Bağış ve Sponsorluk Politikası, 1.3.10 numaralı Kurumsal Yönetim İlkeleri'ndeki "Bağış ve yardımlara ilişkin politika oluşturularak Genel Kurul onayına sunulur." hükmü çerçevesinde 17.03.2021 tarihli Genel Kurul'da Pay Sahipleri tarafından onaylanmıştır.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-19.1 sayılı Kâr Payı Tebliği'nin 6'ncı maddesi gereğince, yapılacak bağışın sınırı, Esas Sözleşmede belirtilmeyen durumlarda Genel Kurul'ca belirlenmeli ve yapılan bağış ve ödemeler Olağan Genel Kurul'da ortakların bilgisine sunulmalıdır. Bu çerçevede, şirketin Bağış ve Sponsorluk Politikası doğrultusunda 2024 yılı içinde Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş. tüzel kişiliği tarafından vakıf ve derneklere yapılan toplam bağış tutarı nominal tutarlar esas alındığında 20.646.579 TL'dir (31 Aralık 2024 tarihindeki alım gücüne göre hesaplanan toplam tutar 21.563.475 TL). Bu tutarın 11.817.694 TL'si Koç Üniversitesi'ne, 5.704.000 TL'si Vehbi Koç Vakfı'na, 1.711.836 TL'si Elektrikli Araçlar Atölyesi kurduğu Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası (SATSO) Motorlu Araçlar Teknolojisi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'ne yapılmış olup bakiye tutar ise her biri 500.000 TL'nin altındaki muhtelif kurum ve kuruluşlara yapılan ve yatırımcılar açısından önemli bilgi niteliğinde bulunmayan muhtelif bağışlardan oluşmaktadır. Ayrıca 2025 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır Genel Kurul tarafından belirlenecektir.

14. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri gereğince şirketin ve bağlı ortaklıklarının 2024 yılında üçüncü kişiler lehine verdiği teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen gelir veya menfaatler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi,

Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1. sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 12'nci maddesi uyarınca şirket ve bağlı ortaklıkları tarafından üçüncü kişiler lehine verilen teminat, rehin, ipotek ve kefaletler ile elde edilen gelir veya menfaatlere Olağan Genel Kurul Toplantısı gündeminde ayrı bir madde olarak yer verilmesi gerekmekte olup 31.12.2024 tarihli Finansal Tablolarda 16 numaralı dipnot maddesinde bu hususa yer verilmiştir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

2024 YILINA AİT 24.03.2025 TARİHLİ OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA İLİŞKİN BİLGİLENDİRME NOTU

15. Yönetim kontrolünü elinde bulunduran Pay Sahiplerine, Yönetim Kurulu Üyelerine, Üst Düzey Yöneticilere ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarına; Türk Ticaret Kanunu'nun 395 ve 396. maddeleri çerçevesinde izin verilmesi ve Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği doğrultusunda 2024 yılı içerisinde bu kapsamda gerçekleştirilen işlemler hakkında Pay Sahiplerine bilgi verilmesi,

Şirketin Yönetim Kurulu Üyelerinin TTK'nın "Şirketle İşlem Yapma, Şirkete Borçlanma yasağı" başlıklı 395'inci maddesinin birinci fıkrası ve "Rekabet Yasağı" başlıklı 396'ncı maddeleri çerçevesinde işlem yapabilmeleri ancak Genel Kurul'un onayı ile mümkündür.

SPK'nın 1.3.6 no.lu zorunlu Kurumsal Yönetim İlkesi uyarınca, yönetim kontrolünü elinde bulunduran Pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının, ortaklık veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek önemli bir işlem yapmaları ve/veya ortaklığın veya bağlı ortaklıklarının işletme konusuna giren ticari iş türünden bir işlemi kendi veya başkası hesabına yapmaları ya da aynı tür ticari işlemlerle uğraşan bir başka ortaklığa sorumluluğu sınırsız ortak sıfatıyla girmeleri durumunda; söz konusu işlemler, Genel Kurul'da konuya ilişkin ayrıntılı bilgi verilmek üzere ayrı bir gündem maddesi olarak Genel Kurul gündemine alınmakta ve Genel Kurul tutanağına işlenmektedir.

Bu düzenlemelerin gereğini yerine getirebilmek amacıyla, söz konusu izin verilmesi Genel Kurul'da ortakların onayına sunulacaktır. Ayrıca yıl içinde bu nitelikte gerçekleştirilen işlemler hakkında ortaklar bilgilendirilecek olup yönetim kontrolünü elinde bulunduran Pay Sahiplerinin, Yönetim Kurulu Üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının bir kısmı, şirket ile benzer faaliyet konusu olanlar dahil diğer bazı Koç Topluluğu ya da Ünver Grubu şirketlerinde Yönetim Kurulu Üyesi veya yönetici olarak görev yapmaktadırlar. 2024 yılı içerisinde, Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 1.3.6 numaralı ilkesi kapsamında bilgilendirme gerektiren önemli bir işlem olmamıştır.

16. Dilek ve görüşler.

EKLER:

- EK/1** Kâr Dağıtım Politikasına ilişkin değişiklik önerisi (Bkz. Sayfa 36)
- EK/2** Yönetim Kurulu'nun 2024 Yılı Kârının Dağıtımına İlişkin Teklifi ve Önerilen Kâr Dağıtım Tablosu (Bkz. Sayfa 37)
- EK/3** Esas Sözleşme Değişiklik Tasarıları ve İlgili Yönetim Kurulu Kararı (Bkz. Sayfa 38-39)
- EK/4** Yönetim Kurulu Üye Adaylarının Özgeçmişleri ve Bağımsız Üye Adaylarının Bağımsızlık Beyanları (Bkz. Sayfa 40-43)
- EK/5** Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası (Bkz. Sayfa 44)

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

I. KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU (URF)

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI						
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır.	X					
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI						
1.2.1 - Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.	X					
1.3. GENEL KURUL						
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X					
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında Genel Kurul'da bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere Yönetim Kurulu'nu bilgilendirmiştir.					X	Bu şekilde bir işlem bildirim söz konusu olmamıştır.
1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili Yönetim Kurulu Üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, Genel Kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X					
1.3.10 - Genel Kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.		X				Yapılan bağışlar için Genel Kurul gündeminde ayrı bir gündem maddesine yer verilmiş, Genel Kurul bilgilendirme dokümanında yüksek tutarlı bağışların detayı açıklanmıştır. Bilgilendirme dokümanında detaylandırılmayan bakiye tutar ise her biri 500.000 TL'nin altındaki muhtelif kurum ve kuruluşlara yapılan ve yatırımcılar açısından önemli bilgi olarak görülmeyen çeşitli bağışlardan oluşmaktadır. Bu tutarın altındaki bağışlar yatırımcılar tarafından takip edilmemekte olup izleyen yıllarda günün koşullarına göre belirlenecek önemlilik sınırı ile açıklama yapılmasına devam edilmesi planlanmaktadır.
1.3.11 - Genel Kurul Toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.	X					
1.4. OY HAKKI						
1.4.1 - Pay Sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X					
1.4.2 - Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X					
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır.					X	Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.'nin beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evret	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
1.5. AZLIK HAKLARI						
1.5.1 - Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir.	X					
1.5.2 - Azlık hakları Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı Esas Sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir.			X			Azlık hakları Esas Sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir oranda Pay Sahibi olanlara tanınmamış olup genel uygulamalara paralel olarak azınlığa düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde haklar sağlanmıştır. Yatırımcılardan da bu konuda herhangi bir talep gelmemiş olup yakın zamanda bu konuda bir değişikliğe gidilmesi ise öngörülmektedir.
1.6. KÂR PAYI HAKKI						
1.6.1 - Genel Kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, Pay Sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.					X	Kâr dağıtımı yapılmıştır.
1.6.4 - Yönetim Kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.	X					
2.1.2 - Pay Sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.	X					
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.	X					
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim Kurulu, yıllık Faaliyet Raporu'nun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıttığını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık Faaliyet Raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evete	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.	X					
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.	X					
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.	X					
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.	X					
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, Esas Sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.	X					
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.	X					
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.	X					
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.	X					
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikayet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.	X					
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evret	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1 - Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2- Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim Kurulu, Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2 - Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULU'NUN İŞLEVİ						
4.1.1 - Yönetim Kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2 - Toplantı gündem ve tutanakları, Yönetim Kurulu'nun, şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.	X					
4.2. YÖNETİM KURULU'NUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1 - Yönetim Kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve Pay Sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2 - Yönetim Kurulu Üyelerinin görev ve yetkileri yıllık Faaliyet Raporu'nda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim Kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.	X					
4.2.4 - İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık Faaliyet Raporu'nda verilmiştir.	X					
4.2.5 - Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Başkanı (Genel Müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7 - Yönetim Kurulu, Yatırımcı İlişkileri Bölümü ve Kurumsal Yönetim Komitesi'nin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile Pay Sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve Pay Sahipleriyle iletişimde Yatırımcı İlişkileri Bölümü ve Kurumsal Yönetim Komitesi'yle yakın iş birliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.	X					

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.3. YÖNETİM KURULU'NUN YAPISI						
4.3.9 - Şirket Yönetim Kurulu'nda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim Kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.	X					
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün Yönetim Kurulu Üyeleri, Yönetim Kurulu Toplantılarının çoğuna fiziksel veya elektronik katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim Kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.	X					
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak Yönetim Kurulu'na bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.					X	Görüş bildirim imkanı bulunmakla birlikte toplantıya katılmayan Yönetim Kurulu Üyelerinden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim Kurulu'nda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.	X					

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.4.6 - Yönetim Kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlanmıştır. Yönetim Kurulu Üyelerinin şirket dışında aldığı görevler Genel Kurul Toplantısı'nda Pay Sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.		X				Yönetim Kurulu Üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkı sağlaması nedeniyle şirket dışında başka görevler alması sınırlanmamıştır. Faaliyet Raporu'nda Otokar Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişlerine yer verilmiştir. Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmaları dikkate alınarak kurumsal yönetim açısından herhangi bir olumsuz durum oluşturmadığı değerlendirilen mevcut uygulamada kısa vadede bir değişiklik öngörülmemektedir.

4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER

4.5.5 - Her bir Yönetim Kurulu Üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Komiteler Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak ilgili düzenlemelere uygun olarak oluşturulmakta, bazı Yönetim Kurulu Üyeleri birden çok komitede görevlendirilmektedir. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkanlarını artırmaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgi birikimi ve tecrübelerinin katkısıyla verimli çalışmaları dikkate alınarak mevcut komite yapısının etkin çalışmaya imkan sağladığı görülmekte olup yakın zamanda bir değişiklik ihtiyacı öngörülmemektedir.
--	--	--	---	--	--	---

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

	Evet	Kısmen	Hayır	Muaf	İlgisiz	Açıklama
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.	X					
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık Faaliyet Raporu'nda yer verilmiştir.					X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek Yönetim Kurulu Üyelerine sunulmuştur.	X					

4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

4.6.1 - Yönetim Kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.	X					
4.6.4 - Şirket, Yönetim Kurulu Üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim Kurulu Üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık Faaliyet Raporu'nda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarında Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır. Kişisel bilgilerin gizliliği açısından önemli görülen konu hakkında piyasa uygulamaları yakından izlenmekte olup yaygın uygulamaya paralel hareket edilmesi öngörülmektedir.

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

II. KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU (KYBF)

1. PAY SAHİPLERİ

1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	2024 yılında yıl boyunca 11 adet çevrim içi ve 4 adet fiziki yatırımcı toplantısı, 52 adet telekonferans gerçekleştirilmiştir.
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	-
Genel Kurul Toplantısı'nda kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	-
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1253218
Genel Kurul Toplantısı'yla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlamlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Evet, sunulmuştur.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oy birliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu nitelikte bir işlem bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu nitelikte bir işlem bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Yaygın ve süreklilik arz eden ilişkili taraf işlemleriyle ilgili açıklamaya https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1253153 adresinden ulaşılabilmektedir.
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	Bağış ve Sponsorluk Politikası kurumsal internet sitesinin Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim bölümünde yer almaktadır.
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği Genel Kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1123805
Esas Sözleşmede menfaat sahiplerinin Genel Kurul'a katılımını düzenleyen madde numarası	Md.15-a
Genel Kurul'a katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Genel Kurul, söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı Pay Sahipleri ve oy oranları	-
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	%47,38
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin Esas Sözleşmesi'nde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili Esas Sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-
1.6. Kâr Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri/Kurumsal Yönetim/Kâr Dağıtım Politikası
Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten Genel Kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Kâr payı dağıtılmıştır.
Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	-

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

Genel Kurul Toplantıları	
Genel Kurul Tarihi	27.03.2024
Genel Kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	-
Pay Sahiplerinin Genel Kurul'a katılım oranı	%75,71
Doğrudan temsil edilen payların oranı	%0,04
Vekaleten temsil edilen payların oranı	%75,67
Şirketin kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde Genel Kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri - Genel Kurul Toplantıları
Kurumsal internet sitesinde Genel Kurul Toplantısı'nda yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri - Genel Kurul Toplantıları
Genel Kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	-
Yönetim Kurulu'na bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	0
KAP'ta yayınlanan Genel Kurul bildiriminin bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1263258
2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yatırımcı İlişkileri
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi Pay Sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Yatırımcı İlişkileri - Kurumsal Bilgiler - Ortaklık Yapısı
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe ve İngilizce
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin Faaliyet Raporu'nda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim Kurulu Üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Genel Kurul ve Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bölümleri
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bölümü
c) Yönetim Kurulu'nun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Kurumsal Yönetim Uygulamaları Bölümü
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Hukuki Açıklamalar Bölümü
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Sürdürülebilirlik ve İnsan Kaynakları

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	https://www.otokar.com.tr/yatirim-iliskileri/kurumsal-yonetim/tazminat-uygulama-esaslari
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	7
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin ünvanı	İç Denetim Müdürlüğü ve Etik Davranış Kurulu
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	https://www.otokar.com.tr/iletisim/iletisim-formu
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	İç düzenlemelerin kamuya açık bağlantısı bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	<p>Otokar'da çalışanlar çeşitli yöntemlerle yönetime katılmakta, görüşlerini paylaşmaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği, Disiplin ve Yıllık İzin Kurullarında, çalışan temsilcileri bulunmaktadır. Ayrıca tüm hatlarda mesai başlangıç ve bitişlerinde ekip içi RAK (Rutin Aralıklarla Kontrol) Toplantılarında karşılıklı mesaj ve bilgi akışı sağlanmaktadır.</p> <p>Tüm çalışanlar, öneri sistemi ile iyileştirme yapılabilecek alanlardaki fikirlerini elektronik olarak paylaşabilmektedirler. Her yıl uygulanan Çalışan Bağlılığı Araştırması ile her çalışanın görüşü anket, açık uçlu yanıtlar şeklinde anonim olarak alınmaktadır.</p> <p>Ek olarak çalışanların İSG ve Çalışan Deneyimi alanlarında talep ve önerilerini Otokar Çalışan Mobil uygulaması üzerinden anlık olarak bildirdikleri kurgular da mevcuttur.</p> <p>Tüm bu iletişim kanalları yanında, yıl boyunca nabız araştırmaları, saha turları, çalıştaylar ve odak gruplar gibi yapılandırılmış yöntemlerle de çalışanlardan iç görüler edinilmekte ve bu kapsamda planlanan aksiyonlar hayata geçirilmektedir.</p>
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde Yönetim Kurulu'nun rolü	Tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planı oluşturulmaktadır. Bu Halefiyet Planı, Genel Müdür onayına sunulmuş nihai haline getirilmektedir.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	<p>Otokar, 2017 itibarıyla Birleşmiş Milletler Kadın Birimi (UN Women) ve Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi (UN Global Compact) ortak girişimi olan Kadının Güçlenmesi Prensipleri (WEPS) imzacısı olmuştur.</p> <p>Her bir iş ilanında aranan nitelikler sunulmaktadır. Ayrıca hem Etik Davranış Kuralları'nda hem de İnsan Hakları Politikası'nda işe alımda fırsat eşitliği konusu vurgulanmaktadır.</p> <p>https://www.otokar.com.tr/getmedia/75e24879-2d82-46e4-8070-46f2a20f18d2/yk21-22-uyum-politikalar-ek-etik-%C4%B1lkeler-17092021</p> <p>https://www.otokar.com.tr/getmedia/a415c390-c32d-4fa3-9880-d9bc6d27e7bb/otokar-%C4%B1nsan-haklari-politikasi_07052021</p>
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleye önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	<p>Ayrımcılığın Önlenmesi</p> <p>Ayrımcılığa karşı sıfır tolerans politikası tüm işe alım, terfi, atama ve eğitim süreçlerinde temel ilkedir. Otokar, tüm çalışanlarından birbirlerine olan davranışlarında aynı hassasiyetle hareket etmelerini beklemektedir. Otokar, çalışanlarına eşit haklar ve fırsatlar sunarak eşit davranmaya özen göstermektedir. İrk, cinsiyet, renk, milliyet, din, yaş, engellilik, cinsel yönelim ve siyasi görüşe dayanan ayrımcılığın ve saygısızlığın hiçbir türüne müsaade edilmemektedir.</p> <p>https://www.otokar.com.tr/getmedia/a415c390-c32d-4fa3-9880-d9bc6d27e7bb/otokar-%C4%B1nsan-haklari-politikasi_07052021</p>
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	1

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	Etik İlkeler ve Uyum Politikaları
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Sürdürülebilirlik/Kurumsal Sosyal Sorumluluk https://www.otokar.com.tr/surdurulebilirlik/kurumsal-sosyal-sorumluluk
İrtikap ve rüşvet ve dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Konuyla ilgili esaslar Otokar Etik İlkeleri ile Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'nda yer almaktadır.
4. YÖNETİM KURULU-I	
4.2. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları	
En son Yönetim Kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	31.12.2024
Yönetim Kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır
Bütün Yönetim Kurulu Üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen Yönetim Kurulu Üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim Kurulu Üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç Kontrol Birimi tarafından Denetim Kurulu'na veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	İç Denetim Birimi tarafından yıl içinde yapılan faaliyetler hakkında toplu olarak Denetim Kurulu'na sunum yapılmaktadır.
Faaliyet Raporu'nda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Kurumsal Yönetim / İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim
Yönetim Kurulu Başkanı'nın adı	Yıldırım Ali Koç
İcra Başkanı / Genel Müdür'ün adı	İbrahim Aykut Özuner (Sn. Ahmet Serdar Görgüç 31.03.2024 tarihi itibarıyla, emeklilik sebebi ile Genel Müdürlük görevinden ayrılmış olup boşalan Genel Müdürlük görevine 01.04.2024 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Sn. İbrahim Aykut Özuner atanmıştır.)
Yönetim Kurulu Başkanı ve İcra Başkanı/Genel Müdür'ün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	-
Yönetim Kurulu Üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	-
Kurumsal internet sitesinde kadın Yönetim Kurulu Üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Yatırımcı İlişkileri / Kurumsal Yönetim / Yönetim Kurulu Çeşitlilik Politikası
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	2 (%22)

Yönetim Kurulu'nun Yapısı

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/ Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu'na İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığı Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Yıldırım Ali Koç	Değil	Değil	26.03.2015				
Selin Ayla Ünver	Değil	Değil	22.10.2018				
Levent Çakıroğlu	Değil	Değil	26.03.2015				
Haydar Yenigün	Değil	Değil	21.03.2022				
İsmail Cenk Çimen	Değil	Değil	18.03.2019				
Ahmet Serdar Görgüç	Değil	Değil	20.04.2006				
Ali İhsan İlkbahar	Değil	Bağımsız	16.03.2020	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1288242	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Fatma Fusun Akkal Bozok	Değil	Bağımsız	27.03.2024	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1288242	Değerlendirildi	Hayır	Evet
Kamil Ömer Bozer	Değil	Bağımsız	27.03.2024	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1288242	Değerlendirildi	Hayır	Evet

OTOKAR OTOMOTİV VE SAVUNMA SANAYİ ANONİM ŞİRKETİ

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

4. YÖNETİM KURULU-II	
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli	
Raporlama döneminde fiziki veya elektronik olarak toplanmak suretiyle yapılan Yönetim Kurulu Toplantılarının sayısı	3
Yönetim Kurulu Toplantılarına ortalama katılım oranı	%89
Yönetim Kurulu'nun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır
Yönetim Kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Toplantıdan bir hafta önce
Kurumsal internet sitesinde Yönetim Kurulu Toplantılarının ne şekilde yapılacağına dair belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Konuya ilişkin şirket içi düzenleme (Otokar Yönetim Kurulu Çalışma Esasları) bulunmakta birlikte kamuya açık bir doküman değildir.
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler	
Faaliyet Raporu'nda Yönetim Kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Yönetim Kurulu Üyeleri ve Komite Üyeleri Bölümü
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/1283890

Yönetim Kurulu Komiteleri - I

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi	-	Kamil Ömer Bozer	Başkan	Yönetim Kurulu Üyesi
Denetim Komitesi	-	Fatma Füsün Akkal Bozok	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Ali İhsan İlkbahar	Başkan	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Levent Çakıroğlu	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	Hüseyin Odabaş	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi Değil
Risk Yönetimi Komitesi	-	Fatma Füsün Akkal Bozok	Başkan	Yönetim Kurulu Üyesi
Risk Yönetimi Komitesi	-	Haydar Yeniçün	Üye	Yönetim Kurulu Üyesi

4. YÖNETİM KURULU-III

4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler II

Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Denetim Komitesi'nin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları - Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları - Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Aday Gösterme Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Aday Gösterme Komitesi yoktur. Faaliyetlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yürütmektedir.
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Kurumsal Yönetim Uygulamaları - Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komiteler
Faaliyet Raporu veya kurumsal internet sitesinin, Ücret Komitesi'nin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Ücret komitesi yoktur. Faaliyetlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yürütmektedir.

4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Faaliyet Raporu'nun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Yatırımcı İlişkileri - Kurumsal Yönetim
Faaliyet Raporu'nun, Yönetim Kurulu Üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Genel Kurul Bölümü - Ücret Politikası

Yönetim Kurulu Komiteleri - II

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcra Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerde Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kurulu'na Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi	-	%100	%100	8	8
Kurumsal Yönetim Komitesi	-	%67	%33	6	6
Risk Yönetimi Komitesi	-	%100	%50	6	6

TERİMLER SÖZLÜĞÜ

- AB:** Avrupa Birliği
- ABD:** Amerika Birleşik Devletleri
- ACEA:** Avrupa Otomobil Üreticileri Derneği (The European Automobile Manufacturers' Association)
- AIFC:** Astana Uluslararası Finans Merkezi (Astana International Financial Center)
- AQAP:** Müttefik Kalite Güvence Belgesi (Allied Quality Assurance Publications)
- AR-GE:** Araştırma Geliştirme
- A.Ş.:** Anonim Şirket
- BAE:** Birleşik Arap Emirlikleri
- BIST:** Borsa İstanbul
- BM:** Birleşmiş Milletler
- BSI:** İngiliz Standartları Kurumu (British Standards Institution)
- CAD:** Bilgisayar Destekli Tasarım (Computer Aided Design)
- CBI:** İngiliz Sanayi Konfederasyonu (Confederation of British Industry)
- ÇSY:** Çevresel, Sosyal ve Yönetişim
- ECA:** Avrupa Kulüpler Birliği (European Club Association)
- ESG:** Çevre, Toplum ve Kurumsal Yönetişim (Environmental, Social and Corporate Governance)
- GES:** Güneş Enerji Santrali
- GHG:** Sera Gazı (Greenhouse Gas)
- GPS:** Küresel Konum Belirleme Sistemi (Global Positioning System)
- GRI:** Küresel Raporlama İnisiyatifi (Global Reporting Initiative)
- GVK:** Gelir Vergisi Kanunu
- ILO:** Uluslararası Çalışma Örgütü (International Labour Organization)
- IoT:** Nesnelerin İnterneti (Internet of Things)
- IPCC:** Hükümetlerarası İklim Değişikliği Paneli (Intergovernmental Panel on Climate Change)
- ISO:** Uluslararası Standardizasyon Teşkilatı (International Standardization Organization)
- İETT:** İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri
- İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliği
- İSO:** İstanbul Sanayi Odası
- İŞKUR:** İş ve İşçi Bulma Kurumu
- KAP:** Kamuyu Aydınlatma Platformu
- KGK:** Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu
- KPG:** Kilit Performans Göstergesi (Key Performance Indicator-KPI)
- KYBF:** Kurumsal Yönetim Bilgi Formu
- LSEG:** Londra Menkul Kıymetler Borsası (London Stock Exchange Group)
- MESS:** Türkiye Metal Sanayicileri Derneği
- NATO:** Kuzey Atlantik Antlaşması Örgütü (North Atlantic Treaty Organization)
- NPS:** Net Promosyoncu Puanı (Net Promoter Score)
- OHSAS:** İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi (Occupational Health and Safety Management Systems)
- OSD:** Otomotiv Sanayii Derneği
- RAK:** Rutin Aralıklarla Kontrol
- SASB:** Sürdürülebilirlik Muhasebesi Standartları Kurulu (Sustainability Accounting Standards Board)
- SATSO:** Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası
- SBTi:** Bilimsel Tabanlı Hedefler Girişimi (Science Based Targets initiative)
- SKA:** Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları
- SPK:** Sermaye Piyasası Kurulu
- SSI:** Savunma ve Havacılık Sanayi İhracatçıları Birliği
- STEM:** Fen, Teknoloji, Mühendislik, Matematik (Science, Technology, Engineering, Mathematics)
- STK:** Sivil Toplum Kuruluşları
- TAİK:** Türkiye-ABD İş Konseyi
- TASTI:** Uygulamaya Uyarlı Sentetik Görüntü Üretimi (Application-Tailored Synthetic Image Generation)
- TCMB:** Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası
- TFCD:** İklimle Bağlantılı Finansal Beyanlar Görev Gücü (Task Force on Climate Related Financial Disclosures)
- TFRS:** Türkiye Finansal Raporlama Standartları
- THP:** Tek Düzen Hesap Planı
- TİM:** Türkiye İhracatçıları Meclisi
- TİSK:** Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu
- TMS:** Türkiye Muhasebe Standartları
- TRİK:** Teminat, Rehin, İpotek, Kefalet
- TTK:** Türk Ticaret Kanunu
- TÜBİTAK:** Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu
- TÜFE:** Tüketici Fiyat Endeksi
- TÜİK:** Türkiye İstatistik Kurumu
- TÜSİAD:** Türk Sanayicileri ve İş İnsanları Derneği
- UFRS:** Uluslararası Finansal Raporlama Standartları
- UMSK:** Uluslararası Muhasebe Standartları Kurumu
- URAK:** Ulusal Rekabet Araştırmaları Kurumu
- URF:** Kurumsal Yönetim Uyum Raporu
- VAP:** Verimlilik Artırıcı Proje
- WEPS:** Kadınların Güçlenmesi Prensipleri (Women's Empowerment Principles)

Otokar Otomotiv ve Savunma Sanayi A.Ş.

Genel Müdürlük

Taşdelen Mahallesi

Sırrı Çelik Bulvarı No. 5

34788 Çekmeköy - İstanbul - Türkiye

Tel: 0216 489 29 50

Faks: 0216 489 29 67

Fabrika

Atatürk Caddesi No. 6

54580 Arifiye - Sakarya - Türkiye

Tel: 0264 229 22 44

Faks: 0264 229 22 42

www.otokar.com.tr

